

LĪGUMS

par plēves, bojāto konstrukciju elementu un aprīkojuma nomaiņa Mazsila siltumnīcai Nr.7

Rīga,

Līguma reģistrācijas numuru skatīt dokumenta pielikumā

Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Akciju sabiedrība “Latvijas valsts meži”, ar vienoto reģistrācijas Nr. 40003466281, tās struktūrvienības LVM Sēklas un stādi direktora _____ personā, kurš darbojas uz valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk tekstā “Pasūtītājs” no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “TERMOLAT”, ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103306998, tās valdes priekšsēdētāja _____ personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā “Uzņēmējs”, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz iepirkuma “Plēves, bojāto konstrukciju elementu un aprīkojuma nomaiņa siltumnīcai Nr. 7 Mazsila kokaudzētavā” (identifikācijas Nr. AS LVM 2026_88_B), CPV kods: 45000000-7 (*Celtniecības darbi*) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu iepirkumā, noslēdza Pusēm un to saistību pārņēmējiem saistošu līgumu, turpmāk – Līgums, izsakot to šādā redakcijā:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas ar saviem darba rīkiem, tehniskajiem līdzekļiem, materiāliem, darbaspēku un citiem nepieciešamajiem resursiem veikt siltumnīcas plēves nomaiņu (turpmāk – Būvdarbi) Mazsila kokaudzētavā, Abavas pag., Talsu novads, LV-3294 (turpmāk – Objekts).
- 1.2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums), Uzņēmēja Iepirkumā iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Uzņēmēja piedāvājums), Uzņēmēja piedāvājumā iesniegtajām Būvdarbu izpildes tāmi (turpmāk – Tāme) (Līguma 2. pielikums) un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē būvniecības procesu.
- 1.3. Būvdarbu izpildes termiņš ir **2 mēneši** no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža. Darbu izpilde tiek veikta saskaņā ar Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku (Līguma 3. pielikums).
- 1.4. Uzņēmējs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar Objekta stāvokli un Iepirkuma nolikumu, t.sk. Būvdarbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus un/vai pretenzijas. Uzņēmējs apliecina, ka Būvdarbi realizējami atbilstoši Uzņēmēja piedāvājumam, un ka Uzņēmēja piedāvājumā ir iekļauti visi Uzņēmēja ar Būvdarbu veikšanu saistītie izdevumi.

2. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma cena par šajā Līgumā noteiktajiem pienācīgi izpildītajiem Būvdarbiem tiek noteikta **88 191,40 EUR** (astoņdesmit astoņi tūkstoši simtu deviņdesmit viens *euro* un 40 centi) apmērā.
- 2.2. Būvdarbi šā Līguma izpratnē tiek uzskatīti par pienācīgi izpildītiem, ja Pasūtītājs Būvdarbus ir pieņēmis saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.3. Līguma cena neietver pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un apmaksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumam. Būvdarbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai mainītas likmes nodokļiem (izņemot uzņēmumu ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem Būvdarbiem, vai Līgumā nav noteikts citādāk.
- 2.4. Samaksa par Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildi tiek veikta 15 (piecpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc tam, kad abas Puses parakstījušas Būvdarbu gala nodošanas-pieņemšanas aktu un Uzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam Būvdarbu izpildu dokumentāciju un rēķinu.
- 2.5. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu no sava bankas norēķinu konta uz Uzņēmēja izsniegtajā rēķinā norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.6. Tāmē noteiktās Būvdarbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai mainītas likmes nodokļiem (izņemot uzņēmumu ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem Būvdarbiem, vai Līgumā nav noteikts citādāk. Būvdarbu apjomu sarakstā Uzņēmējs ir iekļāvis un norādījis visas Būvdarbu pozīcijas/vienības, bez kurām nav iespējams veikt Tehniskajā

- specifikācijā minētos Būvdarbus. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi tad, ja Puses par to rakstiski vienojušās (noslēdzot atsevišķu vienošanos).
- 2.7. Līguma cena iekļauj visus Uzņēmēja izdevumus, kas saistīti ar Būvdarbu un Līguma saistību izpildi (t.sk., bet ne tikai, Būvdarbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju, nomas, glabāšanas un transportēšanas izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvlaukuma iekārtošanas un uzturēšanas izmaksas, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla izmaksas, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem (ja attiecināms), izmaksas par Līgumā paredzēto Uzņēmēja apdrošināšanu, garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, visa veida soda naudām, administratīvajiem sodiem, kas var tikt uzlikti par pārkāpumiem Objektā Uzņēmēja vainas dēļ, izmaksas, kas saistītas ar izpildīto Būvdarbu, izmantoto materiālu, iekārtu un ierīču defektu, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, novēršanu u.c.).
- 2.8. Uzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Uzņēmēja piedāvājumā iepirkumā vai tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, kļūdījies Būvdarbu apjomos, materiālu daudzumos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, apmaksā Uzņēmējs.
- 2.9. Puses vienojas, ka Puses rēķinus sagatavo elektroniskā formā, kas atbilst Līgumam un normatīvajiem aktiem par piemērojamo elektroniskā rēķina standartu un tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un aprites kārtību, ko nosaka Ministru kabineta 2019.gada 17.aprīļa noteikumi Nr.154 "Piemērojamais elektroniskā rēķina standarts un tā pamatelementu izmantošanas specifikācija un aprites kārtība".
- 2.10. Uzņēmējs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, Līguma reģistrācijas numuru un Līguma priekšmeta nosaukumu. Rēķinā tiek uzrādīta Uzņēmēja elektroniskā pasta adrese, no kuras rēķins tiek sūtīts un atbildīgā persona. Līdz brīdim, kamēr Uzņēmējs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Uzņēmējs rēķinu nav iesniedzis.
- 2.11. Uzņēmējs Pasūtītājam rēķinu elektroniski nosūta uz Pasūtītāja norādīto elektroniskā pasta adresi: rekini@lvm.lv. Elektroniski sagatavotu rēķinu Puses uzskatīs par saņemtu dienā, kad Uzņēmējs būs nosūtījis rēķinu Pasūtītājam uz Līgumā norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 2.12. Elektroniskā pasta adreses maiņas gadījumā attiecīgajai Pusei ir pienākums norādīt jauno elektroniskā pasta adresi, nosūtot elektronisko pastu, pretējā gadījumā rēķins tiks uzskatīts par saņemtu.

