



Līgums noslēgts Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās" (turpmāk – specifiskais atbalsta mērķis) 5.1.1.3. pasākumu "Publiskās ārtelpas attīstība" projekta Nr. 5.1.1.3/1/23/A/038 "Publiskās ārtelpas attīstība Kuldīgas pilsētā" ietvaros

Reģistrēts Kuldīgas novada pašvaldībā
20.02.2025. ar Nr. 0136/2025

LĪGUMS

Būvuzraudzības pakalpojumi objektā "Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai, Kuldīgā, Kuldīgas novadā", ID Nr. KNP 2024/41-K/ERAF

Kuldīgā 2025. gada 25. februārī

Kuldīgas novada pašvaldība, Reģ.Nr.90000035590, turpmāk – **Pasūtītājs,** tās domes priekšsēdētājas Ineses Astaševskas personā, kas rīkojas uz Pašvaldību likuma un nolikuma pamata, no vienas puses, un

SIA "OZOLS-GV", reģ. Nr. 40203281027, turpmāk - **Būvuzraugs**, kuras vārdā rīkojas valdes priekšsēdētājs Gatis Ozols, no otras puses,

turpmāk tekstā abi saukti – PUSES, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ievērojot būvuzraudzības iepirkuma **Būvuzraudzības pakalpojumi objektā "Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai, Kuldīgā, Kuldīgas novadā", ID Nr. KNP 2024/41-K/ERAF** (turpmāk – Iepirkums) nosacījumus un rezultātus, noslēdz šo Līgumu (turpmāk – Līgums) par tālāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod Būvuzraugam, un Būvuzraugs apņemas veikt būvuzraudzību (turpmāk – Pasūtījums) **būvdarbiem objektā- Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai, Kuldīgā, Kuldīgas novadā** (turpmāk – Būvobjekts), ievērojot šī Līguma un tā pielikumā pievienotās Iepirkuma Tehniskās specifikācijas un normatīvo aktu nosacījumus.

1.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt šajā Līgumā noteiktā kārtībā Būvuzraugam par Pasūtījuma kvalitatīvu izpildi ir **2800,00 EUR (divi tūkstoši astoņi simti eiro, nulle centi), bez PVN**.

1.3. Būvdarbu veicējs - SIA "AB Būvniecība", reģ. Nr. 41203031752, objektā izvēlēts iepirkumā Apvienotā projektēšana, būvdarbi un autoruzraudzība objektā "Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai, Kuldīgā, Kuldīgas novadā" ID Nr. KNP 2024/42-K/ERAF.

1.4. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Līguma slēdzējas puses, ir spēkā un tajā paredzētie būvuzraudzības darbi izpildāmi līdz būvdarbu pabeigšanai Būvobjektā, kas būvdarbu līgumā paredzēts **6 (sešu) mēnešu laikā no brīža**, kad būvniecības ieceres dokumentācijā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un iestājas darbu veikšanai piemēroti meteoroloģiskie apstākļi (ja attiecināms), neskaitot iespējamās tehnoloģiskās pauzes būvniecībai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai citus būvdarbu līgumā paredzētus gadījumus.

2. BŪVUZRAUGA TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

2.1. Būvuzrauga nodarbinātās fiziskās personas, kuras veiks būvuzraudzību:

Specializācija vai sertificētais darbu veids	Speciālista vārds un uzvārds	Sertifikāta vai apliecības Nr., izdevējs
ceļu būvuzraugs	Gatis Ozols	4-05928
Elektroietaišu izbūves darbu līdz 1kV būvuzraudzība	Gatis Sedliņš	4-02617

2.2. Būvuzraugs veic pienākumus Būvobjektā saskaņā ar attiecīgajos normatīvajos aktos noteikto kārtību, šo Līgumu, Iepirkuma nosacījumiem un Pasūtītāja pamatotiem norādījumiem.

2.3. Būvuzraugam, veicot pienākumus Būvobjektā, ir tiesības un pienākumi, kas paredzēti Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, šajā Līgumā un tā pielikumā, t.sk., pienākumi, kas izriet no Ministru kabineta 2022.gada 5.jūlija noteikumiem Nr.419 "Noteikumi par publisko būvdarbu līgumos obligāti ietveramajiem noteikumiem un to saturu".

2.4. Būvuzraugs ir atbildīgs par savu darbu atbilstoši šī Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

2.5. Būvuzraugs apņemas neizpaust trešajām personām Pasūtītāja konfidenciālu informāciju, kas tam kļuvusi zināma pildot Pasūtītāja doto uzdevumu, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, darīt zināmu publiskām iestādēm, ja tas nepieciešams šo iestāžu normatīvajos aktos noteikto funkciju veikšanai un ja pieprasītāja iestāde atsaucas uz normatīvo aktu un normatīvais akts šādu ziņu pieprasīšanu atļauj.

2.6. Būvuzraugs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, piemēram, izmaksas, kas Pasūtītājam radušies būvniecības procesa laikā no Būvuzraugs prettiesiskas (normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem neatbilstošas) darbības, bezdarbības rezultātā vai neuzmanības dēļ.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

3.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Būvuzraugam visus dokumentus un ziņas, kas nepieciešamas Būvuzraugam dotā Pasūtījuma izpildei.

3.2. Pasūtītāja sniegtajai informācijai ir jābūt patiesai un pēc satura un apjoma ir jāatbilst Būvuzrauga prasībām. Informācijas atbilstības kritērijus nosaka Būvuzraugs. Būvuzraugs nav atbildīgs par sekām, kas radušās nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā.

3.3. Pasūtītājs apņemas uzskatīt visus jautājumus, kas tiek risināti starp pusēm tikai par sev saistošiem un neizpaust trešajām personām, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, darīt zināmu publiskām iestādēm, ja tas nepieciešams šo iestāžu normatīvajos aktos noteikto funkciju veikšanai un ja pieprasītāja iestāde atsaucas uz normatīvo aktu un normatīvais akts šādu ziņu pieprasīšanu atļauj

3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt informāciju par Būvuzraugam uzdotā uzdevuma izpildes gaitu un Pasūtītāja interesējošiem jautājumiem saistībā ar uzdoto uzdevumu, kā arī pieprasīt atskaites un paskaidrojumus par būvuzraudzības gaitu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un šī Līguma noteikumiem.

3.5. Pasūtītājs apņemas netraucēt Būvuzraugu izpildīt tam uzdoto Pasūtījumu un negrozīt Līguma priekšmetu attiecībā uz Būvuzraugu vai trešo personu.

3.6. Pasūtītājs apņemas operatīvai lēmumu pieņemšanai visā Līguma darbības laikā nodrošināt Būvuzraugam iespēju kontaktēties ar Pasūtītāja pārstāvi, kurš ir tiesīgs Pasūtītāja vārdā pieņemt lēmumus saistībā ar būvuzraudzības gaitā nepieciešamo informāciju, tai skaitā, tehniskajiem risinājumiem, darbu veikšanas grafikiem un citām darbībām, kā arī iespējamām izmaiņām būvdarbu gaitā.

3.7. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Būvuzraugam veikto darbu saskaņā ar šī Līguma 4. sadaļas nosacījumiem.

3.8. Pasūtītājs apņemas parakstīt Būvuzrauga iesniegtos nodošanas – pieņemšanas aktus par būvuzraudzības izpildi saskaņā ar šo Līgumu 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc to saņemšanas.

3.9. Pasūtītājs apņemas informēt Būvuzraugu vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš par lēmumu izdarīt būtiskas izmaiņas būvdarbu līgumā, vai par lēmumu apturēt darbu gaitu Būvobjektā.

3.10. Pasūtītājam ir tiesības rakstiski izteikt savas vēlmes, ierosinājumus un norādījumus par būvuzraudzības gaitu, būvdarbu defektiem, pārkāpumiem un/vai atkāpēm no līguma, tehniskajām skicēm un tamlīdzīgi, kas ir saistoši Būvuzraugam, ja tie nav pretrunā ar būvniecības iepirkuma nolikumu, būvuzņēmēja piedāvājumu, būvniecības līgumu un normatīvajiem aktiem un būvnormatīviem.

3.11. Pasūtītājs, Tehniskās specifikācijas noteiktajos gadījumos, apmaksā (saskaņā Būvuzrauga piedāvājumu Iepirkumā) kvalitātes pārbaudes, kuras nepieciešamības gadījumā neatkarīgi no Būvuzņēmēja pēc Būvuzrauga vai Autoruzrauga iniciatīvas Pasūtītāja uzdevumā organizē Būvuzraugs tajos gadījumos, ja radušās šaubas par veikto būvdarbu kvalitāti, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju kvalitātes pārbaudes veicēju, termiņus un finanšu izdevumus.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Pasūtītāja norēķini ar Būvuzraugu par kvalitatīvi sniegtajiem pakalpojumiem tiek veikti **ne biežāk kā vienu reizi mēnesī par padarīto Darbu iepriekšējā mēnesī**, samaksu aprēķinot proporcionāli paveikto būvdarbu apjomam (proporcija tiek rēķināta procentuāli) ar pārskaitījumu uz Būvuzrauga norēķinu kontu.

