PAKALPOJUMU LĪGUMS
Atklātā konkursā „Zaļās infrastruktūras risinājumu Tērbatas ielā priekšizpētes un būvniecības dokumentācijas izstrāde, un autoruzraudzība"
ID Nr. RVP PAD 2024/18

Rīgā,
Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departaments, tā direktores Ilzes Purmales personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2023.gada 30.augusta saistošo noteikumu Nr.235 „Rīgas valstspilsētas pašvaldības nolikums" 74.punktu un Rīgas domes 2021.gada 7.jūlija nolikuma Nr.86 „Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta nolikums" 15.6.apakšpunktu un 16.punktu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Baltex Group", reģistrācijas numurs 40103274353, kuru pārstāv tās _____, kurš rīkojas saskaņā ar _____, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, (abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Līdzēji)[1].

saskaņā ar atklāta konkursa, identifikācijas Nr. RVP PAD 2024/18, „Zaļās infrastruktūras risinājumu Tērbatas ielā priekšizpētes un būvniecības dokumentācijas izstrāde, un autoruzraudzība" (turpmāk – Atklāts konkurss) rezultātu, izsakot savu brīvi radušos gribu, un saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas pret atlīdzību ar savu darbaspēku, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem pēc Pasūtītāja pieprasījuma un tam nepieciešamajā apjomā veikt zaļās infrastruktūras risinājumu Tērbatas ielā un tai pieguļošā teritorijā priekšizpēti, būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi un autoruzraudzību (turpmāk – Pakalpojums), ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus, tehniskās specifikācijas (Līguma 1.pielikums; turpmāk – Tehniskā specifikācija) un Līguma noteikumus.

1.2. Izpildītājs atbilstoši Pasūtītāja pieprasījuma apjomam sniedz Pakalpojumu šādās daļās:

1.2.1. priekšizpētes veikšana un būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde zaļo sienu risinājumam publiskajā ārtelpā (turpmāk – Pakalpojuma 1.daļa);

1.2.2. priekšizpētes veikšana un/vai būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde zaļo jumtu risinājumam uz esošas būves jumta (turpmāk – Pakalpojuma 2.daļa);

1.2.3. priekšizpētes veikšana un būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde parkletu risinājumam un to izvietošanai publiskajā ārtelpā (turpmāk – Pakalpojuma 3.daļa);

1.2.4. priekšizpētes veikšana un būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde efektīvai zaļās un ūdenscaurlaidīgas virsmas un bioievalkas risinājumiem uz gājēju celiņiem un ēku publiskajā ārtelpā (turpmāk – Pakalpojuma 4.daļa);

[1] Piegādātāju apvienības gadījumā norādot apvienības biedru, kuram būs tiesības pārstāvēt Izpildītāju Līguma izpildē

1.2.5. priekšizpētes veikšana un būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde lietus dārzu risinājumam publiskajā ārtelpā un pagalmā (turpmāk – Pakalpojuma 5.daļa);
1.2.6. Pakalpojuma 1., 2., 3., 4 un/vai 5.daļas autoruzraudzība (turpmāk – autoruzraudzība).
1.3. Pasūtītājs saņem Pakalpojumu tādā apjomā, kāds faktiski ir nepieciešams. Pasūtītājs Līguma darbības laikā ir tiesīgs neiegādāties Pakalpojumu pilnā apmērā.
1.4. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanā ievēro Pakalpojuma sniegšanas termiņu un kārtību, kādu Pasūtītājs noteicis Līgumā un tā pielikumos.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN TĀ PAGARINĀŠANAS KĀRTĪBA

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā līdz 2026.gada 31.oktobrim.
2.2. Pakalpojuma 1., 2., 3., 4. un 5.daļas kopējais izpildes termiņš ir 9 (deviņi) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas atbilstoši Tehniskās specifikācijas nosacījumiem un Izpildītāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam un tam pievienotajam laika grafikam (Līguma 2.pielikums).
2.3. Pakalpojuma 1., 2., 3., 4., un/vai 5.daļas autoruzraudzības veikšanas laiks atbilst katras izbūvējamās Pakalpojuma daļas realizācijas laikam un indikatīvi kopā nepārsniedz 7 (septiņus) mēnešus.
2.4. Parakstot vienošanos, Līdzēji var grozīt Līguma 2.1.punktā noteikto Līguma darbības termiņu un Līguma 2.2.-2.3.punktā noteikto Pakalpojuma izpildes termiņu, ja:
2.4.1. no Līdzējiem neatkarīgu vai ārkārtas apstākļu rezultātā ir apgrūtināta vai uz laiku neiespējama Pakalpojuma sniegšana;
2.4.2. Pasūtītāja saistību savlaicīgas neizpildes rezultātā apgrūtināta Izpildītāja saistību izpilde;
2.4.3. Līdzēja saistību izpilde apgrūtināta tādu objektīvu iemeslu dēļ, kuru ietekmei uz saistību izpildi piekrīt abi Līdzēji;
2.4.4. nav uzsākti vai nav pabeigti Pakalpojuma 1.,2.,3.,4. vai 5.daļas realizācijas darbi, kas ietekmē šo daļu autoruzraudzības termiņu;
2.4.5. Pasūtītājam objektīvu iemeslu dēļ ir nepieciešams papildu (ilgāks) laiks attiecīgās Pakalpojuma daļas ietvaros izstrādāto risinājumu un/vai izstrādātās dokumentācijas izskatīšanai un saskaņošanai nekā noteikts šajā Līgumā.
2.5. Izpildītāja tehniskajā piedāvājumā iekļautā laika grafika posmu izpildes izmaiņas, kas neietekmē Līguma 2.2.punktā noteikto Pakalpojuma izpildes termiņu un ir saskaņotas ar Pasūtītāja kontaktpersonu, nav uzskatāmas par Līguma grozījumiem.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši saņemtā Pakalpojuma apjomam un Izpildītāja Atklātā konkursā iesniegtā finanšu piedāvājumā (Līguma 3.pielikums) norādītajām izmaksām par:
3.1.1. priekšizpētes veikšana **zaļo sienu risinājumam publiskajā ārtelpā** – EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 1 050,00, kas kopā ar PVN ir EUR 6 050,00 (seši tūkstoši piecdesmit *euro* un 00 centi);
3.1.2. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde **zaļo sienu risinājumam publiskajā ārtelpā** – EUR 16 540,00 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 3 473,40, kas kopā ar PVN ir EUR 20 013,40 (divdesmit tūkstoši trīspadsmit *euro* un 40 centi);
3.1.3. priekšizpētes veikšana **zaļo jumtu risinājumam uz esošas būves jumta** – EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 1 050,00, kas kopā ar PVN ir EUR 6 050,00 (seši tūkstoši piecdesmit *euro* un 00 centi);

3.1.4. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde **zaļo jumtu risinājumam uz esošas būves jumta** – 16 540,00 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 3 473,40, kas kopā ar PVN ir EUR 20 013,40 (divdesmit tūkstoši trīspadsmit *euro* un 40 centi);

3.1.5. priekšizpētes veikšana **parkletu risinājumam un to izvietošanai publiskajā ārtelpā** – EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 1 050,00, kas kopā ar PVN ir EUR 6 050,00 (seši tūkstoši piecdesmit *euro* un 00 centi);

3.1.6. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde **parkletu risinājumam un to izvietošanai publiskajā ārtelpā** – EUR 16 540,00 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 3 473,40, kas kopā ar PVN ir EUR 20 013,40 (divdesmit tūkstoši trīspadsmit *euro* un 40 centi);

3.1.7. priekšizpētes veikšana **efektīvai zaļās un ūdenscaurlaidīgas virsmas un bioievalkas risinājumiem uz gājēju celiņiem un ēku publiskajā ārtelpā** – EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 1 050,00, kas kopā ar PVN ir EUR 6 050,00 (seši tūkstoši piecdesmit *euro* un 00 centi);

3.1.8. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde **efektīvai zaļās un ūdenscaurlaidīgas virsmas un bioievalkas risinājumiem uz gājēju celiņiem un ēku publiskajā ārtelpā** – EUR 16 540,00 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 3 473,40, kas kopā ar PVN ir EUR 20 013,40 (divdesmit tūkstoši trīspadsmit *euro* un 40 centi);

3.1.9. priekšizpētes veikšana **lietus dārzu risinājumam publiskajā ārtelpā un pagalmā** – EUR 5 000,00 (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 1 050,00, kas kopā ar PVN ir EUR 6 050,00 (seši tūkstoši piecdesmit *euro* un 00 centi);

3.1.10. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde **lietus dārzu risinājumam publiskajā ārtelpā un pagalmā** – EUR 16 540,00 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 3 473,40, kas kopā ar PVN ir EUR 20 013,40 (divdesmit tūkstoši trīspadsmit *euro* un 40 centi);

3.1.11. Pakalpojuma 1.daļas autoruzraudzība EUR 3 740,00 (trīs tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 785,40, kas kopā ar PVN ir EUR 4 525,40 (četri tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro* un 40 centi);

3.1.12. Pakalpojuma 2.daļas autoruzraudzība EUR 3 740,00 (trīs tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 785,40, kas kopā ar PVN ir EUR 4 525,40 (četri tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro* un 40 centi);

3.1.13. Pakalpojuma 3.daļas autoruzraudzība EUR 3 740,00 (trīs tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 785,40, kas kopā ar PVN ir EUR 4 525,40 (četri tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro* un 40 centi);

3.1.14. Pakalpojuma 4.daļas autoruzraudzība EUR 3 740,00 (trīs tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 785,40, kas kopā ar PVN ir EUR 4 525,40 (četri tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro* un 40 centi);

3.1.15. Pakalpojuma 5.daļas autoruzraudzība EUR 3 740,00 (trīs tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN

21% ir EUR 785,40, kas kopā ar PVN ir EUR 4 525,40 (četri tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro* un 40 centi)).

3.2. Līgumcena ir EUR 126 400,00 (viens simts divdesmit seši tūkstoši četri simti *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN 21% ir EUR 26 544,00, kas kopā ar PVN ir EUR 152 944,00 (viens simts piecdesmit divi tūkstoši deviņi simti četrdesmit četri *euro* un 00 centi);

3.3. Līgumcenas izmaiņas pieļaujamas Līgumā noteiktajā kārtībā.

3.4. Līgumcena ietver visas Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai nepieciešamās izmaksas.

3.5. Līgumcena ir maksimālā summa, par kādu Līguma darbības laikā Pasūtītājs var saņemt Pakalpojumu, kā arī Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav pienākums iztērēt visu Līgumcenu. Līgumcena var tikt paaugstināta tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.

3.6. Līgumcena ietver visas ar Pakalpojuma sniegšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas izmantojamo materiālu un darbu izmaksas, nodokļus un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos, izņemot PVN, apdrošināšanas izmaksas, izdevumus, kas nav norādīti Līguma sastāvā esošajos dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Pakalpojuma pienācīgai un kvalitatīvai sniegšanai.

3.7. Materiālu, darbu, tehnisko līdzekļu izdevumu sadārdzinājums ne līdz Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.

3.8. Līgumcena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām/ nodokļu likmes vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart līgumcenu, bet nav atrunāti Līgumā.

3.9. Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt līgumcenas izmaiņas vai Līguma izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar nepieciešamajiem papildu darbiem, ja šādi papildu darbi ir radušies Izpildītāja Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā kā tās tiešās vai netiešās sekas, vai arī tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības varēja paredzēt, noslēdzot Līgumu.

3.10. Ja Izpildītājs sniedz pakalpojumus, kuri nav ietverti Līguma dokumentācijā vai, ja paredzētā Pakalpojuma izpildes gaitā Izpildītājs ir patvarīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, tad Izpildītājs par šādiem pakalpojumiem samaksu nesaņem.

3.11. Pasūtītājs pirms 3.12. punktā noteikto samaksu veikšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pārbauda, vai pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības, vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, un saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Pasūtītājam ir pienākums neveikt samaksu, ja pret Izpildītāju noteiktās sankcijas ietekmē maksājumu. Iestājoties šajā punktā minētajiem apstākļiem Pasūtītājam ir pienākums piemērot Līguma 16.2.12. apakšpunktu. Samaksas pienākuma termiņu tecējums apstājas ar sankciju piemērošanas brīdi un tiek atjaunots ar Latvijas Republikas kompetento institūciju norādījumiem par sankciju atcelšanu.

3.12. Pasūtītājs apmaksu par sniegto Pakalpojumu veic vairākās daļās atbilstoši faktiski sniegtajai un pieņemtajai Pakalpojuma daļai, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no abpusējas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas par Pakalpojuma sniegšanu pēc Pakalpojuma izpildes daļā un elektroniska rēķina saņemšanas, saskaņā ar Līguma 4.daļā noteikto.

3.13. Norēķini starp Līdzējiem veicami bezskaidras naudas norēķinu veidā, veicot naudas pārskaitījumus uz Līdzēju šajā Līgumā norādītajiem norēķinu kontiem. Saņemot atbilstošu Pasūtītāja pārstāvja norādījumu, Izpildītājs elektroniskajā rēķinā iekļauj informāciju par projekta identifikācijas numuru un nosaukumu.

3.14. Līgumā noteikto maksājumu apmaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu bankas kontā.

4. RĒĶINA FORMĀTS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – elektronisks rēķins) atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana" norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.

4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

4.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);

4.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana" norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;

4.2.3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā http://www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana".

4.3. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

4.4. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu atbilstoši portāla www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana" norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.

4.5. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana" norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.

4.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.

4.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

5. PAKALPOJUMA VEIKŠANAS KĀRTĪBA UN SAISTĪBAS

5.1. Pakalpojuma 1.,2.,3.,4. un 5.daļa ietver priekšizpētes veikšanu un/vai būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi atbilstoši Līguma 1.2.punktā noteiktajām daļām un paredzētajiem izpildes apmēriem.

5.2. Izpildītājs uzsāk katras Līguma 1.2.punktā noteiktās Pakalpojuma daļas izpildi, pirms tam saņemot Pasūtītāja kontaktpersonas akceptu par Pakalpojuma daļas nepieciešamību, atbilstoši Līguma 2.daļā noteiktajiem termiņiem, ja Līdzēji nav vienojušies par Izpildītāja iesniegtā tehniskā piedāvājuma un laika grafika izpildes posmu izmaiņām.

5.3. Izpildītājs apņemas būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādē ievērot būvniecības ieceres izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot būvniecības ieceres izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par izstrādātās dokumentācijas atbilstību normatīvajiem aktiem.

5.4. Izpildītājam nav tiesību prasīt no Pasūtītāja papildu samaksu par tādu izstrādātās dokumentācijas precizējumu izstrādi vai papildu sadaļu izstrādi, kad saskaņā ar normatīvajiem aktiem un būvniecības procesa nepieciešamību šādas sadaļas Izpildītājam būtu jāizstrādā.

5.5. Izpildītājs, parakstot Līgumu, piekrīt un apņemas par saviem līdzekļiem novērst būvdarbu iepirkuma konkursa pretendentu atklātās nepilnības, kas atklātas izstrādātajos risinājumos, t.sk., pēc Līguma darbības beigām.
5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar Līguma izpildi saistītos dokumentus vai to kopijas.
5.7. Pakalpojuma izpildes sapulcēs obligāti piedalās attiecīgie speciālisti un Pasūtītāja pārstāvis.
5.8. Pēc Pasūtītāja saskaņojuma saņemšanas Izpildītājs veic visas nepieciešamās darbības būvvaldes atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.
5.9. Izpildītāja izstrādātās būvniecības ieceres dokumentācijā konstatēto nepilnību novēršana, kā rezultātā Līguma izpildes gala termiņš pārsniedz Līgumā noteikto, uzskatāma par izpildes nokavējumu un Pasūtītājam ir tiesības piemērot attiecīgas sankcijas pret Izpildītāju, ja to paredz Līgums vai normatīvie akti.
5.10. Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem saņem priekšizpētei un būvniecības ieceres izstrādei nepieciešamos tehniskos noteikumus un īpašos noteikumus, atļaujas, saskaņo to valsts un pašvaldības iestādēs, trešajām personām, iesniedz to būvvaldē un veic visas no Izpildītāja atkarīgās darbības dokumentācijas saskaņošanai.
5.11. Pasūtītājs uzņemas pirms Pakalpojuma daļu izpildes uzsākšanas sākuma un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju uzņēmies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušās citādi, ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma kopējā līgumcenā.
5.12. Pasūtītājs uzņemas paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītāja atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas radušies no jauna un traucē Izpildītāju izpildīt Līguma saistības, 2 (divas) darbdienas pirms šo apstākļu iestāšanās, un dot piekrišanu pagarināt Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu.
5.13. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā izsniedz Izpildītājam atbilstošas pilnvaras Pakalpojuma daļu izpildei.
5.14. Izpildītājs, parakstot Līgumu, atzīst, ka Tehniskā specifikācija ir skaidra un ka tās prasības var īstenot atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.

6. PAKALPOJUMA PIEŅEMŠANAS-NODOŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Par Pakalpojuma daļas (priekšizpētes veikšanu un/vai būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, lai veiktu apmaksu daļās) izpildi pilnā apjomā liecina Līdzēju elektroniski parakstīts Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akts, kas satur laika zīmogu.
6.2. Izpildītājs Līguma 2.2.punktā noteiktajā termiņā izpilda Pakalpojuma daļu, iesniedzot no savas puses parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu.
6.3. Izpildītājs Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktā iekļauj informāciju par veiktajām darbībām attiecībā uz Pakalpojuma daļas izpildi, kā arī Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktam pievieno Pakalpojuma izpildi apliecinošus dokumentus vai Pakalpojuma daļas izpildē izstrādāto dokumentāciju.
6.4. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no pieņemšanas-nodošanas akta par Pakalpojuma daļas izpildi saņemšanas paraksta to vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus Pakalpojuma izpildes pieņemšanai.
6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Pakalpojuma daļu, ja konstatē, ka Pakalpojuma daļa ir izpildīta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilst Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas noteikumiem, satur kādus defektus vai iztrūkst kāda no nepieciešamām sastāvdaļām. Šādā gadījumā Pasūtītājs Līguma 6.4.punktā noteiktajā termiņā sagatavo dokumentu, kurā

norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņu, kas noteikts atbilstoši novēršamo trūkumu raksturam un nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām, un šo aktu iesniedz Izpildītājam.

6.6. Līdzēji nav ierobežoti tiesībās vienoties par atkārtotu trūkumu novēršanas termiņu, ja no Līguma satura izriet neatliekama nepieciešamība novērst trūkumus saistību atbilstošai un pilnīgai izpildei.

6.7. Izpildītājs Līguma 6.5.punkta kārtībā konstatētos trūkumus novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

6.8. Pēc Izpildītāja rakstiska paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Pakalpojuma daļas pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.9. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nevar novērst Pasūtītāja konstatētos trūkumus un Izpildītājs atsakās parakstīt Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu, tad Pasūtītājs par šādiem apstākļiem rakstiski informē Izpildītāju, norādot apjomu par kuru Pasūtītājs pieņem sniegto Pakalpojumu. Šajā sakarā Līgums uzskatāms par izbeigtu 3 (trešajā dienā) pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas. Norēķinus Izpildītājs veic atbilstoši paziņojumā norādītajam apjomam pēc tam, kad Izpildītājs ir iesniedzis rēķinu, atbilstoši Līguma 4.daļas noteikumiem.

7. AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Autoruzraudzības apjoms atbilst katras izbūvējamās Pakalpojuma daļas realizācijas apjomam un tās veikšanas laiks ir visu būvdarbu veikšanas laiku, no objekta nodošanas būvdarbu veicējam līdz tā nodošanai ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.2. Pasūtītājs vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņo Izpildītājam par dienu, kad paredzēts nodot katru objektu būvdarbu izpildītājam un attiecīgi uzsākt autoruzraudzību.

7.3. Izpildītājs veic autoruzraudzību atbilstoši katrā Pakalpojuma daļā izstrādātajai un būvvaldē akceptētajai būvniecības ieceres dokumentācijai un saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi", un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

7.4. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā autoruzraudzības izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

7.5. Ja būvdarbu iepirkuma procedūras laikā vai objekta apskatē potenciālais būvdarbu veicējs konstatē nepilnības vai trūkumus jebkurā Pakalpojuma daļā izstrādātajā būvniecības ieceres dokumentācijā, Izpildītājam ir pienākums sniegt paskaidrojumus, kā arī autoruzraudzības kārtībā novērst konstatētās nepilnības un trūkumus, iesniedzot Pasūtītājam tehnisko risinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma iesniegšanas Izpildītājam.

7.6. Izpildītājs uzņemas atbildību par to, lai autoruzraudzības izpildes laikā tam un piesaistītajiem speciālistiem, apakšuzņēmējiem (ja attiecināms) būtu spēkā esošas licences, sertifikāti un civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, kas ir nepieciešama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

7.7. Izpildītājs jebkuras Pakalpojuma daļas autoruzraudzības laikā nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Izpildītāja izstrādātās dokumentācijas vai, ja netiek ievērotas Latvijas normatīvo aktu, tai skaitā būvnormatīvu prasības.

8. AUTORUZRAUDZĪBAS PIEŅEMŠANAS-NODOŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Par Pasūtītājam nepieciešamajā apjomā katras Pakalpojuma daļas autoruzraudzības izpildi pilnā apjomā liecina Līdzēju elektroniski parakstīts Autoruzraudzības darbu (Pakalpojuma) pieņemšanas-nodošanas akts, kas satur laika zīmogu.

8.2. Izpildītājs Līgumā un tā pielikumos noteiktajos termiņos izpilda attiecīgās Pakalpojuma daļas autoruzraudzību, 10 (desmit) dienu laikā no autoruzraudzības darbu pilnīgas saistību izpildes dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Autoruzraudzības darbu (pakalpojuma) pieņemšanas-nodošanas aktu par attiecīgo Pakalpojuma daļas autoruzraudzības darbu pabeigšanu.

8.3. Izpildītājs Autoruzraudzības darbu (Pakalpojuma) pieņemšanas-nodošanas aktā iekļauj informāciju par veiktajām darbībām attiecībā uz attiecīgās Pakalpojuma daļas autoruzraudzības izpildi, kā arī pieņemšanas-nodošanas aktam pievieno izpildi apliecinošus dokumentus.

8.4. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt autoruzraudzības darbus.

8.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos kādas no Pakalpojuma daļas autoruzraudzības darbus, ja konstatē, ka tie nav izpildīti vai ir izpildīti nepienācīgā kvalitātē. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pārbaudes veikšanai ir tiesīgs pieaicināt ekspertu.

8.6. Gadījumā, ja attiecīgā pieņemšanas-nodošanas akta izskatīšanas laikā tiek konstatēts, ka autoruzraudzības darbi nav pabeigti vai to izpilde neatbilst Līguma noteikumiem, autoruzraudzības darbu pieņemšana pārtraucama, un par to sastādāms abpusējs dokuments. Izpildītājam dokumentā norādītājā termiņā ar saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda nepadarītie autoruzraudzības darbi, jānovērš trūkumi un atkārtoti jāveic Līgumā un tā pielikumos vai normatīvajos aktos noteiktās darbības.

8.7. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nevar novērst Pasūtītāja konstatētos trūkumus un Izpildītājs atsakās parakstīt Autoruzraudzības darbu (Pakalpojuma) pieņemšanas-nodošanas aktu, tad Pasūtītājs par šādiem apstākļiem rakstiski informē Izpildītāju, norādot apjomu par kuru Pasūtītājs pieņem sniegto Pakalpojuma daļas autoruzraudzību..

9. APDROŠINĀŠANAS NOSACĪJUMI

9.1. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

9.2. Izpildītājam pirms būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes uzsākšanas, jāiesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista (būvprojekta vadītāja vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopija, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ. Apdrošināšanas līgumam jābūt spēkā visā projektēšanas, būvdarbu laikā.

9.3. Autoruzraugam 3 (trīs) dienu laikā pirms autoruzraudzības pienākumu izpildes uzsākšanas jāiesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista (atbildīgā autoruzrauga vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopija, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ. Apdrošināšanas līgumam jābūt spēkā visā būvdarbu un to garantijas laikā.

9.4. Izpildītājs atbild par Līgumā norādīto apdrošināšanas līgumu spēkā esamību visā būvniecības ieceres izstrādes laikā, kā arī būvdarbu, kas tiek veikti, pamatojoties uz būvniecības ieceres dokumentāciju, veikšanas laikā. Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam jauna apdrošināšanas polise, ja apdrošināšanas polises darbības periods beidzas pirms šajā punktā norādītā darbības termiņa beigām, kā arī pilnas apdrošināšanas prēmijas

samaksu apliecinošs dokuments, nodrošinot apdrošināšanas nepārtrauktību atbilstoši normatīvajiem aktiem.

9.5. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 9.2. un 7.2. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.

9.6. Apdrošināšanas līgumā kā trešajai personai ir jābūt minētai Pasūtītājam. Līgumā jābūt iekļautam apdrošinātāja apliecinājumam, ka apdrošinātājs neizmantos tam Apdrošināšanas līguma likumā piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā.

9.7. Apdrošināšanas līgums un polise, kā arī jebkādi to grozījumi pirms parakstīšanas jāsaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi. Ja Izpildītājs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

10. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

10.1. Izpildītājam ir pienākumi:

10.1.1. organizēt un piedalīties visās sanāksmēs;

10.1.2. sniegt Pakalpojumu, izmantojot savu darbaspēku un materiāltehnisko nodrošinājumu (tai skaitā transportu), vadoties pēc Pasūtītāja norādījumiem;

10.1.3. sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā, kārtībā un atbilstoši Līguma prasībām;

10.1.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu un apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Pakalpojuma izpildi;

10.1.5. labā kvalitātē sniegt Pakalpojumu, ievērojot visus spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu, tostarp ar darba aizsardzību, ugunsdrošību un vides aizsardzību saistītos normatīvos tiesību aktus, un Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā un Līgumā noteiktās prasības, uzņemoties pilnu atbildību par jebkādām sekām, kuras iestājās minēto prasību neievērošanas vai nepienācīgas ievērošanas rezultātā;

10.1.6. nodrošināt, ka Līguma izpildē tiek iesaistīts personāls, kas tika norādīts Izpildītāja piedāvājumā iepirkuma procedūrā (Līguma 4.pielikums), kā arī nepieciešamības gadījumā papildus jānodrošina kvalificēti speciālisti tādā apjomā, lai to skaits būtu tik liels, cik nepieciešams, lai tiktu nodrošināta kvalitatīva un atbilstoši Līgumā noteiktajam Pakalpojuma sniegšana. Līguma 4.pielikumā norādīto speciālistu nomaiņa ir iespējama tikai Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā;

10.1.7. veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla apmācību un instruktāžu par drošām darba metodēm un citiem darba aizsardzības jautājumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

10.1.8. nekavējoties apturēt Pakalpojuma sniegšanu pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ja Pasūtītājs konstatē normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības noteikumu vai Pasūtītāja noteikto prasību pārkāpumu;

10.1.9. paziņot Pasūtītājam par visiem no Izpildītāja neatkarīgiem, iepriekš neparedzētiem apstākļiem, kas radušies no jauna un traucē Izpildītājam izpildīt Līguma saistības, 2 (divu) darbdienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un ir tiesīgs lūgt piekrišanu pagarināt Pakalpojuma attiecīgās daļas veikšanas termiņu vai noslēgt atsevišķu vienošanos par radušos apstākļu atrisināšanu;

10.1.10. nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses

ietekmējošas Eiropas Savienības, vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

10.1.11. ja Izpildītājs neveic Projekta izstrādi atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem, pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā termiņā, novērst norādītos trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Līguma izpildē;

10.1.12. ierasties objektā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas;

10.1.13. iesniegt apdrošināšanas polises atbilstoši Līguma 9.daļas nosacījumiem;

10.1.14. neskaidrību gadījumā prasīt, lai Pasūtītājs precizē informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai.

10.2. Izpildītājam ir tiesības:

10.2.1. prasīt Pakalpojuma vai tā daļas izpildes termiņa pagarinājumu, ja Pasūtītājs ir pieļāvis kavējumu, kas tiešā veidā samazina Izpildītājam laiku, kas paredzēts Pakalpojuma sniegšanai;

10.2.2. ja iestājušies vai iestāsies apstākļi, kas kavē Pakalpojuma sniegšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājam par tiem nekavējoties jāziņo Pasūtītāja pārstāvim uz šajā Līgumā norādīto e-pastu. Ja Pasūtītājs apstākļus atzīst par objektīviem, kā rezultātā paredzamo kavējumu var atzīt par attaisnojošu, tad Izpildītājam ir tiesības Pakalpojuma sniegšanas un Līguma izpildes termiņš tiek pagarināts, Pasūtītāja pārstāvim rakstiski akceptējot pagarinājumu. Ja kavējums nav atzīstams par attaisnotu un/vai Izpildītājs nav ievērojis iepriekš minēto informēšanas kārtību, Izpildītājs ir vainojams saistību neizpildē un tam piemērojamas Līgumā noteiktās sankcijas;

10.2.3. saņemt samaksu par kvalitatīvi, termiņā un atbilstoši Līgumā noteiktajam apjomam un kārtībai sniegto Pakalpojuma daļu;

10.2.4. saņemt no Pasūtītāja attiecīgās Pakalpojuma daļas veikšanai nepieciešamo informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā, pieprasot šādu informāciju vismaz 5 (piecas) kalendāra dienas iepriekš;

10.3. Pasūtītājam ir pienākumi:

10.3.1. sniegt Izpildītājam informāciju Līgumā paredzētā Pakalpojuma izpildei;

10.3.2. pēc vajadzības, bet ne retāk kā divas reizes mēnesī rīko sanāksmes ar Izpildītāja dalību par Pakalpojuma izpildes gaitu;

10.3.3. nodrošināt Izpildītājam visu Pasūtītāja rīcībā esošo Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju;

10.3.4. Līgumā noteiktā kārtībā veikt sniegtās Pakalpojuma daļas pieņemšanu;

10.3.5. ievērot un atbilstoši Līgumā noteiktajam jāizpilda Līgumā noteiktie samaksas pienākumi par saņemto Pakalpojumu;

10.3.6. pieņemt un veikt samaksu par katru izpildīto Pakalpojuma daļu vai par vairākām izpildītām Pakalpojuma daļām vienā reizē.

10.4. Pasūtītājam ir tiesības:

10.4.1. pieprasīt Pakalpojuma daļu izpildi atbilstoši Līguma 1.2.punktam;

10.4.2. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu;

10.4.3. kontrolēt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, tā apjoma un kvalitātes atbilstību Līguma prasībām, kā arī noteiktajiem termiņiem, un dot Izpildītājam saistošus norādījumus radušos pārkāpumu novēršanai;

10.4.4. nekavējoties apturēt Pakalpojuma izpildi uz laiku līdz pārkāpuma novēršanai, ja konstatē normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības noteikumu vai Pasūtītāja noteikto prasību pārkāpumu;

10.4.5. pieņemot izstrādāto būvniecības ieceres dokumentāciju, pēc saviem ieskatiem veikt Līguma izpildes pārbaudi, lai pārliecinātos par izpildītās dokumentācijas atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus;

10.4.6. nepieņemt izpildīto Pakalpojuma daļu, ja Pasūtītājs konstatē, ka tā izstrāde ir veikta nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst Līguma noteikumiem, satur kādus defektus, vai ja tajā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem;

11. LĪDZĒJU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

11.1. Saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto Līdzējs ir atbildīgs par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Līdzēja, tai skaitā tās darbinieku, pilnvaroto personu, Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā, tām pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības.

11.2. Līdzēji nekavējoties brīdina viens otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

11.3. Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā atbild par visām veiktās priekšizpētes un izstrādātās būvniecības ieceres dokumentācijas nepilnībām vai sekām, kuras tās radījušas. Izstrādātās dokumentācijas nepilnības, kuras radušās Izpildītāja, Izpildītāja darbinieku vai apakšuzņēmēju vainas dēļ, tiek novērstas uz Izpildītāja rēķina.

11.4. Izpildītājs ir atbildīgs par visu Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo sertifikātu un atļauju uzturēšanu spēkā visā Līguma saistību izpildes laikā.

11.5. Ja Izpildītājs vienlaikus ar būvniecības darbu veikšanu neuzsāk pildīt autoruzraudzības pakalpojumus Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,2% (nulle, komats, divi procenti) no Līguma 3.1.punktā norādītajām izmaksām par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no tās, ja tiek veikti attiecīgās Pakalpojuma daļas būvniecības darbi. Līgumsods aprēķināms par laika periodu no attiecīga paziņojuma saņemšanas no Pasūtītāja, līdz dienai, kad Izpildītājs novērsis pakalpojuma izpildes trūkumu.

11.6. Ja Izpildītājs neuzsāk pildīt autoruzraudzības pakalpojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no brīža, kad ar attiecīgu paziņojumu Izpildītājs tiek informēts par attiecīgās Pakalpojuma daļas realizēšanas uzsākšanu, uzskatāms, ka Izpildītājs ir atteicies pildīt autoruzraudzības darbus, un ir vienpusēji atkāpies no Līguma izpildes, piekrītot autoruzraudzības pienākumu pildīšanu nodot Pasūtītāja izvēlētam attiecīgas kvalifikācijas speciālistam.

11.7. Ja Līdzējs saistību nepienācīgi izpilda vai neizpilda Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā otram Līdzējam līgumsodu, kas sastāda 0,1% (nulle, komats, viens procents) no kavētā maksājuma summas vai neizpildītās saistības vērtības par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.

11.8. Ja Izpildītājs neievēro Pasūtītāja noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanai, par ko sastādīts akts Līguma 6.5.punktā noteiktajā kārtībā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.2.punktā norādītās līgumcenas par konkrēto pakalpojuma izpildes daļu, kas Izpildītājam pienāktos par aktā noteiktā Pakalpojuma izpildi atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām.

11.9. Gadījumā, ja Izpildītājs Līgumā noteiktā Pakalpojuma sniegšanā bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju piesaista trešās personas, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro* 00 centi) EUR par katru konstatēto pārkāpumu. Atkārtota (t.i., otrā un turpmāko) pārkāpuma gadījumā cietušajam Līdzējam ir tiesības prasīt no otra Līdzēja līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā.

11.10. Līgumsoda, kas noteikts par saistības nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu Līgumā noteiktajā termiņā, samaksa neatbrīvo no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
11.11. Pasūtītājs neatbild par zaudējumiem, kas Izpildītājam radušies sakarā ar Pakalpojuma sniegšanas apturēšanu Līguma 10.4.4.apakšpunktā paredzētajā kārtībā. Pasūtītājs atļauj Pakalpojuma sniegšanas atsākšanu tikai pēc tam, kad Izpildītājs rakstveida apliecinājis pārkāpumu novēršanu.
11.12. Neatkarīgi no citiem Līguma noteikumiem Izpildītājs atbild par tādiem trešo personu prasījumiem attiecībā uz tām nodarītiem kaitējumiem, kas tām radušies Pakalpojuma sniegšanas laikā Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.
11.13. Parakstot vienošanos atbilstoši Līguma nosacījumiem, Līdzēji var izbeigt Līguma darbību pirms termiņa, iepriekš veicot savstarpējos norēķinus. Ja vienošanos par Līguma darbības izbeigšanu slēdz pēc Izpildītāja ierosinājuma, Pasūtītājs var prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu līdz 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma neizpildīto saistību summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
11.14. Ja Pasūtītājs nolēmis vienpusēji atkāpties no Līguma bez Izpildītāja vainas, vilcināšanās vai neizdarības, Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam tikai par uz Līguma izbeigšanas brīdi jau izpildīto Pakalpojuma daļu, kas norādīta atsevišķā abpusēji parakstītā Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktā.
11.15. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa 16.2.punktā noteiktajos gadījumos, Pasūtītājs neapmaksā uz Līguma izbeigšanas brīdi sniegto Pakalpojuma daļu, par kuru nav parakstīts Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akts, kā arī citus ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja zaudējumus.
11.16. Gadījumā, ja Izpildītājs ir pilnsabiedrība vai piegādātāju apvienība, kura nodibināta Līguma izpildei, pilnsabiedrības biedri vai piegādātāju apvienības dalībnieki nav tiesīgi izstāties no pilnsabiedrības/piegādātāju apvienības vai mainīt dibināšanas (sabiedrības) līgumā noteikto katra biedra/dalībnieka sniedzamo Pakalpojuma apjomu, bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
11.17. Izpildītājs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.
11.18. Izpildītajam ir pienākums pēc Pasūtītāja rakstiska lūguma veikt darbinieku nomaiņu.
11.19. Izpildītājam ir pienākums piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs. Izpildītāja pārstāvju neattaisnotas neierašanās gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 200.00 EUR (divi simti *euro* 00 centi) apmērā par katru gadījumu.
11.20. Saskaņā ar Līguma noteikumiem Pasūtītāja aprēķināto līgumsodu samaksas termiņš ir 10 (desmit) darba dienas pēc paziņojuma par līgumsoda aprēķināšanu parakstīšanas dienas, ja Līdzēji nav vienojušies citādi.
11.21. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam valsts vai pašvaldības institūciju uzliktos naudas sodus, kas noteikti Izpildītāja vainas dēļ.
11.22. Pasūtītājs neuzņemas atbildību, ja Izpildītājs pārkāpis normatīvajos aktos noteiktās prasības.
11.23. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā. Ja Līdzēji nespēj vienoties, jebkurš strīds izšķirams Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.
11.24. Par konfidencialitātes neievērošanu cietušajam Līdzējam ir tiesības prasīt no otra Līdzēja līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā, ja pārkāpums konstatēts pirmo reizi. Atkārtota (t.i., otrā un turpmāko) pārkāpuma gadījumā cietušajam Līdzējam ir tiesības prasīt no otra Līdzēja līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā.

12. NEPĀRVARAMA VARA

12.1. Līdzēji nav atbildīgi par savu saistību izpildi, ne arī par saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā otram Līdzējam radītiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbības, teroristu uzbrukums, normatīvo aktu izmaiņas vai citu tamlīdzīgu apstākļu rezultātā, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst. Jebkura Līdzēju finanšu līdzekļu nepietiekamība vai tās apakšuzņēmēju pienākumu neizpilde nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākļiem.

12.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi tik ilgi, kamēr šie apstākļi beidzas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām, kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.

12.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma atsevišķu Pakalpojuma daļu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.

12.4. Līdzējam, kura darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otru Līdzēju, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot uz šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.

12.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību kopumā vai arī attiecībā uz to daļu, kuru izpildi traucē nepārvaramas varas apstākļi. Šādā gadījumā nevienam no Līdzējiem nav tiesību uz zaudējumu atlīdzību un tiek veikts norēķins par faktiski sniegto Pakalpojumu, kas ir nodots Līgumā noteiktajā kārtībā.

13. INTELEKTUĀLAIS ĪPAŠUMS UN AUTORTIESĪBAS

13.1. Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums, un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam. Izpildītājs nav tiesīgs minētos materiālus izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

13.2. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentāciju vai jebkuru citu Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādāto produktu, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ģeogrāfiskiem vai citiem ierobežojumiem.

13.3. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātā darba turpmāku izmantošanu.

14. KONFIDENCIALITĀTE

14.1. Līdzēji apņemas ievērot no otra Līdzēja saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpaust šādu informāciju trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, konfidencialitātes saistībai ir beztermiņa raksturs. Līdzēji apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējas attiecībās, tajā skaitā:

14.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, t.sk., no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijām, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;

14.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otra Līdzēja darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību

izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

14.2. Izpildītājs par konfidenciālu uzskata jebkuru Līguma ietvaros iegūto vai no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentus. Izpildītājs šo informāciju un dokumentus bez iepriekšējas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas nepublicē un nenodod trešajām personām, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams Līguma izpildei.

14.3. Konfidencialitātes nosacījums attiecas kā uz rakstisku informāciju, tā arī mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, tai skaitā šī Līguma noteikumiem, neatkarīgi no informācijas nodošanas veida, laika un vietas.

14.4. Šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

15. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

15.1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Līdzējs, kurš sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā un nodrošina, ka tie ir pieejami tikai īpaši ieceltiem attiecīgā Līdzēja darbiniekiem.

15.2. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos (t.sk. starptautiskajos) noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.

15.3. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.

15.4. Līdzēji apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti (t.sk. starptautiskie) paredz šādu datu nodošanu.

15.5. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Līdzējam var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, attiecīgais Līdzējs pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Līdzēju, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.

15.6. Līdzēji apņemas pēc otra Līdzēja pieprasījuma iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.

15.7. Katrs no Līdzējiem ir tiesīgs nekavējoties apturēt turpmāku personas datu nosūtīšanu, ja otrs Līdzējs nenodrošina datu apstrādes prasību ievērošanu (t.sk, no attiecīgā Līdzēja darbiniekiem vai apakšuzņēmējiem), ko tam uzliek šis Līgums vai jebkādi piemērojamie normatīvie akti. Šajā gadījumā Līdzējs, kurš konstatē pārkāpumu, ir tiesīgs pieprasīt otram Līdzējam nodoto datu atdošanu atpakaļ un tam sekojošu datu dzēšanu no otra Līdzēja sistēmām.

15.8. Pēc Līguma izbeigšanas vai darbības termiņa beigām, Līdzēji nodod atpakaļ no otra Līdzēja saņemtos personas datus un to kopijas un, ciktāl to pieļauj piemērojamie normatīvie akti, iznīcināt visus šādus datus un iesniegt rakstveida apliecinājumu otram Līdzējam par šā apakšpunkta izpildi.

15.9. Līdzēji apliecina, ka:

15.9.1. personas datu apstrāde, tostarp nosūtīšana, tiek un arī turpmāk tiks veikta saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem un tikai un vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim;

15.9.2. ka tie sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjektu pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjektu datu apstrādi;

15.9.3. nodrošinās saņemto personas datu aktualitāti un neuzglabās datus ilgāk par faktisko datu apstrādes periodu, ja vien piemērojamie normatīvie akti neparedz citu kārtību;

15.9.4. bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas nepieļaut datu nodošanu tālākai apstrādei apakšuzņēmējiem. Ja ir saņemta šajā apakšpunktā minētā piekrišana, nodrošināt, ka apakšuzņēmējs izpilda visas šajā Līgumā noteiktās saistības, kas attiecināmas uz personas datiem, un iesniegt ar Apakšuzņēmēju noslēgtā līguma apliecinātu kopiju;

15.9.5. uzglabāt ierakstus par visām veiktajām datu apstrādes darbībām, nodrošināt, ka jebkura ar šādiem datiem veikta darbība ir izsekojama, tostarp, var atsekot to, kam šādi dati tika pārsūtīti, kāda veida dati, kādiem mērķiem.

16. LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA

16.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.

16.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, Publisko iepirkumu likumā paredzētajos un šādos gadījumos:

16.2.1. Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu, par ko Pasūtītājs nosūtījis rakstveida paziņojumu;

16.2.2. Izpildītājs neievēro kādu no Līgumā noteiktajiem Pakalpojuma izpildes termiņiem un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 5 (piecas) darba dienas;

16.2.3. Izpildītājs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;

16.2.4. Izpildītājs atkārtoti nepilda kādu no Līgumā un/vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem Izpildītāja pienākumiem, par ko Pasūtītājs rakstveidā brīdinājis Izpildītāju;

16.2.5. Pakalpojuma sniegšana neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta un neatbilstībā nav vainojams Pasūtītājs;

16.2.6. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma neaptur Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajos gadījumos;

16.2.7. Izpildītājs pārkāpj Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus vai Līguma prasības, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti;

16.2.8. Izpildītājs nespēj turpmāk pildīt Līgumu;

16.2.9. Izpildītājs Līguma noslēgšanas laikā vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;

16.2.10. pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība izbeigta vai pārtraukta, vai apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;

16.2.11. Izpildītājs neiesniedz profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līgumu Līgumā noteiktajā termiņā vai profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līgums neatbilst Līguma noteiktajam;

16.2.12. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

16.3. Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Pasūtītājam rakstveida paziņojumu, ja:

16.3.1. Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā, un līgumsods sasniedzis 10% (desmit procentus) no neapmaksātā rēķina summas bez pievienotās vērtības nodokļa;

16.3.2. Pasūtītāja darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

16.4. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka Pasūtītājam nav pieejams vai ir samazināts finansējums Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai vai turpināšanai, Pasūtītājs bez vilcināšanās par to paziņo Izpildītājam un saņem tikai to Pakalpojuma daļu, kura ir nepieciešama Pasūtītājam.

17. LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

17.1. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

17.1.1. grozījumi ir nebūtiski;

17.1.2. grozījumi ir būtiski. Ja grozījumi ir būtiski, tos drīkst izdarīt, neveicot Publisko iepirkumu likumā paredzēto procedūru, tikai Līguma 17.2.punktā noteiktajos gadījumos;

17.1.3. grozījumi attiecas uz līgumcenas palielinājumu neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar Līguma 17.2.1. - 17.2.7.punktu), vienlaikus nepārsniedz 10% (desmit procentus) no sākotnējās līgumcenas un Ministru kabineta noteiktās līgumcenu robežas, sākot ar kurām paziņojums par līgumu publicējams Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī.

17.2. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami:

17.2.1. gadījumos, kad Pasūtītājam ir nepieciešami papildu Pakalpojumi, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkuma procedūrā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkuma procedūrā iegādāto, vai Izpildītāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

17.2.2. ja ir radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ neparedzētu darbu nepieciešamība, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;

17.2.3. ja ir radušiem tādi neparedzēti darbi, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu vai Līguma objektu;

17.2.4. ja Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēl nav izpildāms, gadījumos, ja netiek veikti neparedzēti darbi;

17.2.5. un citi Līguma grozījumi, kas nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

17.2.6. ja tiek veiktas Līguma 2.3.punktā noteiktās Līguma darbības vai Pakalpojuma sniegšanas termiņu izmaiņas;

17.2.7. Pasūtītājam nepieciešams Pakalpojuma apmēra samazinājums, kas nav paredzēts Līguma nosacījumos;

17.2.8. ja Izpildītāju aizstāj ar citu Pakalpojuma sniedzēju atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Pakalpojuma sniedzējs atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1.-7., 10.-14.punktā paredzētie izslēgšanas noteikumi.

17.3. Ja Līguma izpildes gaitā radusies Līguma 17.2.2.-17.2.6.apakšpunktā minētā nepieciešamība veikt izmaiņas Tehniskajā specifikācijā, tai skaitā, ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēta nepieciešamība koriģēt Pakalpojuma sniegšanas uzdevumu ar papildus uzdevumiem, lai sasniegtu Pakalpojuma maksimāli efektīvāku rezultātu un lietderību turpmākajā Pasūtītāja rīcībā, tad Līdzējiem ir tiesības vienoties par izmaiņām Tehniskajā specifikācijā, kā arī atbilstošām Līguma līgumcenas izmaiņām un izmaiņām Pakalpojuma izpildes termiņos, objektīvi izvērtējot izmaiņu pamatotu nepieciešamību.

17.4. Līgumcenas pieaugums, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, nevar pārsniegt 50 % (piecdesmit procentus) no sākotnējās Līguma līgumcenas attiecībā uz katru gadījumu, kas minēts Līguma 17.2.1.-17.2.6.apakšpunktā.

17.5. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abi Līdzēji. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

18. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PERSONĀLU UN APAKŠUZŅĒMĒJIEM

18.1. Pirms Līguma abpusējas parakstīšanas Izpildītājam jāiesniedz Pakalpojuma sniegšanās iesaistītā personāla (speciālistu) saraksts (Līguma 4.pielikums), kurā norādīti to dati (vārds, uzvārds, sertifikāta numurs, Līguma izpildē piedāvātā pozīcija u.c.).

18.2. Pirms Līguma abpusējas parakstīšanas Izpildītājam jāiesniedz Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto **visu apakšuzņēmēju** (ja tādus plānots iesaistīt; Līguma 5.pielikums) saraksts, kurā norādīti apakšuzņēmēju nosaukumi, kontaktinformācija un to pārstāvēttiesīgās personas, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājam jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina saraksts ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Pakalpojuma sniegšanā.

18.3. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Atklāta konkursa piedāvājumā norādītā personāla (speciālistu) un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

18.4. Pasūtītājs nepiekrīt Atklāta konkursa piedāvājumā norādītā speciālista nomaiņai, ja piedāvātais speciālists neatbilst Atklāta konkursa dokumentos speciālistiem vai personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā speciālistam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

18.5. Pasūtītājs nepiekrīt Atklāta konkursa piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

18.5.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Atklāta konkursa dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

18.5.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Atklātā konkursā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Atklātā konkursā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklātā konkursā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1.-7., 10.-14.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

18.5.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo Pakalpojumu vērtība ir vismaz EUR 10 000 (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi), atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1.-7., 10.-14.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

18.5.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja Atklāta konkursa piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

18.6. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā Atklāta konkursa piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

18.7. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās 1.-7., 10.-14.punkta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42.panta ceturtās daļā 2. 3. un 4.punktā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.

18.8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja speciālista vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma sadaļas noteikumiem.
18.9. Pasūtītājs nav paredzējis Līgumā veikt tiešus maksājumus apakšuzņēmējiem.

19. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

19.1. Pasūtītāja nozīmēta kontaktpersona šī Līguma izpildes laikā:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta Projektu vadības pārvaldes projektu vadītāja Aija Rantiņa, tālrunis: 29497363, e-pasts: aija.rantina@riga.lv

19.2. Izpildītāja nozīmēta kontaktpersona Līguma izpildes laikā:

_____

19.3. Līdzēja kontaktpersona ir atbildīga par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Kontaktpersonai, kas nav Līdzēja izpildinstitūcijas loceklis vai kuram nav attiecīga pilnvarojuma, nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā.
19.4. Šis Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
19.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem kļūst pilnībā vai daļēji par spēkā neesošu vai kļūst neizpildāms, tas nekādā veidā neietekmē un neatceļ pārējo Līguma noteikumu spēka esamību un likumību, bet Līguma noteikumi, kas kļūst par spēkā neesošiem vai neīstenojamiem, jāaizstāj ar citiem noteikumiem, atbilstoši Līguma mērķiem saskaņā ar attiecīgos normatīvos aktos izvirzītām prasībām.
19.6. Jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, apspriežami saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
19.7. Kādu Līgumā noteikto tiesību neizmantošana neietekmē šādas tiesības un nenozīmē Līdzēja atteikšanos no šādām tiesībām, tāpat šādu tiesību daļēja izmantošana neliedz Līdzējam to tālāku izmantošanu.
19.8. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
19.9. Līdzēji informācijas un dokumentu apritē izmanto Līgumā norādītos e-pastus. Informācija un dokumenti, kas nosūtīti otram Līdzējam uz Līgumā norādīto e-pastu, uzskatāmi par saņemtiem un tie ir saistoši otram Līdzējam. Minētais noteikums neattiecas uz informāciju un dokumentiem, kuru iesniegšanas/nosūtīšanas kārtība ir īpaši atrunāta citos Līguma noteikumos. Ja dokuments sūtīts ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā, tas uzskatāms par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā, bet, ja tas sūtīts elektroniski, tas uzskatāms par paziņotu 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas.
19.10. Līdzējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot otram Līdzējam par šajā Līgumā norādīto rekvizītu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojušais Līdzējs nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.
19.11. Līgums un tā pielikumi satur pilnīgu Līdzēju vienošanos, un Līdzējiem ir saistošas tikai tās saistības, kas ir atrunātas šajā Līgumā un tā pielikumos.
19.12. Līdzēji ar saviem parakstiem apliecina, ka Līdzējiem ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, Līdzēji atzīst Līgumu par pareizu un savstarpēji izdevīgu un tās labprātīgi vēlas to parakstīt.
19.13. Līgums sagatavots elektroniski un abi Līdzēji to parakstījušas elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums

ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks. Līgumam ir 5 (pieci) pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

19.14. Līguma pielikumi, kuri pievienoti līgumam:

1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
2.pielikums: Tehniskais piedāvājums un laika grafiks;
3.pielikums: Finanšu piedāvājums un/vai tāme;
4.pielikums: Izpildītāja Līguma izpildē piesaistītā personāla saraksts;
5.pielikums: Izpildītāja Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts.

20. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Saņēmējs:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība
Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
NMR kods:90011524360
PVN reģ. Nr.LV90011524360
Valsts kases konts LV37TREL980259711400B
"Adaptīva sabiedrībā balstīta bioloģiskās daudzveidības pārvaldība pilsētu teritorijās, lai uzlabotu ekosistēmu savienojamību un veselību (urban LIFEcircles)"
PVM ID APS 1132

Pasūtītājs:	**Izpildītājs:**
Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departaments Adrese**:** Dzirnavu iela 140, Rīga, LV-1050 Iestādes kods: 207	SIA „Baltex Group” Adrese: Leņķa 9, Rīga, Latvija LV-1006 Reģistrācijas Nr.: 40103274353 PVN maksātāja Nr.: _____ Banka: _____ Konts: _____
_____ I. Purmale	_____ _____

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma 4.pielikums

IZPILDĪTĀJA LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTĀ PERSONĀLA SARAKSTS
Atklātā konkursā **„Zaļās infrastruktūras risinājumu Tērbatas ielā priekšizpētes un būvniecības dokumentācijas izstrāde, un autoruzraudzība"**
ID Nr. RVP PAD 2024/18

Nr. p. k.	Vārds, Uzvārds, (pers. kods vai dzimšanas datums)	Līguma izpildē piedāvātā pozīcija	Speciālista darba devējs, persona, kuru pārstāv (komersanta nosaukums un reģistrācijas Nr.)	Līgumattiecību pamats (darba līgums, uzņēmuma līgums, u.c.)
1.	_____	Būvprojekta vadītājs (Pakalpojuma 1. daļas un Pakalpojuma 2. daļas izpildē)	_____	_____
2.	_____	Būvprojekta vadītājs (Pakalpojuma 3. daļas, Pakalpojuma 4. daļas un Pakalpojuma 5. daļas izpildē)	_____	_____
3.	_____	Ainavu arhitekts	_____	_____
4.	_____	Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs	_____	_____
5	_____	Ēku konstrukciju projektētājs	_____	_____
6	_____	Ceļu projektētājs	_____	_____

Līguma 5.pielikums

IZPILDĪTĀJA LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS
Atklātā konkursā **„Zaļās infrastruktūras risinājumu Tērbatas ielā priekšizpētes un būvniecības dokumentācijas izstrāde, un autoruzraudzība"**
ID Nr. RVP PAD 2024/18

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	**Apakšuzņēmējam sniedzamo pakalpojumu vērtība, *euro***	**Pakalpojuma sniegšanas apjoms (īss apraksts)**
-	-	-