3. BŪVDARBU ORGANIZĀCIJAS KĀRTĪBA UN DARBU NODOŠANA

- 3.1. Uzņēmējs uzsāk Būvdarbu izpildi pēc Pasūtītāja precīzi norādītas Būvdarbu izpildes vietas. Pasūtītājs nodod Uzņēmējam Objekta būvlaukumu, Pusēm parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu.
- 3.2. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem saņem atļaujas, saskaņojumus un dokumentus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei un nodošanai Pasūtītājam.
- 3.3. Veicot Līguma izpildi Pasūtītāja teritorijā, Uzņēmējs apņemas ievērot Pasūtītāja izdotos iekšējos normatīvos dokumentus (procedūras, instrukcijas, u.c.), ar kuriem Pasūtītājs ir iepazīstinājis Uzņēmēju. Uzņēmējam ir pienākums sekot tam saistošo Pasūtītāja procedūru un instrukciju redakciju grozījumiem. Uzņēmējs nodrošina savu darbinieku instruktāžu attiecībā uz minētajos Pasūtītāja normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām un nodrošina to ievērošanu.
- 3.4. Būvdarbu organizāciju, tai skaitā darba aizsardzības pasākumu organizāciju būvlaukumā, nodrošina Uzņēmējs. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Uzņēmējs izstrādā Būvdarbu veikšanas projektu un saskaņo to ar Pasūtītāja kontaktpersonu.
- 3.5. Par Būvdarbu organizācijas jautājumiem to norises laikā Puses vienojas mutiski, nepieciešamības gadījumā šo vienošanos noformējot rakstveidā.
- 3.6. Būvdarbu organizācijas jautājumu risināšanai pēc nepieciešamības tiek sasauktas būvsapulces. Būvsapulču sasaukšanu, organizāciju, pieņemto lēmumu un citu dokumentu sagatavošanu nodrošina Uzņēmējs. Būvsapulces notiek latviešu valodā. Nepieciešamības gadījumā Uzņēmējs uz sava rēķina pieaicina tulkus.

- 3.7. Būvsapulcē obligāti piedalās Būvdarbu vadītājs, Pasūtītājs un būvuzraugs, ja Pasūtītājs tādu ir nolīdzis, nepieciešamības gadījumā pieaicinot autoruzraugu. Puses nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē. Ja kādas personas neierašanās rezultātā tiek kavēta vai traucēta Līguma izpilde, par to ir atbildīga tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 3.8. Būvsapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (izpildes termiņš, Līguma cena, garantijas termiņš, Būvdarbu kvalitātes līmenis, veidi un apjoms).
- 3.9. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viena otru, ja:
- 3.9.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
 - 3.9.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 3.9.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
 - 3.9.4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Būvdarbu izpilde atbilstoši tiem kādai no Pusei būtu pretrunīga;
 - 3.9.5. informācija, dati vai instrukcijas, kas iesniegtas Būvdarbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
 - 3.9.6. ir mainījušies Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.
- 3.10. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē viena otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt Līguma būtiskos noteikumus. Ja Uzņēmējs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt Līguma izpildes pagarinājumu vai papildu samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Uzņēmējs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.
- 3.11. Uzņēmējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pamatota paziņojuma saņemšanas, atstādina no darba pienākumu veikšanas jebkuru Uzņēmēja darbinieku, apakšuzņēmēju vai pieaicināto speciālistu.
- 3.12. Uzņēmējs atbild uz Pasūtītāja informācijas pieprasījumiem vai citiem ar Līguma izpildi saistītiem iesniegumiem Pasūtītāja norādītos termiņos. Atbildot uz trešo personu iesniegumiem, kas saistīti ar Būvdarbu izpildi, atbildes sniegšanu un projektu Uzņēmējs iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju.
- 3.13. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas Objektā un šajā Līgumā paredzēto pārbaužu veikšanas Uzņēmējs sagatavo:
- 3.13.1. Būvdarbu gala nodošanas-pieņemšanas aktu, kuru paraksta Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvis;
 - 3.13.2. Būvdarbu izpildu dokumentācijas nodošanas-pieņemšanas aktu, kuru paraksta Uzņēmēja un Pasūtītāja pilnvarotā persona (ja konkrētajiem Būvdarbiem attiecināms).
- 3.14. Būvdarbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem, kad abpusēji ir parakstīts Būvdarbu gala nodošanas-pieņemšanas akts un Būvdarbu izpildu dokumentācijas nodošanas-pieņemšanas akts (ja konkrētajiem Būvdarbiem attiecināms). Minētie dokumenti ir pamats norēķinu veikšanai.
- 3.15. Pasūtītājs Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktā minētos dokumentus izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to saņemšanas, vai atsakās tos parakstīt un iesniedz Uzņēmējam rakstisku ziņojumu, kurā norādīti pie Būvdarbu pieņemšanas konstatētie defekti vai nepienācīgi veiktie darbi. Pēc Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktā minēto dokumentu parakstīšanas Pasūtītājs par to ziņo Uzņēmējam un nodod tam vienu parakstīto dokumentu eksemplāru.
- 3.16. Līdz brīdim, kad Pasūtītājs pieņēmis Būvdarbus un/vai Objektu, par visiem riskiem un jebkādiem zaudējumiem saistībā ar Būvdarbiem un/vai Objektu atbild Uzņēmējs. Garantijas laikā pēc Būvdarbu nodošanas Uzņēmējs atbild Latvijas Republikas normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.17. Ja Pasūtītājam ir pamatoti iebildumi par Būvdarbu izpildi, Pasūtītājs Līguma 3.15. punktā minētajā termiņā iesniedz Uzņēmējam rakstisku ziņojumu, kurā norādīti pie Būvdarbu pieņemšanas konstatētie defekti un norādīti termiņi šo defektu novēršanai.
- 3.18. Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktā norādītos dokumentus paraksta:
- 3.18.1. no Pasūtītāja puses – _____, elektroniskā pasta adrese: _____, tālrunis: _____;
 - 3.18.2. no Uzņēmēja puses – _____, elektroniskā pasta adrese: _____, tālrunis: _____.
- 3.19. Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktā norādīto dokumentu parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par slēptiem, Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktā norādītos dokumentu parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

- 3.20. Ja nepilnīgi vai nekvalitatīvi veiktu Būvdarbu konstatēšanai ir nepieciešama ekspertīze, neatkarīgu ekspertu pieaicina Pasūtītājs. Ekspertīzes izdevumus sedz tā puse, kurai par sliktu taisīts eksperta slēdziens.

4. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI BŪVDARBU VEIKŠANAS LAIKĀ

- 4.1. Slēdzot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka viņš ar pienācīgu rūpību ir iepazinies ar visu ar Objektu saistīto informāciju, ko tam ir iesniedzis Pasūtītājs. Uzņēmējs ir veicis pienācīgu visu grūtību un izmaksu novērtēšanu, kas saistītas ar Objektu un Būvdarbu veikšanu, lai pilnībā tiktu izpildīti Būvdarbi un Objekts tiktu nodots Pasūtītājam atbilstoši Līgumam.
- 4.2. Uzņēmējs atbild par Būvdarbu kvalitatīvu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām, Līguma noteikumiem, Būvniecības likuma un ar to saistīto Ministru kabineta noteikumu prasībām, nodrošinot būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, kā arī Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus.
- 4.3. Uzņēmēja pienākums ir:
- 4.3.1. veikt Būvdarbus kvalitatīvi Līgumā paredzētajā apjomā un termiņā, ievērojot tehniskajā specifikācijā norādītās prasības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.2. Būvdarbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām, izstrādājumiem, kas atbilst standartu, tehnisko noteikumu, un citām prasībām;
 - 4.3.3. veikt Objekta sakārtošanu, piemēram, būvgružu, iekārtu, instrumentu, mehānismu, mašīnu, inventāra un citu Uzņēmējam piederošo lietu izvešanu no Objekta līdz Būvdarbu nodošanai;
 - 4.3.4. pēc Būvdarbu izpildīšanas nodot Pasūtītājam ar Būvdarbu izpildi saistīto dokumentāciju un nodošanas – pieņemšanas aktu. Visa veida nepieciešamo sertifikātu saņemšanu par materiāliem, kas nepieciešami Līguma izpildei, veic Uzņēmējs;
 - 4.3.5. uzņemties pilnu atbildību par jebkuriem bojājumiem un nodrošināt kompensāciju, kas jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem sakarā ar vai kā sekas nelaimes gadījumam, vai ievainojumiem kādam darbiniekam vai citai personai, kuru nodarbinājis Uzņēmējs, kā arī trešajām personām;
 - 4.3.6. nodrošināt, ka Būvdarbu veikšanā tiks iesaistīti tikai kvalificēti, Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas, licences, sertifikāti (ja tādi nepieciešami) saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
 - 4.3.7. nodrošināt Objekta apsardzi par saviem līdzekļiem. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Būvdarbu veikšanai nepieciešamajām savām un savu apakšuzņēmēju iekārtām, ierīcēm, inventāru, materiāliem, kas atrodas Būvdarbu izpildes vietā, un to drošību;
 - 4.3.8. nodrošināt darba aizsardzības koordinators funkciju Objektā visā Līguma darbības laikā, tajā skaitā nodrošina Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 12. un 13. punktā minēto pienākumu izpildi, kā arī nosūta Pasūtītājam iepriekšēja paziņojuma par būvdarbu veikšanu kopiju;
 - 4.3.9. nodrošināt tīrību Būvdarbu izpildes teritorijā visā Būvdarbu izpildes laikā, kā arī to, lai būvlaukumā esošie būvgruži un materiālu atliekas nepiesārņo būvlaukumam piegulošo teritoriju. Pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam, Uzņēmējs nodrošina Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
 - 4.3.10. savlaicīgi veikt drošības pasākumu organizāciju būvlaukumā, ja Būvdarbu laikā rodas apdraudējums jebkuru personu dzīvībai, veselībai vai mantai;
 - 4.3.11. normatīvo aktu prasību ievērošana, lai nepieļautu apkārtējās vides piesārņošanu un vides stāvokļa pasliktināšanu. Būvdarbu laikā radušos būvniecības atkritumus drīkst nodot tikai atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā ir saņēmis atbilstošu atļauju un atkritumu pārvadāšanas gadījumā ir reģistrējies būvniecības atkritumu pārvadājumu uzskaites valsts informācijas sistēmā;
 - 4.3.12. nodrošināt Pasūtītāja pārstāvju un kontroles funkcijas veicošo institūciju pārstāvju iekļūšanas Būvdarbu izpildes teritorijā;
 - 4.3.13. Būvdarbu žurnāla, izpilddokumentācijas, izmaksu apliecināšu dokumentu u.c. ar Būvdarbiem saistītās dokumentācijas uzglabāšanu visu Būvdarbu izpildes gaitu (t.sk. elektroniskā veidā). Uzņēmējs jebkurā laikā nodrošina Pasūtītājam un tā pilnvarotām

personām piekļuvi visai ar Būvdarbu izpildi saistītai dokumentācijai, t.sk., audita veikšanas nolūkā

- 4.4. Uzņēmējs ir atbildīgs, lai laikā, kad Objektā tiek veikti Būvdarbi, tie tiktu veikti nepārtrauktā Būvdarbu vadītāja klātbūtnē un pārraudzībā. Uzņēmējs Būvdarbu vadītāju ir tiesīgs nomainīt tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 4.5. Uzņēmējs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja, un Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi rakstveidā informēt Uzņēmēju par visiem no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem, kas radušies Līguma darbības laikā un kas Uzņēmējam traucē, vai varētu traucēt izpildīt Līguma saistības.
- 4.6. Uzņēmējs apņemas Būvdarbu izpildes laikā iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot gadījumus, kad tiesības pieprasīt un iegūt informāciju no trešajām personām ir noteiktas spēkā esošajos ārējos normatīvajos aktos.
- 4.7. Atrodoties Pasūtītāja teritorijā, Uzņēmējs apņemas ievērot Pasūtītāja noteiktos kārtības noteikumus, kā arī darba drošības, apkārtējās vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus.
- 4.8. Būvdarbu veicējs apņemas ievērot un pildīt visus ar darba aizsardzību, ugunsdrošību un vides aizsardzību saistītos normatīvos aktus, tajā skaitā, veikt nepieciešamos pasākumus šajās jomās. Pasūtītājs pilnvaro būvdarbu veicēju, un būvdarbu veicējs apņemas veikt normatīvajos aktos par darba aizsardzības prasībām, veicot būvdarbus, noteiktos projekta vadītāja pienākumus.
- 4.9. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par jebkuriem bojājumiem un nodrošina kompensāciju, kas jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, sakarā ar vai kā sekas nelaimes gadījumam, vai ievainojumiem kādam darbiniekam, vai citai personai, kuru nodarbinājis Uzņēmējs vai apakšuzņēmējs, kā arī trešajām personām. Uzņēmējam ir pienākums informēt Pasūtītāju par katru nelaimes gadījumu, kurš noticis, veicot Līgumā noteiktos Darbus. Informācija ir jāiesniedz rakstiski 3 (trīs) dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sastādīšanas.
- 4.10. Būvdarbu veikšanas procesā nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli ir Pasūtītāja īpašums un Uzņēmējs tos par saviem līdzekļiem, kas iekļauti Līguma summā, nogādā Pasūtītāja norādītajās vietās līdz 5 (piecu) km rādiusā no Objekta. Ja Būvdarbu veikšanas procesā nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli Pasūtītājam nav nepieciešami, tad Uzņēmējs tos nogādā uz speciāli paredzētām un Pasūtītāja norādītām atkritumu novietnēm. Uzņēmējam ir tiesības Būvdarbu veikšanas procesā nojauktās konstrukcijas un atgūtos materiālus izmantot savām vajadzībām, pirms tam saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 4.11. Uzņēmējs drīkst līgumsaistību izpildē piesaistīt tikai tos apakšuzņēmējus, kurus tas norādījis Iepirkumā iesniegtajā Uzņēmēja piedāvājumā vai rakstveidā saskaņojis ar Pasūtītāju, un kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētā darba veikšanai, kā arī viņi ir izpildījuši normatīvajos aktos noteiktos pienākumus par nodokļu un sociālās apdrošināšanas maksājumiem. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs Pasūtītājam par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēja veikto Būvdarbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Uzņēmējs ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā laicīgas samaksas veikšanu Līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem par faktiski izpildītajiem un no Pasūtītāja puses apmaksātajiem Būvdarbiem, un Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju. Ar laicīgu norēķināšanos ir saprotama samaksa ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc veikto Būvdarbu pabeigšanas un apakšuzņēmēja rēķina saņemšanas par attiecīgo Būvdarbu veikšanu.
- 4.12. Saskaņoto apakšuzņēmēju nomaiņa ir iespējama tikai pamatojoties uz Uzņēmēja rakstisku motivētu lūgumu un saņemot rakstisku Pasūtītāja piekrišanu to nomainai; Pasūtītājs dos piekrišanu apakšuzņēmēja maiņai, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, tikai tad, ja piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām, Līguma noteikumiem.
- 4.13. Uzņēmējam ir pienākums līgumos ar apakšuzņēmēju iekļaut noteikumus izpildīto Būvdarbu pieņemšanai, kas atbilst Ministru kabineta 2022. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 419 "Noteikumi par publisko būvdarbu līgumos obligāti ietveramajiem noteikumiem un to saturu" 6., 9., 10. un 14. punktā iekļautajam regulējumam, izņemot prasību veikt būves ekspertīzi. Pasūtītājam nav pienākuma kontrolēt ar apakšuzņēmēju noslēgtā Būvdarbu līguma atbilstību šā punkta prasībām.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājs atbild par Uzņēmēja darbības nodrošināšanai nepieciešamo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu Uzņēmējam.
- 5.2. Pasūtītāja pienākums ir:
 - 5.2.1. savlaicīgi veikt visus Līgumā noteiktos maksājumus;