4.2. Puses darba vai darba daļas izpildi apliecina parakstot darba nodošanas–pieņemšanas aktu, kas sagatavots divos eksemplāros, pēc kura abpusējas parakstīšanas Būvuzraugam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam atbilstošu rēķinu, lai saņemtu Līgumā noteikto maksu, bet Pasūtītājam ir pienākums veikt maksājumus 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.

4.3. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darba pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas to nav parakstījis un nav iesniedzis Būvuzraugam rakstisku sūdzību vai paskaidrojumu, tad Būvuzraugam ir tiesības uzskatīt, ka izpildītais darbs ir pieņemts bez pretenzijām un Būvuzraugam ir tiesības saņemt darba pieņemšanas-nodošanas aktā un rēķinā norādīto samaksu.

4.4. Līguma summa ir samaksāta Būvuzraugam ar brīdi, kad tā ieskaitīta Būvuzrauga bankas kontā.

4.5. Pasūtītājs apmaksā kvalitātes pārbaudes, kuras nepieciešamības gadījumā neatkarīgi no Būvuzņēmēja pēc kādas Puses vai Autoruzrauga iniciatīvas organizē Būvuzraugs tajos gadījumos, ja radušās šaubas par veikto būvdarbu un/vai materiālu kvalitāti.

4.6. Būvuzraugs, parakstot Līgumu, apliecina, ka, veicot būvuzraudzības pakalpojumu atlīdzības aprēķinu, ir izvērtējis sniedzamo pakalpojumu apjomu un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkādas pretenzijas.

4.7. Ja Līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no Būvuzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Būvuzrauga izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī Līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto būvdarbu apjomam.

4.8. Gadījumā, ja būvniecības darbu faktiskās izpildes kopējais ilgums tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts arī būvuzraudzības darbu izpildes termiņš un, Līguma izmaksas netiek palielinātas.

4.9. Būvuzraugs Pasūtītājam rēķinu var iesniegt arī elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Ja rēķinu iesniedz elektroniski, bez rekvizīta "paraksts" vai droša elektroniskā paraksta, bet ar atzīmi "Rēķins sagatavos elektroniski un derīgs bez paraksta", Pasūtītājs šādu rēķinu atzīst par attaisnojuma dokumentu un pieņem norēķina veikšanai.
Rēķini tiek iesūtīti Pasūtītājam uz e-adresi: REKINI@90000035590 (KULDĪGAS NOVADA GRĀMATVEDĪBA) vai uz Pasūtītāja e-pastu: rekini@kuldiga.lv.
Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz e-adresi vai e-pastu.

4.10. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības noteikt Būvdarbiem tehnoloģisko pārtraukumu meteoroloģisko apstākļu vai citu objektīvu apstākļu dēļ. Tehnoloģiskais pārtraukums netiek ieskaitīts būvuzraudzībā un par šo laika periodu Būvuzraugam netiek paredzēta papildu samaksa.

4.11. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, Līguma 1.2. punktā norādīto Līguma summa ir tiesības mainīt, bet ne biežāk kā reizi 6 mēnešos (izņemot pirmos sešus mēnešus no Līguma noslēgšanas dienas), ņemot vērā Latvijas Centrālās statistikas pārvaldes oficiālo statistikas ziņojumu par patēriņa cenu indeksiem un pārmaiņām (inflāciju) pret iepriekšējo 6 mēnešu periodu, statistikas apakšgrupā *visas preces un pakalpojumi*, interneta vietnē https://stat.gov.lv/lv/statistikas-temas/valsts-ekonomika/paterina-cenas, ja pieaugums pārsniedz 5 %.

5. APDROŠINĀŠANA

5.1. Būvuzraugam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam Būvuzrauga vai atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu ar atbildības limitu 100% (viens simts procenti) apmērā no Līguma summas uz Objekta būvdarbu laiku, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Būvuzraugs nodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā (pirms esošās polises termiņa beigām tiek pagarināts) visā būvdarbu izpildes un garantijas termiņa laikā.

5.2. Gadījumā, ja Būvuzraugs kā darba devējs ir apdrošinājis atbildīgā Būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību, kā arī citu darbinieku profesionālo civiltiesisko atbildību, apdrošināšanas polisei jāpievieno apdrošināto personu saraksts. Gadījumā, ja apdrošināšanas līgums par atbildīgā Būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību noslēgts uz noteiktu laiku, apdrošināšanas polisei jāpievieno apdrošinātāja izziņa (kopija), kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esamību attiecībā uz konkrēto Objektu.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

6.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto kārtību attiecībā uz grozījumu veikšanu. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 6.3.punktā minētajos gadījumos.

6.3. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:

6.3.1. nepieciešams pagarināt Līguma darbības termiņu;

6.3.2. Būvuzraugu aizstāj ar citu komersantu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju. Šādā gadījumā nepieciešama otra Līdzēja piekrišana. Saistību nodošana nedrīkst apdraudēt Līguma izpildes termiņu un/vai grozīt Līguma summu;

6.3.3. Ja veicamo būvdarbu apjoms (nevis Būvdarbu līgumcenu grozījumi) salīdzinājumā ar plānoto pieaug vai samazinās vairāk par 10% (izmaiņu maksimālais apjoms nedrīkst pārsniegt 50% no šī Līguma sākotnējās summas) no sākotnējā Būvdarbu apjoma, Puses:

6.3.3.1. Apjoma samazinājuma gadījumā - pamatojoties uz Pasūtītāja pieprasījumu, slēdz vienošanos un samazina Līguma summu;

6.3.3.2. Apjoma palielinājuma gadījumā - var vienoties noteikt papildus atlīdzību par veikto papildus būvuzraudzības apjomu, proporcionāli tam būvdarbu apjoma palielinājumam, kas pārsniedz 10% no sākotnējā Būvdarbu apjoma.

6.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji, paziņojuma kārtībā, izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda savas no Līguma izrietošās saistības ilgāk par 5 (piecām) darba dienām, iepriekš rakstveidā pieprasot no otras Puses saistību izpildi un paredzot saistību izpildei termiņu, kas nav īsāks par 5 (piecām) dienām.

6.5. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt līgumu Publisko iepirkumu 64.pantā noteiktajos gadījumos, kā arī, ja:

6.5.1. Būvuzraugs neizpilda savas saistības, pieļaujot rupju Līguma pārkāpumu. Par rupju pārkāpumu šī Līguma ietvaros tiek uzskatīts apzināts Līguma pārkāpums (tīšs pārkāpums) vai jebkādu projektēšanai nepieciešamo licenču/atļauju zaudējums;

6.5.2. Ir pasludināts Būvuzrauga maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Būvuzrauga bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Būvuzraugs būs likvidēts.

6.5.3. Būvuzraugs atkārtoti neveic savas saistības, kas izriet saskaņā ar šo Līgumu, ilgāk par 5 (piecām) darba dienām un nav iestājušies Līgumā minētie apstākļi.

6.5.4. līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā Būvuzraugam, vai citām Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.[1]pantā noteiktajām personām ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

6.5.5. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par budžeta vai attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta vai budžeta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

6.5.6. Iestājas citi ārējā normatīvajā aktā noteikti gadījumi.

6.6. Pakalpojuma pārtraukšanas gadījumā Puses 10 (desmit) dienu laikā sastāda aktu, novērtējot paveikto Darbu apjomu. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc divpusējā akta parakstīšanas Pasūtītājs apmaksā atlīdzības daļu proporcionāli izpildīto Darbu apmēram uz Darbu pārtraukšanas brīdi.

6.7. Būvuzraugs nes atbildību par laika posmu līdz Līguma laušanas dienai, Līguma laušana neatbrīvo Pasūtītāju no apmaksas par faktiski veikto būvuzraudzības Darbu.

6.8. Līguma laušanas gadījumā Pusēm ir tiesības prasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību, kas radušies otras Puses darbības, bezdarbības, vainas vai neuzmanības dēļ.

7. BŪVUZRAUGA PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJI

7.1. Būvuzraugam ir jānodrošina Iepirkumā piedāvātais personāls un/vai apakšuzņēmēji.

7.2. Ja speciālista vai apakšuzņēmēja maiņa nepieciešama iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, jo Būvuzraugs nevar pildīt Līgumā paredzētos pienākumus, tam par to nekavējoties, t.i., 1 (vienas) darba dienas laikā, jāpaziņo Pasūtītāja pārstāvim un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāiesniedz maiņas pieteikums. Līdz speciālista vai apakšuzņēmēja maiņas jautājuma saskaņošanai, Būvuzrauga pienākums ir nodrošināt Līguma izpildi pilnā apmērā, nodrošinot promesošā Būvuzrauga aizvietošanu ar tādu darbinieku, kuram ir tiesības veikt būvuzraudzību.

7.3. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu veikt ievērojot šādu kārtību:

7.3.1. Būvuzraugs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

7.3.2. Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7.3.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

7.3.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

7.3.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Būvuzraugs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu tas atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

7.3.3.3. Piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10000,00 EUR no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likumā minētajiem attiecīgajiem Ieprikuma procedūrai atbilstošiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

7.3.3.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi iepirkuma piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

7.3.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma noteikumus. Likumā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.

7.3.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzrauga personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta un šī Līguma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā, nosūtot to pa faksu vai elektroniski, kā arī pa pastu uz otras puses norādīto adresi.

7.4. Būvuzraugam ir jānomaina ikviens no Darba izpildē iesaistītā personāla darbinieka/iem vai apakšuzņēmēja/iem ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no pieprasījuma dienas, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

7.4.1. Pasūtītājs ir konstatējis, ka iesaistītais darbinieks nav uzsācis darbu Objektā

7.4.2. Atkārtota pavirša savu pienākumu nepildīšana;

7.4.3. Nekompetence vai nolaidība;

7.4.4. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.

7.5. Būvuzraugs nav tiesīgs pieprasīt segt papildus izmaksas, kuras rodas vai kuras ir saistītas ar jebkura darbinieka atlaišanu vai nomaiņu.

8. LĪGUMSODI

8.1. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktos maksājumu termiņus, Būvuzraugam ir tiesības aprēķināt un Pasūtītājam ir pienākums maksāt Būvuzraugam līgumsodu 0,05% (nulle, komats, nulle piecu procentu) apmērā no neveiktā maksājuma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no nesamaksātās summas, neieskaitot PVN.

8.2. Ja Būvuzraugs pārtrauc vai nepilda Līguma, t.sk., pielikumu nosacījumus attiecībā uz Pasūtījuma izpildi tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Būvuzraugam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.

8.3. Ja Būvuzraugs saskaņo vai apstiprina neatbilstošus būvdarbu apjomus (piemēram, aktā par izpildītajiem darbiem, segto darbu aktā) vai būvprojektam neatbilstošus parametrus vai tehnoloģiju, Būvuzraugs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 *euro* (simts *euro* un 00 centi) par katru gadījumu.

8.4. Līgumsoda pamatojums ir Pasūtītāja rakstiski sastādīts akts, ar kuru ir iepazīstināts Būvuzraugs. Ja Būvuzraugs atsakās iepazīties ar aktu, tas uzskatāms par paziņotu 7 (septītajā) dienā pēc nosūtīšanas, ierakstīta sūtījuma veidā uz Būvuzrauga juridisko adresi.

8.5. Pasūtītājs ir tiesīgs Būvuzraugam aprēķinātā līgumsoda summu ieturēt no Būvuzraugam izmaksājamās Līguma summas daļas. Ja izmaksājamā Līguma summas daļa nesasniedz aprēķinātā līgumsoda apmēru, Būvuzrauga pienākums ir apmaksāt Pasūtītāja aprēķināto līgumsodu saskaņā ar piestādīto rēķinu.

9. DATU AIZSARDZĪBA

9.1. Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei fizisko personu personas datus (turpmāk - dati), tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par šo datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Līguma izpildes ietvaros saņemtos datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā saistošo un spēkā esošo tiesību aktu prasības. Apstrādājot datus, Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

9.2. Katra Puse var pieprasīt, lai otra Puse papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama Līguma mērķiem, šādu pieprasījumu nosūtot elektroniski Līguma rekvizītu sadaļā norādītajām Pušu e-pasta adresēm vai pa pastu.

9.3. Puses apliecina, ka šajā Līgumā norādītā informācija par Pušu pilnvaroto personu datu iesniegšanu otrai Pusei ir saskaņota ar attiecīgajām pilnvarotajām personām un tās ir informētas par viņu personas datu iekļaušanu šajā Līgumā, nodošanu otrai Pusei, ievadīšanu un apstrādi attiecīgās Puses datu bāzē, lai izmantotu šī Līguma 1.1. punktā minēto mērķu sasniegšanai.

9.4. Puses uzņemas atbildību par visām materiāla un/vai cita rakstura sekām gadījumā, ja šajā Līguma nodaļā attiecīgās Puses sniegtais apliecinājums izrādīsies nepatiess un/vai tā ar pilnvarotajām personām nebūs saskaņojusi datu apstrādi.

10. NEPĀRVARAMA VARA (Force majeure)

10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kā arī trešās personas ļaunprātīgas darbības dēļ. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, plūdi, valsts varas un pārvaldes institūcijas lēmumi, u.c. kuru rezultātā šī Līguma izpilde nav iespējama.

10.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem var tikt uzskatīta arī vīrusa izplatība un ar tās mazināšanu saistītie epidemioloģiskās drošības pasākumi (piemēram, izsludināta ārkārtējā situācija un noteikti ar to saistītie ierobežojumi, karantīna, robežu slēgšana, piegāžu traucējumi u.tml.). Pusei, kas atsaucas uz vīrusa izplatību kā nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāsniedz pierādījumi par to, ka Līguma saistību izpilde ir kļuvusi neiespējama konkrēto apstākļu dēļ.

10.3. Ja iestājas nepārvarama vara, Līguma saistības, tajā skaitā Pasūtījuma izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.

10.4. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem vai arī tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda jaunu līgumu vai vienojas par Pasūtījuma izpildes termiņu, vai arī lauž šo Līgumu.

11. PAPILDUS NOSACĪJUMI

11.1. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otrai pusei, vai kaitēt otras puses interesēm un prestižam.

11.2. Visas domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildes gaitā Puses cenšas atrisināt, vienojoties sarunu ceļā. Ja vienošanās nav panākta, jebkura no pusēm var nodot strīda izskatīšanu Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

11.3. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, kad par to ir panākta rakstiska vienošanas, kuru apstiprinājušas puses.

11.4. Līgums ir sastādīts un parakstīts latviešu valodā uz piecām lapaspusēm divos eksemplāros – katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

11.5. Līgumam pievienots pielikums: Tehniskā specifikācija.

12. PUŠU REKVIZĪTI

Kuldīgas novada pašvaldība
Reģ. Nr. 90000035590
Adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV 3301
Kuldīgas novads, LV-3301

Inese Astaševska

SIA "OZOLS-GV"
reģ.Nr. **40203281027**
Juridiskā adrese: Vijolīšu 12, Kuldīga
e-pasts: info@ozolsgv.lv
t. 28346857

Gatis Ozols

Tehniskā specifikācija

1. Būvuzraudzības pakalpojumi objektā "Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai, Kuldīgā, Kuldīgas novadā" (turpmāk tekstā - Objekts) veicami atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecināmi uz būvuzraudzības veikšanu, un saskaņā ar SIA "SNB projekti" izstrādāto paskaidrojuma rakstu "Ventas upes kreisā krasta takas izveide posmā no Mākslas dienu parka līdz Melnai Kolkai Kuldīgā, Kuldīgas novadā" (turpmāk - Paskaidrojuma raksts).
2. Projekts tiks finansēts no Eiropas Reģionālā attīstības fonda līdzekļiem: Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās" 5.1.1.3. pasākums "Publiskās ārtelpas attīstība". Projekta Nr. 5.1.1.3/1/23/A/038 "Publiskās ārtelpas attīstība Kuldīgas pilsētā".
3. Būvuzraudzība jāveic atbilstoši Paskaidrojuma rakstam, Latvijas Republikas Būvniecības likumam, 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi", 02.09.2014.", MK noteikumos Nr.633 "Autoceļu un ielu būvnoteikumi" noteiktie būvuzrauga pienākumi un tiesības. Citiem būvniecības un būvuzraudzības darbus regulējošiem normatīviem (turpmāk – normatīvie akti), Līguma un šīs tehniskās specifikācijas noteikumiem, nodrošinot Pasūtītāja interešu pārstāvību būvdarbu veikšanas procesā kā arī ēkas nodošanā ekspluatācijā.

   Piedāvājuma sagatavošana:
4. Gatavojot piedāvājumu, Pretendentam jāievēro, ka Līguma izpildes laiks ir no līguma spēkā stāšanās dienas līdz Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā. Būvuzraudzības termiņš mainās reizē ar objekta būvdarbu termiņa izmaiņām.
5. Lai Pretendents sava finanšu piedāvājuma sagatavošanā varētu ievērtēt visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas, aicinām Pretendentu rūpīgi iepazīsties ar tehnisko dokumentāciju, Būvdarbu iepirkuma tehnisko specifikāciju un Būvdarbu līguma nosacījumiem, minētā dokumentācija pieejama: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/124875
6. Pretendentam piedāvājuma cenā jāietver visi iespējamie izdevumi (tai skaitā par darbu, palīgmateriāliem, transportu u.c.), kas nepieciešami Būvuzraudzības izpildes nodrošināšanai atbilstoši Paskaidrojuma rakstam, Normatīvajiem aktiem, Līguma un šīs specifikācijas prasībām, kā arī izdevumi, kas rodas Būvuzraudzības veicējiem pie Objekta nodošanas ekspluatācijā.
7. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar Paskaidrojuma rakstam iekļauto darbu organizēšanas projektu saturu un jāparedz, ka atkarībā no būvdarbu uzsākšana laika būvniecības kārtas var nenotikt secīgi, konkrētā kārtas realizācijas un līdz ar to Būvuzraudzības uzsākšana var būt atkarīga no meteoroloģiskajiem u.c apstākļiem. Pretendentam piedāvājuma cenā jāietver visi iespējamie izdevumi, kas saistīti ar darba organizēšanu un iespējamo darbu pārtraukumu, kas rastos kārtu secības maiņas rezultātā.
8. Pretendentam piedāvājuma cenā jāietver visi iespējamie izdevumi, kas saistīti ar darba organizēšanu un iespējamo darbu pārtraukumu.

   Prasības būvuzraudzībai:
9. Būvuzraudzība veicama pamatojoties uz spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, Paskaidrojuma raksta dokumentācijas nosacījumiem, tehniskajām prasībām, būvdarbu apjomiem un ar tiem saistītajiem dokumentiem.
10. Būvuzraudzības iepirkuma rezultātā noslēgta līguma ietvaros būvuzraugam ir vismaz šādi pienākumi, tiesības, atbildība:
    - 10.1. Būvuzraugam jānodrošina kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu uzraudzības (turpmāk - Uzraudzība) veikšanai.
    - 10.2. Būvuzraugam jāiepazīstas ar Paskaidrojuma dokumentāciju, būvdarbu apjomiem un jāsniedz atzinums par to, norādot piezīmes, kļūdas, papildinājumus, ja tādi ir.
    - 10.3. Būvuzraudzības komandai jāpiedalās pilnā sastāvā vienu reizi divās nedēļās sapulcē (vai biežāk pēc Pasūtītāja pieprasījuma), kuras vada un protokolē Būvuzraugs un kurās piedalās Būvuzņēmēji, projekta autors, ja Pasūtītājs nenosaka citu kārtību.
    - 10.4. Būvuzraudzības komandai rūpīgi jāseko līdzi un jākontrolē objekta būvniecības gaita atbilstoši projekta dokumentācijai, projekta izmaiņām, Pasūtītāja norādījumiem un būvdarbu līguma nosacījumiem.
    - 10.5. Pirms konkrēto darbu veikšanas jāpārbauda Paskaidrojuma raksta risinājumu atbilstība situācijai dabā. Ja projektā ir konstatēta novirze no būvnormatīvu prasībām, vai konstatēta apjomu neatbilstība, tad atbildīgais būvuzraugs (inženieris) par to nekavējoties ziņo Pasūtītājam, projekta autoram, būvuzņēmējam un risina jautājumu par tā labāko risinājumu realizēšanu. Par visām atkāpēm no projekta un būvapjomiem ir jāsastāda akts ar būvuzņēmēja un autoruzrauga piedalīšanos, ko apstiprina Pasūtītāja kontaktpersona.
    - 10.6. Nepieļaut būvdarbu uzsākšanu, ja nav saņemta atzīme būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un nepieļaut nereģistrētu būvuzņēmēju darbinieku atrašanos objektā.
    - 10.7. Pirms būvdarbu uzsākšanas jāpārbauda būvdarbu veicēja sagatavotās darba programmas atbilstību specifikācijām un jāapstiprina tā, būvdarbu laikā jāpieprasa savlaicīga darba programmas aktualizācija.
    - 10.8. Pieprasīt no Būvuzņēmēja pirms būvdarbu uzsākšanas un visā būvniecības laikā, lai tiktu izvietotas ceļazīmes, informatīvie plakāti un būvtāfele.
    - 10.9. Jāpārbauda un ar parakstu jāapstiprina būvdarbu vadītāja ikdienas ieraksti būvdarbu žurnālā, jākontrolē vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, jāieraksta norādījumi būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un jāveic atzīmes par šo norādījumu izpildi.
    - 10.10. Jākontrolē būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpilde.
    - 10.11. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas, satiksmes drošību vai pārkāpj spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Būvuzraugam ir rakstiski jāziņo Pasūtītājam un jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.
    - 10.12. Jāpārbauda un ar parakstu jāapstiprina akti par faktiski izpildītiem darbiem.

10.13. Jāizvērtē būvuzņēmēja veikto ikmēneša būvdarbu izpildes atbilstību Objekta būvdarbu izpildes kalendārajam grafikam.
10.14. Jāsniedz iespējamo problēmu risinājumi nesaskaņu vai neskaidrību gadījumos starp Pasūtītāju, Būvuzņēmēju un Paskaidrojuma raksta autoruzraugu;
10.15. Jāsagatavo un jāiesniedz pasūtītājam nepieciešamie dokumenti būves pieņemšanai ekspluatācijā, saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.aprīļa noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi".
10.16. Jāpiedalās segto darbu, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas komisijā un objekta ekspluatācijā pieņemšanas komisijas darbā. Jāpieprasa uzbūvēto konstrukciju un segto darbu atsegšanu, ja rodas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību Paskaidrojuma rakstam.
10.17. Jāierosina atbildīgā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta anulēšana, ja būvdarbos atkārtoti tiek pieļautas profesionālas kļūdas vai normatīvo aktu pārkāpumi.
10.18. Būvuzraugam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāziņo un jāsniedz papildus informācija par saviem lēmumiem un būvdarbu izpildes gaitu.
10.19. Jānovērš iespējamo sūdzību rašanās iemesli un gadījumā, ja sūdzības radušās, jāsniedz Pasūtītajam argumentēti izskaidrojumi un padomi.
10.20. Jākontrolē būvdarbu izmaksu atbilstību Pasūtītāja apstiprinātajām izmaksu tāmēm;
10.21. Jāpiedalās paraugu ņemšanā un testēšanā, nogādā pielietoto materiālu paraugus pārbaužu veikšanai (testēšanai). Būvuzraugam jānodrošina "B" un "C" paraugu plombēšana, lai novērstu paraugu apmaiņas iespēju, glabāšana līdz Būvdarbu pabeigšanas akta parakstīšanai un paraugu nogādāšana Pasūtītāja norādītā vietā.
10.22. Būvuzraugam jānodrošina atbildīgo (galveno) konstruktīvo mezglu instrumentāla pārbaude, ja tas nepieciešams.
10.23. Jādod būvdarbu veicējam nepieciešamie rīkojumi, saskaņojumi un apstiprinājumi, jāpārrauga paveikto būvdarbu pieņemšana, atbilstoši normatīvajiem aktiem.
10.24. Jāuzņem fotogrāfijas, kurās uzskatāmi redzami būvdarbu un objekta novērojumi, problēmas, fakti, situācijas vai jebkas cits, kas papildina vai izskaidro būvuzrauga darbu.
10.25. Būvuzraugam būvdarbu garantijas periodā pēc Pasūtītāja uzaicinājuma ir jāpiedalās būvobjekta apsekošanā, defektu identificēšanā.

11. Atskaites. Būvuzraugam jāsagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam Būvdarbu uzraudzības izpildes atskaites:
11.1. Ikmēneša atskaitē ietilpst:
11.1.1. atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un kopā veiktajiem būvdarbiem;
11.1.2. pārskats par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
11.1.3. nepieciešamības gadījumā pārskats par plānotajiem un veiktajiem darbu progresa korekcijas pasākumiem;
11.1.4. problēmu, risku un uzraudzības pasākumu risināšanā un novēršanā apraksts;
11.1.5. fotoattēli pirms konkrēto darbu uzsākšanas, darbu izpildes laikā un pēc darbu pabeigšanas;
11.1.6. konstatēto defektu fotoattēlu atskaite un iepriekšējo defektu novēršanas atzīme (ja attiecināms);
11.1.7. akts par paveikto būvdarbu uzraudzību.
11.2. Pabeigšanas atskaiti iesniedz pēc Būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:
11.2.1. atskaite par Būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
11.2.2. faktiskais būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks;
11.2.3. faktiskais uzraudzības izpildes un naudas plūsmas grafiks;
11.2.4. Paskaidrojuma raksta un būvdarbu veicēja novērtējums;
11.2.5. informācija par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā;
11.2.6. akts par paveikto būvdarbu uzraudzību;
11.2.7. ieteikumi.