

SKAIDROJOŠS APRAKSTS

1. IEVADS

Darbu organizēšanas projekts (DOP) izstrādāts, pamatojoties uz būvprojekta arhitektūras, ģenerālplāna un būvkonstrukciju risinājumiem, kā arī inženierisinājumiem un esošās situāciju objekta teritorijā.

DOP sastāvā nav iekļauts būvdarbu kalendāra plāns, jo to nepieprasa būvniecības ierosinātājs.

Ietekme uz blakus esošajām ēkām nav paredzama, jo ēka tiešā tuvumā nav izvietotas citas ēkas.

2. INFORMATĪVĀ DAĻA

Darbu organizēšanas projekts (DOP) izstrādāts saskaņā ar šādiem Latvijas būvnormatīviem, normatīvajiem aktiem un dokumentiem:

1. Būvniecības likums
2. Aizsargjoslu likums
3. Darba aizsardzības likums
4. Atkritumu apsaimniekošanas likums
5. Likums par bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību
6. Ministru kabineta 2014. gada 02. septembra noteikumi Nr.529
Ēku būvnoteikumi
7. Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumi Nr.500
Vispārīgie būvnoteikumi
8. Ministru kabineta 2016. gada 19. aprīļa noteikumi Nr. 238
Ugunsdrošības noteikumi
9. Ministru kabineta 2000. gada 07. novembra noteikumi Nr.384
Noteikumi par bīstamajām iekārtām
10. Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumi Nr.333
Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 "Būvju ugunsdrošība
11. Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumi Nr.545
Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana
12. Ministru kabineta 2009. gada 28. aprīļa noteikumi Nr.359
Darba aizsardzības prasības darba vietās
13. Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumi Nr.92
Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus
14. Ministru kabineta 2014. gada 18. marta noteikumi Nr.143
Darba aizsardzības prasības, strādājot augstumā
15. Ministru kabineta 2002. gada 06. augusta noteikumi Nr.344
Darba aizsardzības prasības, pārvietojot smagumus
16. Ministru kabineta 2002. gada 03. septembra noteikumi Nr.400
Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā
17. Ministru kabineta 2002. gada 09. decembra noteikumi Nr.526
Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu
18. Ministru kabineta 2002. gada 20. augusta noteikumi Nr.372
Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus

19. Ministru kabineta 2003. gada 04. februāra noteikumi Nr.66
Darba aizsardzības prasības nodarbināto aizsardzībai pret darba vides trokšņa radīto risku
20. Ministru kabineta 2004. gada 13. aprīlī noteikumi Nr.284
Darba aizsardzības prasības nodarbināto aizsardzībai pret vibrācijas radīto risku darba vidē
21. Ministru kabineta 2014. gada 25. marta noteikumi Nr.156
Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība
22. Ministru kabineta 2010. gada 10. augusta noteikumi Nr.749
Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos
23. Ministru kabineta 2009. gada 10. marta noteikumi Nr.219
Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude
24. Ministru kabineta 2007. gada 02. oktobra noteikumi Nr.660
Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība

DOP izstrādes mērķis:

- Būvniecības laikā nodrošināt būves vai tās daļu mehānisko stiprību un stabilitāti;
- Ugunsdrošības pasākumu nodrošinājums būvdarbu veikšanas laikā;
- Darba aizsardzības un drošības pasākumu nodrošinājums būvdarbu veikšanas laikā.

2.1. Objekta raksturojums

Objekta adrese – Tapešu iela 50A, Rīga

Objekts izvietots uz Juridiskai personai piederošā zemes gabala ar zemes vienības kadastra apzīmējumu 0100 065 0017. Zemes gabala platība 0.1025 ha.

Būvprojekta ietvaros paredzēts labiekārtot teritoriju, novietot tajā tramvaja galapunkta ēku, ievērojot zemesgabalā noteiktās Būvlaides. Pie projektējamās ēkas paredzēts demontēt esošos betona laukumus, nobruģēt jaunu taciņu uz ēku un paredzēt bruģētu ēkas apmali. Pabeidzot būvdarbus, plānots demontēt esošo konteinerēku un atjaunot zālāju būvdarbu skartajā teritorijā. Zemesgabalu nav paredzēts nožogot. Projekta ietvaros paredzēts saglabāt visus esošos kokus.

2.2. Iespējamie sarežģījumi

Svarīgi nodrošināt visu inženiertīklu pagaidu risinājumus: elektrības pagaidu pieslēgumu, ja tas nav iespējams, tad elektrības nodrošināšanai uzstādīt nepieciešamās jaudas dīzeļģeneratoru.

Pārvietojamās WC kabīnes bez stacionāriem pieslēgumiem, ūdens piegādi tehniskajām vajadzībām un atsevišķu ūdens piegādi sadzīves vajadzībām.

