Reģistrēts Kuldīgas novada pašvaldībā
15.04.2025. ar Nr. 0398/2025

LĪGUMS

Par iepirkuma Nr. ID Nr. KNP 2025/1-EK 2. daļas - Būvniecības dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība pašvaldības objektam "Estrādes pārbūve Saldus ielā 23, Skrundā, Kuldīgas novadā", izpildi

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr.90000035590, turpmāk - **Pasūtītājs**, tās domes priekšsēdētājas Ineses Astaševskas personā, kas rīkojas saskaņā ar Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

SIA "BŪVDIZAINS", reģ. Nr. 43603011124, turpmāk - **Izpildītājs**, tā valdes priekšsēdētāja Jāņa Kreica personā, kas rīkojas pamatojoties uz Komerclikumu un sabiedrības statūtiem, no otras puses

abi kopā turpmāk tekstā saukti "Puses", bez viltus, maldības vai spaidiem, paužot Pušu brīvu gribu, vadoties no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz Kuldīgas novada domes Publisko iepirkumu komisijas rīkotās iepirkuma procedūras "Būvniecības dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība pašvaldības objektiem (V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas stadions; Estrāde, Skrundā, Raiņa 11, Skrundā) " ID Nr. KNP 2025/1-K (turpmāk – Iepirkums) 2.daļas nosacījumiem un rezultātiem, vienojas un noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, ar šādiem nosacījumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs par atlīdzību apņemas veikt **būvniecības ieceres dokumentācijas** (turpmāk – **Projekts**) izstrādi objektam **Estrādes pārbūve Saldus ielā 23, Skrundā, Kuldīgas novadā** (turpmāk - **Pakalpojums**), saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma nosacījumiem un dokumentāciju un Projektēšanas uzdevumiem (Līguma 1.pielikums), savu piedāvājumu Iepirkumā un ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē šādu pakalpojumu sniegšanu.

1.2. Par Līguma neatņemamu sastāvdaļu uzskatāmi arī Iepirkuma nosacījumi un Tehniskā dokumentācija (inventarizācijas lieta, izpilduzmērījumi, tehniskie noteikumi u.c.), kā arī Izpildītāja iepirkumā sniegtie skaidrojumi (ja attiecināms).

2. Līguma termiņš

2.1. Pakalpojuma izpildes paredzamie termiņi, ievērojot Līguma 4.nodaļā noteikto Pakalpojuma sniegšanas kārtību, ir – **6 (sešu) mēnešu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas (termiņš ietver saskaņojumu veikšanai nepieciešamo laiku ar Pasūtītāju, bet neietver tam sekojošu apstiprināšanas procesa laiku Kuldīgas novada pašvaldības būvvaldē (turpmāk - Būvvalde);

2.2. Šī Līguma izpildes termiņu puses var grozīt, par to noslēdzot papildus vienošanos rakstveidā tikai šādos gadījumos:

2.2.1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteiktā Pakalpojuma izpilde;

2.2.2. ja kādas Puses saistību neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde.

2.2.3. Ja atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai, tiek veiktas izmaiņas darbu daudzumos, saskaņā ar Līguma 6.nodaļu.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Pasūtītājs, saskaņā ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu Iepirkumā, apņemas samaksāt Izpildītājam par šī Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi **27 000.00 EUR (divdesmit septiņi tūkstoši euro un nulle centi)**, kam tiek pieskaitīts PVN 21% apmērā, turpmāk - **Līguma summa**.

3.2. Līguma summa tiek apmaksāta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, Līguma 4.nodaļas nosacījumu (4.4.punkts) iestāšanās dienas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot to rēķinā norādītajā Izpildītāja bankas kontā

3.3. Līguma Summa nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam vai kritumam, izņemot Līgumā paredzētos gadījumus, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.

3.4. Izpildītājs Pasūtītājam rēķinu var iesniegt arī elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Ja Izpildītājs rēķinu iesniedz elektroniski, bez rekvizīta "paraksts" vai droša elektroniskā paraksta, bet ar atzīmi "Rēķins sagatavos elektroniski un derīgs bez paraksta", Pasūtītājs šādu rēķinu atzīst par attaisnojuma dokumentu un pieņem norēķina veikšanai. Rēķini tiek iesūtīti Pasūtītājam uz e-adresi: REKINI@90000035590 (KULDĪGAS NOVADA GRĀMATVEDĪBA) vai uz Pasūtītāja e-pastu: rekini@kuldiga.lv. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz e-adresi vai e-pastu

4. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas-nodošanas kārtība

4.1. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, ievēro spēkā esošās procedūras un atbilstošos normatīvos aktus, kā arī vispārpieņemto praksi un šī Līguma (t.sk. 1.pielikuma) nosacījumus.

4.2. Izpildītājam jāplāno Pakalpojuma izpildes laiks, ņemot vērā laiku, kas nepieciešams saskaņošanai ar Pasūtītāju, ekspertīzei un iespējamo trūkumu novēršanai.

4.3. Pakalpojuma izpilde un Projektu nodošana veicama šādā kārtībā:

4.3.1. pēc Pakalpojuma izpildes, Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju saskaņot Projektu, iesniedzot visu ar tā izpildi saistīto dokumentāciju Būvniecības informācijas sistēmā - http://bis.gov.lv (BIS);

4.3.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā, no šāda uzaicinājuma saņemšanas saskaņo Projektu vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus, t.sk., Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Pakalpojumu, ja tas konstatē, ka tas ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, vai neatbilst šī Līguma noteikumiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda piezīmes par Projektu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un iesniedz tās Izpildītājam.
Šajā punktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesību aprēķināt un ieturēt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu. Trūkumu novēršana notiek par Izpildītāja līdzekļiem.

4.3.3. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu (ja attiecināms), Pasūtītājs veic atkārtotu Projektu saskaņošanu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;

4.3.4. Pēc piezīmju novēršanas atbilstoši Līgumā noteiktajam, izstrādātais Pakalpojums iesniedzams akceptēšanai Būvvaldē BIS.

4.4. Projekts uzskatāms par pabeigtu pēc Būvvaldes akcepta (atzīmes veikšana būvniecības ieceres dokumentācijā par projektēšanas nosacījumu izpildi).

5. Pušu tiesības un pienākumi

5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

5.1.1. Izpildītājs apņemas izstrādāt Pakalpojumu, atbilstoši šī Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, savam piedāvājuma Iepirkumā, Pasūtītāja izstrādātajam Projektēšanas uzdevumam (Līguma pielikums), kā arī citu attiecīgo institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem, un citiem īpašajiem noteikumiem.

5.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti (t.sk., tai skaitā par Projekta daļu savstarpējo savietojamību un to saskaņotas realizācijas iespējamību būvdarbu izpildes laikā) un atbilstību Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs uzņemas uz sava rēķina veikt visus Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos saskaņojumus, saņemt atļaujas, ja tādas paredz normatīvie akti, kā arī apņemas Pakalpojuma sniegšanas laikā ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citus spēkā esošos normatīvos aktus.,

5.1.3. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai tā ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu. Izpildītājs vienlaicīgi ar Līguma noslēgšanu uzņemas saistības atlīdzināt Pasūtītājam un saistību pārņēmējiem tiešos zaudējumus sakarā ar prasībām, kas var tikt vērstas pret Pasūtītāju attiecībā uz autortiesību pārkāpšanu attiecībā uz jebkuru Projektu vai Pakalpojuma daļu.

5.1.4. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniegšana saskaņā ar šo Līgumu tiek veikta Pasūtītāja telpās, Izpildītājs Pakalpojumu sniedz ar Pasūtītāju saskaņotā laikā, bet, jebkurā gadījumā, Pasūtītāja personālam noteiktajā darba laikā.

5.1.5. Izpildītājs apņemas uzskatīt par konfidenciāliem jebkuru Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādāto dokumentāciju, kā arī jebkuru šī Līguma ietvaros no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentāciju. Izpildītājs apņemas minēto dokumentāciju bez iepriekšējas rakstiskas piekrišanas nepublicēt un nenodot trešajām personām, izņemot nodošanu tiesībsargājošajām vai valsts pārvaldes iestādēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

5.1.6. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam, pēc tā pieprasījuma, ziņojumus un atskaites šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, t.i., Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz tam nepieciešamo informāciju par Pakalpojumu un tā veikšanas gaitu.

5.1.7. Ja darbu izpildes procesā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, informēt Pasūtītāju par iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksām, saņemt pakalpojuma izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumu. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata jebkādu darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī dēļ Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.

5.1.8. Izpildītājam ir pienākums bez papildu atlīdzības pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Projekta korekcijas, ja būvdarbu gaitā tajā konstatētas neatbilstības vai kļūdas Projektā. Neatbilstību/kļūdu Projektā novēršanas termiņu nosaka Pasūtītājs, ņemot vērā tosagatavošanai objektīvi nepieciešamo termiņu. Ja Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības to labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteiktā līgumsoda.

5.1.9. Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un savu piedāvājumu Iepirkumā (EUR 3000.00, bez PVN) par to attiecīgi slēdzot autoruzraudzības līgumu ar Pasūtītāju, pirms būvniecības darbu uzsākšanas. Autoruzraudzības izmaksas ir spēkā Vispārīgo būvnoteikumu noteiktā Projekta derīguma termiņa laikā. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās slēgt autoruzraudzības līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties citu izpildītāju Projekta autoruzraudzības veikšanai, bet Izpildītājs apmaksā visus zaudējumus un papildu izdevumus, kas radušies Pasūtītājam, slēdzot līgumu ar citu izpildītāju.

5.1.10. Izpildītājs apņemas nodrošināt piedāvājumā norādītā atbilstoši kvalificēta tehniskā personāla (t.sk. atbildīgā projektētāja) piesaisti kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei visā Pakalpojuma izpildes laikā, saskaņā ar Iepirkuma nosacījumiem.

5.1.11. Izpildītājs apņemas piedalīties projektēšanas plānošanā, saskaņā ar Iepirkuma, Līguma un tā pielikuma prasībām, nodrošinot atbildīgā projektētāja klātbūtni.

5.1.12. Problēmas, kas Izpildītājam radušās Pakalpojuma izpildes gaitā, Izpildītājs risina, iesniedzot Pasūtītājam rakstveidā problēmas risinājumu, ievērojot normatīvos aktus un šī Līguma prasības, un veicot tālāk darbības tikai pēc Pasūtītāja atbildes saņemšanas.

5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

5.2.1. Pasūtītājs ir tiesīgs gadījumā, ja konstatē, ka Izpildītāja pieaicinātais apakšuzņēmējs, darbinieks vai kāda trešā persona nepilda savus pienākumus, vai ir ar neatbilstošu kvalifikāciju, pieprasīt attiecīgā apakšuzņēmēja, darbinieka vai trešās personas nomaiņu ar tādu, kuram ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze.

5.2.2. Pasūtītāja pienākums ir iesniegt Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un materiālus, kura ir Pasūtītāja rīcībā un kuras iesniegšanu ir uzņēmies Pasūtītājs. Pasūtītājs ir atbildīgs par sniegtās informācijas, dokumentācijas pareizību un pietiekamību pienācīgai pakalpojuma sniegšanai.

5.2.3. Pasūtītājs izskata projektu Projektēšanas uzdevumā noteiktajā laikā un ar piezīmēm vai saskaņotu atgriež Izpildītājam. Pasūtītājs piezīmes par projektu iesniedz rakstiski.

5.2.4. Pasūtītājs apņemas Izpildītājam neizvirzīt prasības, kas būtu pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2.5. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam segt tādus Objekta būvniecības vai to garantijas laikā atklātus trūkumu novēršanas vai papildus darbu izmaksas, kas radušies Objektam, izstrādātā Pakalpojumā (Projektā) pieļauto kļūdu dēļ, un to iemesls ir izstrādātajā Darbā pieļautās Izpildītāja kļūdas. Strīda gadījumā Pasūtītājs, var pieaicināt atzītu ekspertu vai ekspertu grupu, kuru slēdziens būvniecības dalībniekiem ir saistošs. Eksperta izdevumus sedz vainīgā Puse.

5.2.6. Pasūtītājs, Līguma 5.1.12. punktā minēto Izpildītāja piedāvāto risinājumu, izskata to un dod rakstisku atbildi Izpildītājam 5 (piecas) darba dienu laikā no rakstiskā risinājuma iesniegšanas dienas.

6. Izmaiņas līgumā, tā darbības pārtraukšana

6.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto kārtību attiecībā uz grozījumu veikšanu. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 6.3.punktā minētajos gadījumos.

6.3. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:

6.3.1. ievērojot Līguma 6.5. punktu un ar to saistītos punktus, paredzēts veikt Pakalpojuma izpildes laikā papildus atklātus darbus vai konstatēti izslēdzami darbi. Šajā sadaļā atrunāto izmaiņu maksimālais apjoms nedrīkst pārsniegt 30% no Līguma summas;

6.3.2. nepieciešams pagarināt Līguma darbības termiņu, ievērojot Līguma 2.2.punkta nosacījumus;

6.3.3. Izpildītāju aizstāj ar citu atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju. Šādā gadījumā nepieciešama otra Līdzēja piekrišana. Saistību nodošana nedrīkst apdraudēt Līguma izpildes termiņu un grozīt Līguma summu.

6.4. Izpildītājs nav tiesīgs veikt patvaļīgu darbu vai to apjomu maiņu. Gadījumā, ja tas ir nepieciešams, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam aprakstu par nepieciešamajām izmaiņām Līgumā, norādot to ietekmi uz Līguma nosacījumiem. Ja Pasūtītājs atzīst Izpildītāja prasījumu par pamatotu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteiktās tiesību normas attiecībā uz iepirkuma līguma grozīšanu, tiek sagatavotas izmaiņas Līgumā, kas stājas spēkā pēc abpusējas to parakstīšanas un kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.

6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt izmaiņas darbu daudzumos Līguma darbības laikā, lai Līguma ietvaros veiktu vai atteiktos veikt darbus, kas nav minēti sākotnējā dokumentācijā, bet ir/nav uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegtu paredzēto galarezultātu un lai nodrošinātu būves normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem tā paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās būves funkcionālo nozīmi.

6.6. Līgumā noteiktos darbu daudzumus un (ja attiecināms) Līguma summu Puses var grozīt:

6.6.1. ja faktiskie darbu daudzumi ir lielāki vai mazāki nekā sākotnējā dokumentācijā paredzētie un ir ievēroti Līguma 6.4., vai 6.5. punkta nosacījumi;

6.6.2. par darbiem, kas nav paredzēti sākotnējā dokumentācijā, ir radušies Izpildītājam neparedzamu apstākļu dēļ un nav tehniski nodalāmi, neradot ievērojamas grūtības Pasūtītājam, un ir ievēroti Līguma un normatīvo aktu prasības.

6.7. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda jebkādas savas no Līguma izrietošās saistības un pienākumus ilgāk par 10 (desmit) dienām, no dienas, kas otra Puse rakstveidā pieprasījusi saistību un/vai pienākumu izpildi.

6.8. Papildus 6.7.punktā paredzētajām tiesībām, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties un lauzt Līgumu Publisko iepirkumu likuma 64.pantā noteiktajos gadījumos, kā arī šādos gadījumos izbeigt līgumu, ja:

6.8.1. Izpildītājs regulāri neizpilda savas saistības un/vai pienākumus, kas nav radušies Pasūtītāja rīcības vai nepārvaramas varas iestāšanās gadījumos;

6.8.2. Izpildītājs zaudējis jebkādas projektēšanai nepieciešamās licences/atļaujas u.tml;

6.8.3. Ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts.

6.8.4. līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā Izpildītājam, vai citām Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.[1]pantā noteiktajām personām ir piemērotas starptautiskās vai

nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

6.8.5. Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

6.8.6. Iestājas citi ārējā normatīvajā aktā noteikti gadījumi.

6.9. Līguma 6.7.-6.8. punktos noteikto iemeslu iestāšanās gadījumā:

6.9.1. Līgums tiek izbeigts paziņojuma kārtībā, t.i., Pusei ir tiesības lauzt Līgumu vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā par to informējot otru Pusi.

6.9.2. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu/lauztu 11 (vienpadsmitajā) dienā no paziņojuma nosūtīšanas otrai Pusei, Līgumā paredzētajā kārtībā.

6.9.3. Pasūtītājam nav pienākums pieņemt faktiski paveiktos Darbus;

6.10. Pakalpojuma pārtraukšanas gadījumā, ja Pasūtītājs to pieprasa, Puses 10 (desmit) dienu laikā sastāda aktu, novērtējot kvalitatīvi paveiktā Pakalpojuma apjomu un pēc šāda akta parakstīšanas Pasūtītājs apmaksā atlīdzības daļu proporcionāli izpildītā Pakalpojuma apmēram uz Līguma pārtraukšanas/laušanas brīdi.

7. Pušu atbildība

7.1. Izpildītājs uzņemas atbildību par Pakalpojuma pienācīgu izpildi, tā kvalitāti, atbilstību šim Līgumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Pakalpojuma izpildē, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Izpildītāju vai citus ekspertus vai speciālistus, kā arī nosūta attiecīgu paziņojumu Izpildītājam.

