Balvu novada pašvaldība

Viļakas viduslaiku pilsdrupu virszemes mūru konservācijas 1.kārta, Kultūras pieminekļu konservācijas un restaurācijas programmas ietvaros

(Iepirkuma identifikācijas Nr. BNP 2024/98)

IEPIRKUMA PRASĪBAS

Izslēgšanas nosacījumi un atlases prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā** Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā Pielikumi: Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (2_pielikums_Pretendenta_pieteikums_Vilakas_pilsdrupu_konsrvacija.docx)	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*
2.	**Reģistrēts LR UR vai VID** 1. Pretendents ir reģistrēts: - Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā (ja pretendents ir juridiska persona); - Valsts ieņēmumu dienestā (ja pretendents ir fiziska persona). 2. Latvijā reģistrētām personām dokuments nav jāiesniedz – informācijas iegūšanai tiek izmantota: - EIS https://www.eis.gov.lv/ (ja pretendents ir juridiska persona); - Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnes sadaļa “Saimnieciskās darbības veicēji, VID reģistrētās juridiskās personas un citas personas” https://www6.vid.gov.lv/SDV (ja pretendents ir fiziska persona). 3. Tikai ārvalstīs reģistrētam uzņēmumam jāiesniedz attiecīgās institūcijas ārvalstīs izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

3.	**Reģistrācija BIS** 1. Pretendents ir reģistrēts LR Būvkomersantu reģistrā. 2. Attiecībā uz ārvalstu būvkomersantu, pasūtītājs atzīst attiecīgās valsts prasībām atbilstoši reģistrētu pretendentu. 3. Uz darbu uzsākšanas brīdi komersantam (t.sk., ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam LR Būvkomersantu reģistrā. 4. LR Būvkomersantu reģistrā reģistrētām personām dokuments par reģistrāciju nav jāiesniedz – informācijas iegūšanai tiek izmantots Būvniecības informācijas sistēmas (turpmāk – BIS) Būvkomersantu reģistrs https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_companies . 5. Ārvalstu būvkomersantam – jāiesniedz Būvkomersantu reģistram līdzvērtīga dokumenta kopija, ko izdevušas attiecīgās dalībvalsts struktūras. 6. Ja pretendents vēl nav reģistrēts LR Būvkomersantu reģistrā (tai skaitā, ārvalstu komersants) – tas iesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas reģistrēsies LR Būvkomersantu reģistrā un nodarbinās sertificētu speciālistu (norādīt sertificētā speciālista vārdu, uzvārdu) jomā, uz kuru piesakās.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
4.	**Speciālisti** 1. Pretendenta rīcībā ir sertificēts speciālists restaurācijas būvdarbu vadīšanā. 2. Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. 3. Būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas ir īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji. 4. Latvijā sertificētām personām sertifikāta kopija nav jāiesniedz – informācijas iegūšanai tiek izmantots BIS Būvspeciālistu reģistrs https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates . Norādīt līguma izpildē iesaistīto sertificēto speciālistu (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 4.4.punktu). 5. Tikai par ārvalstu speciālistu iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītais ārvalstu speciālists ir tiesīgs sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LR reglamentētā profesijā.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*

5.	**Pieredze** 1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai, ir gūta atbilstoša pieredze, t.i., sekmīgi izpildīts vismaz 1 (viens) līgums par arheoloģijas vai arhitektūras pieminekļa konservācijas darbiem. 2. Informācija par iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā veiktajiem arhioloģijas vai arhitektūras pieminekļa konservācijas darbiem (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 4.5.punktu). 3. Piedāvājumam pievieno vismaz 1 (vienu) pozitīvu pieredzi apliecinoša dokumenta kopiju, piemēram, pasūtītāja atsauksmi, izziņu, nodošanas-pieņemšanas aktu vai cita veida alternatīvu dokumentu par sekmīgi izpildītām līgumsaistībām arhioloģijas vai arhitektūras pieminekļa konservācijas darbos. Dokumentā jābūt norādītai vismaz šādai informācijai: - pasūtītājs; - līguma priekšmets, izpildes periods un vieta; - veikto darbu īss raksturojums un kvalitāte.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*
6.	**Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās** 1. Pretendents var balstīties uz citu personu profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi. 2. Pretendents var balstīties uz citu personu profesionālajām iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. 3. Ja pretendents balstās uz citas personas profesionālajām spējām – jāiesniedz šīs personas apliecinājumu vai pretendenta vienošanos ar to par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 4.6.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*
7.	**Apakšuzņēmēji** 1. Pretendents konkrētu darbu/ pakalpojumu izpildei var piesaistīt apakšuzņēmējus. 2. Ja apakšuzņēmēju veikto darbu/ sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 (desmit tūkstoši) eiro vai lielāka – pretendentam jānorāda piesaistītie apakšuzņēmēji un tiem nododamās līguma daļas (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 4.7.punktu).	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*

8.	**1.Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Uz pretendentu un personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nedrīkst būt attiecināmi PIL 9.panta astotajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi. 2. Latvijā reģistrētām vai pastāvīgi dzīvojošām personām dokumenti nav jāiesniedz – pārbaudot pretendentam izslēgšanas iemeslus, pasūtītājs rīkojas atbilstoši PIL 42.panta ceturtās daļas 2.punktā un piektajā, sestajā un devītajā daļā minētajai kārtībai, kā arī ievērojot PIL 43.panta noteikumus. 3. Uzticamības nodrošināšanai (PIL 43.pants) – ja pasūtītājs konstatē, ka pretendents būtu izslēdzams no dalības iepirkumā, pamatojoties uz PIL 42.panta otrās daļas 1., 4. un 11.punktā minētajiem izslēgšanas iemesliem, tai skaitā, saistībā ar PIL 42.panta trešās daļas 1., 4. un 5.punktā minēto personu, un nav piemērojami PIL 42.panta ceturtās daļas 2., 3., 4., 5. un 6.punktā noteiktie izņēmumi, pasūtītājs dod pretendentam tiesības termiņā, kas ir vismaz 10 (desmit) dienas pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas, iesniegt skaidrojumu un pierādījumus, kas apliecina pretendenta uzticamību saskaņā ar PIL 43.panta noteikumiem. 4. Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu – informācija tiek iegūta saskaņā ar PIL 42.panta piektās daļas 1.punkta e) apakšpunktu, PIL 42.panta piektās daļas 2.punktā noteiktajā kārtībā.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
9.	**Izšķiroša ietekme uz līdzdalības pamata** 1. Uz PIL 42.panta trešās daļas 4.punktā minētajām personām nedrīkst būt attiecināmi PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punktā minētie izslēgšanas iemesli. 2. Tikai par personām, kurām pretendentā ir izšķiroša ietekme uz līdzdalības pamata, normatīvo aktu par koncerniem izpratnē , jāiesniedz – pamatojoši dokumenti, PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punktā minēto izslēgšanas iemeslu pārbaudei, atbilstoši PIL 42.panta piektās daļas 2.punkta a), b) un c) apakšpunktiem.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

10.	**2) Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude** 1. Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas iemesli nedrīkst būt attiecināti uz: - pretendentu; - personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli; - personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība; - apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro; - personu, uz kuras iespējām pretendents balstās. 2. Latvijā reģistrētām vai pastāvīgi dzīvojošām personām dokuments nav jāiesniedz – pretendenta izslēgšanas iemesli tiks pārbaudīti SIA "LURSOFT" mājas lapas www.lursoft.lv datu bāzes sadaļā "AML izziņa". 3. Pārbaude tiek veikta tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms gala lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu. 4. Tikai ārvalstu uzņēmumiem jāiesniedz: - attiecīgas ārvalstu iestādes izziņa par valdes/ padomes sastāvu; - pretendenta apliecinājums, ka izziņā norādītā informācija joprojām ir aktuāla.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
11.	**Pilnvarojums (ja attiecināms)** 1.Piedāvājums jāparaksta pretendentu pārstāvēt tiesīgai personai. 2.Tikai pilnvarotajām personām: ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam jāpievieno šīs personas pilnvarošanas dokumenta kopija.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*

12.	**Piegādātāju apvienības vienošanās (ja attiecināms)** 1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta, atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. 2. Tikai piegādātāju apvienībai jāiesniedz: visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda: - katra apvienības dalībnieka līguma daļa un atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem (t.sk., jānorāda, kas būs piegādātāju apvienības galvenais pakalpojuma sniedzējs (ģenerāluzņēmējs): vai tas būs viens no piegādātāju apvienības biedriem vai piegādātāju apvienība kopumā); - apvienības dalībnieku tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu; - apvienības dalībnieku tiesības un pienākumi attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. 3. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas Nolikuma 14.2., 14.3., 14.8.-14.10. un 14.12.punktā norādītie kvalifikācijas atlases prasību dokumenti, bet pārējos Nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās sadalītos pienākumus iespējamā līguma izpildē. 4. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pēc Komisijas pieprasījuma, papildus būs, pēc savas izvēles, jāiesniedz: - piegādātāju apvienības biedru starpā noslēgts sabiedrības līgums vai - jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, t.i., jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) un jāreģistrē izveidotā sabiedrība LR Uzņēmumu reģistrā.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un PDF datne*

Tehniskā piedāvājuma prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Būvdarbu izpildes termiņš** Pretendenta apliecinājuma atzīme par būvdarbu izpildi pasūtītāja noteiktajā termiņā – 8 (astoņu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas (skat. Nolikuma 2.pielikuma veidlapas 4.2.punktu).	Skaitlis (obligāts, līdz 8)	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
2.	**Būvdarbu garantijas termiņš** Būvdarbu garantijas termiņam jābūt vismaz 36 (trīsdesmit seši) mēneši pēc būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.	Skaitlis (obligāts, no 36)	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*
3.	**Informācija par piedāvājuma variantiem** Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un Jebkura datne*

Finanšu piedāvājuma prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Cena bez PVN** 1. Finanšu piedāvājumā iekļautajiem darbiem un apjomiem pilnībā jāatbilst pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā norādītajiem darbu uzdevumiem un daudzumiem. 2. Izmaksu tāmes, sagatavotas atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam – Tehniskajai specifikācijai un Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām. Pielikumi: Izmaksu tāmes (1_pielikums_Tehniska specifikacija_Tame_Vilakas pilsdrupu konsrvacija.xls)	Valūta (obligāts, no 0.00 (neieskaitot) EUR)	Datne/-es obligāta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, EDOC un XLS*/ODS datne*

Citas prasības

N.p.k.	Prasības	Ievadlauks	Dokumenti
1.	**Citi dokumenti** Citi dokumenti, kurus pretendents vai kandidāts uzskata par nepieciešamu pievienot piedāvājumam vai pieteikumam.	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, Jebkura datne*
2.	**Eiropas vienotais prasību dokuments (ESPD)** Šeit Piegādātājs pēc saviem ieskatiem var pievienot ESPD datni (PDF, docx vai xml formātā). Papildinformācija: http://espd.eis.gov.lv/	Piedāvājuma vērtības ievade nav paredzēta.	Datne/-es atļauta/-as. *Ierobežojumi: Vairākas datnes, Jebkura datne*

PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI

Piedāvājumu izvēles metode: Tikai zemākās cenas vai tikai izmaksu vērtēšana

Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji

Neviens vērtēšanas kritērijs nav norādīts.

Finanšu piedāvājuma vērtēšanas kritēriji

N.p.k.	Kritērijs	Vērtēšana	Attiecas uz prasībām
1.	**Cena bez PVN**		1. Cena bez PVN