

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS
“CENTRALIZĒTĀS PLATFORMAS IEVIEŠANA”
Identifikācijas Nr. RŪ-2025/141
ZIŅOJUMS**

Rīgā, 2026.gada 2.martā

1. Informācija par Pasūtītāju:

Pasūtītāja nosaukums un reģistrācijas numurs: SIA „Rīgas ūdens”, Reģ.Nr.40103023035.

Adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1050.

2. Iepirkuma līguma priekšmets: Pakalpojums – centralizētās platformas ieviešana.

Konkursa priekšmets ir sadalīts 9 (deviņās) iepirkuma daļās:

Galvenais CPV kods: 72268000-1 (Programmatūras piegādes pakalpojumi).

Papildu CPV kods:

72262000-9 (Programmatūras izstrādes pakalpojumi);

72200000-7 (Programmatūras izstrādes un konsultāciju pakalpojumi);

48800000-6 (Informācijas sistēmas un serveri).

3. Iepirkuma identifikācijas Nr.: RŪ-2025/141.

4. Iepirkuma procedūras veids: atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.

5. Periodiskais informatīvais paziņojums publicēts:

- Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv – 20.06.2025.;
- Eiropas Savienības Oficiālajā vēstnesī (paziņojums Nr. 401525-2025 OJ S sērijas izdevuma numurs: 117/2025) – 20.06.2025.

6. Paziņojums par līgumu publicēts:

- Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv (turpmāk – EIS) – 19.10.2025.;
- SIA “Rīgas ūdens” interneta mājas lapā www.rigasudens.lv – 20.10.2025.;
- iepirkumu portālā www.iepirkumi.lv – 20.10.2025.;
- Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv - 19.10.2025.;
- Eiropas Savienības Oficiālajā vēstnesī (paziņojums Nr. 686677-2025 OJ S sērijas izdevuma numurs 201/2025) – 20.10.2025.

7. Iepirkuma komisija izveidota ar SIA “Rīgas ūdens” 16.06.2025. rīkojumu Nr.2025-2.2-5-170.

Iepirkuma komisijas sastāvs:

Komisijas priekšsēdētāja: Iepirkumu vadības daļas vadītāja S.Pereca

Komisijas priekšsēdētājas vietniece, komisijas locekle:

Iepirkumu vadības daļas vecākā juriskonsulte – projekta vadītāja K.Gatere

Komisijas locekļi: Informācijas Tehnoloģijas daļas vadītājs O.Rozenbergs

Informācijas Tehnoloģijas daļas projekta vadītāja E.Mārtiņšone

Finanšu departamenta Grāmatvedības daļas vadītāja L.Jende

Klientu servisa nodrošinājuma departamenta direktores vietniece K.Buholte

Būvniecības vadības daļas vecākā projekta vadītāja K.Šedlere

Personāla daļas Darba organizācijas un atalgojuma sektora vadītāja A.Šteinere

Finanšu departamenta Finanšu plānošanas un kontroles daļas vadītājs M.Bikovs

Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotāji: komisijas priekšsēdētāja, komisijas priekšsēdētājas vietniece, komisijas loceklis, komisijas sekretāre.

Tehniskās specifikācijas sagatavotājs: Informācijas Tehnoloģijas daļas IT attīstības un uzturēšanas grupas projekta vadītāja A.Pūcēna.

Tehniskās specifikācijas saskaņotājs: Informācijas Tehnoloģijas daļas vadītājs O.Rozenbergs.

Pieaicinātie eksperti: Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Agile & Co" valdes loceklis A.Staks.

Konstatētie interešu konflikti un pasākumi, kas veikti to novēršanai: interešu konflikti nav konstatēti.

8. Pretendentiem noteiktās kvalifikācijas prasības: atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 9.punktam:

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības
9.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.
9.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.
9.3.	Pretendentam jānodrošina atbilstība prasībām attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:
9.3.1.	Pretendenta gada finanšu apgrozījumam iepriekšējos 3 (trīs) auditēto (ja to nosaka normatīvo aktu prasības) un apstiprināto gadu pārskatu gados vidēji ir jābūt vismaz EUR 1 000 000,00 (viens miljons euro un 00 centi). Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad visu piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru kopējam vidējam gada finanšu apgrozījumam ir jāatbilst Nolikuma 9.3.1.punkta prasībām. Ja Pretendents (arī piegādātāju apvienības dalībnieks) ir dibināts vēlāk vai darbojas tirgū mazāk par trim gadiem, tad finanšu apgrozījumam ir jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā. <i>* Vidējā viena gada neto finanšu apgrozījuma aprēķins tiek veikts: iepriekšējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu neto apgrozījumu summu (EUR bez PVN) dalot ar 3 (trīs).</i>
9.3.2.	Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī, pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata (2024.gada vai 2023.gada, ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi saskaņā ar normatīvajiem aktiem vēl nav apstiprināts 2024.gada pārskats) rezultātiem, raksturo pozitīvs pašu kapitāls. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad katra piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra, finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem jāatbilst Nolikuma 9.3.2.punkta prasībām. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

