

LĪGUMS PAR POLIGRĀFIJAS PAKALPOJUMIEM NR.48/2.34 DRUKA AR MAZA APJOMA TIRĀŽU

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā elektroniskā paraksta un tā laika
zīmoga datums.*

SIA "LIEPĀJAS TEĀTRIS", reģ.nr.42103019377, juridiskā adrese Teātra iela 4, Liepāja, LV-3401, tās valdes locekļa Valtera Sīļa personā, kurš rīkojas uz Statūtu un Komerpcilnvaras Nr.33/1.3 (15.06.2026.) pamata (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), un **SIA "MĀRKETINGA PROJEKTU AĢENTŪRA FORTIUS"**, reģ.nr.42103027961, juridiskā adrese Pļavu iela 17, Liepāja, LV-3411, tās valdes locekles Baibas Dambergas personā, kura rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), turpmāk tekstā abas kopā sauktas arī Puses un katra atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma "*Par poligrāfijas pakalpojumiem*" (Iepirkuma LT 2026/4) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā un Izpildītājs sniedz poligrāfijas pakalpojumus un veic gatavās produkcijas piegādi (turpmāk tekstā – Poligrāfijas pakalpojums) saskaņā ar Līgumu.
- 1.2. Poligrāfijas pakalpojumu apraksts, uzskaitījums, cena un piegādes noteikumi saskaņā ar Līguma pielikumiem. Cenās iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Poligrāfijas pakalpojuma sniegšanu.
- 1.3. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt arī citus poligrāfijas pakalpojumus papildus tiem, kas minēti Līguma pielikumā, par cenu vienojoties atsevišķi. Ja Puses nevienojas par cenu vai piegādes termiņu citiem poligrāfijas pakalpojumiem, Pasūtītāja ir tiesības šādus pakalpojumus iepirkt no cita piegādātāja.
- 1.4. Poligrāfijas pakalpojuma sniegšana notiek pēc Pasūtītāja pieprasījuma laikā no 01.07.2026. līdz 31.12.2027..

2. PRECES PASŪTĪŠANAS UN PIEGĀDES NOTEIKUMI

- 2.1. Izpildītājs veic Poligrāfijas pakalpojuma izpildi ne vēlāk kā 3 (*trīs*) darba dienu laikā un piegādā Poligrāfijas pakalpojuma rezultātā izgatavoto precī līdz Pasūtītāja norādītajai telpai Teātra ielā 4, Liepājā.
- 2.2. Ja Izpildītājs paredz izmantot analogus materiālus specifikācijā minētajam, tie iepriekš jāaskaņo ar Pasūtītāju.
- 2.3. Pasūtītājs pēc iespējas savlaicīgi informē Izpildītāju par poligrāfijas pakalpojuma nepieciešamību konkrētā termiņā, lai Izpildītājs rezervētu nepieciešamās iekārtas un citus resursus.
- 2.4. Ja Izpildītājs no tā neatkarīgu apstākļu dēļ nevar nodrošināt Poligrāfijas pakalpojuma izpildi Līguma 2.1.punktā noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Puses savstarpēji vienojušās, tas nekavējoties informē par to Pasūtītāju. Izpildītājam ir tiesības prasīt termiņa pagarinājumu līdz 5 (piecām) darba dienām, ja tehnoloģiskā procesa dēļ Līguma 2.1.punktā minētais termiņš nav iespējams.
- 2.5. Par preces saņemšanas faktu tiek uzskatīts brīdis, kad abas Puses paraksta pavadzīmi – rēķinu. Pasūtītājam ir tiesības 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc saņemšanas pārbaudīt preces apjomu un kvalitāti.
- 2.6. Ja Izpildītāja sniegtais Poligrāfijas pakalpojums ir nekvalitatīvs (tajā skaitā, ir izmantots analogs materiāls vai tehnika, to nesaskaņojot ar Pasūtītāju), Pasūtītājs 5 (*piecu*) darba dienu laikā no dienas, kad prece piegādāta un saņemta, parakstot pavadzīmi – rēķinu, rakstiski informē Izpildītāju par mazāka apjoma pieņemšanu vai atteikumu pieņemt precī. Par nekvalitatīvām atzītās vienības Izpildītājs var saņemt piegādes vietā un par to tiek sastādīts defektu akts.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par kvalitatīvi izpildītu Poligrāfijas pakalpojumu apjomā, kas tiek saskaņots pēc saņemtās produkcijas pārbaudes Līguma 2.5.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Izpildītājs reizē ar Poligrāfijas pakalpojuma izpildi iesniedz rēķinu par veikto piegāžu apjomu. Rēķinā jānorāda Pasūtītājs, reģistrācijas numurs, datums, kad veikta Poligrāfijas pakalpojuma izpilde, piegādātās preces apjoms, vienas vienības cena un kopējā summa apmaksā.
- 3.3. Ja Pasūtītājs informē Izpildītāju par mazāka apjoma pieņemšanu, Izpildītājam ir pienākums sagatavot un iesniegt atbilstoši koriģētu rēķinu.

