AS "Sadales tīkls"

NOLIKUMS

Atklāts konkurss (SPSIL)

0,4–20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana AS “Sadales tīkls” Austrumu tīklu nodaļas Balvu un Preiļu 0,4 kV iecirkņos, Rietumu tīklu nodaļas Talsu un Tukuma iecirkņos, Vidzemes tīklu nodaļas Siguldas iecirkņos

ST 2026/22

Vispārīgie noteikumi

1. Iepirkuma procedūras pamatnosacījumi

1.1. Pasūtītājs saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu organizē iepirkuma procedūru saskaņā ar šo iepirkuma nolikumu (turpmāk tekstā "Nolikums"), nodrošinot Pasūtītāja finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, iepirkuma procedūras atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
1.2. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti:
1.2.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums (turpmāk – Likums);
1.2.2. Ministru kabineta 28.03.2017. noteikumi Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība".
1.3. Iepirkuma procedūrā piedalīties un kā Pretendents iesniegt piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma prasībām drīkst jebkurš ieinteresētais piegādātājs.
1.4. Iepirkuma procedūras laikā saziņa par nolikumu un/vai iepirkuma priekšmetu pieļaujama tikai ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

2. Dalības nosacījumi un informācijas apmaiņa

2.1. Piedalīšanās iepirkumā un līguma saistību nodibināšana ir balstīta uz vienlīdzīgiem noteikumiem fiziskajām un juridiskajām personām, kas izveidotas un rīkojas saskaņā ar to izcelsmes valsts normatīvajiem aktiem.
2.2. Dalība iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme un, iesniedzot savu piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka pilnībā pieņem sev par saistošiem un apņemas pildīt šajā Nolikumā ietvertos nosacījumus un noteikumus.
2.3. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
2.4. Pretendenta pienākums ir pastāvīgi sekot publicētajai aktuālajai informācijai attiecībā uz šo iepirkuma procedūru. Visa papildus informācija attiecībā uz šo iepirkuma procedūru (skaidrojumi, grozījumi un tml.) tiks publicēta pircēja profilā.
2.5. Informācijas apmaiņa, kas attiecas uz šo iepirkuma procedūru, starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek, sūtot to uz Nolikumā vai piedāvājumos norādītajām kontakta e-pasta adresēm vai izmantojot EIS (www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgās iepirkuma procedūras tam paredzēto funkciju. Konkrēto informācijas nosūtīšanas veidu izvēlas tās nosūtītājs.
2.6. Piegādātāju apvienības drīkst iesniegt piedāvājumus. Pasūtītājs neizvirza prasību par noteiktu šādas apvienības juridisko statusu, lai tā kā Pretendents iesniegtu piedāvājumu.
2.7. Pretendentam, visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) jābūt reģistrētiem Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai citā Pretendenta saimnieciskai darbībai atbilstošā reģistrā, (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
2.8. Pretendentam ir jāsedz visas piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas, un Pasūtītājs nekādā ziņā nav atbildīgs un neuzņemas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no piedāvājumu izvērtēšanas norises un rezultāta.
2.9. Ja Pretendents savā piedāvājumā ir iekļāvis informāciju, kuras publiskošana varētu kaitēt tā komerciālajām interesēm un kuru Pretendents uzskata par komercnoslēpumu, Pretendentam tas nepārprotami jānorāda piedāvājumā. Kā komercnoslēpums nevar tikt norādīta informācija, kuras publiskošana Pasūtītājam ir obligāta saskaņā ar normatīvo aktu vai Nolikuma prasībām.

3. Valoda

3.1. Iepirkuma dokumenti sagatavoti latviešu valodā.
3.2. Piedāvājumam, tajā skaitā arī visiem materiālu izcelsmes un atbilstības kvalitātes sertifikātiem, tehniskajai dokumentācijai un citām tehniskā piedāvājuma daļām, jābūt sagatavotam un iesniegtam latviešu vai angļu valodā. Pretendenta iesniegtais piedāvājums var būt arī citā valodā, bet tādā gadījumā tam jābūt pievienotam tulkojumam latviešu vai angļu valodā ar

noteikumu, ka, interpretējot piedāvājumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritārs.

4. Iepirkuma dokumentu skaidrojumi

4.1. Ja iespējamajam Pretendentam nepieciešama papildus informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, viņš to laikus pieprasa Pasūtītājam rakstveidā – elektroniski pa pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot e-pastam skenētu dokumentu, vai izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgās iepirkuma procedūras tam paredzēto funkciju "Pretendentu jautājumi".
4.2. Pasūtītājs uz laikus iesniegtu papildus informācijas pieprasījumu atbildēs latviešu un angļu valodā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa.
4.3. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūtīs piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā, norādot arī uzdoto jautājumu.
4.4. Visi Pasūtītāja iepirkuma procedūras laikā sniegtie Nolikuma skaidrojumi, grozījumi un papildinājumi ir Nolikuma neatņemamā sastāvdaļa.

5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

5.1. Pretendentu izslēgšanas noteikumi - Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu ir konstatēts jebkurš no Likuma 48. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētajiem gadījumiem. Minētie izslēgšanas iemesli ir attiecināmi arī uz Likuma 48.panta trešajā daļā minētajām personām normā noteiktajā apmērā. Iepirkuma komisija neizslēdz Pretendentu no dalības iepirkumu procedūrā Likuma 48.panta ceturtajā daļā noteiktajos gadījumos.
5.2. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā.
5.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pretendents būtu izslēdzams no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, pamatojoties uz Likuma 48. panta otrās daļas 1., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13. un 14. punktā minētajiem izslēgšanas iemesliem, tai skaitā saistībā ar Likuma 48. panta trešās daļas 1., 4. un 5. punktā minēto personu, un nav piemērojami Likuma 48. panta ceturtās daļas 2., 3., 4., 5. un 6. punktā noteiktie izņēmumi, Pasūtītājs dod Pretendentam tiesības termiņā, kas ir vismaz 10 dienas pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas, iesniegt skaidrojumu un pierādījumus, kas apliecina Pretendenta uzticamību saskaņā ar Likuma 49.panta noteikumiem. Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai Likuma 49.panta noteiktajā kārtībā.

6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta un piedāvājuma noformējums

6.1. Piedāvājumu jāiesniedz elektroniski EIS (www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:
    6.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
    6.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).
6.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
    6.2.1. piedāvājuma vēstule, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;
    6.2.2. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents to paraksta, izmantojot EIS iestrādāto paraksta rīku, vai elektronisko parakstu, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu;
    6.2.3. piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
6.3. Dalībai iepirkuma procedūrā tiks pieņemti un vērtēti tikai EIS e-konkursu apakšsistēmā iesniegtie piedāvājumi. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstoši iesniegtiem un iepirkuma procedūrā nepiedalīsies.

7. Piedāvājumu atvēršanas kārtība

7.1. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti EIS e-konkursu apakšsistēmā 4h (četras stundas) pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
7.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanai, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamos rīkus. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols tiks publicēts Nolikuma Speciālo noteikumu 1.7. punktā norādītā tīmekļa vietnē.

8. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

8.1. Piedāvājumu atbilstības pārbaude tiks veikta, lai noteiktu, vai piedāvājums iesniegts atbilstoši Nolikuma prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti. Atbilstības pārbaude tiks veikta, ņemot vērā samērīguma principu un nenoraidot piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju piedāvājumu izvērtēt pēc būtības un nerada vienlīdzīgas attieksmes pret Pretendentiem pārkāpumu.
8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājumu izvērtēšanas kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Piedāvājumi tiks pārbaudīti, vai tajos nav aritmētisku kļūdu. Kļūdas tiks labotas.
8.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka informācija, ko pretendents sniedzis, lai apliecinātu atbilstību noteiktajiem Pretendentu atlases noteikumiem, ir neskaidra vai nepilnīga vai trūkst kāda dokumenta, tas pieprasa, lai Pretendents, vai kompetenta institūcija Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas ir samērīgs ar šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai nepieciešamo laiku, izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot, ka:
    8.3.1. ir ievērota vienlīdzīga attieksme pret visiem pretendentiem;
    8.3.2. sniegtā informācija apliecina faktus, kas pastāvējuši pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas;
    8.3.3. netiek mainīts iesniegtais piedāvājums un piedāvājuma novērtējums saskaņā ar Pasūtītāja noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
8.4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pretendenta iesniegtais tehniskais vai finanšu piedāvājums ir neskaidrs vai tajā ir acīmredzamas pārrakstīšanās kļūdas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai Pasūtītāja noteiktajā termiņā tiek izskaidrota vai papildināta tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija un novērstas acīmredzamas pārrakstīšanās kļūdas, nodrošinot, ka:
    8.4.1. ir ievērota vienlīdzīga attieksme pret visiem Pretendentiem;
    8.4.2. netiek mainīts iesniegtais piedāvājums un piedāvājuma novērtējums saskaņā ar Pasūtītāja noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
8.5. Ja Pasūtītājs ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītājs noteiktajām prasībām, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija, un šādā gadījumā Pasūtītājs piedāvājumu vērtēs pēc tā rīcībā esošās informācijas.
8.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Pretendenta iesniegto informāciju un tehnisko specifikāciju datus kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs, pie iepriekšējiem pasūtītājiem, ekspertiem un citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
8.7. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par kāda no dokumentiem iesniegtās kopijas (ja kāds dokuments ticis iesniegts kopijas veidā) autentiskumu, tas ir tiesīgs pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, un Pretendentam šādā gadījumā ir pienākums to uzrādīt.

9. Piedāvājumu izvērtēšana

9.1. Piedāvājumu izvērtēšana pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu izvēles kritērija tiks veikta tikai tiem piedāvājumiem, kuri ir atzīti par atbilstošiem Nolikuma noteiktajā kārtībā, ņemot vērā Nolikuma Vispārīgo noteikumu nākošā punktā noteiktās Pasūtītāja tiesības.

9.2. Ja Pretendents, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, Pasūtītājs pirms lēmuma pieņemšanas par Pretendentu atlases rezultātiem pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību Pretendentu atlases prasībām.
9.3. Piedāvājumam var tikt piemērota izvērtēšana, vai tas nav nepamatoti lēts, atbilstoši Likuma 59.pantam.
9.4. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai attiecībā uz šo Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (tai skaitā sankcijas attiecībā uz proliferācijas finansēšanu), kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu vai kādu no noteiktajām personām ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, Pretendents tiks izslēgts no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
9.5. Pasūtītājs pārbaudīs, vai uz Pretendentu (un attiecīgajām personām), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības nav attiecināms Eiropas Komisijas Padomes Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām 5.k pantā noteiktais.

10. Lēmuma pieņemšana

10.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt iepirkuma procedūru, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas, ja nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
10.2. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas.

11. Paziņojums par piedāvājuma izvēli

11.1. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem Pasūtītājs vienlaikus informēs visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu.
11.2. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs par to vienlaikus informēs visus Pretendentus.

12. Fizisko personu datu apstrāde

12.1. Pasūtītājs veic Pretendenta iesniegto fizisko personu datu apstrādi, lai izpildītu uz Pasūtītāju attiecināmus juridiskus pienākumus un ievērotu Pasūtītāja leģitīmās intereses, un ir iepirkuma procedūras ietvaros Pretendenta iesniegto fizisko personu datu pārzinis.
12.2. EIS uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošina Valsts digitālās attīstības aģentūra, kas ir fizisko personu datu pārzinis attiecībā uz EIS e-konkursu sistēmā iesniegto fizisko personu datu glabāšanu.
12.3. Pretendents, kā no savas puses iepirkuma procedūras procesā un iepirkuma līguma izpildē iesaistīto personu, ka arī Piedāvājumā norādīto personu (t.sk. apakšuzņēmēju un iepriekšējo pasūtītāju kontaktpersonu) personas datu pārzinis, ir atbildīgs par attiecīgu personas datu subjektu datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.
12.4. Piedāvājumu vērtēšana EIS e-konkursu sistēmā:
    12.4.1. Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegto Pretendenta pilnvaroto personu datu apstrādes mērķis – izvērtēt Pretendenta piedāvājuma tiesiskumu.
    12.4.2. Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegto Pretendenta kontaktpersonu datu apstrādes mērķis – nodrošināt informācijas apriti. Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju un iepriekšējo Pretendenta pasūtītāju kontaktpersonu datu apstrādes mērķis – pārliecināties par Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.
    12.4.3. Pasūtītājs apstrādā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos fizisko personu datus tik ilgi, cik tas ir nepieciešams personas datu apstrādes mērķa sasniegšanai.
12.5. Iepirkuma līguma izpilde:
    12.5.1. Pasūtītājs apstrādā uzvarējušā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus ar mērķi nodrošināt iepirkuma procedūras rezultātā noslēgtā līguma un Nolikuma nosacījumu izpildi, ka arī lai ievērotu Pārziņa leģitīmās intereses.
    12.5.2. Pasūtītājs apstrādā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus visā iepirkuma līguma darbības laikā, ieskaitot iepirkuma līgumā noteikto garantijas termiņu. Iepirkuma līgumā iekļauto fizisko personu datu glabāšanas termiņš nepārsniedz Arhīvu likumā noteikto uz laiku glabājamo dokumentu maksimālo glabāšanas termiņu, ja vien Pasūtītājam nav cita tiesiska pamata turpināt iepirkuma glabāšanu, un attiecīgi, līgumā iekļauto personas datu apstrādi.

Speciālie noteikumi

1. Pamatinformācija par iepirkuma procedūru

1.1. Iepirkuma procedūras nosaukums - 0,4–20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana AS “Sadales tīkls” Austrumu tīklu nodaļas Balvu un Preiļu 0,4 kV iecirkņos, Rietumu tīklu nodaļas Talsu un Tukuma iecirkņos, Vidzemes tīklu nodaļas Siguldas iecirkņos
1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs - ST 2026/22
1.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, Pasūtītājs, Pārzinis, Pircējs:
Akciju sabiedrība "Sadales tīkls"
Adrese: Šmerļa iela 1, Rīga, LV-1160, Latvija
Vien. reģ. Nr.: 40003857687
PVN reģ. Nr.: LV40003857687
Banka: AS „SEB banka”
SWIFT kods: UNLALV2X
Konta Nr.: LV83 UNLA 0050 0088 2189 5
Pasūtītāja kontaktpersona - AS "Sadales tīkls" Iepirkumu projektu daļa Projektu vadītājs Violeta Vikmane, tālr.: 26474353; e-pasts: Violeta.Vikmane@sadalestikls.lv
1.4. Iepirkuma procedūras veids - Atklāts konkurss (SPSIL)
1.5. Pircēja profils EIS e-konkursu apakšsistēmā https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3277.
1.6. Informācija par iepirkumu (Nolikums, skaidrojumi, grozījumi un citi dokumenti) ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pasūtītāja pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
1.7. Ja ieinteresēts piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs tos izsniedz šim piegādātājam 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2. Iepirkuma priekšmets

2.1. Iepirkuma priekšmets - 0,4–20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana AS “Sadales tīkls” Austrumu tīklu nodaļas Balvu un Preiļu 0,4 kV iecirkņos, Rietumu tīklu nodaļas Talsu un Tukuma iecirkņos, Vidzemes tīklu nodaļas Siguldas iecirkņos. (CPV kods: 77211000-2; turpmāk tekstā "Pakalpojums").
2.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 5 (piecās) iepirkuma daļās (turpmāk – visas kopā – Daļas, bet katra atsevišķi - Daļa):
2.2.1. Daļa Nr.1 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Austrumu tīklu nodaļas Balvu iecirkņos;
2.2.2. Daļa Nr.2 - 0.4kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Austrumu tīklu nodaļas Preiļu iecirkņos;
2.2.3. Daļa Nr.3 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Rietumu tīklu nodaļas Talsu iecirkņos;
2.2.4. Daļa Nr.4 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Rietumu tīklu nodaļas Tukuma iecirkņos;
2.2.5. Daļa Nr.5 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Vidzemes tīklu nodaļas Sigulda iecirkņos.
2.3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par vienu, vairākām vai visām Daļām. Piedāvājums jāiesniedz par pilnu iepirkuma Daļas apjomu (visām iepirkuma Daļā iekļautajām pozīcijām). Alternatīvu piedāvājumu iesniegšana nav pieļaujama un tie netiks izvērtēti.
2.4. Katra Daļa tiks vērtēta atsevišķi, un katrā Daļā tiks noteikts uzvarētājs.
2.5. Iepirkuma priekšmeta aptuvenais pakalpojuma apjoms 2 (divos) gados bez iegādes garantijas norādīts Nolikuma 5. pielikumā.
2.6. Pakalpojuma sniegšanas vieta – AS "Sadales tīkls" struktūrvienības saskaņā ar iepirkuma priekšmetu.
2.7. Noslēdzamo līgumu veids – vispārīgās vienošanās. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs noslēgto vispārīgo vienošanos ietvaros veiks trašu tīrīšanas pakalpojuma pasūtījumus.
2.8. Vispārīgās vienošanās kopējā līgumcena visām Daļām kopā - 1 588 000.00 EUR bez pievienotā vērtības nodokļa (turpmāk tekstā "PVN"):
2.8.1. Daļai Nr.1 - 268 000.00 EUR bez PVN;
2.8.2. Daļai Nr.2 - 266 000.00 EUR bez PVN;
2.8.3. Daļai Nr.3 - 267 000.00 EUR bez PVN;
2.8.4. Daļai Nr.4 - 397 000.00 EUR bez PVN;
2.8.5. Daļai Nr.5 - 390 000.00 EUR bez PVN.
2.9. Vispārīgās vienošanās darbības termiņš - 2 (divi) gadi no vispārīgās vienošanās noslēgšanas, ar iespēju vispārīgo vienošanos pagarināt vēl uz 1 (vienu) gadu, ja nav iztērēta maksimālā līgumcena, kas minēta 2.8. punktā.
2.10. Noslēdzamie līgumi (vispārīgās vienošanās):
2.10.1. Vispārīgā vienošanās ar Pretendentu katrā Daļā, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju;
2.10.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs slēgt arī rezerves vispārīgo vienošanos katrā Daļā ar nākamā saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju ar nosacījumu, ka tas pasūtījumu iegūst, ja uzvarētājs nespēj pildīt vispārīgās vienošanās saistības.
2.11. Vispārīgās vienošanās slēgšana un izpildes uzsākšana:
2.11.1. Daļās Nr. 1., 2., 3., 4., 5. vispārīgā vienošanās tiks slēgta saskaņā ar Likuma 65. panta sesto daļu;
2.11.2. Daļās Nr. 4., 5. Pasūtītāja tiesības veikt Pasūtījumus sākas ne agrāk kā 2026. gada 15. decembrī. Līdz minētajam datumam Pasūtītājs neveic Pasūtījumus un Uzņēmējam nav pienākuma sniegt pakalpojumus, ja vien puses rakstveidā nevienojas citādi.

3. Piedāvājuma derīguma termiņš

Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 4 (četri) kalendārie mēneši pēc piedāvājumu iesniegšanas beigu datuma.

4. Pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasības

4.1. Pretendentu izslēgšanas noteikumi: Nolikuma Vispārīgo noteikumu 5. punkts.
4.2. Reģistrācijas prasības:
4.2.1. Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
4.3. Pretendentam jāatbilst šādām atlases (kvalifikācijas) prasībām:
4.3.1. Pretendentam ir pietiekošs skaits kvalificētu darbinieku. Minimālais cilvēkresursu apjoms katrā Daļā:
4.3.1.1. vismaz 6 darbinieki + 1 darbu vadītājs** = vismaz 7 darbinieki katrā no iepirkuma priekšmeta daļām ar atbilstošām darbu izpildes kompetencēm un tiesībām vai

4.3.1.2. 4 darbinieki + 1 darbu vadītājs** + 1 mežizstrādes tehnikas operators* = vismaz 6 darbinieki katrā no iepirkuma priekšmeta daļām ar atbilstošām darbu izpildes kompetencēm un tiesībām.
*Mežizstrādes tehnikas operators, kas var veikt elektropārvades līniju trases tīrīšanu atbilstoši Pielikuma Nr.2 prasībām (frēze, harvesters vai traktortehnika ar zāģa mehānismu galvu vai kniebējgalvu ar zaru un koku paketēšanas iespēju).
** Darbu vadītājs ar "B" elektrodrošības grupu persona, kas nodarbojas ar pakalpojuma sniegšanas organizatorisko pusi (atslēgumu plānošana, visi nepieciešamie saskaņojumi, darbu plānošana, pretenziju izskatīšana un novēršana, sadarbības jautājumi ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, utt.).
4.3.2. Jānodrošina atbilstoši kvalificēti darbinieki, kuriem ir tiesības strādāt ar motorzāģiem un/vai krūmgriežiem. Jāiesniedz speciālistu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas (apliecība vai diploms par tiesībām strādāt ar motorzāģi/krūmgriezi) atbilstoši minimālā kvalificētā darbinieka skaitam (saskaņā ar 4.3.1.1. punktu - 6 darbiniekiem, saskaņā ar 4.3.1.2. punktu - 4 darbiniekiem).
4.3.3. **Nepieciešamā minimālā kvalifikācija:**
4.3.3.1. katrā brigādē vismaz 1 darbiniekam (neieskaitot darbu vadītāju) jābūt ar vismaz "B" elektrodrošības grupu, pārējiem darbiniekiem jābūt vismaz ar "A" elektrodrošības grupu;
4.3.3.2. brigādē, kur tiek izmantota tehnika elektrolīnjas aizsargjoslas zonā un tās augstums ir virs 4.5m (ieskaitot izlices, celšanas mehānismus, u.c, kuri ir tehnoloģiskās iekārtas sastāvdaļa), darbu vadītājam ir jābūt "C" elektrodrošības grupai.
4.3.4. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu vairākās Daļās, 4.3. punktā minēto atbilstību kvalifikācijas prasībām jāpierādā par katru Daļu, kurā tas piedalās.
4.3.5. Pretendentam ir tiesības ar vienā Daļā apliecinātajiem resursiem (kas ietver gan darbaspēka, tehnikas, u.c. prasītos) iesniegt piedāvājumu arī iepirkuma kādā/-ās citā/-ās daļā/ās, ievērojot nosacījumu, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par vairāk nekā 1 (vienu) Daļu ar vieniem un tiem pašiem resursiem, tas pretendē uz iespējamu vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu tikai tik daļās, cik daļās vienlaicīgi tas spēj nodrošināt Nolikumā noteiktos resursus katrai daļai atsevišķi. Tas nozīmē, ka Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu vairākās daļās ar vieniem un tiem pašiem resursiem, bet uz vispārīgo vienošanos tas pretendē tikai tik daļās, cik daļās tas spēj nodrošināt atsevišķus resursus saskaņā ar Pretendenta norādīto prioritāti Nolikuma pielikumā "Piedāvājuma vēstule".
4.4. Tehniskās un profesionālās spējas:
4.4.1. Pretendentam laika periodā no 2021. gada līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai ir pieredze elektropārvades līniju trašu tīrīšanas darbos vai līdzvērtīgos darbos. Par līdzvērtīgiem darbiem tiek uzskatīti – krūmu/koku zāģēšana ar krūmgriežiem/motorzāģiem, veicot darbus galvenā cirtē, kopšanas cirtē, sanitārā cirtēs, rekonstruktīvā cirtē, atmežošanas cirtē, ainavu cirtē, tīrītas grāvmalas, ceļmalas, pašvaldību pasūtījumi koku apzāģēšanā. Ja Pretendents ir reģistrēts AS "Sadales tīkls" kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi un pakalpojumi" (https://sadalestikls.lv/lv/kvalifikacijas-sistemas) pakalpojumu grupā "0,4-20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana un atsevišķu koku apzāģēšana/nozāģēšana", tad informācija par pieredzi nav jāiesniedz.
4.4.2. Vismaz 1 (viena) atsauksme par darbu pēdējo 5 (piecu) gadu laikā pieredzes apliecināšanai. Atsauksmē nepieciešams norādīt veikto darbu veidus, periodu (gads, mēnesis) un kontaktpersonu. Ja Pretendents ir sniedzis pakalpojumu AS "Sadales tīkls", tad atsauksme nav jāiesniedz.
4.4.3. Pretendentam ir atbilstošas tehniskās iespējas darbu veikšanai atbilstoši Nolikumā norādītajam darbu apjomam un specifikai.
Minimālais tehniskais aprīkojums katrā Daļā: 2 gab. motorzāģi, 2. gab krūmgrieži un pārējais tehniskais resurss pakalpojuma nodrošināšanai.
4.4.4. Pretendentam kopā ar apakšuzņēmēju (-iem) rīcībā ir pieredzējis un kvalificēts personāls, tajā skaitā, ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Pretendentam kopumā jāatbilst šajā punktā noteiktajām prasībām.
4.4.5. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām, kā arī uz saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumu, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

5. Piedāvājuma saturs

5.1. **Piedāvājuma vēstule**, kas sagatavota un aizpildīta atbilstoši Pielikumā Nr. 1 pievienotajai formai, ievērojot:
5.1.1. piedāvājuma vēstule jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība jebkurā tās kombinācijā, piedāvājuma vēstule jāparaksta katra piegādātāju apvienības dalībnieka pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai, piedāvājumā norādot to piegādātāju apvienības dalībnieku, kurš ir deleģēts pārstāvēt piegādātāju apvienību konkursā. Ja piegādātāju apvienība kopīga piedāvājuma iesniegšanai ir deleģējusi kādu no apvienības dalībniekiem, šādā gadījumā piedāvājuma vēstuli tiesīgs parakstīt deleģētā apvienības dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona, vienlaikus iesniedzot dokumentu, kas apliecina piegādātāju apvienības attiecīgu deleģējumu. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, piedāvājuma vēstulē jānorāda visus sabiedrības biedrus;
5.1.2. ja piedāvājuma dokumentus paraksta Pretendenta paraksttiesīgās personas pilnvarota persona, papildus jāiesniedz attiecīgās pilnvaras kopija, kas apliecina dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma ietvaros;
5.1.3. ārvalstu uzņēmumiem (t.sk. arī apakšuzņēmējiem, piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem, kas ir reģistrēti ārvalstī) jāiesniedz dokuments, kas apliecina paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu. Gadījumā, ja šāda dokumenta izsniegšanu neparedz reģistrācijas valsts normatīvie akti, piedāvājumā jānorāda atsauce uz tīmekļa vietnes adresi un precīzs links, kur Pasūtītājs var redzēt attiecīgo faktu, vai jānorāda veids, kā iespējams pārliecināties par attiecīgo faktu;
5.1.4. ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, Pretendentam ir jāiesniedz visu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksts (protokols, vienošanās, dibināšanas līgums vai cits dokuments), kurš nosaka katra piegādātāju apvienības dalībnieka pienākumu un atbildības loku iepirkuma līguma izpildē.
5.2. **Piedāvājuma nodrošinājums** saskaņā ar Nolikuma Speciālo noteikumu 6. punktu.
5.3. **Pretendentu atlases (kvalifikācijas) dokumenti** saskaņā ar Nolikuma Speciālo noteikumu 4. un 7. punktu.
5.4. Informācija par darījuma partneri saskaņā ar Nolikuma pielikumu Nr.1A. "Sadarbības partnera informācijas veidlapa". Informācija sagatavojama un iesniedzama par ārvalstīs reģistrētu Pretendentu, personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apakšuzņēmēju, piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru.
5.5. **Tehniskais un finanšu piedāvājums** saskaņā ar Nolikuma Speciālo noteikumu 8., 9. un 10. punktu.

5.6. Ja Pretendents vispārīgās vienošanās izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst kvalifikācijas prasībām, jāiesniedz šādi dokumenti:
5.6.1. apakšuzņēmējiem un tiem nododamo būvdarbu vai pakalpojuma daļu saraksts atbilstoši pielikuma tabulai "Pretendenta apakšuzņēmēju saraksts (ja nepieciešams)", ja apakšuzņēmēja veicāmo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000.00 EUR (desmit tūkstoši euro) vai lielāka;
5.6.2. apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums saskaņā ar 9. pielikumu, var tikt pievienots arī līgums/vienošanās par gatavību veikt nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot Piegādātāja rīcībā vispārīgās vienošanās izpildei nepieciešamos resursus vai Piegādātāja un personas, uz kuras iespējām Piegādātājs balstās, līgums/vienošanās par sadarbību iepirkuma vispārīgās vienošanās izpildei, kas pierāda, ka Piegādātāja rīcībā būs vispārīgās vienošanās izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Piegādātāju tiks noslēgta vispārīgā vienošanās. Piedāvājumā obligāti jāiekļauj apliecinājums saskaņā ar Nacionālās kiberdrošības likuma un 25.06.2025. Ministru kabineta noteikumu Nr. 397 "Minimālās kiberdrošības prasības" nosacījumiem, kas iekļauts 9. pielikumā.

6. Piedāvājuma nodrošinājums

6.1. Pretendentam jāiesniedz **piedāvājuma nodrošinājums: 1 000.00 EUR (viens tūkstotis euro) apmērā par katru Daļu**, par kuru tiek iesniegts piedāvājums. Iesniedzot piedāvājumu par vairākām Daļām, piedāvājuma nodrošinājumu var summēt un iesniegt vienā dokumentā.
6.2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz vienā no formām:
6.2.1. kā kredītiestādes beznosacījumu garantija uz Pretendenta vārda, ko izsniegusi kredītiestāde, kas darbojas Latvijas Republikā vai ārvalstīs. Kredītiestādes garantijai jābūt izdotai un reģistrētai saskaņā ar kredītiestādes reģistrācijas valsts likumiem;
6.2.2. kā apdrošināšanas polise, kurā kā apdrošinātais ir norādīts Pasūtītājs un ko izsniegusi Latvijas Republikā vai ārvalstīs reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība, tai pievienojot apdrošināšanas noteikumus un apdrošinātāja izsniegtās garantijas vēstuli. Papildus Pretendents iesniedz kredītiestādes maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka Pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas maksājumu par attiecīgo apdrošināšanas polisi tajā noteiktajā apjomā un termiņā;
6.2.3. kā naudas summas iemaksa uz Pasūtītāja (AS "Sadales tīkls") kontu (norādīts Nolikuma spēciālo noteikumu 1.3. punktā). Maksājuma uzdevumā jānorāda, ka tas ir piedāvājuma nodrošinājums atklātam konkursam "0,4–20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana AS “Sadales tīkls” Austrumu tīklu nodaļas Balvu un Preiļu 0,4 kV iecirkņos, Rietumu tīklu nodaļas Talsu un Tukuma iecirkņos, Vidzemes tīklu nodaļas Siguldas iecirkņos" , Id. Nr. ST 2026/22.
6.3. Nolikuma 6.2.1., 6.2.2. punktā noteiktajiem piedāvājuma nodrošinājuma veidiem jābūt no Pretendenta puses neatsaucamiem un ir jāsatur neatsaucams apsolījums samaksāt Pasūtītājam pēc tā pirmā pieprasījuma iepirkuma Daļas vai pilnu nodrošinājuma summu, ja ir iestājušies Nolikuma 6.7. punktā noteiktie piedāvājuma nodrošinājuma samaksas nosacījumi. Nolikuma 6.2.1., 6.2.2. punktā noteiktie piedāvājuma nodrošinājuma veidi jāiesniedz kā elektroniski parakstīts e-dokuments ar drošu elektronisku parakstu un laika zīmogu, vai – ja tas nav iespējams - šo dokumentu kopija skenētā formā.
6.4. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš ir 4 (četri) mēneši, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas. Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ var lūgt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.
6.5. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
6.5.1. iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā;
6.5.2. līdz dienai, kad Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, pēc vispārīgās vienošanās noslēgšanas iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu;
6.5.3. līdz iepirkuma vispārīgās vienošanās noslēgšanai.
6.6. Piedāvājuma nodrošinājums tiks atgriezts, iestājoties īsākajam no šādiem termiņiem:
6.6.1. pēc piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņa beigām;
6.6.2. pēc dienas, kad noslēgta vispārīgā vienošanās ar uzvarētāju atzīto Pretendentu;
6.6.3. par uzvarētāju atzītajam Pretendentam – pēc saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas;
6.6.4. pēc Pretendenta pieprasījuma, ja tā piedāvājums ir noraidīts.
6.7. Piedāvājuma nodrošinājums tiek ieturēts, ja:
6.7.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
6.7.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, neparaksta vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
6.7.3. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis iepirkuma dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu.
6.8. Piedāvājuma nodrošinājums naudas pārskatījuma formā tiek atmaksāts Pretendenta kontā, garantijas oriģināls tiek atgriezts pēc Pretendenta rakstiska pieprasījuma.

7. Pretendentu atlases (kvalifikācijas) dokumenti

7.1. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu (turpmāk - ESPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu ESPD par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000.00 EUR (desmit tūkstoši euro). Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Dokumenta forma pieejama: http://espd.eis.gov.lv/.
7.1.1. Dokumentā jāizvēlas: 1) Kas jūs esat? - "Ekonomikas dalībnieks"; 2) Ko Jūs vēlaties darīt? – "Izveidot atbildi".
7.1.2. Dokumentā jāizpilda sekojošas sadaļas: 1) I daļa. Informācija par iepirkuma procedūru un līgumslēdzēju iestādi vai līgumslēdzēju subjektu; 2) II daļa. Informācija par ekonomikas dalībnieku – A, B, C, D; 3) III daļa. Izslēgšanas iemesli – A, B, C, D; 4) IV daļa. Atlases kritēriji; 5) VI daļa. Noslēguma apliecinājumi.

7.2. Ja Pretendents neiesniedz ESPD, tam jāiesniedz uz viņu attiecināmie Nolikumā norādītie atlases dokumenti:

7.2.1. ārvalstīs reģistrētam Pretendentam kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, vai cita veida apliecinājums par reģistrāciju, ja ārvalsts kompetentā iestāde šādu dokumentu neizsniedz. Šis nosacījums attiecas arī uz apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās. Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu, piegādātāju apvienības dalībnieku, apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja normatīvie akti to paredz) Pasūtītājs pārbaudīs publiski pieejamās datubāzēs vai attiecīgajā reģistra iestādē;

7.2.2. **Pretendenta iepriekšējās pieredzes apraksts** saskaņā ar pielikumā pievienoto formu (Nolikuma 3. pielikuma 3.1. tabula), ar ko Pretendents apliecina atbilstību Nolikuma 4.4.1. punkta prasībai. Pamatojošie dokumenti, kas apliecina tabulā norādītos datus (piemēram iepriekšējo pasūtītāju atsauksmes, līgumu kopijas, pavadzīme, pieņemšanas – nodošanas akti vai citi dokumenti) jāpievieno piedāvājumam. Ja pieredzes prasības izpildei ir norādīts līgums/līgumi ar AS "Sadales tīkls", par šiem līgumiem papildus pamatojošie dokumenti nav jāiesniedz.

7.2.3. **Vismaz 1 atsauksme** par darbu pieredzes apliecināšanai. Atsauksmē nepieciešams norādīt veikto darbu veidus, periodu (gads, mēnesis) un kontaktpersonu. Ja Pretendents ir sniedzis pakalpojumu AS "Sadales tīkls", tad atsauksme nav jāiesniedz.

7.2.4. **Informācija par personālu** - aizpildīta pielikuma pievienotā forma (Nolikuma 3. pielikuma 3.2. tabula), ar ko Pretendents apliecina atbilstību Nolikuma 4.3.1. punkta prasībai. Brigādes jānokomplektē atbilstoši Nolikuma 4.3. punkta prasībām.

7.2.5. **Informācija par tehniskajiem resursiem** - aizpildīta pielikuma pievienotā forma (Nolikuma 3. pielikuma 3.3. tabula), ar ko Pretendents apliecina atbilstību Nolikuma 4.4.3.punkta prasībai. Tehnika, instrumenti un aprīkojums jānorāda tādā apjomā, lai apliecinātu spēju sniegt pakalpojumu atbilstoši Nolikumā norādītajam apjomam un visiem pakalpojuma veidiem: (pacēlājtehnika atsevišķu koku zaru apzāģēšanai, tehnika nozāģētās koksnes izvešanai no līnijas trases un aizvešana, motorzāģi, krūmgrieži, vinčas, teleskopiskie zāģi u.c.).

7.2.6. **Speciālistu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas** (apliecības par elektrodrošības grupu; motorzāģa vadītāja apliecība, sertifikāts. u.t.t saskaņā ar Nolikuma 4.3.2. punktā noteikto). Iesniegto apliecību kopiju skaits: atbilstoši minimālā kvalificētā darbinieka skaitam.

7.2.7. **Informācija par apakšuzņēmējiem**, ja attiecināms - aizpildīta pielikuma pievienotā forma (Nolikuma 3. pielikuma 3.4. tabula), ar ko Pretendents apliecina atbilstību Nolikuma 4.4.4. punkta prasībai.

8. Daļa Nr.1 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Austrumu tīklu nodaļas Balvu iecirkņos. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums.

8.1.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātais pakalpojums atbilst Nolikumā norādītajām tehniskām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem: Apliecinājums, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstoši pielikumā "Darbu izpildes apraksts un tehniskie noteikumi" noteiktajām prasībām.

8.2. Finanšu piedāvājums.

8.2.1. Pretendentiem cenas jāuzrāda euro (EUR) bez PVN, atbilstoši Pielikumā pievienotajam Excel dokumentam.

8.2.2. Piedāvātajās cenās (izmaksās) jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, t.sk. personāla, transporta, piegādes, materiālu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas u.c. iespējamās izmaksas, bet nav jābūt iekļautām ar īpašnieku brīdināšanu saistītām izmaksām (ar pasta pakalpojumu, ar SMS un e-pastu nosūtīšanu saistītās izmaksas).

8.2.3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām jābūt nemainīgām visu vispārīgās vienošanās darbības laiku no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.

8.2.4. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

8.2.5. Apmaksas noteikumi: 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pakalpojuma (Pasūtījuma) izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

9. Daļa Nr.2 - 0.4kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Austrumu tīklu nodaļas Preiļu iecirkņos. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums.

8.1.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātais pakalpojums atbilst Nolikumā norādītajām tehniskām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem: Apliecinājums, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstoši pielikumā "Darbu izpildes apraksts un tehniskie noteikumi" noteiktajām prasībām.

8.2. Finanšu piedāvājums.

8.2.1. Pretendentiem cenas jāuzrāda euro (EUR) bez PVN, atbilstoši Pielikumā pievienotajam Excel dokumentam.

8.2.2. Piedāvātajās cenās (izmaksās) jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, t.sk. personāla, transporta, piegādes, materiālu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas u.c. iespējamās izmaksas, bet nav jābūt iekļautām ar īpašnieku brīdināšanu saistītām izmaksām (ar pasta pakalpojumu, ar SMS un e-pastu nosūtīšanu saistītās izmaksas).

8.2.3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām jābūt nemainīgām visu vispārīgās vienošanās darbības laiku no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.

8.2.4. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

8.2.5. Apmaksas noteikumi: 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pakalpojuma (Pasūtījuma) izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

10. Daļa Nr.3 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Rietumu tīklu nodaļas Talsu iecirkņos. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums.

8.1.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātais pakalpojums atbilst Nolikumā norādītajām tehniskām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem: Apliecinājums, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstoši pielikumā "Darbu izpildes apraksts un tehniskie noteikumi" noteiktajām prasībām.

8.2. Finanšu piedāvājums.

8.2.1. Pretendentiem cenas jāuzrāda euro (EUR) bez PVN, atbilstoši Pielikumā pievienotajam Excel dokumentam.

8.2.2. Piedāvātajās cenās (izmaksās) jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, t.sk. personāla, transporta, piegādes, materiālu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas u.c. iespējamās izmaksas, bet nav jābūt iekļautām ar īpašnieku brīdināšanu saistītām izmaksām (ar pasta pakalpojumu, ar SMS un e-pastu nosūtīšanu saistītās izmaksas).

8.2.3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām jābūt nemainīgām visu vispārīgās vienošanās darbības laiku no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.

8.2.4. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

8.2.5. Apmaksas noteikumi: 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pakalpojuma (Pasūtījuma) izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

11. Daļa Nr.4 - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Rietumu tīklu nodaļas Tukuma iecirkņos. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums.

8.1.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātais pakalpojums atbilst Nolikumā norādītajām tehniskām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem: Apliecinājums, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstoši pielikumā "Darbu izpildes apraksts un tehniskie noteikumi" noteiktajām prasībām.

8.2. Finanšu piedāvājums.

8.2.1. Pretendentiem cenas jāuzrāda euro (EUR) bez PVN, atbilstoši Pielikumā pievienotajam Excel dokumentam.

8.2.2. Piedāvātajās cenās (izmaksās) jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, t.sk. personāla, transporta, piegādes, materiālu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas u.c. iespējamās izmaksas, bet nav jābūt iekļautām ar īpašnieku brīdināšanu saistītām izmaksām (ar pasta pakalpojumu, ar SMS un e-pastu nosūtīšanu saistītās izmaksas).

8.2.3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām jābūt nemainīgām visu vispārīgās vienošanās darbības laiku no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.

8.2.4. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

8.2.5. Apmaksas noteikumi: 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pakalpojuma (Pasūtījuma) izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

12. Daļa Nr.5 - 0.4kV - 20 kV elektropārvades līniju trašu tīrīšana Vidzemes tīklu nodaļas Sigulda iecirkņos. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums.

8.1.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātais pakalpojums atbilst Nolikumā norādītajām tehniskām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem: Apliecinājums, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstoši pielikumā "Darbu izpildes apraksts un tehniskie noteikumi" noteiktajām prasībām.

8.2. Finanšu piedāvājums.

8.2.1. Pretendentiem cenas jāuzrāda euro (EUR) bez PVN, atbilstoši Pielikumā pievienotajam Excel dokumentam.

8.2.2. Piedāvātajās cenās (izmaksās) jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, t.sk. personāla, transporta, piegādes, materiālu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas u.c. iespējamās izmaksas, bet nav jābūt iekļautām ar īpašnieku brīdināšanu saistītām izmaksām (ar pasta pakalpojumu, ar SMS un e-pastu nosūtīšanu saistītās izmaksas).

8.2.3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām jābūt nemainīgām visu vispārīgās vienošanās darbības laiku no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.

8.2.4. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

8.2.5. Apmaksas noteikumi: 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pakalpojuma (Pasūtījuma) izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

13. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš

Pretendentu piedāvājumi jāiesniedz **līdz EIS e-konkursu apakšsistēmā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnes paziņojumā par līgumu norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam (pēc Latvijas laika).**

14. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

14.1. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi.
14.1.1. Vērtēšanu komisija veic katrai iepirkuma priekšmeta daļai atsevišķi.
14.1.2. Komisija slēgtās sēdēs atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājumu izvērtēšanas kritērijiem.
14.1.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus Likumā noteiktajos gadījumos izsniedz ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms to iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
14.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude.
14.2.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs novērtē piedāvājuma atbilstību Nolikuma vispārīgo noteikumu 5. punktā noteiktajām prasībām.
14.2.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem lēmumu par piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu, ņemot vērā samērīguma principu un nenoraidot piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju piedāvājumu izvērtēt pēc būtības un nerada vienlīdzīgas attieksmes pret Pretendentiem pārkāpumu.
14.3. Pretendenta atlase un kvalifikācijas pārbaude.
14.3.1. Pasūtītājs novērtē Pretendenta atbilstību Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases un kvalifikācijas prasībām (Nolikuma speciālo noteikumu 4. punkts).
14.3.2. Pretendents, kura piedāvājums, t.sk. saskaņā ar Nolikumu un Likumā noteikto papildus sniegtais skaidrojums vai papildu informācija (ja tādi tikusi pieprasīta), neatbilst kādai no iesniedzamo kvalifikācijas dokumentu prasībām vai nesatur noteikto kvalifikāciju apliecinošu informāciju, tiek noraidīts. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, pieņemot šādu lēmumu, ņem vērā samērīguma principu un nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju piedāvājumu izvērtēt pēc būtības un nerada vienlīdzīgas attieksmes pret Pretendentiem pārkāpumu.
14.3.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Pretendenta iesniegto informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs, pie iepriekšējiem pasūtītājiem, ekspertiem, savās datubāzēs un jebkuros publiski pieejamos avotos. Attiecībā uz to vispārīgo vienošanos un līgumu izpildi, kas bijuši noslēgti ar AS "Sadales tīkls", šo informāciju par pretendenta (tai skaitā tā dalībnieku, biedru) un tā piedāvājumā norādīto personu (tai skaitā personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, apakšuzņēmēju, speciālistu) atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām (piemēram, pieredzi) Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt un, ja tā ir nepilnīgi norādīta vai nav norādīta piedāvājumā, arī iegūt savās datubāzēs un sistēmās un izmantot piedāvājuma atbilstības izvērtēšanā. Gadījumos, kad Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
14.4. Tehniskā un finanšu piedāvājuma pārbaude.
14.4.1. Vērtējot tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstību, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vērtē, vai tas sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.
14.4.2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā labojumus.
14.4.3. Pretendenta piedāvājums, kas nav sagatavots atbilstoši tehniskajam un finanšu piedāvājumam noteiktajām prasībām, tiek noraidīts. Pieņemot lēmumu par šāda piedāvājuma noraidīšanu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vērtē neatbilstības samērīgumu.
14.4.4. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
14.4.5. Ja sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam Pretendenta iesniegtais piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas saskaņā ar Likuma 59. pantu.
14.5. Piedāvājumu neizskata un attiecīgo piedāvājumu noraida gadījumā, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem apstākļiem:
14.5.1. piedāvājums nesatur jebkuru atsevišķu prasīto informāciju vai piedāvājums neatbilst kādai Nolikumā noteiktajai prasībai un attiecīgā neatbilstība nav uzskatāma par formālu, ievērojot samērīguma principu;
14.5.2. piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
14.5.3. Pretendents nav sniedzis Nolikumā prasīto informāciju tā piedāvājuma atbilstības novērtēšanai vai sniegtā informācija nav patiesa, vai nav atbilstoša Nolikumā noteiktajām prasībām;
14.5.4. Pretendents ir izslēgts saskaņā ar Nolikuma Vispārīgo noteikumu 5. punktā norādītajiem obligātās izslēgšanas nosacījumiem;
14.5.5. piedāvājums nav sagatavots atbilstoši tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanas prasībām. Pieņemot lēmumu par šāda piedāvājuma noraidīšanu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vērtē neatbilstības samērīgumu;
14.5.6. Pretendents ar tehnisko piedāvājumu un sniegto skaidrojumu (ja tāds ticis pieprasīts) nepierāda savu spēju nodrošināt Nolikumā noteikto tehnisko prasību izpildi;
14.5.7. piedāvājums nav iesniegts par pilnu Daļas apjomu (visām Pakalpojuma pozīcijām);
14.5.8. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu;
14.5.9. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc.

15. Piedāvājuma izvēles kritērijs

15.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs.

15.1.1. Nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ar viszemāko piedāvāto piedāvājuma cenu katrā Daļā. Atbilstoši Likuma 57. panta ceturtajai daļai, kas nosaka, ka Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai ir tiesīgs izmantot tikai cenu, ja sagatavotā tehniskā specifikācija (tehniskais uzdevums) ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē. Finanšu piedāvājumā norādītā Piedāvājuma cena (EUR bez PVN) par Daļu tiks izmantota tikai piedāvājumu salīdzināšanai un vērtēšanai Daļas ietvaros. Tā nav uzskatāma par vispārīgās vienošanās cenu, jo vispārīgās vienošanās tiks slēgtas par nolikuma 2.8. punktā norādīto summu.

15.1.2. Izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram izvēlēsies piedāvājumu, ja konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds: viszemākā cena iepirkuma daļas pozīcijai ar vislielāko plānoto darbu apjomu, t.i., pretendneta piedāvātā cena par kopējiem tīrāmiem apjomiem koku nozāģēšanu/apzāģēšanu apdzīvotās vietās (Cka) euro bez PVN. Ja tiek konstatēts, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds arī šajā pozīcijā, uzvarētājs tiek noteikts izlozes kārtībā. Par izlozes norises vietu un laiku tiek informēti visi pretendenti vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Pretendentam ir tiesības, bet ne pienākums piedalīties izlozē. Izlozes process tiek dokumentēts.

15.1.3. Pasūtītājs, pamatojoties uz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmo daļu, attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai attiecībā uz šo Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu un prokūristu, ja Pretendents ir personālsabiedrība, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (tai skaitā sankcijas attiecībā uz proliferācijas finansēšanu), kuras ietekmē vispārīgās vienošanās izpildi. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu vai kādu no noteiktajām personām ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē vispārīgās vienošanās izpildi Pretendents tiks izslēgts no dalības vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.

16. Vispārīgās vienošanās parakstīšana

16.1. Pasūtītājs un Pretendents, kuram iepirkuma procedūras rezultātā ir piešķirtas visparīgās vienošanās slēgšanas tiesības, slēgs vispārīgo vienošanos atbilstoši vispārīgās vienošanās projektam (Nolikuma 7. pielikums). Atkāpšanās no vispārīgās vienošanās projekta (neiekļaujot projektā paredzētos noteikumus vai iekļaujot atšķirīgus noteikumus) netiks akceptēta no Pasūtītāja puses. Pretendentam vispārīgā vienošanās ir jāparaksta 10 (desmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir nosūtījis Pretendentam parakstīšanai. Gadījumā, ja norādītajā termiņā šis nosacījums netiek izpildīts, Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma sarunām Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

16.2. Pretendents ne vēlāk kā līdz vispārīgās vienošanās noslēgšanai iesniedz Pasūtītājam ārpakalpojuma izpildē (tās daļā attiecībā par ārpakalpojumu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā - attiecināms uz tiem Pretendenta pārstāvjiem, kas vispārīgās vienošanās izpildē iegūs piekļuvi Pasūtītāja informācijas sistēmām) iesaistīto fizisko personu sarakstu ar skaidrojumu attiecīgās fiziskās personas iesaistei ārpakalpojuma līguma izpildē saskaņā ar pielikumu Nr.10. Pretendents informē Pasūtītāju par ārpakalpojuma izpildē iesaistīto fizisko personu izmaiņām vispārīgās vienošanās izpildes laikā.

16.3. Ja Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, atsakās slēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju vai atbilstoši 16.1. punktā paredzētajam Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav to parakstītu atgriezis Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt Pretendentam, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

16.4. Ja pieņemts lēmums iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt vispārīgo vienošanos, Pasūtītājs pieņems lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

16.5. Pretendentam, kurš atzīts par uzvarētāju, 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās noslēgšanas jāiesniedz tā saistību izpildes nodrošinājums. Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājuma summa tiek noteikta: EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši euro). Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā visā vispārīgās vienošanās darbības laikā un 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc vispārīgās vienošanās termiņa beigām.

16.6. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs slēgt arī rezerves vispārīgo vienošanos katrā daļā ar nākamā saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju ar nosacījumu, ka tas pasūtījumu iegūst, ja uzvarētājs nespēj pildīt vispārīgās vienošanās saistības.

16.7. Ja pieņemts lēmums slēgt rezerves vispārīgo vienošanos katrā daļā ar nākamā saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju ar nosacījumu, ka tas pasūtījumu iegūst, ja uzvarētājs nespēj pildīt vispārīgās vienošanās saistības, tad Pretendentam, kuram tiek piešķirtas tiesības uzsākt vienošanās izpildi, 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās izpildes uzsākšanas (pirmā pasūtījuma saņemšanas), jāiesniedz tā saistību izpildes nodrošinājums. Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājuma summa tiek noteikta: EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši euro).

16.8. Saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs būs tiesīgs izmantot, lai kompensētu Pretendenta saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un/vai lai ieturētu līgumsodu. Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt Pasūtītājam pieņemamas kredītiestādes garantijas formā vai apdrošināšanas polises formā vai naudas summas iemaksa Pasūtītāja kontā. Kredītiestādes garantijai jābūt izdotai un reģistrētai saskaņā ar attiecīgās kredītiestādes reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem (garantijas formas paraugs – Nolikuma pielikumā). Pasūtītājs neatzīs kredītiestādes garantiju vai cita veida garantiju, ja tā rīcībā būs informācija par kredītiestādes vai cita galvotāja maksātnespēju. Naudas pārskaitījums jāveic uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja kredītiestādes kontu.

16.9. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc dienas, kad vispārīgā vienošanās stājusies spēkā, Pasūtītājs noslēgtā vispārīgās vienošanās tekstu publicēs savā pircēja profilā, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Vispārīgās vienošanās teksts būs publiski pieejams visā tās darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) mēnešus pēc vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās dienas.

17. Drošības prasības informācijas un komunikācijas tehnoloģiju kritiskajā infrastruktūrā

17.1. Ievērojot, ka iepirkuma priekšmets skar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pakalpojuma iegādi, ņemot vērā Nacionālās kiberdrošības likuma un 25.06.2025. Ministru kabineta noteikumus Nr. 397 "Minimālās kiberdrošības prasības" (Noteikumi), Pasūtītājam kā informācijas un komunikācijas tehnoloģiju kritiskās infrastruktūras īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam un būtisko pakalpojumu sniedzējam, kā arī Pretendentam ir saistošas Nacionālās kiberdrošības likumā un Noteikumos izvirzītās prasības.
17.2. Ņemot vērā Noteikumu 86. punkta prasības, Pasūtītājam aizliegts slēgt ārpakalpojuma līgumu, ja:
17.2.1. ārpakalpojuma sniedzējs (Pretendents un/vai tā apakšuzņēmējs) ir juridiska persona, kas reģistrēta Krievijas Federācijā, Baltkrievijas Republikā vai valstī, kuru Eiropas Parlaments vai Latvijas Republikas Saeima ir atzinusi par terorismu atbalstošu valsti;
17.2.2. ja ārpakalpojuma sniedzējs (Pretendents un/vai tā apakšuzņēmējs), tā dalībnieks, kapitāla daļu īpašnieks vai patiesais labuma guvējs (ja saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu patieso labuma guvēju ir iespējams noskaidrot) ir šī Nolikuma 17.2.1. punktā minētās valsts pilsonis;
17.2.3. ja ārpakalpojuma sniedzēja (Pretendenta un/vai tā apakšuzņēmēja) juridiskās personas valde un padome sastāv no fiziskām personām, kuras ir šī Nolikuma 17.2.1. punktā minētās valsts pilsoņi;
17.2.4. ja vispārīgās vienošanās izpildē (tās daļā attiecībā par ārpakalpojumu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā) ir iesaistīts šī Nolikuma 17.2.1. punktā minētās valsts pilsonis.
17.3. Ja attiecībā uz ārpakalpojuma sniedzēju (Pretendentu un/vai tā apakšuzņēmēju) tiek konstatēti šī Nolikuma 17.2. punktā noteiktie ierobežojumi, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
17.4. Pretendents ne vēlāk kā līdz vispārīgās vienošanās noslēgšanai iesniedz Pasūtītājam tās izpildē (tās daļā attiecībā par ārpakalpojumu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā - attiecināms uz tiem Pretendenta pārstāvjiem, kas Vienošanās izpildē iegūs piekļuvi Pasūtītāja informācijas sistēmām) iesaistīto fizisko personu sarakstu ar skaidrojumu attiecīgās fiziskās personas iesaistei vispārīgās vienošanās izpildē (Nolikuma 10. pielikums). Ārpakalpojuma sniedzējs informē subjektu par ārpakalpojuma izpildē iesaistīto fizisko personu izmaiņām vispārīgās vienošanās izpildes laikā.
17.5. Ja iepirkuma procedūras laikā stājas spēkā jauni normatīvie akti, kas izmaina vai papildina šajā Nolikumā pretendentiem noteiktās minimālās drošības prasības, tiek piemēroti jaunpieņemtie normatīvie akti to aktuālajā redakcijā. Šādu izmaiņu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības jebkurā iepirkuma procedūras posmā pieprasīt pretendentiem iesniegt papildu dokumentus, kas apliecina atbilstību minētajām prasībām. Šādu dokumentu iesniegšana nav uzskatāma par piedāvājuma grozīšanu. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pretendents apņemas nodrošināt informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu un pretendenta vai tā apakšuzņēmēju atbilstību spēkā esošajām Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām minimālajām drošības prasībām.
17.6. Neatkarīgi no pretendenta dalībvalsts Pasūtītājs ir tiesīgs veikt padziļinātu pārbaudi, lai pārliecinātos, ka nepastāv jebkādi apstākļi, tai skaitā, bet neaprobežojoties ar Latvijas Republikas un/vai ES normatīvo aktu vai citām prasībām, kas ierobežo attiecīgā pretendenta dalību šajā iepirkuma procedūrā, balstoties uz Latvijas Republikas un/vai ES normatīvo aktu vai citām prasībām, kas ierobežo attiecīgā pretendenta dalību šajā iepirkuma procedūrā.

18. Citi nosacījumi

18.1. Izteikt Nolikuma Vispārīgo noteikumu 10. punktu šādā redakcijā:
"10. Lēmuma pieņemšana
10.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt iepirkuma procedūru vai tās Daļu, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas, ja nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
10.2. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru vai tās Daļu, ja tam ir objektīvs pamatojums, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas."
18.2. Papildināt Nolikuma Vispārīgo noteikumu 5.punktu ar Likuma Pārejas noteikumu 20. punkta nosacījumiem:
"5.4. Ja Pretendents būtu izslēdzams no iepirkuma procedūras, pamatojoties uz Likuma 48. panta otrās daļas 2. punktā noteikto, tas ir tiesīgs nodrošināt uzticamību, izpildot saistības nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā un iesniedzot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pierādījumus par saistību izpildi vai arī pierādījumus, ka personai nebija neizpildītu saistību nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā. Šajā punktā minēto pierādījumu iesniegšanai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs dod pretendentam laiku, kas nav īsāks par piecām darbdienām;
5.5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs Likuma 48. panta otrās daļas 1., 2. un 3. punktā minētos izslēgšanas iemeslus neattiecina uz personām, kurām pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē, un Likuma 48. panta otrās daļas 1., 2. un 11. punktā minētos izslēgšanas iemeslus neattiecināt uz pretendenta patieso labuma guvēju."

Nolikuma pielikumi

Nolikuma_pielikums_Nr.5_Finansu_piedavajums.xlsx, VV_pielikums_Nr.4_Apziņošanas_sistēmas_lietošanas_instrukcija.pdf, VV_pielikums_Nr.7_Kiberdrošības_prasības.docx, Nolikuma_Pielikumi_ST_2026_22.docx, Visparigas_vienosanas_projekts.docx