Līgums Nr. 1.1-3/2025/24s

Krāslavā 2025.gada 22.janvārī
(līguma sagatavošanas datums)

Krāslavas novada pašvaldība, turpmāk - „Pasūtītājs", izpilddirektora Viktora Aišpura personā, kurš rīkojas saskaņā ar Krāslavas novada pašvaldības Nolikumu, no vienas puses un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ošukalns"**, turpmāk - "Uzņēmējs", prokūrista Jāņa Haukas personā, kurš rīkojas saskaņā 14.06.2019. prokūru, no otras puses, abas kopā turpmāk - Puses, katra atsevišķi - Puse, pamatojoties uz iepirkuma identifikācijas Nr. KNP 2024/24 II daļas (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, ir noslēguši šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets un izcenojumi

1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas atbilstoši Iepirkuma tehniskajām specifikācijām (2.pielikums) un Uzņēmēja iesniegtajam piedāvājumam, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa, veikt Krāslavas pilsētas ielu brauktuvju attīrīšanu no sniega un apstrādi ar pretslīdes materiālu (turpmāk - Darbi).

1.2. Darbi tiek veikti saskaņā ar izcenojumiem, kas norādīti pielikumā. Darbu izcenojumi ir Līguma 1.pielikums".

1.3. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto finanšu piedāvājumu un Iepirkumu komisijas 10.01.2025. lēmumu kopējā līguma summa bez PVN, Līguma darbības laikā nepārsniedz EUR 156110,00 (*viens simts piecdesmit seši tūkstoši viens simts desmit euro 00 centi*). Pasūtītājs maksā pievienotās vērtības nodokli saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina izrakstīšanas dienā.

2. Līguma izpildes kārtība

2.1. Uzņēmējs veic Darbus, izmantojot savu tehniku, degvielu, mehānismus, preteslīdes materiālu u.c. materiālos resursus.

2.2. Uzņēmējs Darbu veikšanu saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.

2.3. Līgumā noteiktie Darbi tiek veikti 18 (astoņpadsmit) mēnešu laika periodā *no Līgumā norādītās dienas.*

2.4. Uzņēmējs Darbu uzskaiti veic darba žurnālā un pēc ceļazīmēm.

2.5. Uzņēmējam 10 dienu laikā pēc atskaites mēneša jāiesniedz Pasūtītājam rēķins par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Darbiem, kas pamatots ar darbu pieņemšanas aktu, kura parakstīšana notiek Līguma 5.punktā noteiktajā kārtībā.

2.6. Pasūtītājs rēķinu par izpildītajiem Darbiem apņemas apmaksāt 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas.

3. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

3.1. Uzņēmējs nodrošina, lai Darbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem un termiņiem, finanšu un materiālu izlietojuma.

3.2. Uzņēmējs Darbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Par apakšuzņēmēju izpildīto Darbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.

3.3. Uzņēmējs pirms Līgumā paredzēto Darbu sākuma brīdina Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde.

3.4. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par:

3.4.1. Darbu izpildes gaitu;

3.4.2. apstākļiem, kas traucē Darba izpildi;

3.4.3. apstākļiem, kas varētu traucēt Darba izpildi.

3.5. Darbus veikt atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 7.janvāra noteikumiem Nr. 26 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli".

3.6. Ja Uzņēmējs vienpusēji laužLīgumu, tad tam ir pienākums vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš par to brīdināt Pasūtītāju. Uzņēmējam vienpusēji laužot Līgumu, ir jāmaksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 3 000,00 (*trīs tūkstoši euro*) apmērā.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītājs norīko savu pārstāvi, kurš ir tiesīgs kontrolēt Darbu izpildi un saņemt no Uzņēmēja 3.4.punktā minēto informāciju.

4.2. Pasūtītājs pirms Līgumā paredzēto darbu sākuma brīdina Uzņēmēju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde.

4.3. Ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, Pasūtītājam ir tiesības prasīt izbeigt Līguma darbību.

4.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Uzņēmējs pieļauj pārkāpumus, par kuru atbildība iestājas Līguma 7.4.punktā vairāk kā 3 (trīs) reizes viena mēneša laikā. Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no Līguma saskaņā ar šī punkta noteikumiem, Uzņēmējam jāmaksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 3 000,00 (*trīs tūkstoši euro*) apmērā.

5. Darbu pieņemšanas – nodošanas kārtība

5.1. Puses veic izpildīto Darbu pieņemšanu ik mēnesi saskaņā ar faktiski izpildīto darbu apjomiem (izpildes akts), kas sastādīta 2 (divos) eksemplāros un iesniegts Pasūtītājam parakstīšanai.

5.2. Pasūtītājs 3 (triju) kalendāro dienu laikā pēc izpildes akta saņemšanas iesniedz Uzņēmējam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt Darbu.

5.3. Gadījumā, ja 3 (triju) kalendāro dienu laikā pēc izpildes akta iesniegšanas Pasūtītājam tas netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Šajā gadījumā Uzņēmējs sastāda vienpusēju aktu ar norādi, ka no Pasūtītāja puses piezīmju nav, un iesniedz akta kopiju Pasūtītājam.

5.4. Ja Pasūtītājs rakstiski motivē atteikumu pieņemt veiktos darbus Puses sastāda aktu, kurā saraksta veidā uzrāda darbus, kas jāizpilda līdz galam vai novēršamos izpildīto darbu trūkumus, norādot to izpildes/novēršanas termiņus. Izpildītājs pēc šajā punktā minētā akta veic darbus uz sava rēķina un pēc to veikšanas Pasūtītājs pieņem tos ar izpildes aktu.

5.5. Ja puses nepanāk vienošanos par izpildīto darbu nepilnību būtību, ieinteresētā puse, rakstiski paziņojot pretējai pusei, strīda izšķiršanai ir tiesīga pieaicināt neatkarīgus ekspertus.

6. Garantijas

Uzņēmējs garantē kvalitatīvu un savlaicīgu Darbu veikšanu, saudzīgu izturēšanos pret ielu aprīkojumu, inženiertehniskajām komunikācijām un ceļa klātni. Gadījumā, ja Darbu veikšanas laikā Uzņēmējs rada zaudējumus Pasūtītājam vai trešajām personām, Uzņēmējam ir pienākums tos atlīdzināt.

7. Pušu mantiskā atbildība

7.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām.

7.2. Puses ir atbildīgas par zaudējumiem, kas tiek nodarīti otrai Pusei, līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultāta.

7.3. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ.

7.4. Par pieļautajām atkāpēm no šī Līguma 3.5. punktā minētajiem Noteikumiem Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru atklāto gadījumu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas.

7.5. Ja savlaicīgi netiek veikts maksājums par pieņemtajiem darbiem, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,5 % apmērā no aizkavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās summas.

7.6. Ja Uzņēmējs savlaicīgi neveic līgumsoda, kas piemērots saskaņā ar Līguma 7.4.punktu, samaksu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās summas.

8. Apakšuzņēmēju nomaiņa un piesaistīšana

8.1. Apakšuzņēmēju sarakstā Iepirkuma dokumentos Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos Apakšuzņēmējus (t.sk. Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus). Uzņēmējs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā

informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par Apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
8.2. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņu prasīt nomaināmo Apakšuzņēmēju viedokli par nomaiņas iemesliem.
8.3. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu Apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.
8.4. Pasūtītājs nepiekrīt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
8.4.1. piedāvātais Apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
8.4.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
8.4.3. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 tūkstoši *euro* (Apakšuzņēmēja veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība tiek noteikta Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā), atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
8.4.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Uzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
8.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
8.6. Pārbaudot jaunā Apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus, minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par Apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
8.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam.

9. Līguma grozīšanas kārtība

9.1. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina iepirkuma līguma raksturu un tie ir:
9.1.1. nebūtiski;
9.1.2. grozījumi ir būtiski un tie ir izdarīti tikai PIL 61.panta trešajā daļā minētajos gadījumos;
9.1.3. grozījumi ir būtiski vai nebūtiski un tie tiek izdarīti PIL 61.panta piektajā daļā minētajā gadījumā.
9.2. Iepirkuma līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:
9.2.1. grozītie iepirkuma līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti iepirkuma procedūras dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;
9.2.2. ekonomiskais līdzsvars, ko paredz iepirkuma līgums, tiek mainīts iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta interesēs;
9.2.3. iepirkuma līguma priekšmetā ietver piegādes, pakalpojumus vai būvdarbus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais iepirkuma līgums;
9.2.4. iepirkuma procedūrā izraudzīto pretendentu (līgumslēdzēju pusi) aizstāj ar citu piegādātāju.
9.3. Iepirkuma līguma grozījumi tiek veikti, ievērojot PIL 61.pantā ietvertos nosacījumus.

10. Papildnoteikumi

10.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.2. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī līguma noteikumos vai Tāmē, netiek uzskatīti par līguma noteikumiem.
10.3. Līguma pielikumi un tā neatņemama sastāvdaļa ir Iepirkuma tehniskā specifikācija, kas pieejama Elektronisko iepirkumu sistēmā, adresē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/135677 un Uzņēmēja Finanšu piedāvājums Iepirkumam, kas pieejams Elektronisko iepirkuma sistēmā, adresē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/135677
10.4. Līguma oriģināls ir elektroniskā formātā, abpusēji parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
10.5. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs **Krāslavas novada pašvaldība**	**Uzņēmējs** **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Ošukalns"**
Reģ. Nr. 90001267487	Reģ. Nr. 45403003353
Rīgas ielā 51, Krāslavā, LV-5601	Bebru ielā 104a, Jēkabpilī, LV-5201
Konta Nr.	Konta Nr.
e-pasts: dome@kraslava.lv	e-pasts: celi@osukalns.lv
Izpilddirektors Viktors Aišpurs (*elektroniskais paraksts)*	Prokūrists Jānis Hauka *(elektroniskais paraksts)*