Daugavpils pašvaldības centrālā pārvalde
29.07.2024.
Reģ. Nr.1.2.-10.1/233

LĪGUMS
par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi un demontāžas darbiem "Ēku kompleksa Tartu ielā 15A, Daugavpilī nojaukšana"

Līguma sagatavošanas vieta ir Daugavpils.
Līguma divpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000077325, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tās izpilddirektores Sabīnes Šņepstes personā, kura rīkojas uz Pašvaldību likuma 22.panta pirmās daļas 7.punkta un Daugavpils valstspilsētas pašvaldības 2023.gada 27.jūlija saistošo noteikumu Nr.8 "Daugavpils valstspilsētas pašvaldības nolikums" 18.11.punkta pamata, no vienas puses, un

SIA "Demontāža", reģistrācijas Nr.40103954917, juridiskā adrese: Rīga, Pārmiju iela 23 (turpmāk - Uzņēmējs), tās valdes priekšsēdētāja Mārtiņa Mālnieka personā, kurš/-a darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti Puses/Līdzēji,

pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības Iepirkuma komisijas 2024.gada 22.marta lēmumu (sēdes protokols Nr.7) atklātā konkursa „Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde un demontāžas darbi "Ēku kompleksa Tartu ielā 15A, Daugavpilī nojaukšana"", identifikācijas Nr.DVP 2023/141 (turpmāk – atklāts konkurss), noslēdza šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs pret atlīdzību ar saviem spēkiem un saviem darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, atbilstoši Līguma nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām uzņemas izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju (turpmāk – Būvniecības dokumentācija) un veikt Būvniecības dokumentācijā norādīto būvdarbu izpildi (turpmāk – būvdarbi). Būvniecības dokumentācijas izstrādi un būvdarbus (kopā turpmāk – Darbi) veic saskaņā ar tehnisko specifikāciju (pielikumā) un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu atklātajam konkursam (pielikumā).

1.2. Darbu izpildes vieta: Tartu iela 15A, Daugavpils (turpmāk – Būvobjekts).

1.3. Darbi sevī ietver visus Līgumā un Līguma pielikumos noteiktos Būvobjekta izbūvei nepieciešamos projektēšanas darbus, kontroli pēc projektēšanas darbu pabeigšanas līdz būves nodošanai ekspluatācijā, būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi, būvdarbu nodošanu, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no Līguma vai Līguma pielikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.4. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar atklātā konkursa nolikuma un tam pievienoto dokumentu prasībām, tajā skaitā ar tajos ietvertajiem risinājumiem, Darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Uzņēmējs apliecina, ka Būvniecības dokumentācija un Darbi ir realizējami un ka Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Uzņēmēja ar Darbu pilnīgu paveikšanu atbilstoši Līguma pielikumiem saistītie izdevumi.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena par iepirkuma līguma izpildi saskaņā ar finanšu piedāvājumu atklātajā konkursā ir **38745,22 EUR** (trīsdesmit astoņi tūkstoši septiņi simti četrdesmit pieci *euro*, 22 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), kas sastāv no:

2.1.1. samaksas par būvniecības dokumentācijas izstrādi EUR 2500,00 (divi tūkstoši pieci simti *euro*, 00 centi);

2.1.2. samaksas par būvdarbu izpildi EUR 36245,22 (trīsdesmit seši tūkstoši divi simti četrdesmit pieci *euro*, 22 centi).

2.2.Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.

2.3.Līgumcena sevī ietver Būvniecības dokumentācijas izstrādi, saskaņošanu un nodošanu, tās izmaiņas, Darbu izpildi, t.sk., izmantojamos būvniecības izstrādājumus, iekārtas, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu aizvākšanas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamos nodokļu, izņemot PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus.

2.4.Finanšu piedāvājumā norādītās cenas un summas paliek nemainīgas visu Līguma darbības laiku. Līguma summa visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka, būvniecības materiālu, darbu un mehānismu vai Darbu pieskaitāmo izdevumu izmaksām, nodokļu likmju (izņemot PVN), vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, nepamatotu sadārdzinājumu, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma summu.

2.5.Avansa maksājumi netiek paredzēti. Līgumcenas samaksu Uzņēmējam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

2.5.1. Rēķinus izraksta Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai. Rekvizīti rēķinu izrakstīšanai:

Daugavpils valstspilsētas pašvaldība, Reģistrācijas Nr. 90000077325, PVN maksātāja Nr. LV90000077325, Juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, Latvija, LV-5401, Valsts kase, n/k LV34TREL980200309200B, kods TRELLV2.

2.5.2. Par būvniecības dokumentācijas izstrādi:

2.5.2.1. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Daugavpils pašvaldības centrālās pārvaldes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta Būvvaldē (turpmāk – Būvvalde) akceptētu Būvniecības dokumentāciju, Būvniecības dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu (Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai) saskaņošanai un apmaksas veikšanai.

2.5.2.2. Samaksu par būvniecības dokumentācijas izstrādi 100% (viens simts procenti) apmērā Pasūtītājs veic 20 (divdesmit) darbadienu laikā pēc Būvvaldē akceptētas Būvniecības dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas.

2.5.3. Par būvdarbu izpildi:

2.5.3.1. Maksājumi par Darbiem tiek veikti ik mēnesi, atbilstoši izpildīto Darbu apjomam (ja Pasūtītajam ir pieejami finanšu līdzekļi). Maksājumi veicami pēc Uzņēmēja piestādīto rēķinu un akta par izpildīto Darbu (formas Nr. 2., formas Nr.3.) - kopā ar visiem izpildīto apjomu pamatojošiem dokumentiem – apstiprināšanas. Akts – forma Nr.2, forma Nr.3 jāiesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai līdz katra mēneša 7.datumam. Samaksa par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem un no Pasūtītāja puses pieņemtajiem būvdarbiem ir veicama 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas. Uzņēmējs var izrakstīt rēķinu (Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai) tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir parakstījis būvdarbu izpildes aktu vai būvdarbi ir uzskatāmi par pieņemtiem no Pasūtītāja puses.

2.5.3.2. Pasūtītājs būvdarbus pieņem un būvdarbu izpildes aktu paraksta šādos termiņos: ja būvdarbu līgumcena nepārsniedz 170 000 *euro*, – 10 darbdienu laikā no akta saņemšanas dienas; pārējos gadījumos – 20 darbdienu laikā no akta saņemšanas dienas.

2.5.3.3. Ja Pasūtītājs neparaksta būvdarbu izpildes aktu šajos termiņos, kā arī neiesniedz Uzņēmējam zemāk minēto pretenziju vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu defektu aktu, uzskatāms, ka Pasūtītājs izpildītos būvdarbus ir pieņēmis minētā termiņa pēdējā dienā.

2.5.3.4. Ja Pasūtītājs nepieņem būvdarbus, tas iesniedz Uzņēmējam pretenziju, norādot ar līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ Pasūtītājs nevar parakstīt būvdarbu izpildes aktu, ja nepilnības nav saistītas ar būvdarbu kvalitāti, vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu defektu aktu. Ja Uzņēmējs nepiekrīt Pasūtītāja norādītajiem defektiem vai iebildumiem par faktiski izpildīto būvdarbu apjomiem, Uzņēmējs 10 darbdienu laikā no defektu akta saņemšanas dienas iesniedz Pasūtītājam atbildīgā būvdarbu vadītāja parakstītus rakstiskus iebildumus pret defektu aktā norādītajām nepilnībām.

2.5.3.5. Ja Pasūtītājs nepiekrīt atbildīgā būvdarbu vadītāja iebildumiem attiecībā uz defektu aktā iekļautajiem izpildīto būvdarbu apjomiem vai defektiem būves konstrukcijās, viņam ir pienākums pasūtīt būves ekspertīzi par veikto būvdarbu kvalitāti. Ekspertīzes uzdevums ir novērtēt faktiski izpildīto būvdarbu apjomu, atbilstību būvprojektēšanas dokumentācijai, atbilstošo būvizstrādājumu un tiem atbilstošās iestrādes tehnoloģijas piemērošanu.

2.5.3.6. Ja būves ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums neapstiprina Pasūtītāja defektu aktā norādīto vai veikto būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, uzskatāms, ka Pasūtītājs būvdarbus ir pieņēmis ekspertīzes slēdziena vai inženierkonsultanta lēmuma iesniegšanas dienā un būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav nepieciešama.

2.5.3.7. Ja Uzņēmējs piekrīt defektu aktā Pasūtītāja norādītajām nepilnībām vai ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums apstiprina defektu aktā Pasūtītāja norādītās nepilnības vai veikto būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, Uzņēmējs un Pasūtītājs vienojas par saprātīgu termiņu konstatēto defektu novēršanai, ņemot vērā defektu novēršanai nepieciešamo darbu apjomu un specifiku, kā arī būvizstrādājumu piegādes termiņus. Ja puses nevar vienoties, termiņu defektu novēršanai nosaka būvuzraugs.

2.5.3.8. Ja defekti ir konstatēti daļā būvdarbu, tad Pasūtītājs pieņem tos būvdarbus, kuru izpildē defekti nav konstatēti. Pēc defektu novēršanas izpildītos būvdarbus ietver nākamā mēneša būvdarbu izpildes aktā.

2.5.3.9. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības publiskā būvdarbu līguma spēkā esības laikā, kā arī garantijas termiņa laikā izteikt pretenzijas par izpildīto būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst defektu aktā norādītos vai garantijas laikā pieteiktos būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.

2.6. Maksājums tiek veikts, pārskaitot naudu uz Uzņēmēja rēķinā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu.

2.7. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

2.8. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par Darbu kvalitāti vai atbilstību Līguma pielikumiem un akts abpusēji netiek parakstīts vai parakstīts ar Pasūtītāja iebildumiem, tad attiecīgie darbi netiek apmaksāti līdz Uzņēmējs nenovērš trūkumus/kļūdas vai līdz strīda atrisināšanai starp Pusēm.

2.9. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par rēķinā norādīto summu pamatotību, Pasūtītājam ir tiesības rakstiski iesniegt Uzņēmējam motivētas pretenzijas un neapmaksāt rēķinu līdz brīdim, kamēr pretenzijas nav atrisinātas. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis rakstisku pretenziju par rēķinā norādītās summas pamatotību, Uzņēmējam nav tiesības piemērot līgumsodu par maksājuma nokavējumu līdz strīda atrisināšanai starp Pusēm.

2.10. Uzņēmējs nav tiesīgs pieprasīt Līgumcenas izmaiņas vai Līguma izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar nepieciešamiem papildus darbiem, ja šādi papildus darbi ir radušies Uzņēmēja Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā kā tās tiešās vai netiešās sekas, vai arī tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu.

2.11. Ja Uzņēmējs izpilda darbus, kuri nav ietverti Līgumā un Līguma pielikumos vai ja paredzēto Darbu izpildes gaitā Uzņēmējs ir patvarīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, tad Uzņēmējs par papildus darbiem atlīdzību nesaņem.

2.12. Visi darbi, kuri nav ietverti Uzņēmēja finanšu piedāvājumā, bet kurus Uzņēmējs varēja iepriekš paredzēt, tiek veikti uz Uzņēmēja rēķina.

2.13. Pasūtītājs nenes atbildību par finanšu piedāvājumā Uzņēmēja neiekļautajām visa veida izmaksām, kas var rasties Uzņēmējam, veicot Darbus.

2.14. Finansējuma trūkuma dēļ Pasūtītājam ir tiesības apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai Darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt Darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Uzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju vai līgumsodu.

3. Līguma izpildes termiņi

3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz no tā izrietošo Pušu saistību pilnīgai izpildei.

3.2. Darbus (Būvniecības dokumentācijas izstrāde, saskaņošana, Būvvaldes ieceres akcepta saņemšana, atzīmes saņemšana par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, Būvniecības dokumentācijā noteikto būvdarbu veikšana un Būvobjekta nodošana ekspluatācijā) izpilda atbilstoši Darbu izpildes grafikam, bet ne vēlāk kā **180 (viens simts astoņdesmit) kalendāro dienu laikā** no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus, ja tādi tiek piemēroti).

3.3. Darbi tiek uzskatīti par pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem brīdī, kad pabeigta Būvobjekta būvniecība, tas ir nodots ekspluatācijā un Puses ir parakstījušas galīgo Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.

4. Apdrošināšana un Darbu garantija

4.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam atbildīgā būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes vadītāja un atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju, *(kā arī būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līguma kopiju)* un apliecinājumu par prēmijas samaksu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 “Noteikumi par

būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajai kārtībai un apmēram. Minētais civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums jāuztur spēka visu Darbu un garantijas laiku.

4.2. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājumu.

4.3. Prasības līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājumam:

4.3.1. Līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājuma apmērs ir 10% (desmit procenti) no līguma summas bez PVN. Gadījumā kad daļa no Līguma jau ir izpildīta, bet Līdzējiem ir jāpagarina Līguma termiņš no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ, tad līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājuma apmērs tiek samazināts un tiek noteikts 10% apmērā no Uzņēmēja neizpildītas darbu kopsummas.

4.3.2. Līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājums ir spēkā šādā termiņā: no tā izdošanas datuma līdz visu darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai, minēto termiņu nosakot šādi: pie iepirkuma procedūras nolikumā paredzētā provizoriskā izpildes laika pieskaitot papildus 2 mēnešus.

4.3.3. Līgumsaistību (darbu) izpildes nodrošinājumam ir jāatbilst šādām prasībām: Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas bez nosacījumiem un neatsaucami garantēt kā primārais saistību nesējs maksājuma (u) veikšanu pēc Pasūtītāja pirmās prasības (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas), ko parakstījusi Pasūtītāja paraksttiesīga persona, saņemšanas, kur Pasūtītājs paziņos, ka Uzņēmējs nav nodrošinājis Līguma saistību izpildi saskaņā ar Līguma nosacījumiem un/vai tajā noteiktajos termiņos. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt Pasūtītājam pieprasīto summu ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms līgumsaistību nodrošinājuma termiņa beigām.

4.3.4. Galvojumu apdrošināšanas veids ir: neatsaucama, beznosacījumu, pirmā pieprasījuma (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas) bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas polises oriģināls.

4.4. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu kvalitāti un atbilstību šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

4.5. Darbu ietvaros veikto Darbu garantijas termiņš ir 3 (trīs) gadi no dienas, kad Būvvalde izdarīs atzīmi BIS par būvdarbu pabeigšanu.

4.6. Garantijas laikā Uzņēmēja pienākums ir novērst radušos defektus un nepilnības par saviem līdzekļiem, ja tie ir radušies Uzņēmēja nekvalitatīva darba rezultātā vai izmantojot nekvalitatīvu materiālu, iekārtas vai izejvielas, kā arī pieļauto kļūdu rezultātā. Gadījumā, ja šie atklātie defekti vai to novēršanas darbi ir bijuši par iemeslu citu konstrukciju, iekārtu vai materiālu bojājumiem, Uzņēmējam ir pienākums saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem veikt visus nepieciešamos Darbus.

4.7. Par nepieciešamību novērst defektus, Pasūtītājs paziņo par to Uzņēmējam telefoniski un nosūtot pretenziju.

4.8. Pēc pretenzijas saņemšanas (pa tālruni un rakstiski), Uzņēmēja pienākums ir Pasūtītāja noteiktajā termiņā nodrošināt defektu vai nepilnību novēršanu un par izpildītiem Darbiem rakstiski paziņojot Pasūtītājam.

4.9. Gadījumā, ja starp Pusēm rodas strīds par Uzņēmēja veikto Darbu atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu un noteikumu prasībām, Darbos konstatēto defektu cēloņiem un apjomiem, tiek noteikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām Pusēm. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

4.10. Ja Uzņēmējs neveic defektu novēršanu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt citu piegādātāju veikt defektu novēršanu. Defektu novēršanas izmaksas apmaksā Uzņēmējs. Gadījumā, ja Uzņēmējs atsakās izmaksāt Pasūtītājam defektu novēršanas izmaksas, tad Pasūtītājs ir tiesīgs minētās izmaksās ieturēt no Darbu garantijas laika garantijas.

4.11. Uzņēmējs nodrošina, ka tā iegādāto materiālu ražotāju un pārdevēju garantijas dokumenti tiek nodoti Pasūtītājam.

4.12. No katra ikmēneša maksājuma Pasūtītājs ietur garantijas summu 5% apmērā. Ieturētā garantijas summa 5% apmērā no Līguma summas tiek apmaksāta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā un garantija laika garantijas iesniegšanas. Laika posmā, kamēr Uzņēmējs nav iesniedzis minēto garantiju, Pasūtītājs ir tiesīgs novirzīt ieturēto garantijas summu defektu novēršanai.

4.13. Uzņēmējam ir pienākums pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā iesniegt Pasūtītājam garantijas laika garantiju atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā un Līgumā noteiktajām prasībām.

4.14. Prasības garantijas laika garantijai:

4.14.1. Garantijas laika garantijas apmērs ir 5% (pieci procenti) no Līguma summas bez PVN.

4.14.2. Garantijas laika garantija ir spēkā šādā termiņā: 5 (pieci) gadi pēc būves nodošanas ekspluatācijā.

4.14.3. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības beznosacījuma garantijas laika garantija, kas paredz apdrošināšanas atlīdzības izmaksu bezstrīdus kartībā pēc Pasūtītāja pirmās rakstiskas prasības (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas) saņemšanas, kuru ir parakstījusi paraksttiesīga persona, un kurā paziņots, ka Uzņēmējs Līgumā paredzētajā garantijas periodā neveic atklāto būvniecības darbu defektu novēršanu. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt Pasūtītājam pieprasīto summu ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms garantijas laika garantijas termiņa beigām. Jebkurš strīds sakarā ar garantijas laika garantijas nodrošinājumu tiks izskatīts attiecīgās piekritības tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

4.14.4. Galvojumu apdrošināšanas veids ir: neatsaucama, beznosacījumu, pirmā pieprasījuma (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas) bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas polises oriģināls.

5. UZŅĒMĒJA pienākumi un tiesības

5.1. Uzņēmēja pienākumi:

5.1.1. īstenot ar Līgumu uzņemtos darbus pilnā apjomā Līgumā noteiktajos termiņos un pienācīgā kvalitātē;

5.1.2. pirms būvdarbu uzsākšanas izstrādāt Būvniecības dokumentāciju, saskaņot to ar Līgumā, tā pielikumos un spēkā esošos normatīvos aktos noteiktām institūcijām un citām personām, un nodot to Pasūtītājam;

5.1.3. pirms būvdarbu uzsākšanas pārbaudīt situāciju Būvobjektā, lai nepieļautu kļūdas Darbu procesā un pieņemt to ar Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas aktu;

5.1.4. gadījumā ja, būvdarbu laikā, Uzņēmējs veiks izmaiņas un/vai papildinājumus Būvniecības dokumentācijā, tos darbus veikt uz sava rēķina un ar saviem resursiem, lai nodrošinātu Būvobjekta realizāciju atbilstoši Būvniecības dokumentācijai, ievērojot normatīvajos aktos noteikto;

5.1.5. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot Līgumā, Līguma pielikumos, Būvniecības dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktās prasības un nosacījumus;

5.1.6. patstāvīgi organizēt un saskaņot Darbus ar visām atbildīgajām institūcijām, kā arī, ja nepieciešams, juridiskajām un/vai fiziskajām personām;

5.1.7. Darbu izpildē izmantot Līguma pielikumos norādītos sertificētus un kvalitatīvus materiālus un iekārtas;

5.1.8. visu pielietojamo būvizstrādājumu tehniskie parametri, pirms to iebūves, jāsaskaņo ar Pasūtītāju;

5.1.9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informaciju par būvdarbos pielietojamiem galvenajiem materiāliem. Informācija jānorāda materiāla marka, ražotājs, atbilstības apliecinājums, atbilstoši 25.03.2014. MK noteikumu Nr.156 "Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība".

5.1.10. veikt Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" (turpmāk – Noteikumi Nr.92) noteiktās projekta vadītāja funkcijas, tajā skaitā nodrošināt līguma izpildes nodrošināšanai kvalificēta darba aizsardzības koordinatora piesaisti, un būt atbildīgam par Noteikumu Nr.92 noteikto pienākumu izpildi;

5.1.11. savlaicīgi un Līgumā noteiktā kārtībā izskatīt visus no Pasūtītāja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus, un sniegt atbildes;

5.1.12. Darbu veikšanas procesā ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības noteikumus un uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;

5.1.13. nodrošināt darba aizsardzības pasākumus Būvobjektā, tai skaitā darbinieku instruēšanu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju, kā arī veikt visas citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās darbības saskaņā ar normatīvajiem aktiem par darba aizsardzību;

5.1.14. nodrošināt Būvobjektā strādājošos ar nepieciešamajiem darba aizsardzības līdzekļiem;

5.1.15. nodrošināt būvdarbu laikā Pasūtītājam brīvu un drošu piekļūšanu Būvobjektam;

5.1.16. nodrošināt tīrību Būvobjektā, regulāru būvgružu izvešanu no Būvobjekta uz sava rēķina;

5.1.17. apmaksāt rēķinus par komunālajiem pakalpojumiem ar objekta uzturēšanu būvdarbu veikšanas procesā saistītiem izdevumiem, patērēto elektroenerģiju un

ūdeni (veikt uzskaiti uzstādot atsevišķas ūdens un elektroenerģijas uzskaites ierīces);

5.1.18. par saviem līdzekļiem piegādāt būvdarbiem nepieciešamos materiālus, konstrukcijas un iekārtas, kā arī nodrošināt to apsardzi būvdarbu izpildes laikā;

5.1.19. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei;

5.1.20. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Darbu izpildes laikā organizēt darba sapulces, pieaicinot Pasūtītāja pārstāvjus un nepieciešamības gadījumā arī citus pārstāvjus;

5.1.21. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt, kārtot Darbu veikšanas izpilddokumentāciju visā Darbu veikšanas laikā;

5.1.22. ja Līgums tiek vienpusēji izbeigts, nekavējoties pārtraukt Darbus, par ko tiek sastādīts Darbu nodošanas - pieņemšanas akts, atstāj darba vietu drošībā un kārtībā;

5.1.23. nodrošināt Darbu vadīšanu, ko veic Uzņēmēja piedāvājumā norādītais:

2.1.23.1. atbildīgais būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes vadītājs (būvprakses sertifikāta Nr.), tālrunis ;

2.1.23.2. atbildīgais būvdarbu vadītājs (būvprakses sertifikāta Nr.), tālrunis .

5.1.24. patstāvīgi organizēt savu nolīgto apakšuzņēmēju darbs un jādod nepieciešamie norādījumi un uzdevumi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, kā arī jāveic izpildīto Darbu kontrole un pieņemšana. Norēķinus ar apakšuzņēmējiem Uzņēmējs kārto patstāvīgi. Uzņēmējs ir atbildīgs par apakšuzņēmēju veikumu tādā pat apmērā kā pats ir atbildīgs saskaņā ar Līgumu;

5.1.25. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītajam informāciju par norēķiniem ar būvdarbu izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmumiem. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt laicīgu samaksas veikšanu visiem būvdarbu izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem par faktiski izpildītajiem un no Pasūtītāja puses apmaksātajiem būvdarbiem. Ar laicīgu norēķināšanos ir saprotama samaksa 60 dienu laikā pēc veikto būvdarbu pabeigšanas un apakšuzņēmēja rēķina saņemšanas par attiecīgo būvdarbu veikšanu. Uzņēmējam ir pienākums līgumos ar apakšuzņēmējiem iekļaut noteikumus izpildīto būvdarbu pieņemšanai, kas atbilst šī līguma noteikumiem attiecībā uz izpildīto būvdarbu ikmēneša pieņemšanu, attiecībā uz pretenziju iesniegšanas termiņu un sekām, kā arī attiecībā uz termiņu konstatēto defektu novēršanai, izņemot prasību veikt būves ekspertīzi. Pasūtītājam nav pienākuma kontrolēt ar apakšuzņēmēju noslēgtā būvdarbu līguma atbilstību šā punkta prasībām.

5.1.26. veikt citus šajā Līgumā, Līguma pielikumos vai normatīvos aktos noteiktos pienākumus vai darbības.

5.2. Uzņēmēja tiesības:

5.2.1. Līgumā noteiktajā kārtībā saņemt samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem veiktajiem un pieņemtajiem Darbiem;

5.2.2. Līgumā noteiktajā kārtībā nodot Pasūtītājam Darbus Līgumā noteiktā termiņa;

5.2.3. nepieciešamības gadījumā pieprasīt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju vai dokumentāciju;

5.2.4. lūgt Pasūtītājam tehnoloģisko pārtraukumu, ja ir iestājušies Līgumā noteiktie gadījumi.

5.3. Ja Būvniecības dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras tiek konstatētas būvdarbu izpildes laikā, Uzņēmējs novērš tās par saviem līdzekļiem. Projektēšanas kļūdu radīto zaudējumu segšanu (pārprojektēšanu vai labojumu veikšanu Būvniecības dokumentācijā), veicot Būvobjekta būvniecību, veic Uzņēmējs.

6. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas un piesaistes kārtība

6.1. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.

6.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

6.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

6.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

6.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu);

6.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu);

6.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

6.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

6.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

6.6. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Uzņēmējs iesniedz iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī

apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

6.7. Uzņēmējs ir atbildīgs par Būvniecības dokumentācijas izstrādāšanu un pakalpojumiem, ko veic tā Apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

7. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības

7.1. Pasūtītāja pienākumi:

7.1.1. līdz Darbu uzsākšanai apņemas sagatavot Uzņēmējam visas Darbu izpildei nepieciešamās teritorijas un nodrošināt Uzņēmējam iespēju pieslēgties pie Pasūtītāja komunikācijām, piederumiem un citiem nosacījumiem, kas nepieciešami Uzņēmējam Darbu veikšanai;

7.1.2. ievērot Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, kā arī atbildīgo valsts un pašvaldības iestāžu prasības;

7.1.3. pārbaudīt Uzņēmēja iesniegto Līguma 4.sadaļā minēto dokumentu atbilstību Līguma un Līguma pielikumu prasībām. Gadījumā, ja Uzņēmēja iesniegtais Līguma 4.sadaļā minētais dokuments neatbilst Līguma un Līguma pielikumu prasībām, tad Pasūtītājs pieprasa Uzņēmēju 3 (trīs) darba dienu laikā atkārtoti iesniegt Līguma un Līguma pielikumu prasībām atbilstošu dokumentu;

7.1.4. savlaicīgi un Līgumā noteiktā kārtībā izskatīt visus no Uzņēmēja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus, un sniegt atbildes;

7.1.5. nodrošināt Uzņēmējam pieeju Būvobjektam visu Līguma darbības laiku;

7.1.6. nozīmēt Būvobjektā savu pilnvaroto pārstāvi – Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Daugavpils pašvaldības centrālā pārvalde" Īpašuma pārvaldīšanas departamenta Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris , tālrunis , e-pasts: , darbu izpildes, to kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanai un informācijas apmaiņas nodrošināšanai;

7.1.7. pieņemt Uzņēmēja atbilstoši Līgumam, tā pielikumu un normatīvajiem aktiem izpildītos Darbus un samaksāt par izpildītajiem Darbiem Līguma noteiktajā kārtībā;

7.1.8. izvērtēt Uzņēmēja lūguma par tehnoloģisko pārtraukumu pamatotību atbilstoši Līguma nosacījumiem;

7.1.9. veikt citus šajā Līgumā, Līguma pielikumos vai normatīvos aktos noteiktos pienākumus vai darbības.

7.2. Pasūtītāja tiesības:

7.2.1. nepieņemt Darbus ar Darbu izpildes aktu vai Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu līdz trūkumu novēršanas brīdim, rakstiski informējot par to Uzņēmēju, ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par sniegto Darbu kvalitāti un/vai apjomu.

7.2.2. ne biežāk kā reizi nedēļā pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma brīža saņemt no Uzņēmēja rakstveida ziņas par Darbu izpildes gaitu un atbilstību termiņiem;

7.2.3. dot Uzņēmējam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;

7.2.4. iegūt trešo personu atzinumus par Līguma izpildes gaitu vai rezultātu, ja tas nepieciešams Līgumā paredzēto saistību izpildes pārbaudei;

7.2.5. veikt Darbu izpildes kontroli. Pasūtītāja veiktā Darbu izpildes kontrole vai Uzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Uzņēmēja atbildības par neatbilstoši izpildītiem Darbiem samazināšanai;

7.2.6. apturēt Darbu izpildi, ja Uzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbu izpildi attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma, Līguma pielikumu nosacījumus. Darbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot to ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.

7.2.7. Finansējuma trūkuma dēļ Pasūtītājam ir tiesības apturēt Darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai Darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt Darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Uzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju.

8. Darbu pieņemšana – nodošana

8.1. Uzņēmējs Darbus uzsāk, paveic un Līgumam un normatīvajiem aktiem atbilstošā kvalitātē nodod Pasūtītājam saskaņā ar šī Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.2. Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmeju no atbildības par slēptiem defektiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem, par kuriem Uzņemējs ir pilnībā materiāli atbildīgs. Gadījumā, ja pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas atklājas Būvniecības dokumentācijas kļūdas, tad Pasūtītājs rakstveidā informē par tiem Uzņēmēju un Uzņēmējam ir pienākums 1 (vienas) kalendāras nedēļas laikā, ja Puses nevienojas par citu termiņu, bez maksas novērst visus atklātos trūkumus.

8.3. Pasūtītājs sadarbībā ar Uzņēmēju veic Būvobjekta nodošanu ekspluatācijā Latvijas būvnormatīvos noteiktajā kārtībā. Būvobjekts kopumā no Uzņēmēja ir pieņemts ar brīdi, kad parakstīts un apstiprināts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

8.4. Ja Būvobjekts kopumā netiek pieņemts ekspluatācijā, tad Uzņēmējs par saviem līdzekļiem un ar saviem spēkiem novērš ekspluatācijā pieņemšanas komisijas lēmumā norādītos trūkumus vai defektus, sastādot un parakstot aktu ar Pasūtītāju par trūkumu vai defektu novēršanas termiņiem. Pēc lēmuma izpildes Līdzēji veic atkārtotu Būvobjekta nodošanu ekspluatācijā.

8.5. Visi papildus izdevumi par atkārtotu nodošanas – pieņemšanas komisijas darbu tiek ieturēti no gala samaksas par Būvobjektu kopumā.

8.6. Uzņēmējs pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā iesniedz Pasūtītājam būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu, kas ir noformēts atbilstoši Ministru kabineta 2022.gada 5.jūlija noteikumu Nr.419 "Noteikumi par publisko būvdarbu līgumos obligāti ietveramajiem noteikumiem un to saturu" pielikumam:

8.6.1. aktā norāda akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā datumu un numuru, atzīmes par būvdarbu pabeigšanu datumu vai izziņas par būves neesību datumu un numuru;

8.6.2. aktam pievieno būvdarbu izpilddokumentāciju, tai skaitā iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošo dokumentāciju, segto darbu aktus, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktus, pārbaužu aktus, testēšanas protokolus, instruktāžas protokolus, kā

arī citu līgumā paredzēto dokumentāciju, ja tā nav iesniegta Pasūtītājam iepriekš vai nav augšupielādēta būvniecības informācijas sistēmā attiecīgās būvniecības lietā.

9. Pušu atbildība

9.1. Puses atbild viena otrai saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto. Puses ir savstarpēji atbildīgas par neuzmanības vai ļaunprātīgas rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Pusēm nav jāatlīdzina.

9.2. Uzņēmējs apliecina, ka ir veicis visas nepieciešamās darbības un aprēķinus, kas nodrošina Darbu veikšanu par Līgumcenu, un Uzņēmējs apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Līguma mērķa sasniegšanai nepieciešamie un derīgie darbi un materiāli ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamiem sadārdzinājumiem, kuri nepieciešami pilnīgai Darbu veikšanai, lai nodrošinātu Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Visi Darbi, par kuriem Uzņēmējs bija informēts, bet nav ievērtēti Līgumcenā, tiek veikti uz Uzņēmēja rēķina.

9.3. Uzņēmējs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par savu darbaspēku, tā tehnisko nodrošinājumu, darbinieku kvalifikāciju un darba procesā pielietoto materiālu un iekārtu kvalitāti. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai visi materiāli tiktu izmantoti un uzstādīti saskaņā ar ražotāja noteiktajiem uzstādīšanas noteikumiem un tehnoloģiju.

9.4. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par mantiskajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Uzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos Darbus un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs.

9.5. Puses ir savstarpēji atbildīgas par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.

9.6. Ja Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā neiesniedz Līguma 4.sadaļā minēto dokumentu/-us vai iesniegtais dokuments/-i neatbilst Līguma un Līguma pielikumu prasībām un pēc Pasūtītāja prasības Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā atkārtoti nav iesniedzis Līguma un Līguma pielikumu prasībām atbilstošu dokumentu/us, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no Uzņēmēja piedāvātās Līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

9.7. Ja Uzņēmējs savlaicīgi nepagarina iesniegto Līguma 4.sadaļā minēto dokumentu un neiesniedz iepriekšminēto faktu apliecinošu dokumentu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no Uzņēmēja piedāvātās Līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

9.8. Ja Uzņēmējs nokavē Darbu grafikā paredzēto darbu izpildes termiņu, Pasūtītājs, veicot Līgumā paredzēto kārtējo norēķinu, no Uzņēmējam izmaksājamās summas var ieturēt līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no attiecīgā kalendārā mēneša ietvaros nepaveikto darbu summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

9.9. Ja Uzņēmējs nepabeidz Darbus Līgumā noteiktajā termiņā, t.sk. Būvobjekts termiņā nav nodots ekspluatācijā Uzņēmēja vainas dēļ, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no Uzņēmēja piedāvātās Līgumcenas par katru Darbu izpildes kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

9.10. Ja Uzņēmējs pārkāpj Līguma noteikumus un normatīvo aktu prasības, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Uzņēmēja līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu.

9.11. Ja Pasūtītājs bez pamatojuma neveic samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

9.12. Uzņēmējs maksā Līgumā noteikto līgumsodu vai atlīdzina zaudējumus Pasūtītājam vai Pasūtītājs tos atskaita no tuvākā paredzētā maksājuma Uzņēmējam vai ietur no Līguma saistību izpildes nodrošinājuma.

9.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pienākuma izpildīt Līgumā noteiktās saistības.

9.14. Ja Uzņēmējs Līguma izpildē nepilda/neievēro citas Līguma, Līguma pielikumos noteiktās prasības vai saistības, vai nepilda/neievēro Pasūtītāja rakstiskos paziņojumus, vai pārkāpj Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* 00 centi) apmērā par katru konstatēto pārkāpumu. Par katru nākamo identisku (līdzīgs iepriekš veiktam pārkāpumam) Uzņēmēja pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro* 00 centi) apmērā.

10. Nepārvarama vara

10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

10.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

10.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Uzņēmēja faktiski padarīto Darbu. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt tādējādi radušos zaudējumu atlīdzību.

11. Līguma grozīšana, tehnoloģiskais pārtraukums

11.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteikto attiecībā uz grozījumu veikšanu Līgumā. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveida un tā stājas spēkā pēc tam, kad to ir parakstījušas abas Puses. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līguma kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11.2. Būvdarbu apjomi un ar to saistītās Līgumcenas izmaiņas tiek veiktas šajā punktā noteiktajā apjomā un kārtībā:

11.2.1. Pasūtītājs drīkst veicamiem darbiem izmainīt tehniskās prasības, samazināt darbu apjomu, nosakot, ka darbus nav jāveic sākotnēji noteiktajā apjomā, kā arī palielināt darbu apjomu, uzdodot veikt Līgumā (Iepirkuma procedūrā) sākotnēji neparedzētus darbus, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un noteikt ar izmaiņām saistīto darbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu, ar mērķi panākt, lai darbi tiktu veiksmīgi un kvalitatīvi pabeigti;

11.2.2. Darbu apjomi var tikt samazināti, ja darbu gaitā Pasūtītājs konstatē, ka tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams (būvniecības ieceres dokumentācijas nepilnības, nepareizi būvdarbu apjomu aprēķini, kā arī tādā gadījumā, ja būvdarbu apjomu daļa jau tika izbūvēta cita līguma/pasūtījuma ietvaros u.c. objektīvu iemeslu dēļ), ko apliecina attiecīgi dokumenti. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem darbiem notiek pēc faktiski noteiktās izpildes, nemainot Uzņēmēja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas. Ieekonomētie līdzekļi darbu apjoma samazinājuma dēļ tiek noteikti kā Pasūtītājs rezerve un var tikt izmantoti papildus darbu veikšanai pēc Pasūtītāja norādījumiem. Ja Pasūtītāja rezerve netiek pilnībā izmantota līdz darbu izpildes beigām, tad pirms Būvobjekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un pēdējā rēķina izrakstīšanas neizmantotie līdzekļi tiek izslēgti no Līgumcenas;

11.2.3. Darbu apjomus, kas sākotnēji tika iekļauti darbu tāmes sarakstos, Pasūtītājs var palielināt un uzdot veikt vai var atļaut veikt, ja tos pirms darbu uzsākšanas objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt (pēc izbūvētiem darbiem dabā veicot digitālos izpilduzmērījumus apjomi kļuva lielāki nekā sākotnēji tika sarēķināti projektā, pēc izbūvētiem darbiem faktiski apjomi kļuva lielāki nekā sākotnēji tika sarēķināti projektā, mainoties situācijai dabā u.tml.) un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus, ko apliecina attiecīgi dokumenti. Šo papildus darbu veikšanai par pamatu tiks ņemtas Uzņēmēja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas;

11.2.4. Pasūtītājs var uzdot veikt vai var atļaut veikt papildus darbus, kas netika iekļauti sākotnējos darbu apjomos, jo nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šo darbu nepieciešamību (papildu risinājumus, kas var uzlabot projekta tehniskus risinājumus, izmaiņas, kas skar, jaunu progresīvu būvmateriālu ienākšanu Latvijas tirgū). Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet papildus darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs pēc līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, pēc Uzņēmēja iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū;

11.2.5. Pasūtītājs var uzdot veikt vai var atļaut veikt papildus darbus, kas tika iekļauti būvniecības dokumentācijā, bet netika iekļauti sākotnējos darbu apjomos, un kas nepieciešami citu būvdarbu uzsākšanai, un/vai pabeigšanai, kā arī Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā. Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet papildus darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs pēc līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, pēc Uzņēmēja iesniegtās saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū;

11.2.6. Kopsumma par Līguma 11.2.3., 11.2.4. un 11.2.5.apakšpunktos noteiktiem darbiem nevar pārsniegt 15% (piecpadsmit procentus) no sākotnējās Līgumcenas bez PVN. Kopsummu noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu. Šādu darbu

iekļaušana tiek uzskatīta par Līguma grozījumiem Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešās daļas 1.punkta kārtībā;

11.2.7. Par jebkurām Darbu izmaiņām 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad konstatēta nepieciešamība veikt darbu izmaiņas Uzņēmējam ir jāsagatavo izmaiņu aktu, kurā tiek uzrādīts darbu izmaiņu nepieciešamības pamatojums. Ja izmaiņu akts paredz darbu apjomu palielināšanos vai papildus darbu veikšanu, izmaiņu aktam pievieno izmaksu tāmi, kurā norāda nepieciešamos darbu apjomus un izvērstas vienības cenu izmaksas;

11.2.8. Izmaiņu aktu paraksta būvniecības procesā iesaistītās visas puses (Pasūtītājs, atbildīgais darbu vadītājs u.tml.);

11.2.9. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu akta un tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu. Pēc akta un tāmes saskaņošanas Uzņēmējs aktā norādītos darbus iekļauj darbu pieņemšanas – nodošanas aktā, norādot tos kā papildus darbus;

11.2.10. Izmaiņu akta objektivitātes izvērtēšanai Pasūtītājs var pieaicināt neatkarīgu ekspertu, sedzot ekspertīzes izdevumus. Ja Uzņēmējs ar nodomu vai neuzmanības dēļ ir kļūdījies darbu, būvizstrādājumu, cenu vai darbaspēka izmaksu aprēķinos, šādus papildus darbu izdevumus apmaksā Uzņēmējs, atmaksājot arī izdevumus par ekspertīzi;

11.2.11. Lai aizvietotu kādu no būvmateriāliem ar alternatīviem, tas iepriekš ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Ja Pasūtītājs piekrīt kādu no būvniecības ieceres dokumentācijas pielietotiem materiāliem aizvietot ar alternatīviem (ekvivalentiem/analogiem) būvmateriāliem, tad Uzņēmējam jāsagatavo būvmateriālu aizvietošanas akts, kurā jāsalīdzina esošā un aizvietotā būvmateriāla tehniski salīdzināmie parametri (parametru skaits var atšķirties atkarībā no konkrētā būvmateriāla, bet, ja Pasūtītājs uzskatīs, ka ar norādīto salīdzinājumu nav pietiekami, lai noteikt konkrētu būvmateriālu kā ekvivalentu/analogu, tad Paūtītājs ir tiesīgs pieprasīt salīdzināt papildus parametrus), un ja Pasūtītājs to akceptē, tad ir pieļaujama būvmateriāla aizvietošana. Šādu būvmateriāla aizvietošanu drīkst veikt tikai Uzņēmēja tāmes robežās. Ja aizvietojamā būvmateriāla izmaksas pārsniedz Uzņēmēja tāmē esošā būvmateriāla izmaksas, tad šāda aizvietošana iespējama tikai, ja Uzņēmējs sedz papildu sadārdzinājumu, pielietojot alternatīvus būvmateriālus. Šī punkta noteikumi neattiecas uz gadījumu, ja būvmateriālu aizvietošanas cēlonis ir būvmateriālu noņemšana no ražošanas/nepieejamība tirgū;

11.2.12. Lai aizvietotu kādu no būvmateriāliem, kuri ir noņemti no ražošanas un/vai nav pieejami tirgū, ar alternatīviem, tas iepriekš ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju, kā arī Daugavpils pašvaldības centrālās pārvaldes Pilsētplānošanas un būvniecības departamentu. Ja Pasūtītājs piekrīt kādu no būvniecības ieceres dokumentācijā pielietotiem materiāliem aizvietot ar alternatīviem (ekvivalentiem/analogiem) būvmateriāliem, tad Uzņēmējam jāsagatavo būvmateriālu aizvietošanas akts, kurā jāsalīdzina esošā un aizvietotā būvmateriāla tehniski salīdzināmie parametri (parametru skaits var atšķirties atkarībā no konkrētā būvmateriāla, bet, ja Pasūtītājs uzskatīs, ka ar norādīto salīdzinājumu nav pietiekami, lai noteikt konkrētu būvmateriālu kā ekvivalentu/analogu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt salīdzināt papildus parametrus), un ja Pasūtītājs to akceptē, tad ir pieļaujama būvmateriāla aizvietošana;

11.2.13. Šādu būvmateriāla aizvietošanu drīkst veikt neatkarīgi no aizvietojamo būvmateriālu izmaksām, tomēr Uzņēmēja pienākums ir izvēlēties maksimāli izdevīgāko alternatīvu, papildus tam Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt salīdzināt citu

būvmateriālu, to pamatojot (piemēram, ja Pasūtītājam ir zināmi alternatīvi materiāli ar zemākām izmaksām). Ja aizvietojamā būvmateriāla izmaksas pārsniedz Uzņēmēja tāmē esošā būvmateriāla izmaksas, tad šādu sadārdzinājumu sedz Pasūtītājs, attiecīgi grozot Līgumcenu. Veicot šādu aizvietošanu, Uzņēmējam jāiesniedz pierādījumi, kas apliecinātu būvmateriāla noņemšanu no ražošanas (piemēram, ražotāja mājaslapā esošā publiski pieejamā informācija, ražotāja rakstveida apliecinājums u.tml. informācija).

11.3. Par Līgumcenas izmaiņu pamatojumu no Uzņēmēja puses nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs. Uzņēmējs nevar atsaukties uz apstākļiem, kas Uzņēmējam bija jāievērtē līdz piedāvājuma iesniegšanai, piedaloties Iepirkuma procedūrā.

11.4. Tehnoloģiskais pārtraukums ir periods, kad Uzņēmējs, no viņa neatkarīgu, objektību iemeslu dēļ ar Pasūtītāju saskaņotā periodā, neatrodas Būvobjektā un neveic būvdarbus.

11.4.1. **Pēc Pušu rakstiskas vienošanās var tikt paredzēts tehnoloģiskais pārtraukums un Līguma termiņa pagarinājums, ja:**

11.4.1.1. konkrētu būvdarbu izpildi tieši ietekmē nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi vai citi no Pasūtītāja un Uzņēmēja neatkarīgi apstākļi, atbilstoši būvspeciālistu atzinumam;

11.4.1.2. kompetenta valsts vai pašvaldības institūcija, Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darbu veikšanu no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ;

11.4.1.3. būvlaukumā tiek veikti avārijas darbi, proti, darbi, lai novērstu iepriekš neplānotus inženierkomunikāciju vai citus bojājumus, kas var izsaukt cilvēku nelaimes gadījumus vai materiālus zaudējumus;

11.4.1.4. Pasūtītājs rīko publisko iepirkumu papildus būvdarbu apjomiem, kurus atbilstoši būvniecības tehnoloģijas prasībām ir jāizpilda agrāk nekā Līgumā paredzētus būvdarbu veidus un kuri kavē Līgumā paredzētus būvdarbus;

11.4.1.5. Līguma izpildes termiņa pagarināšana ir nepieciešama, lai nodrošinātu citu infrastruktūras projektu realizāciju.

11.4.2. Uzņēmumam nav tiesību uz tehnoloģisko pārtraukumu, ja atrunātais šķērslis radies Darbu izpildes gaitā, kad Darbu pabeigšana Uzņēmēja dēļ jau atpalikusi no termiņa, kas noteikts saskaņā ar līgumu.

11.4.3. Tehnoloģisko pārtraukumu aprēķina tikai un vienīgi uz to laika posmu, kurā eksistē minētais šķērslis. Uzņēmējam jādara viss iespējamais, lai līdz minimumam samazinātu tehnoloģisko pārtraukumu.

11.4.4. Pārtraukumu Uzņēmējam jāprasa nekavējoties un tiklīdz attiecīgais kavējošais apstāklis ir iestājies. Ja Uzņēmējam ir ziņas, ka kavējošais apstāklis vēl tikai var iestāties, taču šāda notikuma iestāšanās ticamības pakāpe ir pietiekami augsta, Uzņēmējam nekavējoties jādara Pasūtītājam zināms arī tas. Vienlaikus Uzņēmējam jāiesniedz arī citi Līgumā noteiktie paziņojumi un paskaidrojošā informācija attiecībā uz šo prasījumu, kas ir būtiska saistībā ar šo notikumu vai apstākļiem. Rakstisks paziņojums iesniedzams pēc iespējas ātrāk un ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas kopš brīža, kad Uzņēmējs ir uzzinājis, vai viņam vajadzēja uzzināt par šo notikumu vai apstākļiem. Ja Uzņēmējs šo 5 (piecu) darba dienu laikā klusē, Uzņēmējs zaudē tiesības atsaukties uz šiem apstākļiem, izpildes laiks netiek pagarināts un Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādas atbildības saistībā ar šo prasījumu.

11.4.5. Ja vien likumā vai citā normatīvajā aktā nav norādīts tieši pretējais, jebkura Līguma izpildes pārtraukšanas nepieciešamība tehnoloģiskā pārtraukuma gadījumā pierādīšanas nasta gulstas uz Uzņēmēju.

11.4.6. Pats par sevi tehnoloģiskais pārtraukums nemaina nekādus citus Līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums pildīt visas tās Līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamas un ciktāl tās ir iespējamas.

11.4.7. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt Darbu izpildes tehnoloģisko pārtraukumu, ja darbu izpilde traucē citu Līgumu izpildi esošajā teritorijā vai Līguma izpildes turpināšana ir neiespējama citu pamatotu, objektīvu un iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ.

11.4.8. Tehnoloģiskais pārtraukums netiek ieskaitīts kopējā Līguma izpildes termiņā.

11.4.9. Izmaksas kas rodas tehnoloģiskā pārtraukuma laikā un saistītas ar būvniecības objekta uzturēšanu, jāsedz Uzņēmējam.

11.4.10. Tehnoloģisko pārtraukumu atkarībā no situācijas noformē ar vienošanos, aktu, vai ierakstu būvdarbu žurnālā.

12. Līguma izbeigšana un darbu pārtraukšana

12.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Uzņēmējam rakstveidā un neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:

12.1.1. Uzņēmējs kavē Darbu uzsākšanas termiņu vairāk kā par 10 (desmit) darba dienām, Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Uzņēmējs pierāda, ka nav vainojams pie neuzsākšanas noteiktajā termiņā;

12.1.2. Uzņēmējam pasludināts maksātnespējas process, apturētā tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

12.1.3. Uzņēmējs pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas atkārtoti ir pieļāvis brīdinājuma minētos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai ignorē Pasūtītāja brīdinājumu un prasību par pārkāpumu novēršanu;

12.1.4. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, ka rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Uzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros;

12.1.5. Uzņēmējs Darbu izpildi veic neatbilstoši Līguma, Līguma pielikumu, Latvijas būvnormatīvu vai Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

12.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas

12.3. Uzņēmējam ir pienākums pārtraukt Darbu izpildi ar Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdi. Līguma izbeigšanas gadījumā, veicot galīgo norēķinu Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par līdz paziņojuma saņemšanas dienai izpildītajiem Darbiem, izmantotajiem materiāliem un piegādātajām iekārtām. Pēc Darbu pārtraukšanas, Uzņēmējam jāatstāj Būvobjekts 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, aizvācot savas mantas, instrumentus, izvedot būvgružus un atstājot Būvobjektu sakārtotā vidē.

12.4. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts Uzņēmēja vainas dēļ Līguma 12.1.punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līguma saistību izpildes nodrošinājuma summu pilnā apmērā.

12.5. Jebkura Puse var izbeigt šī Līguma darbību 30 (trīsdesmit) dienas pēc rakstveida brīdinājuma iesniegšanas otrai Pusei, ja otra Puse nav pildījusi savus pienākumus un

nav novērsusi savu Līguma noteikumu pārkāpumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā kopš rakstiska brīdinājuma saņemšanas.

12.6. Līgums var tikt izbeigts Pusēm rakstiski vienojoties.

12.7. Ja līgumu izbeidz pirms termiņa, līgumslēdzējpuses veic galējo norēķinu par faktiski izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem 10 darbdienu laikā no dienas, kad līgumslēdzējpuses ir parakstījušas aktu par faktiski izpildītajiem būvdarbiem, ja Uzņēmējs ir iesniedzis līguma noteikumiem un šajā punktā minētajam aktam atbilstošu rēķinu. Ja līgumslēdzējpušu starpā līdz līguma izbeigšanas dienai pastāv strīds par faktiski izpildītajiem būvdarbiem (tai skaitā to apjomiem), minētajā aktā iekļauj tikai tos faktiski izpildītos būvdarbus, par kuru izpildi līgumslēdzējpusēm nav domstarpību. Līgumslēdzējpuses strīdu risina šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

12.8. Ja būves ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums apstiprina Pasūtītāja norādītos defektus, Uzņēmējs sedz ar būves ekspertīzi vai inženierkonsultanta lēmuma pieņemšanu saistītos izdevumus.

12.9. Ja līgumu Uzņēmējs līgumsaistību pārkāpuma dēļ izbeidz pirms termiņa, garantijas saistību nodrošinājums paliek Pasūtītāja rīcībā faktiski izpildīto būvdarbu garantijas nodrošināšanai un garantijas laika ieturējums netiek izmaksāts Uzņēmējam. Garantijas laika ieturējums pirmajos divos gados nedrīkst pārsniegt 5 % no faktiski izpildīto būvdarbu vērtības un 2 % no faktiski izpildīto būvdarbu vērtības pārējos minimālā garantijas termiņa gados. Neizmantotais nodrošinājums tiek atmaksāts Uzņēmējam šajā Līgumā minētajā kārtībā.

13. Autortiesības, īpašuma tiesības un konfidencialitāte

13.1. Saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmēja projektēšanas darbu rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē ir autortiesību objekts un to aizsargā Autortiesību likums un citi Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.

13.2. Uzņēmēja Līguma ietvaros izstrādātie produkti ir nododami Pasūtītājam un Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visas savas mantiskās autortiesības uz Būvniecības dokumentāciju un tās izmantošanu, kas Pasūtītājam var pāriet atbilstoši Autortiesību likumam.

13.3. Uzņēmējam ir pienākums būvniecības dokumentāciju nodot Pasūtītājam. Būvniecības dokumentācijas izstrādātājs nav tiesīgs būvniecības dokumentāciju izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.

13.4. Uzņēmējs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar būvniecības dokumentācijas izstrādi vai radītā tās turpmāku izmantošanu.

13.5. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam jebkādu zaudējumu atlīdzību par autortiesību pārkāpumiem, kuri ir radušies Pasūtītājam Uzņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ.

13.6. Pasūtītājam īpašuma tiesības uz būvi tiek saglabātas visu būvdarbu izpildes laiku, īpašuma tiesības uz visiem izmantotajiem materiāliem, tiek nodotas vienlaicīgi ar attiecīgo Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.

13.7. Visa informācija un dokumentācijas, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

13.8. Visa informācija un dokumentācija, kuru Pasūtītājs saņem no Uzņēmēja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Uzņēmēja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

14. Strīdu izskatīšanas kārtība

14.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, starp Pusēm tiek risināta sarunu ceļā.

14.2. Ja vienošanās starp Pusēm sarunu ceļā netiek panākta, tad strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

15. Noslēguma noteikumi

15.1. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi, būs spēkā tikai tad, ja tie būs motivēti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citām tiesību normām, sagatavoti rakstiskā veidā un abu Pušu parakstīti.

15.2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.

15.3. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līgumā tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

15.4. Nevienai no pusēm nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas. Pasūtītājs, Līguma izpildes laikā rodoties attiecīgai situācijai, izvērtēs, vai Līguma izpildes tiesību nodošana trešajai personai ir tiesiski pieļaujama un nerada Publisko iepirkumu regulējuma pārkāpumu.

15.5. Šī Līguma noteikumi ir saistoši Pusēm un pilnā apmērā pāriet uz Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

15.6. Par tādu Darbu izpildi, kuru izpildes gaitā Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Uzņēmējs atlīdzību nesaņem.

15.7. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei. Ja kāda no Pusēm neinformē otru Pusi par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otrai Pusei.

15.8. Līgums sagatavots elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.

15.9. Puses apstrādā otras Puses darbinieku personu personas datus, kas Pusei kļuvuši zināmi Līguma noslēgšanas un izpildes procesā, tikai Līguma 1.1.punktā paredzētajam nolūkam un tādā apjomā, kas nepieciešams šī Līguma noteikumu izpildei. Puses īsteno organizatoriskus un tehniskus drošības pasākumus ar mērķi nodrošināt Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstošu personas datu apstrādi un aizsardzību.

Pielikumā: Finanšu piedāvājums, tehniskais piedāvājums, iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju saraksts.

PUŠU rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:	**UZŅĒMĒJS:**
Daugavpils valstspilsētas pašvaldība	**SIA "Demontāža"**
Reģistrācijas Nr. 90000077325	Reģistrācijas Nr.40103954917, juridiskā adrese:
Juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401	Juridiskā adrese: Rīga, Pārmiju iela 23, LV-1057
Izpilddirektore S.Šņepste	Valdes priekšsēdētājs M.Mālnieks

Rekvizīti rēķinu izrakstīšanai:
Daugavpils valstspilsētas pašvaldība
Reģistrācijas Nr. 90000077325
PVN maksātāja Nr. LV90000077325
Juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils,
Latvija, LV-5401
Valsts kase,
n/k LV34TREL980200309200B,
kods TRELLV2