- 3.4. Pasūtītājs veic apmaksu par piegādāto kvalitatīvo un Līguma noteikumiem atbilstošo precī 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā no attiecīgā preces pasūtījuma atbilstoša rēķina saņemšanas.
- 3.5. Pasūtītājs maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 3.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis apmaksu Izpildītāja norādītajā kontā kredītiestādē.

4. NEPĀRVARAMA VARA

- 4.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šī līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā ir iestājusies nepārvaramas varas apstākļu iedarbības rezultātā.
- 4.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīstami tādi no Pušu gribas neatkarīgie, globālā un ārkārtējā rakstura apstākļi, kuri traucē šī līguma saistību normālu izpildi, un kurus Puses, slēdzot šo līgumu, neparedzēja un nevarēja paredzēt un novērst.
- 4.3. Nepārvaramas varas apstākļus pierāda tā no Pusēm, kura uz tiem atsaucas.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Ja Izpildītājs atsakās izpildīt Poligrāfijas pakalpojumu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (*desmit procentu*) apmērā no Izpildītāja iesniegtajā Piedāvājumā norādītās cenas EUR ar PVN par konkrētā pasūtījuma tirāžu. Līgumsoda maksājums jāveic 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rēķina saņemšanas, pārskaitot to uz Pasūtītāja norādīto kontu kredītiestādē. Turpmākie norēķini tiek veikti
- 5.2. Ja Pasūtītājs neveic apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā par katru nokavēto dienu no nokavētā maksājuma summas, bet kopsummā ne vairāk par 10% (*desmit procentiem*) no nokavētā maksājuma summas, pēc attiecīga rēķina saņemšanas, pārskaitot to uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 5.3. Ja Izpildītājs neveic Poligrāfijas pakalpojuma izpildi Līguma noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā par katru nokavēto dienu no neizpildītā pasūtījuma summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentu*) apmērā no neizpildītā pasūtījuma summas, pēc attiecīga rēķina saņemšanas, pārskaitot to uz Pasūtītāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 5.4. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kā arī neierobežo Pušu tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību.
- 5.5. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 6.2. Strīdus un domstarpības, kuras neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Līgumu var grozīt vai papildināt vienīgi ar Pušu savstarpēju rakstisku vienošanos.
- 7.2. Līguma pielikumā noteiktās cenas var tikt pārskatītas, pamatojoties uz objektīviem apsvērumiem un aprēķiniem, bet ne biežāk kā pēc katriem sešiem mēnešiem.
- 7.3. Visi Līguma grozījumi ir noformējami rakstiski un stājas spēkā pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
- 7.4. Līguma izbeigšana ir iespējama tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kā arī pēc Pušu savstarpējas vienošanās.

8. KONFIDENCIALITĀTE

- 8.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidencialu informāciju, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā, izņemot informācijas sniegšanu Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumos.
- 8.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu ievērošanu.
- 8.3. Līguma 8.daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

9. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 9.1. Pušu pilnvarotās personas ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā ir (*norādīt amatu, vārdu, uzvārdu, telefona numuru, e-pasta adresi*).
- 9.1.1. No Pasūtītāja puses: mārketinga direktore Ilze Skangale, tālr.nr.29901155, e-pasts ilze.skangale@liepajasteatris.lv;
- 9.1.2. No Izpildītāja puses: Ģirts Mikuts, tālr.nr.29219622, girts@fortius.lv.

9.2. Puses vienojas, ka otrai Pusei ir tiesības mainīt savu Līgumā norādīto pilnvaroto personu. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pilnvarotās personas maiņu. Rakstiski paziņoto personu pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam. Izpildītājam ir tiesības pilnvaroto personu mainīt tikai pret citu personu, kas atbilst iepirkumā noteiktajām prasībām.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
10.2. Puses 3 (*trīs*) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, kredītiestādes vai citu rekvizītu izmaiņām.
10.3. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Pasūtītājs:

SIA "Liepājas teātris"
Reģ.nr.42103019377
Teātra iela 4, Liepāja, LV-3401
AS SEB banka
UNLALV2X
LV05UNLA0012000609370

*/paraksts/

Valdes loceklis, Valters Sīlis

Komercpilnvara Nr.33/1.3 (15.06.2026.)

Izpildītājs:

SIA "Mārketinga projektu aģentūra Fortius"
Reģ.nr.42103027961
Pļavu iela 17, Liepāja, LV-3411
AS Swedbank
HABALV2X
LV86HABA0551001790059

*/paraksts/

Valdes locekle, Baiba Damberga