9.4.	Pretendents pēdējo 3 gadu laikā (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir ieviesis vai attīstījis vismaz vienu risinājumu, kuru darba izmaksas (t.sk. licences) ir lielākas kā 1 000 000 EUR bez PVN un tas ietver sekojošas tehnikās specifikācijas sadaļas: 1. Grāmatvedības uzskaitē un finanšu vadība, 2. Personāla pārvaldība; 3. CRM; 4. Aktīvu pārvaldība.
9.5.	Pretendents ir piedāvātā risinājuma/sistēmas ražotājs, vai tās sertificēts pārstāvis, vai tam ir tiesības piegādāt piedāvāto sistēmu (legāla sistēmas izcelsme) un nodrošināt ražotāja garantijas saistības.
9.6.	Pretendents Līguma izpildei var nodrošināt šādus speciālistus:
9.6.1.	Projektu vadītājs: 9.6.1.1.kuram ir risinājuma ražotāja projektu ieviešanas metodoloģijas sertifikācija (ja tāda ir pieejama) vai citi dokumenti, kas apliecina minētās prasības izpildi; 9.6.1.2.kuram ir latviešu valodas zināšanas vismaz B2 līmenī (mutiski un rakstiski). Ja piedāvātais speciālists nepārzin latviešu valodu, tad Pretendents nodrošina tulku uz latviešu valodu vismaz B2 līmenī; 9.6.1.3.kuram iepriekšējo 3 gadu laikā (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) kā projektu vadītājam ir pieredze vismaz 1 (viena) risinājuma ieviešanā vai attīstībā, kura darba izmaksas (t.sk. licences) ir lielākas kā 1 000 000 EUR bez PVN un tas ietver sekojošas tehnikās specifikācijas sadaļas: 1. Grāmatvedības uzskaitē un finanšu vadība, 2. Personāla pārvaldība; 3. CRM; 4. Aktīvu pārvaldība.
9.6.2.	Risinājuma ieviešanas konsultantu komanda, kurā būtu vismaz 5 speciālisti, kas katrs atbilst šādiem kritērijiem: 9.6.2.1. piedāvātās sistēmas ražotāja izdoti sertifikāti moduļiem, t.sk., gadījumos, kad tā ir papildus komponente no cita izstrādātāja, kuras tiek ieviestas, ja tādi ir pieejami; 9.6.2.2. latviešu valodas zināšanās vismaz B2 līmenī (mutiski un rakstiski). Ja piedāvātie speciālisti nepārzin latviešu valodu, tad Pretendents nodrošina tulku uz latviešu valodu vismaz B2 līmenī; 9.6.2.3. iepriekšējo 3 gadu laikā (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze darbā ar piedāvāto centralizēto risinājumu un tā ieviešanu.

9.7. Pretendents vienu speciālistu var piedāvāt tikai viena speciālista pienākumu izpildei.

9.8. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

9. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ņemot vērā sarunu procedūras nolikuma 12.7.punktā noteiktos vērtēšanas kritērijus:

Kritērijs		Vērtēšanas formula/punktu piešķiršanas metodika	Maksimālais punktu skaits	Dokumenti, kas apliecina kritēriju izpildi
K1	Sistēmas ieviešanas un izstrādes izmaksas	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K1 = (K1x/K1y) \times 10$, kur K1 – pretendenta iegūtais punktu skaits K1x – lētākā piedāvātā cena no visiem piedāvājumiem K1y – pretendenta piedāvātā cena 10 – noteiktais maksimālais punktu skaits	10	Finanšu piedāvājums
K2	Sistēmas visu nepieciešamo standarta produktu licenču izmaksas (perpetual, onsite, noma u.c.) t.s. uzturēšanas izmaksas (60 mēnešiem)	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K2 = (K2x/K2y) \times 10$, kur K2 – pretendenta iegūtais punktu skaits K2x – lētākā piedāvātā cena no visiem piedāvājumiem K2y – pretendenta piedāvātā cena 10 – noteiktais maksimālais punktu skaits	10	Finanšu piedāvājums
K3	Pasūtītāja īpašumā paliekošo standarta produktu licenču izmaksu (perpetual, onsite) proporcija	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K3 = (K3x/K3y) \times 5$, kur . K3 – pretendenta iegūtais punktu skaits K3x – kopējā cena pretendenta piedāvātajām licencēm, kas tiek pārdotas klientam (perpetual licence) K3y – summa visām pretendenta piedāvātajām licencēm 5 – noteiktais maksimālais punktu skaits	5	Finanšu piedāvājums
K4	Izmaksas izmaiņu pieprasījumu realizācijai	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K4 = (K4x/K4y) \times 5$, kur K4 – pretendenta iegūtais punktu skaits K4x – lētākā piedāvātā cena no visiem piedāvājumiem K4y – pretendenta piedāvātā cena (stundas likme x 500 stundas) 5 – noteiktais maksimālais punktu skaits	5	Finanšu piedāvājums (stundas likme)
K5	Lokalizācija	Punktu piešķiršanas metodika:	5	Tehniskais piedāvājums

		<u>Piedāvājums saņems maksimālo punktu skaitu (5 punkti), ja visas sistēmas lietotāju saskarnes ir pieejamas latviešu valodā.</u> Prasība neattiecas uz saskarnēm, ko izmanto sistēmas administratori, sistēmas uzraudzībai vai konfigurācijai, ja paredzētais lietotāju loks ir mazāks par 10 lietotājiem. <u>Pretendenti, kas nenodrošina šo prasību saņem 0 punktus.</u>		
K6	Pielāgotība nozares vajadzībām	Punktu piešķiršanas metodika: <u>Piedāvājums saņems maksimālo punktu skaitu (15 punkti), ja piedāvātās resursu plānošanas sistēmas standarta funkcionalitāte (bez specifiskas papildus izstrādes) atbalsta vismaz šādus nozares pamatprocesus:</u> • ūdens un kanalizācijas pakalpojumu uzskaiti un tarifu piemērošanu, • klientu pieslēgumu pārvaldību, • skaitītāju uzskaiti un nolasījumus, • ūdens patēriņa prognozēšanu, • avārijas pieteikumu un tīklu bojājumu pārvaldību, • tīklu ekspluatācijas un uzturēšanas plānošanu, • infrastruktūras/ lineāro aktīvu pārvaldību (ieskaitot cauruļvadu, sūkņu staciju, attīrīšanas iekārtu un citu iekārtu dzīves cikla pārvaldību). Kā arī piedāvātajai sistēmai jābūt izmantotai vismaz trīs ūdens lineāro pakalpojumu (angliski <i>utilities</i>) uzņēmumos kā standarta risinājumam. <u>Piedāvājums saņems 5 (piecus) punktus, ja piedāvātās resursu plānošanas sistēmas standarta funkcionalitāte (bez specifiskas papildus izstrādes) atbalsta vismaz 4 (četrus) no šajā metodoloģijā norādītajiem punktiem un sistēma ir izmantota vismaz vienā lineāro pakalpojumu (angliski <i>utilities</i>) uzņēmumā kā standarta risinājums.</u>	15	Tehniskais piedāvājums

		<u>Piedāvājums nesāņems vērtējuma punktus (0 punkti)</u> , ka tā ja piedāvātās resursu plānošanas sistēmas standarta funkcionalitāte (bez specifiskas papildus izstrādes) atbalsta mazāk kā 4 no šajā metodoloģijā vērtētajiem procesiem.		
K7	Piedāvātā risinājumā iekļauto ražotāju skaits	Punktu piešķiršanas metodika: <u>Piedāvājums saņems maksimālo punktu skaitu (10 punkti)</u>, ja pretendenta piedāvātais risinājums tiek balstīts uz 2 vai mazāk ražotāju produktiem <u>Piedāvājums saņems 3 (trīs) punktus</u>, ja pretendenta piedāvātais risinājums tiek balstīts uz 3 līdz 4 ražotāju risinājumiem. <u>Piedāvājums nesāņems vērtējuma punktus (0 punkti)</u>, ja risinājums tiek veidots no vairāk kā 4 ražotāju produktiem. Produktu papildinājumi, vai standartizētie spraudņi, vai komponentes, vai moduļu pielāgojumi, kas tiek piegādāti caur ražotāja mājas lapu/tiešsaistes veikalu, un kuriem tiek nodrošināts ražotāja atbalsts kopā ar pamata risinājumu, tiek uzskatīti par tā ražotāja produktu, kura mājas lapā/tiešsaistes veikalā produkti tiek izvietoti un kura risinājumu tie papildina.	10	Finanšu piedāvājums
K8	Piedāvātās vēlamās prasības	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K8 = (K8x / K8max) \times 20$ kur K8 – pretendenta iegūtais punktu skaits K8x – pretendenta norādītais Vēlamo prasību izpildu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “J”. K8max – lielākais norādītais Vēlamo prasību izpildu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “J” starp visiem piedāvājumiem. 20 – noteiktais maksimālais punktu skaits	20	Tehniskais piedāvājums

K9	Standarta produkta atbilstība	Kritēriju aprēķina pēc šādas formulas: $K9 = (1 - 0,2 \times K9b / K9b_{\max} - 0,8 K10c / K9c_{\max})^2 \times 20$, kur K9 – pretendenta iegūtais punktu skaits K9b – pretendenta norādītais prasību izpilžu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “B”. K9b _{max} – lielākais norādītais prasību izpilžu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “B” starp visiem piedāvājumiem. K9b – pretendenta norādītais prasību izpilžu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “C”. K9c _{max} – lielākais norādītais prasību izpilžu skaits, kuras piedāvājumā atzīmētas ar atzīmi “C” starp visiem piedāvājumiem. 20 – noteiktais maksimālais punktu skaits	20	Tehniskais piedāvājums
Kopējais novērtējums (punktu skaits):			100	

Kopējais piešķiramo punktu skaits tiks aprēķināts šādi:

$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8 + K9$, kur

K – kopējais visos kritērijos iegūto punktu skaits;

K1-K9 – iegūtais punktu skaits katrā kritērijā, saskaņā ar vērtēšanas metodiku.

Novērtējumā tiks ņemts vērā punktu skaits ar diviem cipariem aiz komata.

10. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:

10.1. saskaņā ar nolikumu* – 21.11.2025. plkst.10:00;

10.2. saskaņā ar nolikuma grozījumiem Nr.1. – 22.12.2025. plkst.10:00;

10.3. saskaņā ar nolikuma grozījumiem Nr.2. – 30.01.2026. plkst.10:00;

10.4. saskaņā ar nolikuma grozījumiem Nr.4. – 26.02.2026. plkst.10:00;

*Pamatojums piedāvājumu iesniegšanas termiņa saīsinājumam: Ministru kabineta noteikumu Nr.187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 3.punktā minētais piedāvājumu iesniegšanas termiņš samazināts par piecām dienām, jo tika paredzēta elektroniska piedāvājumu iesniegšana.

11. Piedāvājuma nodrošinājums: EUR 50 000,00 (piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā.

12. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks: Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) e-konkursu apakšsistēmā, 16.06.2025. plkst.14:00.

13. Saņemtais piedāvājums:

N. p.k.	Pretendents	Piedāvājuma iesniegšanas veids	Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks	Piedāvājuma cena, EUR bez PVN
1.	LeverX Latvia SIA, reģ.Nr.40203632684	Sistēmā	26.02.2026 plkst.00:04	6 822 533,00

14. Pretendenti, kuri un/vai kuru piedāvājums neatbilst atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām: nav – atklāts konkurss pārtraukts.

15. Lēmuma pamatojums, ja iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu pārtraukt vai izbeigt iepirkuma procedūru:

02.03.2026. iepirkuma komisija, pamatojoties uz Ministru kabineta 28.03.2017. noteikumu Nr.187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 234.punktu, pieņēma lēmumu pārtraukt atklātu konkursu, jo iesniegts viens piedāvājums un iesniegtā finanšu piedāvājuma summa būtiski pārsniedz SIA “Rīgas ūdens” budžeta iespējas.

16. Pretendents, ar kuru slēdzams līgums: nav - atklāts konkurss pārtraukts.

17. Iepirkuma līguma daļas, kuras izraudzītais pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem: nav attiecināms – atklāts konkurss pārtraukts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

S.Pereca

Ziņojuma sagatavotāja,
Iepirkuma komisijas sekretāre

M.K.Sondore

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS EDUS