Uzsākot ārējo komunikāciju un ceļu izbūvi, jābrīdina zemes īpašnieki par paredzētajiem darbiem, jāsaskaņo to veikšanas laiks.

Pirms būvdarbu uzsākšanas jāizbūvē paredzētie piebraucamie ceļi zemes gabalā no piegulošās piebraucamā ceļā, kas tiks izmantoti būvdarbu organizēšanas vajadzībām.

Riska novērtējums:

1. Darba vides riska novērtēšanu darbā ik dienu un ik mirkli, apzināti un neapzināti, veic gan darba devējs, gan nodarbinātie.
2. Riska novērtēšana ir preventīvs rakstura process ar mērķi – atklāt darba vidē esošos riska faktorus (problēmas), kas jau tagad apdraud vai nākotnē var apdraudēt nodarbināto drošību un veselību.

3. Riska novērtēšanas rezultātā tiek identificēti darba vidē pastāvošie riski un noteikti nepieciešamie darba aizsardzības pasākumiem, kas ir vērsti uz atklāto darba vides risku novēršanu vai samazināšanu.

Ņemot vērā iespējamās riska faktorus;

1. Darbu vadītājam stingri sekot par visu drošības tehnikas pasākumu ievērošanu.
2. Nodrošināt, instruēt klātesošos un iesaistītos darbiniekus – pirms darbu sākuma izklāstīt dienas darbu uzdevumus un izskaidrot, pievērst uzmanību riska faktoriem.
3. Būvdarbu laikā, krītošie, kā arī atāķējušies būvniecības izstrādājumi – bīstamo zonu norobežo ar nožogojumu, uzstāda brīdinājuma plāksnes.
4. Palielināts putekļu daudzums – tehnisko iespēju robežās, laistīt ar ūdeni.
5. Strādājot ar atskaldāmiem āmuriem – liels troksnis - lietot ausu aizbīdņus vai austiņas.
6. Būvdarbu laikā būves, to konstrukciju - sienu nestabilais stāvoklis, ņemt vērā noteikumu, ka dienas plānotos montāžas darbus veic līdz tādām stāvoklim, kas izslēdz sienas daļu vai būvniecības materiālu pašnokrišanu.
7. Transporta kustība – ātruma ierobežojums, kustības virziens un norādošās zīmes.
8. Cilvēciskais faktors – instruktāžas, aizrādījumi.

2.3. Svarīgākie vides aizsardzības pasākumi

Būvdarbu laikā nodrošināt apkārtējās vides aizsardzību no piesārņošanas ar būvmateriālu atkritumiem un naftas produktiem no būvniecības tehnikas.

Būvlaukumā esošos koku stumbrus aizsargāt ar 2m augstiem dēļu vairogiem.

2.4. Darbu nodošana ekspluatācijā

Ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā ierosina būvniecības ierosinātājs. Pirms ierosina pieņemt ekspluatācijā ēku vai tās daļu, veic:

- ēkas vai tās daļas, ārējo inženiertīklu, citu vienlaikus izbūvētu būvju horizontālās un vertikālās novietnes izpildmērījumus, bet atjaunošanas vai pārbūves gadījumā izpildmērījumus veic, ja mainījies situācija apvidū;
- ēkas vai telpu grupas kadastrālo uzmērīšanu.

Pēc būvniecības ierosinātāja rakstiska pieprasījuma institūcijas, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, pārbauda un 10 darbdienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas atbilstoši kompetencei sniedz atzinumu par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām. Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldes atzinums ir nepieciešams, ja tas noteikts nekustamā valsts aizsargājamā kultūras pieminekļa pārveidošanas atļaujā. Veselības inspekcijas atzinums ir nepieciešams, ja nododamajai ēkai vai tās daļai normatīvajos aktos ir izvirzītas obligātās higiēnas prasības.

3. BŪVDARBU SAGATAVOŠANA

3.1. Būvlaukuma norobežošana.

Iebrauktuves būvobjektā norobežot ar 2,1 m augstu moduļu veida žogu, paredzot iebrauktuves caur vārtiņiem no esošā ceļa.

Būvtafele ar noteikto informāciju paredzēta uz žoga pie iebrauktuves.

3.2. Apsardzes sistēmas izveide.

Būvuzņēmējs būvlaukumā nodrošina ar darbu izpildi saistīto materiālo vērtību apsardzi.

Būvlaukuma apsardze nodrošina nepiederošu personu (t.i., personu bez speciālas caurlaides) neiekļūšanu būvlaukuma teritorijā.

3.3. Materiālu un instrumentu (krautuves/novietnes) izveidošana

Mazgabarīta materiālu un instrumentu noliktava tiek veidota būvnieku vagoniņa speciālā tam paredzētā nodalījumā, to izvietojumu būvlaukumā skatīt DOP ģenerālplānā.

Lielgabarīta materiālu novietnes tiek veidotas saskaņā ar būvlaukuma plānu (skatīt DOP ģenerālplānā).

Piegādāto materiālu glabāšana notiek saskaņā ar materiālu glabāšanas noteikumiem.

3.4. Pagaidu inženierkomunikāciju nodrošināšana būvniecības vajadzībām

Būvlaukuma elektroapgāde

Būvlaukuma pagaidu elektroapgādi būvdarbu laikā nodrošina no esošā pieslēguma, uzstādot kontroles skaitītāju. Ja pienākošā elektro jauda nav pietiekama, tad nepieciešams uzstādīt dīzeļģeneratoru.

Ja nepieciešams, ārējai apgaismošanai izmanto 500 W halogēna spuldžu prožektorus. Uzstādot būvlaukuma pagaidu elektroietaisies un instalācijas tiek ievēroti elektroietaišu izbūves noteikumi un šādas papildus prasības izveidojot kabeļu līnijas:

- virs iebrauktuvēm un vietās kur pārvietojas transports 6 m augstumā;
- darba vietās, ejās 2,5 m augstumā;
- elektroietaisies un instalācijas vadi ir marķēti ar atbilstošām drošības zīmēm;
- visiem elektrokabeļiem jābūt ar dubulto, gumijoto izolāciju;
- visam elektroietaisēm, savienotājiem un pagarinātajiem jābūt ar CE marķējumu, mitruma un triecienizturīgā izpildījumā.

Būvlaukuma ūdensapgāde

Tehniskais un dzeramais ūdens būvlaukumā tiek piegādāts, noteiktos konteineros/mucās.

Gruntsūdens novadīšanas risinājumi

Gruntsūdens novadīšana SIA "Rīgas ūdens" centralizētajā kanalizācijas sistēmā bez saskaņošanas ir aizliegta atbilstoši RD SN I 7 63.9 punkta prasībām.

3.5. Administratīvo un sadzīves telpu ierīkošana

Strādnieku sadzīves telpas, vadošā personāla telpas paredzēts izvietot pārvietojamos, moduļu veida speciāli aprīkotos būvlaukuma konteineros (skatīt būvlaukuma organizēšanas shēmu), nodrošinot:

- WC, dušas, kam nav paredzēti stacionāri ūdens un kanalizācijas pieslēgumi.
- darba telpu apakšuzņēmēja darbu vadītājiem;
- sadzīves telpas apakšuzņēmēja strādniekiem;
- būvuzņēmēja būvlaukuma birojs ar sakaru līnijas nodrošinājumu un pieejamu dokumentāciju un aprīkojumu, tas ir būvdarbu veikšanas tehniskā dokumentācija, būvdarbu veikšanas izpildedokumentācija, darba drošības un ugunsdrošības instrukcijas, iekšējās kārtības noteikumi, ugunsdzēsības aparāts, pirmās palīdzības medicīniskā aptieciņa.

4. BŪVDARBU ORGANIZĀCIJA.

Pasūtītāja un būvdarbu veicēja savstarpējās saistības nosaka atbilstoši Latvijas būvnormatīviem un tiesību aktiem, kā arī noslēgtajam līgumam par būvdarbu veikšanu, kurā minēti arī būvdarbu organizēšanas darbi.

Pasūtītājs saņem ar būvdarbu veikšanu saistītās atļaujas un pirms būvdarbu uzsākšanas:

- izsniedz būvdarbu veicējam būvprojektu ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi (kopija);
- atbilstoši normatīvajiem aktiem darba aizsardzības jomā norīko vienu vai vairākus darba aizsardzības koordinatorus, ja būvdarbus veiks vairāk nekā viens būvdarbu veicējs;
- Būvdarbu veicējs atbilstoši normatīvajiem aktiem darba aizsardzības jomā nodarbina vienu vai vairākus darba aizsardzības speciālistus vai piesaista kompetento speciālistu vai institūciju.
- Ja būvdarbu veicējs noslēdzis būvdarbu līgumus ar atsevišķu būvdarbu veicējiem, viņš izsniedz apliecinājuma kartes kopiju katram atsevišķu būvdarbu veicējam.
- Ja būvdarbus veic būvētājs, viņš uzņemas būvdarbu veicēja vai atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus.

4.1. Būvdarbu organizācijas vispārējie noteikumi

Par darba aizsardzību būvlaukumā atbildīgs ir galvenā būvuzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs, par atsevišķiem darbu veidiem – darbuzņēmēju atbildīgie būvdarbu vadītāji. Būvdarbu vadītāji būvdarbus organizē atbilstoši Darbu veikšanas projektam (turpmāk tekstā – DVP), ko izstrādā būvuzņēmējs, ievērojot būvdarbu tehnoloģiskās prasības ar paredzēto tehnoloģisko aprīkojumu.

