

Uzņēmuma līgums Iepirkuma procedūras DVP 2024/96 3.daļai

Daugavpilī

Līgums un tā pielikumi parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma un tā pielikumu abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums un laiks.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000077325, tās paraksttiesīgas personas personā, kas rīkojas uz nolikuma pamata, (turpmāk- Pasūtītājs), no vienas puses, un **SIA “Geo Consultants”**, reģistrācijas Nr. 40003340949, tās paraksttiesīgas personas personā, kas rīkojas uz prokūras pamata, (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti Puses, pamatojoties uz iepirkumu procedūras DVP 2024/96 komisijas 2024.gada 11.oktobra lēmumu projekta ietvaros, noslēdz šādu Līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs **apņemas veikt projektēšanas darbus** - Būvniecības ieceres dokumentācijas (turpmāk – BID) izstrādāšanu, pamatojoties uz priekšizpēti, modelēšanas datiem, Projektā iepļānotajām aktivitātēm un tehniskās specifikācijas (TS) prasībām - **būvobjektam “Laucesas upes krasta erozijas novēršana un plūdu riska mazināšana Daugavpils valstspilsētā”** (turpmāk - Projekta Dokumentācija)”, **saskaņot to Būvvaldē** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Projektēšanas uzdevumu) (turpmāk – Tehniskā specifikācija) (Līguma Pielikums Nr.1), Izpildītāja iepirkuma procedūras ietvaros iesniegto piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2) **un veikt autorizraudzību būvdarbu veikšanas laikā**, ievērojot visus šī Līguma nosacījumus un normatīvo aktu prasības.

1.2. Izpildītājs pilnībā ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, tajā iekļautajiem nosacījumiem un uzdevumiem, veicis projektējamā objekta apskati dabā, apzinājis iespējamās Projekta dokumentācijas izstrādes riskus un apliecina, ka līgumcena ir pilnīgi pietiekama, lai izstrādātu Projekta dokumentāciju atbilstoši Pasūtītāja prasībām, ievērojot Būvniecības likumu un būvnormatīvus, un pabeigtu darbus Līgumā noteiktajā termiņā.

1.3.Projekta būvniecības dokumentācijas izstrāde ietver sekojošu Projekta dokumentācijas un pakalpojumu apjomu:

1.3.1. Projekta dokumentācijas izstrāde saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju un Pasūtītāja prasībām;

1.3.2. Projekta dokumentācijas saskaņošana saskaņā ar spēkā esošo būvniecības regulējumu un Tehniskās specifikācijas prasībām;

1.3.3. ekspertīzes slēdzienā norādīto neatbilstību novēršana (*ja tiks paredzēts veikt Projekta dokumentācijas ekspertīzi*);

1.3.4. Projekta dokumentācijas akceptēšana (saskaņošana) Būvvaldē.

1.4.Izpildītājs **apņemas veikt autorizraudzību uz būvdarbu veikšanas laiku** (līdz objekta nodošanai ekspluatācijā). Izpildītājam ir jāveic objekta autorizraudzība atbilstoši normatīvajiem aktiem. Par autorizraudzības veikšanu puses slēdz atsevišķu autorizraudzības līgumu, par cenu, kas ir noteikta Izpildītāja finanšu piedāvājumā iepirkumam DVD 2024/96):

- 1.4.1. līgumu slēdz atbilstoši iepirkuma procedūrā piedāvātajai līgumcenai – **EUR 13500,00 bez PVN**;
- 1.4.2. līgumu slēdz uz būvdarbu izpildes līguma laikposmu;
- 1.4.3. Izpildītājs (autoruzraugs) veic objekta autoruzraudzību atbilstoši normatīvajiem aktiem;
- 1.4.4. līgumā nosaka, ka Izpildītājam (autoruzraugam) ir jāpiedalās Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs, lai pārrunātu būvniecības izpildes norisi, pēc uzaicinājuma piedalās tās komisijas darbā, kura pieņem būvobjektu ekspluatācijā;
- 1.4.5. līgumā nosaka šādu apmaksas kārtību: katru mēnesi, proporcionāli izpildīto būvdarbu vērtībai; pēdējais maksājums 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc visu būvdarbu izpildes un būves nodošanas ekspluatācijā.

