Reģistrēts Kuldīgas novada pašvaldībā
08.04.2025. ar Nr. 0384/2025

LĪGUMS
Par iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolai, Kuldīgas Centra vidusskolai un Viduskurzemes pamatskolai-attīstības centram" Nr. KNP 2024/61-K

Kuldīgā *Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, turpmāk – **PIRCĒJS**, tās domes priekšsēdētājas Ineses Astaševskas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Pašvaldību likumu un Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu no vienas puses, un

SIA "KURZEMES GAĻSAIMNIEKS", reģ. Nr. **42103022606**, turpmāk – PĀRDEVĒJS, tā Valdes locekles Kitijas Rosvaldes-Bērziņas personā, kas rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras Puses,

abi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolai, Kuldīgas Centra vidusskolai un Viduskurzemes pamatskolai-attīstības centram" Nr. KNP 2024/61-K (turpmāk – Iepirkums) nosacījumiem un rezultātiem un saskaņā ar PĀRDEVĒJA iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – tekstā Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PIRCĒJS pērk un PĀRDEVĒJS pārdod un piegādā šādas preces:
- 1.1.1. **4.daļa (cūkgaļa);**
- 1.1.2. **5.daļa (liellopu gaļa);**
- 1.1.3. **14.daļa (desas, žāvētās gaļas izstrādājumi),**

(turpmāk - PRECE) saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju (1. Līguma pielikums) un Pārdevēja finanšu piedāvājumu Iepirkumā (2. Līguma pielikums) Līguma pielikumā.

1.2. Pakalpojuma apraksts, uzskaitījums, cena un Pakalpojuma sniegšanas noteikumi ir noteikti saskaņā ar Iepirkuma procedūras rezultātiem.

1.3. PĀRDEVĒJS Pakalpojumu sniedz atbilstoši atsevišķiem PIRCĒJA veiktajiem Pasūtījumiem, piegādājot Pircēja adresēs.

1.4. Preču piegāde jāveic šādām Pircēja struktūrvienībām:
- 1.4.1. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolai, adrese: Piltenes iela 25, Kuldīga, LV-3301;
- 1.4.2. Kuldīgas Centra vidusskolai, adrese: Mucenieku iela 6, Kuldīga, LV-3301;
- 1.4.3. Viduskurzemes pamatskolai-attīstības centram, adrese: "Saules stari", Pelču pagasts, Kuldīgas novads, LV-3322.

2. PRECES CENA, DAUDZUMS UN LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA

2.1. PRECES veida piegādes uzskaitījums un paredzamais apjoms uzrādīts Iepirkuma tehniskajā specifikācijā (1. Līguma pielikums).

2.2. Cena par PRECES 1 (vienu) vienību ir norādīta finanšu piedāvājumā (2. Līguma pielikums) Šajā cenā ir iekļauta PRECES vērtība, iepakojuma, piegādes un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar PRECI un tās piegādi.

2.3. Līguma kopējā paredzamā summa (ar dažādiem vienību izcenojumiem Līguma pielikumā) par plānoto PRECES piegādes apjomu sastāda:

IEPIRKUMA DAĻA	EUR, bez PVN
Piedāvātā kopējā līgumcena 4.daļa (cūkgaļa)	113 658.00 (viens simts trīspadsmit tūkstoši seši simti piecdesmit astoņi euro, nulle centi)
Piedāvātā kopējā līgumcena 5.daļa (liellopu gaļa)	6528.00 (seši tūkstoši pieci simti divdesmit astoņi euro, nulle centi)
Piedāvātā kopējā līgumcena 14.daļa (desas, žāvētās gaļas izstrādājumi)	29 288.10 (divdesmit deviņi tūkstoši divi simti astoņdesmit astoņi euro, desmit centi)