Būvdarbu sagatavošanas procesā veicami nepieciešamie organizatoriskie pasākumi, kā arī darbi būvlaukumā un ārpus tā, lai nodrošinātu būvdarbu sekmīgu norisi un visu būvdarbu dalībnieku saskaņotu darbību.

Būvdarbu veicējs, saņemot būvniecības ieceres dokumentāciju, pārliecinās par papildu detalizētāku rasējumu nepieciešamību. Ja būvdarbu veicējs nav pieprasījis papildu detalizētāku rasējumu izstrādi, viņš ir atbildīgs par iespējamām sekām. Detalizētākus rasējumus var izstrādāt arī būvdarbu gaitā, un tie saskaņojami ar būvprojekta izstrādātāju un būvniecības ierosinātāju.

4.1.1. Būvdarbu veikšanas vietu norobežošana

Pirms būvdarbu uzsākšanas esošas apbūves apstākļos Būvuzņēmējs ir iezīmējis un norobežojis bīstamās zonas, kuras apzīmē ar drošības zīmēm un uzrakstiem saskaņā ar Darba aizsardzības likuma un MK noteikumiem Nr.400 „Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā” (2002.09.03.) nosprauzt esošo pazemes komunikāciju un citu būvju asis vai iezīmē to robežas.

Bīstamo zonu noteikšanu veic atbildīgais būvdarbu vadītājs pirms darbu uzsākšanas. Saskaņā ar būvdarba vadītāja rīkojumu tiek veikta būvdarbu veikšanas vietas norobežošana.

4.1.2. Būvgružu transportēšana un savākšanas organizēšana

Atkritumu apsaimniekošanu veikt saskaņā ar MK noteikumiem Nr.113 „Atkritumu un to pārvadājumu uzskaites kārtība” (2011.02.18.).

Būvgružu savākšanas un izvešanas noteikumi jānorāda Darbuzņēmēju līgumos.

Izvedot būvgružus, nepieciešamības gadījumā, tiek paredzēta pašizgāzēju un citas izbraucamās tehnikas tīrīšana, lai nepieļautu izbraucamo ceļu piesārņojumu. Izvedot būvgružus, tie jānosedz ar brezentu vai speciālu tīklu.

4.1.3. Autotransporta kustība būvlaukumā

Transporta kustība organizējama saskaņā ar DOP ģenerālplāna norādītajiem transporta kustības virzieniem. Transportam tiek izmantoti esošie un jaunizbūvētie cietā seguma ceļi un

laukumi. Pie iebrauktuves būvlaukumā (pirms vārtiem) tiek ierīkotas ceļa zīmes, kuras norāda aizliegumu iebraukt būvlaukumā nepiederošiem transportlīdzekļiem.

4.1.4. Tehnoloģiskais un montāžas aprīkojums objektā

Objektā jāievēro MK noteikumi Nr.143 „Darba aizsardzības prasības, strādājot augstumā” (2014.03.18.) prasības un MK noteikumi Nr.526 „Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu” (2002.12.09.) prasības.

Būvmateriālu un montāžas celtnu izvietojums precizējams DVP pēc piemērotāko būvizstrādājumu un materiālu transportēšanas paņēmieni izvēles.

Kravu celšana ārpus būvlaukuma teritorijas ir stingri aizliegta.

4.1.5. Materiālu piegāžu organizēšana būvlaukumā

Lielgabarīta materiālu piegādes laiki objektā tiek organizēti un saskaņoti ar atbildīgo būvdarbu vadītāju, un, ņemot vērā darbu grafiku, lai tiktu nodrošināta kravas izkraušana, nekavējot būvdarbus.

Būvobjektā piegādātiem būvmateriāliem, saskaņā ar 2013. gada 27. augusta MK noteikumiem Nr. 701 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”, ir jāuzrāda ar izstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarāciju saistītie pavaddokumenti.

4.1.6. Vides aizsardzības prasības.

Būvdarbi organizējami un veicami tā, lai kaitējums videi būtu iespējami mazāks. Vides un dabas resursu aizsardzības, sanitārajās un drošības aizsargjoslās būvdarbi organizējami un veicami, ievērojot tiesību aktos noteiktos ierobežojumus un prasības. Dabas resursu patēriņam jābūt ekonomiski un sociāli pamatotam.

Veicot ēkas būvniecības darbus, ja iespējams, veic būvniecībā radušos atkritumu pārstrādi un reģenerāciju. Visus būvniecībā radušos atkritumus, kas klasificējami kā bīstamie atkritumi, apsaimnieko atbilstoši normatīvajos aktos par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu noteiktajām prasībām.

Nr.p.k.		Pasākums vai paskaidrojums	Atbildīgais par izpildi
1.	Nodrošināt likumdošanā noteikto prasību par troksni ievērošanu	Būvobjekts atrodas rūpnieciskā teritorijā, kas neierobežo pieļaujamo trokšņa līmeni.	Būvuzņēmēja atbildīgā persona
2.	Nodrošināt gruntsūdens nepiesārņošanu	Būvdarbus veicot, nepieļaut kaitīgo vielu un materiālu nokļūšanu gruntī. Būvgružus savākt un regulāri izvest.	Būvuzņēmēja atbildīgā persona

Pēc būvdarbu pabeigšanas teritorija jāatbrīvo no būvgružiem, deponējot tos atkritumu novietnē. Nodrošināt būvdarbu rezultātā radušos atkritumu vai atlikumu otrreizēju izlietošanu, pārstrādi, apstrādi un/vai uzglabāšanu videi nekaitīgā veidā).

Būvdarbu veicējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nodrošinātu dabas aizsardzības likumu un noteikumu izpildi. Nav pieļaujama apkārtējās vides piesārņošana.

Būvdarbu veicējam ir jāpielieto tādas būvniecības metodes, kuras nepiesārņo zemi, ūdeni un gaisu blakus teritorijā un gar būvmateriālu transportēšanas ceļiem.

Būvdarbu veicējam jāveic piesardzības pasākumi, kas ierobežo trokšņa, vibrāciju u.c. kaitīgo faktoru ietekmi uz personālu, kas atrodas būvlaukumā, kā arī blakus esošajiem iedzīvotājiem, gājējiem, braucējiem u.t.t.

Būvdarbu veicējam jānodrošina dažāda ūdens plūsma: gruntsūdens, lietus ūdens, notekūdens u.c. novadīšanu, nekaitējot apkārtējai videi. Būvdarbu veicējam darbs ir jāplāno un jāveic tā, lai jebkurā būvdarbu stadijā tiktu novērsta virszemes vai jebkuru citu ūdeņu uzkrāšanās būvbedrē.

Objektā būvdarbu laikā ir maksimāli jāsamazina troksnis, kas radīsies būvdarbu laikā.

Būvgružu glabāšana un izvešana: objektā demontētos būvmateriālus nenovieto pagaidu novietnē, bet gan iekrauj būvgružu konteinerā un aizved utilizācijai.

4.2. Būvdarbu kvalitātes kontroles nodrošināšana būvlaukumā.

Būvdarbu kvalitātes pārbaude tiek veikta saskaņā ar MK noteikumiem Nr.529 ‘‘Ēku būvnoteikumi’’ (2014.09.02.).

Par būvdarbu kvalitāti ir atbildīgs būvdarbu veicējs. Būvdarbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas būvnormatīvos un attiecīgajos standartos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos vai būvdarbu līgumā noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.

Būvdarbu kvalitātes kontroles sistēmu katrs uzņēmums izstrādā atbilstoši savam profilam, veicamo darbu veidam un apjomam. Būvdarbu kvalitātes kontrole ietver:

- būvdarbu veikšanas dokumentācijas, piegādāto būvizstrādājumu un konstrukciju, ierīču, mehānismu un līdzīgu iekārtu sākotnējo kontroli;
- atsevišķu darba operāciju vai darba procesu tehnoloģisko kontroli;
- pabeigtā (nododamā) darba veida vai būvdarbu cikla (konstrukciju elementa) noslēguma kontroli.
- darbus, kuru pārbaude pēc pilnīgas būvdarbu pabeigšanas nav iespējama, pieņem uzreiz pēc to izpildes, sastādot segto darbu pieņemšanas aktu.

4.3. Būvdarbu veikšanas dokumentācija

Būvdarbi, organizējami un veicami saskaņā ar izstrādāto būvprojektu un tā sastāvā esošo darbu organizēšanas projektu, kā arī darbu veikšanas projektu.

Darbu veikšanas projektu, pamatojoties uz izstrādāto darbu organizēšanas projektu, izstrādā galvenais būvdarbu veicējs, bet atsevišķiem un speciāliem darbu veidiem – atsevišķu būvdarbu veicēji. Darbu veikšanas projekta sastāvdaļas nosaka saskaņā ar normatīvo aktu par darbu veikšanas projektu, bet projekta detalizācijas pakāpi nosaka tā izstrādātājs atkarībā no veicamo darbu specifikas un apjoma.

Ja darbu veikšanas projektu izstrādā atsevišķu būvdarbu veicējs, minētais projekts saskaņojams ar galveno būvdarbu veicēju. Pamatojoties uz uzņēmuma vadītāja pilnvarojumu, darbu veikšanas projektu apstiprina atsevišķu būvdarbu veicēja atbildīgais būvspeciālists. Atjaunošanas, restaurācijas vai pārbūves darbu veikšanas projekts saskaņojams arī ar būvprojekta izstrādātāju un būvniecības ierosinātāju.