2. Darbu izpildes termiņš

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz visu šajā līgumā paredzēto pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma izpildes termiņi ir noteikti Tehniskajā specifikācijā un Izpildītāja iepirkuma procedūras ietvaros iesniegtajā piedāvājumā.

2.2. Projekta dokumentācija izstrādājama un nododama Pasūtītājam šādos termiņos atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām:

Darbu izpildes termiņi

BID izstrāde:

- MBP iesniegšanas termiņš - 2 (divi) mēneši no hidrauliskās modelēšanas rezultātu nodošanas termiņa Izpildītājam (PN akts) (apstiprināto būvprojektu minimālā sastāvā no Pasūtītāju puses iesniegt Būvniecības informācijas sistēmā būvatļaujas saņemšanai);
- Ar pasūtītāju saskaņota būvprojekta iesniegšana projektēšanas nosacījumu atzīmes saņemšanai - 6 (seši) mēneši no būvatļaujas saņemšanas.

Kopējais līguma izpildes termiņš - **9 (deviņi) mēneši** pēc izpētes un modelēšanas rezultātu nodošanas termiņa Izpildītājam (PN akts).

2.3. Līguma izpildes kopējais termiņš ietver (tajā skaitā, bet ne tikai) autoruzraudzības līguma slēgšanu, Izpildītāja atbildi sniegšanu uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem būvdarbu iepirkuma procedūras laikā utml. Līguma izpildes kopējais termiņš ieskaitot termiņu, kad Izpildītājs atbild uz Pasūtītāja jautājumiem, labo kļūdas un novērš trūkumus projekta dokumentācijā ir 30 (trīsdesmit) mēneši no šī līguma noslēgšanas dienas.

2.4. Pasūtītājam ir tiesības apturēt darbu izpildi (tehnoloģiskais pārtraukums), ja šāda nepieciešamība ir saistīta ar projektēšanai nepieciešamo zemes gabala/zemes gabalu īpašumtiesību (piederības) jautājumu kārtošanu vai publisko apspriešanu, vai citu no Pusēm neatkarīgu un iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Izpildes termiņa pagarinājumu aprēķina tikai un vienīgi uz to laika posmu, kurā eksistē šajā punktā minētais šķērslis. Līguma pusēm jādara viss iespējamais, lai līdz minimumam samazinātu izpildes termiņa pagarinājumu. Pats par sevi termiņa pagarinājums nemaina nekādus citus līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Izpildītājam ir pienākums pildīt visas tās līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamās un ciktāl tās ir iespējamās. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Izpildītājam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju vai līgumsodu.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena par Projekta dokumentācijas izstrādi, būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi atbilstoši Izpildītāja Finanšu piedāvājumam iepirkuma procedūrai, tiek noteikta **EUR 45000,00** (četrdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) **bez PVN**. Līgumcena ar PVN sastāda EUR 54450,00 (piecdesmit četri tūkstoši četri simti piecdesmit euro un nulle centi), tai skaitā PVN 21 % (divdesmit viens procents) EUR 9450,00 (deviņi tūkstoši četri simti piecdesmit euro un nulle centi).
- 3.2. Pasūtītājs samaksu veic šādā kārtībā - Maksājums par Līgumā paredzēto **būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi (projektēšanu)**:
- 3.2.1. 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no summas, kas ir noteikta Finanšu piedāvājuma ailē "Summa būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei (EUR bez PVN)" tiks veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
- 3.2.2. 70% (septiņdesmit procentu) apmērā no summas, kas ir noteikta Finanšu piedāvājuma ailē "Summa būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei (EUR bez PVN)" tiks veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc projektēšanas nosacījumu izpildes, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
- 3.3. Gadījumā, ja tiek mainīta Latvijas Republikas nodokļu likumdošana, Puses vienojas atstāt nemainīgu Līguma noteikto samaksu bez PVN par darbu. Šādu grozījumu gadījumā tiek mainīta Līgumcena atbilstoši nodokļu likmes izmaiņām.
- 3.4. Finanšu līdzekļu trūkuma dēļ Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes kalendārajā plānā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu uzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju vai līgumsodu.