2.4. Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, Līguma 3.1. punktā norādītie izcenojumi var tikt mainīti, bet ne biežāk kā reizi 6 mēnešos (izņemot Līguma darbības pirmo pusgadu), ņemot vērā Latvijas Centrālās statistikas pārvaldes oficiālo statistikas ziņojumu par patēriņa cenu vidējām izmaiņām 6 mēnešos pret iepriekšējiem 6 mēnešiem statistikas apakšgrupā Nr. 0.1 (Pārtika), interneta vietnē www.csb.gov.lv

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. PĀRDEVĒJS:

3.1.1. piegādā un nodrošina PRECES kvalitāti, derīgumu un atbilstību Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai un Līguma noteikumiem, kā arī ar likumiem un citiem normatīvajiem aktiem, un vispāratzītiem kvalitātes standartiem;

3.1.2. PĀRDEVĒJS nodrošina PRECES piegādi tās ražotāja standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;

3.1.3. Transportlīdzekļiem, ar kuriem tiks nodrošināta Preces piegāde, jāatbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām, un ir jābūt Pārtikas un veterinārā dienesta izsniegtai atļaujai pārtikas pārvadāšanai ar tiem (ja attiecināms);

3.1.4. PRECES marķējumā sniegtajai informācijai jābūt labi redzamai un saprotamai, tai objektīvi jāatspoguļo PRECES drošums vai nekaitīgums un kvalitāte. Marķējumā sniegtā informācija nedrīkst piedēvēt PRECEI īpašības, kādas tai nepiemīt, kā arī maldināt pircēju, ka PRECEI piemīt kādas specifiskas īpašības, ja tādas īpašības piemīt visām attiecīgā veida PRECĒM;

3.1.5. PRECES marķējumam jābūt neizdzēšamam. Marķējumā sniegtajai informācijai jābūt skaidrai, to nedrīkst aizsegt ar citu rakstveida informāciju, attēlu vai uzlīmi;

3.1.6. Ja Pārdevējs pats nav bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu ražotājs vai audzētājs, attiecībā uz produktiem, kuri atbilst minētajām prasībām, tas Pārdevējam ir pienākums iesniegt Pircējam ražotāju un/vai audzētāju sarakstu, norādot to kontaktinformāciju, un ar ražotāju un/vai audzētāju noslēgtu līgumu par sadarbību ar attiecīgo piegādātāju katra konkrētā pārtikas produktu piegādes līguma izpildē.

3.1.7. Pārdevējam jāiesniedz pārtikas produktu sarakstu, norādot produktu ražotāju vai audzētāju un to izcelsmes valsti, kas izstrādāts atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

3.1.8. Pārdevējam ir pienākums savlaicīgi informēt un vienoties ar Pircēju par iespējamu piegādēs paredzētā produkcijas sortimenta maiņu, aizstājot tehniskajā specifikācijā iekļautos produktus ar jauniem ekvivalentiem (piem., vienu nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produktu var aizstāt pret citu nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produktu) vai kvalitatīvi labākiem produktiem (lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produktu var aizstāt ar bioloģiskajām prasībām atbilstošu produktu);

3.1.9. Pārdevējam ir pienākums līguma darbības laikā uzkrāt un uzskaitīt rēķinus pavadzīmes un citus dokumenti, kas apliecina atbilstību Iepirkuma dokumentos izvirzītajiem zaļā publiskā iepirkuma kritērijiem. Rēķini, pavadzīmes, citi dokumenti, un uzskaite jāuzrāda Pircējam pēc pieprasījuma.

3.1.10. Uz PRECES iepakojuma marķējumā norāda vismaz šādu informāciju:

3.1.10.1. PRECES nosaukumu un tās sastāvdaļas;

3.1.10.2. neto masu;

3.1.10.3. PRECES realizācijas termiņu, kā arī, īpašus PRECES uzglabāšanas vai lietošanas noteikumus, ja nepieciešams ievērot šādus noteikumus, lai nodrošinātu PRECES pareizu lietošanu;

3.1.10.4. Eiropas Savienībā reģistrēta ražotāja, iepakotāja, vai importētāja nosaukumu un adresi;

3.1.10.5. ziņas par PRECES izcelsmes vietu, ja šādas informācijas trūkuma dēļ PIRCĒJAM var rasties maldinošs priekšstats par Preces izcelsmes vietu; informācijai jābūt valsts valodā.

