APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
Matemātikas un informātikas institūta
Iepirkuma komisijas sēdē
2024. gada 17. maijā
Protokols Nr. 17.05.2024./09-2

Datortehnikas piegāde

Atklāta konkursa nolikums

2024. gads

Rīga

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA ... 3
   1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un iepirkuma procedūras veids ... 3
   1.2. Pasūtītājs ... 3
   1.3. Iepirkuma procedūras vadība ... 3
   1.4. Nolikuma saņemšanas kārtība ... 3
   1.5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība ... 3
   1.6. Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi ... 4
   1.7. Papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana ... 4
2. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU ... 5
   2.1. Līguma priekšmets ... 5
   2.2. Līgumu apjoms ... 5
   2.3. Līgumu izpildes laiks un vieta ... 5
   2.4. Apmaksas kārtība ... 5
   2.5. Kvalitātes prasības. ... 5
   2.6. Garantijas prasības. ... 5
   2.7. Ekvivalenti ... 5
   2.8. Zaļais publiskais iepirkums ... 6
3. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS ... 6
   3.1. Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem ... 6
   3.2. Vispārīgās piedāvājuma noformējuma prasības ... 6
   3.3. Pretendenta izslēgšanas noteikumi ... 11
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA ... 11
   4.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude un pretendentu atlase ... 11
   4.2. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude ... 11
   4.3. Cenu piedāvājumu vērtēšana un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana ... 11
5. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI ... 13
6. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI ... 14

PIELIKUMS A – Tehniskā specifikācija ... 16

PIELIKUMS B – Pretendenta pieteikuma paraugs ... 26

PIELIKUMS C – Cenu piedāvājuma paraugs ... 28

PIELIKUMS D – Pretendenta pieredze ... 30

PIELIKUMS E – Apakšuzņēmēju saraksts ... 31

PIELIKUMS F – Iepirkuma līguma projekts ... 32

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un iepirkuma procedūras veids

Iepirkumam piešķirts identifikācijas numurs LU MII 2024/09.

Iepirkuma procedūras veids ir atklāts konkurss (turpmāk – Konkurss) saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

1.2. Pasūtītājs

Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts (saīsinājumā – LU MII)

Adrese: Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV–1459, Latvija

PVN reģ. Nr.LV90002111761

Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt iekārtas.

Pretendents – Piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

1.3. Iepirkuma procedūras vadība

1.3.1. Publiskā iepirkuma Nolikuma izstrādi un piedāvājumu izvērtēšanu veic pasūtītāja izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija), kas izveidota ar LU MII direktores 2023. gada 11. oktobra rīkojumu Nr. 28-v un ar šī rīkojuma 2023. gada 29. decembra grozījumiem Nr. 39-v.
1.3.2. Komisijas tiesības un pienākumi ir aprakstīti Nolikuma 5. sadaļā.
1.3.3. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un ieinteresēto personu, un Pretendentu notiek elektroniski, konkursa nolikumā (turpmāk – Nolikumā) norādītajā kārtībā. Elektroniski veiktā saziņa uzskatāma par oficiālu saraksti, ja tā veikta, izmantojot elektronisko parakstu atbilstoši Elektronisko dokumentu likuma prasībām.
1.3.4. Komisijas kontaktpersona – Mārtiņš Opmanis, tālr. +371 26136416, e-pasts: iepirkumi@lumii.lv.

1.4. Nolikuma saņemšanas kārtība

1.4.1. Nolikums, Nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir brīvi un tieši elektroniski pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/552. Ieinteresētais Piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā Konkursa sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā Piegādātājs.
1.4.2. Informāciju par to, kā ieinteresētais Piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju, skatīt adresē https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883.
1.4.3. Pretendenti ar Nolikumu var iepazīties un lejupielādēt to līdz 1.5.2. punktā minētajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
1.4.4. Pretendenta pienākums ir sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā, kur ir publicēts iepirkuma Nolikums.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

1.5.1. Piedāvājumi jāiesniedz elektroniski EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot šī Iepirkuma dokumentu sadaļā ievietotās formas. Pretendents nedrīkst veikt izmaiņas EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma dokumentu sadaļā publicēto veidlapu struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.

1.5.2. Visi piedāvājumi iesniedzami līdz vietnes https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Procurement/Edit/122791 sadaļā "Iepirkuma termiņi" norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam. Pēc šī termiņa piedāvājumi netiks pieņemti. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā. Ražotāja dokumentus Pretendents ir tiesīgs iesniegt angļu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, noformējot atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
1.5.3. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
1.5.4. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvājumi netiks pieņemti.
1.5.5. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā tūlīt pēc 1.5.2. punktā minētā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendenti var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
1.5.6. Piedāvājumu pārbaudi Komisija veic slēgtās sēdēs.

1.6. Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi

1.6.1. Piedāvājumu var iesniegt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt iepērkamās preces, un kura iesniegusi iepirkuma procedūras piedāvājumu atbilstoši 1.5. punkta prasībām.
1.6.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt pieteikumu par piedalīšanos Atklātā konkursā, cenu piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļu iepirkuma līguma izpildē, papildus norādot arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba apjomu procentos.

1.7. Papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana

1.7.1. Papildu informācijas pieprasījumi un jautājumi ir jāiesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā Pasūtītāja pircēja profilā Konkursa sadaļā.
1.7.2. Ja Piegādātājs ir laikus uzdevis jautājumu vai pieprasījis papildu informāciju, Komisija to sniedz saskaņā ar Nolikuma 5.3. punktu.
1.7.3. Pasūtītājs un ieinteresētie piegādātāji vai Pretendents ar informāciju apmainās Publisko iepirkumu likumā (turpmāk – PIL) noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus dokumentu, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto, sūtīšanai un saņemšanai.

2. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

2.1. Līguma priekšmets

Datortehnikas piegāde LU MII vajadzībām atbilstoši tehniskai specifikācijai.

Nosaukums	CPV kods
Portatīvie datori	30213100-6
Darbstacijas	30214000-2
Displeja ekrāni	30231300-0

2.2. Līgumu apjoms

Plānotais iepirkuma apjoms katrai preču pozīcijai ir norādīts Pielikumā A ("Tehniskā specifikācija").

2.3. Līgumu izpildes laiks un vieta

2.3.1. Visu tehniskajā specifikācijā noteikto preču piegāde jānodrošina ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
2.3.2. Preču piegādes vieta – Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV–1459, Latvija.

2.4. Apmaksas kārtība

Pasūtītājs par precēm veic norēķinu saskaņā ar abpusēji parakstītajiem pieņemšanas – nodošanas aktiem 10 (desmit) darbdienu laikā pēc izrakstītā rēķina saņemšanas.

2.5. Kvalitātes prasības.

2.5.1. Piedāvātās preces nedrīkst būt iepriekš lietotas, tajās nedrīkst būt iebūvētas lietotas vai atjaunotas komponentes. Viena nosaukuma precēm jābūt identiskām.
2.5.2. Piedāvātās preces ir jāpiegādā ražotāja rūpnīcas iepakojumā.
2.5.3. Precēm ir jāatbilst tehniskajām prasībām, kas noteiktas Nolikuma Pielikumā A ("Tehniskā specifikācija").

2.6. Garantijas prasības.

2.6.1. Preces tiek piedāvātas ar Pretendenta piedāvājumā norādīto garantijas termiņu, kas iekļauts piedāvājuma cenā.
2.6.2. Garantija stājas spēkā no preču pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
2.6.3. Pretendents apņemas bez maksas piegādāt ražotāja informāciju par piegādāto preču ekspluatāciju un tehnisko apkopi.

2.7. Ekvivalenti

2.7.1. Ja Nolikuma tehniskajā specifikācijā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija vai norādes par specifisku izcelsmi, īpašu procesu, kas raksturo tikai kāda konkrēta piegādātāja preces, zīmolu, patentus vai specifiskus preču veidus, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces, norādot to piedāvājumā un papildinot piedāvājumu ar dokumentāciju, kas pamato to, ka piedāvātās preces ir ekvivalentas Nolikumā norādītajām.
2.7.2. Par ekvivalentu šī iepirkuma ietvaros tiek uzskatīta tāda programmatūra, kas ir ekvivalenta pieprasītajai gan pēc funkcionalitātes, gan tehniskajām iespējām, gan no lietotāja un programmatiskās saskarnes viedokļa (API – Application Programming Interface, datņu formāti, ieraksti utml.). Piedāvātajai programmatūrai jābūt arī ekonomiski ekvivalentai attiecībā uz izmaksām, kas varētu rasties programmatūras ieviešanas un lietošanas laikā. Funkcionalitāte tiek uzskatīta par ekvivalentu arī tad, ja piedāvātajai programmatūrai tā ir plašāka nekā pieprasītajai (tajā pašā laikā iekļaujot pieprasītās programmatūras funkcionalitāti pilnā apjomā). Gadījumā, ja tiek piedāvāta ekvivalenta

programmatūra, tad pretendentam jānodrošina visu to izmantojošo darbinieku apmācība šīs programmatūras lietošanai, piedāvājuma cenā iekļaujot visas izmaksas, kas saistītas ar programmatūras ieviešanu, integrēšanu esošajā sistēmā, licencēšanu, un citus iespējamos izdevumus datortehnikas garantijas laikā.
2.7.3. Par ekvivalentu šī iepirkuma ietvaros tiek uzskatīta tāda biroja programmatūra, kas ir ekvivalenta pieprasītajai gan pēc funkcionalitātes, gan tehniskajām iespējām, gan no lietotāja un programmatiskās saskarnes viedokļa, un sastāv vismaz no:

- Teksta apstrādes programmas,
- Izklājlapu programmas,
- Personīgās informācijas pārvaldes un saziņas programmas.

2.7.4. Gadījumā, ja tiek piedāvāta ekvivalenta biroja programmatūra, tad pretendentam jānodrošina visu darbinieku apmācība šīs programmatūras lietošanai, piedāvājuma cenā iekļaujot visas izmaksas, kas saistītas ar programmatūras ieviešanu, integrēšanu esošajā sistēmā, licencēšanu, un citus iespējamos izdevumus datortehnikas garantijas laikā.

2.8. Zaļais publiskais iepirkums

2.8.1. Datortehnikai un informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) infrastruktūrai zaļā publiskā iepirkuma (turpmāk tekstā – ZPI) prasību piemērošana publiskajā iepirkumā ir obligāta, to nosaka Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumi Nr. 353 „Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un tā piemērošanas kārtība".
2.8.2. Šajā iepirkuma procedūrā visām iepirkuma daļām ir noteikti šādi ZPI kritēriji:
2.8.3. GARANTIJA. Pretendents nodrošina vismaz trīs (serveriem – piecu) gadu garantiju, kas ir spēkā no produkta piegādes brīža. Šī garantija attiecas uz remontu vai nomaiņu un ietver pakalpojumu līgumu ar produkta aizvešanas un atvešanas vai remonta uz vietas iespēju.
2.8.4. REZERVES DAĻU NEPĀRTRAUKTA PIEEJAMĪBA. Piegādātājam vai ražotājam Līgumā ir jāgarantē, ka rezerves daļas būs pieejamas vismaz trīs gadus pēc preces ražotāja vai piegādātāja noteiktā garantijas termiņa beigām.
2.8.5. Papildu ZPI kritēriji ir norādīti katrā daļā iepērkamo preču tehniskajā specifikācijā (skat. Pielikumu A "Tehniskā specifikācija").
2.8.6. ZPI kritēriji tiek izmantoti saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšanā (skat. 4. nodaļu "Piedāvājumu vērtēšana").

3. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS

3.1. Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem

3.1.1. Pretendents drīkst katrā iepirkuma daļā iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
3.1.2. Iepirkuma apjoms ir sadalīts 4 (četrās) daļās. Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu par vienu iepirkuma daļu, vairākām iepirkuma daļām vai par visu iepirkuma apjomu. Nav pieļaujama atsevišķu iepirkuma daļu sadalīšana.

3.2. Vispārīgās piedāvājuma noformējuma prasības

3.2.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas.
3.2.2. Elektroniski sagatavoto piedāvājumu var šifrēt ar datu aizsardzības rīkiem (aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli). Šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām – Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz Pasūtītājam derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

3.2.3. Iesniedzamie dokumenti:

Nr.p.k.	Prasība	Iesniedzamais dokuments*
I	**Vispārīgi**	
1.	Tehniskais piedāvājums atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicēto formu	Atbilstoši Pielikuma A (“Tehniskā specifikācija”) pievienotajai formai Jāsniedz piedāvāto preču detalizēts apraksts atbilstoši tehniskajā specifikācijā pieprasītajiem parametriem un tiem attiecinātajām prasībām, norādot preces ražotāju un modeli, vai citus datus, kas ļauj identificēt preci.
2.	Pretendenta pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicēto formu	Atbilstoši Pielikums B (“Pretendenta pieteikuma paraugs”) pievienotajai formai
3.	Pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.	Par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datubāzē. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegts dokuments vai tā kopija, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja tāda nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par Pretendenta reģistrācijas numuru un reģistrācijas datumu, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.
4.	Pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma dalībai Iepirkumā oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.	Par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu pārstāvja, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, pārstāvības (paraksta) tiesības, Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datubāzē. Citos gadījumos iesniedzams dokuments, kas apliecina Pretendenta pārstāvja, kurš paraksta pieteikuma dokumentus, pārstāvības (paraksta) tiesības.
5.	Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojoša persona, tas ir apliecinājis PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11.,	Pretendents iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu vai citu dokumentu, kas apliecina PIL 42. panta otrās

Nr.p.k.	Prasība	Iesniedzamais dokuments*
	12., 13. un 14. punktā minēto izslēgšanas nosacījumu neesamību.	daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13. un 14. punktā minēto izslēgšanas nosacījumu neesamību. Ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu, Komisija pārbaudi veiks PIL noteiktajā kārtībā.
6.	Cenu piedāvājums atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicēto formu	Pretendents iesniedz cenu piedāvājumu atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma dokumentu sadaļā publicētajai Pielikuma C ("Cenu piedāvājuma paraugs") noteiktajai formai, aizpildot atbilstošās cenu piedāvājuma formas ailes. Cenu piedāvājumā Pretendents cenas norāda EUR ar ne vairāk kā 2 zīmēm aiz komata. Piedāvātajās preču cenās Pretendents iekļauj: - piedāvātās preces vērtību, - visus valsts un pašvaldību noteiktos nodokļus un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN), - citas izmaksas, kas izriet no tehniskās specifikācijas un ir saistītas ar līguma izpildi un preču garantiju, - visus iespējamos riskus, kas ir saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā iepirkuma līguma izpildes laikā.
7.	Apliecinājums par pieredzi	Pretendentam jāiesniedz apliecināta informācija par Pretendenta pieredzi vismaz 2 (divās) iepirkuma priekšmetam atbilstoša veida preču piegādēs (saskaņā ar tām iepirkuma daļām, kurās Pretendents iesniedzis piedāvājumu) ne vairāk kā pēdējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā, norādot pasūtītāju, aparatūras vai iekārtu tipu (modeli), skaitu, kopējās izmaksas, kā arī saņēmēja kontaktpersonu. Informācija jāiesniedz saskaņā ar Pielikumu D
II	**Paredzams, ka zemāk uzskaitītos dokumentus Pretendents iesniegs tikai noteiktos gadījumos**	
1.	Ja Pretendents ir paredzējis līguma izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, tad tas norāda visus	Pretendents iesniedz aizpildītu Pielikumu E apakšuzņēmēju sarakstu, pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājuma, ka gadījumā, ja

Nr.p.k.	Prasība	Iesniedzamais dokuments*
	apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, un tiem nododamās Iepirkuma līguma daļas.	Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tas piedalīsies līguma izpildē norādītajā apjomā.
2.	Ja konkrētā līguma izpildē Pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, tad šīs personas ir solidāri atbildīgas par iepirkuma līguma izpildi.	Informācija atbilstoši Nolikuma pielikumam B. Personas, uz kuras tehniskajām un profesionālajām iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums vai vienošanās par piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apliecinājums vai vienošanās nodot Pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts Iepirkuma līgums, norādot kādi resursi un kādā veidā tiks nodoti Iepirkuma līguma izpildei.
3.	Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikuma dokumenti ir parakstīti atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. Piegādātāju apvienībai 15 darba dienu laikā pēc paziņojuma par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saņemšanas pēc savas izvēles jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums	Starp piegādātāju apvienības dalībniekiem noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Vienošanās iekļauj šādu informāciju: – piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un vienošanās spēkā esamības termiņš; – katra apvienības dalībnieka paredzamā Iepirkuma līguma daļa, tiesības un pienākumi; – informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku; – pilnvarojums dalībniekam vai personai, kura tiesīga rīkoties visu personas apvienības dalībnieku vārdā Iepirkumā; apliecinājums, ka piegādātāju apvienība 15 darba dienu laikā pēc paziņojuma par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saņemšanas un pēc lēmuma par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu spēkā stāšanās izveidosies pēc savas izvēles atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu. Ja ārvalstu Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumam jāpievieno visi norādītie dokumenti par katru šīs apvienības dalībnieku.
III	**Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (EVIPD)**	
	Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras	Ja Pretendents ir izvēlējies iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst noteiktajām atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā

Nr.p.k.	Prasība	Iesniedzamais dokuments*
	dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.	par Iepirkuma līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR. Personu apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Pasūtītājam iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza[1]. Komisija rīkojas PIL 49. pantā noteiktajā kārtībā.

