

LĪGUMS Nr. DPNS/2024/118
par kondicionieru piegādi un uzstādīšanu

Daugavpilī

Datums skatāms laika zīmogā

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”, reģistrācijas numurs 50003407881, juridiskā adrese: Daugavpils, Lielā Dārza iela 60/62, LV-5417, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes priekšsēdētāja **Sarmīte Ķikuste** un valdes loceklis **Reinis Joksts**, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “NORTEKS”, reģistrācijas numurs 41503072410, juridiskā adrese: Stacijas iela 129J, Daugavpils, LV-5401, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes loceklis Valentīns Belousovs, turpmāk tekstā – Izpildītājs, no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk Puses/Puse, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, pamatojoties uz iepirkuma “Kondicionieru piegāde un uzstādīšana VSIA “Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas numurs DPNS 2024/24, turpmāk tekstā – iepirkums, rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1.** Izpildītājs pārdod un Pasūtītājs pērk jaunus kondicionierus, turpmāk – Iekārtas, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un tehnisko - finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.2).
- 1.2.** Iekārtas tiek pārdotas un piegādātas, kā arī uzstādītas Pasūtītāja objektos - VSIA “Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”, kas atrodas pēc adreses: Lielā Dārza iela 60/62, Daugavpils, LV-5417, un VSIA “Daugavpils psihoneiroloģiskās slimnīca” Aknīstes slimnīca, kas atrodas pēc adreses: "Alejas", Kraujas, Gāršenes pagasts, Jēkabpils novads, LV-5218, turpmāk tekstā - Objekts.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1.** Līguma summa ir **EUR 37 500,38** (trīsdesmit septiņi tūkstoši pieci simti *euro* un 38 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN Puses savstarpējos norēķinos piemēro Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.2.** Līguma summā ietilpst Iekārtu piegāde un uzstādīšana atbilstoši Līgumam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, nodokļi un nodevas (izņemot PVN), kā arī visi citi izdevumi, kas saistīti ar Iekārtu piegādi un uzstādīšanu, t.sk. darbu organizācijas izdevumi, materiālu un konstrukciju transportēšanas izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla izmaksas, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, Izpildītāja neparedzamie izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar dokumentācijas izstrādi un saskaņošanu valsts un pašvaldības iestādēs utt. Pasūtītājam nav pienākuma veikt nekādus citus papildu maksājumus.
- 2.3.** Pasūtītājs veic samaksu par pakalpojumu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Pušu abpusēji parakstīta nodošanas un pieņemšanas akta un Izpildītāja rēķina saņemšanas, pārskaitot Līguma summu par faktiski sniegto Pakalpojumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu. Rēķini un nodošanas – pieņemšanas akti par sniegtajiem pakalpojumiem tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: e-rekini@dpns.gov.lv.
- 2.4.** Samaksu Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.5.** Līgumā noteiktie maksājumi uzskatāmi par izdarītiem ar brīdi, kad attiecīgā maksājuma izdarītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto bankas kontu.

3. IEKĀRTU PIEGĀDE, MONTĀŽA UN NODOŠANA EKSPLOATĀCIJĀ

- 3.1.** Iekārtas tiek piegādātas un uzstādītas Pasūtītāja Objektā atbilstoši tehniskajā specifikācijā un tehniskajā – finanšu piedāvājumā norādītajam apjomam un cenai.
- 3.2.** Izpildītājs apņemas piegādāt un uzstādīt Iekārtas **līdz 2024. gada 30. novembrim**.

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

3.3. Iekārtu piegādi un uzstādīšanu Līguma 1.2. punktā noteiktajā piegādes vietā nodrošina Izpildītājs, izmantojot savu transportu un darbspēku.

3.4. Iekārtu piegāde, uzstādīšana un nodošana ekspluatācijā ir uzskatāma par pabeigtu tad, kad Iekārtas ir nogādātas un veiktas to uzstādīšana Līguma 1.2. punktā norādītajā piegādes vietā, Iekārtas ir nodotas ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ir veikti Līgumā noteiktie darbi, kā arī ir parakstīts Līguma 3.5. punktā norādītais nodošanas - pieņemšanas akts.

3.5. Pēc tam, kad Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam visu Līgumā noteikto dokumentāciju un veicis Iekārtu nodošanu ekspluatācijā, Pasūtītājs pieņem Iekārtas un veiktos Darbus Izpildītāja pārstāvja klātbūtnē, par ko Puses sastāda un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu. Abpusēji parakstīts nodošanas - pieņemšanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai.

3.6. Ja, veicot Iekārtu un veikto Darbu pieņemšanu, atklājas trūkumi, bojājumi vai citāda neatbilstība Līguma noteikumiem, Pasūtītājs par konstatētajiem pārkāpumiem sastāda defektu aktu, kuru iesniedz Izpildītājam. Pasūtītājs defektu aktu Izpildītājam nodod personīgi vai kā ierakstītu pasta sūtījumu nosūta uz Izpildītāja juridisko adresi. Izpildītājam defektu aktā norādītie trūkumi, bojājumi un neatbilstības uz sava rēķina jānovērš defektu aktā norādītajā termiņā, kas nevar būt garāks par 2 (divām) nedēļām. Defektu aktā norādītais trūkumu, bojājumu un neatbilstību novēršanas termiņa skaitījums sākas no defektu akta saņemšanas dienas. Defektu akts tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad tas nodots personīgi, vai 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.

3.7. Pasūtītājs paraksta Līguma 3.5. punktā norādīto nodošanas - pieņemšanas aktu tikai pēc tam, kad Izpildītājs ir pilnībā novērsis defektu aktā norādītos trūkumus, bojājumus un neatbilstības.

3.8. Defektu aktā norādītais trūkumu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma 3.2. punktā noteiktā termiņa pagarinājumu.

4. GARANTIJAS

4.1. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Iekārtas būs jaunas (nelietotas) un atbildīs visām Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, kā arī visu to Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tām attiecas.

4.2. Izpildītājs nodrošina piegādātajām Iekārtām un veiktajiem Darbiem 24 (divdesmit četru) mēnešu garantiju no Līguma 3.5. punktā noteiktā nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

4.3. Garantijas laikā Izpildītājs bez maksas veic Iekārtu profilaktiskās pārbaudes un tehniskās apkopes (vismaz 2 reizes gadā – aprīlī un oktobrī), saskaņojot ar Pasūtītāja Līgumā norādīto kontaktpersonu.

4.4. Par Iekārtu bojājumiem Pasūtītājs informē Izpildītāju pa tālruni _____, vai e-pastu _____. Izpildītāja pārstāvis novērtē Iekārtu funkcionalitāti, sastāda defektu novērtēšanas aktu, kurā norāda bojājumus un nepieciešamās darbības.

4.5. Garantijas laikā, Iekārtu bojājuma gadījumā Izpildītājs bez maksas nodrošina Iekārtu remontu, bojāto detaļu nomaiņu pret pilnībā funkcionējošām rezerves daļām tā, ka Iekārtas pilnā apjomā ir spējīgas veikt tām paredzētās funkcijas. Par nomainītām detaļām Izpildītājs sastāda aktu un iesniedz Pasūtītāja pārstāvim.

4.6. Defektus, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā, apliecina neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus sedz vainīgā puse.

5. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Izpildītāja pienākumi:

5.1.1. piegādāt Iekārtas atbilstoši tehniskajā specifikācijā un tehniskajā – finanšu piedāvājumā noteiktajām prasībām un ražotāja noteiktajai komplektācijai;

5.1.2. veikt Iekārtu uzstādīšanu atbilstoši ražotāja noteiktajam tehnoloģiskajam procesam;

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

- 5.1.3. iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju par Iekārtu ekspluatācijas noteikumiem un citiem Iekārtu apkalpošanas noteikumiem, kā arī, piegādājot Iekārtas, iesniegt Pasūtītājam Iekārtu lietošanas instrukcijas latviešu valodā;
- 5.1.4. nodrošināt Iekārtu piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, paņēmieni, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.5. Izpildāmo Darbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas Republikas būvnormatīvos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem kvalitātes rādītājiem;
- 5.1.6. Iekārtu piegādes un uzstādīšanas laikā iespēju robežās nodrošināt ēkā atrodošās medicīnas iestādes normālu darbu, neaizsprostojot kāpnēs, ieejas ēkā, neradot traucējumus elektropiegādē u.tml.;
- 5.1.7. garantijas laikā veikt Iekārtu tehnisko apkopi, remontu, rezerves daļu nomaiņu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma noteikumiem, ražotāja noteiktajam;
- 5.1.8. saskaņot ar Pasūtītāja atbildīgo personu Iekārtu pārbaužu, apkopju un remontdarbu veikšanas laikus ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms konkrētās darbības uzsākšanas;
- 5.1.9. pieslēgšanu tehniskajām komunikācijām (elektrotīkliem, utt.) un to izmantošanu Darbu laikā veikt tikai pēc Pasūtītāja kontaktpersonas atļaujas saņemšanas;
- 5.1.10. remontdarbu gadījumā savlaicīgi aizvēkt un izvest būvgružus;
- 5.1.11. par darba drošību un ugunsdrošību Darbu un remontdarbu izpildes laikā ir atbildīgs Izpildītājs;
- 5.1.12. izpildīt citas Līgumā un tā pielikumos noteiktās prasības.
- 5.2. Izpildītāja tiesības:**
- 5.2.1. saņemt no Pasūtītāja tā rīcībā esošu informāciju, kas nepieciešama Līguma saistību izpildei;
- 5.2.2. par kvalitatīvu Līguma noteikumu izpildi saņemt Līgumā noteikto samaksu;
- 5.2.3. Līgumā noteiktos gadījumos saņemt no Pasūtītāja līgumsodu.

6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 6.1. Pasūtītāja pienākumi:**
- 6.1.1. sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošu informāciju, kas nepieciešama Līguma saistību izpildei;
- 6.1.2. pieņemt Iekārtas un veiktos Darbus;
- 6.1.3. veikt Līgumā noteikto samaksu Izpildītājam par kvalitatīvu Līguma noteikumu izpildi.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības:**
- 6.2.1. saņemt informāciju no Izpildītāja par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
- 6.2.2. nepieņemt Iekārtas un veiktos Darbus, kuras uzstādītas neievērojot Līguma noteikumus vai Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus;
- 6.2.3. Līgumā noteiktos gadījumos saņemt no Izpildītāja līgumsodu.

7. PUŠU ATBILDĪBA UN DOMSTARPĪBU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1.** Puses normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem pilnā apmērā, ja zaudējumi nodarīti aiz vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā.
- 7.2.** Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.3. punktā noteikto samaksas termiņu, Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (viens desmitdaļa procenta) apmērā no Izpildītājam neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no neapmaksātās summas.

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

7.3. Par Līguma 3.2. punktā noteiktā termiņa kavējumu Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1. punktā, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.

7.4. Līguma 8.3. punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.

7.5. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda pieprasīšanu saņemšanas.

7.6. Līgumsoda un zaudējumu atlīdzības samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no pienākuma izpildīt Līgumā noteiktās saistības, ja vien no Līguma noteikumiem neizriet citādi.

7.7. Visu risku attiecībā uz Iekārtas bojājumu vai bojāeju līdz Līguma 3.5. punktā minētā nodošanas - pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai uzņemas Izpildītājs.

7.8. Visas domstarpības un strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes gaitā, Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Ja Puses nepanāk vienošanos sarunu veidā, strīdi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Līgumu var izbeigt, abām Pusēm rakstiski par to vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā paredzētajos gadījumos.

8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties, ar vienpusēju rakstisku paziņojumu priekšlaicīgi izbeigt Līgumu šādos gadījumos:

8.3.1. ja ir uzsākta Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;

8.3.2. ja pret Izpildītāju ir uzsākta maksātnespējas procedūra, vai tā darbībā ir apturēta;

8.3.3. ja Izpildītājs kavē Līguma 3.2. punktā noteiktos termiņus vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

8.3.4. Izpildītājs atsakās piegādāt un nodot ekspluatācijā Iekārtu, kā arī veikt Iekārtas tehnisko apkopi un remontu;

8.3.5. Izpildītājs zaudējis tiesības piegādāt un nodot ekspluatācijā Iekārtu, vai veikt Iekārtas tehnisko apkopi un remontu (piemēram, kvalifikācijas dokumenti, ko Izpildītājs iesniedzis, piedaloties cenu aptaujā, ir zaudējuši spēku).

8.4. Izpildītājam ir tiesības nekavējoties, rakstiski informējot Pasūtītāju, vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs kavē rēķinu apmaksu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (nepārvarama vara, *force majeure*), ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks, terora akti, terora aktiem pielīdzināmi akti, kompetento iestāžu oficiālu paziņojumu apstiprinātas epidēmijas, pandēmijas, vai slimības karantīnas ierobežojumi, kas izraisījuši Iekārtu piegādes un montāžas ierobežojumus, par kuru ietekmi uz Līguma neizpildi Pusēm nav domstarpības, kā arī Puses nevarēja iespaidot un nevarēja izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus, un kas nav saistīts ar otras Puses darbību vai bezdarbību, un kas saistību izpildi padara par neiespējamu.

9.2. Puse, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, rakstiski, pēc iespējas īsākā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski informē par to otru Pusi, pievienojot dokumentu, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos. Puses apņemas vienoties par to, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemt līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus.

9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līgums nav izpildāms ilgāk par vienu mēnesi, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski informējot otru Pusi. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt Līguma izbeigšanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

10. KONFIDENCIALITĀTE

10.1. Izpildītājs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:

10.1.1. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, tostarp tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Izpildītājam pieejama Līguma izpildes gaitā;

10.1.2. bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nepublicēt vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tostarp plašsaziņas līdzekļiem, nesniegt informāciju vai nepaust viedokli par Līguma izpildes gaitu. Izpildītājs nodrošina, ka tā apakšuzņēmēji un darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu.

10.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kurus pirms Līguma noslēgšanas Izpildītājs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, par komercnoslēpumu netiek noteikta informācija, kas saistīta ar Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.

10.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski un vispārpieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

10.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes, kam šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

10.5. Ja Līguma parakstīšanas brīdī un visā Līguma darbības laikā Pusēm ir pieejami vai tiek vai tiek iegūti personas dati, katra Puse apliecina, ka veic šo personas datu apstrādi, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas reglamentē personas datu apstrādi un aizsardzību, tostarp, Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības un citu tiesību aktu prasības, kas regulē personas datu apstrādes atbilstību normatīvajām prasībām. Puses apliecina, ka veic personas datu apstrādi tikai Līgumā paredzētajiem mērķiem, tam nepieciešamajā apjomā un nodrošina šo personas datu apstrādes drošību un aizsardzību, to neizpaušanu trešajām personām, izņemot personām, ko Puses iesaista Līguma izpildē, tādā apjomā, kādā informācija ir nepieciešama līgumsaistību izpildei; un valsts iestādēm, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, uzņemoties atbildību par visiem zaudējumiem, kas varētu rasties kādai no Pusēm, ja otra Puse pārkāpj vai neievēro Līgumā noteikto apņemšanos attiecībā uz personas datu apstrādi un aizsardzību. Personas datu, kuru apstrādi Puses veic, pamatojoties uz Līgumu, glabāšanas termiņš ir ne ilgāk kā tas pamatoti nepieciešams mērķiem, kādiem konkrētie personas dati tiek apstrādāti, izņemot gadījumus, kad personas datu apstrādei pastāv cits juridiska rakstura pamats.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Atbildīgās personas šī Līguma ietvaros:

11.1.1. no Pasūtītāja puses: _____, tālr. _____; e-pasts: _____;

11.1.2. no Izpildītāja puses: _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____.

11.2. Visi Līguma pielikumi, kā arī visas šā Līguma ietvaros rakstiski noformētās un Pušu parakstītās izmaiņas, grozījumi un papildinājumi, līgumslēdzēju norunas, vienošanās, akti un citi dokumenti, kas ir

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

tieši saistīti ar šo Līgumu, tiek pievienoti Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, kad tie izteikti rakstveidā un ir Pušu parakstīti.

11.3. Ja normatīvo aktu izmaiņu gadījumā kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

11.4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta atrašanās vieta, banku rekvizīti, kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, tad tā piecu darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

11.5. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma vienpusējai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses saistību pārņēmējam.

11.6. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajām personām bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.

11.7. Izraudzītajam pretendētājam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma saņemšanas dienas jāparaksta tas un jānogādā atpakaļ pasūtītājam uz juridisko adresi. Šī punktā noteiktā termiņa neievērošana tiks uzskatīta par atteikšanos parakstīt iepirkuma līgumu.

11.8. Līgums ir sastādīts uz 6 (sešām) lapām ar diviem pielikumiem, latviešu valodā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;
2. Tehniskais – finanšu piedāvājums.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

VSIA “Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”

reģ. Nr. 50003407881

Lielā Dārza iela 60/62, Daugavpils, LV-5417

tālr. +371 65402220

fakss +371 65402221

e-pasts: dpns@dpns.gov.lv

e-pasts rēķiniem: e-rekini@dpns.gov.lv

Valsts kase,

kods: TRELLV22

Konta Nr. LV81TREL9290525000000

Konta Nr. LV81TREL990565001600B

Izpildītājs:

SIA NORTEKS

reģ. Nr. 41503072410

Stacijas iela 129j,

Daugavpils, LV-5401

Tālrūnis, fakss :+37165425127;+37165421753,

mobilaais +371 27091076

valentin.norteks@gmail.com

banka: AS LUMINOR Bank S

Kods: RIKOLV2X

Konta nr. LV05RIKO0002930205212

(paraksts*) valdes priekšsēdētāja S.Ķikuste

(paraksts*) valdes loceklis V.Belousovs

(paraksts*) valdes loceklis R.Joksts

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*