Balvu novada pašvaldība
Balvu novada teritorijas plānojuma izstrāde
(Iepirkuma identifikācijas Nr. BNP 2024/73 AK)
IEPIRKUMA PRASĪBAS

Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Pieteikums dalībai atklātā konkursā** 1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā. 2. Pieteikums, atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma veidlapai. Pielikumi: 2_pielikums_PieteikumsDalibaiKonkursa_TeritorijasPlanojums (2_pielikums_PieteikumsDalibaiKonkursa_TeritorijasPlanojums.docx)	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
2.	**Uzņēmuma reģistrācija** 1. Pretendents ir reģistrēts: - Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā (ja pretendents ir juridiska persona); - Valsts ieņēmumu dienestā (ja pretendents ir fiziska persona). 2. 1. Latvijā reģistrētām personām dokuments nav jāiesniedz – informācijas iegūšanai tiek izmantota: - EIS https://www.eis.gov.lv/ (ja pretendents ir juridiska persona); - Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnes sadaļa “Saimnieciskās darbības veicēji, VID reģistrētās juridiskās personas un citas personas” https://www6.vid.gov.lv/SDV (ja pretendents ir fiziska persona). 2. Tikai ārvalstīs reģistrētam uzņēmumam jāiesniedz attiecīgās institūcijas ārvalstīs izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

3.	**Pretendenta rīcībā esošie speciālisti** 1. Pretendenta rīcībā ir kvalificēti speciālisti, saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 137. un 139.punktu un Nolikuma 4.3.punktu. 2. Norādīt līguma izpildei plānotos speciālistus, kā arī norādīt par teritorijas plānojuma izstrādi atbildīgo speciālistu (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 5.punktu). 3. Attiecībā uz Nolikuma 4.3.1.punktā norādītajiem speciālistiem, pretendents iesniedz: 3.1. katra speciālista CV, atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma veidlapai; 3.2. izglītības/ profesionālās kvalifikācijas dokumentu kopijas, kas apliecina katra speciālista (izņemot “sertificētā speciālistu ģeodēzisko darbu veikšanā” un “sertificētā arhitekta”) iegūto izglītību/ profesionālo kvalifikāciju, atbilstoši Nolikuma 4.3.1.1.-4.3.1.8.punkta prasībām; 3.3. par sertificētā speciālista ģeodēzisko darbu veikšanā un sertificētā arhitekta izglītību un profesionālo kvalifikāciju dokumenti nav jāiesniedz: - sertificētā speciālista ģeodēzisko darbu veikšanā kvalifikācijas atbilstība tiek pārbaudīta SIA “Sertifikācijas centrs” tīmekļvietnē http://sertificesana.lv/specialistu-sertificesanas-centrs/mernieku-sertificesana/sertificetas-personas-geodezisko-darbu-veiksana/ vai Latvijas Mērnieku biedrības tīmekļvietnē https://www.lmb.lv/sertificeto-personu-registrs ; - sertificētā arhitekta kvalifikācijas atbilstība tiek pārbaudīta Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates . 4. Tikai par ārvalstu speciālistiem jāiesniedz: 4.1. izglītību vai profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas (nodrošinot tulkojumu valsts valodā); ārvalstīs iegūtajiem profesionālo izglītību vai profesionālo kvalifikāciju apliecinošajam dokumentiem jābūt Latvijā atzītiem, normatīvajos aktos par profesionālās kvalifikācijas atzīšanu, noteiktajā kārtībā; 4.2. attiecībā uz ārvalstu arhitektu – skatīt Nolikuma 4.3.2.punktu. Pielikumi: 3_pielikums_CV_TeritorijasPlanojums (3_pielikums_CV_TeritorijasPlanojums.docx)	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

4.	**Pretendenta rīcībā esošo speciālistu pieredze** 1. Nolikuma 4.3.punktā minētajiem speciālistiem, atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 137. un 138.punktam, ir iegūta minimālā pieredze saskaņā ar Nolikuma 4.4.punkā noteiktajām prasībām. 2. Norādīt plānoto speciālistu pieredzi, atbilstoši pasūtītāja minimālajām prasībām (skat. Nolikuma 3.pielikuma veidlapas 6.1.punktu). 3. Par katru Nolikuma 4.4.1.punktā norādīto speciālistu, pretendents iesniedz pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas, piem., pasūtītāja atsauksmes, izziņas, nodošanas-pieņemšanas aktus, citus alternatīvus dokumentus, kas pierāda attiecīgā speciālista gūtās pieredzes atbilstību Nolikuma 4.4.1.1.-4.4.1.8.punkta prasībām. 4. Speciālistu pieredzi apliecinošajos dokumentos jābūt iekļautai, vismaz, šādai informācijai: - pasūtītājs; - līguma priekšmets; - informācija, no kuras var nepārprotami izsecināt, kādā jomā konkrētais speciālists ir guvis pieredzi, darbojoties/ piedaloties konkrētā teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādē; - līguma izpildes periods un vieta.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

5.	**Pretendenta pieredze** 1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir gūta atbilstoša pieredze, t.i., sekmīgi izpildīti, vismaz, 2 (divi) līgumi par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu izstrādi, no kuriem, vismaz, 1 (viens) ir teritorijas plānojums vai teritorijas plānojuma grozījumi. 2. Informācija par iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, izstrādātajiem teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 6.punktu). 3. Piedāvājumam pievieno pretendenta pozitīvu pieredzi apliecinošas dokumentu kopijas, piem., pasūtītāja atsauksmes, izziņas, nodošanas-pieņemšanas aktus vai citus alternatīvus dokumentus par, vismaz, 2 (divām) kvalitatīvi izpildītām teritorijas attīstības plānošanas dokumentu izstrādes saistībām. Dokumentos jābūt norādītai vismaz šādai informācijai: - pasūtītājs; - līguma priekšmets, izpildes periods un vieta; - sniegtā pakalpojuma īss raksturojums un kvalitāte. Tikai tad, ja pretendents balstās uz citas personas profesionālajām spējām – jāiesniedz šīs personas apliecinājumu vai pretendenta vienošanos ar to par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 7.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
6.	**Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās** 1. Pretendents var balstīties uz citu personu profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi. 2. Pretendents var balstīties uz citu personu profesionālajām iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. 3. Tikai tad, ja pretendents balstās uz citas personas profesionālajām spējām – jāiesniedz šīs personas apliecinājumu vai pretendenta vienošanos ar to par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 7.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
7.	**Apakšuzņēmēju piesaiste** 1. Pretendents konkrētu darbu/ pakalpojumu izpildei var piesaistīt apakšuzņēmējus. 2. Tikai tad, ja apakšuzņēmēju veikto darbu/ sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro (desmit tūkstoši euro) vai lielāka – pretendentam jānorāda piesaistītie apakšuzņēmēji un tiem nododamās līguma daļas (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 8.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

8.	**EVIPD iesniegšana** 1. Saskaņā ar PIL 49.panta pirmo daļu pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – EVIPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, t.i., pretendents ir tiesīgs neiesniegt piedāvājumā sākotnēji visus nolikumā pieprasītos dokumentus, ja tas apliecina atbilstību ar EVIPD. 2. EIS tīmekļvietnē http://espd.eis.gov.lv ir izveidots rīks, kur pretendents var aizpildīt EVIPD, tad to saglabāt xml formātā un iesniegt pasūtītājam EIS e-konkursu apakšsistēmā. 3. Iesniedzot EVIPD, pretendents aizpilda šādas daļas: - I daļa. Informācija par iepirkuma procedūru, līgumslēdzēju iestādi vai līgumslēdzēju; - III daļa. Izslēgšanas iemesli; - IV daļa. Atlases kritēriji. 4. EVIPD jāiesniedz arī: - par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās (jāaizpilda EVIPD sadaļa par izslēgšanas iemesli, kā arī jānorāda informācija attiecībā uz tiem atlases kritērijiem, par kuriem pretendents uz konkrēto personu ir balstījies); - par pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, kura veicamo darbu/ sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro (desmit tūkstoši euro) vai lielāka (apakšuzņēmējiem ir jāaizpilda tikai tā EVIPD daļa, kas attiecas uz izslēgšanas iemesli); - piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku (arī par katru personālsabiedrības dalībnieku, ja pretendents ir personālsabiedrība). 5. Informāciju par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas iemesli norāda EVIPD III daļas “Izslēgšanas iemesli” D sadaļā. 6. Pretendents var iesniegt EVIPD, kas bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

9.	**1. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13. un 14.punktā minētie izslēgšanas iemesli. 2. Latvijā reģistrētām vai pastāvīgi dzīvojošām personām dokuments nav jāiesniedz – pretendentu izslēgšanas iemesli tiks pārbaudīti PIL 42.panta piektajā daļā noteiktajā kārtībā. 3. PIL 42.panta otrajā daļā minētie izslēgšanas iemesli attiecas arī uz jebkuru no šādām personām: 1) uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība; 2) pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām; 3) uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro (desmit tūkstoši euro) vai lielāka; 4) PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punkts – uz personām, kurām pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē; 5) PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 11.punkts – uz pretendenta patieso labuma guvēju. 4. Attiecībā uz ārvalstu pretendentu – informācija tiek iegūta saskaņā ar PIL 42.panta piektās daļas 1.punkta e) apakšpunktu un PIL 42.panta piektās daļas 2.punktā noteiktajā kārtībā.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
10.	**2. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Uz PIL 42.panta trešās daļas 4.punktā minētajām personām nedrīkst būt attiecināmi PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punktā minētie izslēgšanas iemesli. 2. Tikai par personām, kurām pretendentā ir izšķiroša ietekme uz līdzdalības pamata, normatīvo aktu par koncerniem izpratnē , jāiesniedz – pamatojoši dokumenti, PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punktā minēto izslēgšanas iemeslu pārbaudei, atbilstoši PIL 42.panta piektās daļas 2.punkta a), b) un c) apakšpunktiem.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

11.	**3. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto piedāvājumu vērtēšana (PIL 43.pants), ja pasūtītājs konstatē, ka pretendents būtu izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā. 2. Tikai pretendentam vai personālsabiedrības biedram, kas atbilst PIL 42.panta otrās daļas 1., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13. un 14.punktā minētajiem izslēgšanas iemesliem, tai skaitā, saistībā ar PIL 42.panta trešās daļas 1., 4. un 5.punktā minēto personu, un nav piemērojami PIL 42.panta ceturtās daļas 2., 3., 4., 5. un 6 punktā noteiktie izņēmumi – pasūtītājs dod tiesības termiņā, kas ir vismaz 10 (desmit) dienas pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas, iesniegt skaidrojumu un pierādījumus, kas apliecina pretendenta uzticamību saskaņā ar PIL 43.panta noteikumiem. 3. Uzticamības nodrošināšanu nevar nodrošināt, ja ir neizpildītas nodokļu saistības vai reģistrācija ārzonā (PIL 42.panta otrās daļas 2. un 3.punkta izslēgšanas iemesli), kā arī, ja ir piemērotas sankcijas. 4. Iespēja nodrošināt uzticamības atjaunošanu nav attiecināma uz personu, par kuru tās reģistrācijas valstī ir stājies spēkā galīgs un nepārsūdzams spriedums, ar kuru persona izslēgts no dalības iepirkuma procedūrās, un nav pagājis attiecīgajā spriedumā noteiktais termiņš, līdz kuram persona izslēdzama no dalības iepirkuma procedūrās. 5. Attiecībā uz apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras spējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai, uzticamības nodrošināšanu PIL neparedz – lai turpinātu dalību iepirkuma procedūrā, pretendents drīkst veikt vienīgi šo personu nomaiņu.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
12.	**4. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Uz pretendentu nedrīkst būt attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas iemesli. 2. Izziņa nav jāiesniedz – informācija par izslēgšanas iemesliem tiks pārbaudīta SIA “LURSOFT” mājas lapas www.lursoft.lv datu bāzes sadaļā “AML izziņa”. Pārbaude tiek veikta tikai pretendentam, kuram piešķirtas iespējamās iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. 3. Tikai ārvalstu uzņēmumiem jāiesniedz: - attiecīgas ārvalstu iestādes izziņa par valdes/ padomes sastāvu; - pretendenta apliecinājums, ka izziņā norādītā informācija joprojām ir aktuāla.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

13.	**Paraksttiesīgā persona** 1. Piedāvājums jāparaksta paraksttiesīgai personai. 2. Tikai tad, ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona – piedāvājumam jāpievieno šīs personas pilnvarošanas dokumenta kopija.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
14.	**Piegādātāju apvienības vienošanās** 1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta, atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. 2. Tikai piegādātāju apvienībai jāiesniedz: visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda: - katra apvienības dalībnieka līguma daļa un atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem (t.sk., jānorāda, kas būs piegādātāju apvienības galvenais pakalpojuma sniedzējs (ģenerāluzņēmējs): vai tas būs viens no piegādātāju apvienības biedriem vai piegādātāju apvienība kopumā); - apvienības dalībnieku tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu; - apvienības dalībnieku tiesības un pienākumi attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. 3. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas Nolikuma 4.2., 4.8.-4.12. un 4.14.punktā norādītie kvalifikācijas atlases prasību dokumenti, bet pārējos Nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās sadalītos pienākumus iespējamā līguma izpildē. 4. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pēc Komisijas pieprasījuma, papildus būs, pēc savas izvēles, jāiesniedz: - piegādātāju apvienības biedru starpā noslēgts sabiedrības līgums vai - jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, t.i., jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) un jāreģistrē izveidotā sabiedrība LR Uzņēmumu reģistrā.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
15.	**Neatkarīgi izstrādāts piedāvājums** 1. Pretendenta apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu. 2. Apliecinājums, atbilstoši Nolikuma 4.pielikuma veidlapai. Pielikumi: 4_pielikums_Apliecinajums_TeritorijasPlanojums (4_pielikums_Apliecinajums_TeritorijasPlanojums.docx)	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

Tehniskā piedāvājuma prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti

1.	**Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums** 1. Pretendenta piedāvājumam pilnībā jāatbilst pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. 2. Pretendenta apliecinājuma atzīme par Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi, atbilstoši darba uzdevumam (skat. Nolikuma 1.pielikuma veidlapu). Pielikumi: 1_pielikums_TehSpecifikacija_TeritorijasPlanojums (1_pielikums_TehSpecifikacija_TeritorijasPlanojums.docx)	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
2.	**Pretendenta atbildīgo speciālistu papildu pieredze** 1. Pretendenta speciālistiem, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir iegūta lielāka pieredze nekā noteikts Nolikuma 4.4.1.punktā, t.i., pretendenta speciālisti ir piedalījušies vairāk kā 1 (viena) teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādē, un Nolikuma 4.4.1.punktā noteikto pieredzi ieguvuši, vismaz, 2 (divu) vai vairāku sekmīgi pabeigtu līgumu ietvaros. 2. Tikai par tiem speciālistam, kuriem iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir gūta lielāka pieredze nekā noteikts Nolikuma 4.4.1.punktā, un pretendents vēlas iegūt papildu punktus: 2.1. Nolikuma 3.pielikuma veidlapas 6.2.punktā norāda informāciju par attiecīgā speciālista papildu pieredzi; 2.2. par katru speciālistu, kuram ir Nolikuma 3.pielikuma veidlapas 6.2.punktā norādīta papildu pieredze, pretendents iesniedz papildu pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas, piem., pasūtītāja atsauksmes, izziņas, nodošanas-pieņemšanas aktus, citus alternatīvus dokumentus, kas pierāda attiecīgā speciālista gūtās papildu pieredzes atbilstību Nolikuma 4.4.1.1.-4.4.1.8.punkta prasībām; 2.3. speciālistu papildu pieredzi apliecinošajos dokumentos jābūt iekļautai, vismaz, šādai informācijai: - pasūtītājs; - līguma priekšmets; - informācija, no kuras var nepārprotami izsecināt, kādā jomā konkrētais speciālists ir guvis papildu pieredzi, darbojoties/ piedaloties konkrētā teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādē; - līguma izpildes periods un vieta. 3. Nosacījuma izpilde nav obligāta un, ja pretendenta speciālistu pieredze nepārsniedz Nolikuma 4.4.1.punktā noteikto obligāto (minimālo) pieredzi, pretendents netiek noraidīts, bet, konkrētajā vērtēšanas kritērijā, tas iegūst 0 punktus. 4. Teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādes skaits, kas tiek ņemti vērā piešķirot papildus punktus, ir 2 (divi) līdz 6 (seši) izstrādāti dokumenti, sekmīgi pabeigtu līgumu ietvaros.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

3.	**Līguma izpildes termiņš** Pretendenta apliecinājuma atzīme par līgumsaistību izpildi, ievērojot Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumā noteikto termiņu (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 3.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
4.	**Piedāvājuma varianti** Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

Finanšu piedāvājuma prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Finanšu piedāvājums** 1. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visi ar līguma izpildi saistītie izdevumi. 2. Finanšu piedāvājums (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 1.1.punktu).	Valūta (obligāts, no 0.00 EUR)	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

Citas prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Citi dokumenti** Citi dokumenti, kurus pretendents vai kandidāts uzskata par nepieciešamu pievienot piedāvājumam vai pieteikumam.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, Jebkura datne*
2.	**Eiropas vienotais prasību dokuments (ESPD)** Šeit Piegādātājs pēc saviem ieskatiem var pievienot ESPD datni (PDF, docx vai xml formātā). Papildinformācija: http://espd.eis.gov.lv/	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, Jebkura datne*

PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI

Piedāvājumu izvēles metode: Saimnieciskā izdevīguma vērtēšana (cenas vai izmaksu efektivitāte un kvalitātes kritēriji)

Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji

N.p.k.	Kritērijs	Vērtēšana	Attiecas uz prasībām

1.	**Projekta vadītāja papildu pieredze (B1)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura projekta vadītājam, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā projekta vadītājs (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.1.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B1 = B1vērt./ B1liel. x 5, kur: B1 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B1vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā projekta vadītājam; B1liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā projekta vadītājam. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

2.	**Teritorijas plānotāja papildu pieredze (B2)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura teritorijas plānotājam, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā teritorijas plānotājs (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.2.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B2 = B2vērt./ B2liel. x 5, kur: B2 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) ciparіem aiz komata; B2vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu, darbojoties kā teritorijas plānotājam; B2liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu izstrādi, darbojoties kā teritorijas plānotājam. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

3.	**Grafiskās daļas izstrādātāja papildu pieredze (B3)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura grafiskās daļas izstrādātājam – kartogrāfam vai sertificētajam speciālistam ģeodēzisko darbu veikšanā – iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu grafiskās daļas izstrādi (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.3.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B3 = B3vērt./ B3liel. x 5, kur: B3 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B3vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu grafiskās daļas izstrādi; B3liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas plānojumu vai to grozījumu, lokālplānojumu vai to grozījumu vai detālplānojumu grafiskās daļas izstrādi. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

4.	**Vides speciālista papildu pieredze (B4)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura vides jomas speciālistam, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā vides jomas speciālists (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.4.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B4 = B4vērt./ B4liel. x 5, kur: B4 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B4vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā vides jomas speciālistam; B4liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā vides jomas speciālistam. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

5.	**Transporta speciālista papildu pieredze (B5)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura speciālistam transporta un/ vai ceļu plānošanas jomā, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā speciālists transporta un/ vai ceļu plānošanas jomā (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.5.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B5 = B5vērt./ B5liel. x 5, kur: B5 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B5vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā speciālistam transporta un/ vai ceļu plānošanas jomā; B5liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā speciālistam transporta un/ vai ceļu plānošanas jomā. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

6.	**Meliorācijas sist. spec. papildu pieredze (B6)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura meliorācijas sistēmu speciālistam, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā meliorācijas sistēmu speciālists (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.6.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B6 = B6vērt./ B6liel. x 5, kur: B6 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B6vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā meliorācijas sistēmu speciālistam; B6liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā meliorācijas sistēmu speciālistam. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

7.	**Sertificēta arhitekta papildu pieredze (B7)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura sertificētajam arhitektam, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā arhitekts (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.7.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B7 = B7vērt./ B7liel. x 5, kur: B7 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B7vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā arhitektam; B7liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā arhitektam. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

8.	**Ainavu arhitekta papildu pieredze (B8)** Kritērija izpildes gadījumā, maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kura speciālistam transporta un/ vai ceļu plānošanas jomā, iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir visvairāk sekmīgi pabeigtu līgumu (gb.) par teritorijas attīstības plānošanas dokumentu vai to grozījumu izstrādi, kur tas ir darbojoties kā ainavu arhitekts (atbilstoši Nolikuma 4.4.1.8.punkta prasībai). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: B8 = B8vērt./ B8liel. x 5, kur: B8 – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; B8vērt. – vērtējamā speciālista sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā ainavu arhitekts; B8liel. – vislielākais sekmīgi pabeigtu līgumu skaits par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta vai tā grozījumu izstrādi, darbojoties kā ainavu arhitekts. Kritērija neizpildes gadījumā, tiek piešķirti 0 punkti.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 5.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	

Finanšu piedāvājuma vērtēšanas kritēriji

N.p.k.	Kritērijs	Vērtēšana	Attiecas uz prasībām
1.	**Cena bez PVN (A)** Piedāvātā cena par teritorijas plānojuma izstrādi. Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kurš piedāvājis viszemāko cenu (EUR). Punktu piešķiršanas nosacījumi: Attiecīgi, pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, aprēķinot pēc formulas: A = Azem./ Avērt. x 60, kur: A – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata; Azem. – zemākā piedāvātā cena; Avērt. – vērtējamā pretendenta piedāvātā cena.	Maksimālais punktu skaits (iesk.): 60.00 Aprēķina veids: Apgriezta proporcija	