LĪGUMPROJEKTS Nr. SIAON 2024_____

Ogrē 2024.gada _____

- **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Ogres Namsaimnieks"**, vienotais reģistrācijas numurs 40103941081 (turpmāk – Pasūtītājs), ko saskaņā ar ____ pārstāv ____,
  un
- _____, vienotais reģistrācijas numurs _____ (turpmāk – Uzņēmējs), ko saskaņā ar ____ pārstāv ____,

Pasūtītājs un Uzņēmējs (turpmāk – Līdzēji), pamatojoties uz atklāta konkursa "Ēku stāvvadu nomaiņa", identifikācijas Nr._____ (turpmāk – Konkurss) rezultātiem, labprātīgi – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs, saskaņā ar Līgumu, tā pielikumiem, Konkursa noteikumiem, Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu Konkursā, Pasūtītāja norādījumiem un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem apņemas veikt ēku stāvvadu maiņas darbus (turpmāk – Darbi) Līguma 1.pielikumā "Finanšu piedāvājums" norādītajās daudzdzīvokļu dzīvojamajās mājās Ogrē – _____ (turpmāk – Objekti).

1.2. Uzņēmējs Darbus veic ar saviem resursiem – darba rīkiem, ierīcēm, transportu materiāliem, kvalificētu darbaspēku u.c., kas nepieciešami Darbu veikšanai.

1.3. Uzņēmējs apliecina, ka ir apsekojis Objektus, saņēmis visu nepieciešamo informāciju, iepazinies ar visu nepieciešamo dokumentāciju, izvērtējis visus faktiskos apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu veikšanu, to nodošanu Pasūtītājam un ņēmis vērā visus iespējamos riskus.

2. MAKSA PAR DARBIEM UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Maksa par kvalitatīvu un savlaicīgu Līgumā paredzēto Darbu un to apjomu izpildi, ja tie veikti Līgumā noteiktajā kārtībā ir ne vairāk kā _____ EUR (_____ *euro,* ___ centi), neskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Izvērsts maksas par Darbu izpildi aprēķins norādīts Līguma 1.pielikumā "Finanšu piedāvājums" ar tāmēm katram Objektam. Gadījumā, ja veicot Darbus tiek konstatēts, ka to izpildei nepieciešams samazināt vai palielināt apjomus, Pasūtītāja kontaktpersona šādas izmaiņas saskaņo ar Uzņēmēju e-pastā, bez grozījumu veikšanas Līgumā.

2.2. Maksā par Darbiem ietverti jebkādi izdevumi, kas varētu rasties Darbu izpildes laikā, tajā skaitā, bet ne tikai – izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju un/vai saskaņojumu saņemšanu, civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas izmaksas, transportu un jebkuru iekārtu izmaksas, paredzot arī to nomas izmaksas nepieciešamības gadījumā, Objekta norobežošanas un drošības nodrošināšanas izmaksas, būvgružu izvešanas un Darbu veikšanā izmantotās teritorijas sakopšanas un atjaunošanas izmaksas.

2.3. No katra rēķina Pasūtītājs ietur 5 (piecus) procentus no tā apmaksas summas (turpmāk – Ieturējums) līdz Līguma 4.1.3.punktā minētās garantijas laika garantiju apliecinoša dokumenta (turpmāk – garantijas laika garantija) iesniegšanai Pasūtītājam (ievērojot visus Līgumā un Konkursa dokumentācijā minētos noteikumus). 10 (desmit) dienu laikā pēc garantijas laika garantijas saņemšanas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam Ieturējumu, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus.

2.4. Pasūtītājs veic samaksu par veiktajiem Darbiem 20 (divdesmit) dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanas (katram Objektam) un rēķina saņemšanas dienas.