- 5.2.2. nodrošināt (ciktāl tas atkarīgs no Pasūtītāja) brīvu un netraucētu piekļūšanu Būvdarbu izpildes vietai;
- 5.2.3. pieņemt no Uzņēmēja kvalitatīvi izpildītos Būvdarbus, parakstot Līguma 3.13.1. un 3.13.2. punktos minētos dokumentus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs:
 - 5.3.1. jebkurā laikā pieprasīt Uzņēmējam un saņemt no Uzņēmēja rakstisku informāciju par Būvdarbu izpildes procesu, termiņu ievērošanu, problēmām, kas Uzņēmējam radušās Būvdarbu veikšanas laikā, kā arī jebkādas citas atskaites un paskaidrojumus, kas pēc Pasūtītāja ieskata varētu būt nepieciešami saistībā ar Uzņēmēja Līgumā paredzēto saistību izpildi un tās pārbaudi;
 - 5.3.2. nepieciešamības gadījumā dot norādījumus Uzņēmējam sakarā ar Būvdarbu izpildi, pamatojoties uz Līgumu.
 - 5.3.3. patstāvīgi kontrolēt Būvdarbu izpildi un izmantojamo materiālu kvalitāti un, konstatējot Būvdarbu neatbilstību tehniskajai specifikācijai un citām Līgumā noteiktajām prasībām, apturēt Būvdarbu veikšanu un uzdot Uzņēmējam novērst konstatētās nepilnības;
 - 5.3.4. ierasties Objektā jebkurā laikā, lai veiktu Būvdarbu kontroli vai iepazītos ar Būvdarbu norises gaitu.
- 5.4. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucē Būvdarbu izpildi, ja vien tās nav saistītas ar konstatētiem Līguma, būvniecības, darba aizsardzības un/vai vides aizsardzības noteikumu pārkāpumiem un/vai Pasūtītāja pamatfunkciju realizācijas traucēšanu no Uzņēmēja puses.
- 5.5. Pasūtītājs var veikt korekcijas Būvdarbu apjomos, ja šādas izmaiņas ir jāveic objektīvu, Pusēm iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, un par to ir noslēgta Pušu rakstiska vienošanās.
- 5.6. Pasūtītājs var pieprasīt jebkura iesaistītā speciālista nomainīšanu, ja šis speciālists ir pārkāpis būvniecības, darba aizsardzības vai vides aizsardzības normatīvo aktu prasības, vai šā Līguma noteikumus, vai Pasūtītāja, būvuzrauga vai autoruzrauga tiesiskus rīkojumus. Uzņēmējs šādu speciālistu nekavējoties atstādina no Būvdarbu veikšanas un veic šāda speciālista nomainīšanu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja argumentēts rakstveida pieprasījums un paziņo par to Pasūtītājam. Paziņojumam pievieno visus dokumentus, kuru iesniegšanu Konkursā paredzēja Konkursa nolikums, un kuri attiecas uz jaunpiesaistāmo speciālistu. Gadījumā, ja Pasūtītājs ir pieprasījis tāda speciālista nomainīšanu, kuru Uzņēmējs ir norādījis piedāvājumā Konkursam, jaunpiesaistāmā speciālista kvalifikācija nedrīkst būt zemāka kā Konkursam pieteiktajam speciālistam

6. APDROŠINĀŠANA

- 6.1. Uzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas uz visu Līguma darbības laiku ir pienākums par saviem naudas līdzekļiem veikt būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu ne mazāk kā 10% (desmit procenti) no pilnās Līguma cenas. Būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līgumam jāparedz apdrošināšanas atlīdzības izmaksas gadījumos, ja Pasūtītājam vai trešajai personai radušies zaudējumi Uzņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ, pildot Līgumu. Pasūtītājs ir uzskatāms par trešo personu apdrošināšanas noteikumu izpratnē.
- 6.2. Uzņēmējs kopā ar apdrošināšanas polises kopijām iesniedz Pasūtītājam pilnas apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinājošu dokumentu. Ja Uzņēmējam ir noslēgta spēkā esoša profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, kura atbilst iepriekš minētajam, Uzņēmējs iesniedz polises kopiju Pasūtītājam šajā punktā norādītajā termiņā. Uzņēmējam jānodrošina norādītās apdrošināšanas polises spēkā esību visā Līguma darbības laikā.
- 6.3. Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam jauna apdrošināšanas polise, ja apdrošināšanas polises darbības periods beidzas pirms Līguma darbības termiņa beigām, kā arī pilnas apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinājošs dokuments, nodrošinot Līguma 6.1. punktā norādītās apdrošināšanas nepārtrauktību.
- 6.4. Jebkurus zaudējumus un/vai kaitējumu, pret kuriem Uzņēmējs ir apdrošinājies, bet kuri pārsniedz apdrošināšanas kompānijas atlīdzinātos, un/vai gadījumos, kad apdrošināšanas gadījums saskaņā ar apdrošināšanas līguma noteikumiem neiestājas, un/vai zaudējumus vai kaitējumu, pret kuriem Uzņēmējs nav apdrošinājies, sedz Uzņēmējs.

7. GARANTIJA

- 7.1. Garantijas termiņš izpildītajiem Darbiem ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, sākot no Būvdarbu gala pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Garantijas termiņš Iekārtām un materiāliem ir atbilstoši ražotāja deklarācijām, bet ne mazāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem, skaitot no darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Plēves garantijas laiks – vismaz 5 (pieci) gadi, ekspluatācijas ilgums – vismaz 10 (desmit) gadi.
- 7.2. Par Garantijas laika ietvaros konstatētajiem defektiem Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā Pasūtītāja norādītā saprātīgā laika periodā un uz sava rēķina novērst visus Garantijas laika ietvaros konstatētos un Pasūtītāja norādītos Būvdarbu izpildes rezultāta un/vai izmantoto risinājumu, metožu, materiālu vai citus defektus un trūkumus, izņemot gadījumus, ja šādi defekti radušies Pasūtītāja nolaidības vai neuzmanības dēļ.
- 7.3. Ja kādam Būvdarbu izpildē izmantotajam materiālam, iekārtai vai citam risinājumam, kas iepriekš labots vai nomainīts Garantijas laika ietvaros, atkārtojas defekts vai bojājums (identisks iepriekšējam vai citāds), Uzņēmējam nekavējoties jāveic materiāla, iekārtas vai cita risinājuma nomaiņa ar jaunu (atkārtota labošana nav pieļaujama).
- 7.4. Ja Uzņēmējs nav uzsācis paziņoto defektu novēršanu Līguma 7.2. punktā norādītajā termiņā vai nav pienācīgi novērsis paziņotos defektus vai bojājumus Pasūtītāja norādītā saprātīgā termiņā, Pasūtītājam, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam, ir tiesības, bet ne pienākums, konstatēto defektu un bojājumu novēršanu veikt saviem spēkiem vai pieaicinot jebkuru Pasūtītāja izvēlētu trešo personu. Visus zaudējumus, izmaksas un izdevumus, kas Pasūtītājam tieši vai netieši radušies, veicot defektu un bojājumu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot Pasūtītāja izvēlētas personas, sedz Uzņēmējs, un Pasūtītājs ir tiesīgs šādas summas vienpusēji ieturēt no naudas summām, kuras Uzņēmējam pienākas no Pasūtītāja vai izrakstīt rēķinu, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam.
- 7.5. Gadījumā, ja pirms Garantijas laika termiņa beigām tiek konstatēti defekti, neprecizitātes vai trūkumi Uzņēmēja paveiktajos Būvdarbos, un nav iespējama attiecīgo defektu, neprecizitāšu vai trūkumu novēršana garantijas laika ietvaros, tad attiecīgais garantijas laiks, Pusēm rakstveidā vienojoties, tiek pagarināts par to laiku, kurā Uzņēmējs novērš attiecīgos defektus vai trūkumus.
- 7.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, garantijas noteikumus piemēro atbilstoši šajā Līguma nodaļā noteiktajam, bet garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma izbeigšanas dienas un attiecas uz Būvdarbiem (tai skaitā būvmateriāliem, konstrukcijām un tehnoloģijām), kuru pabeigšana, noformēta ar segto darbu pieņemšanas aktiem vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktiem, un par kuriem ir veikta samaksa

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Puses atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas viņu vainas dēļ Būvdarbu laikā nodarīti otrai Pusei. Par apakšuzņēmēja nodarītajiem zaudējumiem atbild Uzņēmējs. Par trešajai personai nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Būvdarbu laikā atbild vainīgā Puse. Pušu netiešie zaudējumi netiek atlīdzināti.
- 8.2. Uzņēmējs atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas rodas, veicot Būvdarbus Objektā, kā arī par defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā, ja tie radušies Uzņēmēja vai tā pieaicināto apakšuzņēmēju vainas vai neuzmanības dēļ.
- 8.3. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma cenas par katru Būvdarbu izpildes termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma cenas, ja tiek kavēts Līguma 1.3. punktā noteiktais Būvdarbu izpildes termiņš.
- 8.4. Jebkura no Līguma izrietoša maksājuma samaksas kavējuma gadījumā samaksu nesāņēmusī Puse ir tiesīga piemērot otrai Pusei līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma kalendāra dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no kavētā maksājuma summas.
- 8.5. Ja Uzņēmējs nenodrošina Būvdarbu izpildedokumentācijas vai citas ar Līguma izpildi saistītās dokumentācijas uzturēšanu atbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Uzņēmējs apņemas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts euro, 00 centi) par katru šādu gadījumu.
- 8.6. Ja Uzņēmējs nenodrošina Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu vai garantiju spēkā esamību un iesniegšanu Pasūtītājam Līgumā noteiktos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Uzņēmējs apņemas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts euro, 00 centi) par katru šādu gadījumu.

- 8.7. Šajā Līgumā minētos līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Uzņēmējam veicamajiem maksājumiem. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kā arī zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 8.8. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas radušies nepārvaramas varas darbības rezultātā, vai tādu objektīvu, no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas un kuriem piekrīt abas Puses, pie nosacījuma, ka tie nav radušies Pušu darbības vai bezdarbības dēļ, atbildība neiestājas.
- 8.9. Ja kāda no Pusēm bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tas atlīdzina otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusēju atkāpšanos pieļauj Līgums vai normatīvie akti.
- 8.10. Puses veic Līgumā noteikto līgumsodu samaksu saskaņā ar otras Puses izrakstītajiem rēķiniem, rēķinā norādītajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 10 (desmit) kalendāra dienām no attiecīgā rēķina nosūtīšanas dienas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo attiecīgo Pusi no zaudējumu atlīdzināšanas un pārējo ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes.
- 8.11. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par Būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu/iekārtu iegādi un iegādājamo materiālu/iekārtu apjomu. Pasūtītājs neatlīdzina Uzņēmēja izdevumus, ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Būvdarbu izpildei ir nepieciešams mazāks skaits materiālu/iekārtu, nekā Uzņēmējs ir iegādājies.
- 8.12. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai Līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu

9. LĪGUMA DARBĪBA

- 9.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses, un Līgums ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Vienpusēja atkāpšanās no Līguma, neizpildot Līgumā paredzētās saistības, nav pieļaujama, izņemot Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Uzņēmējam rakstisku brīdinājumu 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, šādos gadījumos, ja:
 - 9.3.1. Uzņēmējs ir kavējis Būvdarbus Objektā tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama tehniskajā specifikācijā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu katrā gadījumā tiek uzskatīts kavējums Būvdarbu izpildē, kas atbilstoši Tehniskās specifikācijas noteiktajā termiņā pārsniedz vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām.
 - 9.3.2. Uzņēmējs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Uzņēmēju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu.
 - 9.3.3. Uzņēmējam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pasludināts maksātnespējas process vai pieņemts lēmums par Uzņēmēja likvidāciju.
 - 9.3.4. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
 - 9.3.5. nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 90 (deviņdesmit) kalendāra dienas.
- 9.4. Līguma 9.3.1.-9.3.4. punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos Uzņēmējs nekavējoties pārtrauc Būvdarbus. Uzņēmējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam veikto Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru Pasūtītājs akceptē, vai veic nepieciešamās korekcijas pirms akceptēšanas. Ja akts netiek iesniegts šajā punktā minētajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, pieaicinot neatkarīgu ekspertu, noteikt izpildīto, Līguma noteikumiem atbilstošo Būvdarbu apjomu. Līguma 9.3.1.-9.3.4.punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos Uzņēmējam jāatlīdzina Pasūtītājam visi ar Līguma izbeigšanu radušies tiešie zaudējumi. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas, šajā punktā minēto Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta un uzņēmēja attiecīga rēķina saņemšanas, izdara pilnīgus norēķinus ar Uzņēmēju par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem paveiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem un izlietotajiem materiāliem.

- 9.5. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu ar rakstisku brīdinājumu, kas iesniegts Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāra dienas iepriekš, šādos gadījumos:
- 9.5.1. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā ir pieņemts lēmums par Pasūtītāja likvidāciju un nav noteikts no Līguma izrietošo Pasūtītāja tiesību pārņemēju;
 - 9.5.2. daļa no pārbaudei nenodotiem Būvdarbiem tiek sabojāti kara, nemieru, dabas katastrofu vai līdzīgu apstākļu dēļ un zaudējumi ir tik ievērojami, ka Līguma izpilde paredzētajos termiņos nav iespējama vai to izpildes apstākļi ir pilnībā mainīti;
 - 9.5.3. Pasūtītājs, nevienojoties ar Uzņēmēju, pilnīgi vai daļēji nodevis Būvdarbu izpildi citai personai, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos;
 - 9.5.4. nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 90 (deviņdesmit) kalendāra dienas.
- 9.6. Puses var izbeigt arī Līguma darbību, savstarpēji rakstveidā vienojoties. Šādā vienošanās katrā gadījumā ir jāparedz faktiski izpildīto Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam un gala norēķina kārtība.
- 9.7. Visos gadījumos, kad šis Līgums tiek izbeigts pirms termiņa saskaņā ar šī Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, Uzņēmējs saņem samaksu tikai par faktiski kvalitatīvi izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem un tajos izmantotajiem materiāliem. Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Būvdarbu kvalitātes un Līguma cenu veidojošie pamatelementi.
- 9.8. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 9.5. punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida pieprasījuma saņemšanas samaksā Uzņēmējam par faktiski kvalitatīvi izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem un tajos izmantotajiem materiāliem. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstveidā 1 (viena) kalendāra mēneša laikā, skaitot no Līguma izbeigšanas dienas.
- 9.9. Izbeidzoties Līguma darbībai vai, ja Līguma darbība tiek izbeigta pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs par saviem līdzekļiem 10 (desmit) kalendāra dienu laikā no Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas sakārto Objektu un atstāj to drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī, vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot ieturēto garantijas nodrošinājumu. Ja Līguma darbība tiek izbeigta pirms termiņa savstarpēji vienojoties, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek segti Objekta sakārtošanas izdevumi, lai to pasargātu no trešo personu darbībām. Ja Uzņēmējs neievēro šajā punktā minēto termiņu, Pasūtītājam ir tiesības veikt šajā punktā minētās darbības, bet Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt šādus izdevumus, pamatojoties uz Pasūtītāja izrakstītu rēķinu, rēķinā norādītajā termiņā. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa un tā pamatā nav Uzņēmēja līgumsaistību neizpilde un vaina, par šajā punktā norādīto izdevumu apmaksu Puses savstarpēji rakstveidā vienojas atsevišķi.

10. LĪGUMA GROZĪJUMI

- 10.1. Būvdarbu veikšanas laikā var tikt veikti būtiski un nebūtiski Līguma grozījumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu un, ievērojot šajā Līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus.
- 10.2. Puses var veikt Būvdarbu apjomu izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbu apjomos, ja:
- 10.2.1. Būvdarbu apjomus pirms Būvdarbu uzsākšanas nebija iespējams precīzi noteikt, veicot uzmērījumus, Būvdarbu apjomi kļuva lielāki par sākotnēji norādītajiem, mainījās situācija dabā, Būvdarbu apjomi kļuva mazāki par sākotnēji norādītajiem u.tml.;
 - 10.2.2. nebija iespējams konstatēt vai paredzēt Būvdarbu apjomu nepieciešamību – papildus Būvdarbu apjomi nepieciešami, lai nodrošinātu labāku Būvdarbu kvalitāti, uzlabotu tehniskos risinājumus, u.tml.;
 - 10.2.3. nepieciešami papildus Būvdarbi, kurus Uzņēmējs objektīvi nevarēja paredzēt, iesniedzot piedāvājumu Konkursā, lai nodrošinātu sākotnēji noteikto Būvdarbu veikšanu vai Būvdarbu pabeigšanu;
 - 10.2.4. zuda faktiskā nepieciešamība veikt konkrētus Būvdarbus vai daļu no Būvdarbiem – Būvdarbu veikšanas laikā tika konstatēts, ka sākotnēji noteiktie Būvdarbu apjomi vai daļa no Būvdarbu apjomiem nav nepieciešama Objekta nodošanai;
- 10.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jā sagatavo detalizēta tehniskā dokumentācija par Būvdarbu apjomu izmaiņu un neparedzēto papildu Būvdarbu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
- 10.4. Par Būvdarbu apjoma izmaiņām nevar tikt uzskatīts sekojošais:
- 10.4.1. Būvdarbi un to apjomi, kuri nav iekļauti Uzņēmēja piedāvājumā, bet ir noteikti tehniskajā specifikācijā un ir nepieciešami, lai Būvdarbi tiktu pilnībā pabeigti;

