BŪVDARBU LĪGUMS

Rīgā, līguma sagatavošanas datums 2025. gada 24. februārī.
Līguma reģistrācijas numuru skatīt dokumenta pielikumā.
Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

AS "Latvijas valsts meži", reģistrācijas Nr. 40003466281, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, tās _____ personā, kurš rīkojas uz valdes pilnvarojuma pamata no vienas puses un

SIA "Bauskas meliorācija", reģistrācijas Nr. 43603008321, turpmāk tekstā – Ģenerāluzņēmējs, tās _____ personā, kuš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk saukti par Pusēm, saskaņā ar iepirkuma "Daudzfunkcionālā laukuma apvadceļa būvniecība" (identifikācijas Nr. AS LVM RM_2024_270_B), CPV klasifikators: 45233120-6 (ceļu būvdarbi), turpmāk tekstā – Iepirkums, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumā, noslēdz Pusēm un to saistību pārņēmējiem saistošu līgumu, turpmāk – Līgums, izsakot to šādā redakcijā:

1. LIETOTĀS DEFINĪCIJAS UN TERMINI

1.1. "Līgums" – Pušu parakstīts līgums un tā pielikumi: būvprojekts, veicamo darbu un izmaksu specifikācija "Būvdarbu koptāme" (Līguma pielikums Nr.1), Būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks (Līguma pielikums Nr.2), kā arī citi abpusēji Līguma darbības termiņā parakstīti tā pielikumi un jebkuri citi dokumenti, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus. Visi pielikumi un citi pie Līguma parakstīti dokumenti ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.2. "Pasūtītājs" – AS "Latvijas valsts meži".

1.3. "Ģenerāluzņēmējs" – galvenais būvdarbu veicējs, kam būvdarbu līguma slēgšanas tiesības tika piešķirtas Iepirkuma rezultātā un, kura pienākums ir realizēt Objektu dabā atbilstoši būvprojektam (Līguma pielikums Nr.3).

1.4. "Apakšuzņēmējs" – būvkomersantu reģistrā reģistrēts pretendenta iepirkumā norādītais apakšuzņēmējs, kurš piedalīsies būvdarbu veikšanā.

1.5. "Puses" – Pasūtītājs un Ģenerāluzņēmējs (Apakšuzņēmējus pušu attiecībās pārstāv Ģenerāluzņēmējs).

1.6. "Objekts" – akciju sabiedrības "Latvijas valsts meži" dabas parka "Tērvete" infrastruktūras objekts "Gājēju ceļš – Daudzfunkcionālā laukuma apvadceļš", kas atrodas "Tērvetes sils", Tērvetes pagasts, Dobeles novads, LV- 3730. Zemes vienības kadastra apzīmējums 46880020023.

1.7. "Pasūtītāja Projekta vadītājs" – _____ , kas pārstāv Pasūtītāju, un kuram Pasūtītājs noteicis uzraudzīt Līguma izpildes gaitu, tās atbilstību Līgumam un Pasūtītāja interesēm, kā arī parakstīt pieņemšanas nodošanas aktus un citu ar Objektu saistīto dokumentāciju.

1.8. "Būvuzraugs" – Pasūtītāja noteikta juridiska persona, kura saskaņā ar Līgumu veic Objekta būvuzraudzību atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

1.9. "Atbildīgais Būvdarbu vadītājs" – _____, kurš ir Pasūtītāja apstiprināts sertificēts Ģenerāluzņēmēja pārstāvis, kurš darbojas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un saskaņā ar šo Līgumu. Būvdarbu vadītājs nodrošina būvdarbu kvalitatīvu izpildi atbilstoši būvprojektam (Līguma pielikums Nr.3); ievēro citos būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus un būvizstrādājumu izmantošanai noteiktās tehnoloģijas, nodrošina būvdarbu kvalitātes atbilstību Latvijas būvnormatīvos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem, un veic citus 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumos Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 100.punktā noteiktos pienākumus.

1.10. "Darbi" – būvniecības darbi, ko Ģenerāluzņēmējs veic ar saviem spēkiem un paša piegādātiem materiāli tehniskajiem līdzekļiem, atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1 – būvdarbu koptāmei, Līguma pielikumam Nr.2 – būvdarbu izpildes grafikam, kā arī atbilstoši būvprojektam (Līguma pielikums Nr.3).

1.11. "LBN" – Puses Līguma ietvaros ar šādu saīsinājumu saprot Latvijas Republikā spēkā esošos būvnormatīvus.

1.12. "Būvdarbu izpildes grafiks" – darbu izpildes termiņi un darbu izpildes secība, kas ir noteikta Līguma pielikumā Nr.2.

1.13. "Diena" – kalendārā diena, ja Līgumā tieši nav noteikts citādāk, izņemot ar likumu noteiktās oficiālās valsts brīvdienas.
1.14. "Būvlaukums" – atbilstoši būvprojektiem (Līguma pielikums Nr.3) dabā nosprausta teritorija, kurā notiek būvdarbi, un kura saskaņā ar pieņemšanas-nodošanas aktu ir nodota Ģenerāluzņēmēja rīcībā Darbu veikšanai.
1.15. "Būvprojekts" – rasējumu un darbu dokumentācijas kopums, ko izstrādājis Projektētājs, turpmāk arī – Projekts.
1.16. "Ierīces" – mašīnas, celtņi, darbarīki, iekārtas, kuras ir Ģenerāluzņēmēja vai apakšuzņēmēja īpašums vai kuras tas uz laiku nomā vai uz laiku piegādā Objektā (arī apakšuzņēmēju), un kuras tiek izmantotas Darbu veikšanai, un kas pēc darbu veikšanas tiek izvestas no Objekta.
1.17. "Izpilddokumentācija" – dokumentācija, kuru darbu izpildes procesā sastāda Ģenerāluzņēmējs, pamatojoties uz projekta bāzes par faktiski izpildītiem darbiem.
1.18. "Darba dokumentācija" – projekta dokumentācija, kā arī visa cita dokumentācija, kuru Puses nodod viena otrai darba gaitā, pamatojoties uz Līguma prasībām.
1.19. "Segtie darbi" – būvdarbi, kuru apjoma un kvalitātes kontroli pēc tiem sekojošo būvdarbu veikšanas nav iespējams izdarīt bez īpašiem pasākumiem vai papildu darba, kā arī finanšu un citu resursu piesaistīšanas.
1.20. "Līguma cena" – kopējā cena par Objekta būvniecību, ieskaitot Iekārtu piegādi un Darbu izpildi, saskaņā ar Līguma 1.pielikumu.
1.21. "Ikmēneša Darbu pieņemšana" – izpildīto darbu pieņemšana katru mēnesi, kas ir noformēta ar pieņemšanas – nodošanas aktiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
1.22. "Galīgais darbu pieņemšanas - nodošanas akts" – dokuments, kas ir sastādīts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
1.23. "Garantija/ garantijas laiks" – visiem darbiem, kas ir veikti saskaņā ar Līguma noteikumiem ir ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) kalendāro mēnešu garantijas laiks no būvdarbu pieņemšanas dienas (atzīme Paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu).
1.24. Interpretējot vai precizējot citu Līgumā un/vai ar to izpildi saistīto terminoloģiju, Puses vadās pēc Latvijas Republikas spēkā esošā Būvniecības likuma un Vispārīgiem Būvnoteikumiem, ja katrā konkrētā gadījumā Puses rakstiski nevienojas citādāk.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

2.1 Ģenerāluzņēmējs apņemas ar saviem spēkiem un līdzekļiem izbūvēt un noteiktajā laikā nodot objektu "Gājēju ceļš – Daudzfunkcionālā laukuma apvadceļš", kas atrodas "Tērvetes sils", Tērvetes pagasts, Dobeles novads, LV- 3730, zemes vienības kadastra apzīmējums: 46880020023 (turpmāk – Objekts) atbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, bet Pasūtītājs atbilstoši Līgumā noteiktajam apņemas ierādīt būvlaukumu, pieņemt Objektu un pilnībā norēķināties ar Ģenerāluzņēmēju par kvalitatīvi, tas ir atbilstoši prasībām un savlaicīgi pabeigtajiem būvdarbiem (turpmāk – Darbi vai būvdarbi).
2.2 Ģenerāluzņēmējs veic būvdarbus saskaņā ar Iepirkuma nolikumā un Līgumā noteiktajām prasībām, Ģenerāluzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, būvprojektu, kā arī Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas regulē būvniecības procesu.
2.3 **Būvdarbu izpildes termiņš ir līdz 2025. gada 30. aprīlim** (ieskaitot atzīmi paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu) no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās brīža, Darbu izpilde tiek veikta saskaņā ar Būvdarbu izpildes grafiku (Līguma pielikums Nr.2).
2.4 Izpildīto Darbu garantijas laiks Darbiem ir ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši no Objekta būvdarbu pieņemšanas dienas (atzīme paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu).

3. LĪGUMCENA

3.1 Pasūtītājs apņemas maksāt Ģenerāluzņēmējam Līgumcenu, ar nosacījumu, ka Ģenerāluzņēmējs izpilda savas saistības saskaņā ar Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, tai skaitā atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1 – būvdarbu koptāmei.
3.2 Līgumcena ir noteikta *euro* (EUR), kopējā būvdarbu Līguma cena ir **EUR 17 729,10** (septiņpadsmit tūkstoši septiņi simti divdesmit deviņi *euro,* 10 centi), kur pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) aprēķināms normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.3 PVN tiek aprēķināts un norādīts rēķinā un apmaksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu un citiem Latvijas Republikā un Eiropas Savienībā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem. Ja Līgumā un tā pielikumos norādītie nodokļi un nodevas palielinās vai samazinās atbilstoši izmaiņām attiecīgajos tiesību aktos, izmaiņas norēķinos starp Pusēm stājas spēkā saskaņā ar attiecīgo tiesību aktu noteikumiem.

4. ĢENERĀLUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI, KĀ ARĪ DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

4.1 Ģenerāluzņēmējs veic Darbu izpildi atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem, LBN un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, dokumentiem un instrukcijām, kas saistīti ar Līguma izpildi.

4.2 Ģenerāluzņēmējs veic visus Iekārtu un Ģenerāluzņēmēja ierīču piegādes, būvniecības, montāžas un pieņemšanas pārbaudes darbus, kādi ir nepieciešami, lai Objekta būvdarbi tiktu pabeigti atbilstoši Līgumam, kaut arī šie darbi nebūtu īpaši atrunāti Līgumā, bet ir nepieciešami Darbu izpildei. Ģenerāluzņēmējs ir materiāli atbildīgs par visiem Objektā esošajiem Darbu veikšanai nepieciešamajiem materiāliem līdz Darbu pabeigšanai.

4.3 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums ievērot visus likumus un normatīvos aktus, ieskaitot pašvaldību izdotos aktus, būvnormatīvus, nacionālos standartus un Iekārtu ražotāja noteiktos standartus, kas ir spēkā attiecībā uz Objektu, kā arī visus tiesību aktus, kas reglamentē Līgumā noteikto Darbu veikšanu, kā arī ievēro darba drošības tehnikas, ugunsdrošības, elektrodrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus. Ģenerāluzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies šī punkta neizpildes rezultātā, ieskaitot trešo personu prasības, uzliktos naudas sodus u.tml.

4.4 Atbilstoši normatīvo aktu prasībām būvmateriāliem ir jābūt atbilstību apliecinošai dokumentācijai. Ģenerāluzņēmējs nodrošina, ka materiālu atbilstību apliecinoša dokumentācija ir Objektā elektroniskā vai drukātā formātā.

4.5 Ģenerāluzņēmējs, veicot Darbus Objektā, uzņemas pilnu atbildību par Darbu veikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem. Ģenerāluzņēmējs nodod Objektu Pasūtītājam pēc pilnīgas pabeigšanas un atzīmes Paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu.

4.6 Ģenerāluzņēmējam Darbi ir jāveic saskaņā ar Līguma noteikumiem un Pasūtītāja Projekta vadītāja norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Pasūtītāja prasības, Līgumu, Līguma cenu (Līguma 3.2.punkts) vai Darbu izpildes termiņus.

4.7 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums veikt Darbus saskaņā ar Pasūtītāja apstiprināto būvprojektu, precizētu Būvdarbu izpildes grafiku (sadalījumā pa nedēļām) un Līguma 2.3.punktā noteiktajā būvdarbu pabeigšanas termiņā.

4.8 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Ģenerāluzņēmēja un kavē Darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņot ar Pasūtītāju tālāko rīcību.

4.9 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums informēt Pasūtītāju par katru nelaimes gadījumu, kurš noticis, veicot Līgumā noteiktos Darbus. Informācija ir jāiesniedz rakstiski 3 (trīs) dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sastādīšanas.

4.10 Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs par visa Līguma izpildei nepieciešamā darbaspēka piesaistīšanu, kā arī par visu ar to saistīto izdevumu (komandējumi, uzturs, dzīvošana, transports u.c.) segšanu.

4.11 Ģenerāluzņēmējs uz sava rēķina nodrošina Būvlaukumu ar Darba izpildei nepieciešamajām inženierkomunikācijām, kā arī saimniecības telpām un pēc nepieciešamības biroja telpām. Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs par norēķiniem saistībā ar Darbu izpildei patērēto elektroenerģiju (tai skaitā skaitītāja uzstādīšanu). Gadījumā, ja Ģenerāluzņēmējs neveic samaksu par patērēto elektroenerģiju, Pasūtītājam ir tiesības minēto maksājumu ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz Līgumu, pienākas Ģenerāluzņēmējam, pirms tā izmaksas Ģenerāluzņēmējam.

4.12 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums kārtot būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (piemēram, būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus, u.c.) un, veicot būvdarbus, Ministru kabineta noteikumos par

darba aizsardzības prasībām noteiktos dokumentus, kā arī nodrošināt attiecīgo dokumentu atrašanos (elektroniskā vai drukātā formātā) Darbu veikšanas vietā. Ģenerāluzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto dokumentāciju Pasūtītāja Projekta vadītājam, Būvuzraugam, Autoruzraugam vai citām personām, kam ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt to pienākumu pildīšanai. Pēc būvdarbu pabeigšanas un pirms Galīgā darbu pabeigšanas akta abpusējas parakstīšanas, Ģenerāluzņēmējs nodod Objekta izpilddokumentāciju Pasūtītājam.

4.13 Pasūtītāja Projekta vadītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs, Ģenerāluzņēmēja Projekta vadītājs un Atbildīgais būvdarbu vadītājs Darbu izpildes laikā Objektā rīko regulāras (ne biežāk kā reizi nedēļā) sanāksmes, pēc saviem ieskatiem pieaicinot citu Darbu izpildē (tajā skaitā apakšuzņēmējus) vai uzraudzībā iesaistīto personālu. Iknedēļas sanāksmju laikā izskatītie un apspriestie jautājumi tiek protokolēti un protokola kopijas tiek izsniegtas apspriedes dalībniekiem. Sanāksmju protokolēšanu veic Ģenerāluzņēmējs, ja vien Ģenerāluzņēmējs ar Pasūtītāju nav vienojies citādi.

4.14 Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs, lai laikā, kad Būvlaukumā tiek veikti Darbi, tie tiktu veikti nepārtrauktā Būvdarbu vadītāja klātbūtnē un pārraudzībā. Darbi Būvlaukumā var tikt veikti Būvdarbu vadītāja nozīmēta vietnieka vai viņa pilnvarotas personas pārraudzībā tikai izņēmuma gadījumā. Ģenerāluzņēmējs Būvdarbu vadītāju ir tiesīgs nomainīt tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

4.15 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums nepasliktināt pievedceļu tehnisko stāvokli, kurus Ģenerāluzņēmējs izmanto Darbu veikšanā. Ja Ģenerāluzņēmējs Darbu laikā veic darbības, kuru rezultātā tiek pasliktināts pievedceļu tehniskais stāvoklis, Ģenerāluzņēmējam ir pienākums novērst radītos bojājumus par saviem līdzekļiem ar Pasūtītāju saskaņotā termiņā, bet ne vēlāk kā līdz Līguma 2.3.punktā noteiktā būvdarbu pabeigšanas termiņa beigām.

4.16 Slēdzot Līgumu, Ģenerāluzņēmējs apliecina, ka viņš ar pienācīgu rūpību ir iepazinies ar visu ar Objektu saistīto informāciju, ko tam ir iesniedzis Pasūtītājs. Ģenerāluzņēmējs ir veicis pienācīgu visu grūtību un izmaksu novērtēšanu, kas saistītas ar Objektu un Darbu veikšanu, lai pilnībā tiktu izpildīti Darbi un Objekts tiktu nodots Pasūtītājam atbilstoši Līgumam.

4.17 Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu un nesniegšanu, kā arī par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.

4.18 Ģenerāluzņēmējam jāsaskaņo nepieciešamie darbi ar atbildīgajām institūcijām un jāsaņem attiecīgās darbu veikšanas atļaujas, tai skaitā, pēc abpusējas Līguma parakstīšanas jāsaņem atzīme būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sedzot visus ar to saistītos izdevumus.

4.19 Ģenerāluzņēmējs nodrošina Būvuzraugam, Autoruzraugam, Pasūtītāja Projekta vadītājam vai viņa noteiktam pārstāvim brīvu pieeju Būvlaukumam vai citām teritorijām, kurās tiek veikti Darbi, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt Darbu gaitu un Darbu kvalitāti. Ģenerāluzņēmējam ir pienākums sniegt Būvuzraugam vai Pasūtītāja pārstāvim nepieciešamo tehnisko palīdzību šādu pārbaužu veikšanai.

4.20 Ja, pārbaudot Objektu, Iekārtas vai Darbus, tiek konstatēts, ka tie neatbilst Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām, Ģenerāluzņēmējam ir pienākums Pasūtītāja Projekta vadītāja norādītajā laika periodā uz sava rēķina veikt nepieciešamos labojumus vai darbības, lai nodrošinātu atbilstību noteiktajām prasībām vai novērstu pieļauto pārkāpumu.

4.21 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāja Projekta vadītāju par visām kļūdām un neprecizitātēm, kas ir atklājušās Darba dokumentācijā, kā arī par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Objekta drošību vai Darbu kvalitāti.

4.22 Ģenerāluzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projekta vadītājam un Būvuzraugam iespēju piekļūt bez maksas pie projekta un tehniskās dokumentācijas, dažādiem mērījumu un analīžu rezultātiem vai citas informācijas, kas saistīta ar Objektu un Darbu izpildi. Pēc Pasūtītāja Projekta vadītāja pieprasījuma Ģenerāluzņēmējs sniedz pirmajam skaidrojumus, nepieciešamības gadījumā, arī rakstiski, attiecībā uz Ģenerāluzņēmēja izstrādāto dokumentāciju un iesniegto informāciju.

4.23 Ģenerāluzņēmējs ir tiesīgs piedāvāt Pasūtītāja Projekta vadītājam izdarīt izmaiņas Projektā, kuras Ģenerāluzņēmējs uzskata par nepieciešamām vai vēlamām, lai uzlabotu Objekta kvalitāti, efektivitāti vai drošību. Pasūtītāja Projekta vadītājs, saskaņojot ar Autoruzraugu, izvērtē Ģenerāluzņēmēja

piedāvātās izmaiņas un apstiprina vai noraida tādu izdarīšanu. Ja Pasūtītājs akceptē izmaiņas būvprojektā, palielinot vai samazinot darbu apjomu, par to tiek sastādīts un parakstīts Darbu daudzuma izmaiņu akts, kuru apstiprina Pušu pārstāvji, Būvuzraugs, Projekta autors, un kurā ir uzrādīts veicamo Darbu apjoms un izmaksas, un Puses ar rakstveida papildus vienošanos Līgumā noteiktajās robežās mainīt Līgumā noteikto līgumcenu.

4.24 Par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Ģenerāluzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un būvprojekta, Ģenerāluzņēmējs atlīdzību nesaņem un veic labojumu uz sava rēķina, nepieprasot Līguma 2.3.punktā noteiktā būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarināšanu.

4.25 Detalizētos rasējumus, ja tādi nepieciešami, izstrādā Ģenerāluzņēmējs būvdarbu laikā par saviem līdzekļiem, saskaņojot ar Autoruzraugu.

4.26 Ja nepieciešams, Ģenerāluzņēmējam par palīgdarbu veikšanu jāsaņem saistošās personas atļaujas, sedzot visus ar to saistītos izdevumus.

4.27 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums norīkot Objekta darba aizsardzības koordinatoru un uzņemties atbildības par darba drošības prasību ievērošanu Objektā, tai skaitā par nepieciešamo paziņojumu nosūtīšanu par darbu uzsākšanu atbildīgajām institūcijām.

4.28 Ģenerāluzņēmējs apņemas informēt Līguma izpildē iesaistītos darbiniekus par viņu personas datu apstrādi Līgumā noteiktajiem mērķiem.

4.29 Ģenerāluzņēmējs nodrošina, ka Darbu veikšanā tiks iesaistīti tikai kvalificēti, Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas, licences, sertifikāti, ja tādas nepieciešamas saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

4.30 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums ievērot FSC standartos noteiktos FSC principus un kritērijus un PEFC standartā noteiktās prasības, kas ir attiecināmas uz Darbiem;

4.31 Ģenerāluzņēmējam ir pienākums ievērot Pasūtītāja noteiktās prasības – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos (pielikums Nr.5), Vides aizsardzības prasības meža darbos (pielikums Nr.6), Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi (pielikums Nr.7), Prasības vides piesārņojuma samazināšanai (pielikums Nr.8), kas ir attiecināmas uz Darbiem.

5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Pasūtītāja ieceltais Projekta vadītājs ir noteikts Līguma 1.8. punktā. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī nomainīt Projekta vadītāju, par to rakstiski paziņojot Ģenerāluzņēmējam.

5.2. Pasūtītājs nosaka Objekta Būvuzraugu. Būvuzraugs veic Objekta būvuzraudzību atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Būvuzraugam ir visas tās tiesības un pienākumi, kādi ir noteikti LBN un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, kā arī šajā Līgumā.

5.3. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir tiesīgs lūgt Ģenerāluzņēmējam (kaut arī neatbild par Būvdarbu vadītāja rīcību), piesardzības apsvērumu dēļ, atsaukt iepriekš apstiprināto Būvdarbu vadītāju no Ģenerāluzņēmēja puses, kā arī jebkuru citu Ģenerāluzņēmēja darbinieku vai apakšuzņēmēju, nosūtot motivētu paziņojumu Ģenerāluzņēmējam, ja tiek konstatēts, ka Būvdarbu vadītājs, darbinieks vai apakšuzņēmējs ir ar nepietiekamu kvalifikāciju, nekompetents vai pārkāpj iekšējās darba kārtības, darba drošības tehnikas, ugunsdrošības, elektrodrošības, vides aizsardzības vai Līguma noteikumus, un, ja jau iepriekš Pasūtītājs ir šādu paziņojumu, norādot minētos apstākļus, nosūtījis. Ģenerāluzņēmējs nekavējoties pēc šāda paziņojuma saņemšanas nozīmē citu Būvdarbu vadītāju, darbinieku vai apakšuzņēmēju, Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņojot ar Pasūtītāju.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības izmainīt noteikto Darbu apjomus, saglabājot vienību izcenojumus, kā arī izmainīt Darbu veikšanas tehnoloģiskos risinājumus vai materiālus. Šādas izmaiņas tiek noformētas kā papildus vienošanās pie Līguma, ko paraksta abas Puses.

5.5. Pasūtītājam ir tiesības patstāvīgi kontrolēt Darbu izpildi un izmantojamo materiālu kvalitāti un, konstatējot Darbu neatbilstību būvprojektam un citām Līgumā noteiktajām prasībām, apturēt Darbu veikšanu un uzdot Ģenerāluzņēmējam novērst konstatētās nepilnības.

5.6. Pasūtītājs neatbild par Ģenerāluzņēmēja tehniku, materiāliem u.c. resursiem, kas atrodas Objektā, kā arī par Ģenerāluzņēmēja vai apakšuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā radīto kaitējumu.

5.7. Pasūtītājam ir tiesības Līguma izpildes kontroles ietvaros veikt fotografēšanu un/vai filmēšanu ar mērķi konstatēt pārkāpuma esamību Līguma izpildē, kā arī iegūtos materiālus izmantot Pasūtītāja iekšējai lietošanai.

5.8. Pasūtītājam ir tiesības dot Ģenerāluzņēmējam norādījumus par Līgumā noteikto saistību izpildi. Pasūtītāja norādījumi Ģenerāluzņēmējam ir saistoši un obligāti (ciktāl tie nav pretrunā ar LR likumdošanu).

5.9. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt ikmēneša pieņemšanas - nodošanas aktus un neveikt Līgumā noteiktos norēķinus par paveiktajiem darbiem, ja Ģenerāluzņēmējs nepilda Līguma 4.31.punkta nosacījumus.

5.10. Ikviens Pasūtītāja pārstāvis, uzrādot darba apliecību, var nekavējoties apturēt Darbu izpildi uz laiku līdz pārkāpuma novēršanai vai 24 stundām, ja konstatē normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības noteikumu vai Pasūtītāja noteikto – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos (pielikums Nr.5), Vides aizsardzības prasības meža darbos (pielikums Nr.6), Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi (pielikums Nr.7), Prasības vides piesārņojuma samazināšanai (pielikums Nr.8) – prasību pārkāpumu.

6. APAKŠUZŅĒMĒJI

6.1 Pēc Līguma noslēgšanas Ģenerāluzņēmēja (Iepirkumā pretendenta) Iepirkumā iesniegtajā kvalifikācijas informācijā norādītā Ģenerāluzņēmēja (Iepirkumā pretendenta) pieteiktā(-o) apakšuzņēmēja(-u) un/vai personāla nomaiņa (attiecas arī uz jauna personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) notiek pēc šādas kārtības:

6.1.1 Ģenerāluzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam iesniegumu, ar kuru lūdz Pasūtītājam atļauju nomainīt apakšuzņēmēju(-us) un/vai personālu, kas ir iesaistīts(-i) Līguma izpildē. Kopā ar iesniegumu, ievērojot Iepirkuma nolikumā noteiktās prasības attiecībā uz Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu, Ģenerāluzņēmējs iesniedz Pasūtītājam visus lēmuma par personāla un/vai apakšuzņēmēja(-u) nomaiņu pieņemšanai nepieciešamos dokumentus;

6.1.2 Pasūtītājs, izvērtējot no Ģenerāluzņēmēja saņemto lūgumu nomainīt Līguma izpildē iesaistīto personālu un/vai apakšuzņēmēju, pārbauda:

6.1.2.1 vai Ģenerāluzņēmēja piedāvātais personāls un/vai apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma nolikuma noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Ģenerāluzņēmēja personālu un/vai apakšuzņēmēju;

6.1.2.2 piedāvātajam apakšuzņēmējam un/vai personālam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkuma izraudzītais Ģenerāluzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;

6.1.2.3 vai piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajiem Ģenerāluzņēmēju izslēgšanas nosacījumiem.

6.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkumā izraudzītā Ģenerāluzņēmēja Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēja(-u) nomaiņu (attiecas arī uz jauna personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami šāda lēmuma pieņemšanai.

6.3. Apakšuzņēmēju pieaicināšana neatbrīvo Ģenerāluzņēmēju no atbildības par Līguma izpildi kopumā vai kādā no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.

6.4. Ģenerāluzņēmējam pēc Pasūtītāja motivētas prasības ir pienākums mainīt apakšuzņēmēju.

6.5. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Darbiem attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Ģenerāluzņēmējs. Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs par tā piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.

7. RISKA PĀREJA

7.1. Atbildību par Objekta un Iekārtu uzturēšanu, kā arī risku par Objekta, Iekārtu vai Darbu bojāšanos, līdz Objekta būvdarbu pabeigšanai (atzīme Paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu) nes Ģenerāluzņēmējs.

7.2. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darbu izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku nes Ģenerāluzņēmējs, ja tas ir radies Darbu izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas, izņemot gadījumu, ja cilvēku traumas vai kaitējums īpašumam ir radies Pasūtītāja, viņa pārstāvju vai trešo personu vainas dēļ.

8. APDROŠINĀŠANA

8.1. Ģenerāluzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas (Līguma 4.6.punkts) uz visu Līguma darbības laiku ir pienākums par saviem naudas līdzekļiem veikt būvniecības visu risku apdrošināšanu par pilnu Līguma summu, un Ģenerāluzņēmēja civiltiesisko atbildību ar ne mazāk kā 10 % (desmit procenti) no pilnās Līguma cenas (Līguma 3.2.punkts), kas nodrošina zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties kādam no būvniecības dalībniekiem vai trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) rezultātā būvdarbu laikā.

8.2. Līguma 7.1. punktā minēto apdrošināšanas polises projektu saskaņo ar Pasūtītāju, bet pēc prēmijas iemaksas un līdz Darbu uzsākšanai Ģenerāluzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polises kopiju un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas polises apmaksu.

8.3. Ģenerāluzņēmējs nodrošina Līguma 7.1. punktā minēto apdrošināšanu visu Līguma spēkā esamības laiku. Ja apdrošināšanas polises darbības termiņš beidzas ātrāk par Līguma darbības termiņu, Ģenerāluzņēmējs iesniedz Pasūtītājam jaunu polisi ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms iepriekšējās polises termiņa pēdējās darbības dienas.

9. BŪVLAUKUMS UN BŪVLAUKUMA SAKOPŠANA

9.1. Parakstot šo Līgumu, Ģenerāluzņēmējs apliecina, ka būvlaukuma apstākļi ir iepazīti.

9.2. Pasūtītājs pirms Darbu uzsākšanas nodod Ģenerāluzņēmējam Būvlaukumu, sastādot par to nodošanas – pieņemšanas aktu.

9.3. Ģenerāluzņēmēja pienākums ir sagādāt un uzturēt uz sava rēķina visas apgaismes ierīces Būvlaukumā, veikt Būvlaukuma norobežošanu, iekārtošanu un uzturēšanu, izlikt brīdinājuma zīmes, nodrošināt pienācīgu Būvlaukuma diennakts apsardzi līdz Darbu izpildes pabeigšanai.

9.4. Nepiederošām personām ieeja Būvlaukumā ir aizliegta, ko jānodrošina Ģenerāluzņēmējam, kurš var vienoties ar Pasūtītāju par sevišķo kārtību. Ģenerāluzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projektu vadītājam, Autoruzraugam, Būvuzraugam drošu un saprātīgi ērtu pieeju jebkurai Būvlaukuma daļai un citai vietai, kur notiek būvdarbi, lai šīs personas varētu realizēt visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības, tai skaitā kvalitātes kontroli un Darbu pieņemšanu.

9.5. Ģenerāluzņēmējam nav tiesības bez Pasūtītāja piekrišanas izmitināt darbiniekus vai citādi izmantot būvlaukumus, būves un tehniskos līdzekļus vajadzībām, kas nav saistītas ar Līguma izpildi.

9.6. Pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas Būvlaukumā, Ģenerāluzņēmējs aizvāc no Būvlaukuma uz sava rēķina būvgružus un citus atkritumus un atstāj Būvlaukumu un Objektu tīrā un drošā stāvoklī (ne sliktākā stāvoklī, kāds tas bija saskaņā ar Ģenerāluzņēmējam Būvlaukuma nodošanas aktā fiksēto stāvokli), kā arī veic teritorijas labiekārtošanu atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1 un Nr.2. Gadījumā, ja Ģenerāluzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā Būvlaukuma vai tam pieguļošo teritoriju stāvoklis ir pasliktinājies un tas neatbilst augstāk norādītajām prasībām, tad Ģenerāluzņēmējs uz sava rēķina sakārto Objektam pieguļošo teritoriju.

10. GARANTIJA

10.1. Ģenerāluzņēmējs garantē, ka Darbi ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un, ka Objektā vai jebkurās tā daļā nebūs nekādu defektu Darbu kvalitātes, materiālu, savienojumu ar inženiertehniskajām komunikācijām vai kādu citu iemeslu dēļ. Ģenerāluzņēmējs garantē Objekta funkcionālo darbību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Līguma noteikumiem un Ģenerāluzņēmēja piedāvājumam.

10.2. Garantijas termiņš Iekārtām un materiāliem ir atbilstoši ražotāja deklarācijām, bet ne mazāk par 24 (divdesmit četri) mēnešiem, skaitot no atzīmes Paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu dienas. Garantijas termiņš būvdarbiem ir vismaz 36 (trīsdesmit seši) mēneši (atbilstoši Ģenerāluzņēmēja piedāvājumam).

10.3. Ja garantijas termiņā Objektā vai kādā tā daļā tiek atklāti kādi defekti, Ģenerāluzņēmējam, saņemot rakstisku Pasūtītāja paziņojumu par konstatētajiem defektiem, to raksturu un maksimālo defektu novēršanas termiņu, ir pienākums ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot radušos defektus, kā arī novērst to varbūtējo ietekmi uz visu Objektu. Minētās darbības Ģenerāluzņēmējs veic sasvstarpēji saskaņotā termiņā pēc iespējas īsākā laika periodā, bet ne ilgāk, kā Pasūtītāja paziņojumā norādītajā maksimālajā termiņā. Šī garantija neattiecas uz defektiem, kuri radušies Pasūtītāja veiktas Objekta nepareizas ekspluatācijas vai apkopes rezultātā. Neatliekamus būvdarbu defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Objekta ekspluatācijai, Ģenerāluzņēmējs uzsāk novērst nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku novēršanai.

10.4. Ja Ģenerāluzņēmējs neveic garantijas darbus, Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt garantijas darbus, un pieprasot 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos garantijas darbu izdevumus un/vai zaudējumus. Pasūtītājs nodrošina Ģenerāluzņēmējam piekļūšanu Objektam, lai Ģenerāluzņēmējs varētu veikt savas saistības saskaņā ar Līguma 9.3.punktu.

10.5. Ja veicamie labošanas darbi ir ar tādu raksturu, ka tie varētu ietekmēt Objekta vai tā daļu darbību vai efektivitāti, Ģenerāluzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma un pēc garantijas remonta darbu pabeigšanas veic atbilstošas pārbaudes. Ja Objekts vai attiecīgā tā daļa šādu pārbaudi neiztur, Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs par trūkumu novēršanu, līdz attiecīgās daļas pārbaudes rezultāti atbilst prasībām.

11. OBJEKTA PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

11.1. Ģenerāluzņēmējs 7 (septiņas) dienas pirms visu veicamo Darbu pilnīgas izpildes apliecina Pasūtītājam gatavību pēc 7 (septiņām) dienām veikt Objekta pārbaudi. Saņemot šādu paziņojumu, Pasūtītāja Projekta vadītājs 7 (septiņu) dienu laikā no attiecīgā apliecinājuma saņemšanas uzaicina Darba komisiju (Līguma 11.2.punkts) veikt Objekta galīgo (kvalitātes) pārbaudi. Veicot Objekta galīgo pārbaudi, Darba komisija pārbauda Darbu atbilstību Līgumam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī veic Objekta funkcionālās atbilstības pārbaudi. Pilnīga Darbu izpildes pieņemšana tiek fiksēta Darba komisijas protokolā un aktā, kas nav uzskatāms par Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

11.2. Darba komisija ir komisija, kuru izveido Pasūtītājs un Ģenerāluzņēmējs, savstarpēji vienojoties. Darba komisijā ir iekļauti Pasūtītāja un Ģenerāluzņēmēja pārstāvji, nepieciešamības gadījumā pieaicinot ekspertus vai valsts institūciju pārstāvjus. Ja Puses nespēj vienoties par Darba komisijas sastāvu, Darba komisiju izveido Pasūtītājs.

11.3. Ģenerāluzņēmējam jāsagatavo un jāuzrāda Darba komisijai dokumentācija atbilstoši Latvijas Republikas Būvniecības Likuma un citu LBN prasībām.

11.4. Ja Darba komisija Objektā konstatē trūkumus vai kādus nepabeigtus Darbus, komisija sastāda aktu, kuru paraksta visi komisijas klātesošie locekli. Ģenerāluzņēmējam uz šā akta pamata ir pienākums uz sava rēķina komisijas noteiktajā termiņā veikt Objekta trūkumu novēršanu vai nepabeigto Darbu izpildi. Gadījumā, ja Ģenerāluzņēmējs nepiedalās minētā akta sastādīšanā, Pasūtītājs pēc savas izvēles tiesīgs uzaicināt neatkarīgus ekspertus, kuri būs tiesīgi pieņemt abām Pusēm saistošu atzinumu minētos jautājumos. Šādas ekspertīzes izmaksas tiek attiecinātas uz Ģenerāluzņēmēja rēķina. Aktu, kuru sastādīja eksperti, Pasūtītājs iesniedz Ģenerāluzņēmējam 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc trūkumu novēršanas un pēc pilnīgas Darbu izpildes (saskaņā ar Ģenerāluzņēmēja paziņojumu) Darba komisija veic atkārtotu pilnīgu Darbu izpildes pieņemšanu, ievērojot šā punkta augstāk minētos noteikumus.

11.5. Pēc pilnīgas Darbu izpildes pieņemšanas Ģenerāluzņēmējs uz Pasūtītāja izsniegta pilnvarojuma pamata ierosina Objekta būvdarbu pabeigšanu BIS. Ģenerāluzņēmējam, nododot Objektu, jāsagatavo un jāiesniedz pieņemšanas komisijai dokumentācija, kādu tam nosaka par pienākumu sagatavot un iesniegt Latvijas Republikas Būvniecības Likums un citi LBN.

11.6. Visus ar Objekta pieņemšanu saistītos izdevumus sedz Ģenerāluzņēmējs.

11.7. 7 (septiņu) dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā Pasūtītājs un Ģenerāluzņēmējs paraksta Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

11.8. Galīga darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusēja parakstīšana neatbrīvo Ģenerāluzņēmēju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem, kā arī neatbrīvo Ģenerāluzņēmēju no pienākuma veikt to Līguma saistību izpildi, kuras uz Galīga darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienu vēl nav pilnībā pabeigtas.

12. PUŠU ATBILDĪBA PAR LĪGUMA PĀRKĀPUMIEM

12.1 Ja Ģenerāluzņēmējs ir nokavējis Līguma 1.3.punktā noteikto būvdarbu pabeigšanas termiņu vai citus Līgumā noteiktos saistību izpildes termiņus, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Ģenerāluzņēmējs maksā līgumsodu par katru nokavēto dienu 0.1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma 3.2.punktā norādītās Objekta Līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 3.2.punktā norādītās Objekta Līgumcenas.

12.2 Ja Pasūtītājs nav samaksājis Ģenerāluzņēmējam par Objektā paveiktajiem Darbiem Līguma 13.6.punktā noteiktajā termiņā, Ģenerāluzņēmējam ir tiesības pieprasīt, lai Pasūtītājs maksā Ģenerāluzņēmējam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procenti) apmērā no nesamaksātā rēķina

summas par katru samaksas termiņa kavējumu dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no nesamaksātā rēķina summas.

12.3 Ģenerāluzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro,* 00 centi), ja tiek konstatēts, ka izpildītie darbi neatbilst attiecīgajam Objekta būvprojektam un/ vai izmaiņas nav saskaņotas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

12.4 Ja Ģenerāluzņēmējs neievēro Līguma 6.sadaļas noteikumus par apakšuzņēmēja un personāla piesaistīšanu vai nomaiņu Darbu veikšanā, Ģenerāluzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 200.00 (divi simti *euro,* 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.

12.5 Ja Ģenerāluzņēmējs nenodrošina būvdarbiem nepieciešamās dokumentācijas (būvdarbu žurnāla, segto darbu aktu, u.c.) kārtošanu vai dokumentu, kas noteikti Ministru kabineta noteikumos par darba aizsardzības prasībām veicot būvdarbus, kārtošanu (būvobjektā nodarbināto sarakstu, u.c.), vai dokumenti neatrodas Objektā, un to ir konstatējis Pasūtītājs, Būvuzraugs vai valsts vai pašvaldību institūcija, Ģenerāluzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 200.00 (divi simti *euro,* 00 centi) par katru gadījumu.

12.6 Ja Ģenerāluzņēmējs neveic garantijas darbus noteiktajā termiņā, tad Ģenerāluzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 400.00 (četri simti *euro, 00* centi) apmērā par katru gadījumu.

12.7 Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Ģenerāluzņēmēja pienākumiem, par kuru izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbild Pasūtītājs, tad Ģenerāluzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu divkāršā uzliktā soda apmērā.

12.8 Ja Ģenerāluzņēmējs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem, par kuru Līgumā nav paredzēts atsevišķs līgumsods, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu EUR 200.00 (divi simti *euro,* 00 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

12.9 Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Ģenerāluzņēmēju un Pasūtītāju no saistību izpildes.

13. NORĒĶINU KĀRTĪBA

13.1 Pasūtītājs norēķinus ar Ģenerāluzņēmēju veiks, pārskaitot naudu uz Līgumā norādīto Ģenerāluzņēmēja bankas kontu. Šajā punktā norādītā Ģenerāluzņēmēja bankas konta maiņa Līguma darbības laikā pieļaujama tikai ar Pušu rakstveida vienošanos.

13.2 Ik mēnesi veiktie darbi līdz nākamā mēneša 7. datumam tiek nodoti Pasūtītājam kopā ar visu nepieciešamo dokumentāciju, sastādot par to pieņemšanas – nodošanas aktu. Ģenerāluzņēmējs sastāda attiecīgo aktu 2 (divos) eksemplāros un iesniedz Pasūtītājam, parakstīšanai.

13.3 Pasūtītājs 7 (septiņu) dienu laikā pēc iepriekšējā mēnesī izpildītā darba pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas iesniedz Ģenerāluzņēmējam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt darbu. Ģenerāluzņēmējam, saņemot motivētu atteikumu, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā jānovērš atklātie trūkumi. Pasūtītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc trūkumu novēršanas paraksta un iesniedz Ģenerāluzņēmējam parakstītu aktu.

13.4 Gadījumā, ja 7 (septiņu) dienu laikā pēc ikmēneša darbu pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanas Pasūtītājam tas netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Šajā gadījumā Ģenerāluzņēmējs sastāda vienpusēju aktu ar norādi, ka no Pasūtītāja puses piezīmju nav.

13.5 Par izpildītajiem darbiem Pasūtītājs veic norēķinus ar Ģenerāluzņēmēju 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, pamatojoties uz ik mēnesi nododamo izpildītā darba apjomu, kas tiks apstiprināts ar abu Pušu parakstīto darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, vai saskaņā ar šī Līguma 13.3. un 13.4. punktu noteikumiem, kad Ģenerāluzņēmējs vienpusēji sastāda aktu par dotajā mēnesī veiktajiem darbiem un uz tā pamata Ģenerāluzņēmēja izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas.

13.6 Pēc Objekta atzīmes Paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu saņemšanas Puses sastāda Galīgo darbu pieņemšanas - nodošanas aktu un Līguma ietvaros veicamo norēķinu salīdzināšanas aktu. Aktā jākonstatē norēķinu apmērus, kurus ir veicis Pasūtītājs ar Ģenerāluzņēmēju par Līgumā noteiktajiem Darbiem, kā arī summu, kas pienākas Ģenerāluzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem. Vienlaikus Puses konstatē Darbu garantijas perioda termiņus. Pasūtītājam jāveic pilnu norēķinu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc minēta akta abpusējas parakstīšanas un uz tā pamata Ģenerāluzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.

13.7 Ģenerāluzņēmēja pienākums ir savlaicīgi iesniegt atbilstošus rēķinus Līgumā minētās samaksas saņemšanai.
13.8 Pasūtītājs visas apmaksas Līguma ietvaros veic, pārskaitot naudas līdzekļus Ģenerāluzņēmējam Līguma 13.1.punkta kārtībā.
13.9 Visi maksājumi saskaņā ar Līgumu ir uzskatāmi par veiktiem ar brīdi, kad veikts bankas pārskaitījums uz Līgumā norādīto Ģenerāluzņēmēja bankas norēķinu kontu.
13.10 Izpildāmo darbu izmaiņas jebkurā būvniecības darbu veikšanas stadijā (kārtā), ieskaitot papildus darbus, var tikt veiktas tikai pēc Pasūtītāja rakstiskas atbildes saņemšanas uz konkrētu pieprasījumu, kuru Ģenerāluzņēmējam priekšlaicīgi jāiesniedz rakstiskā veidā, adresējot to Pasūtītājam. Šādā gadījumā Pasūtītājam un Ģenerāluzņēmējam pirms darbu veikšanas rakstiski jāsaskaņo šo darbu izmaksas, apmaksas veikšanas kārtību, darbu izpildes termiņus, kā arī citus noteikumus, kas varētu reglamentēt šo darbu veikšanu. Līdz Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma vai saskaņojuma saņemšanas Ģenerāluzņēmējam ir tiesības neveikt šos darbus, vai jāuzņemas darbu veikšanas risku un atbildību.
13.11 Pasūtītājam nav jāsedz papildus izdevumi par darbu nelabvēlīgos (lietus, sals utt.) laikapstākļos.
13.12 Visi neparedzētie izdevumi, kuri var rasties Ģenerāluzņēmējam, veicot darbus, saskaņā ar Līgumu, iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja neparedzētie izdevumi netika iepriekš rakstiski saskaņoti ar Pasūtītāju, tad tie Ģenerāluzņēmējam netiek atlīdzināti.
13.13 Pasūtītājs ir tiesīgs no Ģenerāluzņēmēja pienākošos līgumsodus atskaitīt no tam maksājamām summām par izpildītajiem Darbiem.

14. IZMAIŅAS LĪGUMĀ UN DARBU APJOMĀ

14.1 Pasūtītājam ir tiesības, saskaņojot ar Ģenerāluzņēmēju, samazināt vai palielināt Līguma apjomu 15% (piecpadsmit procentu) robežās no Līguma 3.2.punktā noteiktās kopējās būvdarbu pakalpojuma cenas, nemainot vienību izcenojumus. Tāpat Pasūtītājam ir tiesības, saskaņojot ar Ģenerāluzņēmēju, mainīt Līgumā un projektā norādītās iekārtas ar citām, attiecīgi mainot vienību izcenojumu. Šādos gadījumos Pusēm jāizdara Līgumā nepieciešamās izmaiņas. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt arī citas izmaiņas Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstiski un abu Pušu vai viņu pilnvaroto pārstāvju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
14.2 Ja Puses vienojas izdarīt izmaiņas kopējā Darba apjomā vai veikt kādus papildus darbus, kas nav ietverti kopējā Darbu apjomā un nav uzskatāmi par ietvertu tajā atbilstoši Līguma pielikumā Nr.1 un Nr.2, attiecīgās izmaiņas tiek noformētas rakstiski ar Pušu vienošanos pie Līguma un pievienotas kā Līguma pielikumi ar tiem sekojošu numerāciju.
14.3 Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:
14.3.1 Projektā tiek atklātas neprecizitātes vai ir radusies nepieciešamība iekļaut papildus Darbus, kas ir tehnoloģiski nepieciešamas Projekta īstenošanai;
14.3.2 būvdarbu laikā tiek konstatēti apstākļi vai tiek konstatēts, ka nepieciešami papildus darbu apjomi, kurus pirms būvniecības uzsākšanas nebija iespējams konstatēt vizuālās apskates laikā. Šādu papildu darbu apjomu izmaksas sedz Ģenerāluzņēmējs.
14.3.3 Projektā ir paredzēti darbi, kas nav iekļauti darbu apjomos, taču būvdarbu laikā tos nolemts īstenot;
14.3.4 dabas katastrofu rezultātā ir nodarīti bojājumi Objektam, kā rezultātā nepieciešams iekļaut papildus darbu apjomus zaudējumu novēršanai;
14.3.5 iepriekš plānoto, novecojušo materiālu un tehnoloģisko risinājumu aizstāšana ar jauniem, tādējādi, sasniedzot kvalitatīvāku darba rezultātu, kā rezultātā ir radies sadārdzinājums.
14.4 Visi papildu darbi ir obligāti saskaņojami ar Autoruzraugu un visas būtiskās izmaiņas ir saskaņojamas attiecīgajā būvvaldē.

15. KONFIDENCIALITĀTE

15.1 Puses apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju, kas iegūta no otras Puses Līguma darbības laikā. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē tiek uzskatīta visa veida informācija, kura saistīta ar Līguma izpildi, tai skaitā personu dati, komercnoslēpums, jebkura rakstiska, mutiska, elektroniski uzglabāta vai jebkura cita veida informācija. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, ja šo informāciju pieprasa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības un kura ir bijusi iepriekš vai konfidenciāls informācijas nodošanas brīdi publiski zināma. Ģenerāluzņēmējs ir atbildīgs, lai

apakšuzņēmēji ievērotu konfidencialitātes nosacījumu. Šā punkta noteikumi paliek spēkā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās.

15.2 Puses ir atbildīgas par savu Līguma izpildē iesaistīto darbinieku personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

15.3 Pusei ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

15.4 Puses nodrošina Līguma ietvaros saņemto personas datu izmantošanu tikai Līguma izpildei un neizpauž tos trešajām personām bez iepriekšējas otras Puses piekrišanas, izņemot gadījumus, kad personu datus pieprasa kompetenta institūcija vai amatpersona normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

15.5 Ģenerāluzņēmējs iekļauj līgumā vai citā saistošā dokumentā ar Ģenerāluzņēmēja nodarbinātajām personām saņemtās informācijas un personas datu konfidencialitātes nodrošināšanas pienākumu, nosakot nodarbināto pienākumu bez atsevišķas Ģenerāluzņēmēja atļaujas neapstrādāt, neizmantot un neizpaust apstrādājamo informāciju un personas datus, kā arī nodrošināt konfidencialitātes prasību ievērošanas uzraudzību.

15.6 Ģenerāluzņēmējs apliecina, ka ir informēts un apzinās, ka Pasūtītājs apstrādā Līguma izpildē iesaistītā Ģenerāluzņēmēja personas datus Līguma saistību izpildei un normatīvajos aktos noteikto Pasūtītāja saistību izpildei. Papildu informācija par personas datu apstrādi norādīta Pasūtītāja Privātuma politikā, kas pieejama: https://www.lvm.lv/privatuma-politika.

15.7 Ģenerāluzņēmējs apliecina, ka Līgumā norādītais personāls ir informēts par tā personas datu apstrādi, nodošanu apstrādei Pasūtītājam un apstrādes kārtību.

15.8 Personas datu apstrādes pārzinis: akciju sabiedrība "Latvijas valsts meži", kontaktinformācija: Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004, elektroniskā pasta adrese: lvm@lvm.lv, tālrunis 67610015.

15.9 Papildu informācija par personas datu apstrādi norādīta LVM Privātuma politikā, kas pieejama - https://www.lvm.lv/privatuma-politika.

16. LĪGUMA IZBEIGŠANA

16.1 Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

16.2 Pasūtītājs var ar rakstisku paziņojumu Ģenerāluzņēmējam vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes:

16.2.1 ja Ģenerāluzņēmējs 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas nav uzsācis Darbu izpildi vai Darbi netiek pildīti saskaņā ar Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku (Līguma pielikums Nr.2) vairāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām;

16.2.2 ja Līgumā noteiktie līgumsodi, kas noteikti procentu veidā par katru nokavēto dienu sasniedz summu – 10% (desmit procentus) no kopējās būvdarbu Līguma cenas – ar nosacījumu, ka Ģenerāluzņēmējs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarītos pārkāpumus vai nokavējumus;

16.2.3 ja Līgumā noteiktie līgumsodi, kas noteikti procentu veidā ir sasnieguši 10% (desmit procentus) no kopējās būvdarbu Līguma cenas;

16.2.4 ja Ģenerāluzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā nav iesniedzis Līguma 8. sadaļā kādu no minētajiem dokumentiem;

16.2.5 ja pret Ģenerāluzņēmēju tiesā ir iesniegts prasības pieteikums par atzīšanu par maksātnespējīgu vai par zaudējumu vai parāda piedziņu tādos apmēros, ka tas var būtiski ietekmēt Ģenerāluzņēmēja finansiālo stāvokli, vai ir uzsākta Ģenerāluzņēmēja likvidācija;

16.2.6 Darbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām, vai kvalitātes prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 3 (trīs) darba dienu laikā Ģenerāluzņēmējs neuzsāk Darbu defektu un/vai neatbilstību novēršanu;

16.2.7 ja Ģenerāluzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersanta reģistra;

16.2.8 ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Ģenerāluzņēmējam Līguma izpildes laikā ir piemērotas Apvienotās Karalistes, starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

16.3 Līguma 16.2. punktā minētā Līguma pārtraukšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību un līgumsodu, kas tiek prasīta no Ģenerāluzņēmēja.

16.4 Līguma 16.2. punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs vienpusēji izbeidzot Līgumu, neatlīdzina Ģenerāluzņēmējam nekādus zaudējumus un/vai izdevumus.

16.5 Līguma izbeigšanas gadījumā Ģenerāluzņēmējs nekavējoties nodod Pasūtītājam visu dokumentāciju, kura ir attiecināma uz Objektu, kā arī nodod Pasūtītājam Objektu un pabeigtos Darbus sastādot atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs Objektu, Darbus pieņem tādā apjomā, kādā tie ir pabeigti, atbilst Līguma noteikumiem, ir kvalitatīvi, un kurus Pasūtītājs var turpmāk izmantot, kā arī samaksā par pieņemto Objektu un Darbiem saskaņā ar pieņemšanas aktu 15 (piecpadsmit) dienu laikā, skaitot no akta abpusējas parakstīšanas dienas, atskaitot no šīs summas Pasūtītājam pienākošos līgumsodus. Minētā pieņemšana tiek noformēta ar Pušu parakstītu darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un pie šā akta sastādīšanas piemērojami Līguma 11. sadaļas noteikumi. Ja Objekts netiek nodots 5 (piecu) dienu laikā no Līguma izbeigšanas dienas Pasūtītājam, tad Ģenerāluzņēmējs maksā līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) no kopējās būvdarbu Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās būvdarbu Līguma cenas. Ja Ģenerāluzņēmējs labprātīgi nenodod Pasūtītājam Objektu un/vai neparaksta Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārņemt Objektu, par to sagatavojot vienpusēju Objekta pārņemšanas aktu, kas ir saistošs abām Pusēm.

16.6 Līguma izbeigšanas gadījumā Ģenerāluzņēmējs nekavējoties vai arī Pasūtītāja noteiktajā termiņā pārtrauc visus Darbus, veic visus nepieciešamos pasākumus, lai Objekts tiktu atstāts nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra (sakārto) Būvlaukumu, nodod Pasūtītājam uz Objektu attiecināmos dokumentus un pašu Objektu, nodrošina, lai Ģenerāluzņēmēja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.

16.7 Ģenerāluzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma paziņojot 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to Pasūtītājam, ja veicamie Darbi vai Darbu daļa ir pieņemti bez pretenzijām, bet Pasūtītājs ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem nepilda maksājuma saistības. Minēto apstākļu iestāšanās gadījumā Pasūtītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojumā norādītās Līguma izbeigšanas dienas samaksāt Ģenerāluzņēmējam noteikto atlīdzību par veiktajiem darbiem un noteikto līgumsodu.

16.8 Ja kāda no Pusēm nepamatoti vienpusēji atkāpjas no noslēgtā Līguma, tad tā maksā otrai Pusei līgumsodu 10 % apmērā no Līguma 3.2.punktā noteiktās līgumcenas.

16.9 Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no uzņemto saistību pilnīgas un pienācīgas izpildes.

17. NEPĀRVARAMA VARA

17.1 Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai, nokavējuma procentu vai līgumsoda samaksai, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai Līgums nav ticis pienācīgi izpildīts nepārvaramas varas apstākļu gadījumā. Šā punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumu, kad nepārvarama vara ir iestājusies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.

17.2 Šajā punktā nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, kurš nevarēja tikt paredzēts un kuru attiecīgā Puse nevar iespaidot, un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt pienācīgu Līguma izpildi, piemēram, kari, dabas katastrofas.

17.3 Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puse, kura nevar veikt Līguma izpildi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Puses nav vienojušās savādāk, tad abas Puses turpina pildīt Līguma saistības tādā apmērā, kādā to nav ierobežojuši nepārvaramas varas apstākļi. Attiecībā uz pārējām Līguma saistībām to izpildes laiks tiek pagarināts par laika periodu, kas nepārsniedz termiņu, kādā darbojās nepārvaramas varas apstākļi.

17.4 Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļu ietekme turpinās ilgāk par 3 (trim) kalendārajiem mēnešiem un Puses neredz iespēju turpināt šī Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības pārtraukt Līgumu, nosūtot rakstisko paziņojumu otrai Pusei un nodrošinot veikto darbu pieņemšanu – nodošanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

18. STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

18.1 Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kas rodas starp Pasūtītāju un Ģenerāluzņēmēju, kā arī jebkuri strīdi, kas iziet no Līguma satura vai secinājumiem, vai strīdi, kas saistīti ar līgumslēdzējpušu pienākumiem un atbildību, tiek risināti pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

18.2 Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, Puses to risina Baltijas Starptautiskajā šķīrējtiesā saskaņā ar tās reglamentu, latviešu valodā, trīs šķīrējtiesnešu sastāvā, vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā, pēc prasītāja izvēles.

18.3 Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

19. LĪGUMA NOSLĒGŠANA UN SPĒKĀ ESAMĪBA

19.1 Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

19.2 Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

20. CITI NOTEIKUMI

20.1 Ja kāds no šā Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, pārējie līguma punkti paliek spēkā.

20.2 Objekta pieņemšana, Pasūtītāja Projekta vadītāja apstiprinājums vai norādījumi Ģenerāluzņēmējam nevar tikt interpretēti kā tādi, kas samazina Ģenerāluzņēmēja atbildību saistībā ar Līgumu vai kā citādi ierobežo Pasūtītāja tiesības attiecībā pret Ģenerāluzņēmēju.

20.3 Līdzēji vienojas, ka šajā Līgumā paredzētās saistības pildīs personīgi. Izņēmumi no šā noteikuma iespējami, ja:

20.3.1 abas Puses pirms šajā Līguma paredzēto saistību tiesību nodošanas citai personai par to rakstiski vienojas. Šis noteikums attiecas arī uz prasījumu tiesību cesiju;

21.3.1 kāda no Pusēm saistību un tiesību pārņemšana noteikta ar likumu vai tiesas nolēmumu un reģistrēta normatīvos aktos noteiktā kārtībā Pusei, kura saistības un tiesības tiek pārņemtas, ir pienākums nekavējoties elektroniski uz otrai Puses e-pasta adresi un 3 (trīs) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi par saistību un tiesību pārņemšanas tiesisko pamatu un saistību un tiesību pārņēmēju.

20.4 Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma izbeigšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses saistību pārņēmējam.

20.5 Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstiski un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad to ir parakstījušas abas Puses.

21. PUŠU ADRESES UN PAZIŅOJUMI

21.1 Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā par ko liecina pasta paziņojums.

21.2 Gadījumā, ja kāda no šī Līguma Pusēm maina savu juridisko adresi, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Par zaudējumiem, kuri var rasties šī Līguma Pusei, sakarā ar šo izmaiņu savlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu, pilnā apjomā atbild vainīgā Puse.

21.3 Pasūtītāja pārstāvis, kurš atbildīgs par šī Līguma administrēšanu Pasūtītāja vārdā: _____, tālr. _____ , e-pasta adrese: _____, pasta adrese: Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004.

21.4 Ģenerāluzņēmēja pārstāvis, kurš atbildīgs par šī Līguma administrēšanu Ģenerāluzņēmēja vārdā: _____ , tālr. _____, e-pasta adrese: _____, e-pasta adrese: Bauskas iela 7a, Jelgava, LV-3001.

22. LĪGUMA PIELIKUMI

22.1 Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir uzskatāmi par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu:

Pielikums Nr. 1 – būvdarbu koptāme;
Pielikums Nr. 2 – būvdarbu izpildes un naudas plūsmas kalendārais grafiks;
Pielikums Nr. 3 – būvprojekts (tehniskā specifikācija);

22.2 Pasūtītājs var grozīt Līguma 5. – 8.pielikumus, par to rakstiski paziņojot Ģenerāluzņēmējam. Līguma pielikumu grozījumi stājas spēkā un ir saistoši Ģenerāluzņēmējam bez Ģenerāluzņēmēja atsevišķas piekrišanas.

22.3 Līguma pielikumi, kuru aktuālā redakcija brīvi pieejama Pasūtītāja tīmekļvietnē: Latvijas valsts meži - Līgumu pielikumi un noteikumi:

Pielikums Nr. 5 – Norādījumi augsnes un ūdeņu aizsardzībai meža darbos;
Pielikums Nr. 6 – Vides aizsardzības prasības meža darbos;
Pielikums Nr. 7 – Meža infrastruktūras objektu ekspluatācijas noteikumi;
Pielikums Nr. 8 – Prasības vides piesārņojuma samazināšanai.

23 PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs
AS „Latvijas valsts meži”,
Reģistrācijas numurs 40003466281
Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004

_____

konts: _____

Paraksta: _____

Ģenerāluzņēmējs
SIA “Bauskas meliorācija”
Reģistrācijas Nr. 43603008321
Bauskas iela 7a, Jelgava, LV-3001

_____

konts: _____

Paraksta: _____