3.pielikums Atklāta konkursa
„Tehnisko gāzu iegāde laboratorijām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. RTU 2026/8

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS (Projekts)

par laboratorijas, industriālo un speciālo gāzu un to maisījumu piegādi

Rīgā Datums skatāms laika zīmogā

Rīgas Tehniskā universitāte, (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar _____, pārstāv _____, no vienas puses, un

_____, (turpmāk – Piegādātājs Nr. 1), kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv _____,

_____, (turpmāk – Piegādātājs Nr. 2), kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv _____,

_____, (turpmāk – Piegādātājs Nr. 3), kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv _____,

_____, (turpmāk – Piegādātājs Nr. 4), kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv _____,

_____, (turpmāk – Piegādātājs Nr. 5), kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv _____,[1]

visi kopā turpmāk – Piegādātājs vai Puses

pamatojoties uz atklāta konkursa „Tehnisko gāzu iegāde laboratorijam" Id.Nr. RTU 2026/8 (turpmāk – Konkurss) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās).

1. DEFINĪCIJAS

1.1. **Defekti** – Preču piegādes vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehniskajam piedāvājumam vai Vienošanai.
1.2. **Iepirkums** – atklāts konkurss „Tehnisko gāzu iegāde laboratorijām" (iepirkuma ID Nr. RTU 2026/8).
1.3. **Līguma summa** – maksimāli iespējamā maksa par Preču piegādi Vienošanās noteiktajā kārtībā un apmērā.
1.4. **Nolikums** – Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem, precizējumiem un grozījumiem.
1.5. **Pārstāvis -** Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Vienošanās ietvaros kontrolē līgumsaistību izpildi, pieņem vai nodod Preces.
1.6. **Preces** – laboratorijas, industriālās un speciālās gāzes un to maisījumi, kuru saraksts, apraksts, daudzums, cenas, kā arī gāzes balonu (tvertņu) nomas cena, ir noteiktas atbilstoši Tehniskās specifikācijas, tai skaitā tehniskās specifikācijas pielikumu, un konkrētā Preču pasūtījuma uzaicinājuma prasībām.
1.7. **Pavadzīme vai rēķins** – spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme vai rēķins, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču piegādi Vienošanās noteiktajā kārtībā.

2. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1. Piegādātāji pārdod un piegādā Pasūtītājam dažādas **laboratorijas, industriālo un speciālo gāzu un to maisījumu** (turpmāk – Preces), tai skaitā nodrošināt balonu (tvertņu) nomu saskaņā ar konkrētā Preču pasūtījuma noteikumiem un Piegādātāja iesniegto Finanšu piedāvājumu konkrētajai Preču piegādei. Detalizēta informācija par

[1] Piegādātāju skaits tiks precizēts slēdzot vispārīgo vienošanos.

Precēm norādīta tehniskajā specifikācijā, kas noformēta un pievienota kā Vienošanās 1.pielikums un ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.

2.2. Pasūtītājs pēc nepieciešamības var iegādāties arī preces, kas nav norādītas Vienošanās 1.pielikumā, un ir uzskatāmas par laboratorijas, industriālajām vai speciālajām gāzēm, ievērojot šīs Vienošanās 3.u n 4.punkta nosacījumus.

2.3. Pasūtītājs Vienošanās ietvaros nav obligāti saistīts ar kādu noteiktu pasūtījumu apjomu un veic pasūtījumus atbilstoši savām vajadzībām, sasniedzamajiem rezultātiem un finanšu iespējām.

2.4. Pasūtītājs veic Pasūtījumus līdz Vienošanās atlikusī summa ir sasniegusi 10% no Vienošanās 3.1.punktā norādītās summas, šī summa tiek rezervēta, lai apmaksātu Pakalpojuma ietvaros piegādāto balonu (tvertņu) nomu, kas vēl atrodas pie Pasūtītāja. Ja saskaņā ar Vienošanās 2.8.punktu tiek pagarināts Vienošanās darbības termiņš, tad Pasūtītājs izvērtē katra konkrētā pasūtījuma balonu (tvertņu) paredzamo nomas ilgumu, ja tas pārsniedz Vienošanās darbības termiņu, tad šādu pasūtījumu Pasūtītājs neveic.

2.5. Finansējuma avoti ir tai skaitā, bet ne tikai, Eiropas Sociālā Fonda (turpmāk ESF), Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) u.c. struktūrfondu, pārrobežu un Latvijas valsts (piem. LZP, FLPP) finanšu instrumentu līdzfinansēto projektu līdzekļi.

2.6. Vienošanās stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi un ir spēkā **36 (trīsdesmit sešus)** mēnešu vai līdz brīdim, kad Pasūtītājs Vienošanā noteiktajā kārtībā ir izlietojis Vienošanās 3.1.punktā noteikto Vienošanās summas (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).

2.7. Piegādātājiem Iepirkuma finanšu piedāvājumā norādītajām pozīcijām cenas jāuztur spēkā 12 mēnešus, par citām gāzēm, kas nav norādītas Piegādātāja finanšu piedāvājumā cena nevar pārsniegt Piegādātāja mājas lapā norādīto cenu un/vai tirgus cenu.

2.8. Ja Vienošanās darbības laikā netiek sasniegta Vienošanās kopējā summa, Vienošanās darbības termiņu var pagarināt par 12 (divpadsmit) mēnešiem, veicot atbilstošus grozījumus Vienošanās.

2.9. Nepieciešamo Preču, to parametrus un/vai daudzumu nosaka pētniecības vai izstrādes procesa norise, Pasūtītājs nevar Vienošanās noteikumos paredzēt visus nosacījumus (šajā gadījumā – visu piegādājamo Preču tehniskās specifikācijas, daudzumus un balonu (tvertņu) nomas periodu), tādēļ, katram konkrētam Preču pasūtījumam, tiks nosūtītas aktuālas vajadzības tehniskā specifikācija un iesniegtie piedāvājumi tiks izvērtēti saskaņā ar uzaicinājumā iesniegt piedāvājumus konkrētajam pasūtījumam norādītajiem kritērijiem.

2.10. Puses vienojas, ka abpusēji parakstīta preču pavadzīme – rēķins tiks pielīdzināts parakstītam darījumam (parakstītam līgumam) Vienošanās ietvaros un cilvēkresursu taupības un slodzes uz vidi samazināšanas nolūkos atsevišķs konkrētās piegādes līgums netiks noformēts.

3. VIENOŠANĀS SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Vienošanās darbības laikā kopējā summa par piegādātajām Precēm nepārsniedz **300 000,00 EUR** (trīsi simts tūkstoši *euro, 00 centus*) bez PVN. PVN tiek maksāts normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Vienošanās kopējo summu un Piegādātāji par to nevar celt iebildumus.

3.2. Pasūtītājam ir tiesības palielināt Vienošanās summu līdz 30% no sākotnējās Vienošanās summas, par to slēdzot rakstveida vienošanos ar Piegādātāju.

3.3. Pamatojoties uz Vienošanās noteikumiem, Piegādātājs pēc Preču piegādes, iesniedz Pasūtītājam rēķinu-pavadzīmi. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.4. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu par Preču piegādi, papildus tajā iekļauj šādu informāciju:

3.4.1. pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;
3.4.2. Vienošanās datumu un numuru;
3.4.3. Pasūtītāja struktūrvienības kodu,
3.4.4. Pasūtītāja SAP(sistēmas) pirkšanas pasūtījuma numuru,
3.4.5. Konkrētā Preču pasūtījuma uzaicinājuma numurs (ja tāds ir) un datums;
3.4.6. Konkrētā Preču pasūtījuma uzaicinājuma ietvaros piegādāto preču nosaukumi, katras piegādātā preces apjoms, un cita informācija, kas ļauj Pasūtītājam identificēt konkrēto Preču nosaukumu atbilstoši Preču pasūtījuma uzaicinājuma Tehniskajai specifikācijai;
3.4.7. Piegādātāja un Pasūtītāja rekvizītus;
3.4.8. Un citu informāciju pēc Pasūtītāja norādījumiem

Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā punktā noteikto informāciju rēķinā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas un aizkavēt samaksu līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis konstatētās nepilnības rēķinā.

3.5. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu par balonu (tvertņu) nomu, papildus tajā iekļauj šādu informāciju:

3.5.1. pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;
3.5.2. Vienošanās datumu un numuru;
3.5.3. Pasūtītāja struktūrvienības kodu,
3.5.4. Pasūtītāja SAP(sistēmas) pirkšanas pasūtījuma numuru,
3.5.5. Konkrētā Preču pasūtījuma uzaicinājuma numurs (ja tāds ir) un datums;
3.5.6. Konkrētā Preču pasūtījuma uzaicinājuma ietvaros piegādāto balonu (tvertņu) identifikācijas numurs, attiecīgi maksājamo summu norādot katram atsevišķi identificējamam balonam (tvertnei) atsevišķi, norādot katra balona (tvertnes) vienas vienības nomas termiņu par vienu vienību un kopējo nomas laiku, par kuru rēķins izrakstīts;
3.5.7. Balonu (tvertņu) nomas termiņu par kuru rēķins izrakstīts;
3.5.8. Piegādātāja un Pasūtītāja rekvizītus;
3.5.9. Un citu informāciju pēc Pasūtītāja norādījumiem

Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā punktā noteikto informāciju rēķinā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas un aizkavēt samaksu līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis konstatētās nepilnības rēķinā.

3.6. Piegādātājs rēķinu sagatavo un iesniedz strukturēta elektroniskā rēķina veidā (turpmāk – rēķins) nosūtot uz Pasūtītāja e-adresi EINVOICE@90000068977. PDF rēķins netiek uzskatīts par e-rēķinu, tas ir iekļaujams e-rēķinā kā vizualizācijas daļa.

3.7. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam noteikto **summu par Preci** 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas, ja rēķins sagatavots atbilstoši punktam 3.4. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas pārskaitīšanu no sava bankas norēķinu konta uz Piegādātāja norādīto bankas norēķinu kontu.

3.8. Pasūtītājs Piegādātajam **par balonu (tvertņu) nomu** samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas, ja rēķins sagatavots atbilstoši punktam 3.5. Saskaņā ar rēķinu, kurš izrakstīts pamatojoties uz konkrētajā Preču pasūtījuma uzaicinājumā norādīto nomas termiņu.

3.9. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Vienošanos pienākošos līgumsodus un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz Vienošanos, pienākas Pasūtītājam, pirms tā izmaksas Piegādātājam.