3.2.4. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

3.2.4.1. Pretendenta pieteikums, tehniskais un cenu piedāvājums jāaizpilda elektroniski, atsevišķos dokumentos, ar Microsoft Office rīkiem lasāmā formātā.

3.2.4.2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ražotāja dokumentus Pretendents ir tiesīgs iesniegt angļu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, noformējot atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.2.4.3. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šī normatīvā akta prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41. panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

3.2.4.4. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19. pantam vai tā uzskatāma par konfidenciālu informāciju, Pretendents atsevišķi norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas PIL ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.

3.2.4.5. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents paraksta piedāvājumu ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Pieteikumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona. Gadījumā, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvara.

3.2.4.6. Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

3.2.4.7. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

[1] EVIPD pieejams tīmekļvietnē: http://espd.eis.gov.lv/

3.2.4.8. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.3. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

3.3.1. Pasūtītājs neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma izvērtēšanā, ja uz Pretendentu attiecas PIL 42. panta otrajā daļā (izņemot 8. un 9. punktu) inētie izslēgšanas gadījumi un Pretendents nav nodrošinājis uzticamības atjaunošanu saskaņā ar PIL 43. pantu.
3.3.2. Pasūtītājs pārbaudi par Nolikuma 3.3.1.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem veic PIL 42. un 43. pantā noteiktajā kārtībā. Papildus tiek pārbaudīts, vai uz Pretendentu attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas Nacionālo sankciju likuma 11.1 panta nosacījumi.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude un pretendentu atlase

4.1.1. Komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi un Pretendentu atlasi slēgtā sēdē, kuras laikā Komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
4.1.2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka:
4.1.2.1. Pretendenta piedāvājumā pastāv neatbilstība Nolikuma 3.2. punkta prasībām, kas neļauj objektīvi identificēt Pretendentu un piedāvājuma saturu;
4.1.2.2. Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 3.2.3. punkta prasībām.
4.1.3. Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija par Pretendenta kvalifikāciju ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
4.1.4. Ja atklājas, ka Pretendents sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, Komisija to izslēdz no Pretendentu saraksta.

4.2. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

4.2.1. Komisija veic tehnisko piedāvājumu pārbaudi slēgtā sēdē, kuras laikā Komisija pārbauda katra atlasi izturējušā Pretendenta tehniskā piedāvājums atbilstību Pielikuma A (“Tehniskā specifikācija”) prasībām.
4.2.2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.
4.2.3. Komisijas sekretārs apkopo vienā tehnisko piedāvājumu pārbaudes tabulā komisijas locekļu vērtējumu.
4.2.4. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu.
4.2.5. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
4.2.6. Ja saskaņā ar kopējo tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu Pretendenta piedāvājums atbilst ne visām Nolikumā norādītajām tehniskās specifikācijas prasībām, Komisija Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

4.3. Cenu piedāvājumu vērtēšana un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

4.3.1. Komisija veic cenu piedāvājumu pārbaudi slēgtā sēdē.
4.3.2. Piedāvājumu vērtēšanā Komisija pārbauda un katrā iepirkuma daļā salīdzina to Pretendentu piedāvājumu cenas, kuri izturējuši piedāvājuma noformējuma, Pretendentu atlases un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudes.

4.3.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, tad Komisija šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu, komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā veiktos labojumus.
4.3.4. Komisijas sekretārs, ņemot vērā konstatēto aritmētisko kļūdu labojumu, sagatavo cenu piedāvājuma apkopojuma tabulu, katrā iepirkuma daļā sarindojot piedāvājumus no piedāvājuma ar zemāko cenu līdz piedāvājumam ar augstāko cenu.
4.3.5. Komisija novērtē cenu piedāvājumu atbilstību Pasūtītāja noteiktajiem iepirkuma procedūras cenu griestiem, ja tādi tikuši noteikti.
4.3.6. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka Pretendents piedāvā preces par ievērojami zemāku cenu, nekā piedāvā pārējie Pretendenti, tā pārbauda, vai Pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts, Komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
4.3.7. Ja Komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamas noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot PIL 53. pantā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.
4.3.8. Pasūtītājs, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.
4.3.9. Pasūtītājs noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteiktu pienākumu ievērošanu.
4.3.10. Ja pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar pasūtītāja noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. pantam. Ja pasūtītājs noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.
4.3.11. Ja piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, tad Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
4.3.12. Pēc cenu piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija katrā iepirkuma daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, piešķirot punktus saskaņā ar 4.4.14. punktā aprakstītajiem kritērijiem.
4.3.13. Maksimāli iegūstamais punktu skaits katrā iepirkuma daļā ir 100.
4.3.14. Katra piedāvājuma saimnieciskais izdevīgums iepirkuma katrā daļā tiek noteikts pēc šādiem kritērijiem:

Nr. p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	**Cena** Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam ar zemāko piedāvāto kopējo cenu EUR, bez PVN. Pārējiem piedāvājumiem punkti tiek aprēķināti pēc formulas: $\boldsymbol{C} = \frac{\boldsymbol{C_{zem}}}{\boldsymbol{C_{pret}}} \times \mathbf{97}$, kur **C** – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; $\boldsymbol{C_{zem}}$ – zemākā piedāvātā cena iepirkuma daļā;	**97**

	C_{pret} – pretendenta piedāvātā cena iepirkuma daļā;	
2.	**Ekomarķējuma esamība** *Lai piedāvājums saņemtu maksimālos punktus, par atbilstīgiem tiks uzskatīti izstrādājumi, kam ir kāds no "ENERGY STAR", "EPEAT", "TCO", "EU Ecolabel" vai tiem līdzvērtīgs ekomarķējums. Lai piedāvājums saņemtu maksimālos punktus, pietiek ar viena no norādītajiem ekomarķējumiem esamību. Pretendenta pienākums ir norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu, kas piedāvātajam izstrādājumam pierāda ekomarķējuma esamību.*	**3**

4.3.15. Iepirkuma komisijas locekļi individuāli vērtē katru piedāvājumu un aizpilda Pretendentu vērtēšanas kritēriju tabulas. Iepirkuma komisijas sekretārs vērtējumus apkopo vienā tabulā, kurā norāda arī katra Pretendenta iegūto vidējo punktu skaitu (summējot Iepirkuma komisijas locekļu piešķirtos punktus un dalot ar Iepirkuma komisijas locekļu skaitu, kuri piedalījās piedāvājuma vērtēšanā).

4.3.16. Punktu skaitu matemātiski noapaļo līdz divām zīmēm aiz komata.

4.3.17. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija atzīs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs ieguvis vislielāko punktu kopskaitu no tiem piedāvājumiem, kas nav izslēgti no dalības iepirkuma procedūrā visu Nolikumā minēto pārbaužu rezultātā.

4.3.18. Ja vairāku piedāvājumu novērtējums ir vienāds, par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija atzīs tā Pretendenta piedāvājumu, kuram kritērijā "Cena" piešķirts augstāks punktu skaits.

4.3.19. Gadījumā, ja pretendentu piedāvātās līgumcenas pārsniegs pasūtītājam pieejamo finansējumu, Komisija ir tiesīga lemt par apjoma izmaiņām un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu par samazinātu apjomu, nemainot pretendenta piedāvātās vienību cenas.

4.3.20. Komisija, ņemot vērā kopējās vērtēšanas rezultātus un saņemtās izziņas un/vai apliecinājumus, katrā iepirkuma daļā pieņem lēmumu:

4.3.20.1. par iepirkuma procedūras uzvarētāju, kam piešķiramas tiesības slēgt iepirkuma līgumu šajā iepirkuma daļā,

4.3.20.2. par iepirkuma procedūras izbeigšanu šajā iepirkuma daļā, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

4.3.21. Atbilstoši Ministru Kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 229. punktā noteiktajiem gadījumiem Pasūtītājs var izbeigt iepirkuma procedūru, savukārt saskaņā ar šo noteikumu 230. punktu Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Komisijas sēdes un sanāksmes protokolē Komisijas sekretārs. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, locekļi un sekretārs. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības izteikt savu īpašo viedokli, kas tiek pievienots protokolam. Katra iepirkuma vērtēšanā piedalās tikai tie komisijas locekļi, kas parakstījuši apliecinājumu par neieinteresētību.

5.2. Komisija savas kompetences ietvaros slēgtās sēdēs pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar nolikumu.

5.3. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Komisija sagatavo rakstisku atbildi un nosūta to jautājuma uzdevējam pa e-pastu, kā arī publicē to savā pircēja profilā, kurā pieejami iepirkuma procedūras dokumenti. Pretendentam ir tiesības saskaņā ar PIL 68. panta trešo daļu iesniegt iesniegumu par atklāta konkursa nolikumā un paziņojumā par līgumu iekļautajām prasībām Iepirkumu uzraudzības birojam ne vēlāk kā 7 dienas pirms tam, kad beidzas piedāvājumu iesniegšanas termiņš.

5.4. Komisijas sēdes sasauc Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem. Komisija lēmumus pieņem balsojot. Lēmums skaitās pieņemts, ja par to nobalso vismaz puse no sēdes dalībnieku skaita. Ja balsis 'par' un 'pret' sadalās vienādi, tad izšķiroša ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
5.5. Komisijai ir tiesības pieaicināt Komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kuri paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā.
5.6. Pasūtītājs paziņojumu par Komisijas lēmumu rakstiski nosūta visiem Pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas.
5.7. Komisija sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par iepirkuma procedūru un publicē to Pasūtītāja profilā piecu darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.
5.8. 10 darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, Pasūtītājs saskaņā ar PIL 29. pantu sagatavo un iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
5.9. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad situācijā, kad nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai, Pasūtītājs izraudzītajam Pretendentam nosūta uzaicinājumu līguma slēgšanai saskaņā ar Nolikuma pielikumā esošo līguma projektu un izraudzītā Pretendenta piedāvājumu.
5.10. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad Pasūtītājs iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav likuma noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Nogaidīšanas termiņš ir 10 dienas pēc dienas, kad 5.9. punktā minētā informācija nosūtīta visiem Pretendentiem elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, un papildus viena darbdiena.
5.11. Iepirkuma līgumu var slēgt, neievērojot nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam Pretendentam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un nav Pretendentu, kuri būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
5.12. Līguma projekts ir pievienots Pielikumā D ("Iepirkuma līguma projekts"). Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piekrīt visiem Nolikuma un iepirkuma līguma noteikumiem un apņemas tos pildīt.
5.13. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.
5.14. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks noslēgts PIL 60. pantā noteiktajā kārtībā.
5.15. Gadījumā, ja Pretendents, kuram piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu, atsakās to slēgt vai nenoslēdz to paredzētajā termiņā, Komisija var piedāvāt slēgt iepirkuma līgumu nākamajam Pretendentam, kurš ir iesniedzis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu – piedāvāto zemāko cenu attiecīgajā iepirkuma daļā un ir izturējis visas nolikumā noteiktās pārbaudes (tajā skaitā arī 4.4.5.punktā noteikto pārbaudi). Ja nākamais Pretendents atsakās līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai, Pretendents visā pilnībā pieņem un gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
6.2. Pretendenta pienākums ir iesniegt piedāvājumu elektroniska dokumenta veidā atbilstoši Atklāta konkursa Nolikuma prasībām.

6.3. Pretendenta pienākums ir rakstiskā veidā sniegt atbildes Komisijas norādītajā termiņā uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un sniegt skaidrojumus par piedāvājumu saskaņā ar PIL 41. pantā noteikto.
6.4. Pretendents var izmainīt vai atsaukt piedāvājumu vienā, vairākās vai visās iepirkuma priekšmeta daļās pēc tā iesniegšanas tikai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
6.5. Katram Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu PIL noteiktajā kārtībā.
6.6. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma procedūras noslēguma netiek atgriezts atpakaļ Pretendentam.

Pielikumā:
Pielikums A. Tehniskā specifikācija.
Pielikums B. Pretendenta pieteikuma paraugs.
Pielikums C. Cenu piedāvājuma paraugs.
Pielikums D. Pretendenta pieredze.
Pielikums E. Apakšuzņēmēju saraksts.
Pielikums F. Iepirkuma līguma projekts.

PIELIKUMS A – TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. daļa. Portatīvie datori I

1.1. Portatīvais dators – 1

Preces piegādes apjoms – 1 gab.

Piedāvātās preces ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātās preces modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

Tehniskie parametri:

N.p.k.	Komponente	Prasības	Piedāvātā specifikācija
1.1.1.	Procesors	Viens vismaz astoņu kodolu 64-bitu ARMv8-A arhitektūras procesors. Pretendentam jānorāda procesora modelis un ražotājs.	
1.1.2.	Operatīvā atmiņa	Ne mazāk par 24GB	
1.1.3.	SSD disks	Ne mazāk par 512GB	
1.1.4.	Ekrāna matrica	Ne mazāk kā 13,4” un ne vairāk kā 13,6” displejs ar LED aizmugurapgaismojumu, izšķirtspēju vismaz 2560 x vismaz 1664	
1.1.5.	Ethernet tīkls	Obligāti vismaz 1 gab. Gigabit Ethernet, iespēja pieslēgties izmantojot RJ-45 spraudni. Pieļaujama adaptera izmantošana “USB-C to Gigabit Ethernet Adapter” (ja nepieciešams adapteris, tas jāiekļauj piedāvājumā)	
1.1.6.	Pieslēgvietas	Vismaz 2 gab. „Thunderbolt / USB 4” porti	
1.1.7.	Kabeļi un adapteri	Vismaz 2 gab. “USB-C to USB Adapter”, vismaz 1 gab. USB-C uz USB-C lādēšanas kabelis vismaz 2 m garumā, vismaz 3 gab. USB-C uz MagSafe 3 lādēšanas kabeļi vismaz 2m garumā, vismaz 1 gab. USB-C uz HDMI adapteris	
1.1.8.	Bezvadu tīkla saskarnes	Vismaz Wi-Fi 6E (IEEE 802.11ax), vismaz Bluetooth 5.3	
1.1.9.	Video adapteris	Integrēts procesorā, vismaz 10 kodoli, ar *hardware-accelerated ray tracing*	
1.1.10.	Audio	Iebūvēti četri skaļruņi, iebūvēti trīs mikrofoni	
1.1.11.	Klaviatūra	Pilna lieluma tastatūra tikai ar latīņu alfabēta burtiem „US” izkārtojumā, ar aizmugures apgaismojumu	

1.1.12.	Korpusa krāsa	Sudraba	
1.1.13.	Manipulatori	Vismaz vairāku skārienu jūtīgs panelis	
1.1.14.	Akumulators	Vismaz 52,6 Wh litija polimēru akumulators	
1.1.15.	Barošanas avots	Vismaz 2 gab. maiņstrāvas tīkla adapteri vismaz 230V tīkla spriegumam ar izejas jaudu, kas nodrošina maksimālu datora veiktspēju, vismaz 35W katrs	
1.1.16.	Svars	Ne lielāks par 1,25 kg	
1.1.17.	Operētājsistēma	*MacOS Sonoma* vai ekvivalenta *)	
1.1.18.	Garantija	Vismaz 3 gadi	
1.1.19.	Ekomarķējums *"ENERGY STAR", "EPEAT", "TCO", "EU Ecolabel"* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

*) skat. Nolikuma 2.7.2. punktu.

1.2. Portatīvais dators – 2

Preces piegādes apjoms – 1 gab.

Piedāvātās preces ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātās preces modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

Tehniskie parametri:

N.p.k.	Komponente	Prasības	Piedāvātā specifikācija
1.2.1.	Procesors	Viens vismaz 8 kodolu 64-bitu ARMv8-A arhitektūras procesors. Pretendentam jānorāda procesora modelis un ražotājs.	
1.2.2.	Operatīvā atmiņa	Ne mazāk par 24GB	
1.2.3.	SSD disks	Ne mazāk par 512GB	
1.2.4.	Ekrāna matrica	Ne mazāk kā 14" un ne vairāk kā 14,3" displejs ar LED aizmugurapgaismojumu, izšķirtspēju vismaz 3024 x vismaz 1964	
1.2.5.	Ethernet tīkls	Obligāti vismaz 1 gab. Gigabit Ethernet, iespēja pieslēgties izmantojot RJ-45 spraudni. Pieļaujama adaptera izmantošana "USB-C to Gigabit Ethernet Adapter" (ja nepieciešams adapteris, tas jāiekļauj piedāvājumā)	
1.2.6.	Pilna izmēra HDMI pieslēgvieta	Obligāti iebūvēta	
1.2.7.	SDXC atmiņas karšu lasītājs	Obligāti iebūvēts	

1.2.8.	Pieslēgvietas	Vismaz 2 gab. „Thunderbolt” porti	
1.2.9.	Kabeļi un adapteri	Vismaz 2 gab. “USB-C to USB Adapter”, vismaz 1 gab. USB-C uz USB-C lādēšanas kabelis vismaz 2 m garumā, vismaz 3 gab. USB-C uz MagSafe 3 lādēšanas kabeļi vismaz 2m garumā, vismaz 1 gab. “Thunderbolt 3 (USB-C) to Thunderbolt 2 Adapter”	
1.2.10.	Bezvadu tīkla saskarnes	Vismaz IEEE 802.11ax, vismaz Bluetooth 5.3	
1.2.11.	Video adapteris	Integrēts procesorā, vismaz 10 kodoli, ar *hardware-accelerated ray tracing*	
1.2.12.	Audio	Iebūvēti seši skaļruņi, iebūvēti trīs mikrofoni	
1.2.13.	Klaviatūra	Pilna lieluma tastatūra tikai ar latīņu alfabēta burtiem „US” izkārtojumā, ar aizmugurgaismojumu	
1.2.14.	Manipulatori	Vismaz vairāku skārienu jūtīgs panelis	
1.2.15.	Akumulators	Vismaz 69,6 Wh akumulators	
1.2.16.	Barošanas avots	Vismaz 2 gab. maiņstrāvas tīkla adapteri vismaz 230V tīkla spriegumam ar izejas jaudu, kas nodrošina maksimālu datora veiktspēju, vismaz 70W katrs	
1.2.17.	Svars	Ne lielāks par 1,55 kg	
1.2.18.	Operētājsistēma	*MacOS Sonoma* vai ekvivalenta *)	
1.2.19.	Programmatūra	*Microsoft Office Home and Business 2021 for Mac* vai ekvivalenta **)	
1.2.20.	Garantija	Vismaz 3 gadi	
1.2.21.	Ekomarķējums *“ENERGY STAR”, “EPEAT”, “TCO”, “EU Ecolabel”* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

*) skat. Nolikuma 2.7.2. punktu.
**) skat. Nolikuma 2.7.3. punktu.

2. daļa. Portatīvie datori II

2.1. Portatīvais dators – 3

Preces piegādes apjoms - 1 gab.

Piedāvātā datora ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātā datora modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

Tehniskie parametri:

Nr.p.k.	Komponente	Prasības	Piedāvātā specifikācija
2.1.1.	Procesors	Viens vismaz 12 kodolu vismaz 14 pavedienu (*threads*) 64-bitu x64 arhitektūras procesors. Veiktspēja pēc PassMark Performance CPU Mark vērtējuma procesoram sasniedz vismaz 17000 punktus. Rezultāti atspoguļoti vietnē http://www.cpubenchmark.net/. Pretendentam jānorāda procesora modelis un ražotājs.	
2.1.2.	Enerģijas patēriņš procesoram bāzes režīmā	Ne vairāk kā 15W	
2.1.3.	Procesora kešatmiņa	Vismaz 12 MB	
2.1.4.	Operatīvā atmiņa	Vismaz 32 GB DDR5	
2.1.5.	SSD disks	Vismaz 512 GB M.2, vismaz PCIe 4.0	
2.1.6.	Displeja izmērs	Ne mazāk kā 14,0” un ne vairāk kā 14.1”	
2.1.7.	Displeja izšķirtspēja	Vismaz 1920 x vismaz 1200	
2.1.8.	Displeja tips	Neatspīdošs (*anti-glare*)	
2.1.9.	*Ethernet* tīkla saskarne	Obligāti vismaz 1 gab. Gigabit Ethernet, iespēja pieslēgties izmantojot RJ-45 spraudni. Pieļaujama adaptera izmantošana “USB-C to Gigabit Ethernet Adapter” (ja nepieciešams adapteris, tas jāiekļauj piedāvājumā)	
2.1.10.	Bezvadu tīkla saskarne	Iebūvēta, Wi-Fi 7	
2.1.11.	*Bluetooth* saskarne	Vismaz Bluetooth 5.4	
2.1.12.	Videokarte	Integrēta	
2.1.13.	Akumulators	Vismaz 3 šūnu baterija, ar vismaz 57Whr ietilpību	
2.1.14.	Barošanas avots	Vismaz 1 gab. gallija nitrīda (GaN) tehnoloģijas maiņstrāvas tīkla adapteris vismaz 230 V tīkla spriegumam ar izejas jaudu, kas nodrošina maksimālu datora veiktspēju, vismaz 60 W.	
2.1.15.	Pieslēgvietas	Vismaz 2 gab. USB 3.2 porti, vismaz 2 gab. Thunderbolt 4 porti, viena kombinētā austiņu izeja / mikrofona ieeja, vismaz HDMI 2.1	

2.1.16.	Audio	Integrēta skaņas karte, iebūvēti skaļruņi, iebūvēts mikrofons	
2.1.17.	Manipulatori	Vismaz skārienjutīgs panelis (*Touchpad*)	
2.1.18.	Klaviatūra	Tikai ar latīņu alfabēta burtiem, pilna izmēra taustiņi, ar apgaismojumu	
2.1.19.	Korpusa izmēri	Ne lielāki par 313 x 223 x 19 mm	
2.1.20.	Ražotāja garantija	Vismaz 3 gadi	
2.1.21.	Ekomarķējums *"ENERGY STAR", "EPEAT", "TCO", "EU Ecolabel"* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

3. daļa. Darbstacijas

3.1. Darbstacija – 1

Preces piegādes apjoms - 1 gab.

Piedāvātā datora ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātā datora modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

Tehniskie parametri:

N.p.k.	Parametri	Prasības	Piedāvātā specifikācija
3.1.1.	Procesors	Vismaz sešu kodolu 64-bitu x86 arhitektūras procesors, kurš atbalsta vismaz PCIe 5.0 un kura veiktspēja pēc PassMark Performance CPU Mark vērtējuma sasniedz vismaz 25000 punktus. Rezultāti atspoguļoti vietnē http://www.cpubenchmark.net/. Pretendentam jānorāda procesora modelis un ražotājs.	
3.1.2.	Procesora kešatmiņa	Vismaz 24 MB	
3.1.3.	„*Execute Disable Bit*" atbalsts	Obligāti	
3.1.4.	VT-d atbalsts	Obligāti	
3.1.5.	Enerģijas patēriņš procesoram (TDP) bāzes režīmā	Ne vairāk kā 125W	
3.1.6.	Procesora dzesētājs	Dzesēšanas jauda vismaz 160 W TDP, skaļuma līmenis pie maksimālās slodzes nepārsniedz 25 dB(A)	
3.1.7.	Operatīvā atmiņa	Vismaz 16 GB DDR5	

3.1.8.	Brīvi operatīvās atmiņas sloti	Vismaz 2	
3.1.9.	M.2 SSD disks	Vismaz PCIe 4.0, vismaz 480 GB, rakstīšanas ātrums vismaz 3000 MB/s, lasīšanas ātrums vismaz 3000 MB/s, Endurance rating (Lifetime writes) vismaz 300 TBW, vidējais laiks starp atteicēm (MTBF) vismaz 1500000 stundas, ražotāja garantija vismaz 5 gadi	
3.1.10.	Iebūvētās paplašinājumu ligzdas	Vismaz 1 gab. PCIe 4.0 x16, vismaz 2 x PCIe vismaz x1, vismaz 2 gab. SATA 6Gb/s, vismaz 2 gab. M.2 ar 2242/2260/2280 atbalstu.	
3.1.11.	Paplašinājuma porti un pieslēgvietas korpusa aizmugurē	Vismaz 1 gab. DisplayPort 1.4, vismaz 1 gab. HDMI 2.1, vismaz 1 gab. LAN (RJ45), vismaz 2 gab. USB-A 3.2 Gen 2, vismaz 2 gab. USB 2.0, audio izeja un mikrofona ieeja	
3.1.12.	Paplašinājuma porti un pieslēgvietas korpusa priekšpusē	Vismaz 2 gab. vismaz USB 3.2 pieslēgvietas (tās nedrīkst atrasties korpusa augšpusē), vismaz 2 gab. vismaz USB 2.0, audio izeja un mikrofona ieeja.	
3.1.13.	Video karte	Integrēta procesorā, atbalsta vismaz divus vienlaicīgi pieslēgtus monitorus, katru ar izšķirtspēju vismaz 2560x1600@60Hz	
3.1.14.	Skaņas karte	Integrēta	
3.1.15.	Tīkla karte	Integrēta vismaz 1000Mbps Ethernet	
3.1.16.	Barošanas bloks	Vismaz 400W, *active* PFC, ar vismaz 120mm ventilatoru, atbilst energoefektivitātes klasei vismaz 80 Plus Gold, atbilst vismaz ATX12V v2.4 standartam, vidējais laiks starp atteicēm (MTBF) vismaz 100000 stundas, vismaz 5 gadu ražotāja garantija	
3.1.17.	Korpusa ventilatori	Vismaz 2 gab, korpusa priekšpusē, ne mazāki par 120mm	
3.1.18.	Prasības datora korpusam	Barošanas bloka novietojums korpusa apakšā, korpusam jābūt aprīkotam ar putekļu filtriem	
3.1.19.	Iekārtu nišas	Niša papildus vismaz 2 gab. SATA 3,5” cietajiem diskiem, niša papildus vismaz vienai 5.25”	

		iekārtai	
3.1.20.	Operētājsistēma	*Windows 11 Pro x64* vai ekvivalenta *)	
3.1.21.	Programmatūra	*MS Office Professional Plus open license* vai ekvivalenta **)	
3.1.22.	Garantija	Vismaz 3 gadi	
3.1.23.	Ekomarķējums *"ENERGY STAR", "EPEAT", "TCO", "EU Ecolabel"* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

*) skat. Nolikuma 2.7.2. punktu.

**) skat. Nolikuma 2.7.3. punktu.

3.2. Darbstacija – 2

Preces piegādes apjoms - 2 gab.

Piedāvātā datora ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātā datora modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

Tehniskie parametri:

N.p.k.	Parametri	Prasības	Piedāvātā specifikācija
3.2.1.	Procesors	Vismaz sešu kodolu 64-bitu x86 arhitektūras procesors, kurš atbalsta vismaz PCIe 5.0 un kura veiktspēja pēc PassMark Performance CPU Mark vērtējuma sasniedz vismaz 25000 punktus. Rezultāti atspoguļoti vietnē http://www.cpubenchmark.net/. Pretendentam jānorāda procesora modelis un ražotājs.	
3.2.2.	Procesora kešatmiņa	Vismaz 24 MB	
3.2.3.	„*Execute Disable Bit*" atbalsts	Obligāti	
3.2.4.	VT-d atbalsts	Obligāti	
3.2.5.	Enerģijas patēriņš procesoram (TDP) bāzes režīmā	Ne vairāk kā 125W	
3.2.6.	Procesora dzesētājs	Dzesēšanas jauda vismaz 160W TDP, skaļuma līmenis pie maksimālās slodzes nepārsniedz 25 dB(A)	
3.2.7.	Operatīvā atmiņa	Vismaz 16 GB DDR5	
3.2.8.	Brīvi operatīvās atmiņas sloti	Vismaz 2	
3.2.9.	M.2 SSD disks	Vismaz PCI-E 4.0, vismaz 480GB, rakstīšanas ātrums vismaz 3000 MB/s, lasīšanas ātrums vismaz 3000 MB/s, Endurance rating (Lifetime writes) vismaz 300 TBW, vidējais laiks starp atteicēm (MTBF) vismaz 1500000 stundas, ražotāja garantija vismaz 5 gadi	
3.2.10.	Iebūvētās paplašinājumu ligzdas	Vismaz 1 gab. PCIe 4.0 x16, vismaz 2 x PCIe vismaz x1, vismaz 2 gab. SATA 6Gb/s, vismaz 2 gab. M.2 ar 2242/2260/2280 atbalstu.	
3.2.11.	Paplašinājuma porti un pieslēgvietas	Vismaz 1 gab. DisplayPort 1.4, vismaz 1 gab. HDMI 2.1, vismaz	

	korpusa aizmugurē	1 gab. LAN (RJ45), vismaz 2 gab. USB-A 3.2 Gen 2, vismaz 2 gab. USB 2.0, audio izeja un mikrofona ieeja	
3.2.12.	Paplašinājuma porti un pieslēgvietas korpusa priekšpusē	Vismaz 2 gab. vismaz USB 3.2 pieslēgvietas (tās nedrīkst atrasties korpusa augšpusē), vismaz 2 gab. vismaz USB 2.0, audio izeja un mikrofona ieeja.	
3.2.13.	Video karte	Integrēta procesorā, atbalsta vismaz divus vienlaicīgi pieslēgtus monitorus, katru ar izšķirtspēju vismaz 2560x1600@60Hz	
3.2.14.	Skaņas karte	Integrēta	
3.2.15.	Tīkla karte	Integrēta vismaz 1000Mbps Ethernet	
3.2.16.	Barošanas bloks	Vismaz 400W, *active* PFC, ar vismaz 120mm ventilatoru, atbilst energoefektivitātes klasei vismaz 80 Plus Gold, atbilst vismaz ATX12V v2.4 standartam, vidējais laiks starp atteicēm (MTBF) vismaz 100000 stundas, vismaz 5 gadu ražotāja garantija	
3.2.17.	Korpusa ventilatori	Vismaz 2 gab, korpusa priekšpusē, ne mazāki par 120mm	
3.2.18.	Prasības datora korpusam	Barošanas bloka novietojums korpusa apakšā, korpusam jābūt aprīkotam ar putekļu filtriem	
3.2.19.	Iekārtu nišas	Niša papildus vismaz 2 gab. SATA 3,5” cietajiem diskiem, niša papildus vismaz vienai 5.25” iekārtai	
3.2.20.	Operētājsistēma	*Windows 11 Pro x64* vai ekvivalenta *)	
3.2.21.	Programmatūra	*MS Office Standard open license* vai ekvivalenta **)	
3.2.22.	Garantija	Vismaz 3 gadi	
3.2.23.	Ekomarķējums *“ENERGY STAR”, “EPEAT”, “TCO”, “EU Ecolabel”* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

*) skat. Nolikuma 2.7.2. punktu.

**) skat. Nolikuma 2.7.3. punktu.

4. daļa. Portatīvie monitori

4.1. Portatīvais monitors

Preces piegādes apjoms – 8 gab.

Piedāvātā monitora ražotājs: (Pretendents norāda piedāvājumā)
Piedāvātā monitora modelis: (Pretendents norāda piedāvājumā)

N.p.k.	Parametri	Prasības	Piedāvātā specifikācija
4.1.1.	Diagonāles izmērs	15.6 collas +/-5%	
4.1.2.	Izšķirtspēja 60Hz	Vismaz 1920 x 1080	
4.1.3.	Attēlojamo krāsu skaits	Vismaz 16.7M	
4.1.4.	Paneļa tips	IPS	
4.1.5.	Spilgtums	Vismaz 250 cd/m^2	
4.1.6.	Kontrasts	Ne mazāks kā 800:1	
4.1.7.	Ieejas signāls	Vismaz 1 gab. HDMI/Mini HDMI, vismaz 1 gab. USB-C ar DisplayPort atbalstu.	
4.1.8.	Redzamības leņķis	Vertikālais – ne mazāk kā 178 grādi, horizontālais – ne mazāk kā 178 grādi	
4.1.9.	Iebūvēta baterija	Vismaz 7800 mAh	
4.1.10.	Iekārtas svars	Ne vairāk kā 1.2 kg	
4.1.11.	Barošanas adapteris	Obligāti	
4.1.12.	Aizsargmape vai vāks, kas pasargā ekrānu no skrāpējumiem	Obligāti	
4.1.13.	Iebūvēts statīvs	Obligāti	
4.1.14.	Garantija	Vismaz 3 gadi	
4.1.15.	Ekomarķējums *"ENERGY STAR", "EPEAT", "TCO", "EU Ecolabel"* vai tiem līdzvērtīgs	Ir/nav. Esamības gadījumā norādīt atbilstošu vietni vai citu informācijas avotu.	

PIELIKUMS B – PRETENDENTA PIETEIKUMA PARAUGS

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā
"Datortehnikas piegāde"
(Iepirkuma identifikācijas Nr. LU MII 2024/09)

Ar šo _____ *(Pretendenta nosaukums)* apliecina, ka ir iepazinies ar atklātā konkursa **"**Datortehnikas piegāde**"** (id.nr. LUMII 2024/09) nolikumu un tā pielikumiem, piekrīt nolikuma noteikumiem, apņemas tos ievērot un izpildīt, piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā un garantē iepirkuma procedūras dokumentos noteikto prasību izpildi, iepirkuma procedūras noteikumi ir skaidri un saprotami, piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa, piedāvājums ir sagatavots **individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem**. Pretendents apstiprina, ka šis piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai ar iepirkuma procedūras uzvarētāju.

Informācija par Pretendentu	
Nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Juridiskā adrese:	
E-pasts (saziņai par iepirkuma procedūru):	
Banka norēķiniem, bankas kods:	
Bankas konts:	
Kontaktpersona (amats, vārds, uzvārds, tālrunis):	
Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[2]	
Persona (-as), kura (-as) ir uzskatāma (-as) par uzņēmuma patiesā labuma guvēju (-ām)[3]	

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība:

Piegādātāju apvienības dalībnieks, reģistrācijas numurs	**Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam** Error! Unknown switch argument.	**Aptuvenais veicamo darbu apjoms %**	**Veicamo darbu raksturojums**

[2] Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz EUR 10 miljonus. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz EUR 43 miljonus (sk. https://www.iub.gov.lv/sites/iub/files/content/Skaidrojumi%20(no%2018.05)/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf).

[3] Patiesā labuma guvējs – saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 1.panta 5.apakšpunktu "fiziskā persona, kura ir klienta — juridiskās personas vai juridiska veidojuma — īpašnieks vai kura kontrolē klientu, vai kuras vārdā, labā, interesēs tiek nodibinātas darījuma attiecības vai tiek veikts gadījuma rakstura darījums, un tā ir vismaz:

a) attiecībā uz juridiskajām personām — fiziskā persona, kurai tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti no juridiskās personas kapitāla daļām vai balsstiesīgajām akcijām vai kura to tiešā vai netiešā veidā kontrolē,
b) attiecībā uz juridiskiem veidojumiem — fiziskā persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidots vai darbojas juridisks veidojums vai kura tiešā vai netiešā veidā īsteno kontroli pār to, tostarp kura ir šāda veidojuma dibinātājs, pilnvarnieks vai pārraudzītājs (pārvaldnieks)

Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju:

Personas, uz kuras iespējām balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs	**Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**Error! Unknown switch argument.	**Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta**	**Nododamo resursu apraksts un apjoms**

Parakstot šo pieteikumu **Pretendents apliecina**, ka uz viņu, kādu no piegādātāju apvienības dalībnieku vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās:
1. nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., un/vai 14.punktā noteiktie izslēgšanas iemesli;
2. nav attiecināmas sankcijas, kas varētu ietekmēt līguma izpildi atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.[1] panta izslēgšanas nosacījumiem;
3. ir gatavs slēgt iepirkuma līgumu un nodrošināt pakalpojumu saskaņā ar visiem publiskā iepirkuma nolikuma noteikumiem.

Paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

PIELIKUMS C – CENU PIEDĀVĀJUMA PARAUGS

1. Cenas jānorāda saskaņā ar šī pielikuma 4. punktā sniegto formātu.
2. Cenas jānorāda, ieskaitot visus ar preces piegādi un tās garantijas servisa nodrošināšanu saistītos izdevumus.
3. Cenās iekļaujami visi nodokļi (izņemot PVN).
4. Cenu formāts:

Mūsu piedāvājums ir:

1. daļa " Portatīvie datori – I"

Nr. p. k.	Nosaukums	Vienības cena bez PVN (EUR)	Skaits	Kopā cena piegādes vietā bez PVN (EUR)
1.1.	Portatīvais dators – 1		1	
1.2.	Portatīvais dators – 2		1	
			Kopā (EUR):	

Kopējā cena (bez PVN) iepirkuma 1. daļai ……EUR (summa vārdiem)

2. daļa "Portatīvie datori – II"

Nr. p. k.	Nosaukums	Vienības cena bez PVN (EUR)	Skaits	Kopā cena piegādes vietā bez PVN (EUR)
2.1.	Portatīvais dators – 3		1	
			Kopā (EUR):	

Kopējā cena (bez PVN) iepirkuma 2. daļai ……EUR (summa vārdiem)

3. daļa "Darbstacijas"

Nr. p. k.	Nosaukums	Vienības cena bez PVN (EUR)	Skaits	Kopā cena piegādes vietā bez PVN (EUR)
3.1.	Darbstacija – 1		1	
3.2.	Darbstacija – 2		2	
			Kopā (EUR):	

Kopējā cena (bez PVN) iepirkuma 3. daļai ……EUR (summa vārdiem)

4. daļa " Portatīvie monitori"

Nr. p. k.	Nosaukums	Vienības cena bez PVN (EUR)	Skaits	Kopā cena piegādes vietā bez PVN (EUR)
4.1.	Portatīvais monitors		8	
			Kopā (EUR):	

Kopējā cena (bez PVN) iepirkuma 4. daļai ……EUR (summa vārdiem)

5. Mūsu piedāvātā prece tiks piegādāta ne vēlāk kā …[***Pretendents norāda piedāvāto piegādes termiņu***]…… (ne vairā kā 60 (sešdesmit)) kalendāro dienu laikā no līguma vai papildu vienošanās noslēgšanas brīža.

Paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

PIELIKUMS D – Pretendenta pieredze

IPretendentam jāiesniedz **apliecināta** informācija par Pretendenta pieredzi vismaz 2 (divās) iepirkuma priekšmetam atbilstoša veida preču piegādēs (saskaņā ar tām iepirkuma daļām, kurās Pretendents iesniedzis piedāvājumu) ne vairāk kā pēdējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā, norādot pasūtītāju, aparatūras vai iekārtu tipu (modeli), skaitu, kopējās izmaksas, kā arī saņēmēja kontaktpersonu. Informācija jāiesniedz saskaņā ar Pielikumu D

Pasūtītājs	**Preču nosaukums, modelis**	**Kopējais skaits pa preču veidiem**	**Kopējās izmaksas EUR (bez PVN)**	**Saņēmēja kontaktpersona, tās tālruņa numurs**

Paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

PIELIKUMS E – APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Ar šo pretendents _____*(nosaukums)* informē, ka līguma saistību izpilde tiks nodota šādiem apakšuzņēmējiem un apliecina, ka šo apakšuzņēmēju resursi ir atbilstoši nepieciešamā līguma saistību izpildei:

Nr.p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Darbu veids	Līguma daļas apjoms EUR	Norādīt, vai apakšuzņēmējs ir mazais vai vidējais uzņēmums[4]	Kontaktpersona, tālruņa numurs
1.					
…					

Apakšuzņēmēju sarakstam jāievieno katra apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

Paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

[4] Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz EUR 10 miljonus. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz EUR 43 miljonus (sk. https://www.iub.gov.lv/sites/iub/files/content/Skaidrojumi%20(no%2018.05)/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf).

PIELIKUMS F – IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

IEPIRKUMA LĪGUMS

Par datortehnikas piegādi

Līguma parakstīšanas vieta: *Rīga*	Datums:
Pasūtītājs:	Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts
Pasūtītāja pārstāvis:	*Ināra Opmane*
Pārstāvja amata nosaukums:	*Direktore*
Pārstāvja pilnvarojuma pamats:	*LU MII nolikums*
Piegādātājs:	
Piegādātāja pārstāvis:	
Piegādātāja amata nosaukums:	
Pārstāvja pilnvarojuma pamats:	

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz atklāta konkursa Nr. LU MII 2024/09 „Datortehnikas piegāde", (turpmāk – Konkurss), rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Piegādātājs serveru piegādi (turpmāk – Prece) veic saskaņā ar iepirkumu procedūras Nr. LU MII 2024/09 rezultātiem un norādīto tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1), bet Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar Līgumu un iepirkuma rezultātā noteiktajām cenām (Pielikums Nr.2).

2. PREČU DAUDZUMS, LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Preces piegādā šādā apjomā:

2.2. Kopējā līgumsumma ir _____ EUR ,bez pievienotā vērtības nodokļa (PVN).
2.3. Pasūtītājs veic gala norēķinu par Preci 10 (desmit) darbdienu laikā pēc abpusējas Preces gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
2.4. Piegādātājs preču pavadzīmē-rēķinā ietver atsauci uz Līgumu, norādot Līguma sagatavošanas datumu un numuru.

3. PREČU PIEGĀDES TERMIŅŠ

3.1. Piegādātājs piegādā Preces ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas,

4. PRECES PIEGĀDES VIETA UN KĀRTĪBA

4.1. Prece piegādā Pasūtītājam Raiņa bulvārī 29, Rīga, LV–1459, Latvija, iepriekš ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņojot piegādes datumu un laiku.
4.2. Līgumā norādītā Prece uzskatāma par nodotu Pasūtītājam no pavadzīmes-rēķina parakstīšanas dienas.
4.3. Līgumā norādītā Prece uzskatāma par atbilstošu specifikācijā norādītajai komplektācijai no Preces pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas (Pielikums Nr.3).
4.4. Pavadzīme-rēķins tiek parakstīts brīdī, kad Pasūtītājs ir konstatējis, ka Piegādātājs ir piegādājis visas pavadzīmē-rēķinā minētās Preces.
4.5. Ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pavadzīmes-rēķina parakstīšanas Pasūtītājs pārbauda saņemto Preču atbilstību Līgumā uzskaitītajai specifikācijai. Ja pārbaudes laikā Pasūtītājam rodas pamatotas aizdomas par saņemto Preču neatbilstību Līgumā uzskaitītajai specifikācijai, Pasūtītājs par to nekavējoties informē Piegādātāju. Pamatotas pretenzijas gadījumā Piegādātājs veic

specifikācijai neatbilstošās Preces nomaiņu 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža. Pēc Līguma šī apakšpunkta visu prasību izpildes Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas-nodošanas aktu.
4.6. Atteikums parakstīt pavadzīmi-rēķinu vai pieņemšanas-nodošanas aktu neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Piegādātājs garantē bez maksas piegādāt informāciju par piegādātās Preces apkopi.
5.2. Pasūtītājs samaksā saskaņā ar Līguma noteikumiem.
5.3. Pasūtītājs pieņem Preci un paraksta atbilstošos dokumentus.
5.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līguma nosacījumu godprātīgu izpildi.
5.5. Ja Piegādātājs neiekļaujas Līgumā paredzētajos Preču piegādes termiņos, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt nokavējuma procentus 0,5% apmērā no nepiegādātās Preču Līguma summas par katru turpmāko kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumsummas.
5.6. Ja Pasūtītājs neiekļaujas Līgumā paredzētajos Preču apmaksas termiņos, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt maksāt nokavējuma procentus 0,5% apmērā no neapmaksātās summas par katru turpmāko kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumsummas.

6. GARANTIJAS UN APKALPOŠANA

6.1. Preces pārdošanu un garantijas spēkā esamību nodrošina Piegādātājs. Garantijas laiku sāk skaitīt no gala pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža.
6.2. Preces nedrīkst būt iepriekš lietotas vai kontrafaktas, tajās nedrīkst būt iebūvētas lietotas vai atjaunotas komponentes. Preces ir jāpiegādā ražotāja iepakojumā.
6.3. Ja Pasūtītājs, konstatē, ka Piegādātājs ir piegādājis Preci, kas neatbilst 6.2.punktā norādītajam, Piegādātājs 2 (divu) darba dienu laikā atmaksā Pasūtītāja veikto samaksu par Preci, kā arī maksā līgumsodu 500 EUR apmērā.
6.4. Garantijas laikā nepieciešamos remontdarbus bez maksas veic ražotājs, saskaņā ar garantijas noteikumiem. Par remontdarbu nepieciešamību Pasūtītājs sazinās ar 11.2.punktā norādīto Piegādātāja kontaktpersonu, kas tālāk veic visas nepieciešamās darbības remontdarbu nodrošināšanai un saziņai ar ražotāju.
6.5. Maksimālais reakcijas laiks garantijas laikā uz Pasūtītāja izsaukumu (laiks, kurā Piegādātājs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu problēmas risinājumu) visai piegādātajai Precei nav ilgāks par 2 (divām) darba dienām. Reakcijas laikā, ja nepieciešams, piegādāto Preci uz remonta laiku aizvieto ar citu, kas pēc tehniskajiem parametriem ir līdzvērtīga bojātajai vai labāka, informē Pasūtītāja kontaktpersonu par iespējamo bojājumu iemeslu, kā arī par plānotajiem to novēršanas termiņiem, kas nedrīkst būt ilgāki par 10 darba dienām.
6.6. Gadījumā, ja 1 (viena) gada laikā pēc Preces nodošanas Pasūtītājam ar pieņemšanas-nodošanas aktu tiks atklātas nepilnības vai slēpti defekti, kas radušies Piegādātāja darbību rezultātā, tiek sastādīts slēpto defektu akts, saskaņā ar kuru Piegādātājs tiek informēts par šiem defektiem un tajā norādītajām pusēm savstarpēji saskaņotā termiņā apņemas novērst defektus par saviem līdzekļiem.
6.7. Pasūtītāja pretenzijas par garantijas remontu Piegādātājs nepieņem, ja attiecīgā Prece tika patvaļīgi remontēta.
6.8. Ja garantijas periodā notiek Preču bojājumu novēršana vai to nomaiņa pret jaunu, tad attiecīgās komponentes garantijas termiņš ir 24 mēneši no tās nomaiņas brīža.
6.9. Preču bojājumu un reklamācijas gadījumā veic neatkarīgu tehnisko ekspertīzi. Slēdzienu noformē ar aktu, ko paraksta Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji un eksperts. Izdevumus sedz tā puse, kuras vainas dēļ radies attiecīgās Preces bojājums.

7. LĪGUMA PĀRTRAUKŠANA/SPĒKĀ ESAMĪBA

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Līgums tiek pārtraukts saskaņā ar pušu gribu, kad Līgums tiek vienpusēji izbeigts vai ar saistību pilnīgu izpildi.

7.2. Pasūtītājs drīkst vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:

7.2.1. ja Preces piegāde tiek kavēta vairāk nekā vienu mēnesi;

7.2.2. ja Prece neatbilst iepirkumu procedūras Nr. LUMII 2024/09 specifikācijai;

7.2.3. pamatojoties uz Starptautisko un Latvijas Republikas sankciju likuma 11.[1] panta piektās daļas regulējumu.

7.3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 7.2.punkta nosacījumiem, Piegādātājs maksā līgumsodu 10% apmērā no Līgumsummas par Preču piegādes un/vai garantijas nenodrošināšanu.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja to izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst un par kuru iestāšanos Puse nav vainojama.

8.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmas dabas stihijas, ugunsgrēki, karadarbība, pilsoniskie nemieri, sacelšanās, streiki, epidēmijas, embargo, ierobežojumi enerģijas padevē, valdības lēmumi un tamlīdzīgi ārpus Puses kontroles esoši apstākļi.

8.3. Iestājoties 8.1. punktā minētajiem apstākļiem, Puses 3 (trīs) dienu laikā nosūta paziņojumu otrai Pusei un rakstveidā vienojas par Līguma noteikumu tālāko izpildi.

8.4. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 3 (trīs) dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

8.5. Pusēm šādos apstākļos ir jāveic visi pasākumi, lai pēc iespējas samazinātu iespējamos zaudējumus otrai Pusei.

8.6. Nepārvaramas varas apstākļu esamība ir jāpierāda Pusei, kura uz tiem atsaucas.

9. STRĪDU RISINĀŠANA

9.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

9.2. Līgumu noslēdzot, izpildot, izdarot grozījumus vai piemērojot sankcijas, Puses piemēro Latvijas Republikas normatīvos aktus.

9.3. Puses apņemas strīdu risināšanas laikā nekaitēt no Līguma izrietošajām tiesiskajām attiecībām un Pušu interesēm.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1. Visas Līguma tehniskās detaļas tiek fiksētas Līguma pielikumos, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

10.2. Puses garantē, ka Līguma slēgšanai nepieciešamā informācija ir patiesa un dokumenti īsti.

10.3. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.

10.4. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.

10.5. Līguma daļu un apakšpunktu nosaukumi kalpo tikai tam, lai atvieglotu Līguma izskatīšanu, tādējādi tie neietekmē kāda Līguma punkta izskaidrojumu.

10.6. Ar Līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un pušu attiecības regulē tikai Līgums un atbilstošie normatīvie akti.

10.7. Līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas Puses.

10.8. Visi ziņojumi Pušu starpā tiek veikti rakstveidā pēc Līgumā norādītajām adresēm vai vēlāk mainītajām adresēm.

10.9. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.10. Līguma pielikumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

10.11. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

11. PUŠU REKVIZĪTI

11.1. Pasūtītājs: Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts

Juridiskā adrese:	Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV-1459
Reģistrācijas Nr.:	*90002111761*
PVN reģistrācijas Nr.:	*LV90002111761*
Banka	*AS Swedbank*
SWIFT kods	*HABA LV 22*
IBAN norēķinu konts	*LV56HABA0001407058518*
Tālruņa Nr.:	*67211241*
E-pasta adrese:	*iepirkumi@lumii.lv*
Kontaktpersona:	

11.2. Piegādātājs:

Juridiskā adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
PVN reģistrācijas Nr.:	
Banka	
SWIFT kods	
IBAN norēķinu konts	
Tālruņa Nr.:	
E-pasta adrese:	
Kontaktpersona:	

Pasūtītāja vārdā:

_____

I.Opmane

Piegādātāja vārdā:

_____

PARAUGS

Pielikums Nr.3
Pie līguma
"Par datortehnikas piegādi"

Rīgā, 2024.gada ___._____

Pieņemšanas-nodošanas akts
par 2024. gada __.____ līguma Nr. 3-28i/___ izpildi

PASŪTĪTĀJA pārstāvis **Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūta** direktore Ināra Opmane un

PIEGĀDĀTĀJA _____ pārstāvis _____, ar šo pieņemšanas-nodošanas aktu apstiprinām, ka 2024. gada ____ līguma Nr. 3-28i/____ (turpmāk tekstā – līguma) ietvaros PIEGĀDĀTĀJS ir veicis plānoto piegādi atbilstoši līgumā izvirzītajām prasībām un paredzētajā termiņā.

Ar šo aktu tiek apliecināts, ka Preces piegāde veikta par kopējo līgumsummu EUR ____(summa vārdiem) bez pievienotās vērtības nodokļa.

Pasūtītāja vārdā:	Piegādātāja vārdā:
_____	_____
I.Opmane	