Darbu veikšanas projekts nododams atbildīgajam būvdarbu vadītājam pirms paredzēto darbu uzsākšanas.

Darbu veikšanas projekts ir pieejams būvlaukumā strādājošajiem būvspeciālistiem un kontroles institūcijām.

Visu konstruktīvo elementu parametriem (izmēriem, attālumiem, augstumu atzīmēm utt.) jāatbilst projekta prasībām. Atkāpes nedrīkst pārsniegt pieļaujamās normas. Ja atkāpes pārsniedz pieļaujamās normas, tad pasākumi, lai to novērstu, jāsaskaņo ar projektētāju. Veicot kvalitātes kontroli tiek piedāvāta sekojoša darba shēma:

- Līdz darbu uzsākšanai jāprecizē projektā dotie izmēri un parametri.
- Kontrole tiek veikta, salīdzinot reālos un projektā dotos izmērus un parametrus.
- Ja projektā dotie parametri neatbilst pārbaudāmajām konstrukcijām un elementiem, ir jāizstrādā pasākumu plāns un tehnoloģiskie risinājumi neatbilstību novēršanai.

Visi izmantojamie materiāli, ir atbilstoši projektam. Izmantot materiālus, kas neatbilst projektā uzrādītājiem, bet ir tiem analogi, izmantojami tikai pēc saskaņošanas ar projektētāju un/vai pasūtītāju.

5. DARBA AIZSARDZĪBAS PLĀNS

Visi darbi jāveic saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" (2003.02.25.), kā arī ievērojot visus LR spēkā esošos saistītos likumus un noteikumus, saskaņā ar DVP (izstrādā būvuzņēmējs).

Būvdarbus uzsākot:

- tiek norīkots ar uzņēmuma vadītājs rakstisku rīkojumu, atbildīgais būvdarbu vadītājs par darba aizsardzību, ugunsdrošību un bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību,
- galvenā būvuzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs pirms darbu uzsākšanas pārliecinās, vai ir apzinātas esošās komunikācijas - elektrolīnijas, sakaru un TV gaisa un zemes kabeļi, ūdens un kanalizācijas caurules un, ja nepieciešams, pašvaldībā saņem rakšanas darbu atļauju.

Darba aizsardzības pasākumi veicami atbilstoši šī būvlaukuma darba aizsardzības un ugunsdrošības plānam, ko izstrādā Pasūtītāja norīkots darba aizsardzības koordinators. Ja šajā darbu veikšanas projektā kādā jomā nav noteiktas konkrētas prasības, tad galvenais būvuzņēmējs darbus organizē/koordinē ievērojot Darba aizsardzības likuma un tā papildinājumu - MK noteikumu Nr. 660 „Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība” (2007.10.02.), MK noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” (2003.02.25.) un MK noteikumu Nr. 238 „Ugunsdrošības noteikumi” (2016.04.19.) prasības.

Būvlaukuma galvenais būvuzņēmējs ir atbildīgs par to, ka tiek izstrādāti konkrētā būvlaukuma iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības un apsardzes noteikumus, ievērojot, kā arī nepārkāpjot Latvijas Republikas likumus un saistošos normatīvos aktus.

Ar izstrādātiem noteikumiem Galvenais būvuzņēmējs iepazīstina visus darbuuzņēmējus un būvniecības procesā iesaistītās personas, ja viņu darbs ir saistīts ar būvlaukuma apmeklēšanu.

Būvuzņēmējs organizē visu darbinieku veselības uzraudzību saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 219 „Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude” (2009.03.10.)

Katrai objekta būvniecībā iesaistītai personai tiek veiktas ievadinstruktažas. Instruktažu/apmācību veic būvuzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs (katram būvuzņēmējam ir nozīmēts atbildīgais būvdarbu vadītājs), saskaņā ar MK noteikumu Nr. 749 „Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos” (2010.08.10.) prasībām. Būvlaukumā ir visas nepieciešamās instrukciju kopijas, kuras atrodas būvlaukuma birojā, oriģināli atrodas būvuzņēmēja birojā.

Būvlaukumā tiek iekārtotas un ar informācijas zīmēm apzīmētas - pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanas vieta/as (atkarībā no nodarbināto skaita un piekļūšanas), sakari neatliekamās palīdzības izsaukšanai ar norādītiem tālruņa numuriem attiecīgā dienesta izsaukšanai.

Tiek ievēroti MK noteikumi Nr. 359 „Darba aizsardzības prasības darba vietās” (2009.04.28.).

Saskaņā ar MK noteikumu Nr.283 „Ugunsdrošības noteikumu” (2016.04.19.) prasībās būvlaukumā tiek izvietotas/uzstādītas/ierīkotas ugunsdzēsības ierīces un evakuācijas ceļi.

Būvlaukuma ceļi (tai skaitā piebraucamie), darba vietas, evakuācijas ejas un pieejas darba vietām regulāri tīra, uztur kārtībā.

Stingri tiek ievēroti MK noteikumu Nr.372 „Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālās aizsardzības līdzekļus” (2002.08.20.) (īpaša uzmanība tiek pievērsta galvas aizsardzībai (aizsargķiveres)).

Lietojot darba aprīkojumu, jāievēro Darba aizsardzības likuma (2002.01.01.) prasības. Īpaša uzmanība jāpievērš sastatnēm un pastatnēm (saliekamie alumīnija tornīši), obligāti jābūt tehniskajai dokumentācijai.

Visām iekārtām, aprīkojumam un individuālās aizsardzības līdzekļiem jābūt ar CE marķējumam un atbilstoši apzīmējumiem un lietošanas instrukcijām.

Veicami pasākumi saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 „Darba aizsardzības prasības nodarbināto aizsardzībai pret darba vides trokšņa radīto risku” prasībām (2003.02.04).

Būvlaukumā izmantotajam darba aprīkojumam, kurš ir iekļauts bīstamo iekārtu sarakstā, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.384 „Noteikumi par bīstamajām iekārtām” (2000.11.07.), ir jāveic uzraudzība saskaņā ar likumu „Par bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību” (1998.10.27.). Prasību ievērošanu kontrolē galvenā būvuzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs.

Būvuzņēmējs noteikti organizē darbinieku apmācību/instruē drošā smagumu celšanā/pārvietošanā saskaņā ar MK noteikumiem Nr.344 „Darba aizsardzības prasības, pārvietojot smagumus” (2002.08.06.) prasībām.

Būvlaukumā izmantojamās bīstamās ķīmiskās vielas/produkti tiek uzglabāti atbilstoši instrukcijām, Bīstamo ķīmisko vielu/produktu drošības datu lapas ir aizpildītas atbilstoši Ķīmisko vielu likumam (1999.01.01.) un atrodas būvlaukuma birojā.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības plānu projekta izpildes laikā var papildināt un mainīt, ja:

- Ir notikušas izmaiņas LR likumdošanā un LR MK noteikumos, kas reglamentē minimālās darba aizsardzības prasības būvlaukumos un darba vietās;
- Mainās būvobjekta sākotnējais projekts, kas paredz izmaiņas darbu organizācijas plānā;
- Tiek mainīta darbu tehnoloģija (savādāka nekā sākotnēji ieplānotā);
- To ir ieteikušas, darba aizsardzības jautājumos kompetentas personas (piemēram - projekta darba aizsardzības koordinators, Valsts darba inspekcijas pārstāvis, būvuzraugs, darba aizsardzības speciālists (kompetents būvniecības jautājumos) u.c. ar šī projekta izpildi saistītās personas un institūcijas);

Visas izmaiņas un papildinājumi, kas saistīti ar šo darba aizsardzības un ugunsdrošības plānu, tiek dokumentēti un noformēti kā pielikumi, kuri ir plāna neatņemama sastāvdaļa, un uzglabāti atbilstoši LR likumdošanā noteiktā kārtībā.

Par darba aizsardzības un ugunsdrošības plāna prasību ievērošanu /īstenošanu atbildīgs ir Galvenā būvuzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs.

DOP daļas vadītāja
Baiba Brese

Aizlieguma zīmes:



nesmēkēt



smēķēšana un
atklāta liesma
aizliegta



gājēju kustība
aizliegta



nedzēst ar
ūdeni



nav dzerams



nepiederošām
personām
kustība aizliegta



iekšējā
transporta
kustība aizliegta



nepieskarties



aizliegts
(ar skaidrojošo
uzrakstu)



nestāvēt
zem kravas



sastatņu
montāža

Brīdinājuma zīmes:



degoša viela
vai ugunsbīstama
telpa



eksplozīva viela
vai sprādzienbīstama
telpa



toksiska viela



kodīga viela



radioaktīvā
viela vai jonizējošs
starojums



uzmanību,
pacelta krava



iekšējais
transports



bīstami,
elektrība



vispārēja
bīstamība



lāzera stars



oksidējoša
viela



nejonizējoša
radiācija vai
starojums



spēcīgs
magnētiskais lauks



uzmanību,
šķēršļi



uzmanību,
nelīdzens



bioloģiskais
rīksts



zema
temperatūra



kaitīga vai
kairinoša viela



eksplozīva
vide



sastatnes



uzmanību,
pakāpiens



uzmanību,
slīdens



dziļš ūdens



zemējums



uzmanību,
krītoši objekti



augsta
temperatūra



uzmanību,
karsta virsma



uzmanību,
karsts tvaiks

Rīkojuma zīmes:



**jālieto
aizsargbrilles**



**jālieto
aizsargķivere**



**jālieto dzirdes
aizsardzības līdzekļi**



**jālieto
gāzmaska,
respirators**



**jālieto
darba apavi**



**jālieto
aizsargcimdi**



**jālieto
aizsargkostīms**



**jālieto sejas
aizsardzības
līdzekļi**



**jālieto
aizsargjosta**



**jālieto
respirators**



**jālieto
antistatiski apavi**



**jālieto
sejas maska**



**gājēju ceļš
(maršruts)**



**vispārīgā
rīkojuma zīme (lieto
kopā ar citām zīmēm)**

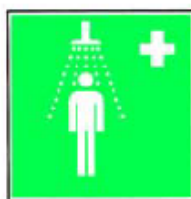
Pirmās palīdzības un glābšanas papildizeju zīmes:



**pirmās
palīdzības punkts**



nestuves



**sanitārā
apstrāde**



acu skalošana



**elpošanas
līdzekļi**



**pārsiešanas
līdzekļi**



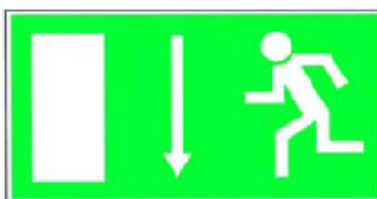
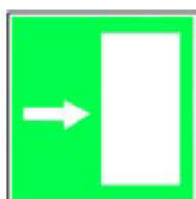
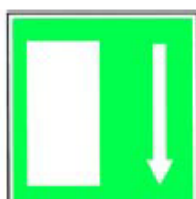
**droša
pulcēšanās vieta**



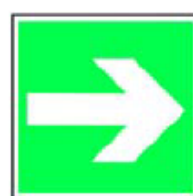
**atdzīvināšanas
līdzekļi**



**tālrunis neatliekamās
medicīniskās palīdzības
izsaukšanai**



papildizeja, ceļš, maršruts



kustības virziens

Ugunsdrošības zīmes:



Ugunsdzēsības
krāns



Ugunsdzēsības un
glābšanas kāpnes



Ugunsdzēsības
aparāts

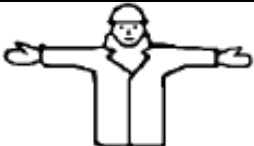
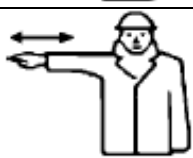
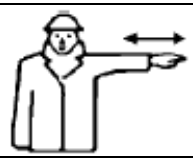


Tālrunis
ugunsdzēsības un
glābšanas dienesta
izsaukšanai



Virzieni uz ugunsdzēsības iekārtu un līdzekļu atrašanās vietu

Darba vietās lietojamie roku signāli

Nr.p.k.	Signāls	Nozīme	Apraksts	Ilustrācija
1.	Sākt!	Uzmanību! Sākt darbību	Abas rokas izstieptas horizontāli ar delnām uz priekšu	
2.	Stop!	Pārtraukt kustību	Labā roka pacelta augšā ar delnu uz priekšu	
3.	Beigt!	Izbeigt darbību	Abas rokas savienotas Krūšu augstumā	
4.	Celt!	Pacelt kravu	Labā roka pacelta augšā ar delnu uz priekšu un lēnas izdara aplveida kustības	
5.	Zemāk!	Nolaist kravu	Labā roka nolaista lejā ar kravu delnu uz iekšu un izdara lēnas aplveida kustības	
6.	Vertikālā distance	Samazināt vai palielināt vertikālo distanci	Ar rokām norāda būtisko distanci	
7.	Virzīt uz priekšu!	Kravu pārvietot uz priekšu	Abas rokas saliektas ar delnām uz augšu, un izdara lēnas kustības uz ķermeņa pusi	
8.	Virzīt atpakaļ!	Kravu pārvietot	Abas rokas saliektas ar delnām uz leju un izdara lēnas kustības uz ķermeņa pusi	
9.	Pa labi no signalizētāja	Kravu pārvietot pa labi	Labā roka izstiepta horizontāli ar delnu uz leju un lēni izdara sīkas kustības pa labi	
10.	Pa kreisi no signalizētāja	Kravu pārvietot pa kreisi	Kreisā roka izstiepta horizontāli ar delnu uz leju un lēni izdara sīkas kustības pa kreisi	

11.	Horizontālā distance	Samazināt vai palielināt horizontālo distanci	Ar rokām norāda būtisko distanci	
12.	Bīstami!	Novērst avārijas situāciju	Abas rokas paceltas augšā ar delnām uz priekšu	
13.	Ātrāk!	Paātrināt kustību	Visas kustības izdara ātrāk	
14.	Lēnāk!	Palēnināt kustību	Visas kustības izdara lēnāk	