3.1.10.6. uz to produktu iepakojuma, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, piegādes brīdī ir jānodrošina atbilstoša norāde.

3.1.10.7. citu informāciju, kādu paredz normatīvie akti vai standarti.

3.1.11. ja PĀRDEVĒJS piegādājis nekvalitatīvu PRECI, tad tas uz sava rēķina apmaina PRECI pret jaunu, kvalitatīvu Preci, Līgumā noteiktajā kārtībā;

3.1.12. ja PĀRDEVĒJS nav bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu ražotājs vai audzētājs, attiecībā uz produktiem, kuri atbilst minētajām prasībām, iesniedz Pircējam ražotāju un audzētāju sarakstu, norādot to kontaktinformāciju, un ražotāja vai audzētāja apliecinājumu par sadarbību ar attiecīgo piegādātāju pārtikas produktu piegādes līguma izpildē;

3.1.13. no PĀRDEVĒJA puses atbildīgais par līguma izpildi: _ norādīts Līguma rekvizītu zonā.

3.2. PIRCĒJA TIESĪBAS, PIENĀKUMI:

3.2.1. pieņem Līguma prasībām atbilstošu PRECI un veic apmaksu;

3.2.2. Pircējam nav pienākuma iepirkt visu Iepirkumā plānoto preču apjomu vai veidus.

3.2.3. tiesības papildus Pārdevēja norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt piegādāto pārtikas produktu izcelsmes un kvalitātes pārbaudes, t.sk., tiesības veikt kontroli par Līguma izpildi:

- vai tiek piegādāti tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītie bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstoši produkti;
- par piegādāto pārtikas produktu izcelsmi un kvalitāti, derīguma termiņu, par to, vai piegāde tiek veikta no piedāvājumā norādītās preču audzēšanas/ražošanas/komplektēšanas vietas,
- u.c. līguma nosacījumiem

3.2.4. no PIRCĒJA puses atbildīgās amatpersonas:

3.2.4.1. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolai – ēdnīcas vadītāja Solvita Bitte, t.29517357;

3.2.4.2. Kuldīgas Centra vidusskolai – virtuves vadītāja Anita Klauberga, t.27091582, e-pasts: anita.klauberga@gmail.com;

3.2.4.3. Viduskurzemes pamatskolai-attīstības centram - virtuves vadītāja Inita Andersone, tālrunis 63324478.

4. PRECES PIEGĀDES KĀRTĪBA UN RISKA PĀREJA

4.1. PĀRDEVĒJS piegādā PIRCĒJAM PRECI atsevišķās piegādes partijās ar savu transportu uz piegādātāja rēķina – un veic PRECES izkraušanu.
4.2. PĀRDEVĒJS piegādā PIRCĒJAM PRECI pa partijām PIRCĒJA piedāvājumā norādīto dienu laikā no pasūtījuma veikšanas dienas.
4.3. PĀRDEVĒJS iepriekš mutiski saskaņo ar Līguma 3.2.2. punktā norādīto PIRCĒJA iegādes atbildīgo amatpersonu konkrētu piegādes laiku.
4.4. PRECI nodod un pieņem Pušu pārstāvjiem, parakstot Preču pavadzīmi. PRECE uzskatāma par piegādātu ar Preču pavadzīmes abpusēju parakstīšanas brīdi.
4.5. PIRCĒJAM ir tiesības pirms pieņemšanas pārbaudīt PRECI, (t.sk. veikt piegādāto pārtikas produktu izcelsmes un kvalitātes pārbaudes) nepieņemt to un neparakstīt PREČU pavadzīmi, ja PRECE nav kvalitatīva vai neatbilst PRECES Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai vai Līguma nosacījumiem, iesniedzot PĀRDEVĒJAM rakstveida pretenziju. Šajā gadījumā PĀRDEVĒJAM ir pienākums piegādāt PRECI atbilstoši Līguma noteikumiem un pildīt uzliktās piegādes termiņa nokavējuma sankcijas, ja termiņš ir nokavēts.
4.6. PĀRDEVĒJS nes pilnu materiālo atbildību par PRECES nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz PREČU pavadzīmes abpusējam parakstīšanas brīdim.
4.7. Par Līguma prasībām neatbilstošo PRECI PIRCĒJS rakstveidā paziņo PĀRDEVĒJAM 1 (vienas) darba dienas laikā pēc fakta konstatēšanas, uzaicinot PĀRDEVĒJU sastādīt divpusēju aktu par konstatētajām neatbilstībām. PĀRDEVĒJAM pēc paziņojuma saņemšanas nekavējoties jāierodas PIRCĒJA PRECES piegādes vietā. PĀRDEVĒJA neierašanās gadījumā PIRCĒJAM ir tiesības sastādīt aktu bez PĀRDEVĒJA piedalīšanās, pieaicinot trešo personu.
4.8. PĀRDEVĒJAM jāapmaina Līguma prasībām neatbilstošā PRECE pret kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu 1 (vienas) darba dienas laikā pēc Līguma 4.7. punktā minētā akta sastādīšanas brīža.

5. KVALITATĪVA UN LĪGUMA PRASĪBĀM ATBILSTOŠA PRECE

5.1. PRECES kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
5.2. Ar Līguma prasībām atbilstošu PRECI šī Līguma ietvaros saprotama arī PRECE, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, finanšu piedāvājumam (1.Līguma pielikums, 2. Līguma pielikums).

6. NORĒĶINU KĀRTĪBA

6.1. Norēķināšanās par PRECI tiek veikta EUR (euro) ar pārskaitījumu PĀRDEVĒJA norādītajā norēķinu bankas kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no PRECES piegādes dienas pēc PĀRDEVĒJA iesniegta un PIRCĒJA akceptēta preču pavadzīmes parakstīšanas. Norēķināšanās par PRECĒM par katru Pircēja struktūrvienību (skolu) tiek veikta dalīti**, t.i., PĀRDEVĒJS PREČU pavadzīmi - rēķinu piestāda katrai skolai atsevišķi.**
6.2. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PIRCĒJS veicis bankas pārskaitījumu par PRECI PĀRDEVĒJA kontā.
6.3. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par komisijas un banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
6.4. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša PRECE, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par PRECI notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un atbilstošu Līguma noteikumiem.
6.5. Izbeidzoties Līguma termiņam vai pārtraucot Līgumu pirms termiņa, Puses sastāda un apstiprina savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kurā Puses fiksē katras Puses izpildītās un neizpildītās saistības.
6.6. Pārdevējs Pircējam rēķinu iesniedz elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Ja Pārdevējs rēķinu iesniedz elektroniski, bez rekvizīta "paraksts" vai droša elektroniskā paraksta, bet ar atzīmi "Rēķins sagatavos elektroniski un derīgs bez paraksta", Pircējs šādu rēķinu atzīst par attaisnojuma dokumentu un pieņem norēķina veikšanai. Rēķini tiek iesūtīti Pircējam uz e-adresi: REKINI@90000035590 (KULDĪGAS NOVADA GRĀMATVEDĪBA) vai e-pastu: rekini@kuldiga.lv. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz e-adresi vai e-pastu.

7. REALIZĀCIJAS TERMIŅŠ

7.1. PĀRDEVĒJS norāda PRECEI atbilstošu realizācijas termiņu, kas ir ne mazāks kā norādīts Līguma pielikumā (Iepirkuma tehniskā specifikācija) no PRECES piegādes brīža- pavadzīmes abpusējas parakstīšanas dienas. Šajā termiņā PĀRDEVĒJS nodrošina, ka PRECE saglabā pienācīgu kvalitāti, drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.
7.2. PĀRDEVĒJAM nav pienākums apmainīt nekvalitatīvo PRECI, ja tā zaudējusi kvalitāti, PIRCĒJS nav ievērojis PRECES uzglabāšanas un lietošanas noteikumus.
7.3. PRECE neatbilst Līguma noteikumiem, ja par PRECI sniegta maldinoša, nepatiesa, nepilnīga vai neskaidra (nesalasāma) informācija vai tā nav sniegta vispār, vai arī tas rada vai var radīt apdraudējumu PIRCĒJA mantai.

8. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

8.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Pircējs var prasīt no Pārdevēja pienācīgu Līguma turpmāku izpildi un līgumsoda samaksu šādā apmērā:
8.1.1. Preču piegādes termiņa nokavējuma gadījumā, PIRCĒJS ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas no procenta) apmērā par katru nokavējuma dienu no Līguma kopējās summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu apmērā) no Līguma kopējās summas.

8.1.2. Pārdevējs maksā Pircējam šajā punktā līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas no procenta) apmērā par katru nokavējuma dienu no Līguma kopējās summas, ja tas kavē Preču apmaiņas termiņu, ko apliecina Pircēja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pircēja pilnvarotās personas;

8.1.3. 50 *euro* apmērā par katru šādu gadījumu, ja Pārdevējs piegādā produktus, kas neatbilst BL, NPKS, LPIA prasībām, ko apliecina kontrolējošās institūcijas dokuments vai Pircēja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pircēja pilnvarotās personas;

8.1.4. 50 *euro* apmērā, ja Pārdevēja darbībā ir konstatēts normatīvo aktu pārkāpums, ko apliecina kontrolējošās institūcijas dokuments vai Pircēja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pircēja pilnvarotās personas, par katru šādu gadījumu.

8.2. Pircējs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu no Pārdevējam izmaksājamā Līguma summas daļas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

8.3. Ja PIRCĒJS neveic samaksu līgumā noteiktajā termiņā, tad Pārdevējam ir tiesības pieprasīt maksāt līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas, samaksu veicot 10 (desmit) darba dienu laikā no PĀRDEVĒJA rakstveida pieprasījuma saņemšanas dienas.

8.4. PIRCĒJAM ir tiesības aprēķināt un pieprasīt PĀRDEVĒJAM maksāt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma kopējās summas, gadījumā, ja PĀRDEVĒJS atsakās no Līguma izpildes. Pircējs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai tā daļu no Pārdevējam izmaksājamā Līguma summas daļas.

8.5. Pēc PIRCĒJA vai PĀRDEVĒJA rakstveida pieprasījuma PĀRDEVĒJS vai PIRCĒJS atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām, kas radušies PĀRDEVĒJA vai PIRCĒJA vainas dēļ Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā.

8.6. PIRCĒJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par piegādāto PRECI tādā apmērā, kāda ir Līguma 8.1. un 8.2. punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktais izpildes un samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

9.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.

9.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.

9.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

10.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.

10.2. Puses var lauzt Līgumu, savstarpēji rakstveidā vienojoties, pirms Līguma darbības termiņa beigām.

10.3. PIRCĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma:

10.3.1. ja PĀRDEVĒJS kavē PRECES vai tās daļas vai partijas piegādes termiņu vairāk kā divas reizes;

10.3.2. ja PĀRDEVĒJS vairāk kā divas reizes ir piegādājis Līguma noteikumiem neatbilstošu PRECI vai tās daļu un nav to apmainījis Līgumā noteiktā kārtībā pret atbilstošu;

10.3.3. ja tiek samazināts, pārtraukts vai nav pieejams finansējums, kas Līguma izpildei bijis paredzēts valsts budžeta dotācijās vai pašvaldības pamatbudžetā;

10.3.4. ja Līgums tiek lauzts 10.3.1. un 10.3.2. punktā noteiktajos gadījumos tad PIRCĒJAM ir tiesības aprēķināt un pieprasīt, bet PĀRDEVĒJAM - pienākums maksāt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma kopējās summas;

10.3.5. ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā Būvuzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā arī gadījumā ja minētie apstākļi (sankcijas) bija pastāvējuši arī pirms Līguma noslēgšanas, bet Pasūtītājam tie nebija zināmi.

10.4. PĀRDEVĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez PIRCĒJA piekrišanas, ja PIRCĒJS neveic apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

10.5. Izbeidzot Līgumu, Līgums uzskatāms par izbeigtu 6. (sestajā) dienā pēc PIRCĒJA vai PĀRDEVĒJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.

11. LĪGUMA TERMIŅŠ

11.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā **12 (divpadsmit) mēnešus no spēkā stāšanās dienas.**

11.2. PRECES piegādes termiņš šī Līguma izpratnē ir termiņš no Līguma spēkā stāšanas brīža līdz brīdim, kad Līguma 4. punktā paredzētajā kārtībā saskaņots un akceptēts Preču pavadzīme – rēķins tiek iesniegts PIRCĒJAM.

12. DATU AIZSARDZĪBA

12.1. Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei fizisko personu personas datus (turpmāk - dati), tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par šo datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Līguma izpildes ietvaros saņemtos datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā saistošo spēkā esošo tiesību aktu prasības. Apstrādājot datus, Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

12.2. Katra Puse var pieprasīt, lai otrā Puse papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama Līguma mērķiem, šādu pieprasījumu nosūtot elektroniski uz Pārdevēja Līguma rekvizītu sadaļā norādīto e-pasta adresi vai pa pastu un/vai uz Līguma rekvizītu sadaļā norādīto Pircēja e-pasta adresi vai pa pastu.

12.3. Pircējs apliecina, ka šajā Līgumā norādītā informācija par Pircēja pilnvaroto personu datu iesniegšanu Pārdevējam ir saskaņota ar attiecīgajām Pircēja pilnvarotajām personām un tās ir informētas par viņu personas datu iekļaušanu šajā Līgumā, nodošanu Pārdevējam, ievadīšanu un apstrādi Pārdevēja datu bāzē, lai izmantotu šī Līguma 1.1. punktā minēto mērķu sasniegšanai.

12.4. Pircējs uzņemas atbildību par visām materiāla un/vai cita rakstura sekām gadījumā, ja šajā Līguma nodaļā Pircēja sniegtais apliecinājums izrādīsies nepatiess un Pircējs ar pilnvarotajām personām nebūs saskaņojis datu apstrādi.

13. CITI NOTEIKUMI

13.1. Kādas Puses reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem.

13.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā no to parakstīšanas brīža, un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļa.

13.3. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

13.4. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.

13.5. Līgums ir sastādīts latviešu valodā elektroniska dokumenta formā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

13.6. Līgumam pievienots pielikums – 1. Tehniskā specifikācija; 2. finanšu piedāvājums (atsevišķās Excel datnēs).

14. PUŠU REKVIZĪTI

Kuldīgas novada pašvaldība reģistrācijas Nr. 90000035590 Adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301	**SIA "Kurzemes gaļsaimnieks"** Reģ. nr. 42103022606 adrese: "Pūpoli", Paplaka, Virgas pag., Dienvidkurzemes nov., LV-3433; t. +371 63 481 070,; e-pasts: info@kgs.lv
paraksts * Inese Astaševska	*Paraksts* * Kitija Rosvalde-Bērziņa

** Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*