

UZŅĒMUMA LĪGUMS

par meža stādīšanas un/vai atjaunoto meža platību papildināšanas un/vai atjaunoto meža platību agrotehniskās kopšanas un/vai jaunaudžu kopšanas un/vai atjaunoto meža platību aizsardzības un/vai jaunaudžu stumbru aizsardzības pakalpojumu sniegšanu

_____, līguma sagatavošanas datums 20__ . gada _____.

Līguma reģistrācijas numuru skatīt dokumenta pielikumā.

Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Akciju sabiedrība “Latvijas valsts meži”, reģistrācijas numurs 40003466281 (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), tās _____ personā, kurš rīkojas uz pilnvarojuma pamata, no vienas puses, un _____ /Vārds, uzvārds/, personas kods _____ – _____, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods _____ (turpmāk – UZŅĒMĒJS), no otras puses, vai _____ “_____”, reģistrācijas numurs _____ (turpmāk – UZŅĒMĒJS), tās _____ personā, kurš (-a) rīkojas uz _____ pamata, no otras puses,

PASŪTĪTĀJS un UZŅĒMĒJS kopā turpmāk – Puses, piemērojot Publisko iepirkumu likuma 8. panta pirmās daļas 1. punktu, saskaņā ar atklāta konkursa “Meža atjaunošanas, kopšanas un aizsardzības pakalpojuma sniegšana 2027. - 2028. gadā”, identifikācijas Nr. AS LVM_2026_101_Ak (turpmāk – Konkurss) rezultātiem, CPV klasifikators 77230000-1 (*mežsaimniecībai raksturīgi pakalpojumi*), 77231600-4 (*apmežošanas pakalpojumi*), un izsakot savu brīvi radušos gribu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN CENA

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS sniedz par atlīdzību ar saviem vai apakšuzņēmēja darba rīkiem un personālu *meža stādīšanas un/vai atjaunoto meža platību papildināšanas un/vai atjaunoto meža platību agrotehniskās kopšanas un/vai jaunaudžu kopšanas un/vai atjaunoto meža platību aizsardzības un/vai jaunaudžu stumbru aizsardzības pakalpojumus* (turpmāk – Darbi), ievērojot Līguma noteikumus.
- 1.2. Līguma priekšmeta un tā daļu (iepirkuma daļu) Darbu apjoms noteikts Līguma 1. pielikumā. Kalendārā gada beigās atlikušo Līguma Darbu apjomu PASŪTĪTĀJS pārceļ uz nākamo kalendāro gadu.
- 1.3. Gada prognozētā Darbu apjoma aptuvenais procentuālais sadalījums pa ceturkšņiem:

Pakalpojumu veids	I ceturksnis	II ceturksnis	III ceturksnis	IV ceturksnis
Meža stādīšana	0-5%	85-100%	0-5%	0-5%
Atjaunoto meža platību papildināšana	0-5%	70-90%	0-5%	5-25%
Atjaunoto meža platību agrotehniskā kopšana	0-5%	5-15%	60-80%	10-30%
Jaunaudžu kopšana	40-60%	5-15%	5-15%	25-40%
Atjaunoto meža platību aizsardzība	0-5%	0-5%	50-70%	30-50%
Stumbru aizsardzība	0-15%	0-5 %	5-20%	80-90%

- 1.4. PASŪTĪTĀJS paziņo UZŅĒMĒJAM par izmaiņām Līguma 1.3. punktā noteiktajā jaunaudžu kopšanas darbu gada prognozētā apjoma aptuvenajā procentuālajā sadalījumā, ja Līgums stājas spēkā 2027. gada februārī vai vēlāk.
- 1.5. Darbu vienības cena (turpmāk – Cena) noteikta Līguma 1. pielikumā atbilstoši UZŅĒMĒJA iesniegtajam piedāvājumam Konkursā un Konkursa rezultātiem. Cena ietver visas UZŅĒMĒJA ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā personāla un darba rīku transportēšanas, sakaru izmaksas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas un citus ar Līguma izpildi saistītus obligātos maksājumus.

- 1.6. PASŪTĪTĀJS piemēro Cenas koeficientu 1,4 vienā no šādiem gadījumiem:
 - 1.6.1. *meža stādīšanas* vai *atjaunoto meža platību papildināšanas* pakalpojumu sniegšana, stādot nesagatavotā augsnē;
 - 1.6.2. *meža stādīšanas* pakalpojumu sniegšana, stādot lielizmēra meža reproduktīvo materiālu (stādus) – t.i., bērzs un melnalksnis: $h \geq 130$ cm, egle: $h \geq 80$ cm (piemēro meža stādīšanas cenu atbilstoši stādu veidam un sugai, ha);
 - 1.6.3. *atjaunoto meža platību papildināšanas* pakalpojumu sniegšana, stādot lielizmēra meža reproduktīvo materiālu (stādus) – t.i., bērzs un melnalksnis: $h \geq 130$ cm, egle: $h \geq 80$ cm (piemēro atjaunoto meža platību papildināšanas cenu atbilstoši stādu veidam un papildināmo koku skaitam, ha);
 - 1.6.4. *atjaunoto meža platību aizsardzības* pakalpojumu sniegšana, ja Darba uzdevumā ir norādīta atzīme “zāles nomīdīšana ap aizsargājamiem kokiem (vismaz 50 cm rādiusā)” (piemēro attiecīgā *atjaunoto meža platību aizsardzības* pakalpojuma darba veida cenu).
- 1.7. Vienlaicīgi iestājoties Līguma 1.6.1. un 1.6.2.punktā vai 1.6.1. un 1.6.3.punktā noteiktajiem gadījumiem, cenu koeficientus PASŪTĪTĀJS nesummē.

2. DARBU APJOMA GROZĪJUMI UN CENAS PĀRSKATĪŠANA

- 2.1. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji samazināt Darbu apjomu līdz 30 procentiem no Līguma 1. pielikumā noteiktā Līguma vai tā daļas (iepirkuma daļas) apjoma.
- 2.2. Parakstot vienošanos, Puses var:
 - 2.2.1. samazināt Darbu apjomu pēc UZŅĒMĒJA rakstveida iesnieguma. Šajā gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieprasīt no UZŅĒMĒJA līgumsodu līdz 10 procentu apmēram no samazinātā Darbu apjoma summas bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.2.2. samazināt Darbu apjomu vairāk par 30 procentiem no Līguma 1. pielikumā noteiktā Līguma vai tā daļas (iepirkuma daļas) apjoma pēc PASŪTĪTĀJA rakstveida iesnieguma. Šajā gadījumā UZŅĒMĒJS var pieprasīt no PASŪTĪTĀJA līgumsodu līdz 10 procentu apmēram no samazinātā Līguma apjoma (kas pārsniedz Līguma 2.1. punktā noteikto darbu apjomu) summas bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.2.3. palielināt Darbu veida apjomu vienā iepirkuma daļā, attiecīgi samazinot Darbu veida apjomu citā iepirkuma daļā, vai izveidot jaunu iepirkuma daļu, piemērojot tā Darbu veida cenas koeficientu, kura apjomu samazina.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS **pārskata Cenu** šādā kārtībā:
 - 2.3.1. Cenu pārskata vienu reizi kalendārajā mēnesī saskaņā ar Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes apkopotajiem datiem par iepriekšējo kalendāro mēnesi, salīdzinot datus ar mēnesi, kura bāzes mēneša dati tika izmantoti iepriekšējā cenas pārrēķinā, vai Līguma noslēgšanas mēnesi, ja Cena vēl nav pārrēķināta (turpmāk – salīdzināmais mēnesis).
 - 2.3.2. Cenu pārrēķina, ja kopējā patēriņa cenu indeksa procentuālās izmaiņas iepriekšējam kalendārajam mēnesim pret attiecīgo mēnesi ir vienādas vai lielākas par diviem procentiem (+/- 2%).
 - 2.3.3. Cenas pārrēķinu veic, spēkā esošajai Cenai pieskaitot vērtību, kas iegūta, reizinot spēkā esošo Cenu ar kopējā patēriņa cenu indeksa starpību procentos un piemērojot koeficientu 0,9.

$$C_{\text{pārrēķinātā}} = C_{\text{spēkā esošā}} + \left(C_{\text{spēkā esošā}} \times \frac{PCI_i - PCI_b}{100} \times 0,9 \right)$$

$C_{\text{pārrēķinātā}}$ – pārrēķinātā Cena

$C_{\text{spēkā esošā}}$ – cCena, kas bija aktuāla līdz konkrētajam cenu pārrēķinam (Līguma 1. pielikumā noteiktā Cena)

PCI_i – salīdzināmā mēneša kopējā patēriņa cenu indeksa vērtība

PCI_b – bāzes mēneša (iepriekšējā kalendārā mēneša) kopējā patēriņa cenu indeksa vērtība

0,9 – Uzņēmēja riska koeficients

- 2.3.4. Pārrēķinātā Cena stājas spēkā pārrēķina dienā bez UZŅĒMĒJA atsevišķas piekrišanas.

2.3.5. Par pārrēķināto Cenu PASŪTĪTĀJS piecu darbdienu laikā pēc Cenas pārrēķināšanas paziņo UZŅĒMĒJAM LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) (turpmāk – Sadarbības partneru portāls).

3. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN TĀ PAGARINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz _____¹ vai līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Parakstot vienošanos, Puses var grozīt Līguma 3.1. punktā noteikto Līguma darbības laiku, ja:
- 3.2.1. no Pusēm neatkarīgu vai ārkārtas apstākļu rezultātā ir apgrūtināta vai uz laiku neiespējama Darbu izpilde;
 - 3.2.2. Puses saistību savlaicīgas neizpildes rezultātā apgrūtināta otras Puses saistību izpilde;
 - 3.2.3. Puses saistību izpilde apgrūtināta tādu objektīvu iemeslu dēļ, kuru ietekmei uz saistību izpildi piekrīt abas Puses.
- 3.3. Pagarinot Līguma darbības laiku, PASŪTĪTĀJS nosaka termiņu, kādā maksā Piemaksu par attiecīgajā periodā izpildītajiem Darbiem.

4. DARBA UZDEVUMS UN TĀ IZSNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Darbu izpildei PASŪTĪTĀJS izsniedz UZŅĒMĒJAM Darba uzdevumu, piešķirot to Līguma 14.2.1. punktā norādītajam UZŅĒMĒJA pārstāvim. Darba uzdevumā PASŪTĪTĀJS norāda precīzu Darbu izpildes vietu, termiņu un apjomu hektāros. PASŪTĪTĀJS var nepiešķirt nākamo Darba uzdevumu, ja nav nodoti iepriekšējā Darba uzdevumā noteiktie Darbi.
- 4.2. Darbu izpildes vietu nosaka atbilstoši iepirkuma daļā norādītajam iecirknim.
- 4.3. Darba uzdevums kļūst pieejams PASŪTĪTĀJA mobilajā lietotnē “GEO Works” (turpmāk – GEO Works) brīdī, kad PASŪTĪTĀJS to ir piešķīris. UZŅĒMĒJA pārstāvis tam var piekļūt pēc autentifikācijas veikšanas lietotnē GEO Works. Uz Līguma 14.2.1. punktā norādīto UZŅĒMĒJA pārstāvja elektroniskā pasta adresi PASŪTĪTĀJS nosūta informatīvu ziņojumu par Darba uzdevuma pieejamību lietotnē GEO Works. Darba uzdevums uzskatāms par saņemtu vienas darbdienu laikā pēc nosūtīšanas un Pusēm saistošu bez parakstiem.
- 4.4. UZŅĒMĒJS uzsāk Darbu izpildi tikai pēc Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēju aktualizēšanas LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>), ja tas nepieciešams, un Darba uzdevuma saņemšanas.
- 4.5. Ar Darbu izpildes uzsākšanu UZŅĒMĒJS apliecina, ka ir zināma Darbu izpildes vieta – nogabala robežas dabā, saglabājamās dabas vērtības, ierobežojumi, kā arī citi apstākļi, kas norādīti Darba uzdevumā.
- 4.6. UZŅĒMĒJA pārstāvis aktualizē Darba uzdevuma izpildes statusu lietotnē GEO Works (atzīmējot darbu uzsākšanu un pabeigšanu) atbilstoši faktiskajai situācijai dabā, kā arī nodrošina brīvu pieeju Darbu izpildes vietai.
- 4.7. PASŪTĪTĀJS var jebkurā laikā veikt izmaiņas izsniegtajā Darba uzdevumā, informējot par tām UZŅĒMĒJU Līguma 4.3. punktā noteiktajā kārtībā.
- 4.8. Ja UZŅĒMĒJS objektīvu iemeslu dēļ Darbus nevar izpildīt Darba uzdevumā noteiktajā termiņā, UZŅĒMĒJS ne vēlāk kā piecas kalendārās dienas pirms Darba uzdevuma izpildes termiņa beigām rakstveidā informē PASŪTĪTĀJU, norādot konkrētus neizpildes iemeslus. Izvērtējot UZŅĒMĒJA norādītos iemeslus, PASŪTĪTĀJS var veikt izmaiņas Darba uzdevumā.
- 4.9. Ja PASŪTĪTĀJS pieprasa UZŅĒMĒJAM atkārtoti veikt *meža stādīšanas* un/vai *atjaunoto meža platību papildināšanas* darbus, UZŅĒMĒJS par saviem līdzekļiem iegādājas meža reproduktīvo (stādāmo) materiālu PASŪTĪTĀJA norādītajā kokaudzētavā.
- 4.10. Ja PASŪTĪTĀJS pieprasa UZŅĒMĒJAM atkārtoti veikt *atjaunoto meža platību aizsardzības* un/vai *jaunaudžu stumbru aizsardzības* darbus, UZŅĒMĒJS sedz PASŪTĪTĀJA izmaksas par augu aizsardzības līdzekļa (repelenta) un/vai mehānisko aizsardzības līdzekļu (stumbru aizsargspirāles, u.c.) iegādi.

¹ viengadīgs līgums – līdz 2028. gada 21. februārim; divgadīgs līgums – līdz 2029. gada 21. februārim

5. DARBU PIEŅEMŠANA – NODOŠANA UN APMAKSA

- 5.1. Uzņēmējs ne vēlāk kā Darba uzdevumā norādītā attiecīgā termiņa pēdējā darbdienā atbilstoši izpildītajiem Darbiem lietotnē GEO Works ievada paškontroles datus un veic visu Darba uzdevumā ietvertu Darbu nogabalu statusa nomaiņu uz “Iesniegts LVM”.
- 5.2. Pasūtītāja pārstāvis 20 kalendāro dienu laikā pēc Līguma 5.1. punktā noteiktās informācijas par Darbu izpildi saņemšanas dienas pārbauda Uzņēmēja izpildītos Darbus un to atbilstības gadījumā sagatavo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, norādot faktiski izpildīto Darbu apjomu. Sagatavojot Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, piemēro Darba uzdevuma izsniegšanas dienā spēkā esošo Cenu.
- 5.3. Pārbaudot UZŅĒMĒJA izpildītos *jaunaudžu kopšanas* darbus, PASŪTĪTĀJA pārstāvis var mainīt Darba uzdevumā noteikto *jaunaudžu kopšanas* darbu izpildes grūtības pakāpi (turpmāk – DIGP), ja izpildās šāds priekšnoteikums: vidējais izcērtamo koku augstums ir lielāks vai mazāks par 1 m virs DIGP maksimālās vai minimālās vērtības. Ja UZŅĒMĒJS nepiekrīt DIGP maiņai, Puses rīkojas šādā kārtībā:
 - 5.3.1. UZŅĒMĒJS sagatavo parauglaukumus vienmērīgā izvietojumā visā nogabala platībā atbilstoši Ministru kabineta 21.06.2016. noteikumu Nr. 384 “Meža inventarizācijas un Meža valsts reģistra informācijas aprites noteikumi” 5. pielikumam;
 - 5.3.2. Pušu pārstāvji veic nepieciešamos mērījumus un PASŪTĪTĀJA pārstāvis nosaka DIGP, kas nav apstrīdama.
- 5.4. PASŪTĪTĀJA pārstāvis var lemt pieņemt Darbus kamerāli (attālināti, neveicot Darbu pārbaudi dabā). Ja PASŪTĪTĀJA pārstāvis Darbus pieņem kamerāli, tas Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā veic atzīmi "aktēts kamerāli". Darbu kamerālas pieņemšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un attiecīgā rēķina apmaksas, konstatējot Darbu izpildi neatbilstoši Darba uzdevumā noteiktajam apjomam un/vai PASŪTĪTĀJA noteiktajām kvalitātes prasībām, nosaka UZŅĒMĒJAM trūkumu novēršanas termiņu, ja trūkumus iespējams novērst.
- 5.5. PASŪTĪTĀJA sagatavotais Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir pamats UZŅĒMĒJA rēķina izrakstīšanai.
- 5.6. Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu Puses paraksta ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu) Instrukcijā par elektroniski parakstītu dokumentu apriti mežkopības procesā (9. pielikums) noteiktajā kārtībā. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts uzskatāms par abpusēji parakstītu ar dienu, kad otra Puse pievienojusi savu drošu elektronisko parakstu (laika zīmoga datums). Darbu pieņemšanas – nodošanas akts, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu) un nosūtīts uz PASŪTĪTĀJA elektroniskā pasta adresi: mkdarbi@lvm.lv, un nosūtīts uz Līguma 14.1.2. punktā norādīto UZŅĒMĒJA pārstāvja elektroniskā pasta adresi, uzskatāms par saņemtu vienas darbdienas laikā pēc nosūtīšanas. Dokumenta paraksta autentiskumu Puses var pārbaudīt tīmekļvietnē: <https://www.eparaksts.lv/lv/>.
- 5.7. Ja PASŪTĪTĀJA pārstāvis konstatē, ka Darbi, tai skaitā kamerāli pieņemtie Darbi, nav izpildīti Darba uzdevumā noteiktajā apjomā un/vai atbilstoši PASŪTĪTĀJA noteiktajām kvalitātes prasībām Darbu izpildei, vai lietotnē GEO Works paškontroles dati nav ievadīti atbilstoši situācijai dabā, PASŪTĪTĀJA pārstāvis trīs darbdieņu laikā no neatbilstību konstatēšanas dienas sagatavo aktu, kurā norāda Darbu neatbilstību (Darbu veidu, apjomu, izpildes vietu) un trūkumu novēršanas termiņu, ja trūkumus iespējams novērst. Aktu iesniedz UZŅĒMĒJAM (tā pārstāvim) izpildei.
- 5.8. UZŅĒMĒJS, ja iespējams, novērš trūkumus, un PASŪTĪTĀJS atkārtoti pārbauda Darbus. Ja UZŅĒMĒJS novērš konstatētos trūkumus, PASŪTĪTĀJS pieņem Darbus. Ja trūkumus nav iespējams novērst vai UZŅĒMĒJS atsakās tos novērst, uzskatāms, ka Darba uzdevumā noteiktie Darbi nav izpildīti pienācīgi, un par tiem UZŅĒMĒJS neiesniedz rēķinu un PASŪTĪTĀJS neveic samaksu. Darba uzdevumā noteiktos Darbus, kurus UZŅĒMĒJS neizpilda Darba uzdevumā noteiktajā apjomā un/vai termiņā un/vai atbilstoši PASŪTĪTĀJA noteiktajām kvalitātes prasībām Darbu izpildei, PASŪTĪTĀJS pārbauda vienā reizē, pēc tam, kad Darbi pabeigti pilnā apjomā un lietotnē GEO Works atkārtoti veikta platību statusa nomaiņa uz “Iesniegts LVM”. PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM par izpildītajiem Darbiem pēcapmaksas veidā, pamatojoties uz UZŅĒMĒJA iesniegtu rēķinu, kas izrakstīts un pievienots attiecīgam Pušu elektroniski parakstītam Darbu pieņemšanas – nodošanas aktam.
- 5.9. UZŅĒMĒJS rēķinu (tai skaitā datnes nosaukumu), kurā norādīts Līguma numurs, sagatavo katram iecirknim atsevišķi Instrukcijā par elektroniski parakstītu dokumentu apriti mežkopības procesā (9. pielikums) noteiktajā kārtībā. Sagatavoto rēķinu kopā ar elektroniski parakstītu Darbu pieņemšanas –

nodošanas aktu UZŅĒMĒJS elektroniski nosūta uz PASŪTĪTĀJA elektroniskā pasta adresi: mkdarbi@lvm.lv un PASŪTĪTĀJA pārstāvja, kurš izsniedzis Darba uzdevumu, elektroniskā pasta adresi (Līguma 14.2.2. punkts). Rēķins, kurā norādīts Līguma numurs un kas nosūtīts elektroniski uz PASŪTĪTĀJA elektroniskā pasta adresi: mkdarbi@lvm.lv, uzskatāms par saņemtu vienas darbdienas laikā pēc nosūtīšanas un Pusēm saistošu bez parakstiem.

- 5.10. Puses piekrist pieņemt elektronisko rēķinu, kas atbilst Līgumam un normatīvajiem aktiem par piemērojamo elektroniskā rēķina standartu, tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un aprites kārtību, ko nosaka Ministru kabineta 2019. gada 9. aprīļa noteikumi Nr.154 "Piemērojamais elektroniskā rēķina standarts un tā pamatelementu izmantošanas specifikācija un aprites kārtība".
- 5.11. PASŪTĪTĀJS apmaksā UZŅĒMĒJA iesniegto rēķinu 21 dienas laikā (uz Latvijā reģistrētas bankas kontu) vai 30 dienu laikā (uz ārvalstī reģistrētas bankas kontu) pēc atbilstoša rēķina un Pušu parakstīta Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas. Par apmaksas dienu uzskatāma diena, kad naudas līdzekļi norakstīti no PASŪTĪTĀJA konta bankā.

6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

- 6.1.1. sniegt UZŅĒMĒJAM informāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;
- 6.1.2. nodrošināt UZŅĒMĒJU ar meža reprodiktīvo (stādāmo) materiālu *meža stādīšanai* un/vai *atjaunoto meža platību papildināšanai* un augu aizsardzības līdzekli (repelentu) un/vai mehāniskajiem aizsardzības līdzekļiem (aitas vilnu, aizsargklipšiem, stumbru aizsargspirālēm, u.c.) *atjaunoto meža platību aizsardzībai un/vai jaunaudžu stumbru aizsardzībai*.

6.2. PASŪTĪTĀJA tiesības:

- 6.2.1. kontrolēt UZŅĒMĒJA izpildāmo Darbu atbilstību Līguma un Darba uzdevuma noteikumiem un dot UZŅĒMĒJAM saistošus norādījumus pārkāpumu novēršanai;
- 6.2.2. Darbu izpildes laikā pārbaudīt Līguma izpildē iesaistītā UZŅĒMĒJA personāla kvalifikāciju, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasību ievērošanu Darbu izpildes vietā, kā arī Līguma izpildē izmantojamo rokas darba rīku un/vai motorinstrumentu tehniskā stāvokļa atbilstību normatīvo aktu prasībām. Iepriekš minēto tiesību realizēšanai PASŪTĪTĀJS var piesaistīt kompetentas institūcijas;
- 6.2.3. vienpusēji apturēt Darbu izpildi uz periodu, kad nelabvēlīgi laika apstākļi, tai skaitā ilgstošas lietavas, pārāk liels mitrums augsnē, sausums, bieza sniega sega, ietekmē Darbu kvalitatīvu izpildi, par to paziņojot UZŅĒMĒJAM;
- 6.2.4. ikviens PASŪTĪTĀJA pārstāvis, uzrādot darba apliecību, var nekavējoties apturēt Darbu izpildi uz laiku līdz pārkāpuma novēršanai vai 24 stundām, ja konstatē normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības noteikumu vai PASŪTĪTĀJA noteikto – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos (4. pielikums), Vides aizsardzības prasības meža darbos (5. pielikums), Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi AS "Latvijas valsts meži" (6. pielikums), Prasības vides piesārņojuma samazināšanai (7. pielikums) – prasību pārkāpumus;
- 6.2.5. ja UZŅĒMĒJS nav novērsis Līguma 6.2.4. punktā noteiktos pārkāpumus, apturēt Darbu izpildi, par to paziņojot UZŅĒMĒJAM un nosakot termiņu pārkāpumu novēršanai;
- 6.2.6. ja UZŅĒMĒJS nenovērs PASŪTĪTĀJA īpašumam vai valdījumam radītos bojājumus, uzdot trešajai personai novērst bojājumus;
- 6.2.7. parakstot vienošanos, *atjaunoto meža platību aizsardzības* repelentu lietošanai nelabvēlīgu laika apstākļu gadījumā mainīt augu aizsardzības līdzekli pret alternatīvu aizsardzības līdzekli (aitas vilnu, aizsargklipšiem utml.), piemērojot sākotnēji plānotā apstrādes veida cenu.

7. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

7.1. UZŅĒMĒJA pienākumi:

- 7.1.1. izpildīt Darbus, ievērojot normatīvo aktu un PASŪTĪTĀJA noteiktās prasības:
- 7.1.1.1. Darba uzdevumā noteikto Darbu apjomu un termiņu;
- 7.1.1.2. kvalitātes prasības Darbu izpildei (3. pielikums);
- 7.1.1.3. visus ar darba aizsardzību, ugunsdrošību un vides aizsardzību saistītos normatīvos aktus, tai skaitā veikt nepieciešamos pasākumus;

- 7.1.1.4. PASŪTĪTĀJAM saistošo sertifikācijas standartu prasības, kas ir attiecināmas uz Darbiem (informācija par Pasūtītāja sertifikāciju pieejama LVM tīmekļvietnes: <https://www.lvm.lv> sadaļā “Par mums – Korporatīvā pārvaldība – Sertifikācija”);
- 7.1.1.5. UZNĒMĒJA rīcības pamatprincipus mežkopības procesā (2. pielikums);
- 7.1.1.6. PASŪTĪTĀJA noteiktās prasības – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos (4. pielikums), Vides aizsardzības prasības meža darbos (5. pielikums), Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi AS “Latvijas valsts meži” (6. pielikums), Prasības vides piesārņojuma samazināšanai (7. pielikums);
- 7.1.2. uzturēt Darbu izpildei izmantojamās rokas darba rīkus vai motorinstrumentus tehniskā kārtībā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām tehniskajām un darba aizsardzības prasībām;
- 7.1.3. saglabāt medību infrastruktūru (medību torņi, dzīvnieku barotavas, tilti, laipas), kas ierīkota atbilstoši Medību infrastruktūras ierīkošanas nosacījumiem (8. pielikums), un trīs darbdienu laikā informēt PASŪTĪTĀJA pārstāvi, ja izvietotā medību infrastruktūra traucē Darbu izpildi;
- 7.1.4. trīs darbdienu laikā, nosūtot rakstveida paziņojumu, informēt PASŪTĪTĀJU par visiem apstākļiem, kas ietekmē Līguma un/vai Darbu izpildi, tai skaitā konfidencialas informācijas aizsardzības pārkāpuma gadījumu, un saskaņot turpmāko rīcību;
- 7.1.5. nodrošināt pieeju akreditētai sertifikācijas institūcijai audita veikšanai par UZNĒMĒJA izpildāmajiem Darbiem PASŪTĪTĀJAM saistošo sertifikācijas procesu ietvaros;
- 7.1.6. saglabāt ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniegt ar Darbu izpildi saistītu informāciju un paskaidrojumus;
- 7.1.7. ja Darbu izpildes laikā notiek nelaimes gadījums darbā, sagatavot aktu par nelaimes gadījumu darbā atbilstoši normatīvo aktu prasībām un trīs kalendāro dienu laikā pēc akta sagatavošanas rakstveidā informēt PASŪTĪTĀJU par nelaimes gadījumu darbā, nosūtot PASŪTĪTĀJAM informāciju par nelaimes gadījuma cēloņiem;
- 7.1.8. apmācīt Līguma izpildē iesaistīto personālu un veikt instruktāžu par drošām darba metodēm un citiem darba aizsardzības jautājumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 7.1.9. saņemot PASŪTĪTĀJA uzaicinājumu, nodrošināt LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) norādīto darbu vadītāju dalību PASŪTĪTĀJA rīkotajās ikgadējās vienas dienas apmācībās, kā arī nodrošināt, ka darbu vadītāji apmāca Līguma izpildē iesaistītos darbu veicējus. Darbu vadītāja dalību apmācībās apliecina aizpildīta un iesniegta reģistrācijas forma apmācību dienā un nokārtots tests mācību pārvaldības sistēmā Moodle;
- 7.1.10. nekavējoties apturēt Darbu izpildi pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma Līgumā noteikto pārkāpumu gadījumos;
- 7.1.11. ja UZNĒMĒJS Darbu izpildē radījis bojājumus PASŪTĪTĀJA īpašumam vai valdījumam, ar saviem resursiem novērst radītos bojājumus vai segt ar bojājumu novēršanu saistītās PASŪTĪTĀJA izmaksas;
- 7.1.12. pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja pieprasījuma Darbu izpildes vietā uzrādīt Ministru kabineta 2015.gada 7.aprīļa noteikumos Nr. 167 “Noteikumi par darbinieku apliecībām” noteiktās darbinieku apliecības;
- 7.1.13. materiāli atbildēt par saņemtā augu aizsardzības līdzekļa (repelenta un/vai stumbra aizsargspirāles) un meža reproduktīvā (stādāmā) materiāla kvalitātes un apjoma saglabāšanu. Kārtība meža reproduktīvā materiāla nodošanai – pieņemšanai noteikta Līguma 3. pielikumā;
- 7.1.14. saņemot augu aizsardzības līdzekli (repelentu un/vai stumbra aizsargspirāles) iepakojumā (maisi, kannas vai kastes), pēc tā izlietošanas iepakojumu savākt un nodot atkritumu apsaimniekotājam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Neizlietoto augu aizsardzības līdzekli (repelentu un/vai stumbra aizsargspirāles) nodot saņemšanas vietā līdz Darbu nodošanai – pieņemšanai;
- 7.1.15. saņemot meža reproduktīvo (stādāmo) materiālu iepakojumā (maisi vai kastes), pēc tā izstādīšanas iepakojumu savākt un nodot atkritumu apsaimniekotājam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Neizlietoto meža reproduktīvo (stādāmo) materiālu nodot PASŪTĪTĀJA norādītajā vietā līdz Darbu nodošanai – pieņemšanai;
- 7.1.16. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma iesniegt pilnvaroto personu sarakstu meža reproduktīvā (stādāmā) materiāla un/vai augu aizsardzības līdzekļa (repelenta, stumbra aizsargspirāles) saņemšanai;
- 7.1.17. katru gadu pirms *meža stādīšanas* un/vai *atjaunoto meža platību papildināšanas* uzsākšanas informēt PASŪTĪTĀJU par meža reproduktīvā (stādāmā) materiāla uzglabāšanas vietām, un

- pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja pieprasījuma nodrošināt tām pieeju meža reprodutīvā (stādāmā) materiāla uzglabāšanas prasību pārbaudei;
- 7.1.18. pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja pieprasījuma informēt PASŪTĪTĀJU par augu aizsardzības līdzekļu uzglabāšanas vietām, un pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja pieprasījuma nodrošināt tām pieeju aizsardzības līdzekļu uzglabāšanas prasību pārbaudei;
- 7.1.19. pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja pieprasījuma izsniegt augu aizsardzības līdzekļu (repelentu) paraugus to sastāva analīžu veikšanai;
- 7.1.20. nodrošināt *atjaunoto meža platību aizsardzības* un/vai *jaunaudžu stumbru aizsardzības* darbu veicējus ar normatīvajos aktos paredzētajām augu aizsardzības līdzekļu lietošanas operatora apliecībām atbilstoši attiecīgā augu aizsardzības līdzekļa (repelenta) reģistrācijas klasei;
- 7.1.21. Līguma 5.8.punktā noteiktajā gadījumā PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā novērst konstatētos trūkumus Darbu izpildē;
- 7.1.22. LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) norādīt un uzturēt aktuālu informāciju par Darbu izpildē iesaistīto personālu un darbu vadītāju/-iem.
- 7.2. UZŅĒMĒJA tiesības:
- 7.2.1 neskaidrību gadījumā prasīt, lai PASŪTĪTĀJS precizē Darbu izpildei nepieciešamo informāciju;
- 7.2.2 pirms Darbu izpildes uzsākšanas pieprasīt Darbu izpildes vietas (nogabala robežu) ierādīšanu dabā;
- 7.2.3 prasīt, lai PASŪTĪTĀJS nosūta kārtējā gada prognozētā *meža stādīšanas* un/vai *atjaunoto meža platību papildināšanas* darbu apjoma kalendāro plānu sadalījumā pa mēnešiem un/vai *jaunaudžu kopšanas* un/vai *atjaunoto meža platību agrotehniskās kopšanas* un/vai *atjaunoto meža platību aizsardzības* un/vai *jaunaudžu stumbru aizsardzības* darbu apjoma kalendāro plānu sadalījumā pa ceturkšņiem.

8. PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA UN JAUNA PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTE

- 8.1. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju saraksts norādīts LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>). Izmaiņas personāla un apakšuzņēmēju sarakstā Puses veic, ievērojot Līguma 8.2. punktā noteikto kārtību.
- 8.2. UZŅĒMĒJS veic personāla un apakšuzņēmēju, tai skaitā darbu vadītāja, nomainīšanu un papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē tikai ar PASŪTĪTĀJA saskaņojumu šādā kārtībā un gadījumos:
- 8.2.1. pirms attiecīgā personāla, tai skaitā darbu vadītāja, un apakšuzņēmēja nomainīšanas un/vai papildu personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanas Līguma izpildē UZŅĒMĒJS LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>):
- 8.2.1.1. **veic nepieciešamās darbības, norādot:**
- nomaināmo vai papildus piesaistāmo apakšuzņēmēju (nosaukums/ vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/ nodokļu maksātāja reģistrācijas kods);
 - nomaināmo vai papildus piesaistāmo personālu (darbu veicēja vai darbu vadītāja vārds, uzvārds, personas kods; darbu vadītāja elektroniskā pasta adrese un telefona numurs), kā arī UZŅĒMĒJA un attiecīgā personāla savstarpējo attiecību tiesisko statusu (UZŅĒMĒJA darbinieks, apakšuzņēmējs vai apakšuzņēmēja darbinieks);
- 8.2.1.2 **augšupielādē dokumentu**, kas apliecina apakšuzņēmēja resursu pieejamību Līguma izpildei (apakšuzņēmēja apliecinājums vai sadarbības līguma, vienošanās vai līdzvērtīga dokumenta kopija);
- 8.2.1.3 augšupielādē Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas **izdruku “Ziņas par darba ņēmējiem”**, kas apliecina piesaistāmās personas – UZŅĒMĒJA un/vai apakšuzņēmēja (tai skaitā mikrouzņēmumu nodokļa maksātājs un jaunuzņēmums) darba ņēmēja reģistrāciju Valsts ieņēmumu dienestā.
- 8.2.2. PASŪTĪTĀJS izvērtē UZŅĒMĒJA norādīto informāciju un augšupielādētos dokumentus LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) un pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla un/vai apakšuzņēmēju nomainīšanu un/vai papildu personāla un apakšuzņēmēju piesaistīšanu Līguma izpildē.

- 8.2.3. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt **UZŅĒMĒJA darbinieka nomaīnai** vai jauna **UZŅĒMĒJA darbinieka piesaistei**, ja LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) nav norādīta Līguma 8.2.1.1. punktā noteiktā informācija un/vai nav pievienots Līguma 8.2.1.3. punktā noteiktais dokuments, kas nepieciešams lēmuma pieņemšanai;
- 8.2.4. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt **apakšuzņēmēja un/vai apakšuzņēmēja darbinieka nomaīnai** vai **jauna apakšuzņēmēja un/vai jauna apakšuzņēmēja darbinieka piesaistei**, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 8.2.4.1. attiecīgajam apakšuzņēmējam uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība izbeigta vai pārtraukta, vai apturēta tā saimnieciskā darbība;
- 8.2.4.2. attiecīgais apakšuzņēmējs – fiziska persona nav reģistrējies Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējs;
- 8.2.4.3. LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) nav norādīta Līguma 8.2.1.1. punktā noteiktā informācija un/vai nav pievienots Līguma 8.2.1.2. un/vai 8.2.1.3. punktā noteiktais dokuments, kas nepieciešams lēmuma pieņemšanai.
- 8.2.5. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka UZŅĒMĒJA iesniegumā norādītās izmaiņas personāla un apakšuzņēmēju sarakstā attiecas uz apakšuzņēmēju ķēdi, PASŪTĪTĀJS veic Līguma 8.2.4. punktā noteikto nosacījumu pārbaudi visā apakšuzņēmēju ķēdē.
- 8.2.6. PASŪTĪTĀJS informē UZŅĒMĒJU par pieņemto lēmumu LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 8.3. UZŅĒMĒJS atbild par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēja izpildītajiem Darbiem, tai skaitā par to darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto zaudējumu un/vai radīto kaitējumu atlīdzību.
- 8.4. UZŅĒMĒJS nodrošina, ka personāla un apakšuzņēmēju sarakstā norādītā personāla kvalifikācija ir atbilstoša Darbu izpildes specifikai un, ka Līguma izpildē iesaistītie apakšuzņēmēji un to personāls ir informēts par Līguma noteikumiem un PASŪTĪTĀJA izvirzītajām prasībām Darbu izpildei.

9. PUŠU ATBILDĪBA

- 9.1. Ja UZŅĒMĒJS kavē Darba uzdevumā noteikto Darbu izpildes termiņu vairāk kā 5 darbdienas un PASŪTĪTĀJS nav veicis izmaiņas Darba uzdevumā, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10 procentu apmērā no Darba uzdevumā noteiktajā termiņā neizpildīto Darbu vērtības bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.2. Ja PASŪTĪTĀJS kavē Līguma 5.11. punktā noteikto rēķina apmaksas termiņu, UZŅĒMĒJS var prasīt, lai PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,2 procentu apmērā no nokavētās maksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopumā ne vairāk par 10 procentiem no nokavētās maksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.3. Ja UZŅĒMĒJS neievēro darba vai vides aizsardzības prasību regulējošos normatīvos aktus vai Līguma 4.6., 7.1.3., 7.1.7., 7.1.11. punktā, vai Līguma 4., 5., 6., 7. pielikumā noteiktās prasības, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 70,00 *euro* apmērā par katru pārkāpuma gadījumu.
- 9.4. Ja UZŅĒMĒJS neievēro Līguma 4.4. un 8. punktā noteiktās personāla un apakšuzņēmēju nomaīņas vai jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaistes prasības, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 200,00 *euro* apmērā par katru neregistrētu darbu veicēju, bet ne vairāk kā 10 procentu apmērā no Līguma kopējās summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.5. Ja PASŪTĪTĀJS vienpusēji atkāpjas no Līguma vai tā daļas kādā no Līguma 11.1.1. – 11.1.5. punktā noteiktajiem gadījumiem, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10 procentu apmērā no Līguma vai tā daļas atlikušo Darbu vērtības bez pievienotās vērtības nodokļa. Piemērojot šajā Līguma punktā noteikto līgumsodu, citus Līguma 9. punktā paredzētos līgumsodus PASŪTĪTĀJS nepiemēro.
- 9.6. Ja UZŅĒMĒJS neievēro kārtībā meža reproduktīvā materiāla pieņemšanai, uzglabāšanai un izsniegšanai noteiktos stādu transportēšanas un uzglabāšanas noteikumus, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 300,00 *euro* apmērā par katru pārkāpuma gadījumu.
- 9.7. Ja PASŪTĪTĀJS atkārtoti pārbauda Darbus saskaņā ar Līguma 5.8. punktu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 70,00 *euro* apmērā par katru atkārtoti pārbaudīto platību, bet ne vairāk kā 10 procentu apmērā no Līguma kopējās summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.8. Ja UZŅĒMĒJS lietotnē GEO Works atkārtoti Darba nogabalam ievada paškontroles datus, kas ir neatbilstoši situācijai dabā, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 70,00 *euro* apmērā par katru gadījumu, bet ne vairāk kā 10 procentu apmērā no Līguma kopējās summas bez pievienotās vērtības nodokļa.

- 9.9. PASŪTĪTĀJS neatbild par zaudējumiem, kas UZŅĒMĒJAM radušies sakarā ar Darbu apturēšanu Līguma 6.2.4. vai 6.2.5. punktā paredzētajā kārtībā. PASŪTĪTĀJS atļauj Darbu atsākšanu tikai pēc tam, kad UZŅĒMĒJS rakstveidā apliecinājis pārkāpumu novēršanu.
- 9.10. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji aprēķināt un ieturēt no UZŅĒMĒJA iesniegtā rēķina par izpildītajiem Darbiem jebkuru PASŪTĪTĀJA prasījumu, tai skaitā prasījumu, kas izriet no jebkura cita starp Pusēm noslēgta līguma, ja abu prasījumu priekšmeti ir vienādas šķiras. Par vienpusēju ieskaitu PASŪTĪTĀJS rakstveidā paziņo UZŅĒMĒJAM.
- 9.11. Līguma vai tā daļas atlikušo Darbu apjomu aprēķina pēc šādas formulas:
$$A_A = A_L - A_P$$
t.i., Līguma vai tā daļas atlikušais Darbu apjoms (A_A) ir Līguma vai tā daļas Darbu apjoma (kārtējā gada Darbu apjoms un puse no nākamā gada Darbu apjoma) (A_L) un pieņemto Darbu apjoma (A_P) starpība.²
- 9.12. Līgumsodu par saistību neizpildi vispār prasa tādā apmērā, kādā tas pārsniedz zaudējumu summu. Līgumsoda piemērošana neatbrīvo Puses no Līguma izpildes.
- 9.13. Līgumsodu aprēķinos, izņemot Līguma 9.1.punktā norādīto līgumsodu, piemēro spēkā esošo Cenu (attiecīgā Darbu veida vidējo aritmētisko vienības cenu).
- 9.14. PASŪTĪTĀJA piemēroto līgumsodu samaksas termiņš ir 10 darbdienas pēc paziņojuma par līgumsoda piemērošanu parakstīšanas dienas, ja PASŪTĪTĀJS nav piemērojis ieskaitu vai Puses nav vienojušās citādi.
- 9.15. UZŅĒMĒJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM valsts vai pašvaldības institūciju uzliktos naudas sodus, kas noteikti UZŅĒMĒJA vainas dēļ.
- 9.16. PASŪTĪTĀJS neuzņemas atbildību, ja UZŅĒMĒJS pārkāpis normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības prasības.
- 9.17. Puses vienojas, ka Līguma saistības pildīs personīgi. Izņēmumi pieļaujami Līgumā noteiktajā kārtībā attiecībā uz personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, vai papildu personāla, vai apakšuzņēmēja piesaisti Līguma izpildē, vai gadījumā, ja Puses pirms saistību tiesību nodošanas par to rakstiski vienojas (šis noteikums attiecināms arī uz prasījumu tiesību cesiju) vai Puses saistību tiesību pārņemšana noteikta ar likumu, tiesas spriedumu vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēta Uzņēmumu reģistrā (vai ārvalsts komercreģistra iestādes vestajos reģistros). Puse, kuras saistību tiesības pārņemtas, nekavējoties elektroniski, nosūtot rakstveida paziņojumu uz Līguma 14.1. punktā norādīto elektroniskā pasta adresi, trīs dienu laikā rakstiski informē otru Pusi par saistību tiesību pārņemšanas tiesisko pamatu un saistību tiesību pārņēmēju.
- 9.18. Puses apņemas neizpaust jebkādu ar Līgumu saistītu informāciju, kā arī cita veida konfidencialu informāciju par otras Puses pakalpojumiem un darbību, kas tām kļuvusi zināma par otru Pusi saistībā ar pienākumu izpildi un Pušu sadarbību, kā Līguma darbības laikā, tā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 9.19. UZŅĒMĒJS atbild par Līguma izpildē iesaistītā personāla datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 9.20. UZŅĒMĒJS apliecina, ka ir informēts un apzinās, ka PASŪTĪTĀJS apstrādā Līguma izpildē iesaistītā UZŅĒMĒJA personāla personas datus Līguma saistību izpildei un normatīvajos aktos noteikto PASŪTĪTĀJA saistību izpildei. Papildu informācija par personas datu apstrādi norādīta PASŪTĪTĀJA Privātuma politikā, kas pieejama tīmekļvietnē: <https://www.lvm.lv/privatuma-politika>. UZŅĒMĒJS apliecina, ka Līguma izpildē iesaistītais personāls ir informēts par tā personas datu apstrādi, nodošanu apstrādei PASŪTĪTĀJAM un apstrādes kārtību.
- 9.21. UZŅĒMĒJS atbild par visām darbībām un ievadītās informācijas patiesumu LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>).

10. NOTEIKUMI PIEMAKSAS SAŅĒMŠANAI PAR AUGSTĀKAS KVALITĀTES PAKALPOJUMIEM

- 10.1. Piemaksas kritēriji noteikti Līguma 10. pielikumā “Kritēriji piemaksai par augstākas kvalitātes pakalpojumiem”.
- 10.2. Viena Piemaksas kritērija punkta vērtība ir 0,30 *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Piemaksai nepiemēro Līguma 2.3. punktā noteikto Cenu pārskatīšanu.

² Viengadīgām līgumam Līguma vai tā daļas atlikušais Darbu apjoms (A_A) ir Līguma vai tā daļas kārtējā gada (A_L) un pieņemto Darbu apjoma (A_P) starpība

- 10.3. Piemaksu (EUR/ha) aprēķina, reizinot Piemaksas kritērijos iegūto punktu summu ar viena Piemaksas kritērija punkta vērtību (0,30 *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli).
- 10.4. Līguma 10. pielikumā noteiktā 3. kritērija izpildes novērtēšanai UZŅĒMĒJS rakstveidā paziņo PASŪTĪTĀJAM par Līguma izpildē iesaistīto Darbu veicēju apmācību (Darbu veicēju vārds, uzvārds, personas kods), iesniedzot derīgas apliecības par valsts akreditētas profesionālās pilnveides izglītības programmas “Meža atjaunošana, kopšana un atjaunoto meža platību aizsardzība” apguvi vai mežsaimniecības darbuzņēmēja sertifikāta kopiju, ne vēlāk kā septiņas kalendārās dienas līdz attiecīgā ceturkšņa beigām.
- 10.5. Četras reizes gadā (aprīlī, jūlijā, oktobrī, janvārī) PASŪTĪTĀJS vērtē Līguma 10. pielikumā noteikto Piemaksas kritēriju izpildi un aprēķina Piemaksu (EUR/ha) par attiecīgajā ceturksnī izpildītajiem Darbiem pēc šāda grafika:

MĒNESIS	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JŪN	JŪL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
Datu ievākšanas periods (ceturksnis)	1.cet.	1.cet.	1.cet.	2.cet.	2.cet.	2.cet.	3.cet.	3.cet.	3.cet.	4.cet.	4.cet.	4.cet.
Vērtēšanas mēnesis	4.cet.			1.cet.			2.cet.			3.cet.		
Piemaksas PNA nosūtīšanas termiņš		4.cet. 15.02.			1.cet. 15.05.			2.cet. 15.08.			3.cet. 15.11.	

- 10.6. PASŪTĪTĀJS līdz vērtēšanas mēneša beigām apkopo informāciju par Piemaksas kritēriju izpildi attiecīgajā ceturksnī un aprēķina Piemaksu.
- 10.7. Attiecīgā ceturkšņa Piemaksu PASŪTĪTĀJS norāda Piemaksas par augstāku kvalitāti pieņemšanas - nodošanas aktā (tabulā – PNA), kurā atspoguļo UZŅĒMĒJA faktiski izpildīto Darbu apjomu un aprēķināto Piemaksu (EUR/ha).
- 10.8. PASŪTĪTĀJS informē UZŅĒMĒJU par attiecīgā ceturkšņa Piemaksu, nosūtot ar drošu elektronisko parakstu parakstītu Līguma 10.7. punktā noteikto aktu uz Līguma 14.1.2. punktā norādīto UZŅĒMĒJA pārstāvja elektroniskā pasta adresi.
- 10.9. UZŅĒMĒJS pēc Līguma 10.8. punktā noteiktā akta saņemšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par aktā norādīto Piemaksu.
- 10.10. PASŪTĪTĀJS apmaksā Līguma 10.9. punktā noteikto UZŅĒMĒJA izrakstīto rēķinu Līguma 5.11. punktā noteiktajā termiņā vienā maksājumā, pēc attiecīgā ceturkšņa Piemaksas par augstāku kvalitāti pieņemšanas - nodošanas akta nosūtīšanas saskaņā ar Līguma 10.5. punktā norādīto grafiku. Piemaksu par 2028. gada 4. ceturksnī izpildītajiem Darbiem PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līdz 2029. gada 20. februārim.³
- 10.11. PASŪTĪTĀJS nemaksā UZŅĒMĒJAM attiecīgā ceturkšņa Piemaksu, ja:
- 10.11.1. UZŅĒMĒJS nav nokārtojis finansiālās saistības ar PASŪTĪTĀJU, kas izriet no Līguma vai jebkura cita starp Pusēm noslēgta līguma un kurām iestājies apmaksas termiņš;
 - 10.11.2. UZŅĒMĒJS ir kavējis Līguma ietvaros izsniegta Darba uzdevuma izpildes termiņu vairāk par 14 dienām un PASŪTĪTĀJS nav veicis izmaiņas Darba uzdevumā;
 - 10.11.3. PASŪTĪTĀJS ceturksnī konstatējis četrus vai vairāk šajā Līguma apakšpunktā noteiktos pārkāpumus, neatkarīgi no to veida vai savstarpējās kombinācijas:
 - 10.11.3.1. nav ievērojis kvalitātes prasības Darbu izpildei, tai skaitā lietotnē GEO Works nav ievadījis paškontroles datus atbilstoši situācijai dabā saskaņā ar Līguma 5.8. punktu;
 - 10.11.3.2. Līguma 5.4.punktā noteiktajā gadījumā Darbu izpildi veicis neatbilstoši Darba uzdevumā noteiktajam apjomam un/vai PASŪTĪTĀJA noteiktajām kvalitātes prasībām;
 - 10.11.4. Līgums vai tā daļa (iepirkuma daļa) izbeigts pirms termiņa;
 - 10.11.5. UZŅĒMĒJS nenodrošina vismaz viena LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) norādītā darbu vadītāja dalību PASŪTĪTĀJA rīkotajās ikgadējās vienas dienas apmācībās;
 - 10.11.6. attiecīgajā ceturksnī UZŅĒMĒJS nav veicis Darbus.

11. LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA

- 11.1. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji atkāpties no Līguma vai tā daļas (iepirkuma daļas) pirms termiņa, nosūtot UZŅĒMĒJAM rakstveida paziņojumu, Publisko iepirkumu likumā paredzētajos un šādos gadījumos:

³ Viengadīgam līgumam Piemaksu par 2027. gada 4. ceturksnī izpildītajiem Darbiem PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līdz 2028. gada 20. februārim

- 11.1.1. UZŅĒMĒJS neveic Darba uzdevumā noteiktos Darbus, par ko PASŪTĪTĀJS nosūtījis rakstveida paziņojumu;
- 11.1.2. UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma neaptur Darbu izpildi Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 11.1.3. UZŅĒMĒJS nepilda kādu no Līguma 7.1. punktā noteiktajiem UZŅĒMĒJA pienākumiem, par ko PASŪTĪTĀJS rakstveidā brīdinajis UZŅĒMĒJU;
- 11.1.4. UZŅĒMĒJS nespēj turpmāk pildīt Līgumu;
- 11.1.5. atbilstības novērtēšanas institūcija ir apturējusi vai nav pagarināts Uzņēmēja PEFC mežsaimniecības darbuzņēmēja sertifikāts ar darbības sfēru “mežkopības darbu veikšana” vai ekvivalents, par ko Uzņēmēja piedāvājums Konkursā ir saņēmis punktus atbilstoši P2 kritērijiem;
- 11.1.6. Līgumsaistību izpildē tiek nodarbināti darbu veicēji, kas nav reģistrējuši savu saimniecisko darbību, vai nav Uzņēmēja vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju darbinieki;
- 11.1.7. pret UZŅĒMĒJU uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība izbeigta vai pārtraukta, vai apturēta UZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība;
- 11.1.8. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka UZŅĒMĒJAM piemērotas starptautiskās, tajā skaitā Apvienotās Karalistes, noteiktās sankcijas vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 11.2. UZŅĒMĒJS var vienpusēji atkāpties no Līguma vai tā daļas (iepirkuma daļas) pirms termiņa, nosūtot PASŪTĪTĀJAM rakstveida paziņojumu, ja:
 - 11.2.1. PASŪTĪTĀJS neveic maksājumus Līguma 5.11. punktā noteiktajā kārtībā, un līgumsods sasniedzis 10 procentus no neapmaksātā rēķina summas bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 11.2.2. PASŪTĪTĀJA darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 11.3. Parakstot vienošanos, Puses var izbeigt Līguma darbību pirms termiņa, iepriekš veicot savstarpējos norēķinus. Ja vienošanos par Līguma darbības izbeigšanu slēdz pēc UZŅĒMĒJA ierosinājuma, PASŪTĪTĀJS var prasīt UZŅĒMĒJAM maksāt līgumsodu līdz 10 procentu apmēram no Līguma atlikušo Darbu vērtības bez pievienotās vērtības nodokļa.

12. NEPĀRVARAMA VARA

- 12.1. Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Puses var neuzskatīt par Līguma noteikumu neievērošanu, ja tas noticis tādu apstākļu rezultātā, kuru iestāšanos Līguma slēgšanas brīdī Puses neparedzēja un nevarēja paredzēt, šie apstākļi ir ārpus Pušu kontroles un gribas, un Puses nav spējīgas tos novērst ar jebkādiem saprātīgiem to rīcībā esošiem līdzekļiem (turpmāk – nepārvarama vara).
- 12.2. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties rakstveidā paziņo otrai Pusei par to iestāšanos, apliecinot nepārvaramas varas apstākļu negatīvo ietekmi uz Līguma izpildi, pretējā gadījumā atsaukšanās uz nepārvaramu varu var tikt uzskatīta par nepamatotu.
- 12.3. Pusei neiestājas nelabvēlīgas sekas par savu saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, ja tas radies nepārvaramas varas apstākļu ietekmes rezultātā. Nepārvarama vara izslēdz zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu par Pušu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, izņemot gadījumu, kad kāda no Pusēm nepamatoti ir kavējusi Darbu nodošanu, pieņemšanu vai citādi radījusi saistību izpildes pārkāpumu.
- 12.4. Ja iestājas nepārvarama vara, Puses, parakstot vienošanos, pagarina Līguma darbības termiņu un/vai Darbu izpildes termiņu par laika periodu no nepārvaramas varas iestāšanās līdz tās seku novēršanas brīdim. Ja nepārvarama vara un tās sekas turpina darboties ilgāk par 30 kalendārām dienām, Puses, parakstot vienošanos, var izbeigt Līguma darbību.

13. STRĪDU IZSKATĪŠANA

Jebkurš strīds izšķirams Baltijas Starptautiskajā šķīrētīesā viena tiesneša sastāvā saskaņā ar tās reglamentu vai Latvijas Republikas tiesā pēc prasītāja izvēles, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

14. PUŠU KORESPONDENCE UN PĀRSTĀVJI

- 14.1. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums, izņemot Līgumā tieši atrunātus gadījumus, uzskatāms par saņemtu, ja tas:

- 14.1.1. nosūtīts pa pastu uz Līgumā norādīto Puses adresi un no nosūtīšanas dienas pagājušas septiņas kalendārās dienas;
- 14.1.2. nosūtīts UZŅĒMĒJAM elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: _____ un no nosūtīšanas dienas pagājuši viena darbdiena;
- 14.1.3. nosūtīts PASŪTĪTĀJAM elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: lvm@lvm.lv un no nosūtīšanas dienas pagājuši viena darbdiena.
- 14.2. Operatīvu informācijas apmaiņu par Līguma izpildes jautājumiem telefoniski vai elektroniski nodrošina Pušu pārstāvji:
- 14.2.1. UZŅĒMĒJA pārstāvis – _____ (vārds uzvārds), personas kods _____, tālr. Nr. _____, elektroniskā pasta adrese _____, jeb līguma administrators, kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu UZŅĒMĒJA vārdā, tai skaitā par Darba uzdevumu saņemšanu, administrēšanu un paškontroles datu iesniegšanu GEO Works, un citu operatīvu informācijas apmaiņu ar PASŪTĪTĀJA pārstāvi;
- 14.2.2. PASŪTĪTĀJA pārstāvis, kurš izsniedz Darba uzdevumu, vai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonas, kas norādītas PASŪTĪTĀJA tīmekļvietnes www.lvm.lv sadaļā “Biznesam – Ražošana – Mežkopība – Kontakti”.
- Informācijas apmaiņu par attiecīgā Darba uzdevuma izpildes jautājumiem nodrošina PASŪTĪTĀJA pārstāvis, kurš izsniedz Darba uzdevumu.
- 14.3. Ja Līguma 14.2.1. punktā noteiktais UZŅĒMĒJA pārstāvis nav sasniedzams, PASŪTĪTĀJS nesniedz informāciju citām personām, tai skaitā Darbu izpildē iesaistītajam personālam, par Līguma un/vai Darbu izpildi.
- 14.4. Puses ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā rakstveidā paziņo otrai Pusei par Līguma izpildē iesaistīto Pušu pārstāvju maiņu, Līgumā norādīto rekvizītu maiņu, nodokļu maksātāja statusa maiņu, reorganizāciju, likvidācijas vai maksātnespējas procesa uzsākšanu, un saskaņo turpmāko rīcību. Ja Puse par rekvizītu maiņu nav paziņojusi otrai Pusei vai nav to izdarījusi savlaicīgi, otras Puses paziņojums uzskatāms par saņemtu.
- 14.5. Ja UZŅĒMĒJS ir fiziska persona:
- 14.5.1. PASŪTĪTĀJS apstrādās Līgumā norādītos UZŅĒMĒJA personas datus Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un tikai tādā apmērā, kā tas nepieciešams Līguma saistību izpildei un normatīvajos aktos noteikto PASŪTĪTĀJA saistību izpildei;
- 14.5.2. UZŅĒMĒJA personas datu apstrāde tiek veikta ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības. Papildus informācija par personas datu apstrādi pieejama: <https://www.lvm.lv/privatuma-politika>.

15. LVM SADARBĪBAS PARTNERU PORTĀLS

- 15.1. Ja UZŅĒMĒJS nav LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) lietotājs, saņemot PASŪTĪTĀJA paziņojumu uz Līguma 14.1.2. punktā norādīto UZŅĒMĒJA e-pastu par LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) lietotāja tiesību piešķiršanu, UZŅĒMĒJA paraksttiesīgai personai ir pienākums 5 darbdienu laikā autentificēties LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>), apstiprināt tā lietošanas noteikumu ievērošanu, aktivizēt LVM sadarbības partneru portālu (<https://www.e-lvm.lv>) un aktualizēt UZŅĒMĒJA datus, ja tas ir nepieciešams.
- 15.2. Puses atzīst sev par juridiski saistošiem visus to vārdā un uzdevumā LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) vidē apstiprinātus darbību kopumus, kā rezultātā Pusēm iesniegti un no Pusēm iegūti dati, informācija, dokumenti, t.sk. elektroniskie.
- 15.3. Puses vienojas, ka par elektronisko dokumentu uzskatāms ar LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) funkcionalitātes starpniecību elektroniski radīts, nosūtīts, saņemts un/vai uzglabāts jebkāda satura datu un informācijas kopums.
- 15.4. Elektroniskais dokuments uzskatāms par parakstītu ar brīdi, kad Puses paraksttiesīgās personas vārdā LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) tiek aktivizēta attiecīgās darbības apstiprināšanas funkcija. Puses vienojas, ka minētās funkcijas aktivizēšana LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) vidē tiek pielīdzināta un uzskatīta par elektronisko parakstu Elektronisko dokumentu likuma izpratnē.

- 15.5. Puses ir atbildīgas par visu ar LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) funkcionalitātes starpniecību iesniegto un nosūtīto datu, informācijas, dokumentu, t.sk. elektronisko, kā arī to atvasinājumu, saturu un patiesumu, un datu aktualizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 15.6. Puses vienojas, ka Līguma 2.3.3. un 8.2. punktā noteiktās informācijas aktualizēšanu veic LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>). Papildinot LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) lietošanas funkcionalitāti (piemēram, bankas konta maiņa, Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saskaņošana, rēķina iesniegšana u.c.), PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji veikt izmaiņas Līgumā, nosakot UZŅĒMĒJA pienākumu norādīto informāciju aktualizēt LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>). Par jaunu LVM sadarbības partneru portāla (<https://www.e-lvm.lv>) risinājumu ieviešanu PASŪTĪTĀJS paziņo UZŅĒMĒJAM LVM sadarbības partneru portālā (<https://www.e-lvm.lv>) 30 dienas iepriekš.

16. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 16.1. Parakstot vienošanos, izņemot Līgumā tieši atrunātus gadījumus, Puses var izdarīt grozījumus Līgumā.
- 16.2. Parakstot vienošanos, Puses var grozīt Līgumā norādīto bankas kontu.
- 16.3. Pamatojoties uz Ilgtspējas informācijas atklāšanas likumu, Pusēm ir tiesības rakstveidā pieprasīt otram Pusei iesniegt informāciju, kas nepieciešama Ilgtspējas informācijas atklāšanas likumā noteiktā ilgtspējas ziņojuma sagatavošanai. Puses apņemas 15 darbdienu laikā pēc rakstveida pieprasījuma saņemšanas sniegt otram Pusei atbilstošu informāciju, tās saturu iepriekš saskaņojot ar otru Pusi.
- 16.4. Ja pārstāj darboties viens vai vairāki Līguma noteikumi, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie Līguma noteikumi.
- 16.5. Līgumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 16.6. Līgums izstrādāts un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

17. PIELIKUMI

- 17.1. Līgumam ir 10 pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- Līguma pielikumi, kuri pievienoti Līgumam:**
- 1.pielikums – Darbu apjomi un cenas;
- Līguma pielikumi, kuru aktuālā redakcija brīvi pieejama PASŪTĪTĀJA tīmekļvietnes <http://www.lvm.lv> sadaļā “Biznesam – Mežkopība – Līgumu pielikumi un noteikumi”:**
- 2.pielikums – UZŅĒMĒJA rīcības pamatprincipi mežkopības procesā;
- 3.pielikums – Kvalitātes prasības Darbu izpildei:
- 3.1.pielikums – Kvalitātes prasības meža un plantāciju mežaudžu sēšanas, stādīšanas un papildināšanas darbu izpildei, Stādīšanas, sēšanas un papildināšanas instrukcija, Kārtība meža reproduktīvā materiāla nodošanai – pieņemšanai;
- 3.2.pielikums – Kvalitātes prasības agrotehniskās kopšanas darbu izpildei;
- 3.3.pielikums – Kvalitātes prasības jaunaudžu kopšanas ciršu izpildei;
- 3.4.pielikums – Kvalitātes prasības jaunaudžu aizsardzībai (*atjaunoto meža platību aizsardzībā un jaunaudžu stumbru aizsardzībā*), lietojot repelentus;
- 3.5. pielikums – Kvalitātes prasības koku stumbru aizsargspirāļu uzlikšanai/papildināšanai.
- 4.pielikums – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos;
- 5.pielikums – Vides aizsardzības prasības meža darbos;
- 6.pielikums – Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi AS “Latvijas valsts meži”;
- 7.pielikums – Prasības vides piesārņojuma samazināšanai;
- 8.pielikums – Medību infrastruktūras ierīkošanas nosacījumi;
- 9.pielikums – Instrukcija par elektroniski parakstītu dokumentu apriti mežkopības procesā;
- 10.pielikums – Kritēriji piemaksai par augstākas kvalitātes pakalpojumiem.
- 17.2. PASŪTĪTĀJS var izdarīt grozījumus un pilnveidot Līguma 3. – 9. pielikumu, par to rakstveidā paziņojot UZŅĒMĒJAM. Līguma pielikumu grozījumi stājas spēkā un ir saistoši UZŅĒMĒJAM bez UZŅĒMĒJA atsevišķas piekrišanas.

18. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

UZŅĒMĒJS

Akciju sabiedrība "Latvijas valsts meži"

Reģistrācijas numurs: 40003466281

Juridiskā adrese: Vaiņodes iela 1, Rīga,
LV-1004

LVM Mežsaimniecība, Mežkopība

_____ **reģions**

Tālr. _____

Elektroniskā pasta adrese: lvm@lvm.lv

Bankas rekvizīti: AS "SEB banka"

Konts Nr. LV10 UNLA 0003 0304 6754 4

Reģistrācijas numurs:

Juridiskā adrese:

Tālr.

Elektroniskā pasta adrese:

Bankas rekvizīti:

Konts Nr.

PASŪTĪTĀJS

UZŅĒMĒJS

(. _____)

(. _____)