7.3. Jebkurā gadījumā, kad Pakalpojums nav izpildīts atbilstoši šī Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs uz sava riska un rēķina pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pušu saskaņotā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību tā izpildē.

7.4. Ja Izpildītājs nenodod Pakalpojumu (Projektu vai jebkuru tā daļu) šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,5 % (pusprocenta) apmērā no Līguma Summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

7.5. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajos termiņos, tad Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu 0,5 % (pus procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

7.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies attiecīgās Puses vainas dēļ.

7.7. Puses atbild par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.8. Pasūtītājam, veicot jebkādus Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības ieturēt no tiem līgumsodus, kas aprēķināti Izpildītājam saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

7.9. Izpildītājs kā Projekta izstrādātājs ir atbildīgs par visu nepieciešamo Pakalpojuma veikšanai nepieciešamo izpēšu veikšanu, pasūtīšanu, to nepieciešamā apjoma noteikšanu un izpēšu secinājumu interpretāciju. Pat, ja Pasūtītājs pirms Līguma noslēgšanas ir uzrādījis vai izsniedzis Izpildītājam iepriekš veiktas izpētes, Izpildītājs uzņemas risku par to mērījumiem un secinājumiem, un Pasūtītājs negarantē šādu izpēšu pietiekamību vai pareizību. Tiek pieņemts, ka savu iespēju robežās (ņemot vērā izmaksas un laiku) Izpildītājam ir jāsavāc visa nepieciešamā informācija attiecībā uz riskiem, nejaušībām un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt vai iespaidot finanšu piedāvājumu vai Darbus.

8. Informācijas konfidencialitāte un autortiesības

8.1. Visa informācija, ko šī Līguma izpildes laikā iegūst Izpildītājs, kā arī visi dokumenti, kas radušies šī Līguma saistību izpildes gaitā, tiek uzskatīti par Pasūtītāja īpašumu un ir pakļauti lietošanas ierobežojumiem kā norādīts šajā Līgumā.

8.2. Visas mantiskās autortiesības pilnā apjomā un bez nosacījumiem uz projektu (tajā skaitā tā etapu, daļu) un tiem pievienotajiem materiāliem un dokumentiem pēc Pakalpojuma izpildes un Līguma nosacījumiem atbilstošas samaksas saņemšanas no Pasūtītāja, ir uzskatāma par Pasūtītāja īpašumu, tai skaitā Pasūtītājs iegūst tiesības Projektu pārstrādāt, pārveidot, pārdot vai jebkurā citā veidā brīvi izmantot pēc paša ieskatiem. Pasūtītājam ir tiesības projektu (tajā skaitā tā etapu, daļu) izmantot pašam vai nodot izmantošanai paredzētajiem mērķiem trešajām personām, tai skaitā citam projektētājam.

8.3. Pēc Pakalpojuma izpildes Izpildītājam ir pienākums minēto dokumentāciju nodot Pasūtītājam. Izpildītājs nav tiesīgs minēto dokumentāciju izmantot ar šo Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas. Izpildītājs ir tiesīgs paturēt minēto dokumentu kopijas ar nosacījumu, ka šos materiālus Izpildītājs neizmantos kādam citam mērķim bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas, izņemot Autortiesību likumā paredzētās tiesības.

8.4. Nemantiskās autora tiesības, tas ir, tiesības uz vārdu, uz Projektu pieder Izpildītājam (autoram). Ja Projekts netiek pārstrādāts, tad attiecīgi Izpildītājs (autors) ir norādāms kā attiecīgās sadaļas autors, bet pārstrādāšanas gadījumā, kā līdzautors. Autora tiesības tiek noteiktas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji

9.1. Izpildītājam Pakalpojuma izpildē ir jānodrošina Iepirkumā piedāvātais personāls un/vai apakšuzņēmēji.

9.2. Ja speciālista vai apakšuzņēmēja maiņa nepieciešama iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, jo Izpildītājs nevar pildīt Līgumā paredzētos pienākumus, tam par to nekavējoties, t.i., 1 (vienas) darba dienas laikā, jāpaziņo Pasūtītājam un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāiesniedz maiņas pieteikums. Līdz speciālista vai apakšuzņēmēja maiņas jautājuma saskaņošanai, Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Līguma izpildi pilnā apmērā, nodrošinot promesošā speciālista aizvietošanu ar tādu darbinieku, kuram ir tiesības veikt attiecīgos pakalpojumus.

9.3. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu veikt ievērojot šādu kārtību:

9.3.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

9.3.2. Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

9.3.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.3.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

9.3.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.3.3.3. Izpildītāja piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.3.3.4. Izpildītāja apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.3.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro attiecināmos Publisko iepirkumu likuma noteikumus.

9.3.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta un šī Līguma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā, nosūtot to pa faksu vai elektroniski, kā arī pa pastu uz otras puses norādīto adresi

9.4. Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt segt papildus izmaksas, kuras rodas vai kuras ir saistītas ar jebkura darbinieka atlaišanu vai nomaiņu.

9.5. Izpildītājam ir jānomaina ikviens no Darba izpildē iesaistītā personāla darbinieks, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

9.4.1. Atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;

9.4.2. Nekompetence vai nolaidība;

9.4.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.

9.6. Izpildītājam ir jāpiedāvā cits darbinieks vai apakšuzņēmējs ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no pieprasījuma dienas.

10. Strīdu risināšanas kārtība

10.1. Visus strīdus, nesaskaņas vai domstarpības Puses risinās sarunu ceļā. Ja vienošanos nav iespējams panākt 30 (trīsdesmit) dienu laikā, strīdi, nesaskaņas un domstarpības var tikt risinātas tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Nepārvarama vara

11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par šī Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

11.2. Pusēm, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā ir jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama viņa šajā Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

11.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem vai arī tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk

sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda jaunu līgumu vai vienojas par Pakalpojuma izpildes termiņu, vai arī lauž šo Līgumu.

12. Citi noteikumi

12.1. Diena šī Līguma izpratnē un ietvaros ir kalendārā diena, nedēļa ir kalendārā nedēļa un mēnesis ir kalendārais mēnesis, ja vien šajā Līgumā nav noteikts citādi.
12.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
12.3. Šis Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
12.4. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz šo Līgumu, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu, nosūtītai ierakstītā vēstulē vai e-pastā uz šajā Līgumā norādītajiem kontaktiem.

13. Datu aizsardzība

13.1. Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei fizisko personu personas datus (turpmāk - dati), tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par šo datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Līguma izpildes ietvaros saņemtos datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā saistošo un spēkā esošo tiesību aktu prasības. Apstrādājot datus, Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.
13.2. Katra Puse var pieprasīt, lai otra Puse papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama Līguma mērķiem, šādu pieprasījumu nosūtot elektroniski Līguma rekvizītu sadaļā norādītajām Pušu e-pasta adresēm vai pa pastu.
13.3. Puses apliecina, ka šajā Līgumā norādītā informācija par Pušu pilnvaroto personu datu iesniegšanu otrai Pusei ir saskaņota ar attiecīgajām pilnvarotajām personām un tās ir informētas par viņu personas datu iekļaušanu šajā Līgumā, nodošanu otrai Pusei, ievadīšanu un apstrādi attiecīgās Puses datu bāzē, lai izmantotu šī Līguma 1.1. punktā minēto mērķu sasniegšanai.
13.4. Puses uzņemas atbildību par visām materiāla un/vai cita rakstura sekām gadījumā, ja šajā Līguma nodaļā attiecīgās Puses sniegtais apliecinājums izrādīsies nepatiess un/vai tā ar pilnvarotajām personām nebūs saskaņojusi datu apstrādi.

14. Nobeiguma noteikumi

14.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz tajā atrunāto saistību pilnīgai izpildei.
14.2. Ja pārstāj darboties viens vai vairāki šī Līguma noteikumi, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie šī Līguma punkti.
14.3. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, kad par to ir panākta rakstiska vienošanas, kuru ar parakstiem apstiprinājušas abas Līguma slēdzējas Puses.
14.4. Līgums ir sastādīts latviešu valodā elektroniska dokumenta formā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
14.5. Līgumam pievienoti pielikumi: 1. Projektēšanas uzdevums, Iepirkuma tehniskā dokumentācija; 2. Izpildītāja CTA polise.

15. Pušu adreses un rekvizīti

Kuldīgas novada pašvaldība
reģistrācijas Nr. 90000035590
Adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301

paraksts * Inese Astaševska

SIA "BŪVDIZAINS"
reģ. Nr. 43603011124
Adrese: Kalnciema ceļš 126A, Jelgava, LV-3002
Pasta adrese: Ģertrūdes iela 2-9B, Rīga, LV-1010
t. 67315066; 29124291, e-pasts: janis.kreics@buvdizains.lv

paraksts * Jānis Kreics

* *Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*