3. DARBU NODOŠANAS KĀRTĪBA UN GARANTIJA

3.1. Par Darbu pabeigšanu katrā Objektā Uzņēmējs e-pastā informē Pasūtītāja kontaktpersonu, pievienojot Akta projektu. Pasūtītāja pārstāvim jāierodas attiecīgajā Objektā 5 (piecu) darba dienu laikā no informācijas par Darbu pabeigšanu un Akta projekta saņemšanas dienas un jāveic veikto Darbu apsekošana. Ja:

3.1.1. Darbi veikti atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pārstāvis, ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Darbu apsekošanas, informē par to Uzņēmēju. Uzņēmējs ne vēlāk kā

nākamajā darba dienā pēc informācijas saņemšanas, sagatavo un nosūta uz Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu ar elektronisko parakstu parakstītu Aktu. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt un nosūtīt Uzņēmējam Aktu 10 (desmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas. Pēc parakstīta Akta saņemšanas Uzņēmējs sagatavo un nosūta Pasūtītāja kontaktpersonai attiecīgu rēķinu;

3.1.2. Darbu veikšanā konstatēta neatbilstība Līgumam, Pasūtītāja pārstāvis 5 (piecu) darba dienu laikā no to konstatēšanas informē par to Uzņēmēju, norādot uz neatbilstību. Šādā gadījumā Uzņēmējs veic neatbilstību novēršanu un pēc to novēršanas informē Pasūtītāja kontaktpersonu un Līdzēji veic darbības iepriekš norādītajā kārtībā.

3.2. Uzņēmējs ir atbildīgs par Aktā minēto ziņu pareizību un atbilstību faktiskajam stāvoklim. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jāpievieno Aktam izmantoto materiālu dokumentācija (ražotāja vai piegādātāja deklarācijas izmantotajiem materiāliem). Akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par defektiem un/vai trūkumiem, kas var atklāties pēc Darbu pieņemšanas.

3.3. Pēc Darbu pabeigšanas visos Objektos Līdzēji paraksta Uzņēmēja sagatavotu nodošanas – pieņemšanas aktu par Darbiem visos Objektos.

3.4. Veikto Darbu, tehnoloģiju, konstrukciju un materiālu garantijas termiņš ir __ (pēc nolikuma) mēneši. Garantijas termiņu sāk skaitīt ar dienu, kad Līdzēji ir parakstījuši Aktu.

3.5. Uzņēmējs apņemas garantijas termiņa laikā veikt jebkuru konstatēto defektu un/vai trūkumu (turpmāk – defekti) novēršanu par saviem līdzekļiem, ja defekti radušies un/vai konstatēti, izmantojot nekvalitatīvus materiālus, nekvalitatīva darba rezultātā vai citu, Uzņēmēja izraisītu un/vai neparedzētu iemeslu dēļ.

3.6. Pasūtītājs garantijas termiņa laikā ir tiesīgs iesniegt Uzņēmējam pretenziju par defektiem, bet Uzņēmējs apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas (uzaicinājuma) saņemšanas nodrošināt Uzņēmēja pārstāvja ierašanos Objektā defektu konstatēšanai, defektācijas akta sastādīšanai un/vai defektu tūlītējai novēršanai. Par pretenzijas (uzaicinājuma) saņemšanas brīdi uzskatāms e-pasta nosūtīšanas laiks vai septītā diena pēc attiecīga ierakstīta sūtījuma nodošanas pastā.

3.7. Ja konstatētos defektus objektīvu un no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ nav iespējams novērst nekavējoties, defektu novēršanas laiku Pasūtītāja un Uzņēmēja pārstāvji norāda defektācijas aktā vai 3 (trīs) dienu laikā noslēdz vienošanos par defektu novēršanas laiku, vai Uzņēmējs nosūta Pasūtītājam apliecinājumu par defektu novēršanas laiku (ja Pasūtītājs tam piekrīt). Defektu novēršanas uzsākšana un novēršana tiek uzsākta cik iespējams īsākā laikā, ņemot vērā tikai objektīvus un no Uzņēmēja neatkarīgus iemeslus. Ja Uzņēmējs un Pasūtītājs nespēj vienoties par defektu novēršanas laiku, to nosaka Pasūtītājs vienpusēji un nosūta attiecīgu informāciju uz Uzņēmēja e-pastu un/vai juridisko adresi. Uzņēmējam šādā gadījumā ir pienākums novērst defektus norādītajā laikā.

3.8. Ja Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā neierodas Objektā, nepamatoti nepiekrīt defektu novēršanai, neparaksta defektācijas aktu, neparaksta un/vai neiesniedz Pasūtītājam vienošanos vai apliecinājumu par defektu novēršanas laiku, neuzsāk defektu novēršanu noteiktajā laikā, nenovērš defektus pilnībā un/vai nenovērš defektus vispār, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai izmantot garantijas laika garantiju vai Ieturējumu (ja tāds ir). Ja garantijas laika garantija vai Ieturējums jebkādu iemeslu dēļ nav vai nav pietiekams, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai izmantot savus resursus un/vai piesaistīt trešās personas, bet Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt radušos izdevumus un zaudējumus 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā rēķina nosūtīšanas dienas.

4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Uzņēmējam ir pienākums:

4.1.1. 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam, nosūtot uz tā e-pastu info@ogresnamsaimnieks.lv līguma saistību izpildes nodrošinājumu (atbilstošu Konkursa nolikuma ___.punktam);

4.1.2. 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam, nosūtot uz tā e-pastu info@ogresnamsaimnieks.lv civiltiesiskās apdrošināšanas polisi (atbilstošu Konkursa nolikuma ____.punktam) un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinošu dokumentu, kā

arī nodrošināt savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu visā Pakalpojuma sniegšanas laikā. **Līdz atbilstošas polises nosūtīšanai Darbus veikt aizliegts**;

4.1.3. 10 (desmit) dienu laikā pēc Darbu veikšanas visos Objektos un attiecīgu Aktu parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam, nosūtot uz tā e-pastu info@ogresnamsaimnieks.lv garantijas laika garantiju (5 (piecu) procentu apmērā no kopējās maksas par Darbiem visos Objektos), t.i., bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidā izdotu neatsaucamu garantijas laika garantiju apliecinošu dokumentu (atbilstošu Konkursa nolikuma ____.punktam) un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošu dokumentu. Garantijas laika garantijai jābūt spēkā visā garantijas termiņā;

4.1.4. nodrošināt, ka Darbu veikšanā Objektos un komunikācijā ar Pasūtītāju iesaistītie darbinieki pārzina un izmanto Latvijas Republikas valsts valodu atbilstoši B līmeņa 1.pakāpei. Noteikums neattiecas uz Ukrainas civiliedzīvotājiem, ja Uzņēmējs tādus iesaista Darbu veikšanā, nodrošinot, ka viņš strādā kopā ar darbinieku, kurš pārzina un izmanto Latvijas Republikas valsts valodu šajā Līguma punktā norādītajā līmenī;

4.1.5. nodrošināt, ka Darbu izpildē tiks piesaistīts kvalificēts personāls, tajā skaitā, sertificēts būvdarbu vadītājs (norādīts Uzņēmēja piedāvājumā Konkursā) un cits personāls, ja tāds nepieciešams saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;

4.1.6. nodrošināt, ka par konkrētiem Darbiem atbildīgais būvdarbu vadītājs ierodas Objektā 3 (trīs) stundu laikā no izsaukuma brīža (ja izsaukums veikts darba dienās līdz pulksten 18.00). Par izsaukuma brīdi uzskatāms uz attiecīgā būvdarbu vadītāja e-pastu vai tālruņa numuru SMS (īsziņas) vai WhatsApp ziņas nosūtīšanas laiks;

4.1.7. veikt Darbus, ievērojot darba drošības, aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus, apkārtējās vides aizsardzības un kvalitātes prasības, un normatīvos aktus, kas regulē Darbu veikšanu, piesaistot nepieciešamo personālu, tajā skaitā, ja tāds nepieciešams saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;

4.1.8. atbildēt par savu no Līguma izrietošo saistību neizpildi vai nekvalitatīvu izpildi Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā;

4.1.9. Darbu laikā sabojāto zaļo zonu, asfalta segumu un/vai jebkurus citus bojājumus pēc Darbu pabeigšanas atjaunot labā (vismaz iepriekšējā) stāvoklī, novācot visus radušos būvgružus un atkritumus;

4.1.10. 3 (trīs) dienas pirms Darbu uzsākšanas informēt Pasūtītāja kontaktpersonu, kā arī izvietot rakstveida informāciju Objektu kāpņu telpās par Darbu veikšanas faktu;

4.1.11. patstāvīgi risināt jautājumus, kas saistīti ar Darbu veikšanai nepieciešamo piekļuvi dzīvokļu īpašumos (piekļuvi dzīvokļu īpašnieku rīcībā esošiem pagrabiem organizē Pasūtītājs. Par nepieciešamo piekļuvi Pasūtītāja kontaktpersonu informē Uzņēmējs). Pienākums ietver attiecīgu paziņojumu izvietošanu Objekta kāpņu telpās, zvanu veikšanu dzīvokļu īpašniekiem, pēc nepieciešamības vismaz 2 (divas) reizes, kā arī pēc nepieciešamības vismaz 2 (divas) reizes vērsties pie dzīvokļu īpašniekiem klātienē, t.sk., darba dienu vakaros līdz pulksten 21). Ja pēc iepriekš uzskaitīto pasākumu veikšanas dzīvokļa īpašnieki nenodrošina piekļuvi Darbu veikšanai dzīvokļu īpašumos, Uzņēmējs sastāda par to aktu (ar veiktajiem pasākumiem un laiku), ko paraksta arī dzīvokļa īpašnieks (ja dzīvokļa īpašnieks aktu atsakās parakstīt, Uzņēmējs tajā veic attiecīgu atzīmi) un nosūta to uz Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu. Šādā gadījumā Pasūtītājs iesaistās piekļuves nodrošināšanas risināšanā. Ja Darbi attiecīgajā Objektā veikti pilnā apjomā, izņemot tos, kurus nevar veikt nenodrošinātas piekļuves dēļ, Līdzēji nodod-pieņem faktiski veiktos Darbus Līguma 3.1.punktā noteiktajā kārtībā un Pasūtītājs veic samaksu par faktiski veiktajiem Darbiem Līguma 2.3., 2.4.punktos noteiktajā kārtībā. Ja Pasūtītājs un/vai dzīvokļu īpašnieki 30 (trīsdesmit) dienu laikā no faktiski veikto Darbu Akta parakstīšanas dienas nodrošina piekļuvi dzīvokļos (vai daļā dzīvokļu vai pagrabos), kur iepriekš tā nebija nodrošināta, Uzņēmējam ir pienākums veikt Darbus atbilstoši Līguma nosacījumiem. Šādā gadījumā Līdzēji saskaņo Darbu izpildes grafiku.

4.1.12. nekavējoties informēt Pasūtītāju par Objektā notikušu avāriju, nelaimes gadījumu un/vai citiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Darbu izpildei, Pasūtītāja darbībai un/vai skart citu personu intereses;

4.1.13. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo Darbu gaitu;

4.1.14. nodrošināt Darbu veikšanas laikā Pasūtītājam un citām personām brīvu un drošu piekļūšanu un iekļūšanu Objektā;
4.1.15. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Pasūtītājam un/vai trešajām personām nodarītajiem materiālajiem zaudējumiem;
4.1.16. veicot Darbus, ievērot normatīvajos aktos noteiktās obligātās, kā arī Pasūtītāja noteiktās prasības (ja tādas balstītas uz kompetentu institūciju rekomendācijām (ieteikumiem), kas saistītas ar epidemioloģisko situāciju Latvijā. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai jebkura persona, kura Uzņēmēja uzdevumā atrodas Objektā (t.sk. piesaistītajā teritorijā) ievērotu iepriekš minētās prasības;
4.2. Uzņēmējam ir tiesības:
4.2.1. saņemt samaksu par kvalitatīviem, atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem Darbiem;
4.2.2. pieprasīt un saņemt no Pasūtītājs informāciju (ja tāda ir Pasūtītāja rīcībā un ir izpaužama), kas nepieciešama Darbu veikšanai.
4.3. Pasūtītājam ir pienākums:
4.3.1. sniegt Uzņēmējam papildus informāciju (ja tāda ir Pasūtītāja rīcībā un ir izpaužama), ja tāda nepieciešama Darbu veikšanai;
4.3.2. nodrošināt Objektos elektroenerģijas pieslēgumu un ūdensapgādi;
4.3.3. nodrošināt Uzņēmējam nepieciešamās atslēgas iekļūšanai telpās, kur jāveic Darbi (izņemot dzīvokļu īpašumus);
4.3.4. Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemt vai atteikt pieņemt Darbus, kā arī norēķināties ar Uzņēmēju par kvalitatīviem, atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem Darbiem Līgumā norādītajā kārtībā;
4.4. Pasūtītājam ir tiesības:
4.4.1. pārbaudīt Darbu izpildi, tā atbilstību normatīvo aktu un Līguma noteikumiem;
4.4.2. samazināt Darbu apjomu, ja zūd to nepieciešamība;
4.4.3. saņemt kvalitatīvi izpildītus Darbus Līgumā noteiktajā termiņā;
4.4.4. neparakstīt Aktu, ja ir pamats uzskatīt, ka Darbi nav veikti kvalitatīvi vai nav veikti pilnā apmērā, ja Darbi nav veikti atbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, ja Aktā minētie fakti neatbilst faktiskajam stāvoklim;
4.4.5. ieturēt līgumsodus un zaudējumus no maksas par Darbu izpildi (no jebkura rēķina, t.sk. no rēķiniem, kas neattiecas uz konkrēto Objektu).

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
5.2. Darbu izpildes termiņš visos Objektos – 12 (divpadsmit) nedēļas no Līguma noslēgšanas, ievērojot Līguma 2.pielikumā "Darbu izpildes grafiks" norādītos termiņus katrā Objektā.
5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu nekavējoties un bez jebkādu maksājumu veikšanas, ja:
5.3.1. Uzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam un/vai normatīvajiem aktiem vai neievēro citus Līguma noteikumus;
5.3.2. kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas Uzņēmēja saimnieciskajā darbībā ir konstatējušas normatīvo aktu pārkāpumus un apturējušas tā darbību;
5.3.3. Uzņēmējs neattaisnoti nokavējis Darbu izpildes termiņu kādā no Objektiem ilgāk par 20 (divdesmit) dienām;
5.3.4. Uzņēmējs neattaisnoti nokavējis Darbu izpildes termiņu visos Objektos ilgāk par 20 (divdesmit) dienām;
5.3.5. Uzņēmējs vismaz 2 (divas) reizes pārkāpj Līguma noteikumus.
5.3.6. Uzņēmējam piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
5.4. Darbu izpildes termiņš ir pagarināms tikai neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, t.sk., ja Objektu īpašnieki nenodrošina piekļuvi dzīvokļu īpašumos (t.sk., pagrabos).
5.5. Gadījumā, ja Līdzēju saistību izpildi ir ietekmējuši ārkārtēji, iepriekš neparedzēti apstākļi, Līguma darbība tiek apturēta un Līdzēji vienojas par turpmāko Līguma darbību. Līdzēji

apņemas nekavējoties informēt viens otru par šādu apstākļu rašanos, pretējā gadījumā zaudējot tiesības uz tiem atsaukties.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

6.1. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Darbu apmaksas termiņu, Uzņēmējam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5 (nulle komats piecu) procentu apmērā no kavētā maksājuma par katru kavēto dienu.

6.2. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavē Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu 0,5 (nulle komats piecu) procentu apmērā no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās maksas par Darbiem par katru kavēto dienu.

6.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs neiesniedz Līguma 4.1.1.punktā norādītajā termiņā un kārtībā līguma saistību izpildes nodrošinājumu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro*) apmērā par katru kavēto dienu.

6.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs neiesniedz Līguma 4.1.2.punktā norādītajā termiņā un kārtībā civiltiesiskās apdrošināšanas polisi, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro*) apmērā par katru kavēto dienu.

6.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs neiesniedz Līguma 4.1.3.punktā norādītajā termiņā un kārtībā garantijas laika garantiju, Uzņēmējam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu Līguma 2.3.punktā minētās no rēķiniem ieturētās summas apmērā un Līdzēji vienojas, ka Pasūtītājs neatmaksās Uzņēmējam no rēķiniem ieturēto summu, bet ieskaitīs to kā līgumsodu. Šādā gadījumā Uzņēmējam garantijas laika garantija Pasūtītājam nav jāiesniedz, bet Pasūtītājam nav jāpieņem. Līgumsods Pasūtītājam nav jāizmanto garantijas laikā radušos defektu novēršanai.

6.6. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts, pamatojoties uz Līguma 5.3.5.punktu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu 10 (desmit) procentu apmērā no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās maksas par Darbiem.

6.7. Uzņēmējs uzņemas pilnu materiālo atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam un/vai trešajām personām, Uzņēmēja un/vai piesaistīto apakšuzņēmēju un/vai darbinieku vainas dēļ, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no šajā punktā minētās materiālās atbildības par zaudējumiem.

7. KONFIDENCIALITĀTE

7.1. Uzņēmējam (t.sk. visām Uzņēmēja iesaistītajām personām) bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas ir aizliegts jebkādā veidā nodot Līguma tiešā izpildē neiesaistītām personām jebkādu informāciju, kas tam kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., bet ne tikai – jebkādu informāciju par Pasūtītāju, tā klientiem, darbiniekiem, citām juridiskām un fiziskām personām, telefonsarunu saturu, dokumentu (t.sk. elektroniskā pasta sarakstes) saturu.

7.2. Līguma 7.1.punktā minēto informāciju Uzņēmējam ir tiesības izpaust tikai gadījumus, kad to paredz Latvijas Republikā spēkā esoši normatīvie akti un ir saņemts uz tiem pamatots kompetentas institūcijas pieprasījums. Par šādu faktu, ja to neaizliedz LR spēkā esošie normatīvie akti vai uz tiem pamatots kompetentas institūcijas dokuments, Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju.

7.3. Uzņēmējam ir pienākums veikt visas nepieciešamās darbības, kas nepieciešamas Līguma 7.1.punktā minētās informācijas aizsargāšanai.

8. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

8.1. Uzņēmējam (t.sk. visām Uzņēmēja iesaistītajām personām) ir tiesības apstrādāt tikai tos personas datus (par personas datiem uzskatāmi dati *Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)* izpratnē), ko tam nepieciešams apstrādāt Līguma izpildei.

8.2. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 72 (septiņdesmit divu) stundu laikā informēt Pasūtītāju par jebkuriem personas datu aizsardzības pārkāpumiem, t.sk., bet ne tikai – par citu personu iegūtiem, apstrādātiem vai mēģinājumiem iegūt, apstrādāt personas datus.

8.3. Uzņēmējam ir pienākums veikt visas nepieciešamās darbības personas datu aizsardzībai.

9. KONTAKTPERSONAS

9.1. Pasūtītāja kontaktpersona – ----;
9.2. Uzņēmēja kontaktpersona – ----.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1. Jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Līdzēji secīgi piemēro Konkursa noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
10.2. Ar Līguma izpildi saistītie strīdi starp Līdzējiem risināmi vienošanās ceļā, bet, ja to nav iespējams panākt, tiesas ceļā, nosakot piekritību – pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.
10.3. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
10.4. Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
10.5. Līgumu var grozīt un papildināt tikai Līdzējiem rakstveidā vienojoties.
10.6. Līdzēji apņemas nekavējoties rakstiski paziņot viens otram par rekvizītu un adreses maiņu.
10.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām. Līgumam pievienots 1.pielikums "Finanšu piedāvājums" ar tāmēm katram Objektam (Uzņēmēja piedāvājums Konkursā) un 2.pielikums "Darbu izpildes grafiks". Līgums kopā ar pielikumiem veido vienotu dokumentu kopu.

11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

Pasūtītājs: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Ogres Namsaimnieks" Vienotais reģistrācijas numurs: 40103941081 PVN maksātāja numurs: LV40103941081 Juridiskā adrese: Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres novads, LV-5001 Banka: AS "SEB banka" Konta Nr.: LV49UNLA0050023459710 Tālruņa numurs: 65049100 E-pasts: info@ogresnamsaimnieks.lv	Uzņēmējs: ---- Vienotais reģistrācijas numurs:---- PVN maksātāja numurs: LV------- Juridiskā adrese: ---- Banka: ---- Konta Nr.: ---- Tālruņa numurs: ---- E-pasts:----
----: _____ *----	----: _____ *----

* DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU.