SIA "RĪGAS ŪDENS"
IEPIRKUMA KOMISIJAS 08.10.2024. SĒDĒ
PROTOKOLS NR.1

ATKLĀTA KONKURSA

"KOMERCUZSKAITES MĒRAPARĀTU RĀDĪJUMU ATTĀLINĀTAS NOLASĪŠANAS PAKALPOJUMI"

(IDENTIFIKĀCIJAS NR.RŪ-2024/174)

NOLIKUMS

SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par Pasūtītāju....3
2. Vispārīga informācija....3
3. Informācijas apmaiņas kārtība....5
4. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība....6
5. Piedāvājuma noformējuma prasības....6
6. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās....7
7. Pretendentu izslēgšanas noteikumi....8
8. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti....8
9. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti....9
10. Tehniskais piedāvājums....13
11. Finanšu piedāvājums....13
12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana....13
13. Komisijas, Pasūtītāja, Piegādātāju un Pretendentu tiesības un pienākumi....15
14. Apakšuzņēmēju saraksts....15
15. konkursa rezultātu paziņošanas un līguma slēgšanas kārtība....15
16. Citi noteikumi....15
1.pielikums Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne....16
2.1.pielikums Tehniskā specifikācija – darba uzdevums 1.iepirkuma daļai....20
2.2.pielikums Tehniskā specifikācija – darba uzdevums 2.iepirkuma daļai....30
3.1.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai....41
3.2.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai....42
4.pielikums Līguma projekts....43
5.pielikums Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes....49
6.pielikums Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnes....50
7.pielikums Informācijas par Pretendenta pieredzi veidne....51
8.pielikums Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne....52

1. ZIŅAS PAR PASŪTĪTĀJU

1.1. Pasūtītājs

SIA "Rīgas ūdens"
Reģ.Nr.40103023035
Adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1050
Tālrunis: +371 67088555
E-pasta adrese: rigasudens@rigasudens.lv
Tīmekļvietne: https://www.rigasudens.lv/lv
Pircēja profils: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3179
Pircēja profils, kur pieejami iepirkuma dokumenti:
https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/128372 (turpmāk – Pircēja profils, kur pieejami iepirkuma dokumenti).

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

SIA "Rīgas ūdens" Iepirkumu vadības daļas iepirkumu speciāliste Monika Kristīne Sondore, tālr. 67088384, e-pasta adrese monika.sondore@rigasudens.lv

2. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

2.1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs

Iepirkuma nosaukums: "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi".
Iepirkuma identifikācijas numurs: RŪ-2024/174.

2.2. Iepirkuma procedūras veids un tiesiskais regulējums

Atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 13.panta pirmās daļas 1.punktu.

2.3. Atklāta konkursa nolikumā lietotie termini

2.3.1. EIS – Elektronisko iepirkumu sistēma.
2.3.2. Konkurss – šis atklātais konkurss.
2.3.3. Komisija – Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija Konkursa organizēšanai.
2.3.4. Likums – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums, https://likumi.lv/ta/id/288730-sabiedrisko-pakalpojumu-sniedzeju-iepirkumu-likums.
2.3.5. Līgums – Konkursa rezultātā noslēdzamais iepirkuma līgums saskaņā ar Nolikuma **4.pielikumu**.
2.3.6. Nolikums – šis Konkursa nolikums.
2.3.7. Pasūtītājs – SIA "Rīgas ūdens" (skatīt Nolikuma **1.1.punktu**).
2.3.8. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās – persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.
2.3.9. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.
2.3.10. Piedāvājums – Pretendenta piedāvājums Konkursam.
2.3.11. Pakalpojumi – Nolikuma **2.4.punktā** norādītie pakalpojumi.
2.3.12. Pretendents – piegādātājs, kurš ir reģistrēts EIS iesniedzis Piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā[1].
2.3.13. PVN – pievienotās vērtības nodoklis.
2.3.14. Sistēma – Piegādātāja piedāvātais IT risinājumu kopums, kas nodrošina komercuzskaites mēraparātu rādījumu datu savākšanu un saglabāšanu datubāzē.

[1] Reģistrācijas informāciju skatīt šeit:
https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=4&systemCode=CORE

2.3.15. Sankciju likums – Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums https://likumi.lv/ta/id/280278-starptautisko-un-latvijas-republikas-nacionalo-sankciju-likums.

2.4. Konkursa priekšmets un tā apraksts

2.4.1. Konkursa priekšmets ir komercuzskaites mēraparātu aprīkošana ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātā nolasīšana (telemetrija) saskaņā ar Nolikuma **2.1.pielikumā un 2.2.pielikumā** pievienoto Tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu, kā arī Līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.4.2. Konkursa priekšmeta galvenais CPV kods: 65500000-8 (Skaitītāju nolasīšanas pakalpojumi). Papildu CPV kods: 72212900-8 (Dažādas programmatūras izstrādes pakalpojumi un datoru sistēmas).

2.4.3. Konkursa priekšmets ir sadalīts 2 iepirkuma daļās:
1.iepirkuma daļa – "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ēkās";
2.iepirkuma daļa – "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ārpus ēkām".

2.4.4. Pakalpojumu sniegšanas vieta – Rīgas pilsētas administratīvā teritorija un blakus esošie novadi, kuros izvietotajās SIA "Rīgas ūdens" ūdensvada sistēmās uzstādīti ūdens komercuzskaites mēraparāti.

2.4.5. Līguma izpildes termiņš – **60 (sešdesmit)** mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.4.6. Pretendents Piedāvājumu var iesniegt par vienu vai abām daļām.

2.4.7. Pretendents nevar iesniegt Piedāvājuma variantus.

2.5. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs

Katras Konkursa iepirkuma daļas rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura Piedāvājums attiecīgajai iepirkuma daļai atbildīs Nolikuma prasībām un būs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.

2.6. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.6.1. Pircēja profilā, kur pieejami iepirkuma dokumenti;

2.6.2. Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv,

2.6.3. Eiropas Savienības Oficiālajā vēstnesī https://ted.europa.eu;

2.6.4. Pasūtītāja tīmekļvietnes iepirkumu sadaļā www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi;

2.6.5. tīmekļvietnē www.iepirkumi.lv.

2.7.Pakalpojuma testēšana

2.7.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājumu iesniegšanas termiņa laikā) Piegādātājiem **obligāti** jāveic Pakalpojumu testēšana objektos, kuros ir uzstādīti komercuzskaites mēraparāti, kas no Pasūtītāja puses tiks aprīkoti ar impulsa moduļiem.

2.7.2. Testēšana tiek nodrošināta laika periodā no 2024.gada 1.novembra līdz 2025.gada 14.janvārim, kurā jāveic piedāvātā Pakalpojuma testēšana atbilstoši šādiem nosacījumiem:

2.7.2.1.Kopējais testēšanas ilgums vismaz 1 (viens) mēnesis;

2.7.2.2. Piegādātājiem, kuri plāno iesniegt piedāvājumu 1. iepirkuma daļā "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ēkās" testēšanas jānodrošina vismaz 10 (desmit) komercuzskaites mēraparātiem, kuri izvietoti vismaz 3 (trīs) Rīgas pilsētas apkaimēs un atrodas ēku iekšpusē, tajā skaitā pagrabos;

2.7.2.3.Piegādātājiem, kuri plāno iesniegt piedāvājumu 2. iepirkuma daļā "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ārpus ēkām" testēšanas jānodrošina vismaz 10 (desmit) komercuzskaites mēraparātiem, kuri izvietoti vismaz 3 (trīs) Rīgas pilsētas apkaimēs un atrodas ārpus ēkām, tajā skaitā šahtās;

2.7.2.4. Ja Piegādātājs plāno iesniegt piedāvājumu par abām atklāta konkursa daļām – testēšana jāveic gan 2.7.2.2. punktā, gan 2.7.2.3. punktā minētajā kārtībā.

2.7.3. Ņemot vērā komercuzskaites mēraparātu dažādas atrašanās vietas (šahtas un pagrabi) un iespējamos datu pārraides signālu traucējumus Piegādātājam, testējot pakalpojumu, jāizvērtē vai noteiktajos Uzskaites punktos ir nepieciešams papildaprīkojums, piem., papildu antenu uzstādīšanu slikta signāla pārklājuma gadījumos vai Iekārtu hidroizolāciju aizsardzībai pret iespējamo plūdu izraisītām sekām.

2.7.4. Pakalpojuma testēšanas kārtība:

2.7.4.1. Komercuzskaites mēraparātu aprīkošana ar telemetrijas Iekārtu;

2.7.4.2. Iekārtu konfigurācija datu pārraidei.

2.7.4.3. Datu pārraides un glabāšanas nodrošināšana Sistēmā;

2.7.4.4. Piekļuves nodrošināšana Sistēmai vienam Pasūtītāja noteiktajam lietotājam, ar mērķi pārliecināties par datu saņemšanu un glabāšanu;

2.7.4.5. Datu atskaites sagatavošana, kas satur vismaz informāciju par objektu (adrese), komercuzskaites mēraparātu, komercuzskaites mēraparāta saņemtā rādījuma datumu un laiku, komercuzskaites mēraparāta rādījums. Atskaite jāsagatavo par visu Iekārtas testēšanas laiku;

2.7.4.6. Testētās Iekārtas demontāža.

2.7.5. Jāparedz, ka automātiskā datu nolasīšana no Iekārtas notiek ne retāk kā reizi stundā.

2.7.6. Piegādātājam pakalpojuma testēšana jāpiesaka iepriekš, sazinoties ar SIA "Rīgas ūdens" Ūdensvada un kanalizācijas tīklu dienesta Patēriņa kontroles daļas vadītāju D.Drikšņu, mob.26677404, e-pasta adrese: dainis.driksna@rigasudens.lv vai Ūdensvada un kanalizācijas tīklu dienesta Tīklu ekspluatācijas galvenais inženieri V.Stankeviču, mob.26371744, e-pasta adrese: vjaceslavs.stankevics@rigasudens.lv.

2.8. Līguma slēgšana

2.8.1. Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot Piedāvājumu.

2.8.2. Līgums tiks slēgts par katru iepirkuma daļu atsevišķi. Gadījumā, ja viens Pretendents tiek atzīts par uzvarētāju abās iepirkuma daļās, ar šo Pretendentu slēdzams 1 (viens) kopīgs Līgums par abām iepirkuma daļām.

2.9. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums

2.9.1. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums katrā iepirkuma daļā tiek noteikts 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas bez PVN.

2.9.2. Uzņēmējs Līguma saistību izpildi nodrošina ar kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju un kuras teksts iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.

3. INFORMĀCIJAS APMAIŅAS KĀRTĪBA

3.1. Nolikums, Nolikuma grozījumi, papildu informācija un cita informācija par Nolikumu tiek publicēta Pircēja profilā, kur pieejami iepirkuma dokumenti. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-

konkursu apakšsistēmā šī Konkursa sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[2].

3.2. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Konkursa dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.3. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju Pircēja profilā, kur pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

3.4. Piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot Pircēja profilā, kur pieejami iepirkuma dokumenti, publicētajai informācijai par Konkursu.

3.5. Saziņa un informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek latviešu valodā, rakstveidā pa pastu vai elektroniski, izmantojot Pasūtītāja kontaktpersonas elektroniskā pasta adresi vai EIS sistēmas rīkus.

3.6. Pasūtītājs pieprasījumus sniegt precizējumus par Piedāvājumā ietverto informāciju un paziņojumu par Konkursa rezultātiem Pretendentam sūta uz Pieteikumā dalībai atklātā konkursā norādīto/-ajām e-pasta adresi/-ēm.

4. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Piedāvājuma iesniegšana

4.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt **līdz 2025.gada 24.janvārim, plkst.10:00** EIS e-konkursu apakšsistēmā https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/128372.

4.1.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie Piedāvājumi netiek vērtēti un gadījumā, ja attiecīgie Piedāvājumi būs iesniegti drukātā veidā, tie neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējiem.

4.2. Piedāvājumu atsaukšanas un grozīšanas kārtība

4.2.1. Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai atsaukt.

4.2.2. Piedāvājuma grozījumu gadījumā par Piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts Piedāvājuma grozījumu iesniegšanas laiks.

4.3. Piedāvājumu atvēršanas kārtība

4.3.1. Piedāvājumi tiks atvērti EIS e-konkursu apakšsistēmā **2025.gada 24.janvārī, plkst.14:00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Iesniegto Piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā. Piedāvājumu atvēršana notiks, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.

4.3.2. Piedāvājumi tiek atvērti, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un Piedāvājuma kopējo cenu (EUR bez PVN).

5. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PRASĪBAS

5.1. Par katru iepirkuma daļu iesniedzams atsevišķs Piedāvājums (gadījumā, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par vairākām iepirkuma daļām).

5.2. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie formāti:

5.2.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā ievietotās formas;

5.2.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF

[2] Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par nolikuma saņēmēju skatīt šajā adresē: https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883

formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām);

5.2.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

5.3. Pieteikums dalībai Konkursā jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar *Microsoft Office 2010* (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

5.4. Visus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

5.5. Piedāvājumus Pretendentiem jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

5.6. Ja Pretendenta Piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

5.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem datorrakstā, bez svītrojumiem, papildinājumiem, neatrunātiem labojumiem, aizkrāsojumiem vai dzēsumiem. Ja ir izdarīti kādi labojumi, tiem jābūt atrunātiem atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumos Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" ietvertajām prasībām.

5.8. Pēc Komisijas pieprasījuma, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, Pretendentam jāuzrāda dokumenta oriģināls vai jāiesniedz apliecināta dokumenta kopija.

5.9. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi "TULKOJUMS PAREIZS", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.

5.10. Piedāvājuma dokumentu kopijām jāpievieno apliecinājuma uzraksts, kas ietver norādi "KOPIJA PAREIZA", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.11. Pretendents Piedāvājumā ir tiesīgs veidot dokumentu atvasinājumu kopumu, tam pievienojot apliecinājuma uzrakstu, kas ietver norādi "Dokumentu atvasinājumu kopums pareizs", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.12. Piedāvājums jāparaksta Pretendenta paraksttiesīgai personai vai tās pilnvarotai personai, pievienojot attiecīgu pilnvaru Piedāvājuma parakstīšanai un tajā esošo dokumentu tulkojuma pareizības apliecināšanai.

5.13. Ja Piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība, tad Piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst Piegādātāju apvienībā vai Piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.

6. APAKŠUZŅĒMĒJI UN PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

6.1. Ja tas nepieciešams Līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda Pasūtītājam, ka

tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.

6.2. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs Līgumā paredzētos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

6.3. Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Likuma 68.panta trešajai daļai.

7. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

7.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības Likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktā) noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas iemesli tiks pārbaudīti Likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā.

7.2. Ja Pretendents vai Likuma 48.panta trešajā daļā minētā persona atbilst Likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) minētajam izslēgšanas iemeslam, nav piemērojami Likuma 48.panta ceturtajā daļā noteiktie izņēmumi, un Pretendents ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, Pretendents 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

7.3. Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) minētajam izslēgšanas iemeslam.

7.4. Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai Likuma 49.panta trešajā, ceturtajā un sestajā daļā noteiktajā kārtībā.

7.5. Pretendents tiks izslēgts no dalības Konkursā, ja uz Pretendentu attiecas Sankciju likuma 11.[1]panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

8. PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI

8.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **1.pielikumā** pievienoto veidni, kas pieejama EIS e-konkursu apakšsistēmas šī Konkursa sadaļā.

8.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.

8.3. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **10.punktu**.

8.4. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **11.punktu**.

8.5. Ja Pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citu spējām, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas sagatavoti saskaņā ar Nolikuma **5.pielikumā** pievienotajām veidnēm.

8.6. Ja Pretendents Līguma izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, Piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas sagatavoti saskaņā ar Nolikuma **6.pielikumā** pievienotajām veidnēm.

8.7. Eiropas vienotās iepirkuma procedūras dokuments:

8.7.1. Pasūtītājs pieņems Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Pretendenta atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst Konkursā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, Pretendentam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī par katru apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir

vismaz 10 000 euro. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, Pretendentam jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku;

8.7.2. Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza;

8.7.3. Pasūtītājam jebkurā Konkursa stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs;

8.7.4. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Tīmekļvietnes adrese, kur Pretendents var aizpildīt Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumentu, tad to saglabāt un iesniegt pasūtītājam EIS e-konkursu apakšsistēmā: http://espd.eis.gov.lv;

8.7.5. Ja Pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, Pretendents par kvalifikācijas kritērijiem nepieciešamo informāciju nedrīkst sniegt, tikai norādot iespējamo atbildi "jā" vai "nē" uz jautājumu par to, vai ekonomikas dalībnieki atbilst visiem nepieciešamajiem atlases kritērijiem, tas ir, Pretendentam Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta sadaļas "IV daļa Atlases kritēriji" apakšsadaļā "C. Tehniskās un profesionālās spējas" jānorāda tāds informācijas apjoms, kas saskaņā ar Nolikuma **7. un 8.pielikumā** prasīto ļauj Pasūtītājam pirmsšķietami pārliecināties par Pretendenta atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.

8.8. Izziņas un citus dokumentus, kurus Likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

9. PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
9.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Komisija informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs. Ārvalsts pretendentam reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Komisija var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu).

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.
9.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.	Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Komisija var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu). Ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona), Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums Piedāvājumu parakstījušajai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus. Ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis, Pretendentam jāiesniedz pilnvarojumu apliecinošs dokumentus.
9.3.	**Pretendentam jānodrošina atbilstība prasībām attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:**	
9.3.1.	Pretendenta gada finanšu apgrozījumam iepriekšējos 3 (trīs)	

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	auditēto (ja to nosaka normatīvo aktu prasības) un apstiprināto gadu pārskatu gados vidēji ir jābūt vismaz EUR 400 000,00 (četri simti tūkstoši *euro* un 00 centi). Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad visu piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru kopējam vidējam gada finanšu apgrozījumam ir jāatbilst Nolikuma **9.3.1.punkta** prasībām. Ja Pretendents (arī piegādātāju apvienības dalībnieks) ir dibināts vēlāk vai darbojas tirgū mazāk par trim gadiem, tad finanšu apgrozījumam ir jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.	1. Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), sagatavotā izziņa par finanšu apgrozījumu atbilstoši Nolikuma **9.3.1.punktā** noteiktajām prasībām. 2. Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), sagatavotā izziņa par Pretendenta finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, atbilstoši **9.3.2. punktā** noteiktajām prasībām. 3. Zvērināta revidenta apstiprināts gada pārskats (bilance, peļņas un zaudējumu aprēķins, revidenta ziņojums). Ārvalstniekam – saskaņā ar attiecīgās valsts normatīvo aktu par gada finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem zvērinātam revidentam nav jāpārbauda gada pārskats vai pārbaude vēl nav veikta, jo nav iestājies gada pārskata iesniegšanas termiņš, jāiesniedz Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), paraksttiesīgās personas apstiprinātus operatīvā pārskata datus - bilanci un peļņas un zaudējumu aprēķinu. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli Pretendents var izpildīt, balstoties uz citas personas iespējām, nodrošinot solidāru atbildību par līguma izpildi, tai skaitā, finansiālām saistībām. Šādā gadījumā pretendents iesniedz savstarpēji noslēgtu līgumu, vienošanās, apliecinājumu u.c. dokumentus, kas apliecina solidāras atbildības par līguma izpildi nodrošināšanu un iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma **5.pielikumu**, kas pieejami EIS e-konkursu apakšsistēmas šī iepirkuma sadaļā.
9.3.2.	Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī, pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata (2023.gada vai 2022.gada, ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi saskaņā ar normatīvajiem aktiem vēl nav apstiprināts 2023.gada pārskats) rezultātiem, raksturo pozitīvs pašu kapitāls. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad katra piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra, finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem jāatbilst Nolikuma **9.3.2.punkta** prasībām. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.	

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
9.4.	Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā vismaz 1 (viena) vai 2 (divu) līguma ietvaros (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis: 1) datorizācijas un monitoringa sistēmas izbūvi, pieslēdzot vai integrējot piedāvātajā sistēmā vismaz 100 patēriņa uzskaites iekārtas, kas aprīkotas ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām, tādējādi nodrošinot to rādījumu attālināto nolasīšanu (telemetriju); 2) Pretendenta Piedāvājumā norādītās datu nolasīšanas programmatūras uzstādīšanu un uzturēšanu, kurā tiek apstrādāti, analizēti un uzkrāti dati no vismaz 50 patēriņa uzskaites ierīcēm, tai skaitā nodrošinot tās automatizētu salāgošanu/integrēšanu ar grāmatvedības un/vai klientu pārvaldības programmatūru un klientu portālu.	Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma 7.**pielikuma** veidni, kas pieejama EIS e-konkursu apakšsistēmas šī Konkursa sadaļā un kurā jānorāda informācija, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma **9.4.punkta** prasību izpildi. Pretendenta pieredzes sarakstam jāpievieno Pasūtītāju izsniegtas atsauksmes par Pretendenta pieredzes sarakstā norādītajiem objektiem, kas apliecina atbilstību Nolikuma 9.3.punktā norādītajām prasībām un sniegto pakalpojumu kvalitāti. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma **9.4.punkta** izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma **6.pielikumu**.
9.5.	**Pretendents Līguma izpildei var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:**	
9.5.1.	**Projekta vadītāju**, kurš vadījis Pretendenta Piedāvājumā norādītās datu nolasīšanas programmatūras uzstādīšanu un uzturēšanu.	Pretendenta piedāvātā speciālista parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma **8.pielikumā** pievienoto veidni, kas pieejama EIS e-konkursu apakšsistēmas šī Konkursa sadaļā un kurā norādāma informācija, kas ļauj pārliecināties par speciālista atbilstību Nolikuma **9.5.1. un 9.5.2.punkta** prasībai. Nepieciešamības gadījumā (pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas) Pretendentam būs jāiesniedz speciālista pieejamības apliecinājumā norādītā līguma pasūtītāja atsauksmes.
9.5.2.	**Speciālistu**, kurš ir veicis Pretendenta Piedāvājumā norādītās datu nolasīšanas programmatūras uzstādīšanas un uzturēšanas darbus.	
9.6.	Pretendents līguma izpildes laikā var nodrošināt savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar kopējo apdrošināšanas limitu ne mazāku kā EUR 200 000,00 (divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi).	Spēkā esošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, kas atbilst Nolikuma 9.6.punktā noteiktajām prasībām, kopija vai Pretendents apliecinājums, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas Pakalpojumu līguma slēgšanas tiesības, tas 5 (piecu) darba dienu laikā noslēgs savas profesionālās civiltiesiskās atbildības

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		apdrošināšanas līgumu ar kopējo apdrošināšanas limitu ne mazāku kā EUR 200 000,00 (divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi), kas būs spēkā visu līguma izpildes laiku.
9.7.	Pretendents ir veicis Nolikuma 2.7.punktā noteikto obligāto Pakalpojuma testēšanu objektos.	Komisija ņem vērā Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju.

9.8. Pretendents vienu speciālistu var piedāvāt tikai viena galvenā speciālista pienākumu izpildei. Minētās prasības par speciālistiem attiecas uz Pretendentu gan tad, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu 1.iepirkuma daļai, gan 2.iepirkuma daļai, gan par abām iepirkuma daļām.

9.9. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

10. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

10.1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar **2.1.pielikumā** (1.iepirkuma daļai) un **2.2.pielikumā** (2.iepirkuma daļai) pievienoto Tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu.

11. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

11.1. Finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma **3.1.pielikumā** (1.iepirkuma daļai) un **3.2.pielikumā** (2.iepirkuma daļai) pievienoto veidni, kas pieejama EIS e-konkursu apakšsistēmas šī Konkursa sadaļā.

11.2. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka tajā jāiekļauj visu iespējamo izdevumu izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu Līguma izpildi.

11.3. Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma veidni papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām, labot vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.

11.4. Finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām *euro* bez PVN, ar divām zīmēm aiz komata.

12. PRETENDENTU UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

12.1. Piedāvājumu vērtēšana notiek slēgtās Komisijas sēdēs.

12.2. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

12.2.1. katrā iepirkuma daļā atsevišķi atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam, lai tiek izskaidrota tā Finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;

12.2.2. Ja Komisija Finanšu piedāvājumā konstatēs aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, tā rīkojas šādi:

1) ja Pretendents Finanšu piedāvājumā grozījis vienību daudzumu, tad Komisijai ir tiesības labot piedāvājumu atbilstoši nolikuma Finanšu piedāvājuma veidnē noteiktajam;
2) ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvāto līgumcenu, kas iegūta, sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
3) ja Finanšu piedāvājumā cena norādīta ar vairāk kā divām zīmēm aiz komata, tad komisija cenu noapaļo ar precizitāti divas zīmes aiz komata.

12.2.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, Piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par Piedāvājuma noraidīšanu, ja Piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;

12.2.4. pārbaudīs, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, Pieteikums dalībai atklātā konkursā atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai atklātā konkursā nav ietverts Piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;

12.2.5. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, kvalifikāciju un iesniegto kvalifikācijas dokumentu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, vai nesniedz pierādījumus savas kvalifikācijas novērtēšanai, Pretendents un tā Piedāvājums tiek noraidīts vai Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju;

12.2.6. pārbaudīs, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam, lai tiek izskaidrota tā Tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija. Ja Tehniskais piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

12.3. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

12.4. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Piedāvājums atsevišķā iepirkuma daļā ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Komisija Pretendenta Piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar Likuma 59.pantu.

12.5. **Par Konkursa uzvarētāju katrā atsevišķā iepirkuma daļā tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu <u>ar viszemāko cenu.</u>**

12.6. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā Piedāvājumā norādīto Piedāvājuma kopējo cenu bez PVN.

12.7. Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai tā Piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, vai Pretendents tiks izslēgts no turpmākās dalības Konkursā, ja uz to attiecas Pretendentu izslēgšanas noteikumi, Komisija izvēlēsies tā Pretendenta Piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā. Ja arī šis Pretendents vai tā Piedāvājums tiks noraidīts vai izslēgts no turpmākās dalības Konkursā, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā.

12.8. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu Pretendentu Piedāvājumu novērtējums (Piedāvājuma kopējā cena) konkrētajā iepirkuma daļā ir vienāds, Komisija izvēlas piedāvājumu, kurā Nolikuma 9.3.punkta 1) apakšpunkta pieredzes pierādīšanai norādīts lielāks patēriņa uzskaites ierīču skaits. Ja Pretendentiem, kuru piedāvājumu novērtējums ir vienāds, ir arī vienāds patēriņa uzskaites ierīču skaits, Komisija rīkos izlozi, pieaicinot šo Pretendentu pārstāvjus. Ja Pretendentu pārstāvji pēc uzaicinājuma neieradīsies piedalīties izlozes norisē, Komisija veiks izlozi bez Pretendentu pārstāvju klātbūtnes.

12.9. Pārbaudi par Likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) minētajiem Pretendentu izslēgšanas iemesliem un Sankciju likuma 11.[1] pantā minētajiem nosacījumiem Komisija veic attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības. Ja

Pretendents atbilst Likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) vai Sankciju likuma 11.[1]panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem, Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā.

13. KOMISIJAS, PASŪTĪTĀJA, PIEGĀDĀTĀJU UN PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

13.1. Komisijai un Pasūtītājam ir Nolikumā un Likumā noteiktās tiesības un pienākumi.

13.2. Piegādātājam un Pretendentam ir Nolikumā un Likumā noteiktās tiesības uz pienākumi.

14. APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamā pakalpojumu vērtība ir mazāka par 10 000 *euro*, pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

15. KONKURSA REZULTĀTU PAZIŅOŠANAS UN LĪGUMA SLĒGŠANAS KĀRTĪBA

15.1. Pasūtītājs lēmumu par Konkursa rezultātiem Pretendentiem paziņo rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.

15.2. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta Piedāvājumu konkrētajā iepirkuma daļā, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Līgumu atbilstoši Līguma projektam (Nolikuma **4.pielikums**).

15.3. Līgums tiks slēgts ne agrāk kā nākamajā dienā pēc Likuma 65.panta septītajā daļā noteiktā, ievērojot minētā panta astotās daļas nosacījumus, nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav Likuma 72.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

15.4. Grozījumi Līgumā veicami, ievērojot Likuma 66.pantu un Līguma projektā noteikto.

15.5. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (skatīt Nolikuma 9.1.punktu).

15.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja par uzvarētāju atzītais Pretendents:

15.6.1. Nolikumā noteiktajā gadījumā un termiņā atsakās slēgt sabiedrības līgumu, neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība);

15.6.2. atsakās slēgt Līgumu vai Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz Līgumu;

15.6.3. pēc Līguma parakstīšanas neiesniegs atbilstoši Nolikuma **2.10.punkta** prasībām noformētu līgumsaistību izpildes nodrošinājumu.

16. CITI NOTEIKUMI

16.1. Pasūtītājs ir izstrādājis Piegādātāju ētikas kodeksu (turpmāk – Kodekss), kura mērķis ir nodrošināt un veicināt augstu ētikas standartu ievērošanu visā Pasūtītāja vērtības ķēdē un korporatīvajā vidē. Kodeksā ir ietverti Pasūtītāja īstenotās uzņēmējdarbības prakses principi un prasības, kuru izpildi Pasūtītājs sagaida arī no visiem saviem sadarbības partneriem, Piegādātājiem neatkarīgi no to lieluma, apgrozījuma, pieredzes, darbības jomas un citiem faktoriem. Kodekss pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf.

16.2. Ar savu dalību Konkursā Piegādātājs apliecina, ka ir iepazinies ar Kodeksu un apņemas ievērot tajā noteiktās prasības.

1.pielikums
Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne

PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ

1. <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents), iesniedzot šo pieteikumu, piesaka savu dalību SIA "Rīgas ūdens" rīkotajā atklātā konkursā "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (identifikācijas Nr.RŪ-2024/174; turpmāk – atklāts konkurss), <iepirkuma daļas numurs un nosaukums>.
2. Gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pretendents apņemas sniegt pakalpojumus saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma pielikumā pievienoto līguma projektu, tehnisko specifikāciju un Pretendenta piedāvājumu.
3. Pretendents pilnībā atzīst visus atklāta konkursa nolikumā, tai skaitā, tā pielikumos, ietvertos nosacījumus. Atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami.
4. Pretendents apliecinām, ka visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgajās institūcijās un pie mūsu klientiem.
5. Ar šo mēs apliecinām, ka uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48.panta otrās daļas (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) izslēgšanas iemesli un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.[1]panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Ja uz Pretendentu vai personālsabiedrības biedru attiecas kāds no SPSIL 48.panta otrās daļas (izņemot 8. un 9.punktu) izslēgšanas iemesliem, Pretendents norāda konkrētu pārkāpumu: <nav>/<pārkāpuma apraksts>. Ja uz Pretendentu vai personālsabiedrības biedru attiecas kāds no Sankciju likums 11.[1]panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumiem, Pretendents norāda konkrētas noteiktās sankcijas: <nav>/<noteiktās sankcijas apraksts>.
6. Pretendents apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts atklāta konkursa ietvaros.
7. Pretendents apliecina, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem[3] un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem.
8. Pretendents apliecina, ka nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties atklātajā konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst atklāta konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
9. Pretendents apliecina, ka tas nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika.
10. Pretendents apliecina, ka tam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības atklātā konkursā, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta ceturto daļu.
11. Pretendents norāda, ka piedāvājuma datnē <datnes nosaukums, lappuses numurs> ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu / komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.panta pirmajai daļai un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 19.panta otrajai daļai.
12. Pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksu

[3] Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

(turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

13. Informējam, ka mūsu uzņēmumam ir <mikro>/<mazā>/<vidējā>/<lielā>[4] uzņēmuma statuss.
14. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām.
15. Pretendenta patiesie labuma guvēji[5]: <patiesie labuma guvēji>
16. Personas, kurām Pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē[6]: <personas>/<nav>.
17. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.
18. Pretendentu Konkursā pārstāv (ja Pretendents ir personu apvienība):

    <Peronu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>
    <Reģistrācijas numurs vai personas kods>
    <Adrese> [7]

Pielikumā: Risku pašnovērtējums[8].

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>
<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālruņa numurs, e-pasta adrese>
<Pretendenta bankas rekvizīti>
<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>[9]
<Datums, vieta>

[4] Mikrouzņēmums ir uzņēmums, kurā strādā mazāk nekā 10 darbinieki un kura gada apgrozījums vai bilance nepārsniedz 2 miljonus *euro*;
Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;
Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

[5] Patiesā labuma guvēja jēdzienu skatīt Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 1.panta piektajā daļā https://likumi.lv/ta/id/178987-noziedzigi-iegutu-lidzeklu-legalizacijas-un-terorisma-un-proliferacijas-finansesanas-noversanas-likums.

[6] Skatīt Koncernu likuma 3.pantu https://likumi.lv/ta/id/4423-koncernu-likums.

[7] Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai Konkursā, ja Pretendents ir personu apvienība.

[8] Ja Pretendents ir personu apvienība, risku pašnovērtējums jāaizpilda katram biedram atsevišķi.

[9] Pieteikumu dalībai Konkursā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība).

RISKU PAŠNOVĒRTĒJUMS

Nr.p.k.	Kritērijs	Zems risks	Vidējs risks	Augsts risks
1.	**Finanšu risku pašnovērtējums**			
1.1.	VID administrēto nodokļu (nodevu) parādu dati	☐Pēdējo 6 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas nav bijis nodokļu (nodevu) parāds virs 150,00 EUR	☐Pēdējo 12 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis nodokļu (nodevu) parāds virs 150,00 EUR, bet ne lielāks par 4268 EUR	☐Pēdējo 12 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis nodokļu (nodevu) parāds 4268 EUR vai lielāks
1.2.	Norēķini ar līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem	☐Norēķins ar apakšuzņēmēju 30 dienu laikā skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas	☐Norēķins ar apakšuzņēmēju 60 dienu laikā skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas	☐Norēķins ar apakšuzņēmēju virs 60 dienām, skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas
1.3.	Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) ietekme % uz slēdzamo līgumu ar SIA "Rīgas ūdens"	☐Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir līdz 30% no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas	☐Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir 30%-50% apjomā no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas	☐Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir virs 50% no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas
2.	**Reputācijas risku pašnovērtējums**			
2.1.	Administratīvā sodāmība	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas nav bijis administratīvi sodīts par komersanta profesionālās darbības pārkāpumiem	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis administratīvi sodīts par komersanta profesionālās darbības pārkāpumiem, izsakot brīdinājumu	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis administratīvi sodīts par komersanta profesionālās darbības pārkāpumiem, piemērojot naudas sodu virs 5 naudas soda vienībām
2.2.	Nodibināto līgumsaistību izpildījums	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar komersantu nav	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar komersantu ir pārtraukta līgumsaistību	☐Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar komersantu ir

Nr.p.k.	Kritērijs	Zems risks	Vidējs risks	Augsts risks
		pārtraukta līgumsaistību izpilde no pasūtītāja puses	izpilde, noslēdzot pušu vienošanos par līgumsaistību pārtraukšanas kārtību un līgumsoda piemērošanu par no līguma izrietošo komersanta saistību neizpildes faktu	pārtraukta līgumsaistību izpilde no pasūtītāja puses
3.	**Līguma izpildes risku pašnovērtējums**			
3.1.	Apakšuzņēmēju piesaiste	☐Saistību izpildē nav plānota balstīšanās uz apakšuzņēmēju pieredzi un/vai nav plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 10 000 EUR	☐Saistību izpildē ir plānota balstīšanās uz apakšuzņēmēju pieredzi un/vai ir plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 10 000 EUR, bet ne vairāk kā 30% no saistības kopapjoma	☐Saistību izpildē ir plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 30% no saistības kopapjoma
3.2.	Tehniskā aprīkojuma pieejamība	☐Īpašumā	☐Līzingā	☐Piesaistīto apakšuzņēmēju valdījumā
3.3.	Kvalifikācijas prasību nodrošināšanai nepieciešamo speciālistu pieejamība	☐Uz darba līguma pamata	☐Uz uzņēmuma līguma pamata	☐Piesaistīto apakšuzņēmēju personāls

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS
1.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ēkās"

1. IEVADS

1.1. SAĪSINĀJUMI UN SKAIDROJUMI

Dokumentā izmantotie sistēmu, tehnoloģiju nosaukumi, jēdzieni, terminu skaidrojumi un citu nosaukumu saīsinājumi ir norādīti tabulā:

Termins vai saīsinājums	Apraksts
API	Lietojumprogrammu saskarnes (Application Programming Interface)
Horizon	SIA "Rīgas ūdens" resursu vadības sistēma jeb ERP programma, kas nodrošina grāmatvedības uzskaiti un finanšu vadību, noliktavas pārvaldību, klientu un sniegto pakalpojumu, t.sk. komercuzskaites mēraparātu rādījumu uzskaiti
Iekārta	Datu nolasīšanas iekārta vai iekārtu komplekts, kas savienota ar RŪ tīklā esošajiem KUM vai KUM, kuri rūpnieciski aprīkoti ar datu nolasīšanas iekārtām un nodrošina Telemetriju
IoT	Internet of Things tīkls jeb "lietu internets", mākslīgi radītu sistēmu un objektu tīkls, kas spēj savstarpēji sazināties un dalīties informāciju, izmantojot interneta protokolus.
Izpildītājs	Telemetrijas pakalpojuma sniedzējs
KUM, Mēraparāts	Komercuzskaites Mēraparāts, t.i. ūdens patēriņa skaitītājs kas ir iebūvēts RŪ tīklā. Tas ir galvenais līdzeklis, kas RŪ ļauj noteikt ūdens patēriņu noteiktajā objektā Uzskaites punktā. RŪ nodrošina impulsa moduļus, lai Izpildītājs ar tiem aprīkotu KUM, kā arī pieslēgtu Izpildītāja Iekārtu. Mehāniskajiem KUM ir mehāniska ciparnīca, ultraskaņas/elektromagnētiskajiem KUM ir elektronisks displejs
Lietotājs	Personas, kuram ir piešķirtas Lietotāja tiesības Sistēmā vai modulī, ar mērķi izgūt KUM rādījumu datus, pārskatus un saistīto informāciju par Iekārtām.
Pasūtītājs, RŪ	SIA "Rīgas ūdens"
Projekts	Komercuzskaites mēraparātu aprīkošanas ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātās nolasīšanas (telemetrijas) projekts
REST	Rest protokols (no angļu val.- Representational state transfer protocol), pieejas veids, kas ļauj sistēmām un lietotājiem sazināties un manipulēt ar datiem, izmantojot tīmekļa protokolu.
Sistēma	Izpildītāja piedāvātais IT risinājumu kopums, kas nodrošina KUM rādījumu datu savākšanu un saglabāšanu datubāzē.
Telemetrija	KUM rādījumu attālinātā nolasīšana
TS	Tehniskā specifikācija
Uzskaites punkts	RŪ tīklā esošais KUM ar Iekārtu, kā noteiktā objekta datu savākšanas punkts.

1.2. ESOŠĀS SITUĀCIJAS RAKSTUROJUMS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas ūdens" (turpmāk – Pasūtītājs, RŪ) ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts Rīgas pilsētas pašvaldības uzņēmums, kas dibināts, lai nodrošinātu centralizētus ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus Rīgas pilsētā. RŪ ir lielākais centralizēto

ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējs Latvijā un vienīgais Rīgā, kas nodrošina rīdziniekus ar kvalitatīvu dzeramo ūdeni, kā arī nodrošina notekūdeņu pārvadi un attīrīšanu.

Pasūtītāja attīstības virzieni gan īstermiņā, gan vidējā termiņā un ilgtermiņā ir:

- infrastruktūra – ūdenssaimniecības infrastruktūras tehnoloģiskās modernizācijas nodrošināšana (t.sk. tīklu infrastruktūras atjaunošana un jauno tīklu izbūve);
- tehnoloģiskā attīstība – tehnoloģiju modernizēšana un pilnveide, elektrosistēmu centralizēta pārvaldīšana, inteliģentu vadības un ekspertu sistēmu nodrošināšana un efektīva resursu pārvaldes modeļa ieviešana;
- klientu apkalpošana un pakalpojumu sniegšana – klientu apkalpošanas procesa centralizācija, elastīga, mērķtiecīga un uz rezultātiem balstīta materiālu resursu vadība un plānošana, sistemātiska un augstāk kvalificēta personāla apmācība;
- efektivitātes uzlabošana – uzņēmuma saimnieciskās darbības, t.sk. strādājošo darba efektivitātes paaugstināšana, nekustamo īpašumu apsaimniekošanas modeļa pilnveide, enerģijas efektivitātes paaugstināšana un vides aizsardzības veicināšana.

Viena no RŪ prioritātēm, kas ir saistīta ar tehnoloģisko attīstību, ir KUM aprīkošana ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātā nolasīšana (telemetrija).

Attīstoties digitalizācijai, jautājumi, kas skar pakalpojumu uzskaiti, ir kļuvuši par vienu no lielākajiem RŪ izaicinājumiem. Klienti vēlas, lai patēriņa rādījumu nolasīšana tiktu nodrošināta efektīvāk, ieviešot attālinātas rādījumu nolasīšanas sistēmu. Jautājums ir sevišķi aktuāls daudzdzīvokļu māju sektorā, kur salīdzinoši bieži iedzīvotāji saskaras ar ūdens patēriņa starpībām, kas veidojās starp mājas kopējā KUM rādījumiem un dzīvokļu skaitītājiem. RŪ ir paredzējis uzsākt telemetrijas pakalpojuma ieviešanu. Rīgas Tehniskā universitāte ir izstrādājusi KUM rādījumu attālinātas nolasīšanas (telemetrijas) finansēšanas un ieviešanas koncepciju. Koncepcijā noteikti šādi telemetrijas ieviešanas posmi: nepieciešamā tehniskā aprīkojuma iepirkšana un uzstādīšana, datu nolasīšanas iekārtu konfigurēšana, programmnodrošinājuma un lietotāja vizuālā interfeisa izstrādāšana. Aprīkojot RŪ valdījumā esošos KUM ar attālinātās rādījumu nolasīšanas sistēmu, iedzīvotājiem būs iespēja arī dzīvokļu skaitītājus aprīkot ar attālinātu rādījumu nolasīšanas sistēmu, tādejādi nodrošinot precīzāku pakalpojumu apjoma uzskaiti.

Rīgas ūdens plāno ieviest telemetrijas tehnoloģijas risinājumu, kura priekšizpētes darbi par tehnoloģiskā nodrošinājumu un finansiālo aspektu izvērtējumu "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas koncepcija un ieviešana" norisinājās 2020. un 2021.gadā. 2024.gadā plānots organizēt nepieciešamās iepirkumu procedūras, kam sekos attālinātas nolasīšanas uzsākšanai nepieciešamā tehniskā aprīkojuma iepirkšana, uzstādīšana, konfigurēšana, programmnodrošinājuma izstrādāšana. Ar rādījumu attālinātas nolasīšanas iekārtām paredzēts aprīkot 22 251 KUM. Objektu aprīkošana ar attālinātas nolasīšanas iekārtām tiks īstenota pakāpeniski atbilstoši prioritārajai kārtībai. Plānots, ka primāri tiks aprīkotas daudzdzīvokļu mājas un objekti ar lielāko patēriņu.

Iepirkuma līguma ietvaros Uzņēmējam jāveic esošo KUM aprīkošana ar Uzņēmēja piedāvātajām datu nolasīšanas iekārtām (Uzņēmējam nav jāveic KUM nomaiņa). Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs veiks esošo KUM nomaiņu atbilstoši to verificēšanas periodiskumam (mehāniskajiem KUM nomaiņa tiek veikta ne retāk kā vienu reizi četros gados, ultraskaņas/elektromagnētiskajiem KUM – ne retāk kā vienu reizi sešos gados).

1.3. DOKUMENTA MĒRĶIS UN KONTEKSTS

Šī dokumenta mērķis ir definēt pakalpojuma sniegšanas prasības KUM aprīkošanai ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātajai nolasīšanai (telemetrijai).

Tehniskā specifikācija izmantojama piedāvājumu izstrādei un izvērtēšanai, Iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī detalizētas Sistēmas dokumentācijas izstrādei.

1.4. NORMATĪVIE AKTI, KURI JĀIEVĒRO, VEICOT PROJEKTA IZPILDI

Izpildītājam jāievēro Vispārējās datu aizsardzības regulas, Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu personas datu apstrādi reglamentējošās normatīvo aktu prasības.

2. VISPĀRĒJO PRASĪBU APRAKSTS

Vispārējās prasības nosaka, kādi pakalpojumi Izpildītājam ir jāsniedz un kādas pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās prasības jānodrošina Projekta ietvaros.

2.1. DARBA UZDEVUMS

Nr.	Pakalpojums	Apraksts
DU-1	Mēraparātu aprīkošana ar telemetriju	Izpildītājam jānodrošina RŪ īpašumā esošo KUM aprīkošana ar datu nolasīšanas iekārtām atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam un pasūtītāja plānotajam darbu izpildes laika grafikam. Darbi veicami Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā un blakus esošajos novados, kuros izvietotajās RŪ ūdensvada sistēmās uzstādīti ūdens komercuzskaites mēraparāti. Pasūtītājs paredz, ka jānodrošina 22 251 KUM aprīkošana ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām.
DU-2	Mēraparātu konfigurācija datu pārraidei	Izpildītājam jānodrošina visu uzstādīto datu nolasīšanas iekārtu konfigurācija datu pārraidei un nodošanai RŪ. Konfigurēšana ir neatņemama iekārtu piegādes specifikācijas sastāvdaļa. Būtiskie parametri iekārtu konfigurēšanai ir skaitītāja / rādījumu nolasīšanas iekārtas identifikācijas parametri, pārraides signāla intensitāte atkarībā no skaitītāja atrašanas vietas, signāla uztvērēja attāluma utt.
DU-3	Datu pārraides un glabāšanas nodrošināšana	Izpildītājam jānodrošina KUM datu pārraide un jāveic visa nepieciešamā Sistēmas konfigurēšana datu saņemšanai, datu glabāšanai datu bāzē un vizuālajai datu atspoguļošanai Lietotājam. Sistēmai jānodrošina optimāls datu rezerves kopijas izveidošanas biežums un uzglabāšanas datu formāts, lai ievērotu aizsardzību pret datu zudumu un nodrošinātu iespēju, nepieciešamības gadījumā, atjaunot datus pēc sistēmas traucējumiem. Sistēmā jānodrošina optimāls vizuālo datu automātiskās atjaunošanas biežums, lai nodrošinātu operatīvu pēdējo aktuālo nolasīto datu uzrādīšanu Sistēmā.
DU-4	IT sistēmas lietotāja interfeisa ieviešana	Izpildītājam jānodrošina Lietotāja vizuālā interfeisa izveide. Ir jāparedz atsevišķas ūdens skaitītāju datu attālinātas nolasīšanas informācijas apstrādes iespējas. Jāparedz iespēja, lai Lietotājs varētu atlasīt skaitītājus pēc dažādiem parametriem. Piemēram, atlasot rajonu un reālo patēriņu, vai atlasot KUM tagadējo rādījumu un vidējo patēriņu par noteikto laika posmu.
DU-5	Integrācija ar grāmatvedības un resursu vadības sistēmu "Horizon" un Klientu portālu	Izpildītājam jānodrošina KUM datu integrācija RŪ grāmatvedības un resursu vadības sistēmā "RVS Horizon" vienu reizi mēnesī. Uz RŪ Klientu portālu Izpildītājām datu sinhronizācija jānodrošina vienu reizi dienā, lai klienti varētu sekot līdz savam dienas ūdensapgādes pakalpojumu patēriņam.

Nr.	Pakalpojums	Apraksts
		Tādējādi nepieciešama datu apmaiņa no telemetrijas sistēmas uz RŪ Klientu portālu, lai var veidot un attēlot pārskatus gan par vienu KUM , gan vairākiem vienlaicīgi RŪ klientiem.

2.2. MĒRAPARĀTU APRĪKOŠANA AR TELEMETRIJU

Pasūtītājs paredz laika periodā no 2025.gada janvāra līdz 2029.gada beigām nodrošināt 22 251 KUM aprīkošanu ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālināto nolasīšanu jeb Telemetriju (Pasūtītāja plānoto (indikatīvo) aprīkojamo mēraparātu skaitu pa mēnešiem skatīt zemāk pievienotajās tabulās).

Izpildītājam jānodrošina ar baterijām darbināmas *Iekārtas*, kuras darbojas kādā no zemas enerģijas patēriņa datu pārraides tīkliem.

Izpildītājam jāveic pakalpojumu izpilde atbilstoši savam piedāvātajam darbu izpildes laika grafikam, ievērojot šādus nosacījumus:

1) 2025. - 2029. gados telemetrijas pakalpojumi tiek nodrošināti 22 251 KUM, katrā gadā pa 4 450 KUM (2 529 KUM ēkās, 1 921 KUM ārpus ēkām). Izmaiņas noteiktajos pakalpojumu sniegšanas apjomos ir pieļaujamas tikai no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ (piemēram, Izpildītājam netiek laikus nodrošināta piekļuve objektos uzstādītajiem KUM), pusēm abpusēji saskaņojot izmaiņas darbu izpildes laika grafikā;
2) Pasūtītājam ir tiesības samazināt vai palielināt pakalpojuma kopējo apjomu 10% apmērā;
3) Prioritāri telemetrijas pakalpojumu nodrošināšana veicama daudzdzīvokļu dzīvojamo māju KUM;
4) Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar informāciju par konkrētā Objekta kontaktpersonu (pārstāvju tālruņu nr.). Izpildītājs personīgi veic saziņu ar Pasūtītāja norādīto kontaktpersonu, organizē un nodrošina piekļuvi Uzskaites punktiem.

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2025.gadā ēkās

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	424
DN20	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	795
DN25	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	251
DN 32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	330
DN 40	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	730
Kopā:	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	2,529

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2026.gadā ēkās

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	424
DN20	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	795
DN25	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	251
DN 32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	330
DN 40	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	730
Kopā:	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	2,529

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2027.gadā ēkās

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	424
DN20	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	795
DN25	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	251
DN 32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	330
DN 40	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	730
Kopā:	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	2,529

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2028.gadā ēkās

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	424
DN20	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	795
DN25	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	251
DN 32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	330
DN 40	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	730
Kopā:	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	2,529

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2029.gadā ēkās

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	424
DN20	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	795
DN25	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	251
DN 32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	330
DN 40	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	730
Kopā:	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	2,529

Ņemot vērā KUM dažādas atrašanās vietas (pagrabi, tehniskas telpas, siltummezgli, u.c.) un iespējamos datu pārraides signālu traucējumus, Izpildītājam jāizvērtē konkrēto KUM atrašanās vietas, to daudzums, tehniskais stāvoklis un piekļuves iespējas, un jāparedz Uzskaites punktos nepieciešamo papildaprīkojumu, piem., papildu antenu uzstādīšanu slikta signāla pārklājuma gadījumos vai Iekārtu hidroizolāciju aizsardzībai pret iespējamo plūdu izraisītām sekām.

Izpildītāja uzstādītajām Iekārtām ir jāspēj darboties nelabvēlīgos laika apstākļos, gaisa temperatūra diapazonā no -5°C līdz + 30°C.

Izpildītāja uzstādītajiem Uzskaites punktiem jānodrošina ūdens skaitītāju mērījumu nolasīšana, izmantojot impulsu skaitīšanas metodi. Impulsu apjoms ir brīvi konfigurējams, nosakot impulsa vērtību atbilstoši KUM tehniskajiem parametriem.

Izpildītājam ir jānodrošina RŪ izsniegto impulsa moduļu uzstādīšana uz KUM. RŪ izsniedz Izpildītājam impulsa moduļus Rīgā, Ziepniekkalna ielā 70, ar pieņemšanas-nodošanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Izpildītājs nodrošina impulsa moduļu transportēšanu līdz Objektam.

Ar pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīdi Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par impulsa moduļu neaizskaramību un saglabāšanu, kā arī pienākumu atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas tiks radīti saistībā ar to iztrūkumu vai zudumiem.

Impulsa moduļus Izpildītās izmanto tikai Darbu veikšanai un to izmantošanu apliecina Pušu parakstīts akts.

Ja pēc Darbu pabeigšanas impulsa moduļi netiks pilnībā izmantoti Darbu izpildei, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma saņemšanas dienas nodot atlikušos impulsa moduļus atpakaļ Pasūtītājam, par ko tiek sagatavots attiecīgs nodošanas-pieņemšanas akts.

Izpildītajam *Iekārtas* ir jāuzstāda tā, lai tās neaizsedz KUM rādījumus un tie ir vizuāli nolasāmi. Iekārtai ir jānodrošina iespēja RŪ darbiniekiem, apsekojot Uzskaites punktu, veikt datu nolasīšanu ar viedierīces palīdzību, lai pārliecinātos, ka *Iekārta* darbojas korekti un KUM rādījumi atbilst nolasītajiem datiem.

Izpildītājam ir jāiesniedz Pasūtītājam uzstādāmo iekārtu tehniskā dokumentācija, kurā norādīti *Iekārtas* tehniskie parametri, ražotājs un garantijas noteikumi.

Izpildītājs uzņemas atbildību garantijas periodā par attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtu nomaiņu bojājumu gadījumos - atbilstoši Iekārtu ražotāja noteiktajiem garantijas noteikumiem.

Izpildītājs nodrošina RŪ darbinieku apmācīšanu patstāvīgai iekārtu demontēšanai, montēšanai un konfigurācijas veikšanai, lai būtu iespējams to operatīvi veikt KUM maiņas, noņemšanas vai avāriju gadījumos.

Pasūtītājs, nolūkā pārliecināties par Izpildītāja sniegto informāciju par uzstādīto Iekārtu nolasīto datu pareizību, var veikt Uzskaites punktu apsekošanu un KUM faktisko rādījumu nolasīšanu.

2.3. MĒRAPARĀTU KONFIGURĀCIJA DATU PĀRRAIDEI

Veicot *Iekārtu* uzstādīšanu, Izpildītājs veic nepieciešamo konfigurāciju datu pārraidei un informē Pasūtītāju par veiktajiem konfigurācijas darbiem un parametriem.
Būtiskie parametri *Iekārtu* konfigurēšanai ir skaitītāja / rādījumu datu nolasīšanas iekārtas identifikācijas parametri, pārraides signāla intensitāte atkarībā no KUM atrašanas vietas, signāla uztvērēja attāluma utt.

Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājam vispārējais standartizētais konfigurācijas apraksts, kurā ir atrunāti *Iekārtu* konfigurēšanas vispārējie parametri un instrukcijas konfigurācijas veikšanai un datu nolasīšanai.

2.4. DATU PĀRRAIDES UN GLABĀŠANAS NODROŠINĀŠANA

Nodrošinot datu pārraidi Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam datu pārraides uzbūves shēma un tehniskā informācija, t.sk. informācija par datu nolasīšanas iekārtu un uztvērēju (tehniskajiem parametriem, atrašanās vietu un darbības rādiusu, maksimāli pieļaujamo pieslēgto ierīču skaitu utt.).

Izpildītājam ir jānodrošina vietne (serveris) *Iekārtu nosūtīto* datu glabāšanai par 24 mēnešu periodu, lai būtu iespējams izvērst tālāku skaitītāju datu analīzi, bet skaitītāju operatīvie metadati tiek saglabāti par vismaz 3 mēnešu periodu, lai tādejādi incidentu (piemēram, komunikācijas pārrāvuma) gadījumā 3 mēnešu periodā to būtu iespējams izmeklēt. Jāparedz, ka automātiskā datu nolasīšana no *Iekārtas* notiek ne retāk kā reizi stundā. Par operatīvajiem datiem tiek uzskatīti visi metadati, ko iesūta *Iekārta* par tīkla kvalitāti, baterijas statusu un citiem KUM un *Iekārtu* raksturojošajiem parametriem.

Dati par KUM rādījumiem jāsaglabā datu bāzē, kas tiek izveidota un uzturēta Izpildītāja infrastruktūrā vai mākoņrisinājumā, kas izvietots datu centrā Eiropas Savienības teritorijā. Izpildītājam jānodrošina iespēja vismaz vienu reizi mēnesī pēdējā saņemtā iekārtas rādījuma datus eksportēt uz Pasūtītāja RVS Horizon. Uz Klientu portālu Izpildītājām datu sinhronizācija jānodrošina vismaz vienu reizi dienā. (2.9. sadaļa)

Datu uzglabāšana un apstrāde jānodrošina atbilstoši labajai praksei un saskaņā ar personas datu aizsardzību regulējošu tiesību aktu (turpmāk – GDPR) izvirzītajām prasībām. Realizācijas laikā Izpildītājam lai nodrošinātu datu drošību, pēc nepieciešamības jāpiesaista kiberdrošības un Datu aizsardzības speciālistu, kurš sekos līdzi drošības prasību ievērošanai. Servera telpai vai datu centram ir jābūt nodrošinātai ar piekļuves drošību, ugunsdrošību, rezervētu elektroapgādi, klimata nodrošināšanas sistēmu.

Izpildītājs var piedāvāt vairākus datu pārraides paņēmienus vienotā platformā, ja to pielietojums atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un tiek nodrošināta droša datu pārraide / kiberdrošība.

2.5. IT SISTĒMAS IEVIEŠANA

Sistēmai jānodrošina Pasūtītāja *Iekārtas* datu attālinātu automatizētu nolasīšanu, pārvaldi un nolasīto datu eksportu uz Pasūtītāja IT sistēmām.

Sistēmai ir jābūt balstītai uz Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem, kuri ir saistoši dotai Sistēmai, piem., Elektronisko sakaru likums, Informācijas tehnoloģiju drošības likums, Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumi Nr.442 "Kārtība, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām" un citi spēkā esošie normatīvie akti, kuri tiks noteikti Sistēmas izstrādes laikā.

Sistēmai jānodrošina datu šifrēšanu visos datu pārraides posmos, izmantojot standartizētu šifrēšanas algoritmu ar pietiekamu atslēgas garumu, lai nodrošinātu Sistēmas datu aizsardzību un nepieļautu datu atšifrēšanu Sistēmas ekspluatācijas laikā. Sistēmai jābūt balstītai uz atvērtiem standartiem datu pārraidei, šifrēšanai un apstrādei.

Sistēmai jānodrošina diagnostikas un pašdiagnostikas līdzekļi ar tipveida problēmu novēršanas automatizāciju. Piemēram, ģenerējot trauksmi, ja dati par Iekārtas darbību nav saņemti vismaz diennakti. Tipveida problēmas daļēji var būt atkarīgas no piedāvātās programmatūras un Sistēmas. Ir jānodrošina informācija par iekārtu stāvokli un rādījumu ielasīšanu sistēmā. Diagnostikas un pašdiagnostikas līdzekļi ir domāti, lai gūtu pārliecību, ka iekārta atrodas noteiktajā Uzskaites punktā un darbojas korekti (tiek nosūtīti un saņemti dati).

Sistēmai jāparedz automātisko sakaru atjaunošanu, sakaru traucējumu gadījumā, kā arī pēc sakaru servera vai attālināta objekta sakaru iekārtas iniciatīvas. Sakaru traucējumu gadījumā, jābūt iespējai veikt Uzskaites punkta datu nolasīšanu pēc sakaru atjaunošanas.

Datu apstrāde jāveic Sistēmā, kura atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām jābūt konfigurētai, lai nodrošinātu Pasūtītāja prasības. Sistēmai ir jābūt modulārai ar iespēju papildināt to tālākajās sistēmas izstrādes un attīstības kārtās. Sistēmai jāsastāv no Ierīču pārvaldības moduļa (*Device management*), Lietotāju pārvaldības moduļa (*Administration*) un Datu vizualizācijas moduļa. Papildus šiem moduļiem, risinājuma attīstībā jābūt iespējai papildināt Sistēmu, pievienot jaunus izstrādātus sistēmas mikroservisus, kā piemēram, aprēķinu moduli, kas veiktu kalkulācijas ar skaitītāju mērījumiem;
Paredzēts, ka līguma darbības laikā Pasūtītājam var rasties nepieciešamība integrēt datus citā sistēmā un tās izstrādātājam var rasties nepieciešamība pieprasīt datus caur izveidotajām tīmekļa pakalpēm. Izstrādes laikā jāizveido tīmekļa pakalpes, kas nodrošinās datu nosūtīšanu trešajai pusei, pēc trešās puses pieprasījuma. Tīmekļa pakalpi jāizmanto tikai autorizētām personām, tāpēc Sistēmā jānodrošina "Lietotāju pārvaldības modulis", kurā varēs reģistrēt trešās puses lietotājus, kas ir tiesīgas izgūt datus. Datu aizsardzība jāveic ar Autentifikācijas identifikatora tehnoloģiju, kuru trešajai pusei būs jānorāda veicot datu pieprasījumu. Tādejādi būs iespējams inicializēt datu izguvēju un ierobežot izgūstamo datu apjomu, nodrošinot, ka trešā puse var izgūt tikai tādus datus, kas attiecas uz tās klientiem kuri piekrituši datu apstrādei. Papildus tam ir jāizstrādā žurnalēšanas risinājums, kurā iespējams pārlūkot datu izgūšanas gadījumus;
Sistēmai jānodrošina Iekārtu pārvaldības modulis, kurā būs iespējams izveidot savienojumu ar jaunām iekārtām, pārvaldīt iekārtu darbību, pārlūkot iekārtu reģistru. Risinājumam jānodrošina datu nodošanas notikumu žurnālu un saņemto kļūdu paziņojumu caurskatīšanu. Realizācijas laikā iekārtu pārvaldības modulī var tikt implementētas arī citas funkcionalitātes, ja būs panākta vienošanās par to izstrādi.

Sistēmai jānodrošina iespēju attīstot pakalpojumu, uzdot fiksētus datu nolasīšanas laikus, t.i., tādus konkrētus laikus, kad mērītāja modulim jāveic pieslēgtā mērītāja datu nolasīšana, saglabāšana savā atmiņā un nolasīto datu nodošana, kur tas ir iespējams, atkarībā no punkta konfigurācijas. Sistēmā jānodrošina visu pieslēgto KUM vienlaicīgu nolasīšanu un datu nosūtīšanu uz Datu vizualizācijas moduli.

Lietotāju pārvaldības modulī jābūt iespējai kontrolēt lietotāju piekļuvi dažādām Sistēmas sadaļām un atļauto darbību apjomu, katram no lietotājiem nosakot ierobežotu tiesību un lomu komplektu. Šajā modulī ir jābūt iespējai veikt jaunu lietotāju pievienošanu, norādot to e-pastu.

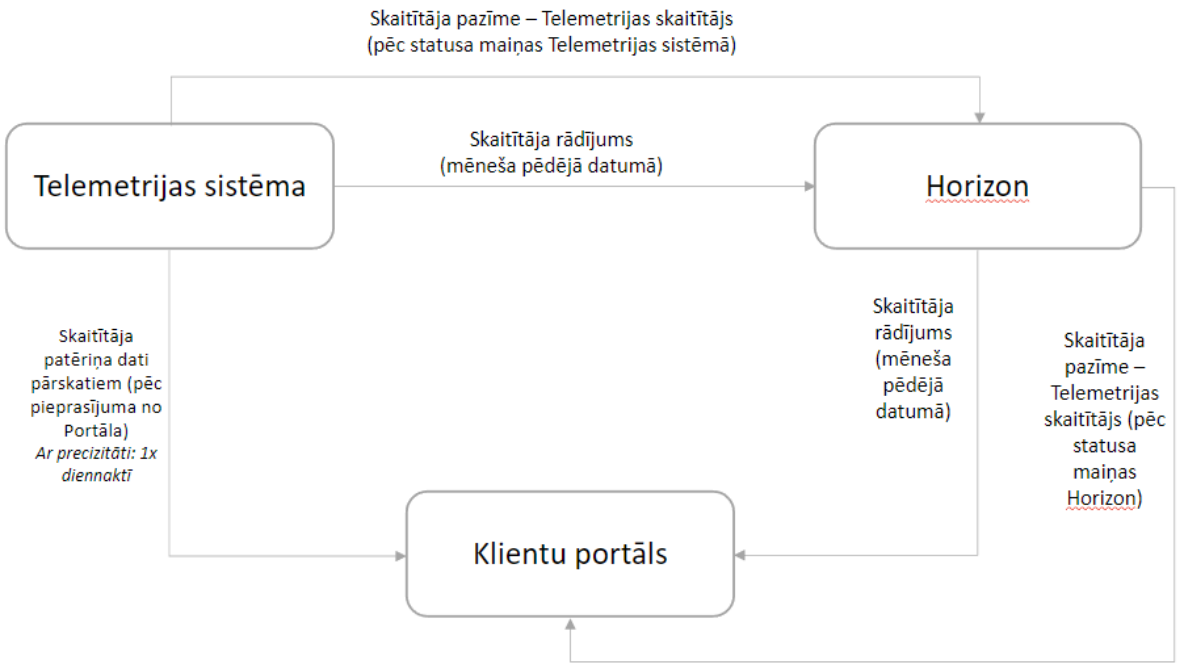
Lietotājam jānodrošina iespēja veikt Uzskaites punkta datu pieprasījumu jebkurā laikā – 24/7. Uzskaites punktam pieprasījuma apstrādi jāīsteno brīdī, kad Uzskaites punkts ir sasniedzams.

Datu vizualizācijas modulī ir jābūt iespējai aplūkot iepriekš piesaistītās Iekārtas un tām pakārtotās ierīces, kura konfigurācija tiek veikta Ierīču pārvaldības modulī. Ierīču iesūtītie dati, atbilstoši norādītajam datu lauka nosaukumam, ir jābūt atspoguļotiem šī moduļa ietvaros. Modulī jābūt iespējai veikt tālāku datu apstrādi, uzstādīt parametru vērtības, kuras sasniedzot, tiek izvadīta trauksmes ziņa uz kādu no komunikācijas kanāliem.

Lietotājam ērtā veidā jābūt iespējai veikt datu atspoguļošanu, izmantojot gatavos vizualizācijas rīkus (*widgets*), lai, atbilstoši savām vajadzībām, izveidotu ērtu un pārskatāmu datu atspoguļošanas vidi (*dashboard*). Sistēmai jāminimizē nepieciešamību apmeklēt uzskaites punktus, lai nolasītu skaitītāju mērījumus.

Lai nodrošinātu pārskatāmu informāciju par KUM rādījumiem Datu vizualizācijas modulī ir jāielādē informācija no "RVS Horizon" ar objektu administratīvajām teritorijām, apkaimēm, adresēm un objektos uzstādītajiem skaitītājiem.

Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājam Sistēmas dokumentācija, lai Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā Sistēmā glabājamos datus lasīšanas režīmā varētu izmantot citās iekšējās sistēmās, izmantojot lietojumprogrammu saskarnes (API).



2.6. RISINĀJUMA NEFUNKCIONĀLO PRASĪBU APRAKSTS

Sistēma jāizveido atbilstoši šādiem datu pieejamības kritērijiem:

- Mērogojamība – sistēma ir jābūt mērogojama horizontāli, kas nozīmē ka sistēmu ir iespējams papildināt ar jauniem funkcionālajiem moduļiem, gan arī iekārtu skaitu iespējams palielināt;
- Pieejamība: sistēmai ir jābūt izvietotai vairākos datu centros, lai sistēmas pieejamība nav atkarīga no kāda datu centra atteices;
- Veiktspēja: Sistēma ir jāizveido tā, lai nākotnē papildinot resursus (serverus) sistēma spētu nodrošināt vairākus tūkstošu ierīču darbību;
- Datu integritāte: dati jāuzglabā vairākos datu centros, lai dati tiktu dublēti;
- Pielāgojamība: jaunu funkcionalitātei ir viegli pievienojamai, izmantojot lietojumprogrammu saskarnes (API) un mikro servisu arhitektūru.

2.7. NOTIKUMU UN AVĀRIJAS SIGNĀLU KONTROLE

Sistēmai jākontrolē un jāuzrāda paziņojumi, ja kāda no Iekārtām ir atslēgta no nolasīšanas sistēmas. Notikumus un avārijas jānosūta nekavējoties, neatkarīgi no tīkla noslodzes un pildāmā uzdevuma. Ar šo Pasūtītājs paredz kontroli, ka visas uzstādītās KUM rādījumu nolasīšanas Iekārtas nosūta Sistēmai rādījumus / signālus vismaz reizi stundā.

Ja signāls / rādījums nav saņemts diennakti – sistēmai jānosūta paziņojums, piem., "Nav saņemta informācija no uzskaites mezgliem adresēs…." ar attiecīgajām adresēm uz Sistēmā norādīto e-pastu paziņojumu sūtīšanai un jāatspoguļo paziņojumu saraksts pašā sistēmā, lai Pasūtītājs var operatīvi reaģēt plānojot objektu apsekošanu. Paziņojumu analītiku nodrošinās pasūtītāja apmācītie darbinieki.

Sistēmai jāreģistrē šādus notikumus:

- Uzskaites punkts piereģistrēts – informācija par iebuvētajām jaunajām iekārtām Uzskaites punktos;
- Uzskaites punkts atslēgts – informācija par noņemtajām iekārtām no Uzskaites punktiem;
- Uzskaites punkta konfigurācijas maiņa – informācija par veiktajām konfigurācijas maiņām iekārtā;
- uzsākta Uzskaites punkta nolasīšana – informācija par datu saņemšanas uzsākšanu no Uzskaites punkta;
- pabeigta Uzskaites punkta nolasīšana – informācija par datu saņemšanas uzsākšanu no Uzskaites punkta;
- Uzskaites punkta pašdiagnostika – informācija par iespējamām kļūdām iekārtā (piem., kritiski zemu baterijas uzlādes līmeni);
- Uzskaites punkta programmatūras atjaunošana – informācija par Iekārtas programmatūras atjaunošanu, ja tāda ir veikta;
- Virsnormas patēriņš 30% pret vidējo diennakts patēriņu iepriekšējās 30 dienās;
- Vairāk kā vienu diennakti nav saņemti Uzskaites punkta dati.

2.8. SISTĒMAS ADMINISTRĒŠANAS FUNKCIJAS

Sistēmai jāparedz sekojošas administrēšanas funkcijas:

- Uzskaites punkta izveide un modificēšana;
- Uzskaites punkta dzēšana (atspējošana);
- Uzskaites punkta pārbaude;
- Lietotāju tiesību administrēšana;
- Sistēmas un sistēmas komponenšu diagnostika;
- Pieprasījuma izveide un izpildes kontrole;

- Datu arhivēšana.

Paredzēts, ka Sistēmas lietotājam ir iespēja apskatīt saņemtos paziņojumus un pieprasīt sistēmas un tās komponenšu statusa atskaiti, piem., pārbaudīt vai noteiktajā teritorijā vai objektā tiek saņemti rādījumi vai atbildes signāli.

2.9. INTEGRĀCIJA AR GRĀMATVEDĪBAS UN RESURSU VADĪBAS SISTĒMU "HORIZON" UN KLIENTU PORTĀLU

Pasūtītāja esošā "RVS Horizon" sistēma nodrošina API veidā datu apmaiņu. Sistēmu apvienošanai ir nepieciešami tipveida programmēšanas, testēšanas un ieviešanas pakalpojumi.
API dokumentācijas apraksts ir pieejams šeit: https://horizon-rest-doc.visma.lv/API?ServiceCode=TdmKNSkaBL.

Ir jāparedz API apmaiņas serveris, kas komunicē ar KUM rādījumu datu bāzi un grāmatvedības programmnodrošinājumu.

Informācijas apmaiņai Horizon un RŪ Klientu portālu nepieciešamā informācija no katra skaitītāja par:

- Skaitītāja pieslēguma ID kodu (nemainīgs kods "RVS Horizon" datu apmaiņai);
- Skaitītāja numuru;
- Iekārtas ID;
- Informāciju/pazīmi, ka konkrētais skaitītājs ir aprīkots ar Telemetrijas sistēmu, lai šī tipa skaitītājiem ierobežotu manuālu rādījumu iesniegšanu RŪ Klientu Portālā.
- Skaitītāja aktuālais mērījums.

Datu apmaiņa paredzēta ne biežāk, kā 1 reizi diennaktī. Plānots, ka sistēma iepriekšējās diennakts KUM rādījumus uz Horizon Pasūtītāja informācijas sistēmu nosūta nakts laikā

Ir jāparedz iespēja nosūtīt noteiktā objekta rādījumu manuāli, ja rodas tāda nepieciešamība.

Veicot datu apmaiņu, nolasītie rādījumi "RVS Horizon" tiek importēti ar datu avotu "TELEMETR".

2.5. punktā norādītajā shēmā atspoguļots arī Klientu portāls, Izpildītājam jāparedz datu sinhronizācija gan uz Horizon (1x mēnesī), gan uz Klientu portālu (1x dienā) - pārskatu sadaļā, katra mēneša pēdējā dienā aktuālais skaitītāja rādījums jāiesūta Horizon un Klientu portālā.

2.10. PAKALPOJUMA IZPILDES ORGANIZATORISKĀS PRASĪBAS

Izpildītājs informē Pasūtītāju līdz kārtējā mēneša 15.datumam par faktiski iespējamo uzstādāmo Ierīču skaitu nākamajā mēnesī. Pasūtītājs pamatojoties uz Izpildītāja sniegto informāciju iesniedz Izpildītājam objektu adrešu sarakstu līdz kārtējā mēneša 28.datumam darbu plānošanai pa dienām. Darbu izpildes laika grafiks pa dienām aktualizējams un saskaņojams ar Pasūtītāju. Izpildītājs vienojas ar objektu īpašniekiem par piekļuves nodrošināšanu KUM noteiktajā dienā.

Pasūtītājs un Izpildītājs regulāri rīko Projekta grupas sapulces, kurās izrunā visus aktuālos projekta jautājumus un izpildes grafikus.

Reakcijas laiks darbības traucējumu gadījumos objektos pēc konstatētās problēmas pieteikuma saņemšanas:

1) Steidzami (darbības traucējumi, tehniska problēma, kas izraisa iekšēju Sistēmas kļūdu vai nekorektu darbību, kas rada lielus iespēju zudumus. Nav zināms (Pasūtītājam) pieņemams problēmas apiešanas risinājums, tomēr ir iespējams darbu turpināt ierobežotā režīmā) - līdz 8 stundām;
2) Citi gadījumi (problēma izraisa minimālus iespēju zudumus. Ietekme uz Sistēmām ir mazsvarīga/sagādā zināmas neērtības) – līdz 24 stundām.

Pielikumā: Informatīvs materiāls par Pasūtītāja uzstādītajiem mēraparātiem (pievienots atsevišķā datnē).

2.2.pielikums
Tehniskā specifikācija – darba uzdevums 2.iepirkuma daļai

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS
2.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ārpus ēkām"

1. IEVADS

1.1. SAĪSINĀJUMI UN SKAIDROJUMI

Dokumentā izmantotie sistēmu, tehnoloģiju nosaukumi, jēdzieni, terminu skaidrojumi un citu nosaukumu saīsinājumi ir norādīti tabulā:

Termins vai saīsinājums	Apraksts
API	Lietojumprogrammu saskarnes (Application Programming Interface)
Horizon	SIA "Rīgas ūdens" resursu vadības sistēma jeb ERP programma, kas nodrošina grāmatvedības uzskaiti un finanšu vadību, noliktavas pārvaldību, klientu un sniegto pakalpojumu, t.sk. komercuzskaites mēraparātu rādījumu uzskaiti
Iekārta	Datu nolasīšanas iekārta vai iekārtu komplekts, kas savienota ar RŪ tīklā esošajiem KUM vai KUM, kuri rūpnieciski aprīkoti ar datu nolasīšanas iekārtām un nodrošina Telemetriju
IoT	Internet of Things tīkls jeb "lietu internets", mākslīgi radītu sistēmu un objektu tīkls, kas spēj savstarpēji sazināties un dalīties informāciju, izmantojot interneta protokolus.
Izpildītājs	Telemetrijas pakalpojuma sniedzējs
KUM, Mēraparāts	Komercuzskaites Mēraparāts, t.i. ūdens patēriņa skaitītājs kas ir iebūvēts RŪ tīklā. Tas ir galvenais līdzeklis, kas RŪ ļauj noteikt ūdens patēriņu noteiktajā objektā Uzskaites punktā. RŪ nodrošina impulsa moduļus, lai Izpildītājs ar tiem aprīkotu KUM, kā arī pieslēgtu Izpildītāja Iekārtu. Mehāniskajiem KUM ir mehāniska ciparnīca, ultraskaņas/elektromagnētiskajiem KUM ir elektronisks displejs
Lietotājs	Personas, kuram ir piešķirtas Lietotāja tiesības Sistēmā vai modulī, ar mērķi izgūt KUM rādījumu datus, pārskatus un saistīto informāciju par Iekārtām.
Pasūtītājs, RŪ	SIA "Rīgas ūdens"
Projekts	Komercuzskaites mēraparātu aprīkošanas ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātās nolasīšanas (telemetrijas) projekts
REST	Rest protokols (no angļu val.- Representational state transfer protocol), pieejas veids, kas ļauj sistēmām un lietotājiem sazināties un manipulēt ar datiem, izmantojot tīmekļa protokolu.
Sistēma	Izpildītāja piedāvātais IT risinājumu kopums, kas nodrošina KUM rādījumu datu savākšanu un saglabāšanu datubāzē.
Telemetrija	KUM rādījumu attālinātā nolasīšana
TS	Tehniskā specifikācija
Uzskaites punkts	RŪ tīklā esošais KUM ar Iekārtu, kā noteiktā objekta datu savākšanas punkts.

1.2. ESOŠĀS SITUĀCIJAS RAKSTUROJUMS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas ūdens" (turpmāk – Pasūtītājs, RŪ) ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts Rīgas pilsētas pašvaldības uzņēmums, kas dibināts, lai nodrošinātu

centralizētus ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus Rīgas pilsētā. RŪ ir lielākais centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējs Latvijā un vienīgais Rīgā, kas nodrošina rīdziniekus ar kvalitatīvu dzeramo ūdeni, kā arī nodrošina notekūdeņu pārvadi un attīrīšanu.

Pasūtītāja attīstības virzieni gan īstermiņā, gan vidējā termiņā un ilgtermiņā ir:

- infrastruktūra – ūdenssaimniecības infrastruktūras tehnoloģiskās modernizācijas nodrošināšana (t.sk. tīklu infrastruktūras atjaunošana un jauno tīklu izbūve);
- tehnoloģiskā attīstība – tehnoloģiju modernizēšana un pilnveide, elektrosistēmu centralizēta pārvaldīšana, inteliģentu vadības un ekspertu sistēmu nodrošināšana un efektīva resursu pārvaldes modeļa ieviešana;
- klientu apkalpošana un pakalpojumu sniegšana – klientu apkalpošanas procesa centralizācija, elastīga, mērķtiecīga un uz rezultātiem balstīta materiālu resursu vadība un plānošana, sistemātiska un augstāk kvalificēta personāla apmācība;
- efektivitātes uzlabošana – uzņēmuma saimnieciskās darbības, t.sk. strādājošo darba efektivitātes paaugstināšana, nekustamo īpašumu apsaimniekošanas modeļa pilnveide, enerģijas efektivitātes paaugstināšana un vides aizsardzības veicināšana.

Viena no RŪ prioritātēm, kas ir saistīta ar tehnoloģisko attīstību, ir KUM aprīkošana ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātā nolasīšana (telemetrija).

Attīstoties digitalizācijai, jautājumi, kas skar pakalpojumu uzskaiti, ir kļuvuši par vienu no lielākajiem RŪ izaicinājumiem. Klienti vēlas, lai patēriņa rādījumu nolasīšana tiktu nodrošināta efektīvāk, ieviešot attālinātas rādījumu nolasīšanas sistēmu. Jautājums ir sevišķi aktuāls daudzdzīvokļu māju sektorā, kur salīdzinoši bieži iedzīvotāji saskaras ar ūdens patēriņa starpībām, kas veidojās starp mājas kopējā KUM rādījumiem un dzīvokļu skaitītājiem. RŪ ir paredzējis uzsākt telemetrijas pakalpojuma ieviešanu. Rīgas Tehniskā universitāte ir izstrādājusi KUM rādījumu attālinātas nolasīšanas (telemetrijas) finansēšanas un ieviešanas koncepciju. Koncepcijā noteikti šādi telemetrijas ieviešanas posmi: nepieciešamā tehniskā aprīkojuma iepirkšana un uzstādīšana, datu nolasīšanas iekārtu konfigurēšana, programmnodrošinājuma un lietotāja vizuālā interfeisa izstrādāšana. Aprīkojot RŪ valdījumā esošos KUM ar attālinātās rādījumu nolasīšanas sistēmu, iedzīvotājiem būs iespēja arī dzīvokļu skaitītājus aprīkot ar attālinātu rādījumu nolasīšanas sistēmu, tādejādi nodrošinot precīzāku pakalpojumu apjoma uzskaiti.

Rīgas ūdens plāno ieviest telemetrijas tehnoloģijas risinājumu, kura priekšizpētes darbi par tehnoloģiskā nodrošinājumu un finansiālo aspektu izvērtējumu "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas koncepcija un ieviešana" norisinājās 2020. un 2021.gadā. 2024.gadā plānots organizēt nepieciešamās iepirkumu procedūras, kam sekos attālinātas nolasīšanas uzsākšanai nepieciešamā tehniskā aprīkojuma iepirkšana, uzstādīšana, konfigurēšana, programmnodrošinājuma izstrādāšana. Ar rādījumu attālinātas nolasīšanas iekārtām paredzēts aprīkot 22 251 KUM. Objektu aprīkošana ar attālinātas nolasīšanas iekārtām tiks īstenota pakāpeniski atbilstoši prioritārajai kārtībai. Plānots, ka primāri tiks aprīkotas daudzdzīvokļu mājas un objekti ar lielāko patēriņu.

Iepirkuma līguma ietvaros Uzņēmējam jāveic esošo KUM aprīkošana ar Uzņēmēja piedāvātajām datu nolasīšanas iekārtām (Uzņēmējam nav jāveic KUM nomaiņa). Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs veiks esošo KUM nomaiņu atbilstoši to verificēšanas periodiskumam (mehāniskajiem KUM nomaiņa tiek veikta ne retāk kā vienu reizi četros gados, ultraskaņas/elektromagnētiskajiem KUM – ne retāk kā vienu reizi sešos gados).

1.3. DOKUMENTA MĒRĶIS UN KONTEKSTS

Šī dokumenta mērķis ir definēt pakalpojuma sniegšanas prasības KUM aprīkošanai ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālinātajai nolasīšanai (telemetrijai).

Tehniskā specifikācija izmantojama piedāvājumu izstrādei un izvērtēšanai, Iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī detalizētas Sistēmas dokumentācijas izstrādei.

1.4. NORMATĪVIE AKTI, KURI JĀIEVĒRO, VEICOT PROJEKTA IZPILDI

Izpildītājam jāievēro Vispārējās datu aizsardzības regulas, Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu personas datu apstrādi reglamentējošās normatīvo aktu prasības.

2. VISPĀRĒJO PRASĪBU APRAKSTS

Vispārējās prasības nosaka, kādi pakalpojumi Izpildītājam ir jāsniedz un kādas pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās prasības jānodrošina Projekta ietvaros.

2.1. DARBA UZDEVUMS

Nr.	Pakalpojums	Apraksts
DU-1	Mēraparātu aprīkošana ar telemetriju	Izpildītājam jānodrošina RŪ īpašumā esošo KUM aprīkošana ar datu nolasīšanas iekārtām atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam un pasūtītāja plānotajam darbu izpildes laika grafikam. Darbi veicami Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā un blakus esošajos novados, kuros izvietotajās RŪ ūdensvada sistēmās uzstādīti ūdens komercuzskaites mēraparāti. Pasūtītājs paredz, ka jānodrošina 22 251 KUM aprīkošana ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām.
DU-2	Mēraparātu konfigurācija datu pārraidei	Izpildītājam jānodrošina visu uzstādīto datu nolasīšanas iekārtu konfigurācija datu pārraidei un nodošanai RŪ. Konfigurēšana ir neatņemama iekārtu piegādes specifikācijas sastāvdaļa. Būtiskie parametri iekārtu konfigurēšanai ir skaitītāja / rādījumu nolasīšanas iekārtas identifikācijas parametri, pārraides signāla intensitāte atkarībā no skaitītāja atrašanas vietas, signāla uztvērēja attāluma utt.
DU-3	Datu pārraides un glabāšanas nodrošināšana	Izpildītājam jānodrošina KUM datu pārraide un jāveic visa nepieciešamā Sistēmas konfigurēšana datu saņemšanai, datu glabāšanai datu bāzē un vizuālajai datu atspoguļošanai Lietotājam. Sistēmai jānodrošina optimāls datu rezerves kopijas izveidošanas biežums un uzglabāšanas datu formāts, lai ievērotu aizsardzību pret datu zudumu un nodrošinātu iespēju, nepieciešamības gadījumā, atjaunot datus pēc sistēmas traucējumiem. Sistēmā jānodrošina optimāls vizuālo datu automātiskās atjaunošanas biežums, lai nodrošinātu operatīvu pēdējo aktuālo nolasīto datu uzrādīšanu Sistēmā.
DU-4	IT sistēmas lietotāja interfeisa ieviešana	Izpildītājam jānodrošina Lietotāja vizuālā interfeisa izveide. Ir jāparedz atsevišķas ūdens skaitītāju datu attālinātas nolasīšanas informācijas apstrādes iespējas. Jāparedz iespēja, lai Lietotājs varētu atlasīt skaitītājus pēc dažādiem parametriem. Piemēram, atlasot rajonu un reālo patēriņu, vai atlasot KUM tagadējo rādījumu un vidējo patēriņu par noteikto laika posmu.
DU-5	Integrācija ar grāmatvedības un resursu vadības sistēmu "Horizon" un Klientu portālu	Izpildītājam jānodrošina KUM datu integrācija RŪ grāmatvedības un resursu vadības sistēmā "RVS Horizon" vienu reizi mēnesī. Uz RŪ Klientu portālu izpildītājām skaitītāju datu sinhronizācija jānodrošina vienu reizi dienā- lai klienti

Nr.	Pakalpojums	Apraksts
		varētu sekot līdz savam dienas ūdensapgādes pakalpojumu patēriņam. Tādējādi nepieciešama datu apmaiņa no telemetrijas sistēmas uz RŪ Klientu portālu, lai var veidot un attēlot pārskatus gan par vienu KUM , gan vairākiem vienlaicīgi RŪ klientiem.

2.2. MĒRAPARĀTU APRĪKOŠANA AR TELEMETRIJU

Pasūtītājs paredz laika periodā no 2025.gada janvāra līdz 2029.gada beigām nodrošināt 22 251 KUM aprīkošanu ar attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtām un rādījumu attālināto nolasīšanu jeb Telemetriju (Pasūtītāja plānoto (indikatīvo) aprīkojamo mēraparātu skaitu pa mēnešiem skatīt zemāk pievienotajās tabulās).
Izpildītājam jānodrošina ar baterijām darbināmas *Iekārtas*, kuras darbojas kādā no zemas enerģijas patēriņa datu pārraides tīkliem.
Izpildītājam jāveic pakalpojumu izpilde atbilstoši savam piedāvātajam darbu izpildes laika grafikam, ievērojot šādus nosacījumus:

1) 2025. - 2029. gados telemetrijas pakalpojumi tiek nodrošināti 22 251 KUM, katrā gadā pa 4 450 KUM (2 529 KUM ēkās, 1 921 KUM ārpus ēkām). Izmaiņas noteiktajos pakalpojumu sniegšanas apjomos ir pieļaujamas tikai no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ (piemēram, Izpildītājam netiek laikus nodrošināta piekļuve objektos uzstādītajiem KUM), pusēm abpusēji saskaņojot izmaiņas darbu izpildes laika grafikā;
2) Pasūtītājam ir tiesības samazināt vai palielināt pakalpojuma kopējo apjomu 10% apmērā;
3) Prioritāri telemetrijas pakalpojumu nodrošināšana veicama daudzdzīvokļu dzīvojamo māju KUM;
4) Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar informāciju par konkrētā Objekta kontaktpersonu (pārstāvju tālruņu nr.). Izpildītājs personīgi veic saziņu ar Pasūtītāja norādīto kontaktpersonu, organizē un nodrošina piekļuvi Uzskaites punktiem.

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2025.gadā ārpus ēkām

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,085
DN20	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
DN25	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	104
DN 32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	93
DN 40	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	88
Kopā:	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,921

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2026.gadā ārpus ēkām

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,085

DN20	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
DN25	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	104
DN 32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	93
DN 40	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	88
Kopā:	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,921

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2027.gadā ārpus ēkām

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,085
DN20	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
DN25	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	104
DN 32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	93
DN 40	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	88
Kopā:	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,921

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2028.gadā ārpus ēkām

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,085
DN20	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
DN25	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	104
DN 32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	93
DN 40	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	88
Kopā:	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,921

Pasūtītāja plānotais aprīkojamo KUM skaits 2029.gadā ārpus ēkām

Diametrs	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Kopā
DN15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,085
DN20	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
DN25	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	104
DN 32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	93
DN 40	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	88
Kopā:	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,921

Ņemot vērā KUM dažādas atrašanās vietas (akas, šahtas, u.c.) un iespējamos datu pārraides signālu traucējumus Izpildītājam jāizvērtē konkrēto KUM atrašanās vietas, to daudzums, tehniskais stāvoklis un piekļuves iespējas, un jāparedz Uzskaites punktos nepieciešamo papildaprīkojumu,

piem., papildu antenu uzstādīšanu slikta signāla pārklājuma gadījumos vai Iekārtu hidroizolāciju aizsardzībai pret iespējamo plūdu izraisītām sekām.

Izpildītāja uzstādītajām Iekārtām ir jāspēj darboties nelabvēlīgos laika apstākļos, gaisa temperatūra diapazonā no -5°C līdz + 30°C.

Izpildītāja uzstādītajiem Uzskaites punktiem jānodrošina ūdens skaitītāju mērījumu nolasīšanu izmantojot impulsu skaitīšanas metodi. Impulsu apjoms ir brīvi konfigurējams, nosakot impulsa vērtību atbilstoši KUM tehniskajiem parametriem.

Izpildītājam ir jānodrošina RŪ izsniegto impulsa moduļu uzstādīšana uz KUM. RŪ izsniedz Izpildītājam impulsa moduļus Rīgā, Ziepniekkalna ielā 70, ar pieņemšanas-nodošanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Izpildītājs nodrošina impulsa moduļu transportēšanu līdz Objektam.

Ar pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīdi Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par impulsa moduļu neaizskaramību un saglabāšanu, kā arī pienākumu atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas tiks radīti saistībā ar to iztrūkumu vai zudumiem.

Impulsa moduļus Izpildītās izmanto tikai Darbu veikšanai un to izmantošanu apliecina Pušu parakstīts akts.

Ja pēc Darbu pabeigšanas impulsa moduļi netiks pilnībā izmantoti Darbu izpildei, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma saņemšanas dienas nodot atlikušos impulsa moduļus atpakaļ Pasūtītājam, par ko tiek sagatavots attiecīgs nodošanas-pieņemšanas akts.

Izpildītajam *Iekārtas* ir jāuzstāda tā, lai tās neaizsedz KUM rādījumus un tie ir vizuāli nolasāmi. Iekārtai ir jānodrošina iespēja RŪ darbiniekiem, apsekojot Uzskaites punktu, veikt datu nolasīšanu ar viedierīces palīdzību, lai pārliecinātos, ka *Iekārta* darbojas korekti un KUM rādījumi atbilst nolasītajiem datiem.

Izpildītājam ir jāiesniedz Pasūtītājam uzstādāmo iekārtu tehniskā dokumentācija, kurā norādīti *Iekārtas* tehniskie parametri, ražotājs un garantijas noteikumi.

Izpildītājs uzņemas atbildību garantijas periodā par attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtu nomaiņu bojājumu gadījumos - atbilstoši Iekārtu ražotāja noteiktajiem garantijas noteikumiem.

Izpildītājs nodrošina RŪ darbinieku apmācīšanu patstāvīgai iekārtu demontēšanai, montēšanai un konfigurācijas veikšanai, lai būtu iespējams to operatīvi veikt KUM maiņas, noņemšanas vai avāriju gadījumos.

Pasūtītājs, nolūkā pārliecināties par Izpildītāja sniegto informāciju par uzstādīto Iekārtu nolasīto datu pareizību, var veikt Uzskaites punktu apsekošanu un KUM faktisko rādījumu nolasīšanu.

2.3. MĒRAPARĀTU KONFIGURĀCIJA DATU PĀRRAIDEI

Veicot *Iekārtu* uzstādīšanu, Izpildītājs veic nepieciešamo konfigurāciju datu pārraidei un informē Pasūtītāju par veiktajiem konfigurācijas darbiem un parametriem.
Būtiskie parametri *Iekārtu* konfigurēšanai ir skaitītāja / rādījumu datu nolasīšanas iekārtas identifikācijas parametri, pārraides signāla intensitāte atkarībā no KUM atrašanas vietas, signāla uztvērēja attāluma utt.

Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājam vispārējais standartizētais konfigurācijas apraksts, kurā ir atrunāti *Iekārtu* konfigurēšanas vispārējie parametri un instrukcijas konfigurācijas veikšanai un datu nolasīšanai.

2.4. DATU PĀRRAIDES UN GLABĀŠANAS NODROŠINĀŠANA

Nodrošinot datu pārraidi Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam datu pārraides uzbūves shēma un tehniskā informācija, t.sk. informācija par datu nolasīšanas iekārtu un uztvērēju (tehniskajiem parametriem, atrašanās vietu un darbības rādiusu, maksimāli pieļaujamo pieslēgto ierīču skaitu utt.).

Izpildītājam ir jānodrošina vietne (serveris) *Iekārtu nosūtīto* datu glabāšanai par 24 mēnešu periodu, lai būtu iespējams izvērst tālāku skaitītāju datu analīzi, bet skaitītāju operatīvie metadati tiek saglabāti par vismaz 3 mēnešu periodu, lai tādejādi incidentu (piemēram, komunikācijas pārrāvuma) gadījumā 3 mēnešu periodā to būtu iespējams izmeklēt. Jāparedz, ka automātiskā datu nolasīšana no *Iekārtas* notiek ne retāk kā reizi stundā. Par operatīvajiem datiem tiek uzskatīti visi metadati, ko iesūta *Iekārta* par tīkla kvalitāti, baterijas statusu un citiem KUM un *Iekārtu* raksturojošajiem parametriem.

Dati par KUM rādījumiem jāsaglabā datu bāzē, kas tiek izveidota un uzturēta Izpildītāja infrastruktūrā vai mākoņrisinājumā, kas izvietots datu centrā Eiropas Savienības teritorijā. Izpildītājam jānodrošina iespēja vismaz vienu reizi mēnesī pēdējā saņemtā iekārtas rādījuma datus eksportēt uz Pasūtītāja RVS Horizon. Uz Klientu portālu Izpildītājām datu sinhronizācija jānodrošina vismaz vienu reizi dienā.(2.9. sadaļa)

Datu uzglabāšana un apstrāde jānodrošina atbilstoši labajai praksei un saskaņā ar GDPR izvirzītajām prasībām. Realizācijas laikā Izpildītājam lai nodrošinātu datu drošību, pēc nepieciešamības jāpiesaista kiberdrošības un Datu aizsardzības speciālistu, kurš sekos līdzi drošības prasību ievērošanai. Servera telpai vai datu centram ir jābūt nodrošinātai ar piekļuves drošību, ugunsdrošību, rezervētu elektroapgādi, klimata nodrošināšanas sistēmu.

Izpildītājs var piedāvāt vairākus datu pārraides paņēmienus vienotā platformā, ja to pielietojums atbilsts tehniskās specifikācijas prasībām un tiek nodrošināta droša datu pārraide / kiberdrošība.

2.5. IT SISTĒMAS IEVIEŠANA

Sistēmai jānodrošina Pasūtītāja *Iekārtas* datu attālinātu automatizētu nolasīšanu, pārvaldi un nolasīto datu eksportu uz Pasūtītāja IT sistēmām.

Sistēmai ir jābūt balstītai uz Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem, kuri ir saistoši dotai Sistēmai, piem., Elektronisko sakaru likums, Informācijas tehnoloģiju drošības likums, Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumi Nr.442 "Kārtība, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām" un citi spēkā esošie normatīvie akti, kuri tiks noteikti Sistēmas izstrādes laikā.

Sistēmai jānodrošina datu šifrēšanu visos datu pārraides posmos, izmantojot standartizētu šifrēšanas algoritmu ar pietiekamu atslēgas garumu, lai nodrošinātu Sistēmas datu aizsardzību un nepieļautu datu atšifrēšanu Sistēmas ekspluatācijas laikā. Sistēmai jābūt balstītai uz atvērtiem standartiem datu pārraidei, šifrēšanai un apstrādei.

Sistēmai jānodrošina diagnostikas un pašdiagnostikas līdzekļi ar tipveida problēmu novēršanas automatizāciju. Piemēram, ģenerējot trauksmi, ja dati par Iekārtas darbību nav saņemti vismaz diennakti. Tipveida problēmas daļēji var būt atkarīgas no piedāvātās programmatūras un Sistēmas. Ir jānodrošina informācija par iekārtu stāvokli un rādījumu ielasīšanu sistēmā. Diagnostikas un pašdiagnostikas līdzekļi ir domāti, lai gūtu pārliecību, ka iekārta atrodas noteiktajā Uzskaites punktā un darbojas korekti (tiek nosūtīti un saņemti dati).

Sistēmai jāparedz automātisko sakaru atjaunošanu, sakaru traucējumu gadījumā, kā arī pēc sakaru servera vai attālināta objekta sakaru iekārtas iniciatīvas. Sakaru traucējumu gadījumā, jābūt iespējai veikt Uzskaites punkta datu nolasīšanu pēc sakaru atjaunošanas.

Datu apstrāde jāveic Sistēmā, kura atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām jābūt konfigurētai, lai nodrošinātu Pasūtītāja prasības. Sistēmai ir jābūt modulārai ar iespēju papildināt to tālākajās sistēmas izstrādes un attīstības kārtās. Sistēmai jāsastāv no Ierīču pārvaldības moduļa (*Device management*), Lietotāju pārvaldības moduļa (*Administration*) un Datu vizualizācijas moduļa. Papildus šiem moduļiem, risinājuma attīstībā jābūt iespējai papildināt Sistēmu, pievienot jaunus izstrādātus sistēmas mikroservisus, kā piemēram, aprēķinu moduli, kas veiktu kalkulācijas ar skaitītāju mērījumiem;
Paredzēts, ka līguma darbības laikā Pasūtītājam var rasties nepieciešamība integrēt datus citā sistēmā un tās izstrādātājam var rasties nepieciešamība pieprasīt datus caur izveidotajām tīmekļa

pakalpēm. Izstrādes laikā jāizveido tīmekļa pakalpes, kas nodrošinās datu nosūtīšanu trešajai pusei, pēc trešās puses pieprasījuma. Tīmekļa pakalpi jāizmanto tikai autorizētām personām, tāpēc Sistēmā jānodrošina "Lietotāju pārvaldības modulis", kurā varēs reģistrēt trešās puses lietotājus, kas ir tiesīgas izgūt datus. Datu aizsardzība jāveic ar Autentifikācijas identifikatora tehnoloģiju, kuru trešajai pusei būs jānorāda veicot datu pieprasījumu. Tādejādi būs iespējams inicializēt datu izguvēju un ierobežot izgūstamo datu apjomu, nodrošinot, ka trešā puse var izgūt tikai tādus datus, kas attiecas uz tās klientiem kuri piekrituši datu apstrādei. Papildus tam ir jāizstrādā žurnalēšanas risinājums, kurā iespējams pārlūkot datu izgūšanas gadījumus;
Sistēmai jānodrošina Iekārtu pārvaldības modulis, kurā būs iespējams izveidot savienojumu ar jaunām iekārtām, pārvaldīt iekārtu darbību, pārlūkot iekārtu reģistru. Risinājumam jānodrošina datu nodošanas notikumu žurnālu un saņemto kļūdu paziņojumu caurskatīšanu. Realizācijas laikā iekārtu pārvaldības modulī var tikt implementētas arī citas funkcionalitātes, ja būs panākta vienošanās par to izstrādi.

Sistēmai jānodrošina iespēju attīstot pakalpojumu, uzdot fiksētus datu nolasīšanas laikus, t.i., tādus konkrētus laikus, kad mērītāja modulim jāveic pieslēgtā mērītāja datu nolasīšana, saglabāšana savā atmiņā un nolasīto datu nodošana, kur tas ir iespējams, atkarībā no punkta konfigurācijas. Sistēmā jānodrošina visu pieslēgto KUM vienlaicīgu nolasīšanu un datu nosūtīšanu uz Datu vizualizācijas moduli.

Lietotāju pārvaldības modulī jābūt iespējai kontrolēt lietotāju piekļuvi dažādām Sistēmas sadaļām un atļauto darbību apjomu, katram no lietotājiem nosakot ierobežotu tiesību un lomu komplektu. Šajā modulī ir jābūt iespējai veikt jaunu lietotāju pievienošanu, norādot to e-pastu.

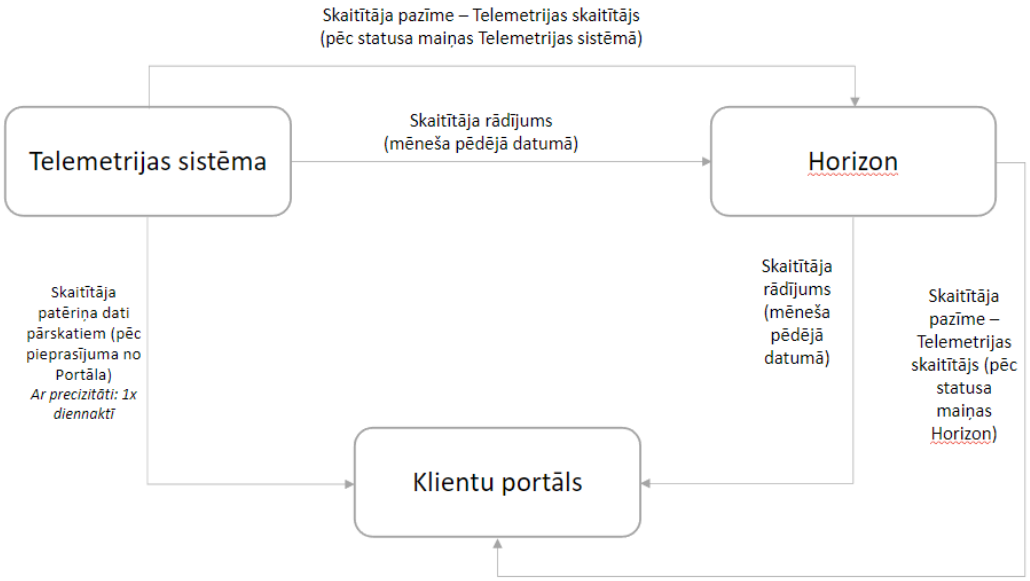
Lietotājam jānodrošina iespēja veikt Uzskaites punkta datu pieprasījumu jebkurā laikā – 24/7. Uzskaites punktam pieprasījuma apstrādi jāīsteno brīdī, kad Uzskaites punkts ir sasniedzams.

Datu vizualizācijas modulī ir jābūt iespējai aplūkot iepriekš piesaistītās Iekārtas un tām pakārtotās ierīces, kura konfigurācija tiek veikta Ierīču pārvaldības modulī. Ierīču iesūtītie dati, atbilstoši norādītajam datu lauka nosaukumam, ir jābūt atspoguļotiem šī moduļa ietvaros. Modulī jābūt iespējai veikt tālāku datu apstrādi, uzstādīt parametru vērtības, kuras sasniedzot, tiek izvadīta trauksmes ziņa uz kādu no komunikācijas kanāliem.

Lietotājam ērtā veidā jābūt iespējai veikt datu atspoguļošanu, izmantojot gatavos vizualizācijas rīkus (*widgets*), lai, atbilstoši savām vajadzībām, izveidotu ērtu un pārskatāmu datu atspoguļošanas vidi (*dashboard*). Sistēmai jāminimizē nepieciešamību apmeklēt uzskaites punktus, lai nolasītu skaitītāju mērījumus.

Lai nodrošinātu pārskatāmu informāciju par KUM rādījumiem Datu vizualizācijas modulī ir jāielādē informācija no "RVS Horizon" ar objektu administratīvajām teritorijām, apkaimēm, adresēm un objektos uzstādītajiem skaitītājiem.

Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājam Sistēmas dokumentācija, lai Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā Sistēmā glabājamos datus lasīšanas režīmā varētu izmantot citās iekšējās sistēmās, izmantojot lietojumprogrammu saskarnes (API).



2.6. RISINĀJUMA NEFUNKCIONĀLO PRASĪBU APRAKSTS

Sistēma jāizveido atbilstoši šādiem datu pieejamības kritērijiem:

- Mērogojamība – sistēma ir jābūt mērogojama horizontāli, kas nozīmē ka sistēmu ir iespējams papildināt ar jauniem funkcionālajiem moduļiem, gan arī iekārtu skaitu iespējams palielināt;
- Pieejamība: sistēmai ir jābūt izvietotai vairākos datu centros, lai sistēmas pieejamība nav atkarīga no kāda datu centra atteices;
- Veiktspēja: Sistēma ir jāizveido tā, lai nākotnē papildinot resursus (serverus) sistēma spētu nodrošināt vairākus tūkstošu ierīču darbību;
- Datu integritāte: dati jāuzglabā vairākos datu centros, lai dati tiktu dublēti;
- Pielāgojamība: jaunu funkcionalitātei ir viegli pievienojamai, izmantojot lietojumprogrammu saskarnes (API) un mikro servisu arhitektūru.

2.7. NOTIKUMU UN AVĀRIJAS SIGNĀLU KONTROLE

Sistēmai jākontrolē un jāuzrāda paziņojumi, ja kāda no Iekārtām ir atslēgta no nolasīšanas sistēmas. Notikumus un avārijas jānosūta nekavējoties, neatkarīgi no tīkla noslodzes un pildāmā uzdevuma. Ar šo Pasūtītājs paredz kontroli, ka visas uzstādītās KUM rādījumu nolasīšanas Iekārtas nosūta Sistēmai rādījumus / signālus vismaz reizi stundā.

Ja signāls / rādījums nav saņemts diennakti – sistēmai jānosūta paziņojums, piem., “Nav saņemta informācija no uzskaites mezgliem adresēs….” ar attiecīgajām adresēm uz Sistēmā norādīto e-pastu paziņojumu sūtīšanai un jāatspoguļo paziņojumu saraksts pašā sistēmā, lai Pasūtītājs var operatīvi reaģēt plānojot objektu apsekošanu. Paziņojumu analītiku nodrošinās pasūtītāja apmācītie darbinieki.

Sistēmai jāreģistrē šādus notikumus:

- Uzskaites punkts piereģistrēts – informācija par iebuvētajām jaunajām iekārtām Uzskaites punktos;
- Uzskaites punkts atslēgts – informācija par noņemtajām iekārtām no Uzskaites punktiem;
- Uzskaites punkta konfigurācijas maiņa – informācija par veiktajām konfigurācijas maiņām iekārtā;

- uzsākta Uzskaites punkta nolasīšana – informācija par datu saņemšanas uzsākšanu no Uzskaites punkta;
- pabeigta Uzskaites punkta nolasīšana – informācija par datu saņemšanas uzsākšanu no Uzskaites punkta;
- Uzskaites punkta pašdiagnostika – informācija par iespējamām kļūdām iekārtā (piem., kritiski zemu baterijas uzlādes līmeni);
- Uzskaites punkta programmatūras atjaunošana – informācija par Iekārtas programmatūras atjaunošanu, ja tāda ir veikta;
- Virsnormas patēriņš 30% pret vidējo diennakts patēriņu iepriekšējās 30 dienās;
- Vairāk kā vienu diennakti nav saņemti Uzskaites punkta dati.

2.8. SISTĒMAS ADMINISTRĒŠANAS FUNKCIJAS

Sistēmai jāparedz sekojošas administrēšanas funkcijas:

- Uzskaites punkta izveide un modificēšana;
- Uzskaites punkta dzēšana (atspējošana);
- Uzskaites punkta pārbaude;
- Lietotāju tiesību administrēšana;
- Sistēmas un sistēmas komponenšu diagnostika;
- Pieprasījuma izveide un izpildes kontrole;
- Datu arhivēšana.

Paredzēts, ka Sistēmas lietotājam ir iespēja apskatīt saņemtos paziņojumus un pieprasīt sistēmas un tās komponenšu statusa atskaiti, piem., pārbaudīt vai noteiktajā teritorijā vai objektā tiek saņemti rādījumi vai atbildes signāli.

2.9. INTEGRĀCIJA AR GRĀMATVEDĪBAS UN RESURSU VADĪBAS SISTĒMU "HORIZON" UN KLIENTU PORTĀLU

Pasūtītāja esošā "RVS Horizon" sistēma nodrošina API veidā datu apmaiņu. Sistēmu apvienošanai ir nepieciešami tipveida programmēšanas, testēšanas un ieviešanas pakalpojumi.
API dokumentācijas apraksts ir pieejams šeit: https://horizon-rest-doc.visma.lv/API?ServiceCode=TdmKNSkaBL.

Ir jāparedz API apmaiņas serveris, kas komunicē ar KUM rādījumu datu bāzi un grāmatvedības programmnodrošinājumu.

Informācijas apmaiņai Horizon un RŪ Klientu portālam nepieciešamā informācija no katra skaitītāja par:

- Skaitītāja pieslēguma ID kodu (nemainīgs kods "RVS Horizon" datu apmaiņai);
- Skaitītāja numuru;
- Iekārtas ID;
- Informāciju/pazīmi, ka konkrētais skaitītājs ir aprīkots ar Telemetrijas sistēmu, lai šī tipa skaitītājiem ierobežotu manuālu rādījumu iesniegšanu RŪ Klientu Portālā.
-
- Skaitītāja aktuālais mērījums.

Datu apmaiņa paredzēta ne biežāk, kā 1 reizi diennaktī. Plānots, ka sistēma iepriekšējās diennakts KUM rādījumus uz Horizon Pasūtītāja informācijas sistēmu nosūta nakts laikā

Ir jāparedz iespēja nosūtīt noteiktā objekta rādījumu manuāli, ja rodas tāda nepieciešamība.

Veicot datu apmaiņu, nolasītie rādījumi "RVS Horizon" tiek importēti ar datu avotu "TELEMETR".

2.5. punktā norādītajā shēmā atspoguļots arī Klientu portāls, Izpildītājam jāparedz datu sinhronizācija gan uz Horizon (1x mēnesī), gan uz Klientu portālu (1x dienā) - pārskatu sadaļā, katra mēneša pēdējā dienā aktuālais skaitītāja rādījums jāiesūta Horizon un Klientu portālā.

2.10. PAKALPOJUMA IZPILDES ORGANIZATORISKĀS PRASĪBAS

Izpildītājs informē Pasūtītāju līdz kārtējā mēneša 15.datumam par faktiski iespējamo uzstādāmo Ierīču skaitu nākamajā mēnesī. Pasūtītājs pamatojoties uz Izpildītāja sniegto informāciju iesniedz Izpildītājam objektu adrešu sarakstu līdz kārtējā mēneša 28.datumam darbu plānošanai pa dienām. Darbu izpildes laika grafiks pa dienām aktualizējams un saskaņojams ar Pasūtītāju. Izpildītājs vienojas ar objektu īpašniekiem par piekļuves nodrošināšanu KUM noteiktajā dienā.

Pasūtītājs un Izpildītājs regulāri rīko Projekta grupas sapulces, kurās izrunā visus aktuālos projekta jautājumus un izpildes grafikus.

Reakcijas laiks darbības traucējumu gadījumos objektos pēc konstatētās problēmas pieteikuma saņemšanas:

3) Steidzami (darbības traucējumi, tehniska problēma, kas izraisa iekšēju Sistēmas kļūdu vai nekorektu darbību, kas rada lielus iespēju zudumus. Nav zināms (Pasūtītājam) pieņemams problēmas apiešanas risinājums, tomēr ir iespējams darbu turpināt ierobežotā režīmā) - līdz 8 stundām;

4) Citi gadījumi (problēma izraisa minimālus iespēju zudumus. Ietekme uz Sistēmām ir mazsvarīga/sagādā zināmas neērtības) – līdz 24 stundām.

Pielikumā: Informatīvs materiāls par Pasūtītāja uzstādītajiem mēraparātiem (pievienots atsevišķā datnē).

3.1.pielikums
Finanšu piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
1.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ēkās"

Ar šo <pretendenta nosaukums, reģ.Nr.>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklātam konkursam "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (identifikācijas Nr.RŪ-2024/174; turpmāk – atklāts konkurss), 1.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ēkās", piedāvā sniegt atklāta konkursa nolikumā noteiktos pakalpojumus par zemāk norādītajām cenām, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā, darbinieku algas, transporta izmaksas, nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) un ietver pilnas izmaksas ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamo sadārdzinājumu:

N.p.k.	Nosaukums	Skaits visā līguma darbības periodā*	Cena EUR, bez PVN	Summa, EUR bez PVN
1.	Iekārtas uzstādīšanas izmaksas ēkās, gab	12 646	<..>	<..>
2.	Viena ūdens komercuzskaites mēraparāta datu apstrādes viena mēneša maksa (ietverot visas ar pakalpojumu saistītās izmaksas, t.i., programmatūras nodrošinājuma izmaksas, datu pārraides izmaksas)**	373 057	<..>	<..>
			Piedāvājuma cena kopā:	<..>

N.p.k.	Nosaukums	Cena, EUR bez PVN
3.	Viena izsaukuma uz objektu pēc Pasūtītāja atsevišķa pieprasījuma izmaksas (nesaistīts ar tehniskajā specifikācijā norādīto uzdevumu izpildi). Pakalpojuma cena (**netiks vērtēta**, nosakot Konkursa uzvarētāju)	<..>

* norādītajiem apjomiem ir informatīvs raksturs, kas tiks ņemts vērā pretendentu piedāvājumu vērtēšanā (Līguma darbības laikā Pasūtītājam ir tiesības samazināt vai palielināt pakalpojuma kopējo apjomu 10% apmērā).
** skaits noteikts, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādīto plānoto KUM aprīkošanas grafiku.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>
<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

3.2.pielikums
Finanšu piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
2.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ārpus ēkām"

Ar šo <pretendenta nosaukums, reģ.Nr.>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklātam konkursam "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (identifikācijas Nr.RŪ-2024/174; turpmāk – atklāts konkurss), 2.iepirkuma daļai "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumu ierīkošana ārpus ēkām", piedāvā sniegt atklāta konkursa nolikumā noteiktos pakalpojumus par zemāk norādītajām cenām, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā, darbinieku algas, transporta izmaksas, nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) un ietver pilnas izmaksas ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamo sadārdzinājumu:

N.p.k.	Nosaukums	Skaits visā līguma darbības periodā*	Cena EUR, bez PVN	Summa, EUR bez PVN
1.	Iekārtas uzstādīšanas izmaksas ārpus ēkām, gab	9 605	<..>	<..>
2.	Viena ūdens komercuzskaites mēraparāta datu apstrādes viena mēneša maksa (ietverot visas ar pakalpojumu saistītās izmaksas, t.i., programmatūras nodrošinājuma izmaksas, datu pārraides izmaksas)**	283 348	<..>	<..>
			Piedāvājuma cena kopā:	<..>

N.p.k.	Nosaukums	Cena, EUR bez PVN
3.	Viena izsaukuma uz objektu pēc Pasūtītāja atsevišķa pieprasījuma izmaksas (nesaistīts ar tehniskajā specifikācijā norādīto uzdevumu izpildi). Pakalpojuma cena (**netiks vērtēta**, nosakot Konkursa uzvarētāju)	<..>

* norādītajiem apjomiem ir informatīvs raksturs, kas tiks ņemts vērā pretendentu piedāvājumu vērtēšanā (Līguma darbības laikā Pasūtītājam ir tiesības samazināt vai palielināt pakalpojuma kopējo apjomu 10% apmērā).
** skaits noteikts, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādīto plānoto KUM aprīkošanas grafiku.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>
<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

4.pielikums
Līguma projekts

Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā
par komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumiem
(iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174, iepirkuma 1.daļa / 2.daļa)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA "Rīgas ūdens", reģ.Nr.**40103023035**, tās valdes _____ personā, kur_ darbojas uz SIA "Rīgas ūdens" valdes 2024.gada __._____ lēmuma (protokols Nr.2.4.1/2024/__) pamata, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un
_____, reģ.Nr._____, tās _____ personā, kurš darbojas uz _____ pamata, turpmāk - Uzņēmējs, no otras puses,
turpmāk abi kopā Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

I Līgumā lietotie termini

1.1. Pakalpojumi - Līgumā noteiktajā kārtībā Uzņēmēja veiktie komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi Pasūtītāja Objektos saskaņā ar Darba uzdevumu un Uzņēmēja Piedāvājumu.
1.2. Iekārtas - Uzņēmēja uzstādītās attālinātās rādījumu nolasīšanas iekārtas.
1.3. Objekts - objekti Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā un blakus esošajos novados, kuros izvietoti Pasūtītāja komercuzskaites mēraparāti.
1.4. Darba uzdevums - Līguma Pielikumā Nr.1 pievienotais darba uzdevums.
1.5. Piedāvājums - Uzņēmēja piedāvājums iepirkumam ar identifikācijas Nr.RŪ-2024/174.
1.6. Akts - Pušu pilnvaroto personu parakstīts 1 (vienā) kalendārajā mēnesī sniegto Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas akts. Aktā jābūt ietvertai vismaz šādai informācijai:
  1.6.1. Līguma numurs un datums;
  1.6.2. sniegto Pakalpojumu nosaukums (veids), uzstādīto Iekārtu skaits, Objektu adreses, uzstādīšanas un attālinātās nolasīšanas uzsākšanas datumi, izbraukumi uz Objektiem, sniegto Pakalpojumu vērtība;
  1.6.3. norāde par to, vai Pakalpojumu izpilde atbilst Līguma noteikumiem;
  1.6.4. Akta parakstīšanas vieta un laiks.

II Līguma priekšmets

2.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas sniegt Pasūtītājam Pakalpojumus Līgumā, Darba uzdevumā, Piedāvājumā un saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2.2. Pasūtītājs apņemas Uzņēmējam samaksāt par Līgumā noteiktajā kārtībā sniegtajiem Pakalpojumiem.

III Pakalpojumu sniegšanas un pieņemšanas kārtība

3.1. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus Līgumā noteiktajā kārtībā, ņemot vērā Darba uzdevumā un Piedāvājumā noteikto kārtību un termiņus, Pakalpojuma sniegšanas organizāciju iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja kontaktpersonu.
3.2. Uzņēmējs apņemas Pakalpojumus sniegt profesionāli, kā krietns un rūpīgs saimnieks, nenodarot kaitējumu Pasūtītāja vai trešo personu mantai, kā arī apņemas rūpēties par tīrību un kārtību Objektos.
3.3. Uzņēmējs apņemas sniegt Pasūtītājam pilnu informāciju par Pakalpojumu sniegšanas gaitu un Pakalpojumu sniegšanas procesā izpildīt Pasūtītāja pilnvarotās personas Līgumam un saistošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošos norādījumus.
3.4. Puses vienojas, ka visus Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamos materiālus nodrošina Uzņēmējs.
3.5. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus atbilstoši Piedāvājumā pievienotajam Laika grafikam, konkrētā mēneša Pakalpojumu apjomus un termiņus saskaņojot ar Pasūtītāju Darba uzdevumā

noteiktajā kārtībā. Pusēm saskaņojot, ir iespējams veikt izmaiņas Laika grafikā un izslēgt no Objektu saraksta konkrētus Objektus vai iekļaut papildu Objektus līdz 10% (desmit procenti) apjomam no kopējā Objektu skaita.

3.6. Pasūtītājs un Uzņēmējs atbilstoši Darba uzdevumā noteiktajam regulāri rīko sapulces, lai vienotos par Pakalpojumu izpildes jautājumiem un izpildes grafikiem.

3.7. Uzņēmējs nodrošina, ka Pakalpojumus sniedz Piedāvājumā norādītie speciālisti. Ja Uzņēmējs Pakalpojumu izpildē vēlas iesaistīt citus speciālistus, Uzņēmējam jāsaņem Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Speciālistiem jāatbilst atklāta konkursa ar identifikācijas Nr.RŪ-2024/174 nolikumā speciālistiem izvirzītajām prasībām.

3.8. Uzņēmējam atļauts slēgt līgumus par noteiktu Pakalpojumu izpildi vienīgi ar Piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma darbības laikā Uzņēmējs Pakalpojumos var iesaistīt citus apakšuzņēmējus vienīgi ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Pakalpojumu izpildes kvalitāti un Līguma noteikumu ievērošanu.

3.9. Uzņēmējs sagatavo Aktu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem un līdz mēneša 5. (piektajam) datumam to iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajai personai, kura pārbauda Aktā norādītās informācijas atbilstību Līgumam, kā arī novērtē Pakalpojumu kvalitāti un paraksta Aktu vai sniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu Aktu parakstīt. Pēc trūkumu novēršanas, ja tādi konstatēti, Aktu Uzņēmējs iesniedz atkārtoti.

3.10. Pakalpojumi netiek pieņemti, ja tie nav veikti atbilstoši Līgumam un normatīvajiem aktiem, kuri reglamentē Pakalpojumu sniegšanas kārtību.

3.11. Atbilstoši Pasūtītāja atsevišķiem pieprasījumiem (saistībā ar Komercuzskaites mēraparāta darbības traucējumiem, ārpuskārtas nomaiņa u.c.) Uzņēmējs veic izbraukumu uz Objektu, kas nav saistīts ar Darba uzdevumā norādīto uzdevumu izpildi. Konkrētajā mēnesī veiktie izsaukumi un to vērtība tiek atspoguļota ikmēneša Aktā.

3.12. Pēc Līguma termiņa beigām (arī gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts pirms noteiktā termiņā Līgumā atrunātajos gadījumos) Uzņēmējs par saviem līdzekļiem veic visu Objektos uzstādīto Iekārtu noņemšanu ar Pasūtītāju saskaņotā termiņā vai arī rakstiski informē Pasūtītāju, ka neizmantos šajā punktā noteiktās tiesības noņemt Objektos uzstādītās Uzņēmēja Iekārtas. Gadījumā, ja Uzņēmējs neveic Iekārtu noņemšanu ar Pasūtītāju saskaņotā termiņā, kā arī 1 (viena) mēneša laikā rakstiski neinformē Pasūtītāju, Pasūtītājam ir tiesības ar Objektos uzstādītajām Uzņēmēja iekārtām rīkoties pēc saviem ieskatiem.

IV Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Puses vienojas, ka Līguma summa Līguma darbības laikā nepārsniegs EUR _____ bez PVN. PVN tiek aprēķināts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.2. Puses vienojas, ka mēneša maksu veido:

4.2.1. konkrētajā mēnesī uzstādīto Iekārtu uzstādīšanas izmaksas saskaņā ar Piedāvājumā iekļautā Finanšu piedāvājuma 1.pozīciju;

4.2.2. komercuzskaites mēraparāta datu apstrādes viena mēneša maksa saskaņā ar Piedāvājumā iekļautā Finanšu piedāvājuma 2.pozīciju, kas tiek piemērota, sākot ar 1. (pirmo) pilno mēnesi kopš konkrētā Iekārta ir uzstādīta un rādījumi tiek attālināti nolasīti (saņemti);

4.2.3. maksa par atsevišķiem izsaukumiem uz Objektu saskaņā ar Piedāvājumā iekļautā Finanšu piedāvājuma 3.pozīciju.

4.3. Līguma darbības laikā kopējā maksa par veiktajiem izsaukumiem uz Objektiem (atbilstoši Līguma 4.2.3.punktam) nedrīkst pārsniegt:

- 1.iepirkuma daļai – EUR 25 000,00 (divdesmit pieci tūkstoši *euro* un 00 centi), nepārsniedzot Līguma 4.1.punktā norādīto maksimālo Līguma summu;
- 2.iepirkuma daļai – EUR 20 000,00 (divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi), nepārsniedzot Līguma 4.1.punktā norādīto maksimālo Līguma summu.

4.4. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par Līgumā noteiktajā kārtībā sniegtajiem Pakalpojumiem 20 (divdesmit) dienu laikā no Akta par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegtu rēķinu.

4.5. Pasūtītājs veic samaksu ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinos norādīto bankas kontu.

4.6. Uzņēmējs apņemas iesniegt Līguma 4.4.punktā minētos rēķinus vismaz 15 (piecpadsmit) dienas pirms to apmaksas termiņa. Ja Uzņēmējs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs no Uzņēmēja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit *euro* un 00 centi) apmērā. Pasūtītājam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt, veicot norēķinus ar Uzņēmēju.

4.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs atklāj Pakalpojumu apslēptos trūkumus un jau ir veicis attiecīgā rēķina apmaksu, tam ir tiesības apturēt nākamā rēķina apmaksu līdz trūkumu novēršanas brīdim un attiecīga trūkumu novēršanas akta sagatavošanai un parakstīšanai. Ja Pasūtītājs īsteno šajā Līguma punktā noteiktās tiesības, Uzņēmējam saglabājas pienākums sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktajā kārtībā.

4.8. Pasūtītājs Uzņēmēja atbilstību Līguma 6.7.punktā noteiktajiem nosacījumiem pārbauda pirms Līgumā noteikto maksājumu veikšanas.

V Pušu atbildība un strīdu risināšana

5.1. Uzņēmējs pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas ar pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam:

5.1.1. 5 (piecu) darba dienu laikā - Uzņēmēja noslēgtu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinošus dokumentus. Atbildības limits tiek noteikts ne mazāk kā EUR 200 000,00 (divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi), un tam jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā;

5.1.2. 10 (desmit) darba dienu laikā - līgumsaistību izpildes nodrošinājumu par summu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma 4.1.punktā norādītās Līguma summas, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju un kurai jābūt sagatavotai, ievērojot šādus nosacījumus:

1) Uzņēmējs Līguma saistību izpildi nodrošina ar kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju un kuras teksts iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti;
2) Ar līgumsaistību izpildes nodrošinājumu banka vai apdrošināšanas kompānija uzņemas neatsaucamu beznosacījuma saistību par labu Pasūtītājam 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma saņemšanas, kurā ir norādīts viens (vai vairāki) no šādiem apstākļiem, veikt maksājumu pieprasītās summas apmērā:
   a) Uzņēmējs nav sniedzis Pakalpojumu Līgumā noteiktā kārtībā;
   b) Uzņēmējs ir sniedzis normatīvajiem aktiem un/vai Piedāvājumam neatbilstošas kvalitātes Pakalpojumu;
   c) Uzņēmējs ir vienpusēji atkāpies no Līguma;
   d) Uzņēmējs nepilda citus Līguma noteikumus.
3) Līgumsaistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā;
4) Uzņēmējam ir tiesības Līguma 5.1.2.punktā minētās garantijas vietā iemaksāt līgumsaistību izpildes nodrošinājuma naudas summu Pasūtītāja kontā LV38HABA0551023750365, AS Swedbank, SWIFT kods HABALV22.

5.2. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt nepārtrauktu rādījumu attālināto nolasīšanu Objektos, kuros uzstādītas Iekārtas, visā Līguma darbības laikā. Uzņēmējs uzņemas saistības par saviem līdzekļiem novērst Pakalpojumos atklātos trūkumus.

5.3. Konstatējot Pakalpojumu izpildes trūkumus (rādījumu nenolasīšanas gadījumu u.c.) atbilstoši automātiskajam paziņojumam (Tehniskās specifikācijas 2.7.punkts), Uzņēmējs nekavējoties par to informē Pasūtītāju, kā arī veic nepieciešamās darbības trūkumu novēršanai.

5.4. Uzņēmējs veic nepieciešamās darbības Pakalpojumu trūkumu novēršanai 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža, ja Puses nav vienojušās par citu termiņu.

5.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs nenovērš Pakalpojumu izpildes trūkumus Līguma 5.4.punktā

norādītajā termiņā vai tiek konstatēta rādījumu nolasīšanas kļūda (kļūdaini konfigurēta impulsa vērtība), Pasūtītājs nemaksā Līgumā noteikto maksu par konkrēto Iekārtu par konkrēto mēnesi, kurā konstatēta rādījumu nenolasīšana ilgāk par 5 (piecām) darba dienām.

5.6. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nav vienojušās par risinājumu, strīds tiek izskatīts saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nenovērš Pakalpojumu izpildes trūkumus ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas vai kavē Piedāvājumā pievienotajā Laika grafikā noteiktos vai ar Pasūtītāju saskaņotos (veicot grozījumus Laika grafikā) Pakalpojumu izpildes termiņus (apjomus), tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 5,00 EUR (pieci *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu par katru Objektu, kurā konstatēts kavējums vai Pakalpojumu izpildes trūkums. Pasūtītājam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt, veicot norēķinus ar Uzņēmēju. Gadījumā, ja Pakalpojumu izpildes termiņus (apjomus) nav iespējams ievērot no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ (Uzņēmējs netiek Objektā u.c.), līgumsods atbilstoši šim punktam netiek piemērots.

5.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteikto saistību izpildes.

5.9. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojumu atbilstību saistošajiem normatīvajiem aktiem, to nekaitīgumu cilvēka dzīvībai un veselībai, kā arī apņemas nekavējoties atlīdzināt ar savu darbību vai nekvalitatīviem Pakalpojumiem nodarītos zaudējumus Pasūtītājam un trešajām personām.

VI Līguma termiņš

6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līgumā noteiktos Pakalpojumus Uzņēmējs uzsāk nekavējoties pēc Līguma spēkā stāšanās dienas un sniedz 5 (piecus) gadus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma 4.1.punktā norādītās Līguma summas sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestāsies pirmais.

6.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu, savstarpēji rakstiski vienojoties.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš par to Uzņēmēju rakstiski brīdinot, ja Uzņēmējs vairāk kā par 2 (diviem) mēnešiem kavē Piedāvājumā pievienotajā Laika grafikā noteiktos vai ar Pasūtītāju saskaņotos (veicot grozījumus Laika grafikā) Pakalpojumu izpildes termiņus (apjomus) vai vairāk kā 20 (divdesmit) dažādos Objektos nav novērsis Pakalpojumu izpildes trūkumus 10 (desmit) darba dienu laikā, vai nepilda jebkuras citas ar Līgumu uzņemtās saistības.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Uzņēmējs kavē Līguma 5.1.punktā minēto dokumentu iesniegšanu ilgāk kā par 10 (desmit) dienām.

6.5. Pusēm ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu gadījumos, ja:

6.5.1. ir uzsākta otras Puses likvidācija vai pasludināts maksātnespējas process, ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta vai ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tas ir bankrotējis vai tam apturēta saimnieciskā darbība vai zaudējis juridisko rīcībspēju;

6.5.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;

6.5.3. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana, vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.

6.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

6.7. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to Uzņēmējam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja Uzņēmējam Līguma darbības laikā ir Latvijas Republikas administrēto nodokļu un nodevu parāda saistības, no kurām pamatparāda summa atsevišķi vai kopā pārsniedz 4268 *euro* un kurām ir iestājies izpildes termiņš, un nav noslēgta vienošanās

ar nodokļu vai nodevu administrējošo valsts vai pašvaldības pārvaldes institūciju par parāda saistību apmaksas kārtību.

VII Nepārvaramā vara

7.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai cita tajā paredzētās saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara Līguma izpratnē ietver sevī notikumu ārpus Pušu saprātīgas kontroles - karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus utt. Nepārvarama vara neietver sevī preču ražotāju vai pārvadātāju rīcību.

7.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.

VIII Citi noteikumi

8.1. Puses apņemas brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.

8.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no Līgumā minētājām tiesībām vai saistībām bez otras puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.

8.3. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.), uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.

8.4. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.

8.5. Pasūtītāja kontaktpersonas Līguma izpildē _____.

8.6. Pasūtītāja pilnvarotās personas Līguma izpildē:

8.6.1. Pasūtītājs pilnvaro _____ pieņemt Pakalpojumus, parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu;

8.6.2. Pasūtītājs pilnvaro _____ pieņemt lēmumu izslēgt no objektu saraksta konkrētus objektus vai iekļaut papildu objektus līdz 10% (desmit procenti) apjomam no kopējā objektu skaita;

8.6.3. Pasūtītājs pilnvaro _____:

- saskaņot ar Uzņēmēju Pakalpojuma sniegšanas organizāciju, konkrētā mēneša Pakalpojumu apjomus un termiņus;
- saskaņot izmaiņas Laika grafikā;
- saskaņot Uzņēmēja speciālistu nomaiņu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- nosūtīt Uzņēmējam pieprasījumus (saistībā ar komercuzskaites mēraparāta darbības traucējumiem, ārpuskārtas nomaiņa u.c.) izbraukumam uz objektu;
- nosūtīt Uzņēmējam pieprasījumus Pakalpojumu trūkumu novēršanai.

8.7. Uzņēmēja kontaktpersona Līguma izpildē _____.

8.8. Puses vienojas, ka otras Puses iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

8.9. Uzņēmējs apņemas ievērot SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksā (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, noteiktās prasības. Uzņēmējs nodrošina, ka ar Kodeksu iepazīstas un tajā noteiktās prasības ievēro Uzņēmēja Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji. Kodekss ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

8.10. Līgums ir sagatavots elektroniski uz __ lapām ar Pielikumu Nr.1 (Darba uzdevums) uz ___

lapām.

IX Pušu rekvizīti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU

5.pielikums
Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes

INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents), apliecina, ka atklāta konkursa "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174; turpmāk – Atklāts konkurss) <iepirkuma daļas numurs un nosaukums> ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām:

Nr. p.k.	Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs	Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās
1.	<…>	<…>
<…>	<…>	<…>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA "Rīgas ūdens" (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174; turpmāk – Atklāts konkurss), <iepirkuma daļas numurs un nosaukums> kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs>[10].
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) minētie izslēgšanas iemesli.
5. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> ir iepazinies/-usies ar SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu Atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji.
6. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

[10] Pretendenta darbinieki vai citas fiziskas personas, kuras kā speciālisti norādīti pretendenta piedāvājumā un faktiski sniegs pakalpojumus iepirkuma līguma izpildē, nav uzskatāmas par personām, uz kuras iespējām Pretendents balstās

6.pielikums
Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnes

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi" (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174), <iepirkuma daļas numurs un nosaukums> rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodoti šādi iepirkuma līguma sastāvā ietilpstoši pakalpojumi[11]:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	**Sniedzamo pakalpojumu vērtība, *EUR* bez PVN**	**Īss apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu apraksts**
<…>	<…>	<…>
<…>	<…>	<…>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs > (turpmāk – Apakšuzņēmējs) apliecina, ka:

1. Apakšuzņēmējs piekrīt piedalīties SIA "Rīgas ūdens" organizētajā atklātā konkursā "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi", iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174, <iepirkuma daļas numurs un nosaukums>, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs.
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas:
   sniegt šādus pakalpojumus: <īss pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu apjomā norādītajam>;
   un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. Uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrajā daļā (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) minētie izslēgšanas iemesli[12],
4. Apakšuzņēmējs ir iepazinies ar SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu Atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki, kā arī Apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.
5. Apakšuzņēmējs apliecina, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

[11] Norādāmi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru līguma daļas vērtība ir vismaz 10 000 *euro*.
[12] Norāda, ja apakšuzņēmēja līguma daļas vērtība ir vismaz 10 000 *euro*.

7.pielikums
Informācijas par Pretendenta pieredzi veidne

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI

Apliecinu, ka <pretendenta vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> ir izpildījis šādus pakalpojumu līgumus[13]**:**

Nr. p.k.	**Līguma priekšmeta īss apraksts**	**Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas Nr.**	**Līguma darbības periods (gads un mēnesis)**	**Pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)**
1.	<…>	<…>	<…>	<…>
2.	<…>	<…>	<…>	<…>

<Pretendenta vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

[13] Jānorāda informācija, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību atklāta konkursa nolikuma 9.4.punkta prasībai.

8.pielikums
Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne

SPECIĀLISTA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Es, (vārds uzvārds) apliecinu, ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa "Komercuzskaites mēraparātu rādījumu attālinātas nolasīšanas pakalpojumi", iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/174, <iepirkuma daļas numurs un nosaukums> rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemos veikt atklāta konkursa nolikuma <9.5.1.punktā>/<9.5.2.punktā> norādītā speciālista pienākumus.

Apliecinu, ka esmu veicis šādu pienākumu izpildi[14]:

Nr. p.k.	Līguma priekšmeta īss apraksts, speciālista sniegto pakalpojumu raksturojums	Līguma izpildes sākuma un pabeigšanas mēnesis (norādot gadu un mēnesi)	Līguma pasūtītāja nosaukums, pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<…>	<…>	<…>
<...>	<…>	<…>	<…>

<Vārds, uzvārds>
<Datums, paraksts>

[14] Jānorāda informācija, kas apliecina speciālista profesionālās pieredzes atbilstību atklāta konkursa nolikuma 9.5.1.punkta un 9.5.2.punkta prasībai.