- 10.4.2. Būvdarbi, kurus pamatoti pieprasa veikt Pasūtītājs un kas saistīti ar Uzņēmēja veikto Būvdarbu trūkumu, defektu, nepilnību novēršanu, nekvalitatīvo vai Līguma noteikumiem neatbilstošo materiālu, iekārtu, ierīču u.tml. nomaiņu, iestrādāšanu u.tml.;
- 10.5. Būvdarbu apjoma izmaiņas tiek atspoguļotas Būvdarbu apjoma izmaiņu aktā, ko sagatavo un iesniedz Uzņēmējs, saskaņojot to ar Pasūtītāju. Būvdarbu apjoma izmaiņu akts tiek pievienots Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad Puses ir abpusēji parakstījušas vienošanos par Būvdarbu apjomu izmaiņām.
- 10.6. Būvdarbu izpildes termiņu Puses var grozīt un pagarināt, ja Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam motivētu (ar norādi uz objektīviem apstākļiem, kas kaitē, nelabvēlīgi ietekmē vai apgrūtina Darbu veikšanu, kas nebija paredzami un ietekmējami no Izpildītāja puses) lūgumu par Darbu izpildes termiņa pagarināšanu šādos gadījumos, ja :
- 10.6.1. nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama darbu izpilde;
- 10.6.2. kādas Puses saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde;
- 10.6.3. Puses saistību izpilde ir apgrūtināta tādu objektīvu iemeslu dēļ, kuru ietekmei uz saistību izpildi piekrīt abas Puses;
- 10.6.4. Līgumā 10.2., 10.3.punktā noteiktajā kārtībā tiek veiktas Būvdarbu apjoma izmaiņas un šo izmaiņu rezultātā nepieciešams pagarināt Būvdarbu izpildes termiņu. Uzņēmējam, šajā gadījumā rakstveidā vienlaicīgi ar Būvdarbu apjoma izmaiņu akta iesniegšanu Pasūtītājam, ir jāinformē Pasūtītājs par Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamību. Ja šāda informēšana nav notikusi, tas var būt par pamatu Būvdarbu izpildes termiņa nepagarināšanai;
- 10.6.5. no Uzņēmēja neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams iegādāties materiālus/iekārtas, kas nepieciešami Būvdarbu veikšanai, un Uzņēmējs no savas puses ir veicis visus iespējamus saprātīgos pasākumus, lai Būvdarbi netiktu kavēti (t.sk., savlaicīgi veicis materiālu/iekārtu pasūtījumu un apmaksu, apzinājis iespējas un centies iegādāties materiālu no cita piegādātāja utt.).

11. KONFIDENCIALITĀTE UN PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 11.1. Par konfidenciālu informāciju tiek uzskatīta visa veida informācija, kura saistīta ar Līguma izpildi, tajā skaitā, informācija par Pasūtītāju, kas tiek sniegta Līguma ietvaros, Līguma saturs, citu ar Līguma izpildi saistītu dokumentu saturs, informācija, kas iegūta Līguma izpildīšanas procesā, kā arī Uzņēmēja rīcībā esošā tehniskā, komerciālā un cita informācija par Pasūtītāju un tā darbību, Pasūtītāja klientiem un darbiniekiem (turpmāk tekstā – Konfidenciāla informācija).
- 11.2. Uzņēmējs apņemas bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas neizpaust trešajām personām Konfidenciālu informāciju. Uzņēmējs apņemas Konfidenciālo informāciju izmantot tikai šī Līguma ietvaros paredzēto pakalpojumu sniegšanai un veikt drošības pasākumus tās aizsardzības nodrošināšanai.
- 11.3. Par Konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē netiek uzskatīta informācija:
- 11.3.1. kas Uzņēmējam bijusi likumīgi zināma pirms Pasūtītājs to iesniedzis;
- 11.3.2. ko Uzņēmējs pats ir izstrādājis, radījis, nebalstoties uz Pasūtītāja iesniegto informāciju;
- 11.3.3. kas nokļuvusi publiskajā telpā, nepārkāpjot Līgumā noteiktos konfidencialitātes nosacījumus.
- 11.3.4. Līguma noteikumi neaizliedz Uzņēmējam bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas sniegt Konfidenciālu informāciju trešajām personām, ja to paredz spēkā esošie normatīvie tiesību akti.
- 11.4. Uzņēmējs apņemas nodrošināt Līgumā noteikto konfidencialitātes noteikumu ievērošanu no savu darbinieku puses.
- 11.5. Ja Līguma darbības laikā Uzņēmējam kļūst zināms neatļauts Konfidenciālās informācijas izpaušanas gadījums, Uzņēmējs nekavējoties rakstiski informē par to Pasūtītāju.
- 11.6. Uzņēmējs ir atbildīgs par tiešajiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam radušies, Uzņēmējam izpaužot informāciju, kuru Pasūtītājs ir sniedzis Uzņēmējam vai kuru Uzņēmējs ieguvis no Pasūtītāja Līguma darbības laikā.
- 11.7. Konfidencialitātes noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas šī Līguma darbības termiņš.
- 11.8. Puses apstrādā no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību un uz Pusēm attiecināmo

- juridisku pienākumu izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 11.9. Veicot fizisku personu datu apstrādi, kas nepieciešama Līgumā noteikto saistību izpildei, Puse atbild par datu apstrādes tiesiskā pamata esamību. Savukārt otra Puse fizisko personu datus pienācīgi šifrē, aizsargā vai citā veidā nodrošina, ka tie pieejami tikai noteiktiem Puses darbiniekiem atbilstoši amata pienākumiem.
- 11.10. Uzņēmējs apliecinā, ka ir informēts un apzinās, ka Pasūtītājs apstrādā Līguma izpildē iesaistītā Uzņēmēja personas datus Līguma saistību izpildei un normatīvajos aktos noteikto Pasūtītāja saistību izpildei. Papildu informācija par personas datu apstrādi norādīta Pasūtītāja Privātuma politikā, kas pieejama: <https://www.lvm.lv/privatuma-politika>. Uzņēmējs apliecinā, ka Līgumā norādītais personāls ir informēts par tā personas datu apstrādi, nodošanu apstrādei Pasūtītājam un apstrādes kārtību.
- 11.11. Personas datu apstrādes pārzinis: akciju sabiedrība "Latvijas valsts meži", kontaktinformācija: Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004, elektroniskā pasta adrese: lvm@lvm.lv, tālrunis 67610015.

12. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 12.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (nepārvarama vara, *force majeure*), ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks, terora akti, terora aktiem pielīdzināmi akti, kompetento iestāžu oficiālu paziņojumu apstiprinātas epidēmijas, pandēmijas vai slimības karantīnas ierobežojumi, kas izraisījuši preču piegādes/pakalpojumu sniegšanas, būvdarbu veikšanas ierobežojumus uz/no Akciju sabiedrības "Latvijas valsts meži", par kuru ietekmi uz Līguma neizpildi Pusēm nav domstarpības, kā arī Puses nevarēja iespējot un nevarēja izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus, un kas nav saistīts ar otras Puses darbību vai bezdarbību, un kas saistību izpildi padara par neiespējamu.
- 12.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramu varu, par to jāpaziņo rakstveidā otrai Pusei, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajai Pusei iespējama, bet ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījis Puse atbild otrai Pusei par visiem zaudējumiem, kuri pēdējai radušies.
- 12.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 90 (deviņdesmit) kalendāra dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
- 12.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek pagarināts uz laiku, kurā darbojas nepārvaramas varas apstākļi un to radītās sekas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām, kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.
- 12.5. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma atsevišķu Būvdarbu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.

13. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA UN JAUNA PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTE

- 13.1. Līguma izpildē Uzņēmēja piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaina un jauna personāla vai apakšuzņēmēju piesaiste notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. pantu.
- 13.2. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Uzņēmēja piedāvājumā konkursā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem.
- 13.3. Uzņēmēja piedāvājumā norādītā personāla nomaina pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja piedāvājumā norādītā personāla nomainai, ja piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
- 13.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā Uzņēmēja piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 13.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. pantā ceturtās daļas 2., 3. un 4. punktā minētos

- termiņus skaita no dienas, kad Uzņēmēja lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 13.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis no Uzņēmēja visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem.
- 13.7. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs sniegto pakalpojumu daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus vai Līguma noteikumus. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu.
- 13.8. Ja Uzņēmējs neievēro šajā Līguma sadaļā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt pakalpojumu izpildi līdz Uzņēmējs ir novērsis konstatētos pārkāpumus.
- 13.9. Par Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju sniegto pakalpojumu kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem atbild Uzņēmējs.

14. CITI NOTEIKUMI

- 14.1. Strīdus un nesaskaņas, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Baltijas starptautiskā šķīrējtiesā saskaņā ar tās reglamentu trīs šķīrējtiesnešu sastāvā vai Latvijas Republikas tiesā pēc prasītāja izvēles, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.2. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību pārņēmējam.
- 14.3. Lai organizētu Pušu sadarbību un Līguma izpildi, Puses nozīmē atbildīgās personas par Līguma izpildi:
- 14.3.1. no Pasūtītāja puses: _____, mobilais tālrunis _____, e-pasts _____;
- 14.3.2. no Uzņēmēja puses: _____, mobilais tālrunis _____, e-pasts _____.
- 14.4. Visi paziņojumi, kas vienai Pusei jānodod otrai Pusei, izņemot, ja Puses Līgumā nav vienojušās par citu kārtību, ir jānosūta pa pastu ierakstītā vēstulē vai ar kurjerpastu uz attiecīgās Puses juridisko adresi, vai parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz:
- 14.4.1. Pasūtītāja e-pasta adresi un lvn@lvn.lv;
- 14.4.2. Uzņēmēja e-pasta adresi _____.
- 14.5. Ja mainās kāda no Pušu atbildīgajām personām vai šo personu kontaktinformācija, vai Līguma 14.4.punktā norādītās e-pasta adreses, attiecīgajai Pusei ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā par to rakstveidā paziņot otrai Pusei. Šādā gadījumā attiecīgie Līguma punkti tiks uzskatīti par grozītiem no attiecīgās Puses pārstāvēt tiesīgās personas parakstīta paziņojuma saņemšanas brīža bez Pušu atsevišķas rakstiskas vienošanās.
- 14.6. Jebkādas izmaiņas un papildinājumi, kas skar Līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumiem veicami, abpusēji vienojoties un noformējot rakstiski, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 14.7. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. Pušu paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc Līgumā norādītajām Pušu adresēm korespondences saņemšanai, un ir uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas, vai kā elektroniskie dokumenti, kas sagatavoti un parakstīti atbilstoši Elektronisko dokumentu likumam. Puses apņemas pieņemt otras Puses sagatavotus elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un nosūtīti uz Līgumā noteiktajām elektroniskā pasta adresēm. Mainoties Puses juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, Puse par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā paziņo otrai Pusei.
- 14.8. Puses vienojas, ka šajā Līgumā paredzētās saistības pildīs personīgi. Izņēmumi no šī noteikuma iespējami, ja:
- 14.8.1. abas Puses pirms šajā Līgumā paredzēto saistību tiesību nodošanas citai personai par to rakstiski vienojas. Šis noteikums attiecas arī uz prasījumu tiesību cesiju;
- 14.8.2. kādas no Pusēm saistību un tiesību pārņemšana noteikta ar likumu vai tiesas nolēmumu un reģistrēta normatīvos aktos noteiktā kārtībā Pusei, kuras saistības un tiesības tiek pārņemtas, ir pienākums nekavējoties elektroniski un 3 (trīs) kalendāro dienu laikā

rakstiski informēt otru pusi par saistību un tiesību pārņemšanas tiesisko pamatu un saistību un tiesību pārņēmēju.

- 14.8.3. Puses savas prasījuma tiesības izlietos personīgi, izņemot gadījumu, kad par prasījuma tiesību nodošanu noslēgta rakstveida vienošanās starp Pasūtītāju, cedentu un cesionāru.
- 14.9. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējos noteikumus.
- 14.10. Līgums sagatavots un tā noteikumi pildāmi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.11. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā, latviešu valodā.
- 14.12. Puses paraksta Līgumu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
- 14.13. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:
- 14.13.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija;
 - 14.13.2. 2.pielikums – Uzņēmēja piedāvājums (tāme);
 - 14.13.3. 3.pielikums – Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks.

15. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs

Akciju sabiedrība „Latvijas valsts meži”

Reģ. Nr. 40003466281

Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004

Tālr. + 371 67610015

Elektroniskā pasta adrese: lvm@lvm.lv

Uzņēmējs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “TERMOLAT”

Reģ. Nr. 40103306998

Tālr. + 371 _____

Elektroniskā pasta adrese: _____

Bankas rekvizīti: AS “SEB banka”

Konts Nr. LV 10 UNLA 0003 0304 6754 4

Paraksta: _____

Bankas rekvizīti: AS “Luminor Bank”

Konts Nr. _____

Paraksta: _____

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU*