

AS "Latvenergo"

NOLIKUMS

Sarunu procedūra publicējot dalības uzaicinājumu (SPSIL)

TEC-1 mehānisko iekārtu uzturēšanas remonts 2027. un 2028. gadā

AS Latvenergo 2026_18

Vispārīgie noteikumi

1. Iepirkuma procedūras pamatnosacījumi

1.1. Pasūtītājs saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu organizē iepirkuma procedūru saskaņā ar šo iepirkuma nolikumu (turpmāk tekstā "Nolikums"), nodrošinot Pasūtītāja finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, iepirkuma procedūras atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

1.2. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti:

1.2.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums (turpmāk – Likums);

1.2.2. Ministru kabineta 28.03.2017. noteikumi Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība".

1.3. Termiņi:

1.3.1. Piegādātājs – fiziska vai juridiska persona, grupa vai šādu personu apvienība jebkurā kombinācijā, kas piedāvā veikt darbus, piegādāt produktus vai sniegt atbilstošus pakalpojumus.

1.3.2. ID Nr - identifikācijas numurs - apzīmējums, kurā iekļauts Pasūtītāja nosaukums, attiecīgais gads un iepirkuma kārtas numurs augošā secībā (AS "Latvenergo" 2026/18).

1.3.3. Kandidāts – piegādātājs, kurš piedalās iepirkuma procedūrā līdz piedāvājuma iesniegšanai.

1.3.4. Pieteikums - Dokumentu pakete, ko Kandidāts iesniedz Elektronisko iepirkumu sistēmā dalībai iepirkuma procedūras 1.posmā (Kandidātu atlase).

1.3.5. Nolikums - iepirkuma pirmā posma nolikums (arī nolikums), Kandidātu kvalifikācijas (atlases) nolikums.

1.3.6. Pretendents – kvalificētais Kandidāts, kurš tika uzaicināts iesniegt piedāvājumu un ir iesniedzis piedāvājumu.

1.3.7. CPV - Kopējā iepirkumu vārdnīca - Eiropas Savienības apstiprināta nomenklatūra, kas tiek piemērota publiskajās iepirkumu procedūrās.

1.3.8. ESPD – Eiropas vienotais iepirkuma dokuments.

1.4. Iepirkuma procedūrā piedalīties un kā Kandidāts iesniegt pieteikumus saskaņā ar Nolikuma prasībām drīkst jebkurš ieinteresētais piegādātājs.

1.5. Iepirkuma procedūras laikā saziņa par nolikumu un/vai iepirkuma priekšmetu pieļaujama tikai ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

1.6. Iepirkuma procedūra sastāv no diviem posmiem:

1.6.1. **1.posms:** Kandidātu atlase, kurā drīkst piedalīties jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā.

1.6.2. **2.posms:** Piedāvājumu izvērtēšana un sarunas, kurās **drīkst piedalīties tikai kvalificētie Kandidāti**, kuri uzaicināti un iesniedz piedāvājumu sarunu procedūrai un kā Pretendenti piedalās sarunu procedūrā pēc piedāvājuma iesniegšanas.

2. Dalības nosacījumi un informācijas apmaiņa

2.1. Piedalīšanās iepirkumā un līguma saistību nodibināšana ir balstīta uz vienlīdzīgiem noteikumiem fiziskajām un juridiskajām personām, kas izveidotas ar to izcelsmes valsts normatīvajiem aktiem.

2.2. Dalība iepirkumā ir Kandidāta brīvas gribas izpausme un, iesniedzot savu pieteikumu, Kandidāts apliecina, ka pilnībā pieņem sev par saistošiem un atbildīgiem šajā Nolikumā ietvertos nosacījumus un noteikumus.

2.3. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

2.4. Kandidāta pienākums ir pastāvīgi sekot publicētajai aktuālajai informācijai attiecībā uz šo iepirkuma procedūru. Visa papildus informācija attiecībā uz šo iepirkuma procedūru (skaidrojumi, grozījumi un tml.) tiks publicēta pircēja profilā.

2.5. Informācijas apmaiņa, kas attiecas uz šo iepirkuma procedūru, starp Pasūtītāju un Kandidātiem notiek, sūtot to uz Nolikumā vai pieteikumos norādītajām kontakta e-pasta adresēm vai izmantojot EIS (www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgās iepirkuma procedūras tam paredzēto funkciju. Konkrēto informācijas nosūtīšanas veidu izvēlas tās nosūtītājs. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.

2.6. Piegādātāju apvienības drīkst iesniegt pieteikumus. Pasūtītājs neizvirza prasību par noteiktu šādas apvienības juridisko statusu, lai tā kā Kandidāts iesniegtu pieteikumu.

2.7. Kandidātam, visiem personālsabiedrības biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība) jābūt reģistrētiem Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai citā Kandidāta saimnieciskai darbībai atbilstošā reģistrā, (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

2.8. Kandidātam ir jāsedz visas pieteikuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas, un Pasūtītājs nekādā ziņā nav atbildīgs un neuzņemas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no pieteikumu izvērtēšanas norises un rezultāta.

2.9. Ja Kandidāts savā pieteikumā ir iekļāvis informāciju, kuras publicēšana varētu kaitēt tā komerciālajām interesēm un kuru Kandidāts uzskata par komercnoslēpumu, Kandidātam tas nepārprotami jānorāda pieteikumā. Kā komercnoslēpums nevar tikt norādīta informācija, kuras publicēšana Pasūtītājam ir obligāta saskaņā ar normatīvo aktu vai Nolikuma prasībām.

2.10. Attiecībā uz Kandidāta tehniskajām, profesionālajām spējām Kandidāts var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Kandidāts pierāda iepirkuma komisijai, ka tam faktiski būs pieejami šo personu resursi, kuri pašam nav un kas ir nepieciešami iepirkuma līguma izpildei uz visu iepirkuma līguma izpildes laiku, ciktāl tie būs nepieciešami, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Kandidāta rīcībā. Kandidāts, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Attiecībā uz Kandidāta saimnieciskajām un finansiālām spējām, Kandidāts var balstīties uz citu personu iespējām pierādot iepirkuma komisijai, ka tam faktiski būs pieejami šo personu resursi, kuri pašam nav un kas ir nepieciešami iepirkuma līguma izpildei uz visu iepirkuma līguma izpildes laiku, ciktāl tie būs nepieciešami un ka šīs personas būs solidāri atbildīgas par iepirkuma līguma izpildi.

2.11. Ja Kandidāta vārdā pieteikumu iesniedz tā filiāle, tad kvalifikācijas prasības jāizpilda mātes uzņēmumam, jo filiāle nevar patstāvīgi uzņemties saistības kā tiesību subjekts, bet tikai Kandidāta vārdā.

3. Valoda

3.1. Iepirkuma dokumenti sagatavoti latviešu valodā.

3.2. Pieteikumam jābūt sagatavotam un iesniegtam latviešu vai angļu valodā. Kandidāta iesniegtais pieteikums var būt arī citā valodā, bet tādā gadījumā tam jābūt pievienotam tulkojumam latviešu vai angļu valodā ar noteikumu, ka, interpretējot pieteikumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritārs.

4. Iepirkuma dokumentu skaidrojumi

4.1. Ja Piegādātājam nepieciešama papildus informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, viņš to laikus pieprasa Pasūtītājam rakstveidā – elektroniski pa Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot e-pastam skenētu dokumentu, vai izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgās iepirkuma procedūras tam paredzēto funkciju "Pretendentu jautājumi".

4.2. Pasūtītājs uz laikus iesniegtu papildus informācijas pieprasījumu atbildēs latviešu valodā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa.

4.3. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūtīs piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā, norādot arī uzdoto jautājumu.

4.4. Visi Pasūtītāja iepirkuma procedūras laikā sniegtie Nolikuma skaidrojumi, grozījumi un papildinājumi ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

5. Kandidātu izslēgšanas un vispārīgie Kandidātu atlases nosacījumi

5.1. Kandidātu izslēgšanas noteikumi - Pasūtītājs izslēdz Kandidātu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Kandidātu ir konstatēts jebkurš no Likuma 48. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētajiem gadījumiem. Minētie izslēgšanas iemesli ir attiecināmi arī uz Likuma 48.panta trešajā daļā minētajām personām normā noteiktajā apmērā. Iepirkuma komisija neizslēdz Kandidātu no dalības iepirkuma procedūrā Likuma 48.panta ceturtajā daļā noteiktajos gadījumos.

6. Kandidātu izslēgšanas gadījumi Likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā

6.1. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude netiks veikta attiecībā uz Kandidātiem, bet tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

7. Pieteikumu iesniegšanas vieta un pieteikuma noformējums

7.1. Pieteikumu jāiesniedz elektroniski EIS (www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Kandidāta izvēles iespējas:

7.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

7.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā kandidāts ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

7.2. Sagatavojot pieteikumu, Kandidāts ievēro, ka:

7.2.1. pieteikuma vēstule jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;

7.2.2. iesniedzot pieteikumu, Kandidāts to paraksta, izmantojot EIS iestrādāto paraksta rīku, vai elektronisko parakstu, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu;

7.2.3. pieteikums jāsaņem tā, lai nekādā veidā netiku apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve pieteikumā ietvertajai informācijai, tostarp pieteikums nedrīkst saturēt datorvirusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

7.3. Dalībai iepirkuma procedūrā tiks pieņemti un vērtēti tikai EIS e-konkursu apakšsistēmā iesniegtie pieteikumi. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie pieteikumi tiks atzīti par neatbilstoši iesniegtiem un iepirkuma procedūrā nepiedalīsies.

7.4. Kandidāts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt savu pieteikumu, izmantojot EIS pieejamo pieteikuma atsaukšanas darbību šķirklī "Iesniegšana".

7.5. Kandidāts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt savu pieteikumu, augšupielādējot EIS grozīto pieteikumu vai tā daļu un parakstot grozījumus ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu.

7.6. Ja Kandidāts pieteikuma datu aizsardzībai izmantojis pieteikuma papildu šifrēšanu, Kandidātam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām EIS ir jāievada elektroniskā atslēga un jāveic pieteikuma atšifrēšana dokumenta atvēršanai.

8. Pieteikumu atvēršanas kārtība

8.1. Iesniegtie pieteikumi tiks atvērti EIS e-konkursu apakšsistēmā 4h (četras stundas) pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.

9. Pieteikumu atbilstības pārbaude

9.1. Pieteikumu atbilstības pārbaude tiks veikta, lai noteiktu, vai pieteikums iesniegts atbilstoši Nolikuma prasībām. Neatbilstošie pieteikumi tiks noraidīti. Atbilstības pārbaude tiks veikta, ņemot vērā samērīguma principu un nenoraidot pieteikumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju pieteikumu izvērtēt pēc būtības un nerada vienlīdzīgas attieksmes pret Kandidātiem pārkāpumu.

9.2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka informācija, ko Kandidāts sniedzis, lai apliecinātu atbilstību noteiktajiem kandidātu atlases noteikumiem, ir neskaidra vai nepilnīga vai trūkst kāda dokumenta, tas pieprasa, lai kandidāts, vai kompetenta institūcija Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas ir samērīgs ar šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai nepieciešamo laiku, izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot, ka:

- 9.2.1. ir ievērota vienlīdzīga attieksme pret visiem kandidātiem;
 - 9.2.2. sniegtā informācija apliecina faktus, kas pastāvējuši pirms pieteikuma iesniegšanas dienas;
 - 9.2.3. netiek mainīts iesniegtais piedāvājums un piedāvājuma novērtējums saskaņā ar Pasūtītāja noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.3. Kandidātiem pieteikumā jāiekļauj dokumenti saskaņā ar izvirzītajām prasībām. Ja Pasūtītājs ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Kandidāts to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija, un šādā gadījumā Pasūtītājs pieteikumu vērtēs pēc tā rīcībā esošās informācijas.
- 9.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Kandidāta iesniegto informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs, pie iepriekšējiem pasūtītājiem, ekspertiem un citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Kandidāts ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 9.5. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par kāda no dokumentiem iesniegtās kopijas (ja kāds dokuments ticis iesniegts kopijas veidā) autentiskumu, tas ir tiesīgs pieprasīt, lai Kandidāts uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, un Kandidātam šādā gadījumā ir pienākums to uzrādīt.
- 9.6. Pieteikumu izvērtēšanā Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt ekspertus, pārliecinoties, ka uz ekspertiem neattiecas interešu konflikta ierobežojumi.

10. Pieteikumu izvērtēšana

- 10.1. Pieteikumu noformējuma pārbaudi, Kandidātu atlasī, pieteikumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.
- 10.2. Komisija pieteikumu neizskata un attiecīgo Kandidātu izslēdz no turpmākās dalības sarunu procedūrā gadījumā, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem apstākļiem:
- 10.2.1. pieteikums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai un attiecīgā neatbilstība nav uzskatāma par formālu, ievērojot samērīguma principu;
 - 10.2.2. Kandidāts ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju;
 - 10.2.3. Kandidāts Komisijas noteiktajā termiņā nav iesniedzis dokumentus tā kvalifikācijas apliecināšanai, ja Kandidāts, kurš būtu uzaicināms iesniegt piedāvājumu, ir iesniedzis ESPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu atlasē prasībām;
 - 10.2.4. pieteikumu izvērtēšanas laikā Kandidāts savu pieteikumu atsauc;
 - 10.2.5. uz Kandidātu attiecināms izslēgšanas nosacījums atbilstoši Likuma 48.panta nosacījumiem;
 - 10.2.6. citi Nolikumā minētie Kandidātu izslēgšanas nosacījumi.
- 10.3. Visiem Kandidātiem, kuru pieteikumi tiks atzīti par atbilstošiem atlasē prasībām, Komisija nosūtīs sarunu nolikumu (2.posms) un uzaicinājumu noteiktā termiņā iesniegt iepirkuma piedāvājumus, saskaņā ar sarunu nolikuma (2.posms) prasībām.

11. Lēmuma paziņošana

- 11.1. Ja iepirkuma ietvaros nav iesniegti pieteikumi vai ja visi pieteikumi neatbilst nolikuma prasībām, Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 11.2. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 11.3. Komisija 10 (desmit) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Kandidātus par pieņemto lēmumu attiecībā uz Kandidātu atlasē rezultātiem.
- 11.4. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta Komisija 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Kandidātus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.

12. Fizisko personu datu apstrāde

- 12.1. Iepirkuma procedūras ietvaros Kandidāta iesniegto fizisko personu datu pārzinis ir AS "Latvenergo".
- 12.2. Kandidāts, kā no savas puses iepirkuma procedūras procesā un iepirkuma līguma izpildē iesaistīto personu, ka arī pieteikumā norādīto personu (t.sk. apakšuzņēmēju un iepriekšējo pasūtītāju kontaktpersonu) personas datu pārzinis, ir atbildīgs par attiecīgu personas datu subjektu datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu. AS "Latvenergo" (turpmāk tekstā – Pārzinis) veic Kandidāta iesniegto fizisko personu datu apstrādi, lai izpildītu uz Pārzini attiecināmus juridiskus pienākumus un ievērotu Pārziņa leģitīmās intereses.
- 12.3. Kandidāta pieteikumā norādīto Kandidāta pilnvaroto personu datu apstrādes mērķis – izvērtēt iesniegtā pieteikuma tiesiskumu.
- 12.4. Kandidāta pieteikumā norādīto Kandidāta kontaktpersonu datu apstrādes mērķis – nodrošināt informācijas apriti.
- 12.5. Pārzinis glabā Kandidāta pieteikumā norādītus fizisko personu datus atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajam iepirkumu procedūras dokumentu glabāšanas termiņam.

Speciālie noteikumi

1. Pamatinformācija par iepirkuma procedūru

- 1.1. Iepirkuma procedūras nosaukums - TEC-1 mehānisko iekārtu uzturēšanas remonts 2027. un 2028. gadā
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs - AS "Latvenergo" 2026/18
- 1.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, Pasūtītājs, Pārzinis:
Akciju sabiedrība "Latvenergo"
Adrese: Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV-1230, Latvija
Vien.reģ.Nr.: 40003032949
PVN reģ.Nr.: LV40003032949
Kreditīestāde: AS "SEB Banka"
SWIFT kods: UNLALV2X
Konta Nr.: LV24 UNLA 0001 0002 2120 8
- 1.4. Pasūtītāja kontaktpersona - AS "Latvenergo" Iepirkumu daļa Iepirkumu projektu vadītājs Rita Strika, tālr.: 28248; 67728248; 29185922; e-pasts: Rita.Strika@latvenergo.lv
- 1.5. Iepirkuma procedūras veids - Sarunu procedūra publicējot dalības uzaicinājumu (SPSIL)
- 1.6. Pircēja profils EIS e-konkursu apakšsistēmā - <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1419>.
- 1.7. Iepirkuma dokumentācijai (Nolikums, skaidrojumi, grozījumi un citi dokumenti) ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja EIS e-konkursu apakšsistēmā: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/176427>
- 1.8. Tehniskās specifikācijas pēdējais aktualizācijas datums: 27.06.2026.

2. Iepirkuma priekšmets

- 2.1. Iepirkuma priekšmets: TEC-1 mehānisko iekārtu uzturēšanas remonts 2027. un 2028. gadā.
- 2.2. CPV kods: 50500000-0 (Sūkņu, vārstu, krānu un metāla konteineru, iekārtu un ierīču remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi).
- 2.3. Tehniskā specifikācija:
 - 2.3.1. Tehniskā specifikācija ir pievienota nolikuma 3.pielikumā, un ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.
 - 2.3.2. Pievienotajai Tehniskajai specifikācijai ir informatīvs raksturs. Nepieciešamības gadījumā, Pasūtītājs var veikt grozījumus pievienotajā Tehniskajā specifikācijā sarunu procedūras 2.posmā, nemainot iepirkuma priekšmetu un būtiskākos tā nosacījumus.
 - 2.3.3. Tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu dalīšana daļās nav paredzēta. Tehniskā specifikācijā ir uzskaitīti visi darbi, kas Pasūtītājam varētu būt nepieciešami TEC-1 mehānisko iekārtu uzturēšanai 2027. un 2028. gadā. Pasūtītājs negarantē visu Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu apjomu, bet ar darba uzdevumiem, atkarībā no nepieciešamības, pasūtīs tikai attiecīgajā mēnesī nepieciešamos darbus.
- 2.4. Kandidāts drīkst iesniegt pieteikumu tikai par visu apjomu kopā.
- 2.5. Līguma izpildes termiņš un vieta:
 - 2.5.1. Plānotais līguma termiņš 01.01.2027.-31.12.2028.
 - 2.5.2. Izpildes vieta: TEC-1, Viskāļu iela 16, Rīga, LV-1026.

3. Pieteikuma derīguma termiņš

- 3.1. Kandidāta pieteikuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 6 (seši) kalendārie mēneši pēc pieteikuma iesniegšanas beigu datuma.
- 3.2. Kandidātam viņa pieteikums ir saistošs visu pieteikuma derīguma termiņu.
- 3.3. Pasūtītājs var lūgt Kandidātam pagarināt pieteikuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku.

4. Kandidāta atlases (kvalifikācijas) prasības

- 4.1. Reģistrācijas prasības:
 - 4.1.1. Kandidāts ir reģistrēts komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 - 4.1.2. Neatkarīgi no Kandidāta dalībvalsts Komisija iepirkuma procedūras 1.posmā ir tiesīga veikt padziļinātu pārbaudi, lai pārliecinātos, ka nepastāv jebkādi apstākļi, tai skaitā, bet ne tikai, Latvijas Republikas un/vai ES normatīvie akti vai citi ierobežojumi, kas ierobežo attiecīgā Kandidāta dalību.
 - 4.1.3. Ārvalstu komersantam, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pēc Līguma parakstīšanas būs jāreģistrējas kā nodokļu maksātājam likuma "Par nodokļiem un nodevām" noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Kandidātam jāatbilst šādām atlases (kvalifikācijas) prasībām:
 - 4.2.1. Tehniskās un profesionālās spējas
 - 4.2.1.1. Kandidāts iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i., 2021., 2022., 2023., 2024., 2025.gadā un 2026.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir realizējis vismaz 3 (trīs) siltumtehnisko iekārtu ar jaudu virs 1 MW remonta, atjaunošanas vai uzstādīšanas projektus.
 - 4.2.1.2. Kandidātam jānodrošina speciālisti, kas ir kompetenti veikt siltumtehnisko iekārtu remontus un apkopes. Kā minimums Kandidātam jāpiesaista šādi speciālisti:
 - 4.2.1.2.1. **Projekta vadītājs** ar pieredzi vismaz 3 (trīs) mehānisko iekārtu remonta, atjaunošanas vai uzstādīšanas projektu vadīšanā vai darbu vadīšanā pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i., 2021., 2022., 2023., 2024., 2025.gadā un 2026.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai);
 - 4.2.1.2.2. **Darbu vadītājs (-i)** (atbildīgais par darbu izpildi):
 - 4.2.1.2.2.1. ar pieredzi vismaz 3 (trīs) mehānisko iekārtu remonta, atjaunošanas vai uzstādīšanas projektu darbu vadīšanā pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i., 2021., 2022., 2023., 2024., 2025.gadā un 2026.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai);
 - 4.2.1.2.2.2. ar pieredzi gāzes bīstamo darbu vadīšanā un tiesībām vadīt gāzes bīstamos darbus (Gāzes iekārtu ekspluatācijas atbildīgais speciālists ar tiesībām vadīt gāzbīstamos darbus) saskaņā ar LVS 1101:2026 „Drošības prasības, veicot darbus siltumtīklos ar uzstādīto siltuma jaudu virs 5 MW” prasībām.
 - 4.2.1.2.3. vismaz **1 (viens) metinātājs** ar metinātāja kvalifikācijas sertifikātu, sertificēts atbilstoši LR MK 18.07.2006. noteikumiem Nr. 588 "Metālmateriālu metinātāju un defektoskopistu sertificēšanas kārtība reglamentētajā sfērā";
 - 4.2.1.2.4. vismaz **2 (divi) darbinieki (remontatslēdznieki)** ar tiesībām izpildīt gāzbīstamos darbus saskaņā ar LVS 1101:2026 „Drošības prasības, veicot darbus siltumtīklos ar uzstādīto siltuma jaudu virs 5 MW” prasībām;
 - 4.2.1.2.5. vismaz **1 (viens) no zemes vadāmo tilta celtna (telfera) operators** saskaņā ar MK Nr. 341 "Kravas celtnu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" 14.06.2022. (p.40);

4.2.1.2.6. vismaz **1 (viens) stropētājs**, saskaņā ar IDA039 Darba aizsardzības instrukcija, veicot kravu stropēšanas darbus un LVS 1101:2026 „Drošības prasības, veicot darbus siltumietaisēs ar uzstādīto siltuma jaudu virs 5 MW” prasībām;

4.2.1.2.7. vismaz **1 (viens) atbildīgais speciālists par kravas celtnu tehniskā stāvokļa un pareizas ekspluatācijas uzraudzību** saskaņā ar MK Nr. 341 "Kravas celtnu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" 14.06.2022. (p.43).

4.2.1.3. Kandidāts apliecina, ka līdz līguma noslēgšanai tam būs pietiekams skaits darbinieku, kuri apmācīti un/vai sertificēti darbam ar pielietojamiem materiāliem un iekārtām.

4.2.1.4. Kandidāts apliecina, ka darbinieki ir apmācīti un tiem ir nepieciešamās zināšanas par iekārtu apkalpošanas un remonta tehnoloģijām.

4.3. Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība, tad Kandidātam kopumā jāatbilst 4.2.punktā noteiktajām prasībām.

5. Pieteikuma saturs

5.1. Kandidātam pieteikumā jāiekļauj šādi dokumenti:

5.2. **pieteikuma vēstule**, kas sagatavota un aizpildīta atbilstoši Pielikumā Nr. 1 pievienotajai formai, ievērojot:

5.2.1. pieteikuma vēstule jāparaksta Kandidāta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība jebkurā tās kombinācijā, pieteikuma vēstule jāparaksta katra piegādātāju apvienības dalībnieka pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai, pieteikumā norādot to piegādātāju apvienības dalībnieku, kurš ir deleģēts pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā. Ja piegādātāju apvienība kopīga pieteikuma iesniegšanai ir deleģējusi kādu no apvienības dalībniekiem, šādā gadījumā pieteikuma vēstulē tiesīgs parakstīt deleģētā apvienības dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona, vienlaikus iesniedzot dokumentu, kas apliecina piegādātāju apvienības attiecīgu deleģējumu. Ja Kandidāts ir personālsabiedrība, pieteikuma vēstulē jānorāda visus sabiedrības biedrus;

5.2.2. ja pieteikuma dokumentus paraksta Kandidāta paraksttiesīgās personas pilnvarota persona, papildus jāiesniedz attiecīgās pilnvaras kopija, kas apliecina dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Kandidātu iepirkuma ietvaros;

5.2.3. ārvalstu uzņēmumiem (t.sk. arī apakšuzņēmējiem, piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem, kas ir reģistrēti ārvalstī) jāiesniedz dokuments, kas apliecina paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu. Gadījumā, ja šāda dokumenta izsniegšanu neparedz reģistrācijas valsts normatīvie akti, pieteikumā jānorāda atsauce uz tīmekļa vietnes adresi un precīzs links, kur Pasūtītājs var redzēt attiecīgo faktu, vai jānorāda veids, kā iespējams pārliecināties par attiecīgo faktu.

5.3. **Kandidāta atlases (kvalifikācijas) apliecināšie dokumenti:**

5.3.1. Pasūtītājs pieņem ESPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Kandidāta atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu ESPD par katru personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10000 EUR (desmit tūkstoši euro). Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Dokumenta forma pieejama: <http://espd.eis.gov.lv/>.

5.3.1.1. Dokumentā jāizvēlas: 1) Kas jūs esat? - "Ekonomikas dalībnieks"; 2) Ko Jūs vēlaties darīt? – "Izveidot atbildi".

5.3.1.2. Dokumentā jāizpilda sekojošas sadaļas: 1) I daļa. Informācija par iepirkuma procedūru un līgumslēdzēju iestādi vai līgumslēdzēju subjektu; 2) II daļa. Informācija par ekonomikas dalībnieku – A, B, C, D; 3) III daļa. Izslēgšanas iemesli – A, B, C, D; 4) IV daļa. Atlases kritēriji; 5) VI daļa. Noslēguma apliecinājumi.

5.3.2. Ja Kandidāts neiesniedz ESPD, tam jāiesniedz uz viņu attiecināmie Nolikumā norādītie atlases dokumenti:

5.3.2.1. ārvalstīs reģistrētam Kandidātam kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Kandidāts ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, vai cita veida apliecinājums par reģistrāciju, ja ārvalsts kompetentā iestāde šādu dokumentu neizsniedz. Šis nosacījums attiecas arī uz apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās. Par Latvijas Republikā reģistrēto Kandidātu, piegādātāju apvienības dalībnieku, apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja normatīvie akti to paredz) Pasūtītājs pārbaudīs publiski pieejamās datubāzēs vai attiecīgajā reģistra iestādē;

5.3.2.2. Kandidāta iepriekšējās pieredzes apraksts, ar ko Kandidāts apliecina atbilstību Nolikuma 4.2.1.1. punkta prasībai (2. pielikuma tabula Nr. 2.1.);

5.3.2.3. Informācija par personālu (2. pielikuma tabula Nr. 2.2.), kas apliecina Nolikuma 4.2.1.2.punktā izvirzītās prasības.

5.4. **Informācija par personām, uz kuras spējām Kandidāts balstās** (ja Kandidāts balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka Kandidāta kvalifikācija atbilst kvalifikācijas prasībām):

5.4.1. personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, apliecinājums vai vienošanās par gatavību nodot Kandidāta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus vai Kandidāta un personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, līgums/vienošāns par sadarbību iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Kandidāta rīcībā būs iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Kandidātu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

5.5. Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz **informācija par piegādātāju apvienību** (2. pielikuma tabula Nr. 2.4) un vienošanās par apvienības izveidi, kurā ietver vismaz:

5.5.1. informāciju par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un pieteikuma parakstīšanai pilnvaroto personu;

5.5.2. informāciju par piegādātāju apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem;

5.5.3. informāciju par atbildības sadalījumu un nododamo darbu apjomu līguma izpildei.

5.6. Ja Kandidāts pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka Kandidāta kvalifikācija atbilst Kandidāta kvalifikācijas prasībām, jāiesniedz šādi dokumenti:

5.6.1. apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojuma daļu saraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojuma daļu saraksta veidnei, (2. pielikuma tabula Nr. 2.3);

5.6.2. apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, apliecinājuma veidnei par gatavību veikt nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītās pakalpojuma daļas un/vai nodot Kandidātā rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus vai Kandidāta un personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, līgums/vienošāns par sadarbību iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Kandidāta rīcībā būs iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Kandidātu tiks noslēgts iepirkuma līgums;

5.6.3. Sarunu procedūras 2.posmā tiks prasīts iesniegt precizētu informāciju.

5.7. **Ārvalstīs reģistrētam Kandidātam papildus jāiesniedz:**

5.7.1. apliecinājums, ka Līguma piešķiršanas gadījumā pēc Līguma noslēgšanas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiks izveidota filiāle Latvijā un tas reģistrēsies kā nodokļu maksātājs Latvijas Republikā, ja tas būs nepieciešams atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.7.2. informācija par darījuma partneri (ņemot vērā sankcijas saistībā ar Krieviju/Baltkrieviju) saskaņā ar pievienoto formu (saskaņā ar 5.pielikumā pievienoto formu). Informācija jāiesniedz arī par ārvalstīs reģistrētām personām, uz kuras iespējām Pretendents balstās.

5.8. **Finanšu piedāvājums un tehniskais piedāvājums iepirkuma procedūras 1. posmam NAV jāiesniedz.**

6. Pieteikumu iesniegšanas termiņš

Kandidātu pieteikumi jāiesniedz **līdz EIS e-konkursu apakšsistēmā un iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnes paziņojumā par līgumu norādītajam pieteikumu iesniegšanas termiņam (pēc Latvijas laika).**

7. Informācija par 2.posmu

Precīza tehniskā specifikācija, apmaksas nosacījumi, piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un līguma projekts (sarunu procedūras 2.posma nolikums) būs pieejami kvalificētajiem Kandidātiem Elektronisko iepirkumu sistēmas (www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā sarunu procedūras 2.posmā.

Nolikuma pielikumi

Pielikums_Nr_2_informacija_par_kandidatu_pieredze.docx, Pielikums_Nr_4_Finansu_pied_TEC1_MEH_2027_2028.xlsx,
Pielikums_Nr_1_pieteikums.docx, Pielikums_Nr_5_KYC_forma.docx, Pielikums_Nr_3_tehn_spec_TS_TEC1_MEH_2027-2028_17062026.docx