

Tehniskā specifikācija 1.iepirkuma daļai
"Finanšu revīzijas pakalpojums Rēzeknes valstspilsētas pašvaldībai"

1. Vispārīgā informācija

Finanšu revīzijas veikšana Rēzeknes valstspilsētas pašvaldībā un pašvaldības struktūrā ietilpstošajās iestādēs, kas kārtoti atsevišķu grāmatvedības uzskaiti (*skat. iestāžu sarakstu*).

Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības iestāžu saraksts

Nr. p.k.	Iestādes nosaukums	Adrese	Pārskats	2025.gada bilances kopsumma, euro
	Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības kopsavilkuma pārskats , kurā iekļaujas šādas iestādes:	Atbrīvošanas aleja 93, Rēzekne, LV- 4600	Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības kopsavilkuma pārskats (pirms konsolidācijas)	217953081
1.	Rēzeknes valstspilsētas pašvaldība	Atbrīvošanas aleja 93, Rēzekne, LV- 4600	Gada pārskats	211958613
2.	Pašvaldības aģentūra "Kultūras un tūrisma centrs" (pakļautībā 4 struktūrvienības) ¹	Pils iela 4, Rēzekne, LV-4600	Gada pārskats	5546540
3.	Pašvaldību kopīgā iestāde "Rēzeknes speciālās ekonomiskās zonas pārvalde" ²	Atbrīvošanas aleja 93, Rēzekne, LV- 4600	Gada pārskats	447928

2. Iepirkuma mērķis

- 2.1. Līgums paredz, ka pretendents sniedz 2026.gada finanšu pārskata revīzijas pakalpojumus Rēzeknes valstspilsētas pašvaldībā;
- 2.2. Revīzijas pakalpojuma gala rezultāts ir zvērināta revidenta atzinuma un ziņojuma vadībai par 2026.gada finanšu pārskatu iesniegšana;
- 2.3. Revīzijas pakalpojumi tiek sniegti atbilstoši Revīzijas pakalpojumu likuma³ un Profesionālās ētikas kodeksa normām, ievērojot Latvijā atzīto starptautisko revīzijas standartu prasības un labākās prakses principus.

3. Darba apjoms

- 3.1. Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības 2026.gada finanšu pārskata revīzijas veikšana, noslēgumā sniedzot revidenta ziņojumu ar atzinumu par finanšu gada pārskatu;
- 3.2. Zvērināta revidenta ziņojuma sniegšana vadībai, atspoguļojot revīzijas laikā atklāto, kā arī sniedzot rekomendācijas par uzlabojumiem, ja tādi būs nepieciešami. Ziņojums vadībai jāsniedz arī tad, ja gada pārskatā būtiskas nepilnības nav atklātas. Ziņojums vadībai jāsniedz pēc starpposma un noslēguma revīzijas veikšanas;
- 3.3. Pirms zvērināta revidenta ziņojuma par gada pārskata iesniegšanas ar ziņojuma projekta saturu ir jāiepazīstina Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības vadība;

¹Pašvaldības aģentūra "Kultūras un tūrisma centrs" atsevišķi slēdz līgumu par finanšu revīziju 2026. gada pārskatam – sk. iepirkuma 2.daļu.

²Par iestādes "Rēzeknes speciālās ekonomiskās zonas pārvalde" finanšu revīziju 2026. gada pārskatam līgumu slēdz Rēzeknes valstspilsētas pašvaldība (iekļauta 1.iepirkuma daļā).

³ <https://likumi.lv/ta/id/20946-revizijas-pakalpojumu-likums>

- 3.4. Zvērināta revidenta ziņojums ar atzinumiem un ziņojums vadībai, kā arī starprevīzijas darba rezultāts nav publiskojami bez saskaņošanas ar Rēzeknes valstspilsētas pagaidu administrācijas vadītāju;
- 3.5. Revidentam ir jāveic revīzijas procedūras attiecībā uz kopējiem budžeta izdevumiem Rēzeknes valstspilsētas pašvaldībā un pakļautībā esošajās budžeta iestādēs, kas uzrādītas finanšu pārskatos;
- 3.6. Revidentam ir jāsniedz konsultācijas saistībā ar finanšu uzskaiti, gada pārskata sagatavošanu, kā arī nepieciešamības gadījumā konsultēt vispārējos grāmatvedības jautājumus;
- 3.7. Sagatavot un sniegt ziņojumu par katras pašvaldības iestādes gada pārskatu;
- 3.8. Vērtēt Valsts kontroles uzdotos atbilstības jautājumus.

4. Pakalpojuma sniegšanas termiņi un kārtība

- 4.1. Pārskata gada revīzijas pakalpojumi jāsniedz atbilstoši saskaņotajam revīzijas darba grafikam, kurā ir noteikti 2 (divi) galvenie etapi:
 - 4.1.1. starpposma revīzija (starprevīzijas rezultātā sagatavots ziņojums vadībai). Starpposma revīzija tiek veikta par 2026.gadu, atsevišķi vienojoties par laika periodu;
 - 4.1.2. noslēguma revīzija (gada pārskata revīzija, zvērināta revidenta atzinuma un ziņojuma iesniegšana). Gada pārskata pārbaude tiek veikta pēc pārskata gada beigām nākamajā gadā līdz 1.aprīlim. Pārbaudes veikšanas laiki un saturs iepriekš saskaņojami ar Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības vadību;
- 4.2. Revīzija tiek veikta Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas un padotības iestāžu telpās klātienē vai attālināti. Veicot revīziju, ir jāievēro Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības un padotības iestāžu darba laika grafiks;
- 4.3. Piedāvājumā, papildus veicamajam darbam, ir iekļaujami transporta izdevumi, izdevumi par mobilajiem sakariem u.c. izdevumi, izņemot PVN.