LĪGUMS Nr. RPNC/2024/22
Par ēdināšanas pakalpojumu VSIA "*Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs*" vajadzībām

Rīgā

Līguma datums ir pēdējā elektroniskā paraksta datums

Līgums reģistrēts VSIA "*Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs*" lietvedībā ar Nr. 10-13/24/175

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs", reģistrācijas Nr. 50003342481, tās valdes priekšsēdētājas Sandras Pūces un valdes locekļa Ģirta Ansona personā, kuri darbojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk – *Pasūtītājs*), no vienas puses, un

Personu apvienība "Aleks un V Concord Service Group CNC", kas sastāv no partnera SIA "ALEKS UN V", reģ. Nr. 40003357396, partnera UAB "Sotega", reģ. Nr. 301681743 un vadošā partnera SIA "CNC", reģ. Nr. 40203414564**, tās vadošā partnera SIA "CNC" izpilddirektores** Ingridas Žemaitaitienes personā, kura rīkojas uz 05.03.2024. pilnvaras Nr.05/03-2024/7 (Līguma pielikums Nr.1) pamata (turpmāk – *Piegādātājs),* no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi (turpmāk – *Puses/Puse*), saskaņā ar iepirkuma "*Ēdināšanas pakalpojums VSIA "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs" vajadzībām (3)*", iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2024/22 (turpmāk tekstā – *Iepirkums*), rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – *Līgums*):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Piegādātājs sniedz, un Pasūtītājs pieņem ēdiena sagatavošanas un piegādes pakalpojumu (turpmāk tekstā – *Pakalpojums*) saskaņā ar nosacījumiem, kas paredzēti Iepirkuma tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.2), Piegādātāja tehniskajā piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.3) un saskaņā ar Piegādātāja finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.4).

1.2. Pakalpojums tiek sniegts Pasūtītāja struktūrvienībās, kas atrodas šādās adresēs:

1.2.1. Tvaika iela 2, Rīga, LV-1005;

1.2.2. Ļermontova iela 1, Rīga, LV-1002;

1.2.3. Laktas iela 6, Rīga, LV-1013;

1.2.4. Veldres iela 1a, Rīga, LV-1064.

2. LĪGUMA SUMMA UN PAKALPOJUMA CENA

2.1. **Līguma summa ir 1 000 000,00 EUR** (viens miljons euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – *PVN*).

2.2. Pakalpojuma cena ir **5,55 EUR** (pieci euro un 55 centi), un tā ir maksa par vienas personas vienas dienas ēdināšanu, nodrošinot arī ēdiena piegādi, saskaņā ar Piegādātāja finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.4).

2.3. Pakalpojuma cenā ir iekļautas visas Piegādātāja izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojuma sniegšanai savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē, kā arī Piegādātājas ir ņēmis vērā iespējamos riskus, tostarp, iespējamos sadārdzinājumus, kas varētu rasties, pildot saistības saskaņā ar Līgumu. Piegādātājs ir atbildīgs par visu nodokļu un nodevu, izņemot PVN, nomaksu.

2.4. Pakalpojuma cena ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.

2.5. Piegādātājs Līguma darbības laikā var ierosināt pārskatīt Pakalpojuma cenu saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

2.5.1. patēriņa cenas ēdināšanas pakalpojumam pieaugušas vairāk nekā par 10% (desmit procentiem) salīdzinājumā ar periodu, kad tika sagatavots un iesniegts Piegādātāja finanšu piedāvājums, vai arī salīdzinot ar periodu, kad pēdējo reizi tika grozīta pakalpojuma cena Līguma izpildes gaitā. Informācija par cenu izmaiņām tiek iegūta Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē sadaļā "*Inflācijas kalkulators*";

2.5.2. palielināta valstī noteiktā minimālā mēneša darba alga normālā darba laika ietvaros, kas noteikta

24.11.2015. Ministru kabineta noteikumos Nr.656 "*Noteikumi par minimālās mēneša darba algas apmēru normālā darba laika ietvaros un minimālās stundas tarifa likmes aprēķināšanu*", un minimālās algas palielinājums tiešā cēloņsakarībā radījis Piegādātāja pakalpojuma izmaksu pieaugumu;

2.5.3. Ierosinot Pakalpojuma cenas pārskatīšanu, Piegādātājam jāsniedz objektīvs un aprēķinos pamatots skaidrojums Pakalpojuma cenas izmaiņai;

2.5.4. Pakalpojuma cena var tikt paaugstināta tikai Piegādātājam un Pasūtītājam savstarpēji vienojoties, un pakalpojuma cenas paaugstinājuma apmērs nav obligāti saistāms ar inflācijas vai minimālās algas paaugstinājuma procentuālo apmēru, bet tas nosakāms, ņemot vērā Pasūtītāja un Piegādātāja iespējas.

2.5.5. Līguma grozījumu ierosināšanai par pamatu var būt viens no apstākļiem, kas norādīti Līguma 2.5.1. punktā vai 2.5.2. punktā.

2.6. PVN, ja attiecināms, tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo regulējumu nodokļu jomā.

3. LĪGUMA TERMIŅI

3.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses un Piegādātājs iesniedzis Līguma 6. sadaļā paredzētos nodrošinājumus.

3.2. Piegādātājs pakalpojumu sāk sniegt nākamajā dienā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.

3.3. Plānotais Līguma termiņš ir **12 (divpadsmit)** mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz brīdim, kad Pasūtītājs Līguma ietvarā ir iegādājies Pakalpojumu Līguma 2.1. punktā norādītās kopējās Līguma summas apmērā atkarībā no tā, kurš no minētajiem apstākļiem iestājas pirmais.

3.4. Ja pēc 12 (divpadsmit) mēnešu termiņa notecējuma Pasūtītājs nav iegādājies Pakalpojumu Līguma 2.1. punktā noteiktās kopējās līguma summas apmērā un vismaz 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma termiņa beigām neviena no Pusēm nav otrai Pusei paziņojusi par vēlmi Līgumu izbeigt, Līgums tiek automātiski pagarināts uz nākamajiem 12 (divpadsmit) mēnešiem vai līdz Līguma summas sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Visi no Līguma izrietošie maksājumi, izņemot līgumsodus, tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

4.2. Līgumsodu samaksa tiek veikta 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodus no ikmēneša maksājuma summas, kas iesniegta apmaksai par atskaites periodā sniegto pakalpojumu.

4.4. Maksājuma attaisnojuma dokumentos (rēķinos), cita starpā, obligāti jānorāda arī Līguma numurs.

4.5. Ja maksājuma attaisnojuma dokuments tiek sagatavots elektroniski un nav parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, uz tā jānorāda šāda vai līdzvērtīga atzīme „*Maksājuma attaisnojuma dokuments sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta*".

4.6. Ja starp Pasūtītāju un Piegādātāju rodas strīds par sniegto pakalpojumu, Pasūtītājs Līguma 4.1. punktā noteiktajā termiņā samaksā Piegādātājam to pakalpojuma summas daļu, kuru tas neapstrīd.

4.7. Pakalpojuma summas daļu, par kuru radies strīds, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam 10 (desmit) dienu laikā no dienas, kad strīdīgajā jautājumā starp Pusēm panākta vienošanās.

4.8. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu.

4.9. Maksājums uzskatāms par veiktu dienā, kad maksājuma uzdevums iesniegts bankā izpildei.

4.10. Rēķini Pasūtītājam var tikt iesniegti arī elektroniski, nosūtot tos uz e-pastu rekini@rpnc.lv

5. PAKALPOJUMA UZSKAITES UN IZPILDES KONTROLES NOSACĪJUMI

5.1. Pakalpojuma uzskaites dokuments ir Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja parakstīta uzskaites lapa (turpmāk tekstā – *uzskaites lapa*), kurā, cita starpā, norādīts personu, kas faktiski saņēmušas pakalpojumu, skaits pa attiecīgām mēneša dienām.

5.2. Detalizētu uzskaites lapas saturu izstrādā Pasūtītājs.

5.3. Uzskaites lapa tiek noformētam par katru dienu divos eksemplāros, un uzskaites lapu oriģināli glabājas pa vienam eksemplāram pie Pasūtītāja un Piegādātāja.

5.4. Atskaites periods apmaksas dokumenta par sniegto pakalpojumu sagatavošanai ir viens kalendārais mēnesis.

5.5. Par iepriekšējā atskaites periodā sniegto pakalpojumu Piegādātājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam līdz tekošā mēneša 5. (piektajam) datumam.

5.6. Piegādātājs savlaicīgi informē un vienojas ar Pasūtītāju par iespējamu pakalpojumā paredzētā produkcijas sortimenta maiņu, aizstājot tehniskajā piedāvājumā iekļautos produktus ar jauniem ekvivalentiem (piem., vienu LNPKS produktu var aizstāt pret citu LNPKS produktu) vai kvalitatīvi labākiem produktiem (LNPKS var aizstāt ar BL prasībām atbilstošu produktu).

5.7. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt pārbaudes, lai pārliecinātos par pakalpojuma kvalitātes atbilstību Iepirkuma tehniskās specifikācijas (Līguma pielikums Nr.2) prasībām un Piegādātāja tehniskajam piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.3). Pārbaudes ietver šādas jomas:

5.7.1. Pakalpojuma izpildē izmantoto BL[1], LNPKS[2] un sezonālo produktu apjoma atbilstība tehniskajam piedāvājumam;

5.7.2. Izmantoto pārtikas produktu izcelsme un kvalitāte;

5.7.3. Citu tehniskās specifikācijas prasību izpilde.

5.8. Ja nepieciešams, pakalpojuma izpildes kvalitātes novērtēšanai Pasūtītājs var pieaicināt neatkarīgus speciālistus un ekspertus.

5.9. Lai nodrošinātu iespēju veikt Līguma 5.6. punktā norādītās pārbaudes, Piegādātājs Līguma izpildes gaitā ievēro un izpilda šādus nosacījumus:

5.9.1. produkti, kas atbilst BL un LNPKS prasībām, ir attiecīgi marķēti;

5.9.2. Piegādātājam Līguma darbības laikā jāuzkrāj un jāuzskaita rēķini, pavadzīmes un citi dokumenti, kas apliecina atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzītajiem ZPI[3] kritērijiem;

5.9.3. Piegādātājs nodrošina rēķinu, pavadzīmju un citu uzskaites dokumentu pieejamību uz vietas iestādē, kurā notiek ēdiena sagatavošana, un minētie dokumenti tiek uzrādīti Pasūtītājam pēc pieprasījuma.

5.10. Pakalpojuma neatbilstību līguma noteikumiem un kvalitātes prasībām apliecina kontrolējošo institūciju (t.sk., Pārtikas un veterinārā dienesta) dokuments, vai arī Pasūtītāja sastādīts akts, kuru paraksta Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji.

6. NODROŠINĀJUMI

6.1. Līgums paredz līguma izpildes nodrošinājumu (turpmāk tekstā – *Līguma izpildes nodrošinājums* vai *Nodrošinājums*), kas Piegādātājam jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) darbdienu laikā pēc dienas, kad Puses parakstījušas Līgumu.

6.2. Līguma izpildes nodrošinājums ir neatsaucams beznosacījumu ekspromisorisks galvojums par līguma izpildes saistību nodrošinājumu, kas atbilst šādām prasībām:

6.2.1. Nodrošinājuma summa ir 5% (pieci procenti) no Līguma summas;

6.2.2. Līguma izpildes nodrošinājuma termiņš ir Līguma termiņš, kam pieskaitītas 30 (trīsdesmit) dienas;

6.3. Nodrošinājumā norādīta šāda informācija:

6.3.1. kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība kā garantijas devējs (precīzs nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese);

6.3.2. Līgumpartneris kā persona, kuras saistību izpildi galvojums nodrošina (precīzs nosaukums,

[1] Bioloģiskās lauksaimniecības metodes saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 30. maija Regulu (ES) Nr, 2018/848 par bioloģisko ražošanu un bioloģisko produktu marķēšanu un ar ko atceļ Padomes regulu (EK) Nr.834/2007.
[2] Latvijas Nacionālā pārtikas kvalitātes shēma.
[3] Zaļais publiskais iepirkums.

reģistrācijas numurs un juridiskā adrese);

6.3.3. Pasūtītājs kā persona, kam par labu tiek izdots galvojums (precīzs nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese);

6.3.4. Nodrošinātā saistība, līguma noslēgšanas datums un nosaukums;

6.3.5. Maksimālā summa, kuru galvojuma devējam ir pienākums samaksāt uz garantijas pamata, un maksimālajai summai jāatbilst Līguma 6.2.1. punkta nosacījumam;

6.3.6. Galvojuma termiņa beigu datums vai izbeigšanās nosacījums, un tiem jāatbilst Līguma nosacījumiem;

6.3.7. Uz galvojuma pamata veicamā maksājuma pieprasīšanas noteikumi (samaksas pieprasījuma forma, saturs un iesniegšanas kārtība, kā arī dokumenti, kas iesniedzami kopā ar samaksas pieprasījumu ja tādi tiek pieprasīti);

6.3.8. Ja nodrošinājums ir apdrošināšanas polise, tad polises speciālajos noteikumos jābūt atrunai, ka polise ir neatsaucama un pēc Pasūtītāja pirmā rakstveida pieprasījuma beznosacījuma kārtībā Pasūtītājam tiks izmaksāta pieprasītā apdrošinājuma summa, neprasot pamatot savu prasību. Pievienotie apdrošināšanas noteikumi nevar apgrūtināt vai jebkādā veidā grozīt šo noteikto apdrošinājuma summas izmaksas kārtību.

6.4. Nodrošinājumu izsniedz Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, reģistrēta apdrošināšanas akciju sabiedrība vai Eiropas komercsabiedrība vai savstarpējās apdrošināšanas kooperatīvā sabiedrība, kurai saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likumu ir tiesības veikt apdrošināšanu.

6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vērst piedziņu pret nodrošinājumu, lai segtu prasījumus, kuri izriet no zaudējumu atlīdzības pienākuma, ja zaudējumi radušies Piegādātāja saistību izpildes vai neizpildes rezultātā vai arī zaudējumi radušies, ja Līgums pārtraukts Piegādātāja vainas dēļ.

6.6. Pasūtītājs atsakās pieņemt nodrošinājumu, ja:

6.6.1. Nodrošinājuma dokumentā ir noteikts nodrošinātā prasījuma cesijas vai nodrošinājuma izlietošanas tiesību aizliegums;

6.6.2. Nodrošinājums var tikt izlietots, tikai ceļot prasību tiesā vai šķīrējtiesā;

6.6.3. Nodrošinājuma noteikumi ierobežo, apgrūtina vai novilcina Pasūtītāja iespēju izlietot tajā paredzēto nodrošinājumu vai nodrošinājuma izlietošana ir saistīta ar nepamatoti īsu termiņu vai citiem Pasūtītāju ierobežojošiem noteikumiem;

6.6.4. Nodrošinājums paredz garantijas devēja tiesības atkāpties no nodrošinājuma bez Pasūtītāja piekrišanas (vienpusēji atcelt nodrošinājuma dokumentu);

6.6.5. Nodrošinājums neatbilst Līgumam;

6.6.6. Nodrošinājumam piemērojams ārvalsts likums.

6.7. Līgums paredz Piegādātāja profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (turpmāk tekstā – *civiltiesiskās atbildības apdrošināšana*) par sniegtajiem pakalpojumiem un saražoto/izplatīto produkciju tiem gadījumiem, ja pret pretendentu tiek izvirzītas pretenzijas saistībā ar kaitējumu, kas nodarīts patērētāja dzīvībai/veselībai un/vai bojājumiem, kas nodarīti patērētāja mantai.

6.8. Atbildības limitam, ko zaudējumu gadījumā apdrošināšanas kompānija izmaksās Pasūtītājam, visā līguma darbības laikā jābūt ne mazākam kā EUR 200’000 (divi simti tūkstoši euro).

6.9. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise Piegādātājam jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) darbdienu laikā pēc dienas, kad Puses parakstījušas Līgumu.

6.10. Apdrošināšanas polisēm, lai apliecinātu, ka Piegādātājs ir veicis apdrošināšanas prēmijas maksājumu apdrošināšanas polisē noteiktajā apjomā un termiņā, tam kopā ar polisi jāiesniedz kredītiestādes apliecināts maksājuma uzdevums.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Piegādātājs nes pilnu atbildību par iespējamo kaitējumu un zaudējumiem, kas pakalpojuma sniegšanas rezultātā un Piegādātāja un pakalpojuma izpildē piesaistīto personu rīcības vai bezdarbības rezultātā var tikt nodarīts kā Pasūtītājam, tā arī faktiskajiem pakalpojuma saņēmējiem – Pasūtītāja klientiem.

7.2. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.

7.3. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Pasūtītājs var prasīt no Piegādātāja pienācīgu līguma turpmāku izpildi un līgumsodu šādos gadījumos un šādā apmērā:

7.3.1. Ja Piegādātāja sniegtais pakalpojums neatbilst Pasūtītāja saskaņotām ēdienkartēm, ko apliecina Pasūtītāja sastādīts akts, kuru parakstījuši Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit euro) apmērā par katru konstatēto neatbilstības gadījumu;

7.3.2. Ja ēdienu gatavošanai netiek izmantoti BL, LNPKS un sezonālie produkti tādā apjomā, kā tas paredzēts Piegādātāja tehniskajā piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2), un šis fakts konstatēts kontrolējošas institūcijas dokumentā vai Pasūtītāja sastādītā aktā, kuru parakstījuši Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 100,00 (viens simts euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu;

7.3.3. Ja piegādātāja darbībā konstatēts normatīvo aktu pārkāpums saistībā ar ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu, ko apliecina kontrolējošas institūcijas dokuments, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 150,00 (viens simts piecdesmit euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu;

7.3.4. Ja Piegādātājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc līguma parakstīšanas nav iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polisi saskaņā ar Līguma 6. sadaļas nosacījumiem, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 250,00 (divi simti piecdesmit euro) apmērā par katru kavējuma dienu;

7.3.5. Ja Piegādātājs Līguma 5 (piecu) darbdienu laikā pēc līguma parakstīšanas nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 6. sadaļā norādītajām prasībām, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 250,00 (divi simti piecdesmit euro) apmērā par katru kavējuma dienu.

7.3.6. Ja Piegādātāja darbība ir apturēta normatīvo aktu pārkāpumu dēļ, pamatojoties uz kontrolējošo institūciju rīkojumiem un saistībā ar normatīvo aktu pārkāpumiem, kas attiecas uz ēdināšanas pakalpojumu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši euro) par katru dīkstāves dienu.

7.4. Ja nokavēts kāds no līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.

7.5. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību pienācīgas izpildes.

7.6. Visi ar šo Līgumu noteiktie līgumsodi ir noteikti ar atrunu, ka kopējā līgumsodu summa nepārsniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas.

8. APAKŠUZŅĒMĒJI

8.1. Apakšuzņēmēju saraksts:

8.1.1. pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

8.1.2. Līguma izpildes laikā Piegādātājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam par jebkurām Līguma 7.1.1. punktā minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas Līguma izpildē tiek iesaistīts Līguma izpildes gaitā.

8.2. Piegādātājs nav tiesīgs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

8.3. Piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, un ja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma dokumentos izvirzītajām

prasībām, kas tika vērtētas, izvēloties piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un kritērijam. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

8.4. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.4.1. Piegādātāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Piegādātāja personālu vai apakšuzņēmēju;

8.4.2. Tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmējs atbilst Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk tekstā – *Sankciju likums*) $11.^1$ pantā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas tika pārbaudīti Iepirkumā.

8.4.3. Piedāvātais apakšuzņēmējs, kura izpildāmo darbu vērtība ir vismaz EUR 10 000 (desmit tūkstoši euro) bez PVN, atbilst Sankciju likuma $11.^1$ pantā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, kas tika pārbaudīti Iepirkumā.

8.4.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Piegādātāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

8.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

8.6. Jauna apakšuzņēmēja atbilstību Pasūtītājs pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta piekto daļu.

8.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Piegādātāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem. Pasūtītājs nosacījumu pārbaudi saskaņā ar Līguma 6.4. apakšpunktu veic uz attiecīgā lēmuma pieņemšanas dienu.

9. LĪGUMA GROZĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅA

9.1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to rakstiski vienojoties un nemainot Līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi), un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta prasības.

9.2. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu par to, ja:

9.2.1. Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk nekā par 30 (trīsdesmit) dienām;

9.2.2. Pasūtītājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Līguma nosacījumiem.

9.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu par to, ja:

9.3.1. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;

9.3.2. Piegādātājam ir uzsākts tiesiskās aizsardzības process;

9.3.3. Piegādātājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu no Līguma nosacījumiem;

9.3.4. Piegādātājs, iesniedzot dokumentus Iepirkumā, ir sniedzis nepatiesu informāciju;

9.3.5. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas Līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

9.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu, Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

10.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, un tiek protokolēti.

10.2. Ja Puses 10 (desmit) darbdienu laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir uztura speciāliste Lāsma Plociņa, tālrunis: 26 209 906, e-pasts: lasma.plocina@rpnc.lv .

11.2. Par Līguma izpildi atbildīgās personas no Piegādātāja puses: SIA "*CNC*" Ēdināšanas nozares vadītāja Baiba Sprugēvica, tālrunis: 26115569, e-pasts: baiba@cncgroup.lv .

11.3. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, bet ne tikai, par uzskaites lapu noformēšanu un parakstīšanu, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, saskaņošanu un nodošanu apmaksai, pakalpojuma kvalitātes kontroli.

11.4. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskas dabas informāciju) saskaņā ar šo Līgumu tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tai pašā dienā, ja tā nosūtīta izmantojot oficiālo elektronisko adresi un citus saziņas kanālus, kas nodrošina elektronisko dokumentu apriti, vai nodota rokās otrai Pusei pret parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad saņemšanas diena būs pasta paziņojuma datums par šāda sūtījuma izsniegšanu. Visi paziņojumi Pusēm tiks nosūtīti uz šajā Līgumā norādītajām adresēm.

11.5. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puses apņemas par to rakstiski paziņot otrai Pusei 5 (piecu) darbdienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.

11.6. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

11.7. Līgums noformēts latviešu valodā elektroniska dokumenta formā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

11.8. Līgumam tā parakstīšanas brīdī ir pievienoti šādi pielikumi:

11.8.1. Pielikums Nr.1 – Pilnvara Ingridai Žemaitaitienei (datne: "*Pielik.Nr.4_pilnvara_Ingrida Žemaitaitiene_2024.edoc*")

11.8.2. Pielikums Nr.2 – Iepirkuma tehniskā specifikācija;

11.8.3. Pielikums Nr.3 – Piegādātāja tehniskais piedāvājums:

11.8.3.1. datne: "*Pielik.Nr.3_produkti_ražotāji_transports.edoc*";

11.8.3.2. datne: "*Pielik.Nr.3_Ēdienkartes.edoc*";

11.8.3.3. datne: "*Pielik.Nr.3_ISO_Sotega.pdf*".

11.8.4. Pielikums Nr. 4 – Piegādātāja finanšu piedāvājums.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs	**Piegādātājs**
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību	**Personu apvienība "*Aleks un V Sotega CNC*"**
"Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs"	Partneris: **SIA *"Aleks un V"***
Reģistrācijas Nr. 50003342481	Reģistrācijas Nr. 40003357396
Adrese: Tvaika iela 2a, Rīga, LV-1005	Adrese: Brīvības gatve 369, Rīga, LV-1024
Banka: AS LUMINOR Bank Latvijas filiāle	Banka: A/S SWEDBANK
Bankas Kods: RIKOL2X	Bankas kods: HABALV22

Bankas konta Nr. LV16RIKO0000082489490	Bankas konta Nr. LV65HABA0551001440655
Tālrunis: +371 67080112	Tālrunis:29632633
E-pasts: rpnc@rpnc.lv	E-pasts: office@saules-virtuve.lv
E-pasts rēķiniem: rekini@rpnc.lv	Partneris: **UAB "*Sotega*"**
	Reģistrācijas Nr. 301681743
	Adrese: **Stoties** gatvė 17, Plungė, Lietuva, LT-90116 Pasta adrese: Palangos g. 30C, LT-97123, Kretinga
	Banka: Luminor Bank AS, b.k. 40100
	Bankas kods: AGBLLT2X
	Bankas konta Nr. LT12 4010 0418 0066 2091
	Tālrunis: +37061876947
	E-pasts: info@sotega.lt,
	Vadošais partneris: **SIA "*CNC*"**
	Reģistrācijas Nr. 40203414564
	Adrese: Ķekavas novads, Ķekavas pagasts, Valdlauči, Izstāžu iela 9, LV 1076
	Banka: AS SEB banka
	Bankas kods: UNLALV2X
	Bankas konta Nr. LV97UNLA0055003082371
	Tālrunis: 67289415
	E-pasts: latvia@cncgroup.lv
Valdes priekšsēdētāja Sandra Pūce	Pilnvarotā persona Ingrida Žemaitaitiene
Valdes loceklis Ģirts Ansons	