4. PIEGĀDĀTAJA IZVĒLES KĀRTĪBA, PAKALPOJUMA PIEŠĶIRŠANA

4.1. Lai izvēlētos Piegādātāju, kurš veiks Preču piegādi, Pasūtītājs nosūta visiem Piegādātājiem, ar kuriem ir noslēgta Vienošanās, uzaicinājumu (Vienošanās 2.pielikums) iesniegt piedāvājumus (turpmāk– Uzaicinājums).

4.2. Puses Vienošanās izpildes laikā administratīvu resursu lietderīguma nolūkos, piekrīt savstarpējā sarakstē, informācijas apmaiņā izmantot e-pastu formātu. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniskā formā un tas tiek sūtīts uz Vienošanās 12.6.punktā norādīto Piegādātāju kontaktpersonas e-pasta adresi.

4.3. Uzaicinājumā Pasūtītājs norāda Preces būtiskās sastāvdaļas (saskaņā ar Vienošanās 2.pielikumu), pozīcijas Nr. un preces, kuras būs jāpiegādā un iepakojumu lielumiem, apjomu, balonu (tvertņu) nomas periodu, kā arī piedāvājumu iesniegšanas termiņu un e-pasta adresi, uz kuru ir jānosūta piedāvājums. Uzaicinājumā var norādīt arī citu informāciju, ja tas nepieciešams.

4.4. Vienošanās norādītā Piegādātāja kontaktpersona iesniedz piedāvājumu iekļaujot Uzaicinājumā (2.pielikums) norādīto informāciju, ievērojot Pasūtītāja Uzaicinājumā noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu un kārtību. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek izskatīti.

4.5. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Piegādātājam detalizēti izskaidrot Piegādātāja piedāvājumā norādīto informāciju. Piegādātājam ir pienākums detalizēti izskaidrot piedāvājumā norādīto informāciju.

4.6. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

4.7. Gadījumā, ja Piegādātājs neiesniedz savu piedāvājumu Pasūtītāja norādītajā termiņā, ir uzskatāms, ka piedāvājums nav iesniegts un Piegādātājs ir atteicies no pretendēšanas uz konkrēto Preču piegādi.

4.8. Pasūtītājs pēc Uzaicinājumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtējot piedāvājuma atbilstību Uzaicinājumā un Vienošanās paredzētajām prasībām, izvēlas Piegādātāju, kurš veiks konkrēto Preču piegādi. Pasūtītājs izvēli drīkst veikt katrai uzaicinājumā norādītajai pozīcijai atsevišķi saskaņā ar uzaicinājuma noteikumiem. Pasūtītājs pēc lēmuma pieņemšanas par konkrētā Piegādātāja izvēli informē par piedāvājuma vērtēšanas rezultātiem visus Piegādātājus, kas ir iesnieguši piedāvājumus.

4.9. Ja Pasūtītājam ir informācija, ka Piegādātājs ir iesniedzis nepamatoti dārgu piedāvājumu, pēc tirgū pieejamās informācijas konkrēto piegādi ir iespējams nopirkt lētāk (ir dokumentāls pierādījums), Pasūtītājs par attiecīgo iespēju informē Piegādātāju (-us), kas iesnieguši piedāvājumu. Ja Piegādātāji nav gatavi samazināt cenas piedāvājumu, Pasūtītājam ir tiesības veikt pasūtījumu ārpus šīs Vienošanās ietvariem un atteikties no minētās piegādes.

4.10. Ja divu vai vairāku Piegādātāju piedāvātā cena ir viszemākā, Pasūtītājs rīko izlozi starp vienādu zemāko cenu iesniegušajiem Cenu piedāvājumiem. Izloze var tikt organizēta ar konferenčsakaru (telefonkonferenčsakaru, videokonferenčsakaru) vai citu saziņas iekārtu palīdzību, kas nodrošina iespēju vienlaikus attālināti piedalīties izlozē.

4.11. Preču cenā Piegādātājs iekļauj visas ar Preču piegādi (transportēšanu) saistītās izmaksas, kā arī visus izdevumus, tajā skaitā visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos nodokļus un nodevas, izņemot PVN, kas tam var rasties, lai veiktu Vienošanās noteikumiem un Uzaicinājumam atbilstošu konkrētā pasūtījuma Preču piegādi.

4.12. Ja Piegādātājs atsakās no Preču piegādes, tiek aicināts nākamais Piegādātājs, kas piedāvājis nākamo zemāko cenu.

4.13. Ja Piegādātājs neiesniedz savu piedāvājumu uz vairāk kā 3 (trīs) Uzaicinājumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vairs nesūtīt konkrētajam Piegādātājam turpmākus Uzaicinājumus.

5. PRECES PIEŅEMŠANA – NODOŠANA

5.1. Piegādātājs piegādā Preci Pasūtītājam Uzaicinājumā norādītajā termiņā un vietā, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Preces piegādes laiku un vietu. Ja Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, tam ir tiesības ar Piegādātāju slēgt atsevišķu Līgumu par konkrēto Preču piegādi.

5.2. Piegādātājs Preču piegādi veic nākošās darba dienas laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas vai atbilstoši Uzaicinājumā norādītajam termiņam, iepriekš saskaņojot piegādes laiku ar Pasūtītāju.

5.3. Piegādātājs garantē, ka Preces, tai skaitā baloni (tvertnes), atbilst spēkā esošajiem valsts standartiem un/vai normatīvajos aktos noteiktajām Preču kvalitātes un atbilstības prasībām.

5.4. Preču piegādes adrese Latvijas Republikas teritorijā saskaņā ar Uzaicinājumā norādīto.

5.5. Piegādātājs uz sava rēķina un pats ar saviem līdzekļiem veic Preču piegādi un izkraušanu Pasūtītāja pasūtījuma veikšanas brīdī noteiktajā stāvā, telpā konkrētajā adresē (atbilstoši preču piegādes adrešu sarakstam). Preču piegādes adreses līguma darbības laikā var tikt papildinātas. Pasūtītāja vārdā izmaiņas piegādes adrešu sarakstā ir tiesīgs izdarīt Vienošanās 12.1.punktā noteiktais Pārstāvis nosūtot e-pastu uz Piegādātāja pārstāvja 12.6.punktā norādīto e-pastu.

5.6. Pasūtītājs nomā balonus/tvertnes, kas ir Piegādātāja īpašums, un lieto tos atbilstoši Preces ekspluatācijas un uzglabāšanas noteikumiem. Nomas maksu nosaka saskaņā ar Pretendenta finanšu piedāvājumu konkrētajai Preču piegādei.

5.7. Pēc Preces piegādes Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā veic Preces atbilstības izvērtēšanu Vienošanās nosacījumiem (tajā skaitā, bet ne tikai, Preces atbilstību pasūtījumam, novērtējot Preces piegādi noteiktajā termiņā, noteikumus par iepakojumu, Preces balona/tvertnes uzpildes līmeņa pārbaudi, derīguma/garantijas termiņu, ražotāja transportēšanas prasību ievērošana piegādes procesā, izņemot Preces funkcionalitāti). Ja Pasūtītājs neveic Preces pārbaudi šajā noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka Prece ir atbilstoša Vienošanās nosacījumiem un iebildumi par Preces atbilstību, kuru iespējams novērtēt pirms preces ekspluatācijas uzsākšanas, netiek pieņemti.

5.8. Vienlaicīgi ar Preces piegādi Piegādātājs nodod Pasūtītājam visu Preces pavadošo dokumentāciju, materiāla drošības datu lapu (ar tulkojumu latviešu valodā, kam pievienots apliecinājums par tulkojuma atbilstību oriģināldokumentam), Preces derīguma/lietošanas termiņa dokumentāciju, ja tāda konkrētai Precei ir.

5.9. Preces pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Piegādātāja izrakstītu rēķinu vai Preču pieņemšanas – nodošanas aktu, kas apliecina Preces pieņemšanu – nodošanu, abpusēju parakstīšanu. Ja Preces pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, atvērts balons/tvertne, derīguma/lietošana termiņš, ražotāja transportēšanas prasību ievērošanu piegādes procesā u.c.), tās tiek fiksētas pieņemšanas – nodošanas aktā, un Piegādātājam neatbilstības jānovērš bez papildus samaksas ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā.

5.10. Pasūtītājs pieņem Preces un/vai paraksta Preču pieņemšanas – nodošanas aktu tikai pēc visu neatbilstību novēršanas.

5.11. Preces piegāde, ja Pasūtītājs to akceptē, var tikt sadalīta pa posmiem, atbilstoši veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kas tiek fiksēts Preces pieņemšanas – nodošanas akta vai Piegādātāja izrakstītu rēķinu ietvaros.

5.12. Jautājumi par Preces piegādes atbilstību Vienošanās noteikumiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu 30

(trīsdesmit) dienu laikā no Preces piegādes pieņemšanas – nodošanas akta sagatavošanas dienas. Eksperta pieaicināšanas izmaksas nedrīkst pārsniegt spēkā esošā Valsts tiesu ekspertīžu biroja maksas pakalpojumu cenrāža izmaksas uz brīdi, kad eksperts tiek pieaicināts.

5.13. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu vienas Puses viedokli, otra Puse ne tikai novērš attiecīgos trūkumus par saviem līdzekļiem, bet arī sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas Pušu vienošanās rezultātā noteiktā termiņā un kārtībā. Ja puses nepanāk vienošanos 30 (trīsdesmit) dienu laikā, izmaksas tiek segtas atbilstoši kreditora rēķinam.

5.14. Gadījumā, ja Vienošanās izpildes laikā ražotājs pārtrauc piedāvājumā esošās Preces ražošanu vai piegādi pavisam, vai uz konkrētu laika periodu, par ko Piegādātājs var uzrādīt ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, Piegādātājs piedāvā Pasūtītājam un Pasūtītājs var piekrist, ka Piegādātājs piegādā līdzvērtīgu/ekvivalentu (arī cita ražotāja) Preci, kas atbilst Pasūtītāja Iepirkuma Tehniskās specifikācijas vismaz minimālajām noteiktajām prasībām (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskaņojot ar Pasūtītāju). Piegādātājs garantē, ka šajā gadījumā piegādātās Preces derīguma/garantijas termiņš nebūs mazāks par aizvietotās Preces noteikto derīguma/garantijas termiņu, līgumcena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie Vienošanās nosacījumi.

5.15. Preces kvalitātei pilnībā jāatbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un tehniskajiem parametriem, kas detalizēti norādīti Tehniskajā specifikācijā (1.pielikumā).

5.16. Tvertņu/balonu lietošanas termiņam jābūt ne mazāk kā ražotāja noteiktajam. Tvertņu/balonu lietošanas termiņam to piegādes brīdī jābūt ne mazākam kā 75% (septiņdesmit pieci procenti) no ražotāja noteiktā maksimālā derīguma termiņa.

5.17. Ja Piegādātājs nodrošina iespēju veikt pasūtījumu izmantojot Piegādātāja tīmekļvietnē uzturētu klientu attālināto apkalpošanas sistēmu, Pasūtītāja pilnvarotajām personām (Līguma 3.pielikumā uzskaitītās personas) ir tiesības veikt pasūtījumus klientu attālinātajā apkalpošanas sistēmā un uz šiem pasūtījumiem attiecas visi šīs Vienošanās nosacījumi attiecībā uz Preces pasūtīšanu (nosacījumi pasūtījumu veidlapā), piegādi, rēķinu noformēšanu un citi.

5.18. Pasūtītājs un Piegādātājs reizi gadā, laika periodā no 1.oktobra līdz 15.oktobrim veic gāzes atlikumu uzskaiti, katrā struktūrvienībā, kura izmanto gāzes produktus, nozīmējot atbildīgās personas gāzes atlikumu inventarizācijas veikšanai. Gāzes atlikumu inventarizācijai tiek izmantota Vienošanās pielikumā pievienotā dokumenta forma (4.pielikums). Pasūtītājs 5 darba dienas iepriekš paziņo Vienošanās 12.6.punktā norādītajam Piegādātāja pārstāvim par pienākumu ierasties uz minēto inventarizāciju. Ja Piegādātāja pārstāvis norādītajā laikā neierodas uz inventarizāciju, tad Pasūtītājs veic to bez Piegādātāja klātbūtnes un sastādītais akts ir Piegādātājam saistošs.

6. PASŪTĪTĀJA SAISTĪBAS

6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu Preci (atbilstoši Vienošanās 5.punktam) Vienošanās noteiktajos termiņos un kārtībā.

6.2. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, Piegādātājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei.

6.3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Vienošanās nosacījumiem un pasūtījumam atbilstošas Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Piegādes laiku un apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.

6.5. Pasūtītājam ir pienākums Vienošanās noteiktajā kārtībā parakstīt Preču pavadzīmi, ja Prece ir Piegādāta saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.

6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Piegādātājam un atteikties no Preces pieņemšanas, ja Precei ir novērojami bojājumi, vai citi trūkumi.

6.7. Pasūtītājs ir tiesīgs, bez sankciju piemērošanas, atlikt pasūtījumu, ja paredzētais finansējums (līdzfinansējums) netiek piešķirts plānotajā vai apstiprinātajā apjomā.

6.8. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Vienošanos saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai citiem noslēgtajiem līgumiem, kā arī tiesības no šīs Vienošanās izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

6.9. Pasūtītājs ir tiesīgs Vienošanos ar Piegādātāju pārtraukt nekavējoties, ja Piegādātājs apzināti Pasūtītājam sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas konkurences principus vai ar nolūku veicis citas prettiesiskas darbības.

7. PIEGĀDĀTĀJA SAISTĪBAS

7.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu un kvalitatīvu (atbilstoši Vienošanās 5.punktam) Preces piegādi Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē. Piegādātājam ir pienākums katras Piegādes faktisko datumu saskaņot ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pirms Preces Piegādes.

7.2. Ja Preces piegāde iepriekš nav tikusi saskaņota, Pasūtītājs var atteikties no Preces pieņemšanas.

7.3. Piegādātājs garantē, ka Prece ir atbilstoša Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, Vienošanās nosacījumiem un veiktajam pasūtījumam.

7.4. Piegādātājs ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā apmaina nekvalitatīvās Preces pret kvalitatīvām, ja Pasūtītājs konstatēs kādus defektus vai neatbilstību kvalitātes prasībām.

7.5. Piegādātājam ir pienākums 1 (vienas) dienas laikā pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par:

7.5.1. Preces Piegādes gaitu;

7.5.2. apstākļiem, kas traucē Preces piegādi.

7.6. Piegādātājs nav tiesīgs, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, veikt iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu personālu vai apakšuzņēmējus Vienošanās izpildē. Iepirkuma piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai personāla nomaiņa un piesaiste pieļaujama, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības.

7.7. Vienošanās izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla vai apakšuzņēmēju piesaiste, ja tādi ir piesaistīti, tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62.panta tiesiskajam regulējumam.

7.8. Apakšuzņēmējus vai personālu, uz kuru iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Atklātā konkursā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

7.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Atklātā konkursā izraudzītā pretendenta (Piegādātāja) personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un jaunu apakšuzņēmēju vai personāla iesaistīšanu vispārīgās vienošanās izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar PIL 62.panta noteikumiem.

7.10. Atbilstoši PIL 63.panta ceturtajā daļā noteiktajam *(ja attiecināms)*, ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tam pēc Vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas, un ne vēlāk kā uzsākot Vienošanās izpildi, jāiesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Vienošanās izpildes laikā Piegādātājs paziņo

Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

7.11. Gadījumā, ja Vienošanās izpildes laikā *(ja attiecināms)* tiek nomainīts apakšuzņēmējs vai tiek iesaistīts jauns apakšuzņēmējs, vai arī šādu apakšuzņēmēju apakšuzņēmējs, kurš atbilst PIL 63.panta trešās daļas noteikumiem, un, kuru veicamo darbu apjoms ir vismaz 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro* 00 centi), izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiks veikta atbilstoši PIL 42.panta noteikumiem. Izslēgšanas iemeslu pārbaude tiks veikta datumā, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu Piegādātājam nomainīt apakšuzņēmēju vai piesaistīt jaunu apakšuzņēmēju Vienošanās izpildes nodrošināšanai.

7.12. Piegādātājs apņemas pieņemt atpakaļ Preci gadījumā, ja tā neatbilst Vienošanās 5.3., 5.8.., 5.15. un 5.16.punkta prasībām, atgriežot Pasūtītājam veikto samaksu, ja tāda jau ir veikta.

7.13. Piegādātājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, informēt Pasūtītāju, ja Vienošanās izpildes laikā:

7.13.1. tiesā tiek ierosināta Piegādātāja maksātnespējas, vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, vai pieņemts lēmums par Piegādātāja likvidācijas procesa uzsākšanu;

7.13.2. Piegādātāja saimnieciskā darbība tiek apturēta;

7.13.3. Piegādātājs tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā, vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju);

7.13.4. Piegādātājam tiek piemērotas, vai uz Vienošanos ir attiecināmas – attiecīgās starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

7.14. Piegādātājs papildus minētajām saistībām apņemas:

7.14.1. pilnā apmērā segt Pasūtītājam no šīs Vienošanās izrietošo tiešo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Piegādātāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas Piegādātāja ļaunprātīgas vai nolaidīgas darbības vai bezdarbības rezultātā;

7.14.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt izmantoto materiālu pavaddokumentāciju, kā arī sniegt citu ar Vienošanās izpildi saistītu informāciju.

7.15. Piegādātājs ir tiesīgs Vienošanās darbības laikā pārdot un piegādāt Pasūtītājam Preces par zemāku cenu, nekā tas noteikts Vienošanās 1.pielikumā, t.i., piemērot atlaides, t.sk., bet ne tikai gadījumā, ja Piegādātājs rīko akcijas, kuru laikā Preces tiek pārdotas par zemākām cenām.

7.16. Piegādātājam jāpiegādā Prece atbilstoši derīguma/lietošanas termiņa un ražotāja noteiktajām Preces transportēšanas prasībām. Puses vienojas, ka, ja Piegādātājs piegādās Preci neatbilstošu derīguma/lietošanas termiņam un ražotāja noteiktajām transportēšanas prasībām, Pasūtītājs šo Preci nepieņems. Nepieciešamības gadījumā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Piegādātājam ir jāuzrāda attiecīga dokumentācija par ražotāja transportēšanas prasību ievērošanu piegādes procesā (atbilstoši Preces specifikai, ievērojot speciālos noteikumus attiecībā uz Preces piegādi noteiktā temperatūrā, vidē, iepakojumā utt.).

7.17. Piegādātājs 2 (divu) nedēļu laikā pēc Vienošanās 2.6.punktā noteiktā termiņa vai pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas izved (bez atsevišķas samaksas piestādīšanas) no Pasūtītāja objektiem tur esošos balonus/tvertnes, ja Piegādātājs norādītajā termiņā tvertnes neizved, tad par šo termiņu tas nav tiesīgs Pasūtītājam izrakstīt rēķinu par balonu/tvertņu nomu, šādus rēķinus Pasūtītājs neatmaksās.

8. PUŠU ATBILDĪBA

8.1. Puses, saskaņā ar Civillikumu, ir pilnībā atbildīgas par otrai Pusei vai trešajām personām nodarītiem tiešiem vai netiešiem zaudējumiem, kas radušies Pušu darbības vai bezdarbības rezultātā, Līgumā, tā pielikumos noteikto pienākumu neizpildes, nepilnīgas izpildes vai normatīvo aktu noteikumu pārkāpumu rezultātā.

8.2. Ja Puses neizpilda kādu no Vienošanās izrietošajām saistībām (piemēram, nepiegādā savlaicīgi Preci, iesniedz kļūdainus vai nepilnīgus rēķinus, neapmaksā rēķinu, bez attaisnojoša iemesla un citus Vienošanās noteiktos pienākumus), vainīgā puse par katru no tām maksā otrai pusei vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centi) apmērā.

8.3. Ja Puses kādu no Vienošanās izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi, vai neizpilda īstā laikā (termiņā), vainīgā puse par katru neizpildes gadījumu maksā otrai pusei līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no neizpildītās saistības summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no galvenās saistības apmēra bez PVN.

8.4. Līgumsodu apmērs, kas piemērots, saskaņā ar Vienošanās 8.2., 8.3.punktu, katrai Pusei pavisam kopā nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procenti) no Vienošanās 3.1.punktā noteiktās Līgumcenas.

8.5. Gadījumā, ja Pusei atbilstoši Vienošanās noteikumiem jāmaksā līgumsods, Puse tā apmaksu veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pretenzijas un līgumsoda rēķina saņemšanas.

8.6. Laikā, kad Piegādātāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.

8.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses konkrētā gadījumā nevienojas savādāk.

8.8. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Piegādātāju.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Vienošanā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas (*ForceMajeure*) iestāšanās rezultātā pēc Vienošanās parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.

9.2. Pie *ForceMajeure* pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.

9.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta Piegādātāja saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.

9.4. Pusei, kura nokļuva *ForceMajeure* apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

9.5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi *ForceMajeure* apstākļi traucē vai padara Vienošanās saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos Vienošanai. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.

9.6. Ja Vienošanās 9.2.punktā minēto apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Vienošanās izpildes. Vienošanās izbeigšanas gadījumā katrai Pusei ir jāatdod otram tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.

9.7. Puses ir atbrīvotas atbildības par Vienošanās noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ, ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst.

10. VIENOŠANĀS NOTEIKUMU GROZĪŠANA UN VIENOŠANĀS IZBEIGŠANA

10.1. Vienošanās darbības laikā Puses var veikt grozījumus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām, kā arī grozījumus Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektajā daļā noteiktajā kārtībā un apmērā.

10.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās attiecībā pret kādu no Piegādātāju, par to rakstiski paziņojot Piegādātājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja:

10.2.1. Piegādātājs Vienošanās darbības laikā vismaz 3 (trīs) reizes nav ievērojis Vienošanās noteikto Preces piegādes termiņu;

10.2.2. Piegādātājs piegādājis Vienošanās prasībām neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci, par ko ir sastādīts akts par konstatētajiem trūkumiem;

10.2.3. Piegādātājs neizpilda kādu citu no Vienošanās saistībām un, pat pēc brīdinājuma saņemšanas, turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkārtošanos;

10.2.4. Piegādātājs atkārtoti nepilda lietošanas/derīguma termiņa saistības, un/vai atkārtoti piegādā Preces ar neatbilstošu derīguma termiņu;

10.2.5. Tiesā tiek ierosināta Piegādātāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, vai pieņemts lēmums par Piegādātāja likvidācijas procesa uzsākšanu;

10.2.6. Ja Piegādātāja saimnieciskā darbība ir apturēta ilgāk par 2 (divām) nedēļām;

10.2.7. Tiek apstrīdēti Iepirkuma rezultātā pieņemtie lēmumi vai pieņemti institūciju lēmumi, kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja projektu īstenošanas iespējas (tostarp finansējuma neesamība, neattiecināmas izmaksas, ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos u.c.).

10.3. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:

10.3.1. Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā vismaz 3 (trīs) reizes nav ievērojis Vienošanās 3.7. un 3.8.punktā noteikto rēķinu apmaksas termiņu, un Piegādātājs ir informējis Pasūtītāju par rēķina apmaksas neveikšanu, bet Pasūtītājs to nav novērsis Piegādātāja noteiktajā termiņā;

10.3.2. Pasūtītājs neizpilda kādu no Vienošanās saistībām un, pat pēc brīdinājuma saņemšanas, turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkārtošanos.

10.4. Vienošanās tiek izbeigta nekavējoties, bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/ vai zaudējumus, ja:

10.4.4. Pusei tiek noteiktas vai uz Vienošanos ir attiecināmas – attiecīgās starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

10.4.5. Tiek konstatēts, ka Piegādātājs Līguma izpildē izmanto Krievijas Federācijas vai Baltkrievijas Republikas izcelsmes preces un pakalpojumus;

10.5. Ja Piegādātājs tiek pakļauts sankcijām un neizpilda Vienošanās 7.14.4.punktā noteiktās saistības, Pasūtītājam pret Piegādātāju ir maksājuma atprasīšanas tiesība par laika periodu no sankciju spēkā stāšanās dienas līdz Vienošanās izbeigšanas dienai.

10.6. Puses ir tiesīgi vienpusēji izbeigt Vienošanos vai atlikt Vienošanās izpildi bez sankciju piemērošanas gadījumā, ja tas pamatots ar valsts, pašvaldības vai augstākstāvošu iestāžu un institūciju izdotajiem normatīvajiem aktiem, vai pārvaldes lēmumiem.

10.7. Vienošanās 10.2. un 10.3.punktos noteiktajos gadījumos Piegādātājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto samaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Preci vai vismaz tās daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas – nodošanas akts un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama), atbilstoši Preces apjoma vērtībai uz Vienošanās izbeigšanas dienu.

10.8. Nebūtiskas izmaiņas Vienošanās var tikt izdarītas vienīgi pēc Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar tās parakstīšanas dienu kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Vienošanās noteikumi.

10.9. Būtiskas izmaiņas Vienošanā ir pieļaujamas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas pirmajam punktam un var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespējas izmantošanu un jebkuriem citiem Vienošanās noteikumiem, ja izmaiņu nepieciešamība izriet no apstākļiem, kas radušies pēc Vienošanās noslēgšanas, un, kas Vienošanās slēgšanas dienā nepastāvēja un nebija saprātīgi prognozējami. Puse, kurš iniciē izmaiņas, iesniedz otrai Pusei rakstveidā pamatojošu iesniegumu, ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, pēc kā Puses lemj par izmaiņu veikšanu vai atteikšanu.

10.10. Būtiski Vienošanās grozījumi pieļaujami, iestājoties jebkādiem apstākļiem, kas atbilst jebkuriem no Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešajā daļā minētajiem priekšnoteikumiem, tajā skaitā izmaiņas, kas saistītas ar Preci, var veikt, ja ir attiecināms kāds no turpmāk norādītajiem gadījumiem:

10.10.1. sakarā ar iepriekš neparedzamu ārkārtas apstākļu maiņu, nepieciešamas izmaiņas Preces piegādes termiņos;

10.10.2. ja Vienošanās izpildes laikā ražotājs pārtrauc piedāvājumā esošās Preces ražošanu vai piegādi uz konkrētu laika periodu un ir nepieciešams aizstāt to ar līdzvērtīgu/ekvivalentu (arī cita ražotāja) Preci, kas atbilst Pasūtītāja Iepirkuma Tehniskās specifikācijas vismaz minimālajām noteiktajām prasībām (Vienošanās 5.14.punkts).