4. Projekta dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Projekta dokumentācija tiek iesniegta atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām. Ja Tehniskajā specifikācijā nav paredzēta cita kārtība, tad Projekta dokumentācija tiek iesniegta šādi:
- 4.1.1. ievietota Būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS);
- 4.1.2. iesniegta pasūtītājam atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām un nosacījumiem.
- 4.2. Projekta dokumentācijas iesniegšana Pasūtītājam tiek fiksēta ar dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.2.1. Pasūtītājs apliecina Projekta dokumentācijas saņemšanu, parakstot dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.2.2. Pasūtītājam jāsaņem iesniegtā Projekta dokumentācija vai jāiesniedz rakstisks ziņojums Izpildītājam par neatbilstību un nepieciešamajiem labojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projekta dokumentācijas saņemšanas.
- 4.2.2. Pamatotu pretenziju gadījumā Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem Projekta dokumentācijā un to izpildes termiņiem. Ja puses nav vienojušās savādāk, Izpildītājam nepilnības jānovērš ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā.

- 4.3. Visas izmaiņas saskaņotā Projekta dokumentācijā Pasūtītājs pieprasa Izpildītājam ar rakstisku ziņojumu, ko parakstījis Pasūtītājs vai tā pilnvarotā persona.

5. Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 5.1. Izpildītājam jāizstrādā un jāsaņem Projekta dokumentācija un jāsniedz pakalpojumi atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, normatīvajos aktos noteiktā kvalitātē, apjomā un Līgumā

noteiktajos termiņos. Projekta dokumentācijas nepilnību gadījumā Izpildītājam jānodrošina atbilstošu labojumu iestrādāšanu visās attiecīgajās Būvprojekta daļās, ja nepieciešams, informējot par izmaiņām būvvaldi un organizējot atbilstošu saskaņošanas procedūru. Izpildītājam jāsniedz nepieciešamie paskaidrojumi un uz sava rēķina jānovērš visas konstatētās nepilnības, ja Projekta dokumentācijas saskaņošanas laikā iesaistītās institūcijas lūdz sniegt papildus paskaidrojumus vai norāda uz kādiem tās trūkumiem vai nepilnībām.

5.2. Sagatavojot Projekta dokumentāciju, Izpildītājam jāievēro spēkā esošie normatīvie akti, Līguma noteikumi un Pasūtītāja norādījumi.

5.3. Izpildītājs apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai.

5.4. Izpildītājs apņemas nodrošināt savu dalību pasūtītāja rīkojamās sapulces Līguma izpildes laikā.

5.5. Izpildītājs apņemas par saņemto būvatļauju normatīvajos aktos noteiktajā termiņā informēt sabiedrību, izvietojot zemes gabalā, kurā atļauta būvniecība, būvtāfeli (formātā, ne mazākā par A1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējo vidi) (ja šāda prasība attiecināma uz Projekta dokumentācijas izstrādi).

5.6. Izpildītājam jāveic visas nepieciešamās darbības ar Projekta dokumentāciju BIS tās izstrādes un autoruzraudzības laikā, atbilstoši Pasūtītāja pilnvarojumam.

5.7. Izpildītājs Projekta dokumentācijas izstrādei norīko iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un būvspeciālistus. Būvniecības dokumentācijas izstrādes vadītājam jābūt nodarbinātam Izpildītāja uzņēmumā.

5.8. Izpildītājs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas iesniegt Pasūtītājam civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (kopiju) un apliecinājumu par prēmijas samaksu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajai kārtībai. Ja iesniegtā noslēgtā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu.

5.9. Uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem Projekta dokumentācijas izstrādes laikā, Izpildītājs atbild un Pasūtītāja uzdotos labojumus veic bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja jautājuma vai uzdevuma saņemšanas, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu vai ja Puses nav vienojušās par citu termiņu. Savukārt, Pasūtītājs iesniegtos labojumus un atbildes izskata un apstiprina 3 (trīs) darba dienu laikā no saņemšanas ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu vai ja Puses nav vienojušās par citu termiņu.

5.10. Būvdarbu iepirkuma procedūras laikā Izpildītājs uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem par Projekta dokumentāciju atbild ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā no Pasūtītāja jautājuma nosūtīšanas elektroniski uz būvniecības dokumentācijas izstrādes vadītāja e-pasta adresi vai Izpildītāja e-pasta adresi.

5.11. Būvdarbu iepirkuma procedūras laikā veiktie kļūdu labojumi, projekta dokumentācijas precizējumi un skaidrojumi jāapkopo, jānoformē ar būvniecības dokumentācijas izstrādes vadītāja parakstu un atsevišķā sējumā jāiesniedz Pasūtītājam 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja uzdevuma nosūtīšanas elektroniski uz būvniecības dokumentācijas izstrādes vadītāja e-pasta adresi vai Izpildītāja e-pasta adresi, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu vai ja Puses nav vienojušās par citu termiņu.

5.12. Uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem būvdarbu laikā Izpildītājs atbild un Pasūtītāja uzdotos kļūdu labojumus Projekta dokumentācijā veic bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja jautājuma vai uzdevuma saņemšanas, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu.

5.13. Projekta dokumentācijas sagatavošanas un būvdarbu laikā, kā arī 30 (trīsdesmit) mēnešu laikā pēc līguma noslēgšanas konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja Dokumentācijā Izpildītājam jālabo par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus vai līgumā noteikto labojumu apkopojumu, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šis Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteiktā līgumsoda.

5.14. Izpildītājs, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā noslēgt autoruzraudzības līgumu.

6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

6.1. Pasūtītājam jāsniedz visa nepieciešamā dokumentācija un informācija, kas nepieciešama Projekta Dokumentācijas izstrādāšanai pēc iespējas īsākā laika periodā. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību, Izpildītājs pieņem to kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.

6.2. Pasūtītāja sagatavotajai tehniskajai specifikācijai jāatbilst normatīvajiem aktiem.

6.3. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu objektam šī Līguma izpildes laikā.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Projekta dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līgumam, tā pielikumiem, normatīvajiem aktiem vai satur kļūdainus risinājumus.

7. Autortiesības

7.1. Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātie autortiesību objekti ir nododami Pasūtītājam un Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas savas mantiskās autortiesības uz Projekta dokumentāciju un tās izmantošanu, kas Pasūtītājam var pāriet atbilstoši Autortiesību likumam.

7.2. Ņemot vērā, ka Projekta dokumentāciju faktiski izstrādā būvspeciālisti (autori), Izpildītājs apliecina un nodrošina, ka tiks saņemtas visas nepieciešamās autoru atļaujas un piekrišanas un samaksātas visas nepieciešamās atlīdzības, lai nodotu Pasūtītājam šajā līgumā paredzētās autortiesības attiecībā uz Projekta dokumentācijas izmantošanu.

7.3. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

7.4. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar pakalpojuma sniegšanu vai Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātā produkta turpmāku izmantošanu. Gadījumā, ja trešās personas izvirza jebkādas prasības un/vai pretenzijas attiecībā uz Projekta dokumentācijas autortiesībām un to pārkāpumu jautājumiem jebkādā aspektā un/vai prasības vai pretenzijas par to, ka Projekta dokumentācija kopumā vai kāda to daļa ir vai varētu būt plaģiāts vai tas satur citu personu autortiesību objektu, tad visu un jebkādu atbildību vai jebkādi citādi noteiktas un saistošas izmaksas, kompensācijas, zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam un/vai trešajām personām un tamlīdzīgi, kādas radīsies no šāda autortiesību aizskāruma vai pārkāpuma, uzņemas un atlīdzina Izpildītājs.

8. Līguma apturēšana, izbeigšana, izpilde

8.1. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei, ja otra Puse nav izpildījusi saistību, kas tieši apgrūtina pirmās Puses savlaicīgu saistību izpildi.

8.2. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja otra Puse nav izpildījusi vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā.

8.3. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnā mērā izpildījušas šī Līguma saistības.

