REĢISTRĒTS
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrā
02-09-2024
Nr. PI/2024-20

LĪGUMS
par poligonu apsaimniekošanas tehnikas piegādi iepirkuma priekšmeta II daļā
(iepirkuma identifikācijas Nr. VAMOIC 2024/28)

Rīgā,

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, reģ. Nr.: 90009225180, kas darbojas saskaņā ar Ministru Kabineta 2009. gada 15. decembra noteikumiem Nr.1418 "Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums" (turpmāk – Pasūtītājs), tā **vadītāja Ivara Vucāna** personā,

un

SIA "AGRO VITA", vienotais reģistrācijas Nr. 41703004421, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis Jāzeps Kivlenieks, no otras puses, (turpmāk – Piegādātājs),

Pasūtītājs un Piegādātājs kopā turpmāk saukti – Līdzēji, un katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Iepirkumu komisijas (izveidota ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra 2024. gada 4. aprīļa rīkojumu Nr. RPDJ/2024-233 (*grozījumi ar Centra 2024. gada 08.augusta Rīkojumu Nr. RPDJ-2024-595 un grozījumi ar Centra 2024. gada 12.augusta Rīkojumu Nr. RPDJ-2024-603*), 2024.gada 12. augusta lēmumu komisijas sēdes protokolā, Nr. VAMOIC 2024/28 - 7, un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu atklātā konkursā "Poligonu apsaimniekošanas tehnikas iegāde", VAMOIC 2024/28, turpmāk – atklāts konkurss,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem pasūta un pērk, bet Piegādātājs saskaņā ar Līguma noteikumiem apņemas pārdot un piegādāt **Augsnes apstrādes disku ecēšas (uguns aizsargjoslu agregāts)** – 1 (viens) gabals, turpmāk – Prece.

1.2. Piegādātajai Precei jāatbilst Tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikums Nr.1), Piegādātāja tehniskajam piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.2), Līguma nosacījumiem un uz Preci attiecināmajām normatīvo aktu un ražotāja noteiktajām prasībām.

1.3. Piegādātājs Precei garantijas periodā nodrošina garantijas remontu, ievērojot tehniskās specifikācijas prasības un Līguma 7. sadaļas noteikumus.

1.4. Piegādātājs Precei garantijas periodā nodrošina garantijas remontu, ievērojot tehniskās specifikācijas prasības un Līguma 7. sadaļas noteikumus. Saskaņā ar iesniegto piedāvājumu atklātā konkursā Piegādātājs nodrošina Preces garantijas servisu sekojošā adresē: Tērvetes iela 75, Jelgava, LV-3008.

2. PRECES CENA UN LĪGUMA SUMMA

2.1. Līguma kopējā summa ir **EUR 17 787,00** (septiņpadsmit tūkstoši septiņi simti astoņdesmit septiņi *euro*, nulle centu), un tā sastāv no:

2.1.1. Preces līgumcenas EUR 14 700,00 (četrpadsmit tūkstoši septiņi simti *euro*, nulle centu), bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) 21%;

2.1.2. PVN 21% ir EUR 3 087,00 (trīs tūkstoši astoņdesmit septiņi *euro*, nulle centu).

2.2. Detalizēts Preces izcenojums ir norādīts Līguma pielikumā Nr.2 (Finanšu piedāvājums).

2.3. Preces līgumcenā ietilpst:

2.3.1. Preces cena, ieskaitot papildu iekārtas un aprīkojumu, kas Precei jāuzstāda saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Piegādātāja piedāvājumu atklātā konkursā;

2.3.2. Preces garantijas remonta izmaksas Preces garantijas laikā;

2.3.3. transportēšanas izmaksas līdz Līguma 4.2.punktā norādītajai Preces piegādes vietai;
2.3.4. izmaksas, kas saistītas ar Preces pilnīgu sagatavošanu lietošanai, tajā skaitā visi piemērojamie nodokļi, nodevas un citas izmaksas.

2.4. Piegādātājs, izrakstot pavadzīmi, piemēro PVN saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un apmēru.

2.5. Līguma kopējā summa var mainīties PVN likmes izmaiņu gadījumā.

3. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pasūtītājs:
3.1.1. ir tiesīgs pārliecināties par Tehniskās specifikācijas prasību izpildi un pārbaudīt Preces atbilstību visām Tehniskās specifikācijas prasībām, kā arī Preces pieņemšanā pieaicināt neatkarīgus speciālistus un ekspertus;
3.1.2. ir tiesīgs pirms Preces pieņemšanas veikt izmēģinājuma braucienu, kā arī pārbaudīt Preces atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām;
3.1.3. ir tiesīgs pārbaudīt Precei pievienotās tehniskās dokumentācijas (rokasgrāmata, servisa grāmata u.c.) pilnīgumu un derīgumu, ražotāja garantijas nosacījumus;
3.1.4. nodrošina Preces lietošanu atbilstoši Preces lietošanas noteikumiem, ar kuriem Pasūtītājs tika iepazīstināts, saņemot Preci;
3.1.5. nodrošina Piegādātāja darbinieku iekļūšanu Pasūtītāja telpās un/vai teritorijā Preces piegādei ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā laikā un kārtībā;
3.1.6. pieņem piegādāto, kvalitatīvo, Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja piedāvājumam atbilstošo Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;