10.11. Veicot grozījumus Vienošanās un/vai Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos, pēc nepieciešamo izmaiņu saskaņošanas, Piegādātājs un Pasūtītājs noslēdz rakstveida vienošanos pie Vienošanās par nepieciešamo izmaiņu un/vai papildu darbu izpildi.

11. STRĪDI

11.1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja Puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepanāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11.2. Ja kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Pusēm pārtraukt Vienošanās saistību izpildi, tajā skaitā Piegādātājam veikt Preču piegādi un Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu.

12. PUŠU PĀRSTĀVJI UN KONTAKTPERSONAS

12.1. No Pasūtītāja puses par Vienošanās saistību izpildes kontroli atbild: _____

12.2. Pasūtītājs pilnvaro Pārstāvjus, kuru saraksts (Pilnvaroto personu saraksts) iekļauts Vienošanās ___.pielikumā, kuriem Vienošanās darbības laikā ir tiesības:

12.2.1. nosūtīt uzaicinājumu Pretendentiem iesniegt piedāvājumus;
12.2.2. izvērtēt piedāvājumus;
12.2.3. Pasūtītu Preci;

12.2.4. saskaņotu Preču piegādes laiku ar Piegādātāja pārstāvi;
12.2.5. pārbaudītu Preču un piegādes atbilstību Līgumam;
12.2.6. parakstītu Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi vai rēķinu;
12.2.7. parakstītu Aktus.

12.3. Pasūtītāja Pārstāvis, kas nav minēts Vienošanās ____.pielikumā, ir tiesīgs veikt Līguma 12.2.punktā minētās darbības uz atsevišķa Pasūtītāja pilnvarojuma pamata.

12.4. Vienošanās 12.1.punktā norādītais Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs grozīt (svītrojot vai papildinot Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju sarakstu) Vienošanās ___.pielikumu, par to informējot Piegādātāju nosūtot e-pastu uz Piegādātāja pārstāvja 12.6.punktā norādīto e-pastu.

12.5. Lai sekmētu saistību izpildi pienācīgā kārtā un Vienošanās noteiktajos termiņos, Puses nosaka kontaktpersonas. Kontaktpersonas Vienošanās ietvaros tiek norādītas šajā nodaļā.

12.6. Pasūtījumi tiek nosūtīti Piegādātājiem elektroniski, izmantojot šādu kontaktinformāciju:

12.6.1. no Piegādātāja Nr. 1 puses – (vārds, uzvārds, amats, tālr. Nr., elektroniskā pasta adrese);

12.6.2. no Piegādātāja Nr. 2 puses – (vārds, uzvārds, amats, tālr. Nr., elektroniskā pasta adrese);

12.6.3. ……..

13. KONFIDENCIALITĀTE UN FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDE

13.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:

13.1.1. neizpaust Vienošanā minēto informāciju trešajām personām, izņemot valsts un pašvaldību institūcijām, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;

13.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Vienošanos vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot gadījumus, kad šādas informācijas izpaušanu paredz likums;

13.1.3. nodrošināt, ka visas trešās personas, ko Puses iesaista Vienošanās izpildē, ievēro šajā nodaļā norādītos konfidencialitātes noteikumus attiecībā uz Vienošanās izpildes gaitā iegūto informāciju.

13.2. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Vienošanās noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

13.3. Konfidencialitātes noteikumu neievērošana cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

13.4. Pusēm ir jānodrošina, lai fizisko personu datu apstrāde notiek atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu normatīvo aktu noteiktām prasībām.

13.5. Piegādātājs veic personas datu apstrādi tikai tādā apjomā, lai nodrošinātu Preces piegādi.

13.6. Piegādātājs neizmanto viņa rīcībā nodotos personas datus ar Preču piegādi neizrietošiem mērķiem vai citādi, kā vien saskaņā ar Pasūtītāja rakstveida norādījumiem, ja vien to nepieprasa normatīvie akti.

13.7. Piegādātājs ir atbildīgs, lai tā darbinieki ievērotu Vienošanās noteikumu izpildi un spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz personas datu apstrādi.

13.8. Šīs Vienošanās nodaļas noteikumi paliek spēkā arī pēc Vienošanās izbeigšanās.

14. CITI NOTEIKUMI

14.1. Ja kāds no Vienošanās noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Vienošanās noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Vienošanos atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

14.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi Vienošanās minētie Pušu rekvizīti, tālruņa numuri, adreses, norēķinu konti bankā u.c. informācija, Puse nekavējoties rakstiski par to informē attiecīgo Pusi. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi.

14.3. Pušu pārstāvji Vienošanos paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Pusēm ir pieejams visu Pušu parakstīts Vienošanās formāts.

14.4. Vienošanai tās noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:

14.4.1. 1. pielikums “Tehniskais- finanšu piedāvājums”;

14.4.2. 2.pielikums ”Uzaicinājums” (veidlapa);

14.4.3. 3.pielikums ”Pilnvaroto personu saraksts”;

14.4.4. 4.pielikums “Inventarizācijas akts”;

14.4.5. 5.pielikums “Pieņemšanas – nodošanas akts”.

15. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS	***PIEGĀDĀTĀJS***
Rīgas Tehniskā universitāte	_____
Ķīpsalas iela 6A, Rīga, LV-1048	Adrese:….
Reģ. Nr. 90000068977	Reģ. Nr.
Banka:	
Konta Nr.:	

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU