APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2024.gada 11.aprīļa sēdē,
1.protokols

IEPIRKUMA
"Privātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma iegāde"

identifikācijas Nr. JVP 2024/22/IZ

NOLIKUMS

(iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmajai daļai (Publisko iepirkumu likuma 2.pielikumā minēto pakalpojumu iepirkums))

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs, pasūtītājs**

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: JVP 2024/22/IZ.

1.2. Centralizēto iepirkumu institūcija šīs iepirkuma procedūras organizēšanā - Jelgavas valstspilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 40900039904, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001.

1.1. Pasūtītājs, kurš slēgs vispārīgo vienošanos (*turpmāk – Vienošanās)* – Jelgavas valstspilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 40900039904, Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes "Centrālā pārvalde", reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, personā.

1.3. Iepirkumu veic ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektores izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – komisija).

1.4. Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmajai daļai.

1.5. Iepirkums tiek veikts Eiropas Sociālā fonda Plus līdzfinansētā projekta "Atbalsts privātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma iegādei" (*turpmāk – Projekts*).

2. **Iepirkuma priekšmeta apraksts, CPV kods, plānotā līgumcena**

2.1. **Iepirkuma priekšmets** – privātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma iegāde, kas ietver pilnu licencētu pirmsskolas izglītības programmas apguvi (*turpmāk – Pakalpojums*), Vienošanās ietvaros. Pakalpojums jānodrošina līdz 105 bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta Jelgavas valstspilsētas pašvaldības (*turpmāk - Pašvaldība*) administratīvajā teritorijā, un kuriem netiek nodrošinātas vietas Pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs.
Pakalpojuma sniegšanas mērķa grupa – ģimenes (tai skaitā sociāli un ekonomiski mazaizsargāto personu grupas), kuras audzina pirmsskolas vecuma bērnus, kuri deklarēti Pašvaldības administratīvajā teritorijā, un kuriem netiek nodrošinātas vietas Pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs.

2.2. **CPV kods:** 80110000-8 (pirmsskolas izglītības pakalpojumi).

2.3. Pasūtītājs Vienošanos par iepirkuma priekšmeta izpildi noslēgs tikai tad, ja Pasūtītājam tiks piešķirts finansējums šī Projekta realizācijai.

2.4. Vienošanās tiks slēga ar 9 (deviņiem) pretendentiem, kuru piedāvājumi atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums atbilstoši nolikumā noteiktajam piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam. Ja piedāvājumus iesniegs mazāks pretendentu skaits vai iepirkuma procedūras prasībām atbildīs mazāks pretendentu skaits Vienošanās tiks slēgta ar visiem atbilstošiem pretendentiem. Pasūtītājs Vienošanos var slēgt arī ar 1 (vienu) pretendentu.

2.5. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājumu variantus.

2.6. Plānotā līgumcena Projekta ietvaros: 1 266 678,00 euro (viens miljons divi simti sešdesmit seši tūkstoši seši simti septiņdesmit astoņi euro un 00 centi), tai skaitā, Eiropas Sociālā fonda

Plus finansējums 1 076 676,30 euro (viens miljons septiņdesmit seši tūkstoši seši simti septiņdesmit seši euro un 30 centi) un Pašvaldības līdzfinansējums 190 001,70 euro (viens simts deviņdesmit tūkstoši viens euro un 70 centi). Pašvaldības līdzfinansējums Vienošanās darbības laikā var tikt pārskatīts.

3. **Vienošanās darbības laiks un vieta**

3.1. **Vienošanās darbības laiks:** no Vienošanās noslēgšanas dienas līdz 2027.gada 30.septembrim. Pakalpojuma sniegšanas laiks no 2024.gada 01.septembra līdz 2027.gada 31.augustam (36 mēneši).

3.2. **Vienošanās izpildes vieta:** Jelgava.

4. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks**

4.1. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2024.gada 26.aprīļa plkst. 09.00,** izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras (turpmāk – aģentūra) pārziņā esošo Elektroniskās iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmu, **pircēja profila adresē** tīmekļvietnē **https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16564.**

4.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

4.3. Piedāvājumus atver 2024.gada 26.aprīlī plkst.14.00 izmantojot aģentūras tīmekļvietnē pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi arī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

4.4. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar nolikuma 5.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām jāiesniedz komisijai elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

4.5. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt un grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.6. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs rīkojas Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr. 107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" 14.punktā noteiktajā kārtībā.

5. **Prasības piedāvājuma iesniegšanai**

5.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:

5.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

5.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

5.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

5.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka piedāvājumā iesniedzamie dokumenti jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā, PDF formātā vai citā

pasūtītājam ērti un vienkārši pieejamā formātā, un jāpievieno tam paredzētajā e-konkursu sistēmas šā iepirkuma sadaļas apakšsadaļā. Piedāvājums parakstāms ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto sistēmas parakstu.

5.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.

5.4. Pretendents ir tiesīgs visu piedāvājumā iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu. Ja pasūtītājam radīsies šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju (*Dokuments iesniedzams e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Citas prasības"*).

5.5. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (nolikuma 4.4.apakšpunkts) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

5.6. Piedāvājumu, iesniedzot EIS e-konkursu apakšsistēmā, paraksta persona, kura likumiski pārstāv pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu.

5.7. **Piegādātāja pienākums ir sekot līdzi papildus informācijai saistībā ar iepirkumu, kas tiek publicēta pircēja profilā.**

6. **Pretendentiem noteiktās prasības un iesniedzamie dokumenti:**

Prasība:	**Iesniedzamais dokuments** (vai arī komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs)**:**
6.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecīgās valsts normatīvie akti šādu reģistrāciju nosaka).	6.1.1. Par reģistrācijas faktu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē https://info.ur.gov.lv/#/data-search 6.1.2. Par reģistrāciju kā saimnieciskās darbības veicējam, komisija pārliecināsies Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē https://www.vid.gov.lv/ 6.1.3. Par pretendenta dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes reģistrāciju Izglītības iestāžu reģistrā, komisija pārliecināsies Izglītības iestāžu reģistra tīmekļvietnē https://www.viis.gov.lv/registri/iestades 6.1.4. Par pretendenta dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes izsniegtās licences/ču faktu, komisija pārliecināsies Valsts izglītības informācijas sistēmas tīmekļvietnē https://www.viis.gov.lv/ 6.1.5. Informāciju par pakalpojumā iesaistīto personu atbilstību Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.pantā noteiktajam, pedagogu izglītību, profesionālo kvalifikāciju un profesionālās kompetences pilnveidi komisija pārliecināsies tīmekļvietnē https://www.viis.gov.lv/ 6.1.6. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs (ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda veida reģistrāciju) vai attiecībā uz saimnieciskās darbības veicējiem attiecīgās valsts normatīviem aktiem atbilstoši izdots dokuments par reģistrācijas vai saimnieciskās

Prasība:	**Iesniedzamais dokuments** (vai arī komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs)**:**
	darbības veicēja faktu vai jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs varētu pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu). Minētais nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, ko pretendents norāda savā piedāvājumā (atbilstoši nolikuma prasībām) un kam mītnes valsts ir ārvalstīs. *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības")*
6.2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās, norādot dalībnieku atbildību pret pasūtītāju iepirkuma līguma izpildei un pārstāvības tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu, ja to paraksta vai iesniedz piegādātāju apvienības dalībnieka pilnvarota persona. Vienošanās dokumentā jānorāda piegādātāju apvienības katra dalībnieka veicamo iepirkuma līguma daļa (jānorāda konkrēta līguma daļa, ko paredzēts veikt katram dalībniekam), kā arī jāapliecina, ja ar pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pēc savas izvēles: izveidos pilnsabiedrību vai noslēgs sabiedrības līgumu.	Piedāvājumā jāiesniedz visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās atbilstoši prasībai. *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības")*
6.3. Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kura likumiski pārstāv pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.	6.3.1. personas tiesības pārstāvēt pretendentu komisija pārbauda publiski pieejamā tīmekļvietnē 6.3.2. dokuments, kas apliecina personas tiesības likumiski pārstāvēt pretendentu, jāiesniedz gadījumā, ja šāda informācija nav pārbaudāma publiski pieejamās datu bāzēs 6.3.3. pilnvara par pretendenta pārstāvības tiesību piešķiršanu, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona. *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības")*
6.4. Pretendenta pieredze atbilst nolikuma 2.pielikuma "Kvalifikācija" prasībām.	Pretendents aizpilda un iesniedz nolikuma 2.pielikumā "Kvalifikācija" prasīto informāciju. *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības")*
6.5. **Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās:**	Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām (nolikuma 6.5.apakšpunkts), tas iesniedz informāciju atbilstoši nolikuma

Prasība:	**Iesniedzamais dokuments** (vai arī komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs)**:**
Pretendents drīkst balstīties uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura: pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām - šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, un apliecina sadarbību konkrētā līguma izpildē tajā līguma daļā, kuras izpildei attiecīgās personas spējas ir nepieciešamas.	5.pielikuma "Personu, uz kuru spējām pretendents balstās, saraksts" prasībām. *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības")*
6.6. **Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Vienošanās slēgšanas tiesības:** - izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz to attiecināms PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 4.punktā noteiktais izslēgšanas iemesls; - pārbauda Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minētajos gadījumos. Minētie izslēgšanas iemesli attiecas arī uz jebkuru no šādām personām: 1) uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, *2) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,* 3) uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10 000 *euro,* 4) PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3. punkts – uz personām, kurām pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē, 5) PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 11. punkts – uz pretendenta patieso labuma guvēju.	6.6.1. Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. 6.6.2. **Komisija pārbauda pretendentu publiski pieejamās tīmekļvietnēs**: https://sankcijas.fid.gov.lv/; https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/; https://www.sanctionsmap.eu/#/main. 6.6.3. **Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu pretendentu** ziņas par Sankciju likuma 11.[1] panta pirmajā daļā minētajām personām komisija iegūst vienā no šādiem veidiem: 1) pieprasot pretendentam iesniegt ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu*, nosakot informācijas sniegšanas termiņu ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas (tai skaitā izziņā pieprasa norādīt ziņas par patiesā labuma guvēju vai ziņas par to, ka patiesā labuma guvēju noskaidrot nav iespējams); 2) patstāvīgi; 3) ja ārvalsts kompetentās institūcijas izziņa netiek izsniegta, to var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. ****ja pretendentam izziņas ir pieejamas uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi**, tad tās var pievienot piedāvājumam, iesniedzot dokumentus e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības".* 6.6.4. Komisija ievērojot Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1.punktu pārbauda pretendentu - banku sarakstos - publiski pieejamā tīmekļvietnē: https://www.lursoft.lv/

Prasība:	**Iesniedzamais dokuments** (vai arī komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs)**:**
6.7. **Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana**	Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, būtu izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma (PIL) 42.panta otrās daļas 1.punktā minētajiem izslēgšanas iemesliem, tai skaitā saistībā ar PIL 42. panta trešās daļas 1., 4. un 5. punktā minēto personu, un nav piemērojami PIL 42. panta ceturtajā daļā noteiktie izņēmumi, pasūtītājs dod pretendentam tiesības termiņā, kas ir vismaz 10 dienas pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas, iesniegt skaidrojumu un pierādījumus, kas apliecina pretendenta uzticamību saskaņā ar PIL 43.panta noteikumiem.

7. **Tehniskā piedāvājuma prasības** *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Tehniskā piedāvājuma prasības")*

Prasība	Iesniedzamais dokuments
7.1. **Pretendenta Tehniskais piedāvājums** – jāiesniedz apliecinājums, ka pretendentam ir izprotamas 3.pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasības un pietiekami resursi pakalpojuma nodrošināšanai. 7.2. Pretendents iesniedz nolikuma 4.pielikumu "Tehniskais piedāvājums". Sagatavojot tehnisko piedāvājumu nedrīkst to patvaļīgi grozīt, izlaist atsevišķas ailes, papildināt ar jaunām ailēm, grozīt aiļu nosaukumus u.c.	Pretendentam jāiesniedz apliecinājums (*nolikuma 3.pielikuma 1.pielikums "Apliecinājums"*), ka pretendentam ir izprotamas 3.pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasības un ir pietiekami resursi pakalpojuma nodrošināšanai. (*Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Tehniskā piedāvājuma prasības"*) Tehniskais piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.pielikuma "Tehniskais piedāvājums" noteiktajām prasībām. (*Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Tehniskā piedāvājuma prasības"*)

8. **Citas prasības**

Prasība	Iesniedzamais dokuments
8.1. **Eiropas vienotais iepirkumu procedūras dokuments** Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.pantu, piegādātājs kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkumā nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu.	8.1.1. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

	8.1.2. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē, kur pretendents izmantojot izveidotā rīka adresi espd.eis.gov.lv, var Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu aizpildīt, saglabāt un iesniegt pasūtītājam EIS e-konkursu apakšsistēmā. 8.1.3. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. 8.1.4. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. 8.1.5. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām (pretendents var lūgt komisiju pagarināt dokumentu iesniegšanas termiņu, ja tam ir objektīvs pamatojums). *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Citas prasības")*

9. **Pretendenta Finanšu piedāvājums un tā vērtēšana:**

9.1. Finanšu piedāvājumā pretendents aizpilda un iesniedz nolikuma 1.pielikumu „Finanšu piedāvājums" un 1.pielikuma "Finanšu piedāvājums" 1.pielikumu "Cenas atšifrējums". *(Dokumenti iesniedzami e-konkursu apakšsistēmas sadaļā "Finanšu piedāvājuma prasības")*.

9.2. Pretendents sagatavojot nolikuma 1.pielikumu "Finanšu piedāvājums" norāda cenu ar precizitāti divi cipari aiz komata.

9.3. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās cenas.

9.4. Ja piedāvājums ir nepamatoti lēts, komisija pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.

9.5. Ja tiek konstatētas aritmētiskas kļūdas komisija tās labo, un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

9.6. Saskaņā ar 2023.gada 10.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.577 "Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.6. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt nabadzības vai sociālās atstumtības riskam pakļauto cilvēku, tostarp vistrūcīgāko un bērnu, sociālo integrāciju" 4.3.6.6. pasākuma "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi" īstenošanas noteikumu" 32.punktu Eiropas Sociālā fonda Plus finansējums uz vienu bērnu nepārsniedz 364 euro mēnesī, un **kopējais viena bērna pieskatīšanas pakalpojuma sniegšanas laiks nav īsāks par gadu un nepārsniedz trīs gadus.**

9.7. Pašvaldības finansējumu pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai veido Eiropas struktūrfondu finansējums un pašvaldības budžeta līdzekļi.

9.8. Pašvaldības finansējuma apmērs, tai skaitā, Eiropas Sociālā fonda Plus finansējums, vienam izglītojamajam – saskaņā ar pretendenta iesniegto aprēķinu finanšu piedāvājumā, **bet ne lielāks par**: bērnam vecumā līdz obligātās sagatavošanas pamatizglītības uzsākšanai – **460,00 euro mēnesī**, bērnam, kurš apgūst obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai – **317,00 euro mēnesī**.

9.9. **Ja pretendenta piedāvājums** bērnam vecumā līdz obligātās sagatavošanas pamatizglītības uzsākšanai **pārsniedz 460,00 euro** mēnesī, un bērnam, kas apgūst obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai **pārsniedz 317,00 euro** mēnesī, **pretendenta piedāvājums netiek vērtēts.**

10. **Pretendentu atlase un piedāvājumu pārbaude:**

10.1. **Komisija noraida Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja:**

10.1.1. Pretendenta kvalifikācija neatbilst nolikuma 6.punktā un 2.pielikumā "Kvalifikācija" noteiktajām atlases prasībām;

10.1.2. Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma 7.punktā un 4.pielikumā "Tehniskais piedāvājums" noteiktajām atlases prasībām;

10.1.3. ja pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst nolikuma prasībām vai piedāvājumā nav norādīta nolikumā prasītā informācija, komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot trūkstošās informācijas būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu.

10.2. **Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Vienošanās slēgšanas tiesības**, **komisija izslēdz** no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā:

10.2.1. ja uz to attiecināms Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1.punktā noteiktais izslēgšanas iemesls;

10.2.2. ja uz to attiecināms Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 2.punktā noteiktais izslēgšanas iemesls;

10.2.3. ja uz to attiecināms Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 4.punktā noteiktais izslēgšanas iemesls;

10.2.4. Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma $11.^1$ panta pirmajā daļā minētajos gadījumos.

10.3. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas Vienošanās slēgšanas tiesības. Komisija, lai gūtu pārliecību, ka izraudzītajam pretendentam būtu piešķiramas Vienošanās slēgšanas tiesības, pirms tam attiecībā uz visiem piedāvājumiem pārbauda aritmētisko kļūdu neesamību.

11. **Izvērtēšanas kritērijs saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:**

11.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, komisija piešķir Vienošanās slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka ņemot vērā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijus saskaņā ar nolikuma **6.pielikumā** "Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji" **noteiktos kritērijus**.

11.2. Pretendents atbilstoši noteiktajiem kritērijiem **iesniedz piedāvājumā informāciju saskaņā ar nolikuma 7.pielikumu "Informācija saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanai".**

11.3. Komisija piešķir Vienošanās slēgšanas tiesības piedāvājumam **ar vislielāko iegūto punktu kopsummu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, un nav atzīts par nepamatoti lētu.

11.4. Gadījumā, ja pirms tam, kad pieņems lēmumu par iepirkuma Vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiks konstatēs, ka vismaz divu pretendentu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, tad izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs (prioritārā secībā) ir:

11.4.1. lielākais punktu skaits kritērijā "B" "Zemākā piedāvātā cena par pirmsskolas izglītības pakalpojumiem vidēji mēnesī par vienu izglītojamo, kurš apgūst obligāto

sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai EUR";

11.4.2. lielākais punktu skaits kritērijā "A" "Zemākā piedāvātā cena par pirmsskolas izglītības pakalpojumiem vidēji mēnesī par vienu izglītojamo līdz obligātās sagatavošanas pamatizglītības ieguves uzsākšanai EUR";

11.4.3. ja 11.4.1 un 11.4.2.apakšpunktos minētajās pozīcijās pretendentu piedāvājumi būs vienādi, tad tiks vērtēts lielākais piedāvāto speciālistu skaits (pieejamais atbalsta personāls - norādīts nolikuma 4.pielikumā "Tehniskais piedāvājums").

12. **Cita informācija**

Iepirkuma procedūras dokumentu un papildus informācijas pieejamība:

12.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, grozījumi iepirkumu dokumentācijā, u.c., EIS e-konkursu apakšsistēmā pircēja profilā pie attiecīgā iepirkuma: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16564.

12.1.1. **Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot pircēja profilā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.**

12.1.2. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par iepirkumu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja EIS e-konkursu apakšsistēmā pircēja profilā.

12.2. **Kontaktpersonas, kura tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu**:

12.2.1. komisijas sekretāre Džesija Zeiferte, e-pasts: Dzesija.Zeiferte@jelgava.lv, tālrunis 63005519;

12.2.2. komisijas sekretāre Dace Dimanta, e-pasts: Dace.Dimanta@jelgava.lv, tālrunis 63005484.

12.3. Informācijas apmaiņa:

12.3.1. komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot informāciju (jautājumu) pa pastu uz nolikuma 1.2.apakšpunktā norādīto adresi, vai uz kontaktpersonas norādīto e-pastu, vai izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu;

12.3.2. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz divu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā trīs dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;

12.3.3. papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgā iepirkuma.

12.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

13. **Lēmuma pieņemšana, paziņošana un Vienošanās slēgšana**

13.1. Komisija pieņem lēmumu Vienošanās slēgšanas tiesības piešķirt 9 (deviņiem) pretendentiem, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā noteiktajām prasībām un nolikumā noteiktajam izvērtēšanas kritērijam saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei. Ja piedāvājumus iesniegs mazāks pretendentu skaits vai iepirkuma procedūras prasībām atbildīs mazāks pretendentu skaits Vienošanās tiks slēgta ar visiem atbilstošiem pretendentiem. Pasūtītājs Vispārīgo vienošanos var slēgt arī ar 1 (vienu) pretendentu. Pretendenti pēc vērtēšanas pabeigšanas tiks sarindoti atbilstoši iegūto punktu skaitam, vērtējot līdz 2 (divām) zīmēm aiz komata, sākot ar lielāko. Pasūtītājs Vienošanās ietvaros slēdz Pakalpojuma līgumus, sākot ar Pretendentu, kurš iepirkumā ieguvis lielāko punktu kopsummu. Pasūtītājs neslēdz Pakalpojuma līgumu ar nākamajiem pretendentiem brīdī, kad ar noslēgtajiem Pakalpojuma līgumiem ir sasniegts iepirkuma apjoms.

13.2. Komisija jebkurā brīdī var pārtraukt vai izbeigt iepirkuma procedūru ievērojot Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" prasības.
13.3. Komisija, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37.panta nosacījumiem:
13.3.1. pēc lēmuma pieņemšanas par Vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma Vienošanās slēgšanu;
13.3.2. ja pieņemts lēmums izbeigt vai pārtraukt iepirkumu, triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par iemesliem, kuru dēļ iepirkums tiek izbeigts vai pārtraukts.
13.4. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60.panta sesto daļu iepirkuma Vienošanos slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc Publisko iepirkumu likuma 60.panta septītajā daļā noteiktā nogaidīšanas termiņa beigām, ņemot vērā minētā panta devītās daļas 1.punktu.
13.5. Ja par uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kurš ir piegādātāju apvienība (nolikuma 6.2.apakšpunktā noteiktais gadījums), tad pretendents 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad beidzies nolikuma 13.4.apakšpunktā norādītais nogaidīšanas termiņš, iesniedz pasūtītājam vienu no šādiem dokumentiem:
13.5.1. sabiedrības līguma oriģinālu vai kopiju (uzrādot oriģinālu);
13.5.2. dokumentus, kas apliecina pilnsabiedrības izveidošanu.
13.6. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz pasūtītājam Vienošanās 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad pasūtītājs ir uzaicinājis parakstīt iepirkuma Vienošanos.
13.7. Ja uz pretendentu attiecināmi nolikuma 13.5.apakšpunkta nosacījumi, tad pasūtītājs šo pretendentu uzaicina parakstīt Vienošanos pēc minēto nosacījumu izpildes.
13.8. Ja kāds no izraudzītajiem Pretendentiem atsakās slēgt iepirkuma Vienošanos ar pasūtītāju, vai pretendents nav izpildījis nolikuma 13.5. vai 13.6.apakšpunkta nosacījumus, komisija ir tiesīga Vienošanās slēgšanas tiesības piešķir nākamajam Pretendentam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu.
13.9. Pēc Vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā Vienošanās noteiktajā termiņā, pretendents iesniedz pasūtītājam Pakalpojuma līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Pakalpojuma līguma izpildes laikā pretendents paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Pakalpojuma līguma izpildē.

14. Nolikuma pielikumi, kas ir neatņemama nolikuma sastāvdaļa:
1.pielikums "Finanšu piedāvājums" ar 1.pielikumu "Cenas atšifrējums";
2.pielikums "Kvalifikācija";
3.pielikums "Tehniskā specifikācija" ar 1.pielikumu "Apliecinājums";
4.pielikums "Tehniskais piedāvājums";
5.pielikums "Personu, uz kuras spējām pretendents balstās, saraksts";
6.pielikums "Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji";
7.pielikums "Informācija saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanai";
8.pielikums "Vispārīgās vienošanās projekts".