3.2. Piegādātājs:
3.2.1. sagatavo un organizē Preces pārdošanu, piegādi un nodošanu, saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
3.2.2. apmaksā visus normatīvajos aktos noteiktos Preces nodokļus un nodevas;
3.2.3. iepazīstina Pasūtītāju ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu, ražotāja garantijas noteikumiem un Preces lietošanas (tehniskās ekspluatācijas) noteikumiem;
3.2.4. nodrošina Preces atbilstību normatīvo aktu prasībām;
3.2.5. garantē, ka tam visā Līguma darbības termiņā būs spēkā visas nepieciešamās atļaujas un licences, kas noteiktas normatīvajos aktos, lai varētu nodarboties ar Līgumā minētās Preces tirdzniecību un garantijas remontu veikšanu;
3.2.6. uzņemas atbildību par Preces nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz Preces pavadzīmes un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdim;
3.2.7. nodrošina Pasūtītāja personāla apmācību atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām;
3.2.8. Preces garantijas termiņa ietvaros bez papildu maksas veic Preces garantijas remontu;
3.2.9. nodrošina darbojošos servisa (remonta) vietu vai atbilstoši aprīkotu izbraukuma servisu saskaņā ar atklātā konkursā iesniegto piedāvājumu un atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām, kurā var tikt veikts Preces garantijas remonts;
3.2.10. Piegādātājam nav tiesību izvietot Pasūtītāja logotipu Piegādātāja tīmekļvietnē vai citos reklāmas vai informatīvajos materiālos. Piegādātājs ir atbildīgs par to, lai Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju tīmekļvietnēs vai citos reklāmas vai informatīvajos materiālos netiktu izvietots Pasūtītāja logotips.

4. PRECES PIEGĀDES UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Preces piegādes termiņš ir **ne vairāk kā 4 (četru) mēnešu laikā** no Līguma spēkā stāšanās dienas.

4.2. Preces **piegādes vieta ir Ādažu militārā bāze, Kadaga, Ādažu novads**. Precīzu Preces piegādes vietu un laiku Piegādātājs pirms piegādes veikšanas saskaņo ar Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgo personu ne mazāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms Preces piegādes.

4.3. Piegādātājs Preces pavaddokumentos norāda Līguma datumu un tā reģistrācijas numuru Pasūtītāja lietvedības sistēmā, Preces nosaukumu, daudzumu, cenu, piegādes vietu, kā arī citu informāciju saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

4.4. Prece uzskatāma par piegādātu un īpašuma tiesības uz Preci pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji ir saskaņojuši un parakstījuši Preces pavadzīmi un nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā tiek fiksēts Preces stāvoklis, faktiskā komplektācija, papildus aprīkojumu (piemēram, riepas, diski u.c.), motorstundu skaitītāja un citu mērinstrumentu dati nodošanas brīdī *(ja attiecas)*, Pasūtītāja personāla apmācību par Preces ekspluatāciju, kā arī cita informācija pēc nepieciešamības.

4.5. Kopā ar Preci Piegādātājs nodod Pasūtītājam visus citus ar Preci saistītos dokumentus, (servisa apkopes grāmatiņu, garantijas dokumentus, ekspluatācijas noteikumus, Preces lietošanas instrukciju, rokasgrāmatu, rekomendācijas tehnisko apkopju darba veikšanai u.tml.).

4.6. Pasūtītājam ir tiesības pirms pieņemšanas pārbaudīt Preci. Ja Prece neatbilst Līguma noteikumiem (tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai un/vai Piegādātāja piedāvājumam atklātā konkursā, vai pavadzīmē norādītajam) vai ir nekvalitatīva, Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt Preces pavadzīmi un nodošanas - pieņemšanas aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Piegādātājam rakstveida pretenziju un Piegādātājam ir pienākums uz sava rēķina novērst trūkumus vai piegādāt Līguma prasībām atbilstošu Preci un pildīt piegādes termiņa nokavējuma sankcijas, ja Līguma 4.1.punktā minētais termiņš ir nokavēts.

4.7. Pēc Preces pavadzīmes un nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, jautājumi par Preces kvalitāti tiek risināti saskaņā ar garantijas noteikumiem.

4.8. Līdzēji vienojas, ka Piegādātājam ir aizliegts piegādāt Preci (tajā skaitā tās sastāvdaļas vai komponentus), kuru izcelsmes vai ražošanas valsts ir Krievijas Federācija vai Baltkrievijas Republika. Piegādātājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja Piegādātāja piedāvājumā norādītā Prece vai tās sastāvdaļas tiek ražotas Krievijas Federācijā vai Baltkrievijas Republikā, vai iestājušies citi apstākļi, kuru dēļ Piegādātājs nevar veikt Preces piegādi, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu un lietošanas noteikumiem, lai Pasūtītājs varētu veikt to izcelsmes un kvalitātes pārbaudi. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Preci un/vai prasīt tās nomaiņu, ja tiek konstatēts, ka Preces ražošanas vai izcelsmes valsts ir Krievijas Federācija vai Baltkrievijas Republika, kā arī tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez Piegādātāja piekrišanas.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

5.1. Pasūtītājs samaksā par piegādāto un pieņemto kvalitatīvo un Līguma noteikumiem atbilstošo Preci pārskaitījuma veidā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc abpusēji parakstītas Preces pavadzīmes un nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas pie Pasūtītāja (Pasūtītāja kancelejas atzīme par saņemšanu).

5.2. Piegādātājam/Pasūtītājam izrakstīto rēķinu (par piemēroto līgumsodu, izdevumu vai zaudējumu atlīdzināšanu u.tml.) samaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no līgumsoda rēķina saņemšanas dienas.

5.3. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Līdzējs veicis pārskaitījumu uz otra Līdzēja pavadzīmē/rēķinā norādīto bankas kontu.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līgumā paredzētajā norēķinu kārtībā atkarībā no valsts budžeta atvēruma, par to rakstveidā iepriekš brīdinot Piegādātāju.

5.5. Katrs no Līdzējiem sedz savus izdevumus par banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas

pārskaitījumiem.

5.6. Līdzēji visus šajā Līgumā paredzētos rēķinus sagatavo elektroniski PDF dokumenta formātā. Piegādātājs Pasūtītājam paredzētos rēķinus nosūta elektroniski uz Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi: pasts@vamoic.gov.lv.

5.7. Piegādātājs, nosūtot rēķinus Pasūtītājam, lieto elektroniskā pasta adresi: av@agrovita.lv. Rēķini pa pastu papīra formātā netiek sūtīti.

5.8. Pasūtītāja sagatavotais rēķins ir saistošs Piegādātājam, ja tas ir nosūtīts no Pasūtītāja elektroniskā pasta adreses: rekini@vamoic.gov.lv un tas satur informāciju „Rēķins sagatavots elektroniski". Papildus autorizācijai Piegādātāja rēķinā ir norādīta šāda informācija: rēķina izrakstīšanas datums, rēķina numurs, pieņemšanas – nodošanas akta numurs un Līguma numurs. Puses vienojas šādi sagatavotu un nosūtītu rēķinu uzskatīt par elektroniski parakstītu un autentisku.

6. LĪDZĒJU MANTISKĀ ATBILDĪBA

6.1. Ja Piegādātājs nepiegādā Preci Līguma 4.1.punktā noteiktā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no termiņā nepiegādātās Preces līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no nepiegādātās Preces līgumcenas.

6.2. Ja Piegādātājs nav apmainījis Preci Līguma 7.7.punktā minētajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces līgumcenas.

6.3. Ja Piegādātājs nenodrošina Preces garantijas remonta veikšanu 7.5.punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu:

6.3.1. EUR 75,00 (septiņdesmit pieci *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu;

6.3.2. gadījumā, ja Pasūtītājs ir izmantojis Līguma 7.6.punktā minētās tiesības veikt garantijas remontu citā servisā – 10% (desmit procentu) apmērā no citā servisā noteiktā rēķina summas.

6.4. Ja Pasūtītājs nesamaksā par Līguma prasībām atbilstošo piegādāto Preci Līguma 5.2. punktā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājam ir tiesības piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no termiņā nesamaksātās summas. Līgumsods netiek piemērots, ja Pasūtītājs neveic norēķinu, jo Piegādātājs nav iesniedzis visus Līgumā noteiktos apmaksas veikšanai nepieciešamos dokumentus.

6.5. Ja Piegādātājs atsakās no Līguma izpildes, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no piegādājamo Preču Līgumcenas. Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīts, ja Piegādātājs kavē Līgumā noteikto Preces piegādes vai garantijas remonta termiņu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

6.6. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Piegādātājam izmaksājamās naudas summas par piegādāto Līguma prasībām atbilstošo Preci tādā apmērā, kāda aprēķinātā līgumsoda summa un Līguma izpildes gaitā Pasūtītājam radīto zaudējumu summa.

6.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes.

6.8. Piegādātājam piemērojamais Līguma 6.1., 6.2., 6.3. punktā noteiktais līgumsodu kopējais apmērs nevar pārsniegt 10% (desmit procentus) no piegādājamās Preces līgumcenas.

7. GARANTIJAS SAISTĪBAS

7.1. Piegādātājs nodrošina garantiju piegādātajai Precei saskaņā ar piedāvājumu 2 (divi) gadi no tās piegādes brīža Pasūtītājam (Līguma 4.4.punkts).

7.2. Preces garantija:

7.2.1. Ar Preces garantiju šī Līguma ietvaros tiek saprasta garantija, ka Prece saglabās

pienācīgu drošumu, kvalitāti, Līgumā un tā pielikumos noteiktās īpašības visā garantijas laikā, to lietojot šādai Precei paredzētos, normālos darba apstākļos atbilstoši lietošanas instrukcijām un garantijas noteikumiem. Garantija attiecas arī uz visiem iespējamajiem Preces trūkumiem ražošanas procesā (piemēram, konstruktīvo elementu savienojumi, būtiska Preces agregāta, mezgla, nesošās konstrukcijas, rāmja, virsbūves u.t.t. defekti), kas nav konstatēti Preces pieņemšanas brīdī, taču, kurus nevar būt izraisījis Pasūtītājs;

7.2.2. Ar Preces garantijas remontu šī Līguma ietvaros tiek saprasti visu veidu remontdarbi (t.sk. rezerves daļas un to uzstādīšana), kas nepieciešami Preces garantijas nodrošināšanai.

7.3. Ja Līguma 7.1.punktā noteiktajos garantijas termiņos Pasūtītājs konstatē, ka Precei nepieciešams veikt garantijas remontu, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam pieprasījumu uz e-pastu: **av@agrovita.lv**, un papildus informē pa tālruni Nr.: ____ un Līdzēji vienojas par garantijas remonta veikšanas laiku. Pieprasījums ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas (e-pasta nosūtīšanas laiks un datums).

7.4. Preces garantijas ietvaros Piegādātājs nodrošina Preces garantijas remontu tās atrašanās vietā. Ja garantijas remonts Preces atrašanās vietā nav iespējams, Piegādātājs nodrošina Preces transportēšanu uz servisa centru (Līguma 1.3. punkts) un atpakaļ par saviem līdzekļiem.

7.5. Piegādātājs nodrošina:

7.5.1. garantijas remontu - ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas (Līguma 7.3.punkts);

7.5.2. Ja Preces garantijas remonta veikšanai objektīvu iemeslu dēļ nepieciešams ilgāks laiks nekā tas paredzēts Līguma 7.5.1. punktā (nepieciešams pasūtīt papildu rezerves daļas, ir nepieciešams veikt papildus apjomīgākus remontdarbus u.tml.), tas var tikt pagarināts. Lai pagarinātu termiņu, Piegādātājs rakstveidā informē Pasūtītāju, norādot iemeslus un termiņu, kādā darbi tiks veikti. Pasūtītājs izvērtē norādītos iemeslus un, ja atzīst tos par pamatotiem, saskaņo Piegādātāja paziņojumu, reģistrē to pie Līguma un informē Piegādātāju par termiņa pagarināšanu. Ja Pasūtītājs neatzīst paziņojumā norādītos iemeslus par pamatotiem, tas rakstveidā noraida paziņojumu, informē par to Piegādātāju un reģistrē to pie Līguma. Šādā gadījumā darbu izpildes termiņš tiek noteikts atbilstoši 7.5.1.punktam.

7.6. Ja Piegādātājs 7.5.1. vai 7.5.2.punktā noteiktajos termiņos nav uzsācis Preces garantijas remontu (nav ieradies Preces atrašanās vietā lai veiktu garantijas remontu, nav informējis Pasūtītāju par nepieciešamību transportēt Preci uz servisa centru vai paziņojis Pasūtītājam par nepieciešamību pagarināt attiecīgo darbu veikšanas termiņu 7.5.2.punktā noteiktajā kārtībā), Pasūtītājam ir tiesības veikt Preces garantijas remontu citā servisā, kur saglabājas Preces garantija un Piegādātājam ir pienākums atlīdzināt visas izmaksas, kas veiktas par Preces garantijas remontu (t.sk. Preces transportēšanas izmaksas uz attiecīgo servisu un atpakaļ), kā arī Līguma 6.3.2. punktā noteikto līgumsodu, ja Pasūtītājs to ir piemērojis.

7.7. Ja Preces garantijas termiņa ietvaros pieprasīta garantijas remonta laikā tiek konstatēts, ka Preces pilnu funkcionalitāti nav iespējams atjaunot (neatgriezenisks bojājums), Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, un Piegādātājam ir pienākums uz sava rēķina apmainīt Preci pret jaunu, kvalitatīvu un Līguma un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu Preci termiņā, kas nav ilgāks par pusi no 4.1.punktā noteiktā Preces piegādes termiņa. Pieņemt neatgriezeniska bojājuma iestāšanos Pasūtītājam ir tiesības arī gadījumā, ja Piegādātājs ir uzsācis garantijas remontu un nepamatoti kavē saskaņā ar Līguma 7.5.1. vai 7.5.2.punktu noteiktos garantijas remonta izpildes termiņus ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

7.8. Ja Preces garantijas remonta veikšana netiek veikta Preces atrašanās vietā, Preces nodošana Piegādātājam tiek fiksēta ar aktu par Preces nodošanu garantijas remonta veikšanai. Preces garantijas ietvaros veiktais garantijas remonts ir uzskatāms par izpildītu ar brīdi, kad Prece ir nodota atpakaļ Pasūtītājam un Pasūtītājs ir parakstījis aktu, kurā ir uzskaitīti veiktie darbi.

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

7.9. Veicot garantijas remontu, Piegādātājam ir pienākums izmantot jaunas oriģinālās rezerves daļas, preces ražotāja atzītus tehniskos šķidrumus un servisa materiālus.

7.10. Ja Piegādātājs nenodrošina Preces garantijas remonta veikšanu 7.5.punktā noteiktajos termiņos vai Līguma darbības laikā Piegādātājs zaudē Preces ražotāja autorizācijas tiesības, Pasūtītājam ir tiesības veikt Preces garantijas remontu citā servisā, kur saglabājas Preces garantija un Piegādātājam ir pienākums atlīdzināt visas izmaksas, kas veiktas par Preces garantijas remontu.

8. PRECES KVALITĀTE

8.1. Ar kvalitatīvu Preci šī Līguma ietvaros saprotama Prece, kas atbilst izgatavotājrūpnīcas spēkā esošiem ekspluatācijas un kvalitātes standartiem, kā arī spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un citiem standartiem, kādi noteikti attiecībā uz Preci.

8.2. Ar Līguma noteikumiem atbilstošu Preci šī Līguma ietvaros saprotama Prece, kas atbilst Tehniskajai specifikācijai, Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam Atklātā konkursā, kā arī Līguma nosacījumiem attiecībā uz Preci.

8.3. Ar Preces trūkumiem šī Līguma ietvaros saprotama Preces neatbilstība Līguma nosacījumiem un/vai tās neatbilstoša kvalitāte.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama un radusies nepārvaramu, no Līdzējiem neatkarīgu ārkārtēju apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma spēkā stāšanās, un ko Līdzējiem nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst. Pie šādiem apstākļiem ir pieskaitāmas dabas stihijas (plūdi, vētras, postījumi), politiskās un ekonomiskās blokādes, valdības akcijas, lēmumi, rīkojumi, masu nekārtības, vispārēji streiki un citi ārkārtēja rakstura gadījumi, ko Puses nevarēja paredzēt. Nepārvaramas varas apstākļi tiek apstiprināti ar kompetentas iestādes izsniegtu slēdzienu.

9.2. Līdzējam par šādu apstākļu iestāšanos ir jāinformē otru Līdzēju 7 (septiņu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Līguma izpildi.

9.3. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tam nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.

9.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katrs no Līdzējiem ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

10.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Līdzēji atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad strīdi un nesaskaņas risināmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.2. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā par to vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez Piegādātāja piekrišanas, ja:

10.3.1. Piegādātājs nokavējis kādu no Līguma 4. vai 7.sadaļā minētajiem termiņiem;

10.3.2. Piegādātājam piemērotais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru 10% no attiecīgās Preces līgumcenas;

10.3.3. Piegādātājs piegādājis Preci, kas neatbilst Līguma noteikumiem, par ko sagatavota Līguma 4.7.punktā norādītā Pretenzija;

10.3.4. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas

starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

10.3.5. Piegādātājs ar kompetentās institūcijas lēmumu ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, Piegādātājam noteikti liegumi, vai uzlikti sodi, vai aizliegta darbība, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros, Piegādātāju ir atbrīvojusi no naudas soda, vai samazinājusi naudas sodu;

10.3.6. Piegādātājam tiek apturēta saimnieciskā darbība, uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

10.3.7. ja Piegādātājs piegādājis Preci, kuras izcelsmes vai ražošanas valsts ir Krievijas Federācija vai Baltkrievijas Republika.

10.4. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar 10.3.punktu, Piegādātājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir pienākums maksāt Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzināt Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus.

10.5. Pasūtītājam citos gadījumos ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju un samaksājot par faktiski piegādāto Līguma noteikumiem atbilstošo Preci, kas pieņemta Līgumā noteiktajā kārtībā.

10.6. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājam par Līguma saistību nepildīšanu aprēķinātais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no termiņā nesamaksātās summas.

10.7. Līguma 10.3. un 10.6.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos izsūtīšanas dienas.

10.8. Sankciju piemērošanas gadījumā Puses rīkojas saskaņā ar Līguma noteikumiem tiktāl, ciktāl tas nav pretrunā faktu konstatēšanas brīdī spēkā esošajiem starptautiskajiem instrumentiem vai normatīvajiem aktiem.

11. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

11.1. Fiziskās personas datu apstrāde šī Līguma ietvaros tiek veikta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk šīs sadaļas ietvaros – Regula) un citiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz fiziskas personas datu aizsardzību un apstrādi, izņemot gadījumus, kad iepirkuma priekšmets vai līgums, to daļas atbilstoši Regulas preambulas 16.pantam ir saistīti ar valsts drošību.

11.2. Piegādātājs nodod Pasūtītājam informāciju, kas nepieciešama Līguma izpildē, tai skaitā fizisko personu datus tam nepieciešamajā apjomā.

11.3. Parakstot šo Līgumu, Piegādātājs apliecina, ka:

11.3.1. informācija un personas dati, kas ir iesniegti saistībā ar šī Līguma izpildi, ir apstrādāti, ievērojot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus tādā veidā, ka apstrādē ir ievērotas Eiropas Savienības normatīvo aktu prasības un ir nodrošināta attiecīgo datu subjektu tiesību aizsardzība;

11.3.2. datu subjekti, par kuriem šī Līguma izpildes laikā iesniegti dati, ir informēti un ir devuši savu piekrišanu Līgumā norādīto personas datu iesniegšanai Centrā (kontaktinformācija – adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, tālrunis: 67300200, e-pasts: pasts@vamoic.gov.lv, tīmekļvietne: www.vamoic.gov.lv) saistībā ar šī Līguma izpildi un pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteikumiem;

11.3.3. datu subjekti ir informēti, ka to dati tiek apstrādāti un uzglabāti nepieciešamo datu apstrādes laiku, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pēc sākotnējās datu apstrādes tik ilgi, cik tas noteikts lietu nomenklatūrā un / vai normatīvajos aktos;

11.3.4. datu subjekti ir informēti, ka dati netiks nodoti trešajām personām, izņemot, ja tas

būtu nepieciešams saistībā ar šī Līguma izpildi vai ja šādu pienākumu uzliek normatīvie akti;

11.3.5. datu subjekti ir informēti par Regulas 14.panta otrās daļas c) – e) apakšpunktos minētajām tiesībām un Publisko iepirkumu likumā, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumā, Regulā noteiktajiem ierobežojumiem izdarīt izmaiņas iesniegtajā informācijā un dokumentos.

11.4. Piegādātājs ir atbildīgs par attiecīgas piekrišanas iegūšanu no datu subjektiem un datu subjektu informēšanu par Līguma 12.3.punktā minēto, pirms šo subjektu dati tiek nosūtīti Pasūtītājam (t.sk. no apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti).

11.5. Ja Līguma izpildē iesaistīto fizisko personu dati ir pieejami publiskajos reģistros, Pasūtītājs tos iegūst no attiecīgajiem reģistriem.

11.6. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Regulā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.

