

APSTIPRINĀTS
Alūksnes novada pašvaldības
Iepirkuma komisijas apakškomisijas
2023. gada 25. oktobra sēdē,
protokols Nr.154

ATKLĀTA KONKURSA

“AUTOMOBILŪ IEGĀDE”

(IDENTIFIKĀCIJAS NR.ANP2023/25)

NOLIKUMS

Alūksne,
2023

1. IEPIRKUMA PROCEDŪRA, TĀS IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS

- 1.1. Iepirkuma procedūra tiek rīkota, ievērojot Publisko iepirkumu likumu (turpmāk – PIL) un tajā skaitā 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumus Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursa norises kārtība” (turpmāk – MK noteikumi) un citu iepirkuma priekšmetu regulējošo normatīvo aktu prasības.
- 1.2. Iepirkuma procedūras veids – Atklāts konkurss.
- 1.3. Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs: “Automobiļu iegāde”, identifikācijas Nr.ANP2023/25 (turpmāk - Atklāts konkurss).

2. PASŪTĪTĀJS UN KONTAKTPERSONAS

- 2.1. Pasūtītājs: ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA
Adrese: Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301
Reģistrācijas numurs: 90000018622
Tālruna numurs: 64381496
e-pasta adrese: dome@aluksne.lv
- 2.2. Pasūtītājs kā pārzinis veic pretendenta piedāvājumā saņemto personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt pretendenta / preču piegādātāja atlasī, publiska iepirkumu līguma noslēgšanu un izpildi.
- 2.3. Alūksnes novada pašvaldības Iepirkuma komisija izveidota ar Alūksnes novada domes 2021. gada 29. jūlija lēmumu Nr.227 (sēdes protokols Nr.13, 40.p), tās apakškomisijas (turpmāk tekstā – Komisija) sastāvs apstiprināts ar Alūksnes novada domes priekšsēdētāja Dzintara ADLERA 29.08.2023. rīkojumu Nr.ANP/1-6/23/259.
- 2.4. Kontaktpersona par iepirkuma procedūru: Alūksnes novada pašvaldības iepirkumu speciāliste Aleksandra TABOLKINA un/vai Kaiva AUGSTKALNE, elektroniskā pasta adrese aleksandra.tabolkina@aluksne.lv vai kaiva.augstkalne@aluksne.lv, tālrunis 64381495, 26385501.

3. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, FINANSĒJUMA AVOTS

- 3.1. **Iepirkuma priekšmets:** divu bezemisiju un astoņu iekšdedzes dzinēju vieglo automobiļu iegāde pašvaldības funkciju nodrošināšanai atbilstoši Tehniskajām specifikācijām/Tehniskajiem piedāvājumiem (1.pielikums). Galvenais CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*), papildus CPV kodi: 34144900-7 (*Elektriskie transportlīdzekļi*), 34115300-9 (*Lietoti transportlīdzekļi*).
- 3.2. Iepirkums tiek dalīts daļās:
 - 3.2.1. Iepirkuma 1. daļa – viens mazlietots bezemisiju vieglais automobilis, CPV kods: 34144900-7 (*Elektriskie transportlīdzekļi*);
 - 3.2.2. Iepirkuma 2. daļa – viens mazlietots bezemisiju vieglais automobilis, CPV kods: 34144900-7 (*Elektriskie transportlīdzekļi*);
 - 3.2.3. Iepirkuma 3. daļa - viens iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.4. Iepirkuma 4. daļa - viens iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.5. Iepirkuma 5. daļa - viens iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.6. Iepirkuma 6. daļa - divi iekšdedzes dzinēja vieglie automobiļi, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.7. Iepirkuma 7. daļa - viens iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.8. Iepirkuma 8. daļa - viens iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34110000-1 (*Vieglie automobiļi*);
 - 3.2.9. Iepirkuma 9. daļa - viens mazlietots iekšdedzes dzinēja vieglais automobilis, CPV kods: 34115300-9 (*Lietoti transportlīdzekļi*).

- 3.3. Piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma daļām. Katrs pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 3.4. Līguma izpildes vieta: Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301.
- 3.5. Līguma izpildes termiņš: saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā/Tehniskajā piedāvājumā noteikto no līguma noslēgšanas dienas:
 - 3.5.1. Iepirkuma 1. daļai – 24 mēneši;
 - 3.5.2. Iepirkuma 2. daļai – 24 mēneši;
 - 3.5.3. Iepirkuma 3. daļai – 7 mēneši;
 - 3.5.4. Iepirkuma 4. daļai – 7 mēneši;
 - 3.5.5. Iepirkuma 5. daļai – 7 mēneši;
 - 3.5.6. Iepirkuma 6. daļai – 12 mēneši;
 - 3.5.7. Iepirkuma 7. daļai – 7 mēneši;
 - 3.5.8. Iepirkuma 8. daļai – 7 mēneši;
 - 3.5.9. Iepirkuma 9. daļai – 3 mēneši.
- 3.6. Garantijas termiņš: saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/Tehnisko piedāvājumu attiecīgai iepirkuma daļai.
- 3.7. Maksājumu kārtība atrunāta Iepirkuma līguma projektā (10. pielikums).
- 3.8. Iepirkuma 1. un 2. daļu plānots īstenot atbilstoši PIL 54. panta un Sabiedrisko pakalpojumu iepirkumu likuma 21. panta pārņemtas Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2019/1161 (2019. gada 20. jūnijs), ar ko groza Direktīvu 2009/33/EK par “tīro” un energoefektīvo autotransporta līdzekļu izmantošanas veicināšanu prasības. Direktīvā ir noteikts sasniedzamais mērķis Eiropas Savienībai kopumā un katrai dalībvalstij noteikti mērķrādītāji, iepērkot “tīru” un energoefektīvu autotransportu.
- 3.9. Ja iepirkuma priekšmeta 1. un 2. daļā paredzētie bezemisiju automobiļi netiek iepirkti (piemēram, netiek saņemts piedāvājums, saņemti neatbilstoši piedāvājumi, netiek noslēgts iepirkuma līgums), tad netiek iepirkti arī pārējie automobiļi iepirkuma priekšmeta 3., 4., 5., 6., 7., 8. un 9. daļā.
- 3.10. Ja tiek iepirkts tikai viens no paredzētajiem bezemisiju automobiļiem iepirkuma priekšmeta 1. vai 2. daļā, tad Pasūtītājs nosaka iekšdedzes dzinēju automobiļu iegādi šādā secībā, nosakot iegādes prioritātes, lai tiek sasniegts “tīro” transportlīdzekļu iepirkuma mērķis:
 - 3.10.1. Iepirkuma 9. daļa;
 - 3.10.2. Iepirkuma 7. daļa;
 - 3.10.3. Iepirkuma 5. daļa;
 - 3.10.4. Iepirkuma 3. daļa;
 - 3.10.5. Iepirkuma 4. daļa;
 - 3.10.6. Iepirkuma 8. daļa;
 - 3.10.7. Iepirkuma 6. daļa.

4. PRETENDENTS UN APAKŠUZŅĒMĒJI

- 4.1. Pretendents ir piegādātājs, kurš iesniedzis piedāvājumu Atklātā konkursā. Piegādātājs – fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā reģistrēts (ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem).
- 4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, iesniedzamajiem dokumentiem ir jāpievieno dokuments, kurā noteikts personu apvienības dalībnieku atbildības sadalījums konkrētā līguma izpildē, un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt personu apvienību Atklātā konkursā un dalībnieku vārdā parakstīt visus dokumentus (skat. 7.11.p.), ja vien tos neparaksta visi.
- 4.3. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei. Apakšuzņēmēja sniedzamo

pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. PIL 63. panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

5. IESPĒJAS IEPAZĪTIES AR KONKURSA NOLIKUMU UN TĀ SAŅEMŠANA

- 5.1. Pasūtītājs publicē paziņojumu par līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē: www.iub.gov.lv.
- 5.2. Ieinteresētais piegādātājs var saņemt Atklāta konkursa Nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju, lejupielādējot to elektroniskajā formātā EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/110939>
- 5.3. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai Atklātā konkursā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī Atklātā konkursa sadaļā.
- 5.4. Komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstiski.
- 5.5. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus, papildu informāciju par Atklāta konkursa Nolikumu uzdod EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Atklāta konkursa sadaļā.
- 5.6. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums līdz pasūtītāja darba dienas beigām – pirmdienās līdz 18:00, piektdienās līdz 16:00, pārējās darba dienās līdz 17:00. Pēc darba laika iesniegtais jautājums tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā.
- 5.7. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa Nolikumu, atbilstoši Nolikuma 5.5 punktam, Komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.8. Komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Atklāta konkursa sadaļā.
- 5.9. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot EIS e-konkursu apakšsistēmā www.eis.gov.lv šī Atklāta konkursa sadaļā publicētajai informācijai, t.sk. Komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, par Atklāto konkursu.
- 5.10. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja EIS e-konkursu apakšsistēmā.

6. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.
- 6.2. Saskaņā ar PIL 39. panta pirmo daļu, piedāvājumi Atklātajā konkursā ir iesniedzami tikai ELEKTRONISKI, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamās Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 6.3. Lai pretendents iesniegtu piedāvājumu Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā rīkotā iepirkuma procedūrā, tas reģistrējas Elektronisko iepirkumu sistēmā (reģistrācijas informāciju sk. šeit: <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=4&systemCode=CORE>) vai piedāvājumu e-konkursu apakšsistēmā iesniedz, izmantojot citu informācijas sistēmu, kas paredzēta elektroniskai piedāvājumu iesniegšanai un kas ir spējīga sadarboties ar e-konkursu apakšsistēmu atbilstoši to normatīvo aktu regulējumam,

kas nosaka elektroniskai piedāvājumu iesniegšanai izmantojamo informācijas sistēmu tehniskās prasības.

- 6.4. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš – **2023. gada 11. decembris, plkst.10.00**, pēc vietējā laika. Ja konstatēti sistēmas darbības traucējumi, kuru dēļ nav bijis iespējams iesniegt piedāvājumus vai pieteikumus kopumā vismaz divas stundas pēdējo 24 stundu laikā vai 10 minūtes pēdējo četru stundu laikā līdz piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, sistēmas turētājs (Valsts reģionālās attīstības aģentūra) pēc sistēmas darbības atjaunošanas pārceļ piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņu par vienu darbdienu. Sistēmas darbības atjaunošanas dienā tajā ievieto paziņojumu par sistēmas darbības traucējumiem, norādot iepirkumus un iepirkuma procedūras, kuru termiņi pārcelti. Šāda termiņa pārcelšana nav uzskatāma par grozījumiem iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentos vai par piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu šā likuma 35. panta trešās daļas izpratnē.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršanas laiks – **2023. gada 11. decembris, plkst.14.00**, pēc vietējā laika. Atbilstoši MK noteikumu 14. punktam Pasūtītājs atvērs iesniegtos piedāvājumus ne ātrāk kā četras stundas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Atklāta konkursa Nolikumā norādītajā vietā un laikā, izņemot PIL 68. panta septītajā daļā minēto gadījumu.
- 6.6. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamos rīkus pieteikumu elektroniskai saņemšanai.
- 6.7. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
- 6.8. Ja pretendenta piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc pieteikumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

7. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMU

- 7.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:
 - 7.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā ievietotās formas;
 - 7.1.2. gadījumā, ja pretendents elektroniski aizpildāmos dokumentus ir sagatavojis ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējis sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem, pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām;
 - 7.1.3. gadījumā, ja pretendents sagatavojot elektronisko piedāvājumu ir šifrējis to ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājis piedāvājumu ar elektronisku atslēgu un paroli, pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām.
- 7.2. Piedāvājuma veidlapas jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
- 7.3. Visus dokumentus pretendents iesniedz elektroniskā formā un pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs parakstīt pretendentu pārstāvēt tiesīga vai tās pilnvarota persona gan ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (sistēmas paraksts), gan ar drošu elektronisko parakstu.
- 7.4. **Piedāvājums jāparaksta un EIS sistēmā jāiesniedz pretendentu pārstāvēt tiesīgai personai**, vai viņa pilnvarotajai personai - pievienojot attiecīgu pilnvaru Piedāvājuma parakstīšanai un tajā esošo dokumentu tulkojuma un kopijas pareizības apliecināšanai.
- 7.5. Pretendentiem jāsaņem piedāvājumi tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to generatorus.

- 7.6. Ja pretendenta piedāvājums ir šifrēts, pretendents noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc pieteikumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 7.7. Piedāvājumā **katrai iepirkuma daļai atsevišķi** jāiekļauj:
 - 7.7.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā;
 - 7.7.2. Pretendenta kvalifikācijas (atlases) dokumenti;
 - 7.7.3. Tehniskā piedāvājuma dokumenti;
 - 7.7.4. Finanšu piedāvājuma dokumenti.
- 7.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem datorrakstā, bez neatrunātiem labojumiem, aizkrāsojumiem vai dzēsumiem. Ja ir izdarīti kādi labojumi, tiem jābūt atrunātiem atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" ietvertajām prasībām.
- 7.9. Pēc Komisijas pieprasījuma, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pretendents jāuzrāda dokumenta oriģināls vai jāiesniedz apliecināta dokumenta kopija.
- 7.10. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 7.11. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu apvienībā vai personu apvienības pilnvarotais pārstāvis (skat. 4.2. punktā).
- 7.12. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā ietvertos nosacījumus (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā Atklātā konkursa sadaļā).

8. PRASĪBAS PRETENDENTAM, TĀ PIEDĀVĀJUMAM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

8.1. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

Atlases dokumentus pretendents sagatavo un iesniedz, ievērojot šādas prasības:

Pretendenta atbilstība profesionālās darbības veikšanai

- 8.1.1. Pretendentam jāiesniedz pieteikums dalībai Atklātā konkursā (saskaņā ar 2.pielikumu).
- 8.1.2. Pretendentam jāiesniedz dokuments, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu. Par Latvijas Republikā reģistrētu uzņēmumu pārstāvēt tiesīgām personām, kas reģistrētas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, pasūtītājs pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv. Ārvalsts pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs varētu pārliecināties par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām).
- 8.1.3. Pretendents (juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR (desmit tūkstoši euro) no kopējās

publiska līguma vērtības, pretendenta norādītās personas uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos *jābūt reģistrētām Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā* vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvie akti to paredz (neattiecas uz fiziskām personām).

8.1.3.1. Par reģistrācijas faktu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv,

8.1.3.2. Par reģistrāciju kā saimnieciskās darbības veicējam, pasūtītājs pārliecināsies Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā www.vid.gov.lv,

8.1.3.3. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (*piem., norādot publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs var pārliecināties par reģistrācijas faktu*).

8.1.4. Pretendentam jābūt neatkarīgi no konkurentiem izstrādātam piedāvājumam. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu, atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam.

Pretendenta atbilstība tehniskām un profesionālām spējām

8.1.5. Prasība: Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2020., 2021., 2022.) un 2023. gadā līdz Nolikumā noteiktai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir sekmīgi īstenojis vismaz:

8.1.5.1. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 1. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna vai lietota bezemisiju vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.2. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 2. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna vai lietota vieglā bezemisiju automobiļa piegāde;

8.1.5.3. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 3. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.4. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 4. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.5. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 5. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.6. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 6. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.7. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 7. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.8. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 8. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde;

8.1.5.9. ja piedāvājumu iesniedz iepirkuma 9. daļai – 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros veikta vismaz 1 (viena) jauna vai lietota iekšdedzes dzinēja vieglā automobiļa piegāde.

Jāiesniedz: Saraksts par pretendenta pieredzi **katrai iepirkuma daļai atsevišķi**, kas sagatavots atbilstoši šim Nolikumam pievienotajai veidnei (4.pielikums) un pasūtītāja pozitīva atsauksme par pretendenta norādīto pieredzi (pasūtītājam veiktām piegādēm), kas apliecina tā atbilstību Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Gadījumā, ja no atsauksmes nav identificējama pieredzes atbilstība Nolikuma prasībām, pretendents atsauksmei var pievienot arī citus pieredzi apliecinājošus dokumentus, piemēram, līgumus, projektus, nodošanas pasūtītājam aktus u.c.

Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, pretendents pieredzi var apliecināt ar viena dalībnieka individuālo prasībām atbilstošu pieredzi.

Dalībnieka pieredzei, kas iegūta cita pretendenta vai personu apvienības sastāvā, jābūt nošķiramai un dokumentāli pierādāmai.

Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no pretendenta kvalifikāciju (t.sk. izpildīto līgumu) apstiprinošus dokumentus – līgumus, projektus, nodošanas pasūtītājam aktus u.c. dokumentus, kas apliecina sniegto ziņu patiesumu.

- 8.1.6. Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs iesniedz aizpildītas 5. un 7. pielikuma veidlapas **katrai iepirkuma daļai atsevišķi** un pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 8.1.7. Piedāvājumā **katrai iepirkuma daļai atsevišķi** jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *EUR* (desmit tūkstoši *euro*) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā Atklātā konkursa ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Jāiesniedz aizpildīta 6. un 7. pielikuma veidlapa **katrai iepirkuma daļai atsevišķi**.
- 8.1.8. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – EVIPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikuma 9.1. punkta noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Pretendents, izvēloties iesniegt EVIPD, aizpilda tās IV sadaļu. Lai apliecinātu, ka tas atbilst noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10000 *EUR* (desmit tūkstoši *euro*) vai lielāka. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Pasūtītājam iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. EVIPD ir pieejams aizpildīšanai <http://espd.eis.gov.lv/>. Ja pretendents, kuram konkursā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis EVIPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu kvalifikācijas prasībām, kas noteiktas Nolikumā, Komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu kvalifikācijas prasībām.

8.2. Tehniskais piedāvājums

Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz, ievērojot šādas prasības:

- 8.2.1. Tehniskajam piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskās specifikācijas/Tehniskā piedāvājuma prasībām, (skatīt 1.pielikumu).
- 8.2.2. Jāiesniedz apliecinājums brīvā formā, ka izprot Atklātā konkursa tehnisko specifikāciju, apņemas izpildīt to un sasniegt iepirkuma rezultātu – piegādāt augstas kvalitātes preces.
- 8.2.3. Iepirkuma 3.,4.,5.,6.,7.,8. daļai **par katru automobili** pretendents Tehniskajai specifikācijai/Tehniskajam piedāvājumam papildus pievieno automašīnas ražotāja izdotu/-us dokumentu/-us, kas apliecina automašīnas ekspluatācijas ietekmi uz enerģētiku un vidi, norādot pēc metodes Worldwide Harmonised Light Vehicle Test Procedure (turpmāk - WLTP), (jāiesniedz aizpildīta 9. pielikuma veidlapa - Pretendents pievieno aprēķinu par piedāvātā automobiļa darbmūža ekspluatācijas izmaksām, kas sagatavots saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk - IUB) mājaslapā ievietoto kalkulatoru “Transportlīdzekļa darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķina kalkulators” (<https://info.iub.gov.lv/lv/kalkulators>)). Oglekļa dioksīda (CO₂) emisiju izmaksu vērtībai jāizmanto: 0,035 *EUR/kg* un automobiļa darbmūža nobraukumu 200 000 km);
- degvielas veidu;

- degvielas patēriņu (l/100km);
- oglekļa dioksīda (CO₂) emisiju apjomu (g/km);
- oglekļa dioksīda (CO₂) emisiju izmaksas uz kilogramu (EUR/kg)
- slāpekļa oksīdu (NO_x) emisiju apjomu (g/km);
- metānu nesaturošo ogļūdeņražu (NMHC) emisiju apjomu (g/km);
- cieto daļiņu (PM) emisiju apjomu (g/km).

8.2.4. Tehniskajā piedāvājumā pretendents jānorāda precīzi tehniskie rādītāji. Nedrīkst rakstīt tikai atbilst/neatbilst un nedrīkst lietot vārdus „ne mazāk”, „ne lielāks”, „vismaz”, „ne vairāk”, „vai ekvivalents”.

8.3. Finanšu piedāvājums

Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz **katrai iepirkuma daļai atsevišķi**, ievērojot šādas prasības:

- 8.3.1. Pretendentam jāiesniedz finanšu piedāvājums saskaņā ar Atklātā konkursa Nolikuma 9. pielikumu. Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN. Cena jānorāda ar precizitāti divi cipari (ne vairāk) aiz komata. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 8.3.2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar preču piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/Tehnisko piedāvājumu, Atklātā konkursa Nolikumu un iepirkuma līguma nosacījumiem. Visas izmaksas, kas saistītas ar nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām u.c. maksājumi, kas nepieciešami preču piegādes pilnīgai un kvalitatīvai izpildei, sedz pretendents un tām ir jābūt ietvertām norādītajās cenās.
- 8.3.3. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa.

9. PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 9.1. Komisija slēgtā sēdē atlasa pretendentes saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas saimnieciski visizdevīgāko pretendenta piedāvājumu **katrai iepirkuma daļai atsevišķi**.
- 9.2. Uzsākot pretendenta piedāvājuma vērtēšanu Komisija izvērtē vai piedāvājums sagatavots, iesniegts un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām. Ja pretendenta piedāvājums nav sagatavots, iesniegts un noformēts atbilstoši kādai Nolikumā izvirzītajai prasībai, un, ja trūkumi ir būtiski, kas neļauj pienācīgi izvērtēt piedāvājumus, tad Komisijai pretendentu noraida bez tālākas vērtēšanas.
- 9.3. **Atlases dokumentu (kvalifikācijas) vērtēšana**
 - 9.3.1. Komisija pārbauda pretendenta iesniegto dokumentu atbilstību Nolikuma kvalifikācijas prasībām.
 - 9.3.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes laikā Komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendenta atlases dokumentiem, pārbaudot pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai. Pasūtītājs par reģistrācijas faktu Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem, tā piedāvātiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējams pretendents balstās, pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv un par reģistrācijas faktu kā saimnieciskās darbības veicējam, pasūtītājs pārliecināsies Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā www.vid.gov.lv.
 - 9.3.3. Komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma vērtēšanu, ņemot vērā samērīguma principu, un tā nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju to izvērtēt pēc būtības, un nerada nevienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Ja

pretendenta kvalifikācijas dokumentu sastāvs neatbilst Nolikuma prasībām, tad Komisija pretendentu noraida bez tālākas vērtēšanas.

9.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

- 9.4.1. Pretendentu *tehnisko piedāvājumu* atbilstības pārbaudes laikā Komisija izvērtē pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskās specifikācijas/Tehniskā piedāvājuma prasībām un citām šī Nolikuma prasībām, t.sk. pārbauda preču apjomus.
- 9.4.2. Komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma vērtēšanu, ņemot vērā samērīguma principu, un tā nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju to izvērtēt pēc būtības, un nerada nevienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Ja tehniskā piedāvājuma sastāvs neatbilst Nolikuma prasībām, tad Komisija pretendentu noraida bez tālākas vērtēšanas.

9.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

- 9.5.1. Komisija pārbauda finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām.
- 9.5.2. Vērtējot piedāvājumus, Komisija ņem vērā kopējo piedāvājuma summu bez pievienotās vērtības nodokļa un piedāvājuma izvēles kritērijus (sk.10.nodaļu).
- 9.5.3. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda vai tajā nav aritmētisko kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus.
- 9.5.4. Ja piedāvājums konkrētam publiskam iepirkumu līgumam šķiet nepamatoti lēts, Komisija rīkojas atbilstoši PIL 53. panta nosacījumiem.
- 9.5.5. Ja pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, kas nepieciešami piedāvājumu izvērtēšanai, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 9.5.6. Komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma vērtēšanu, ņemot vērā samērīguma principu, un tā nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju to izvērtēt pēc būtības, un nerada nevienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Ja finanšu piedāvājuma sastāvs neatbilst Nolikuma prasībām, tad Komisija pretendentu noraida bez tālākas vērtēšanas.

10. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA ATBILSTOŠI IZVĒLES KRITĒRIJIEM

- 10.1. No pretendentu piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām, Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atbilstoši izvēles kritērijiem **katrai iepirkuma daļai atsevišķi**.
- 10.2. Kritēriju novērtēšanu veic katrs Komisijas loceklis individuāli. Novērtēšana tiek veikta, katram Komisijas loceklim aizpildot vērtēšanas tabulas, piešķirot novērtējuma punktus attiecīgajam kritērijam noteiktās skaitliskās vērtības robežās. Piešķirto punktu skaits tiek noapaļots līdz diviem cipariem aiz komata. Piešķirot novērtējuma punktus, Komisijas locekļi ņem vērā Nolikumā noteiktās prasības. Vērtējot kritērijus, Komisijas locekļi ņem vērā sekojošas attiecībā uz katru noteikto kritēriju izvirzītās prasības:
- 10.2.1. iepirkuma 1.,2. un 9. daļai – cena, kuru nosaka saskaņā ar finanšu piedāvājuma tabulā norādīto piedāvājuma kopējo cenu (EUR bez PVN);
- 10.2.2. iepirkuma 3.,4.,5.,6,7. un 8. daļai - tiek noteikti šādi saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un tiem atbilstošie maksimāli iegūstamie punkti:

Nr.p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvātā automobiļu cena EUR bez PVN (A), (kur A ir attiecīgas iepirkuma daļas automobiļu piedāvātā līgumcena (EUR bez PVN))	80

2.	Transportlīdzekļu darbmūža ekspluatācijas izmaksas (B)*	20
Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits (A+B)		100

**Transportlīdzekļa darbmūža ekspluatācijas izmaksas 200 000 km nobraukumam tiek aprēķinātas katram automobilim atsevišķi iepirkuma 3.,4.,5.,7. un 8. daļai un iepirkuma 6. daļai tās tiks saskaitītas kopā abiem automobiļiem ($B=B_1+B_2$). Punkti kritērijā tiek piešķirti vērtējot kopējās automobiļu darbmūža ekspluatācijas izmaksas 200 000 km nobraukumam.*

Transportlīdzekļa darbmūža ekspluatācijas izmaksas tiks aprēķinātas ar transportlīdzekļa darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķina kalkulatoru IUB mājaslapā <https://info.iub.gov.lv/lv/kalkulators> uz piedāvājuma iesniegšanas dienu, atbilstoši Pretendentu iesniegtajiem parametriem tehniskajā piedāvājumā. Ja tehniskajā piedāvājumā norādītie dati atšķirsies no automašīnas ražotāja izdotajā atbilstības sertifikātā vai citā automašīnas ražotāja izdotā dokumentā, kas apliecina ekspluatācijas ietekmi uz enerģētiku un vidi, norādītajiem datiem, pasūtītājs vērtēšanā izmantos ražotāja dokumentos norādītos datus.

10.2.3. Kritērijs “Piedāvātā automobiļu cena EUR bez PVN” (A).

Maksimālais punktu skaits (80 punkti) tiek piešķirts lētākajam piedāvājumam, bet pārējiem piedāvājumiem piešķirtie punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

$A = A_{\min}/A_{\text{vēr}} \times 80$, kur:

A – kritērija novērtējuma rezultāts;

80 – kritērijam maksimālais noteiktais iegūstamo punktu skaits;

$A_{\min}$ - zemākā no pretendentiem piedāvātā automobiļu līgumcena EUR bez PVN;

$A_{\text{vēr}}$ - vērtējamā piedāvājumā noteiktā automobiļu līgumcena EUR bez PVN.

10.2.4. Kritērijs “Transportlīdzekļu darbmūža ekspluatācijas izmaksas (B)”.

Maksimālais punktu skaits (20 punkti) tiek piešķirts piedāvājumam ar zemāku rādītāju darbmūža ekspluatācijas izmaksās, bet pārējiem piedāvājumiem piešķirtie punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

$B = B_{\text{zem}}/B_{\text{vēr}} \times 20$, kur:

B – kritērija novērtējuma rezultāts;

20 – kritērijam maksimālais noteiktais iegūstamo punktu skaits;

B_{zem} – zemākās darbmūža ekspluatācijas izmaksas;

$B_{\text{vēr}}$ – vērtējamā piedāvājuma darbmūža ekspluatācijas izmaksas.

Iepirkuma priekšmeta 3.,4.,5.,6.,7. un 8. daļai kopējais piešķiramo punktu skaits piedāvājumam tiks aprēķināts pēc formulas $A+B$.

10.3. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.

10.4. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts:

10.4.1. iepirkuma 1.,2. un 9. daļā - piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN;

10.4.2. iepirkuma 3.,4.,5.,6.,7. un 8. daļā – piedāvājums, kas summā iegūvis vislielāko punktu skaitu. Maksimāli iespējamais iegūstamo punktu skaits ir 100 punkti.

10.5. Ja Komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vismaz divu pretendentu piedāvājumu summa ir vienāda vai iegūtais punktu skaits ir vienāds, Komisija izvēlēsies tā pretendenta piedāvājumu, kurā:

10.5.1. iepirkuma 1.,2. un 9. daļā – ir odometra (nobraukuma) zemākais rādītājs;

10.5.2. iepirkuma 3.,4.,5.,6.,7. un 8. daļā - kritērijā A ir lielākais iegūtais punktu skaits.

11. PRETENDENTA PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIENĒMŠANAS PAR LĪGUMA SLĒGŠANU

- 11.1. Komisija, attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda vai uz to ir attiecināmi PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti un vērtēti PIL 42. pantā noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Ja uz pretendentu ir attiecināmi PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā vai tas neiesniedz skaidrojumus un pierādījumus atbilstoši PIL 42. panta ceturtās daļas 1., 2., 3., 4. punkta nosacījumiem, tas no dalības iepirkuma procedūrā tiek izslēgts.
- 11.3. Saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu pretendentam, tā valdes un padomes loceklim, pārstāvēt tiesīgai personai un prokūristam, personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistīta ar filiāli, personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktām prasībām, nevar būt noteiktas nacionālās vai starptautiskās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
- 11.4. Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, noraida no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 11.4.1. uz pretendentu, tā valdes un padomes locekli, patiesā labuma guvēju, pārstāvēt tiesīgo personu un prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistīta ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patiesā labuma guvēju, pārstāvēt tiesīgo personu un prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmās daļas nosacījumi;
 - 11.4.2. uz pretendentu, apakšuzņēmējiem, piegādātājiem vai vienībām, ja uz tām attiecas vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, ja tie ir:
 - 11.4.2.1. Krievijas valstspiederīgais vai fiziska vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas veic uzņēmējdarbību Krievijā;
 - 11.4.2.2. juridiskā persona, vienība vai struktūra, kuras īpašumtiesības vairāk nekā 50 % apmērā tieši vai netieši pieder 11.4.2.1. punktā minētajai vienībai;
 vai
 - 11.4.2.3. fiziska vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas darbojas kādas 11.4.2.1. vai 11.4.2.2. punktā minētās vienības vārdā vai saskaņā ar tās norādēm.
- 11.5. Pasūtītājs dod kandidātam vai pretendentam tiesības termiņā, kas ir vismaz 10 darbdienas pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas, iesniegt skaidrojumus un pierādījumus, kas apliecina kandidāta vai pretendenta uzticamību saskaņā ar PIL 43. panta noteikumiem.
- 11.6. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nenoslēdz iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet

tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

- 11.7. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendenta, Komisija izvērtē nākamo pretendentu atbilstoši PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. noteikumiem.

12. LĒMUMA PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA

- 12.1. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
- 12.2. Komisija atlasa pretendētus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklāta konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 12.3. Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nosūtot informāciju pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu pašrocīgi parakstītu dokumentu, vai nodod to personīgi pretendentam.
- 12.4. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendētus par visiem iepirkuma procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem, un informē par termiņu, kādā pretendents, ievērojot PIL 68.panta otrās daļas 1. vai 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 12.5. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja ar to var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi. Pretendentam piedāvājumā jānorāda, kura informācija piedāvājumā satur komercnoslēpumu vai konfidencialu informāciju (ja attiecināms).

13. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 13.1. Iepirkuma līgumus slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (PIL 60. panta septītā un astotā daļa), ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 13.2. Iepirkuma līgumus slēdz, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (10.pielikums).
- 13.3. Ja pretendentam ir jautājumi vai iebildumi par Nolikuma pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz rakstiski, atbilstoši Nolikuma 5.punkta prasībām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks izskatīti.
- 13.4. Izraudzītajam pretendentam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu nosūtīšanas (uzaicinājums tiks nosūtīts pa elektronisko pastu) jāveic iepirkuma līguma elektroniska parakstīšana vai minētajā termiņā (iepriekš saskaņotā laikā) jāierodas Alūksnes novada pašvaldībā slēgt līgumu. Gadījumā, ja izraudzītais pretendents 3 (trīs) darba dienās nav parakstījis līgumu, tad tiek uzskatīts, ka pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu.

14. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

14.1. Komisijas tiesības

- 14.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti Komisijai.

- 14.1.2. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegto dokumentu kopiju autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumentu oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumentu kopiju.
- 14.1.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 14.1.4. Lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija, papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši PIL 42., 44., 45., 46. panta prasībām. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 14.1.5. Komisija ir tiesīga pārbaudīt sniegto informāciju.
- 14.1.6. Pretendenta atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
- 14.1.7. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 14.2. Komisijas pienākumi**
- 14.2.1. Nodrošināt Atklātā konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 14.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 14.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 14.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklātā konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 14.2.5. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēt visus pretendentes par Komisijas pieņemto lēmumu.

15. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 15.1. Pretendenta tiesības**
- 15.1.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 15.1.2. Iesniegt iesniegumu par Atklātā konkursa Nolikumu un Atklātā konkursa norises likumību (līdz iepirkuma līguma noslēgšanai) Iepirkumu uzraudzības birojam.
- 15.1.3. Uzdot precizējošus jautājumus piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai.
- 15.1.4. Saņemt piedāvājuma sagatavošanai nepieciešamo dokumentāciju.
- 15.2. Pretendenta pienākumi**
- 15.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 15.2.2. Konstatējot neprecizitātes vai pretrunas Tehniskā specifikācijā, pretendents par to jāinformē Komisija. Komisija noskaidros atšķirību iemeslus un, sniedzot atbildi precīzēs darbu, preču un pakalpojumu sastāvu un apjomu, tādējādi nodrošinot visiem pretendentiem vienādas prasības.
- 15.2.3. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.

- 15.2.4. Sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 15.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 15.2.6. Noslēgt līgumu ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu nosūtīšanas.

16. PIELIKUMI

Nolikumam ir šādi pielikumi:

- 16.1. “Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums” (Excel formātā)– 1.pielikums (pielikumi 1.1.,1.2.,1.3.,1.4.,1.5.,1.6.,1.7.,1.8. un 1.9.)
- 16.2. “Pieteikums dalībai Atklātā konkursā” – 2.pielikums,
- 16.3. “Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu” – 3.pielikums,
- 16.4. “Saraksts par sekmīgi īstenotām piegādēm”– 4.pielikums”,
- 16.5. “Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktām prasībām, saraksts” – 5.pielikums,
- 16.6. “Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu (≥ 10000 *euro*) saraksts”– 6.pielikums,
- 16.7. “Apakšuzņēmēja (≥ 10000 *euro*) / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums”– 7.pielikums,
- 16.8. “Dati automašīnu darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķināšanai”- 8.pielikums,
- 16.9. “Finanšu piedāvājums”- 9.pielikums,
- 16.10. “Līguma projekts”– 10.pielikums.

2.pielikums

PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ
“AUTOMOBILŪ IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)

202_. gada ____.

pretendenta nosaukums	reģistrācijas numurs
<div> <div>kuras vārdā saskaņā ar</div> <div> <div>rīkojas</div> <div> <div>pārstāvības pamats</div> <div>pretendentu pārstāvēt tiesīgās vai tā pilnvarotās personas vārds un uzvārds</div> </div> </div> </div>	

Ar šo <uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – pretendents) apliecina, ka ir iepazinies ar Alūksnes novada pašvaldības Atklātā konkursā “Automobiļu iegāde” (identifikācijas Nr.ANP2023/25) Nolikumu.

Iesniedzot piedāvājumu (*atzīmēt, kurai Atklātā konkursa daļai piedāvājums tiek iesniegts*):

- ☐ iepirkuma 1. daļai
- ☐ iepirkuma 2. daļai
- ☐ iepirkuma 3. daļai
- ☐ iepirkuma 4. daļai
- ☐ iepirkuma 5. daļai
- ☐ iepirkuma 6. daļai
- ☐ iepirkuma 7. daļai
- ☐ iepirkuma 8. daļai
- ☐ iepirkuma 9. daļai

apliecinām, ka pilnībā saprotam, pieņemam un apņemamies pildīt Atklātā konkursa Nolikuma prasības, kā arī garantējam sniegto ziņu patiesumu.

Apliecinām, ka pretendents, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai vienības, ja uz tām attiecas vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, nav:

- 1) Krievijas valstspiederīgais vai fiziska, vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas veic uzņēmējdarbību Krievijā;
- 2) juridiskā persona, vienība vai struktūra, kuras īpašumtiesības vairāk nekā 50 % apmērā tieši vai netieši pieder 1) punktā minētajai vienībai;
vai
- 3) fiziska vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas darbojas kādas 1) vai 2) punktā minētās vienības vārdā vai saskaņā ar tās norādēm.

Norādām, ka pretendents <uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs> ir:

- ☐ mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*.
- ☐ vidējais uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.
- ☐ lielais uzņēmums, kurā nodarbinātas 250 vai vairāk personas un kura gada apgrozījums pārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada balance kopā pārsniedz 43 miljonus *euro*.

Apliecinām, ka pilnībā piekrītam visām Atklātā konkursa “Automobiļu iegāde” (identifikācijas Nr.ANP2023/25) Nolikumā izvirzītām prasībām un iepirkuma līguma projekta nosacījumiem.

Pretendenta juridiskā adrese:

Kontaktpersona:

Tālruņa numurs (*saziņai Atklātajā konkursā*):

E-pasts

Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, _____
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr.

(turpmāk – pretendents) attiecībā uz Alūksnes novada pašvaldības **Atklātā konkursa “Automobiļu iegāde”, identifikācijas Nr.ANP2023/25** procedūru apliecina, ka:

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un paties.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):
 - ☐ 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem¹ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - ☐ 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.
5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
6. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.
7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanās, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto

¹ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums² paredz uz 12 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas³ ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

(Piezīme: pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.)

Pielikums

Informācija par pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]	

² Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 7.punkts.

³ Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.03.2016. noteikumos Nr.179 „Kārtība, kādā nosaka naudas sodu par konkurences tiesību un negodīgas tirdzniecības prakses aizlieguma pārkāpumiem un piespiedu naudu par Konkurences padoms noteiktā tiesiskā pienākuma nepildīšanu” noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams.

4.pielikums
ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILŲ IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)
Iepirkuma ____ . daļai (*atzīmēt atbilstošo*)

SARAKSTS PAR SEKMĪGI ĪSTENOTĀM PIEGĀDĒM*

202_ . gada ____ . _____

pretendenta nosaukums

reģistrācijas numurs

Preču pasūtītājs	Preču pasūtītāja kontaktainformācija (adrese, tālrunis)	Saraksts, atbilstoši Nolikuma prasībām

*- informācija šajā pielikumā jānorāda atbilstoši Nolikuma 8.1.5. punkta prasībām

5.pielikums
ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILU IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)
Iepirkuma ____ . daļai (atzīmēt atbilstoši)

**PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
 LAI APLIECINĀTU SAVU KVALIFIKĀCIJAS ATBILSTĪBU PAZIŅOJUMĀ PAR
 LĪGUMU VAI IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTOS NOTEIKTAJĀM
 PRASĪBĀM, SARAKSTS**

202_ . gada ____ . _____

pretendenta nosaukums		reģistrācijas numurs	
Nr.	Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās (nosaukums un reģistrācijas numurs)	Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei pretendents balstās uz citas personas iespējām	Tehnisko vai profesionālo spēju apraksts
1.			
...			

* - veidlapu aizpilda pretendents

6.pielikums
ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILU IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)
Iepirkuma ____ . daļai (atzīmēt atbilstoši)

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMU (≥10000 EUR) SARAKSTS

202_ . gada ____ . _____

pretendenta nosaukums	reģistrācijas numurs
-----------------------	----------------------

Apakšuzņēmējs (nosaukums un reģistrācijas numurs)	Nododamie pakalpojumi, pakalpojumu apjoms (summa euro bez PVN)	Apakšuzņēmēja atbilstība mazā, vidējā vai lielā uzņēmuma definīcijai* (norādīt A, B vai C)

* Papildus informācijai nepieciešams norādīt, kādai definīcijai atbilst apakšuzņēmējs:

- A - mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.
- B - vidējais uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.
- C - lielais uzņēmums, kurā nodarbinātas 250 vai vairāk personas un kura gada apgrozījums pārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā pārsniedz 43 miljonus euro.

7.pielikums

ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILU IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)

**APAKŠUZŅĒMĒJA (≥ 10000 EUR) / PERSONAS,
 UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS***

202_. gada ____.

Ar šo <Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> * apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties Alūksnes novada pašvaldības (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā Atklātajā konkursā “Automobiļu iegāde” (identifikācijas Nr.ANP2023/25) **iepirkuma ____ . daļai** kā /pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese/ (turpmāk – pretendents) <apakšuzņēmējs / persona, uz kuras iespējām pretendents balstās> *, kā arī

2. gadījumā, ja ar pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

- 2.1. sniegt pakalpojumus (ja attiecināms) **:

*/ īss sniedzamo pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu sarakstā norādītajam **un summa (bez PVN) kādā apmērā pakalpojumi tiek nodoti/***

- 2.2. un nodot pretendentam šādus resursus (ja attiecināms) **:

/īss pretendentam nododamo resursu (tehniskais personāls vai institūcijas, kuras iesaistīts pakalpojumu sniegšanā, vadošais personāls, tehniskais aprīkojums, iekārtas un instrumenti, saimnieciskie un/vai finansiālie rādītāji u.c.) apraksts/.

- 2.3. būt solidāri atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi (ir attiecināms, ja pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām spējām) **.

- 2.4. un nodot pretendentam šādas tehniskās un profesionālās spējas (ja attiecināms):

/pretendentam nododamo tehnisko un profesionālo spēju apraksts, kurā norādīts tieši kādu pieredzi uzņēmējs nodot pretendentam vai uz kādu pieredzi pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju/

* - norādīt tikai atbilstošo

** - norādīt tikai, ja attiecināms

Apakšuzņēmēja/ personas, uz kuras iespējām
 balstās, nosaukums, pārstāvja amats, vārds un
 uzvārds, paraksts

8.pielikums
ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILŪ IEGĀDE” (IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS ANP2023/25)
 Iepirkuma ____ . daļai (*atzīmēt atbilstoši*)

Jāaizpilda, ja piedāvājums tiek iesniegts Atklātā konkursa iepirkuma 3.,4.,5.,6.,7.,8. daļai

Nr. p.k.	Dati automašīnu darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķināšanai*	
1.	Aprēķinos izmantojamais darbmūža nobraukums (km)**	<aizpilda pretendents>
2.	Degvielas veids	<aizpilda pretendents>
3.	Degvielas patēriņš (l/100km)	<aizpilda pretendents>
4.	Oglekļa dioksīda CO2 emisijas (g/km)	<aizpilda pretendents>
5.	Oglekļa dioksīda CO2 emisijas izmaksas uz kilogramu (EUR/kg)***	<aizpilda pretendents>
6.	Slāpekļa oksīda (NOx) emisijas (g/km)	<aizpilda pretendents>
7.	Metānu nesaturošo ogļūdeņražu (NHMC) emisijas (g/km)	<aizpilda pretendents>
8.	Cieto daļiņu (PM) emisijas (g/km)	<aizpilda pretendents>

* Pie katras vērtības jānorāda ražotāja dati par kombinētiem cikliem (pēc WLTP).

** Aprēķinos izmantojamā darbmūža nobraukumu nosaka, no 200 000 km atņemot piedāvāta transportlīdzekļa faktisko nobraukumu līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim.

*** Ievadāmajai vērtībai jābūt 0,035 EUR/kg.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Vieta, datums	

9. pielikums
ATKLĀTAM KONKURSAM
“AUTOMOBILU IEGĀDE”
(IDENTIFIKĀCIJAS NR.ĀNP2023/25)
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Iepirkuma ____ . daļai (atzīmēt atbilstošo)

2023. gada ____ . ____

Nr.p. k.	Iepirkuma priekšmets	Daudzums	Cena par vienību bez PVN (euro)	PVN (euro)	Summa ar PVN (euro)
1.					
Kopā:					

10. pielikums LĪGUMA PROJEKTS

Līgums Nr. ANP/1-45.1/___/___ iepirkuma Nr. <numurs> par automobiļu iegādi ___. daļai

Alūksnē,

<datums>

Alūksnes novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000018622, turpmāk – Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu rīkojas tās <amatpersonas amats un vārds, uzvārds>, un

<**piegādātāja nosaukums**>, reģistrācijas numurs <numurs>, turpmāk – Piegādātājs, kura vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tā/-s <amatpersonas amats un vārds, uzvārds>, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā veiktu Atklātu konkursu <nosaukums> (identifikācijas Nr. <numurs>), turpmāk – Iepirkums, noslēdz šo līgumu:

1. Līguma priekšmets un izpildes termiņš

- 1.1. Saskaņā ar šī līguma noteikumiem, Iepirkuma dokumentāciju (nolikumu ar pielikumiem un saistītajiem dokumentiem) un Piegādātāja piedāvājumu Iepirkumam, kā arī atbilstoši normatīvajam regulējumam attiecīgo preču aprītē, Piegādātājs pārdod un piegādā, bet Pasūtītājs pērk un pieņem īpašumā automobili <marka un modelis>.
- 1.2. Piegādes termiņš <atbilstoši konkrētās Iepirkuma daļas Tehniskajai specifikācijai>.
- 1.3. Līguma izpildes termiņu, turklāt nekonstatējot līdzēja vainojamu rīcību vai bezdarbību bez sankciju piemērošanas, ar vai bez izmaiņām līgumcenā, līdzējiem rakstiski vienojoties, var pagarināt, ja:
 - 1.3.1. nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama līgumā noteikto saistību izpilde;
 - 1.3.2. pēc Pasūtītāja iniciatīvas tiek veiktas izmaiņas automobiļa tehniskajos risinājumos/aprīkojumā;
 - 1.3.3. automobiļa piegādes laikā atklājas tā slēpti defekti par kuriem Piegādātājs nebija un nevarēja būt informēts;
 - 1.3.4. valsts vai pašvaldības institūcija izdod līdzējiem saistošu administratīvu vai normatīvu aktu, kas ietekmē līguma izpildes termiņu;
 - 1.3.5. tiek pārsniegts ar līguma izpildi saistīto dokumentu izsniegšanai normatīvajos aktos noteiktais termiņš;
 - 1.3.6. citos šajā līgumā paredzētajos līguma grozījumu gadījumos.
- 1.4. Ja līguma izpildei ir nepieciešamas termiņa izmaiņas, tad līdzējs, kas tās ierosina, iesniedz otram pieprasītā termiņa pagarinājuma pamatojumu. Pamatots līguma termiņa pagarinājums jāpieprasa brīdī, kad šāda situācija rodas, nevis līguma izpildes termiņa beigās, atsaucoties uz jau iepriekš pastāvējušiem apstākļiem vai notikušiem faktiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Automobiļa pirkuma cena, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk – PVN, ir <summa skaitļos> EUR (<summa vārdos>). Papildu līgumcenai Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā maksā PVN.
- 2.2. Līgumcenā ir iekļautas visas ar automobiļa piegādi un nodošanu Pasūtītāja īpašumā saistītās izmaksas, tajā skaitā:
 - 2.2.1. automobiļa komplektācija un aprīkojums atbilstoši Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai;
 - 2.2.2. Pasūtītāja testa brauciens;

- 2.2.3. automobiļa sagatavošana un reģistrēšana VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija” (turpmāk – CSDD) uz Pasūtītāja vārda, t.sk. tehniskās apskates veikšana (CSDD pakalpojumu izmaksas), transportlīdzekļa ekspluatācijas nodoklis, numurzīmes;
- 2.2.4. transportēšanas izmaksas līdz līguma 3.3. punktā norādītajai piegādes vietai;
- 2.2.5. automobiļa kvalitātes garantijas nodrošināšana atbilstoši attiecīgās Iepirkuma daļas Tehniskajā specifikācijā norādītajam;
- 2.2.6. piemērojamie nodokļi (izņemot PVN) un nodevu maksājumi.
- 2.3. Pasūtītājs norēķinās ar Piegādātāju 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc automobiļa pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.4. Pasūtītājs pirms samaksas veikšanas pārbaudīs, vai pret Piegādātāju ir/ nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto. Ja sankcijas ir piemērotas, Pasūtītājam ir pienākums neveikt samaksu. Pie šādiem apstākļiem samaksas pienākuma termiņa tecējums apstājas ar sankciju piemērošanas brīdi un tiek atjaunots ar Latvijas Republikas kompetento institūciju norādījumiem par sankciju atcelšanu.
- 2.5. Līgumcenas samaksa tiek uzskatīta par notikušu, kad Pasūtītājs ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta Piegādātāja kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto summu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

3. Piegādes noteikumi

- 3.1. Pirms piegādes Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt un Piegādātājs apņemas nodrošināt konkrētā automobiļa uzrādīšanu (pilnā aprīkojumā un komplektācijā) Pasūtītājam, t.sk. testa braucienu ar to.
- 3.2. Pirmšķietami konstatējot automobiļa atbilstību Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs izraksta pilnvaru Piegādātājam automobiļa reģistrēšanai CSDD uz Pasūtītāja vārda.
- 3.3. Automobilis piegādājams un nododams Pasūtītājam Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā tā iestādes parastajā darba laikā vai iepriekš vienojoties Piegādātāja oficiālajā tirdzniecības vietā Latvijā.
- 3.4. Autobiļa piegādi līdzēji fiksē pieņemšanas – nodošanas aktā, pēc vizuālās apskates atzīmējot Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā izvirzīto parametru/ komplektācijas/aprīkojuma atbilstību un dokumentācijas (t.sk. ekspluatēšanas/apkopes noteikumu, ja attiecināms – ražotāja garantijas noteikumu, preču pavadzīmes - rēķina) esamību.
- 3.5. Līguma noteikumiem neatbilstošu automobili Pasūtītājs nepieņem.
- 3.6. Domstarpību risināšanai par automobiļa atbilstību līguma noteikumiem katrs no līdzējiem ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgu speciālistu (piemēram, no Latvijas Autoinženieru asociācijas). Ja neatkarīgā speciālista slēdziens norāda uz kāda no līdzēju viedokļu nepamatotību, tam ir jāsedz ar eksperta pieaicināšanu saistītie izdevumi.
- 3.7. Automobilis tiek uzskatīts par piegādātu, kad pēdējais no līdzējiem ir parakstījis tā pieņemšanas – nodošanas aktu. Līdz automobiļa pieņemšanas – nodošanas akta abpusējai parakstīšanai automobiļa pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku uzņemas Piegādātājs.
- 3.8. Pēc automobiļa pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, jautājumus par automobiļa kvalitāti (t.sk. slēptajiem defektiem) līdzēji risina saskaņā ar garantijas noteikumiem.

4. Kvalitāte un garantijas

- 4.1. Kvalitatīvs automobilis ir tāds, kas atbilst līguma noteikumiem, tajā skaitā Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam, ražotāja sertifikācijai/ standartam un normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz automobili visā tā garantijas termiņā.

- 4.2. Piegādātājs uzņemas garantijas saistības automobilim *<atbilstoši konkrētās Iepirkuma daļas Tehniskajai specifikācijai>* mēnešus pēc tā nodošanas Pasūtītājam, turpmāk – garantijas termiņš, un garantē, ka tajā automobilis saglabā pienācīgu kvalitāti, drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības. Garantija attiecas uz materiālu un ražošanas defektiem. Ja garantijas remonta ietvaros tiek remontēts/mainīts automobiļa *<atbilstoši konkrētās Iepirkuma daļas Tehniskajai specifikācijai: motors/baterija>*, tad, ja kopējais automobiļa atlikušais garantijas termiņš ir īsāks, Piegādātājs šai detaļai piešķir atsevišķu 24 (divdesmit četru) mēnešu garantiju. Garantija neattiecas uz dabisku nodilumu un nolietošanos, izņemot detaļām ar parasto garantijas termiņu 24 (divdesmit četri) mēneši (piemēram, riepām).
- 4.3. Automobiļa garantijas termiņā Pasūtītājam ir pienākums un tas apņemas ievērot Piegādātāja dotos automobiļa lietošanas un apkopes servisa norādījumus.
- 4.4. Ja garantijas laikā Pasūtītājs konstatē automobiļa defektu, tas nekavējoties (tuvākajās trīs darba dienās) informē par to Piegādātāju, kuram tās pašas darba dienas laikā ir jādod norādījumi Pasūtītājam par automobiļa turpmākas ekspluatēšanas pieļaujamību un garantijas remontu. Ja Piegādātājs nebrīdina Pasūtītāju par automobiļa ekspluatēšanas ierobežojumu, pasūtītājs ir tiesīgs uzrādīt defektu novēršanai pie nākošās tuvākās apkopes vai citā ar Piegādātāju saskaņotā laikā.
- 4.5. Piegādātājam ir jānodrošina garantijas remonts pēc Pasūtītāja pirmā pieteikuma iespējami īsā laikā – parasti desmit darba dienās, ja līdzēji nav vienojušies citādi.
- 4.6. Veicot garantijas remontu un periodiskas tehniskās apkopes, Piegādātājam ir pienākums izmantot jaunas augstākās kvalitātes oriģinālās rezerves daļas, automobiļa ražotāja atzītus tehniskos šķidrumus un servisa materiālus.
- 4.7. Ja Piegādātājs norobežojas no atbildības par pieteikto defektu labošanas, tam savs viedoklis ir jāpamato ar neatkarīga speciālista atzinumu.
- 4.8. Ja uz automobilim veicamo remontu neattiecas garantijas saistības un tas ir maksas pakalpojums, Piegādātājam par to jābrīdina Pasūtītājs pirms šāda remonta veikšanas.
- 4.9. Ja garantijas termiņa laikā Piegādātājs nepamatoti atsaka pieteikto defektu novēršanu vai nenodrošina periodisko tehnisko apkopju veikšanu, tad Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos pakalpojumus uz Piegādātāja rēķina saņemt citā servisā, turklāt, saglabājot automobiļa garantiju pie Piegādātāja.
- 4.10. Piegādātājs garantē, ka automobilis nav atsavināts, ieķīlāts, apgrūtināts ar parādiem vai saistībām, par to nav tiesas strīdu un Piegādātājam ir visas pilnvaras un tiesības, lai noslēgtu šo līgumu. Ja Piegādātājs ir rīkojies ārpus tiesībām un/vai pilnvarām slēgt šādu darījumu, par visiem zaudējumiem un Pasūtītāja izdevumiem pilnu materiālo atbildību solidāri uzņemas fiziskā persona, kas parakstījusi šo līgumu.

5. Līguma termiņš, grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījis pēdējais no līdzējiem. Līguma darbība izbeidzas, kad izpildītas tajā paredzētās saistības, vai kāds no līdzējiem šajā līgumā noteiktajā kārtībā ir vienpusēji atkāpies no līguma.
- 5.2. Pastāvot objektīviem apstākļiem līdzēji ir tiesīgi vienoties par līguma pirmstermiņa izbeigšanu uz abpusēji saskaņotiem nosacījumiem.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs bez iepriekšēja brīdinājuma un bez zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma, ar rakstveida paziņojumu Piegādātājam vienpusēji atkāpties no līguma, ja:
 - 5.3.1. Piegādātājs, neinformējot par to Pasūtītāju, ir pārtraucis līguma izpildi, tai skaitā, ja Piegādātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 5.3.2. ir apturēta Piegādātāja saimnieciskā darbība, Piegādātājs ir zaudējis attiecīgās jomas darbības atļauju/ sertifikātu/ licenci/ reģistrāciju, ir apķīlāta tā manta un finanšu resursi, vai pastāv citi apstākļi, kuru ietekme objektīvi apdraud kvalitatīvu līguma izpildi;
 - 5.3.3. Piegādātāja nokavējums automobiļa nodošanai Pasūtītājam ir sasniedzis 20

(divdesmit) darba dienas;

- 5.3.4. Pasūtītājs konstatē, ka līgumu nav iespējams izpildīt dēļ tā, ka Piegādātājam līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 5.4. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma ierobežojumus un šajā līgumā noteikto, līdzīgi, rakstiskā veidā vienojoties, ir tiesīgi izdarīt kā nebūtiskas, tā būtiskas izmaiņas līgumā.
- 5.5. Būtiski līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina iepirkuma līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi), kad:
 - 5.5.1. līguma izpildes laikā ražotājs pārtrauc Piegādātāja piedāvājumā esošā automobiļa ražošanu vai piegādi un Piegādātājam vairs nav un nebūs pieejams automobīlis, kas ir norādīta tehniskajā specifikācijā;
 - 5.5.2. pastāvot objektīvai nepieciešamībai Pasūtītājs ir uzdevis Piegādātājam veikt automobiļa papildu aprīkošanu;
 - 5.5.3. izvērtējot Pasūtītāja lietderības apstākļus, Pasūtītājs koriģē automobiļa piegādes termiņu, piemēram, saistībā ar finanšu gada budžeta apstiprināšanu;
 - 5.5.4. sekojot izmaiņām tirgū, uz piegādes brīdi ir pieejams tehniskajiem parametriem atbilstošs labāks, papildu aprīkots, vai lētāks automobīlis.
- 5.6. Ja līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas aizkavē Piegādātāja saistības izpildi, Piegādātājam par to nekavējoties rakstiski jāinformē Pasūtītājs. Pasūtītājs, novērtējot situāciju atbilstoši Piegādātāja paziņojumā norādītajam aizkavējuma iemeslam un ilgumam, ir tiesīgs (bet tam nav pienākums) pagarināt Piegādātāja saistību izpildes termiņu.

6. Apakšuzņēmēju piesaiste vai nomaiņa

- 6.1. Piegādātājs nodrošina, ka Piegādātāja piedāvājumā Iepirkumam norādītie apakšuzņēmēji (t.sk. kā personas, uz kuras iespējām Piegādātājs balstās) veiks piedāvājumā Iepirkumam norādīto.
- 6.2. Piegādātājs ir tiesīgs, iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, veikt līguma izpildē iesaistītā apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna piesaisti.
- 6.3. Šādā gadījumā Piegādātājs nosūta Pasūtītājam visu informāciju un dokumentus, kas apliecina attiecīgās personas atbilstību Iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām Saskaņojuma saņemšanai Piegādātājs rakstveidā iesniedz Pasūtītājam visu Iepirkuma nolikumā prasīto informāciju un dokumentus, kas apliecina attiecīgās personas atbilstību Iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām, t.sk. nododamās izpildes apjomu/ saturu (ievērojot, lai visu līguma izpildē iesaistīto personu izpildes kopapjoms sastādītu 100%) un pievienojot Iepirkuma nolikumā prasītos dokumentus personu iesaistīšanai līguma izpildē.
- 6.4. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 6.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 6.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 6.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
- 6.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši

iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

- 6.6. Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Piegādātāja pieteiktās izmaiņas iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad būs saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētos pretendentu izslēgšanas gadījumus Pasūtītājs pārbaudīs uz lēmuma pieņemšanas datumu.
- 6.7. Pasūtītājam ir tiesības rakstiskā veidā un motivēti pieprasīt Piegādātāja apakšuzņēmēju nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina to izpildījuma produktivitāte vai kvalitāte, vai pastāv citi objektīvi apstākļi. Piegādātāja pienākums ir nodrošināt šādu Pasūtītāja pamatotu prasību izpildi.
- 6.8. Piegādātājam jānodrošina, un tas ir atbildīgs, lai līguma izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs, iesaistot līguma izpildē citus apakšuzņēmējus, ievēro šī līguma 6.1.-6.3. punktu.
- 6.9. Apakšuzņēmēja piesaistīšana līguma izpildē neatbrīvo Piegādātāju no atbildības par šī līguma izpildi kopumā vai kādā tā daļā, kā arī neuzliek Pasūtītājam nekādus papildus pienākumus un saistības.

7. Atbildība

- 7.1. Līdzēji ir atbildīgi viens otram par līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, un tie apņemas atlīdzināt viens otram visus šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 7.2. Par līguma izpildei noteiktās kārtības pārkāpšanu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu:
 - 7.2.1. par līguma 1.2. punktā noteiktā automobiļa piegādes termiņa neievērošanu 0,3 % (nulle komats trīs procenti) apmērā no līgumcenas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās;
 - 7.2.2. ja pasūtītājs atkāpjas no līguma saskaņā ar tā 5.3. punktā noteikto – 10% (desmit procenti) apmērā no līgumcenas (5.3.3. punkta gadījumā nepiemērojot 7.2.1. punktā noteikto līgumsodu);
 - 7.2.3. par jebkura citu saskaņā ar līgumu noteiktā termiņa kavējumu, kuru Pasūtītājs nav attaisnojis, vai katru tādu līguma prasību pārkāpumu, kas nav saistīts ar termiņa neievērošanu – 250 (divi simti piecdesmit) EUR par katru gadījumu.
- 7.3. Piegādātājs ir tiesīgs prasīt, lai Pasūtītājs maksā līgumsodu par nepamatotu rēķina apmaksas nokavējumu – 0,3% (nulle komats trīs procenti) apmērā no rēķina summas (bez PVN) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.
- 7.4. Līgumsoda samaksa, kad tā ir paredzēta, tiek veikta, pamatojoties uz līdzēja, kurš pieprasa līgumsoda samaksu, izrakstītu rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā no līgumsoda attaisnojuma dokumenta (rēķina) izsūtīšanas dienas uz līguma 9. punktā norādīto otra līdzēja oficiālo elektronisko adresi (turpmāk - E-adrese), bet, ja tāda nav aktivizēta, uz e-pastu.
- 7.5. Ja ir aprēķināts līgumsods un vienlaicīgi par to pašu tiek prasīti zaudējumi, tad zaudējumus var prasīt tikai tādā apmērā, kas pārsniedz aprēķināto līgumsodu.
- 7.6. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī līguma nepildīšanu, ja tam par pamatu ir bijusi nepārvarama vara, kas liedz pildīt līguma pienākumus, un šie apstākļi nebija iepriekš paredzami līguma noslēgšanas laikā, un nav atbildīgā līdzēja izraisīti vai veicināti.
- 7.7. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, par to rakstiskā veidā jāpaziņo otram, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi iespējama, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus un norāda uz to ietekmi uz līguma izpildi.
- 7.8. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ Piegādātāja saistību izpildes nokavējums ir tāds, ka Pasūtītājs vairs nav ieinteresēts līguma izpildē, tas ir tiesīgs no līguma atkāpties. Izbeidzot līgumu šādā gadījumā, katram līdzējam ir jāatdod otram tas, ko tas izpildījis vai par atbilstoši izpildīto jāatlīdzina.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līdzēji apņemas ievērot no otra līdzēja saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpaust šādu informāciju trešajām personām ārpus tiesību aktos noteiktajiem gadījumiem un kārtībai.
- 8.2. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 8.3. Visi paziņojumi, brīdinājumi vai cita veida korespondence, kas attiecas uz līgumu, nosūtāmi otram līdzējam rakstiski. Prasība par rakstveida formas ievērošanu ir izpildīta, ja paziņojums, brīdinājums vai cita korespondence ir parakstīta no attiecīgā līdzēja personas ar pārstāvības tiesībām un ir nosūtīta otram līdzējam ierakstītas vēstules veidā uz tās juridisko adresi vai ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta veidā uz līguma 9. punktā norādīto E-adresi, e-pastu, vai nodota tieši adresātam.
- 8.4. Ja kādam no līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, atbildīgā persona, amatpersonu pārstāvības tiesības, juridiskā adrese vai kāds no līgumā minētajiem līdzēja rekvizītiem, tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otram līdzējam uz līguma 9. punktā minēto E-adresi, e-pastu. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus līgumā. Ja līdzējs neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot līgumā norādīto informāciju par otru līdzēju.
- 8.5. Līgumā neatrunātās līdzēju tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Līgumā minēto tiesību neizmantošana nav uzskatāma par atteikšanos no šīm tiesībām. Daļēja to izmantošana nenožīmē atteikšanos no to izmantošanas pilnā apmērā.
- 8.7. Līdzēju domstarpības, kas par līgumu un skar tā izpildi, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risinātas abpusējās sarunās. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi eksperti. Ja tas nav iespējams un līdzēji sarunu rezultātā saprātīgā termiņā nevienojas, strīda izšķiršanu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jebkurš no līdzējiem var nodot tiesai.
- 8.8. Lai sekmīgi vadītu šī līguma izpildi Pasūtītājs un Piegādātājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties līdzēju vārdā, t.sk. veikt ar šo līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizēt starp līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu:
 - 8.8.1. Pasūtītāja pārstāvis un par līguma izpildi atbildīgā persona ir: <amats, vārds uzvārds>, tālrunis: <numurs>, e-pasts: <adrese>;
 - 8.8.2. Piegādātāja pārstāvis un par līguma izpildi atbildīgā persona ir: <amats, vārds uzvārds>, tālrunis: <numurs>, e-pasts: <adrese>.
- 8.9. Līgums – uz <lapu skaitu> (<lapu skaits vārdiem>) lapām līguma teksta – abu līdzēju parakstīts glabājas pie Pasūtītāja un Piegādātāja. Līgumam, uz tā noslēgšanas brīdi, ir šādi pielikumi: <pielikumu uzskaitījums>.

9. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Parakstot līgumu, līdzēji apliecina, ka tie pilnībā saprot šī līguma noteikumus, apzinās savas tiesības un pienākumus:

Pasūtītājs

Piegādātājs