8.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā **5 (piecas) kalendārās dienas** iepriekš un neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:

- 8.4.1. Izpildītājs saistībā ar līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
- 8.4.2. Izpildītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas nav uzsācis līguma izpildi.
- 8.4.3. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no pamatota brīdinājuma saņemšanas, nav izpildījis vienu vai vairākas ar Līgumu noteiktās saistības, vai pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas atkārtoti ir pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai ignorē Pasūtītāja brīdinājumu un likumīgu prasību par pārkāpumu novēršanu;
- 8.4.4. Izpildītājs neattaisnoti kavē līguma atsevišķo posmu izpildi (saskaņā ar grafiku) vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām;
- 8.4.5. pret Izpildītāju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu (izņemot gadījumu, ja tiek piemērota sanācija) vai uzsākta tā likvidācija;
- 8.4.6. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Izpildītāja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros;
- 8.4.7. Izpildītājs līgumā noteiktajos termiņos nenoslēdz apdrošināšanas līgumu un/vai neiesniedz apdrošināšanu apliecinošus dokumentus saskaņā ar līguma noteikumiem;
- 8.4.8. Izpildītājs Līguma izpildē neiesaista apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām tas iepirkuma procedūrā balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, atbilstoši tam apjomam un kārtībai, kādu norādījis iepirkuma procedūras laikā, vai nav iesniedzis iesniegumu par šādu apakšuzņēmēju nomaiņu līgumā noteiktajā kārtībā;
- 8.4.9. Izpildītājs nenodrošina iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām atbilstošus būvspeciālistus;
- 8.4.10. ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

8.4.11. Publisko iepirkumu likuma 64.pantā noteiktajos gadījumos.

8.5. Izbeidzot Līgumu 8.4.punktos minētajos gadījumos, Pasūtītājs ietur līguma saistību izpildes garantiju pilnā apmērā.

8.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Pasūtītājs bez pamatota iemesla neveic Līgumā noteiktos maksājumus un parāda summa sasniedz 10% (desmit procentus) no līgumcenas.

9. Strīdu izšķiršanas kārtība

9.1. Strīdus, kas Pusēm rodas šī Līguma sakarā, vispirms jāmēģina atrisināt Pusēm vienojoties.

9.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Nepārvarama vara

10.1. Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.

10.2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.

10.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski padarīto darbu.

11. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums

11.1. Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu līgumsaistību izpildes nodrošinājumu (garantiju) 10% apmērā no līgumcenas bez PVN – bankas galvojuma veidā vai apdrošināšanas sabiedrības polises veidā ar tajā ietvertu Līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, kad pasūtītājs paziņo, ka Izpildītājs nepilda minētā līguma saistības (pirmā pieprasījuma garantija).

11.2. Līgumsaistību izpildes nodrošinājuma veids: bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas (polises) oriģināls. atbilstoši iepirkuma līguma projekta nosacījumiem.

11.3. Līgumsaistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 10% (desmit procenti) no līguma summas bez PVN.

11.4. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums ir spēkā šādā termiņā: no tā izdošanas datuma līdz visu darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai, minēto termiņu nosakot šādi: **pie konkursa nolikumā paredzētā provizoriskā izpildes laika pieskaitot papildus 2 mēnešus.**

11.5. Līgumsaistību izpildes nodrošinājumam ir jāatbilst šādām prasībām: Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas bez nosacījumiem un neatsaucami garantēt kā primārais saistību nesējs maksājuma(u) veikšanu pēc pasūtītāja pirmās prasības, ko parakstījusi pasūtītāja paraksttiesīga persona, saņemšanas, kur pasūtītājs paziņos, ka Līguma Izpildītājs nepilda minētā Līguma saistības (tostarp, bet ne tikai: kad iestājas tādi notikumi, kas pasūtītājam dod tiesības pārtraukt līgumu vienpusējā kārtā, turklāt neatkarīgi no tā, vai ir vai nav iesniegts paziņojums par līguma pārtraukšanu; kad pasūtītājam ir nepieciešams ieturēt līgumsodu vai neatmaksāto avansa summu; kad pasūtītājam ir nepieciešams kompensēt saistību neizpildes rezultātā pasūtītājam nodarītos zaudējumus), un bez jebkādiem iebildumiem par jebkuru summu iepriekš noteiktajās robežās. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt pasūtītājam pieprasīto summu ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms līgumsaistību nodrošinājuma termiņa beigām. Saistību izpildes nodrošinājuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru Banka vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksās saskaņā ar pasūtītāja pieprasījumu. Jebkurš strīds sakarā ar saistību izpildes nodrošinājumu tiks izskatīts attiecīgās piekrišanas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

12. Pušu atbildība un Līgumsods.

12.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu, kā arī Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 12.2. Izpildītājam noteikts atbildības limits līgumcenas apmērā (Izpildītājs sedz būvizmaksu vērtību ne vairāk par noteikto limitu), ja:
- 12.2.1. jāveic tādi būvdarbi vai būves nojaukšanas darbi, kas nebūtu jāveic, ja kļūdas būvprojektā būtu savlaicīgi izlabotas;
- 12.2.2. būvdarbu garantijas laikā konstatēti defekti, kas radušies būvprojekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā par šī apakšpunkta piemērošanu Pasūtītājs, Izpildītājs un Būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu defekta cēloņa noteikšanai.
- 12.3. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus par kvalitatīvi izpildīto un pieņemto darbu, tad Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsoda samaksu 0,5 (nulle komats pieci) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no nesamaksātās summas.
- 12.4. Ja Izpildītājs kavē Līguma izpildes posmu termiņus vai gala termiņu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsoda samaksu 0,5 (nulle komats pieci) % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 12.5. Par līgumsaistību izpildes nodrošinājuma savlaicīgu neiesniegšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam 100,00 EUR (simts euro) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.
- 12.6. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā līgumsodu 300,00 (trīs simti) EUR apmērā par katru gadījumu:
- 12.6.1. Izpildītājs nepilda līguma 5.7.-5.13.punktos noteikto pienākumu Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē;
- 12.6.2. ir grozīts būvdarbu iepirkuma nolikums, lai labotu būvprojekta kļūdu, kas radusies Izpildītāja vainas dēļ;
- 12.6.3. būvdarbu izpildes laikā jāveic izmaiņas būvprojektā, kuru nepieciešamība radusies Izpildītāja vainas dēļ.
- 12.7. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā līgumsodu Līguma 1.4.1.punktā norādītās summas apmērā, ja Izpildītājs šajā Līgumā noteiktajā termiņā neparaksta autoruzraudzības līgumu.
- 12.8. Izbeidzot šo līgumu pēc Pasūtītāja iniciatīvas, kas ir saistīta ar Izpildītāja līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Izpildītāja tiek piedzīts līgumsods 10 (desmit) % apmērā no līgumcenas.
- 12.9. Jebkuru līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsaistību izpildes nodrošinājuma izsniedzējam, vai arī ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās summas.

13. Fizisko personu datu aizsardzība

- 13.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 13.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.
- 13.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

- 13.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 13.5. Neskatoties uz iepriekš minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 13.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

14. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas kārtība

- 14.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē.
- 14.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 14.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 14.4. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 14.5. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 14.6. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 14.7. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja konkursam iesniegtajā piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.8. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 14.10. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma

izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

14.11. Izpildītājs ir atbildīgs par Dokumentācijas izstrādāšanu un pakalpojumiem, ko veic tā Apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

15. Citi noteikumi

15.1. Piemērojamie tiesību akti un Līguma valoda:

15.1.1. Šis Līgums tiek slēgts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

15.1.2. Šī Līguma valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda.

15.1.3. Projekta Dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda. Ja ir nepieciešams Projekta Dokumentācijas tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc līgumslēdzēju pušu atsevišķas vienošanās.

15.2. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar šo Līgumu:

Pasūtītāja kontaktpersona:	Izpildītāja kontaktpersona:
Vārds, uzvārds: Helēna Trošimova	Vārds, uzvārds: Zīgurds Gutāns
Amats: Attīstības departamenta Vecākā eksperte projektu jautājumos Tālrunis: 65404230	Tālrunis: 29142163
e-pasts: helena.trosimova@daugavpils.lv	e-pasts: Zigurds.gutans@geoconsultants.lv

Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.

15.3. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs izstrādā papildu risinājumus. Ja papildu risinājumus (t.sk. detalizēto rasējumu, ja attiecināms) izstrādā apakšuzņēmējs vai trešā puse, tie saskaņojami ar Izpildītāju.

15.4. Visi paziņojumi, lūgumi, prasības un cita korespondence šī Līguma saistībā notiek rakstveidā.

15.5. Šis Līgums ir noformēts uz 11 (vienpadsmit) lapām ar pielikumiem un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un ir saistošs Pusēm no tā parakstīšanas brīža. Visi pielikumi pie šī Līguma, kas sastādīti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

15.6. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

15.7. Līguma grozījumus var izdarīt Pusēm par to rakstiski vienojoties un ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu.

15.8. Būtiski Līguma grozījumi (saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 1.punktu) ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1. Pasūtītājs rakstveidā pieprasījis Izpildītājam veikt tādu Būvniecības ieceres dokumentācijas papildu sadaļu vai risinājumu izstrādi, kas nav iekļauti un neizriet no Tehniskās specifikācijas, Līguma vai normatīvajiem aktiem, vai būtisku esošā projektēšanas uzdevuma sadaļas apjoma palielināšanu. Šī punkta ietvaros izdarīto grozījumu kopējā vērtība nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas;

3.1.2. Izpildītājs ir tiesīgs prasīt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu vienīgi šādos gadījumos:

3.1.2.1. ja par Izpildītāja saistību izpildes nokavējuma iemeslu ir bijusi valsts vai pašvaldības iestāžu darbība vai bezdarbība, kas kavē Līguma izpildi (ja Izpildītājs to var pamatot), un ko Izpildītājs, pielietojot saprātīgus līdzekļus un resursus, nav varējis novērst, kā arī, ja šāda valsts vai pašvaldības iestāžu darbība vai bezdarbība, kas kavē Līguma izpildi, nav radusies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā;

- 3.1.2.2. ja Pasūtītājam rodas nepieciešamība izskatīt Izpildītāja iesniegtos dokumentus laikā, kas pārsniedz Līgumā noteiktos dokumentu izskatīšanas termiņus;
- 3.1.2.3. ir radušies citi iepriekš neparedzami no Pusēm neatkarīgi apstākļi.
- 3.1.3. Par Līguma izmaiņām nav uzskatāmas pakalpojuma apjoma palielinājums, kas radies, Izpildītājam izmainot Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei pielietojamo metodi, un šādu pielietojamās metodes maiņu Pasūtītājs nav pieprasījis.
- 3.1.4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Pakalpojuma izpildes laika pagarinājumu, ja pakalpojuma izpildi kavē būtiski tehniskās specifikācijas grozījumi, kas nav Izpildītāja radīti.
- 3.1.5. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 15.9. Līguma pielikumi:
- 15.9.1. Līguma pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija un konkursa nolikums (elektroniski);
- 15.9.2. Līguma pielikums Nr.2 – Izpildītāja iesniegtais piedāvājums iepirkumam (elektroniski).

Pušu juridiskās adreses, norēķinu konti un paraksti:

PASŪTĪTĀJS

Daugavpils valstspilsētas pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000077325

PVN maksātāja Nr. LV90000077325

Juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 1,

Daugavpils,

Latvija, LV-5401

VALSTS KASE,

Swift kods: TREL LV22

LV34TREL980200309200B

Tālr.65404338, e-pasts: info@daugavpils.lv

Daugavpils valstspilsētas pašvaldība

Paraksttiesīga persona

/atbilstoši e-paraksta datiem/

IZPILDĪTĀJS

SIA “Geo Consultants”

Reģistrācijas Nr. 40003340949

Juridiskā adrese Olīvu iela 9, Rīga,

LV-1004, Latvija

Tālrunis: +371 67627504

E-pasta adrese: gc@geoconsultants.lv

Bankas nosaukums: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta numurs: LV38HABA0551023527653

SIA “SIA Geo Consultants”

Izpilddirektore/ prokūriste,

kas darbojas uz prokūras pamata

Sanda Grinberga