11.7. Piegādātājs nav tiesīgs nodot Pasūtītāja sniegtos fizisko personu datus apakšuzņēmējiem (ja tādi tiek piesaistīti Līguma izpildē) bez Pasūtītāja piekrišanas. Ja Pasūtītājs šādu piekrišanu ir devis, tad uz attiecīgo apakšuzņēmēju vai apakšuzņēmējiem attiecas visi Līguma noteikumi par fizisko personu datu aizsardzību.

12. DROŠĪBAS SADAĻA

12.1. Objekts, uz kuru paredzēta Preces piegāde saskaņā ar Nacionālo bruņoto spēku likuma 4.[1] pantu ir militārs objekts un atbilstoši minētā likuma 22.pantam par patvaļīgu iekļūšanu militārajos objektos vai Nacionālo bruņoto spēku apsargājamos objektos ir paredzēta administratīvā atbildība.

12.2. Piegādātājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas sagatavo MS Office Excel (.xls) formātā un ar drošu elektronisku parakstu parakstītu nosūta Pasūtītājam uz e-pastu: pasts@vamoic.gov.lv saskaņošanai un apstiprināšanai darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu, kuriem Līguma izpildes laikā būs nepieciešama piekļuve Objektam, Preču piegādei vai garantijas remonta vai tehnisko apkopju veikšanai (saskaņā ar Līguma pielikumā Nr.4 pievienoto paraugu).

12.3. Pasūtītājs iesniegto darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu izskata un sniedz atbildi 1 (viena) mēneša laikā no tā iesniegšanas dienas.

12.4. Piegādātājs ir pienākums rakstiski uz Pasūtītāja e-pastu: pasts@vamoic.gov.lv informēt par nepieciešamību veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumos norādītā darbinieka vai transportlīdzekļa nepieciešamības piekļūt Objektiem.

12.5. Piegādātājam ir pienākums 1 (vienas) darba dienas laikā rakstveidā paziņot Pasūtītājam par darba tiesisko attiecību pārtraukšanu ar darbinieku, kuram atļauju piekļuvei Objektiem ir devis Pasūtītājs.

12.6. Gadījumā, ja personai nepieciešama vienreizēja piekļuve Objektam (apmeklējums preču piegādei vai tml.), tad Piegādātājs rīkojas atbilstoši Līguma pielikumā Nr.6 noteiktajam.

12.7. Piegādātājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (Pasūtītājam nav jānorāda pamatojums) veikt grozījumus darbinieku sarakstā un 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam precizētu darbinieku sarakstu, kā arī iesniegt Preču piegādē un garantijas remontos iesaistīto darbinieku darba tiesisko attiecību apliecinošo dokumentu kopijas

12.8. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Piegādātājs pirms Pakalpojumu sniegšanas Objektos par saviem līdzekļiem izgatavo saviem darbiniekiem un nodrošina, ka tiek izgatavotas apakšuzņēmēju darbiniekiem ielaminētas personu apliecinošas kartes ar fotogrāfijām.

12.9. Piegādātājs nodrošina, ka tā darbinieki Līguma izpildes laikā ievēro "Iekšējās kārtības noteikumi apmeklētājiem, kuri nodrošina pakalpojumus vai servisu Ādažu militārajā bāzē"

(Līguma pielikums Nr.5) un atrašanās laikā Objektā pēc pieprasījuma uzrādīs personu apliecinošu dokumentu.

12.10. Piegādātājs iepazīstina visus piesaistītos apakšuzņēmējus ar Līguma Drošības sadaļas noteikumiem, t.sk. ar "Iekšējās kārtības noteikumi apmeklētājiem, kuri nodrošina pakalpojumus vai servisu Ādažu militārajā bāzē" un nodrošina to ievērošanu.

12.11. Piegādātājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma nomainīt apakšuzņēmēju, kurš neievēro Līguma Drošības sadaļas noteikumus.

12.12. Piegādātājs Preču piegādē un Līguma izpildē iesaista NATO, ES vai EEZ valstu pilsoņus vai Latvijas Republikas nepilsoņus.

12.13. Piegādātājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka:

12.13.1. uz Piegādātāju, tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un Līguma izpildē iesaistītajiem pakalpojumu sniedzējiem un preču (materiālu, izejvielu) piegādātājiem, piegādes ķēdes dalībniekiem, gan fiziskām, gan juridiskām personām *(turpmāk šajā apliecinājumā kopā un katrs atsevišķi saukti arī – **komersanti**)* neattiecas 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisijas Padomes regulā (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, kas stājas spēkā 2022.gada 9.aprīlī, noteiktie līgumu slēgšanas aizliegumi, tai skaitā:

13.13.1.1. komersanti nav Krievijas valstspiederīgie vai fiziskas un juridiskas personas, to vienības vai struktūrvienības, kas veic uzņēmējdarbību Krievijā;

13.13.1.2. komersanti nav juridiskas personas, to vienības vai struktūras, kuru īpašumtiesības vairāk nekā 50 % apmērā tieši vai netieši pieder 12.13.1.1.apakšpunktā minētajai vienībai;

13.13.1.3. komersanti nav fiziskas vai juridiskas personas, to vienības vai struktūras, kas darbojas kādas šā punkta 13.13.1.1. vai 13.13.1.2. apakšpunktā minētās vienības vārdā vai saskaņā ar tās norādēm;

12.13.2. Piegādātājam un līguma izpildē iesaistītajiem komersantiem nav piemērotas starptautiskās un nacionālās sankcijas, būtisku finanšu tirgus intereses ietekmējošu Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas, to ietvaros noteiktie ierobežojumi, tai skaitā uz komersantiem, to valdes vai padomes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgām personām vai prokūristiem neattiecas starptautisko un nacionālo sankciju, būtisku finanšu tirgus intereses ietekmējošu Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankciju ietvaros noteiktas sankcijas
(turpmāk kopā sauktas – Sankcijas);

12.13.3. Līguma izpildē tiks saņemti pakalpojumi un piegādātas preces (materiāli, izejvielas) tikai no tādiem komersantiem, pret kuriem nav noteiktas Sankcijas;

12.13.4. Līguma izpildei netiks slēgti līgumi par tādu preču, materiālu, izejvielu piegādēm un pakalpojumiem, kam noteiktas Sankcijas;

12.13.5. nekavējoties rakstiski informēs Pasūtītāju gadījumā, ja pret Piegādātāju, kādu no komersantiem (tai skaitā piegādes ķēdes dalībniekiem), tai skaitā apakšuzņēmējiem (uzņēmumu vai šī uzņēmuma valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu), kas Līguma izpildes ietvaros sniedz Uzņēmējam pakalpojumus vai piegādā preces (materiālus, izejvielas), piemērotas Līguma 13.13.1. vai 13.13.2. apakšpunktos norādītās Sankcijas, kā arī informēs par jebkurām citām sankcijām, kas stājušās spēkā vai stāsies spēkā nākotnē un varētu būt attiecināmas uz šo Līgumu;

12.13.6. apņemas ievērot normatīvos aktus un starptautiskos instrumentus attiecībā uz sankcijām un uzņemas atbildību par to ievērošanu;

12.13.7. apņemas ievērot Līguma noteikto kārtību attiecībā uz Sankciju ievērošanu.

12.14. Piegādātājs 1(viena) mēneša laikā no Līguma spēkā stāšanās dienās iesniedz Pasūtītājam, nosūtot uz e-pastu: pasts@vamoic.gov.lv, preču (materiālu, izejvielu), pakalpojumu sarakstu, kas nepieciešami, un tiek izmantoti Līguma izpildē, un var atrasties sankcionēto (sankcijām pakļauto) preču, materiālu, izejvielu sarakstos, saskaņā ar Līguma pielikumā Nr.10pievienoto paraugu, turpmāk – saraksts. Saraksts jāparaksta Piegādātāja personai ar pārstāvības tiesībām, un pēc tā saņemšanas tas tiks reģistrēts pie Līguma kā pielikums Nr.11.

12.15. Piegādātājam Līguma darbības laikā ir pienākums sarakstu aktualizēt atbilstoši situācijai (t.sk. ja notiek piegādātāju maiņa, normatīvo aktu grozījumi, jaunu sankciju pieņemšana un tml.) un aktualizētu sarakstu iesniegt Pasūtītājam.

13. APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTE UN NOMAIŅA

13.1. Piegādātājs Līguma izpildē **nepiesaista** apakšuzņēmējus. Piegādātājam ir tiesības Līguma izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus Publisko iepirkumu likuma 62.pantā un šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un to piesaiste tiek noformēta ar apakšuzņēmēju sarakstu (Līguma pielikums Nr.8)

13.2. Piegādātājs nav tiesīgs nodot savas tiesības vai pienākumus citam apakšuzņēmējam bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

13.3. Apakšuzņēmējam, kuru Piegādātājs vēlas piesaistīt, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos jābūt reģistrētam Komercreģistrā un tam uz apakšuzņēmēju piesaistes pieteikuma iesniegšanas dienu ir jāatbilst Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu prasībām.

13.4. Piegādātājs apakšuzņēmēju piesaistīšanas/nomaiņas gadījumā papildus Līguma 14.5.punktā norādītajiem dokumentiem iesniedz apakšuzņēmēju saraksta projektu (divus eksemplārus), kurā norādīta visa aktuālā informācija par Līguma izpildē piesaistītiem apakšuzņēmējiem (konsolidēta versija ar aktuālo informāciju) saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (Līguma pielikums Nr.7);

13.5. Piegādātājs par apakšuzņēmēju jāiesniedz Pasūtītājam sekojoši dokumenti:

13.5.1. pieteikums apakšuzņēmēju nomaiņai vai piesaistīšanai, norādot nododamo darbu veidu un procentus no kopējā Līguma ietvaros veicamo darbu apjoma;

13.5.2. apliecinājums, kas apstiprinātu apakšuzņēmēja gatavību veikt tam paredzētos darbus attiecīgajos objektos. Apliecinājums jāparaksta apakšuzņēmēja pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja apliecinājumu paraksta pilnvarota persona, apakšuzņēmējam jāiesniedz personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt apliecinājumu;

13.5.3. apliecinājums, ka apakšuzņēmējs Pakalpojumu sniegšanā piesaistīs šī Līguma prasībām atbilstošus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sertificētus speciālistus;

13.5.4. apakšuzņēmēja kvalifikāciju apliecinoši dokumenti saskaņā ar iepirkuma nolikumu (identifikācijas Nr. VAMOIC 2024/28), gadījumos, kad Piegādātājs Līguma izpildē vēlas nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām balstījies savas kvalifikācijas novērtēšanai.

13.6. Pasūtītājs izvērtē, vai ir iesniegti visi dokumenti, kā arī izvērtē atbilstību Līguma 14.3.punktam un veic apakšuzņēmēja atbilstības pārbaudi Publisko iepirkumu likumam un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantam pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un atklāta konkursa nolikuma (identifikācijas Nr. VAMOIC 2024/28) noteikumiem, papildus veicot pārbaudi vai pret apakšuzņēmēju, (uzņēmumu vai šī uzņēmuma valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu) nav noteiktas starptautiskās un nacionālās sankcijas. Pozitīva lēmuma gadījumā saskaņo iesniegto apakšuzņēmēju sarakstu. Apakšuzņēmēju atbilstības pārbaude normatīvajos aktos un iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām

prasībām tiek veikta dienā, kad Pasūtītājs pieņem lēmumu par apakšuzņēmēju piesaisti vai nomaiņu.

13.7. Grozījumi Līgumam pievienotajā apakšuzņēmēju sarakstā tiek noformēti, reģistrējot Pasūtītāja saskaņoto apakšuzņēmēju sarakstu (konsolidēto versiju ar aktuālo informāciju) pie Līguma. Līdz ar jaunā saraksta reģistrēšanu pie Līguma, spēku zaudē iepriekšējais saraksts.

13.8. Apakšuzņēmēja piesaistīšana Līguma izpildē pēc Piegādātāja iniciatīvas, neatbrīvo Piegādātāju no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā vai kādā no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus, saistības un atbildību.

13.9. Piegādātājs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu darbu izpildē citus apakšuzņēmējus bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

14. CITI NOTEIKUMI

14.1. Līguma spēkā stāšanās diena ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

14.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Līdzējiem tos abpusēji parakstot, un tie stājas spēkā to parakstīšanas dienā, izņemot Līgumā noteiktā kārtībā Pasūtītāja saskaņotie apakšuzņēmēju saraksta grozījumi un Līguma 14.6. punktā noteiktajos gadījumos, kas stājas spēkā no to reģistrācijas dienas pie Līguma.

14.3. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās sagatavotie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sagatavoti, ievērojot Līguma 14.2.punkta noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

14.4. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

14.5. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādi spēkā neesoši noteikumi jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.

14.6. Līdzēji 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par atbildīgo personu, adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām. Šie paziņojumi tiek reģistrēti pie Līguma, un par to nav nepieciešams slēgt atsevišķu vienošanos.

14.7. Visi paziņojumi, brīdinājumi vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, jānosūta otram Līdzējam rakstveidā. Prasība par rakstveida formas ievērošanu ir izpildīta, ja paziņojums, brīdinājums vai cita korespondence ir parakstīta no attiecīgā Līdzēja personas ar pārstāvības tiesībām un ir nosūtīta otram Līdzējam ierakstītas vēstules veidā uz tā juridisko adresi, vai ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta veidā uz Līguma 15.sadaļā norādīto e-pastu, vai nodota tieši adresātam. Ierakstīta vēstule uzskatāma par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc tās nodošanas pastā, bet ar drošu elektronisko parakstu parakstīts dokuments 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

14.8. Līdzēji vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Līdzēju atbildīgās personas, tai skaitā būs tiesīgas attiecīgā Līdzēja vārdā parakstīt Līgumā minētos aktus, pieprasījumus, pavadzīmes un pretenzijas:

14.9. Atbildīgās personas par Līguma izpildi:

14.9.1. Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgā amatpersona - Centra Vides un poligonu pārvaldības departamenta Poligonu un meža pārvaldības nodaļas _____. Atbildīgās amatpersonas prombūtnes laikā tās pienākumus veic Centra Vides un poligonu pārvaldības departamenta Poligonu un meža pārvaldības nodaļas _____.

14.9.2. Piegādātāja atbildīgā persona: _____.

14.10. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.

14.11. Līgums sastādīts uz 12 (divpadsmit) lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniska dokumenta

formā. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi (pielikuma lapu skaits nav iekļauts Līguma 14.10.punktā norādītajā lapu skaitā), kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lapas;
2. Tehniskais un finanšu piedāvājums 2 (divi) PDF faili kopā uz 3 (trīs) lapām;
3. Pretenzijas paraugs, uz 1 (vienas) lapas;
4. Piekļuves objektiem pieteikuma veidlapa, uz 1 (vienas) lapas;
5. Iekšējās kārtības noteikumi apmeklētājiem, kuri nodrošina pakalpojumus vai servisu Ādažu militārajā bāzē, uz 1 (vienas) lapas;
6. Vienreizējā apmeklējuma veidlapa, uz 2 (divām) lapām;
7. Apakšuzņēmēju saraksta paraugs, uz 1 (vienas) lapas;
8. Apakšuzņēmēju saraksts (*tiek pievienots apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā*);
9. Preces nodošanas – pieņemšanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas;
10. Preču (materiālu, izejvielu) un pakalpojumu saraksts (PARAUGS) uz 1 (vienas) lapas;
11. Preču (materiālu, izejvielu) un pakalpojumu saraksts *(tiek iesniegts pēc Līguma noslēgšanas).*

15. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs	Piegādātājs
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs	**SIA "AGRO-VITA"**
Reģ. Nr.: 90009225180 Juridiskā adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1083 e-pasts: pasts@vamoic.gov.lv Valsts kase Kods: TRELLV22 Konta Nr.: LV51 TREL 2100 6560 0100 0	Vienotais reģ. Nr.: 41703004421 Juridiskā adrese: Aviācijas iela 8C, Jelgava. LV-3002 e-pasts: av@agrovita.lv Banka: AS SEB Banka Kods: UNLALV2X Konta Nr.: LV84UNLA0008200467272
Vadītājs Ivars Vucāns	Valdes loceklis Jāzeps Kivlenieks