



PROJEKTĒŠANAS, BŪVDARBU UN AUTORUZRAUDZĪBAS LĪGUMS Nr. 5.20/2025/68

Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums, reģ. Nr. 40900039340, turpmāk – Pasūtītājs, tā direktores Ārijas Ļaksas personā, kura rīkojas saskaņā ar izglītības iestādes nolikumu, kas apstiprināts ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2023.gada 2.jūnija rīkojumu Nr.1-2e/23/161 *„Par Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma nolikuma apstiprināšanu”*, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS PMK”, reģ. Nr. 45403003160, turpmāk – Izpildītājs, tās valdes priekšsēdētāja Māra Dimanta personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

kopā saukti „Puses”, saskaņā ar atklāta konkursa „Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma ēkas pārbūves projektēšana, būvdarbi un autoruzraudzība” (id. Nr. VIAA 2025/01 ERAF DTTT) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta „Profesionālās izglītības iestāžu mācību vides modernizēšana nozarēm aktuālo prasmju apguvei”, projekta Nr. 4.2.1.6/1/24/I/001, ietvaros (turpmāk – Līgums), par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

1.1. **Dienas** ir kalendārās dienas.

1.2. **Apakšuzņēmējs** ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta fiziska vai juridiska persona, kura sniedz pakalpojumus vai veic būvdarbus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska būvdarbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona sniedz pakalpojumus vai veic būvdarbus Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.

1.3. **Objekts** – Pasūtītāja nekustamais īpašums (nosaukums, adrese).

1.4. **Darbi** – Projektēšanas darbi, Būvdarbi, Autoruzraudzība un citi darbi, kurus Izpildītājs apņemas veikt saskaņā ar Iepirkumu, Līgumu, Līguma pielikumiem vai kuru veikšanas nepieciešamība Izpildītājam noteikta ar normatīvajiem aktiem.

1.5. **Būvniecības ieceres dokumentācija** – Izpildītāja, atbilstoši Līguma pielikumam Nr.3 “Darba uzdevums” izstrādāts, pilns ieceres īstenošanai nepieciešamais dokumentu kopums, kas satur grafiskos dokumentus, teksta dokumentus, aprēķinus un citu informāciju par būvniecības ieceri Objektā - būvprojekts, apliecinājuma kartes, skaidrojošais apraksts vai cita iecerei atbilstoša dokumentācijas forma, kuru ieceres realizācijai izstrādā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

1.6. **Projektēšanas darbi** – dokumentācijas izstrādāšana būvniecības ieceres realizācijai Objektā atbilstoši Līgumam un Līguma pielikumam Nr.3 “Darba uzdevums”, būvatļaujas saņemšana, Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādāšana, saskaņojot to ar Pasūtītāju, Līgumā, spēkā esošos normatīvos aktos un būvatļaujā ietvertajos

projektēšanas nosacījumos noteiktajām valsts institūcijām un citām personām, līdz atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.

1.7. **Būves vieta** (būvlaukums, objekts, būvobjekts) ir Darba tiešās izpildes vieta, kas tiek nodota Izpildītājam Līguma izpildei ar aktu.

1.8. **Būvdarbi** – darbi, kurus Izpildītājs veic, lai realizētu būvniecības ieceri dabā, ieskaitot būvlaukuma sagatavošanu, papildus darbi, komunikāciju un iekārtu montāža, būvizstrādājumi, apdares un dekoratīvie darbi un tamlīdzīgi darbi, būvgružu novākšana, Objekta nodošana ekspluatācijā, kā arī citi darbi, kuru apjomu un kvalitāti nosaka Līgums, Būvniecības ieceres dokumentācija un spēkā esošie normatīvie akti.

1.9. **Autoruzraudzība** - kontrole, kuru veic Izpildītāja norīkots būvspeciālists - būvprojekta vadītājs pēc Projektēšanas darbu pabeigšanas, no Būvdarbu uzsākšanas dienas līdz būves nodošanai ekspluatācijā, lai nodrošinātu būves realizāciju atbilstoši izstrādātajai Būvniecības ieceres dokumentācijai.

1.10. **Būvuzraugs** ir Pasūtītāja nolīgta persona, kura veic šajā Līgumā noteikto Būvdarbu būvuzraudzību saskaņā ar Ministru Kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 ”Vispārīgie būvnoteikumi”.

1.11. **Defekts** ir jebkuras izpildītā Darba vai tā daļas neatbilstība Līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājies Līguma izpildes vai garantijas termiņa laikā. Par defektiem uzskatāmas arī kļūdas, nepilnības, neatbilstības Būvniecības ieceres dokumentācijā un/vai nekvalitatīvi veikts Darbs, Līguma noteikumiem neatbilstoši materiāli un/vai Darbi, un/vai citādi Būvdarbu defekti (tostarp vizuāli) u.tml.

1.12. **Būvniecības ieceres dokumentācijas kļūda** – jebkāda neatbilstība, ko Izpildītājs ir pieļāvis Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādē, kas liedz uzsākt, turpināt vai pabeigt būvdarbus bez izmaiņām Būvniecības ieceres dokumentācijā, liedz būvi nodot ekspluatācijā vai to atbilstoši ekspluatēt, tajā skaitā:

1.12.1. pretruna starp diviem Būvniecības ieceres dokumentācijas risinājumiem, kas liedz bez izmaiņām Būvniecības ieceres dokumentācijā vai būvdarbu apjomos izbūvēt abus;

1.12.2. iztrūkums Būvniecības ieceres dokumentācijā - risinājumu izstrāde, kas nav uzskatāma par detalizāciju, taču, kuru izbūve objektīvi nepieciešama un nav saistīta ar Pasūtītāja vēlmju maiņu;

1.12.3. risinājumi, kuri neatbilst spēkā esošiem būvnormatīviem, izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un citiem saistošiem noteikumiem;

1.12.4. Būvniecības ieceres dokumentācijas risinājumi, kā dēļ Pasūtītājam ir apgrūtināta atbilstoša ēkas vai objekta ekspluatācija, vai kas rada Pasūtītājam risinājuma izmaiņām novēršamas papildus ekspluatācijas izmaksas, nesniedzot papildus funkcionalitāti, kuras nepieciešamību būvniecības ieceres izstrādes laikā pieprasījis vai saskaņojis Pasūtītājs.

1.13. **Darbu izpildes grafiks** – laika grafiks, kurā atspoguļota detalizēta Darbu izpildes gaita posmos un to izpildes termiņi.

1.14. **Tehniskā specifikācija** – Iepirkumā izvirzītais darba uzdevums, teksta, attēlu un grafisko dokumentu kopums, kas detalizētāk formulē būvniecības ieceri un Pasūtītāja sasniedzamos mērķus. Būvdarbu ieceres dokumentācijā vai Līgumā, vai tā pielikumos iekļauts darbu, iekārtu vai materiālu īpašību, tehnisko vai vizuālo parametru, raksturlielumu vai citu atšķirību apraksts.

1.15. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** ir Izpildītāja norīkota persona - sertificēts būvspeciālists, kuru ieceļ Izpildītājs un kurš saskaņā ar Ministru Kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 ”Vispārīgie būvnoteikumi” vada Darbu izpildi būves vietā.

1.16. **Projekta vadītāji** ir Valsts izglītības attīstības aģentūras pārstāvji, kuri sadarbībā ar Pasūtītāju veic Darbu izpildes uzraudzību un Līguma administrēšanu. Šajā punktā noteiktās darbības sadarbībā ar Pasūtītāju veic:

1.16.1. Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības infrastruktūras projektu departamenta Projektu īstenošanas nodaļas iestāžu infrastruktūras attīstības departamenta Projektu īstenošanas nodaļas projekta vadītāja, tālr.: _____, e-pasts: svetlana.sinkova@viaa.gov.lv;

1.16.2. Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības departamenta Būvniecības un tehnoloģiju nodaļas vecākais eksperts Raimonds Brodužs, e-pasts: raimonds.broduzs@viaa.gov.lv.

2. Līguma priekšmets

2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar šo Līgumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem:

2.1.1. izstrādāt *Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma ēkas pārbūves dokumentāciju* (šī Līguma tekstā – Būvniecības ieceres dokumentācija) saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.3 „Darba uzdevums" un projektēšanu regulējošo normatīvo aktu prasībām Izpildītāja Tehniskajā piedāvājumā norādītajā termiņā, apjomā un kārtībā;

2.1.2. veikt Būvdarbus Objektā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, pienācīgā kvalitātē, saskaņā ar Būvniecības ieceres dokumentāciju;

2.1.3. veikt Objekta Autoruzraudzību atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi" un citu tiesību aktu prasībām, kā arī sadarboties neparedzētu tehnisku problēmu risināšanā saistībā ar Būvniecības ieceres dokumentācijā minētā objekta būvdarbiem.

2.2. Līguma 2.1. punktā minēto darbu veikšana iedalās šādās darbībās:

2.2.1. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādāšana:

2.2.1.1. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde saskaņošanai ar Pasūtītāju un iesniegšanai Pasūtītājam būvekspertīzes veikšanai;

2.2.1.2. Būvniecības ieceres dokumentācijas iesniegšana saskaņošanai attiecīgās pašvaldības būvvaldē (pēc Pasūtītāja saskaņojuma saņemšanas, būvekspertīzes un tās rezultātā konstatēto nepilnību novēršanas), atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai;

2.2.1.3. Būvatļaujā izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi iesniegšana Pasūtītājam.

2.2.2. Būvdarbi Objektā saskaņā ar Izpildītāja izstrādāto Būvniecības ieceres dokumentāciju, Līguma nosacījumiem un būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2.2.3. Autoruzraudzības veikšana Objektam.

2.3. Izpildītājs garantē, ka tam Līgumā paredzēto Darbu veikšanai ir:

2.3.1. visas nepieciešamās reģistrācijas apliecības un/vai sertifikāti, materiāltehniskais nodrošinājums;

2.3.2. kvalificēts personāls, zināšanas un iemaņas.

2.4. Izpildītājs apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un kopumā apliecina, ka ir saņēmis un izvērtējis visu Izpildītājam nepieciešamo informāciju attiecībā uz Darbu izpildi Izpildītājam nepieciešamajā apjomā. Ievērojot iepriekš minēto, Izpildītājs kā lietpratējs apliecina, ka spēs pienācīgi izpildīt Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos un, nosakot Darbu un to ikmēnešu izpildes termiņus, iesniedzot Iepirkumā savu finanšu piedāvājumu, un noslēdzot šo Līgumu, ir ņēmis vērā visus iespējamos Darbu izpildi ietekmējošos faktorus, tāpēc šādi faktori un ar tiem saistītie riski nevar būt par pamatu Izpildītāja lūgumam pagarināt Darbu izpildes grafikā noteiktos Darbu izpildes termiņus un/vai izdarīt izmaiņas atlīdzības apmērā.

2.5. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par izstrādājamās Būvniecības ieceres dokumentācijas pareizību, precizitāti un realizējamību.

3. Līguma izpildes termiņš

3.1. Līgumā paredzētos Darbus veic 24 *(divdesmit četri)* kalendāro mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, tai skaitā:

3.1.1. Līgumā 2.2.1. apakšpunktā paredzētos Projektēšanas darbus Izpildītājs veic 12 *(divpadsmit)* kalendāro mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas saskaņā ar Projektēšanas darbu izpildes kalendārajā grafikā (kuru Puses savstarpēji aktualizē un rakstveidā saskaņo Līguma 5.1.1. apakšpunktā noteiktajā kārtībā) noteiktajiem termiņiem. Projektēšanas darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt attiecīgās pašvaldības būvvaldē un ar citām Līguma izpildē iesaistītajām personām, tajā skaitā, bet ne tikai - atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana būvatļaujā, Līgumā noteiktais termiņš Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojuma sniegšanai par Būvniecības ieceres dokumentāciju, kā arī citas darbības, ar kurām Izpildītājam kā savas jomas profesionālim bija jārēķinās.

3.1.2. Plānotais termiņš Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojuma sniegšanai par Būvniecības ieceres dokumentāciju ir 1 (*viens)* kalendārais mēnesis. Pēc saskaņojuma sniegšanas Pasūtītājs atdod Būvniecības ieceres dokumentāciju Izpildītājam dokumentācijas iesniegšanai būvvaldē.

3.1.3. Plānotais Būvniecības ieceres dokumentācijas ekspertīzes termiņš ir 2 *(divi)*[1] kalendāra mēneši. Saņemot informāciju par konstatētajiem trūkumiem, Izpildītājs nekavējoties veic konstatēto trūkumu novēršanu un atkārtoti iesniedz Būvniecības ieceres dokumentāciju saskaņošanai Pasūtītājam. Trūkumu novēršana Būvniecības ieceres dokumentācijā nedod Izpildītājam tiesības saņemt Līgumā noteikto termiņu pagarinājumu. Izpildītājam ir tiesības piesaistīt ar Pasūtītāju saskaņotu neatkarīgu ekspertu gadījumā, ja tas nepiekrīt ekspertīzes rezultātam.

3.1.4. Līguma 2.1.2. apakšpunktā noteikto Būvdarbu izpildes termiņš ir 12 *(divpadsmit)* mēnešu laikā no atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes saņemšanas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, vai līdz citam termiņam, kas noteikts ar izmaiņu aktu atbilstoši Līguma 9. nodaļas prasībām.

3.1.5. Līguma 2.1.3. apakšpunktā noteiktos Autoruzraudzības darbus sadarbībā ar Pasūtītāju un Projekta vadītāju būvobjektā atbilstoši Būvniecības ieceres dokumentācijai Izpildītājs veic no Būvdarbu uzsākšanas dienas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

3.2. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes termiņa pagarinājums, izņemot Līguma 5.2.1. apakšpunktā minētajos gadījumos, nevar būt par iemeslu Līguma 3.1. punktā noteiktā Līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

3.3. Gadījumā, ja Būvdarbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts autoruzraudzības nodrošināšanas termiņš, par to neparedzot papildu samaksu Izpildītājam.

3.4. Gadījumā, ja Būvdarbu kopējais ilgums tiek pagarināts, bet visiem darbiem objektā ir noteikts tehnoloģiskais pārtraukums, par šo laika periodu netiek paredzēta papildu samaksa Izpildītājam.

4. Līgumcena un apmaksas kārtība

4.1. Līguma kopējā summa, atbilstoši Izpildītāja Finanšu piedāvājumam (pielikums Nr.1), par kvalitatīvu un pilnīgu Līgumā noteikto Darbu izpildi ir **EUR 889 507,30** (*astoņi simti astoņdesmit deviņi tūkstoši pieci simti septiņi eiro un 30 centi*), tajā skaitā:

[1] Ja izstrādājamajai Būvniecības ieceres dokumentācijai būs nepieciešams veikt ekspertīzi.

4.1.1. līgumcena, **EUR 735 130,00** (*septiņi simti trīsdesmit pieci tūkstoši viens simts trīsdesmit eiro un 00 centi*) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), kuru veido:

4.1.1.1. līgumcena par Projektēšanas darbu izpildi **EUR 25 000,00** (*divdesmit pieci tūkstoši eiro un 00 centi*);

4.1.1.2. līgumcena par Būvdarbu izpildi **EUR 659 000,00** (*seši simti piecdesmit deviņi tūkstoši eiro un 00 centi*);

4.1.1.3. Pasūtītāja rezerve neparedzamiem darbiem 7% no Būvdarbu izmaksām **EUR 46 130,00** (*četrdesmit seši tūkstoši viens simts trīsdesmit eiro un 00 centi*);

4.1.1.4. līgumcenas par Autoruzraudzības veikšanu **EUR 5 000,00** (*pieci tūkstoši eiro un 00 centi*).

4.1.2. PVN 21% - **EUR 154 377,30** (*viens simts piecdesmit četri tūkstoši trīs simti septiņdesmit septiņi eiro un 30 centi*).

Piezīme: Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. panta pirmo, otro un trešo daļu par Izpildītāja veiktajiem būvdarbiem, projektēšanas un autoruzraudzības darbiem PVN valsts budžetā maksā Pasūtītājs.

4.2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu par veicamajiem Būvdarbiem ne vairāk kā 30 (*trīsdesmit*) % apmērā no 4.1.1.2. apakšpunktā norādītās līgumcenas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu par izmaksājamā avansa summu un garantiju par avansa summu ieskaitot PVN 21%, ja iesniegtā garantija atbilst Līguma 4. pielikuma „Garantiju noteikumi" prasībām. Avansu atmaksā proporcionāli Būvdarbu izpildei vai ātrāk. Avanss jāatmaksā līdz avansa garantijas termiņa beigām. Avansa maksājums tiek izmaksāts saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas. Izpildītājam ir tiesības saņemt mazāku avansa apjomu par 30 (*trīsdesmit*) %, kā arī atteikties no avansa.

4.3. Pasūtītāja finanšu rezerve var tikt izmantota neparedzamiem Būvdarbiem, izmaiņām normatīvajos aktos, kā arī gadījumos, kurus Izpildītājam nav bijis iespējams paredzēt Līguma noslēgšanas brīdī. Pasūtītāja rezerve nevar tikt izmantota Darbiem, kas jāveic saskaņā ar Līgumu, kā arī gadījumā, kad Izpildītājs ir kļūdījies materiālu daudzumā, to cenu un Darba izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Būvniecības ieceres dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai vai Būvniecības ieceres dokumentācijas kļūdu dēļ, izņemot darbus, kuru nepieciešamību Izpildītājam nebija iespējas paredzēt Līguma noslēgšanas brīdī, kā arī kuru nepieciešamība nav bijusi nosakāma, veicot būvju tehnisko apsekošanu un inženiertehnisko priekšizpēti. Ja Līguma darbības laikā Pasūtītāja rezerve netiek izmantota vai netiek izmantota pilnībā, tad Izpildītājam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja neizmantoto Pasūtītāja rezerves daļu.

4.4. Līguma 4.1.1.1. un 4.1.1.4. apakšpunktā kopējā summa par Līguma 1.6. un 1.9. punktā noteiktajiem Darbiem ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai, projektēšanas un autoruzraudzības organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, nodevas (tajā skaitā, bet ne tikai nodeva par atzīmes apliecinājumu kartes saņemšanu), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, tehnisko noteikumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par priekšizpētes, inženierizpētes un topogrāfijas plāna sagatavošanu, Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgās Būvniecības ieceres dokumentācijas sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Projektēšanas vai Autoruzraudzības darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos darbus saskaņā ar Līgumu,

nav piedāvājis cenu par visu Projektēšanas un/vai Autoruzraudzības darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Projektēšanas un/vai Autoruzraudzības darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.

4.5. Līguma 4.1.1.2. apakšpunktā kopējā summa par Līguma 1.8. punktā noteiktajiem Darbiem ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā visu Būvniecības ieceres dokumentācijas paredzēto pārbūves darbu īstenošanai nepieciešamo darbu izmaksas, materiālu un izstrādājumu izmaksas, pieskaitāmie izdevumi, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, apdrošināšanas izmaksas, iekārtu garantijas remonta izmaksas, darbu veikšanas izmaksas ziemas periodā un izdevumi, kas saistīti ar speciālo izziņu (piemēram, tādu atzinumu vai atļauju par Būvdarbiem saņemšanu no institūcijām/personām, kas izdevušas tehniskos noteikumus) saņemšanu, Būves vietas saņemšanu, tai skaitā nodokļi, nodevas, darbi un materiāli, kas nav norādīti Līguma dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.

4.6. Līgumcena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar nodokļu likmes vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu, izņemot gadījumus, kuri atrunāti Līguma 9. nodaļā un Līguma 18.2. punktā. Izņēmums no šī noteikuma ir arī PVN standartlikmes maiņa, kas piemērojama spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā. Par Līgumcenas palielināšanas apjomu no Izpildītāja puses nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs, Būvniecības ieceres dokumentācijā iztrūkstošām Būves vietā paredzēto elementu nepieciešamajām sastāvdaļām vai atsevišķiem specifikāciju elementiem, uz kļūdainām materiālu apjomu aplēsēm Būvniecības ieceres dokumentācijas specifikācijās, grafiskajos materiālos un tāmēs, uz tāmēs neietvertiem elementiem, kuri ir norādīti tekstuāli vai grafiski Būvniecības ieceres dokumentācijā, uz būvniecības detaļām, kuras izriet no būvniecības elementu montāžas tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem, kā arī, pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem profesionāli jārēķinās Izpildītājam, iestājoties šī Līguma izpildē. Pasūtītājs neatlīdzina izdevumus, kas saistīti ar Līguma termiņa pagarinājumu, tai skaitā, bet ne tikai, papildu izmaksas, kuras saistītas ar būvlaukuma uzturēšanu, apsardzi un citas ar būvdarbu veikšanu saistītas izmaksas, kuras ir iekļautas papildus darbu apjomu tāmēs.

4.7. Izpildītājs uzņemas risku, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek atklātas kļūdas (izņemot aritmētiskās kļūdas) Iepirkuma finanšu piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs Iepirkumā nav piedāvājis cenu par visu Līguma apjomu. Izpildītājs uzņemas risku par Darbiem, kurus tas nav iekļāvis finanšu piedāvājumā, bet kurus objektīvi vajadzēja paredzēt atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

4.8. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma vai spēkā esošajām garantijām.

4.9. Izpildītājs ir atbildīgs par visu nodokļu un nodevu nomaksu, izņemot PVN, ko saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. panta ceturto daļu valsts budžetā iemaksā Pasūtītājs. Ja Izpildītājs pārstāj būt par PVN maksātāju, tas par to nekavējoties rakstveidā informē Pasūtītāju.

4.10. Rēķinos norāda Izpildītāja un Pasūtītāja rekvizītus, Līguma datumu un numuru, un atsauci uz projektu: „Profesionālās izglītības iestāžu mācību vides modernizēšana nozarēm aktuālo prasmju apguvei" (4.2.1.6/1/24/I/001).

4.11. Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt samaksu par izpildītajiem Darbiem, kamēr Izpildītājs atbilstoši Līguma pielikuma Nr.4. „Garantiju noteikumi" 4. punktam nav pagarinājis garantijas termiņu vai ir iesniedzis Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 1. vai

2.punkta nosacījumiem neatbilstošu garantiju. Šādā gadījumā Izpildītāja iesniegtais rēķins netiek akceptēts.

4.12. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt laicīgu samaksas veikšanu visiem Līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem par faktiski izpildītajiem un no Pasūtītāja puses apmaksātajiem Darbiem.

4.13. Ja tiek konstatēts, ka Izpildītājam ir veikta samaksa par neatbilstoši veiktiem Darbiem, Pasūtītājam ir tiesības samazināt jebkuru no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem proporcionāli neatbilstoši apmaksātajai summai.

Apmaksas kārtība par Projektēšanas darbiem

4.14. Pasūtītājs veic samaksu par Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, ja:

4.14.1. Izpildītājs informē Pasūtītāju par izstrādātu Būvniecības ieceres dokumentāciju un iesniedz parakstītu nodošanas-pieņemšanas aktu par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi;

4.14.2. Pasūtītājs ir saņēmis informāciju par atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;

4.14.3. Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam rēķinu;

4.14.4. Izpildītājs un Pasūtītājs ir parakstījuši Līguma 4.14.1. apakšpunktā norādīto Projektēšanas darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.

4.15. Maksājumu par Projektēšanas darbiem veic ar pārskaitījumu 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas un citus Līgumā noteiktos dokumentus, un ir abpusēji parakstīts attiecīgais nodošanas-pieņemšanas akts. Samaksu par Projektēšanas darbu izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.

Apmaksas kārtība par Būvdarbiem

4.16. Maksājumus veic ar pārskaitījumu 60 (*sešdesmit*) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājam un Pasūtītājam ir iesniegti pareizi sagatavoti samaksas dokumenti. Izpildītājs rēķinu izraksta pēc tam, kad Projektu vadītājs elektroniski e-pastā ir saskaņojis Darbu pieņemšanas nodošanas ikmēneša aktus (Forma Nr. 2 un Nr. 3).

4.17. Samaksu paveiktajiem Būvdarbiem aprēķina atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām cenām par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu.

4.18. Pasūtītājs veic samaksu pa mēnešiem par Līgumā pielīgtiem, faktiski izpildītiem un Būvuzrauga pārbaudītiem Būvdarbu apjomiem, kas ietverti izpildes dokumentācijā, saskaņā ar Izpildītāja iesniegtiem un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprinātiem Būvdarbu pieņemšanas nodošanas ikmēneša aktiem (Forma Nr. 2 un Nr. 3), ikmēneša ziņojuma un pēc Izpildītāja veikto Būvdarbu izpilddokumentācijas iesniegšanas, kuru ir apstiprinājis Būvuzraugs.

4.19. Izpildītājam ir pienākums Līguma 4.18. punktā minētos Būvdarbu pieņemšanas nodošanas aktus par iepriekšējo mēnesi un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiki, iesniegt Pasūtītājam līdz esošā mēneša 5. datumam. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegtos aktus 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc to saņemšanas, tos apstiprina vai nodod atpakaļ Izpildītājam veikt labojumus. Projekta vadītājs Būvuzrauga apstiprinātos aktus pārbauda 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc to saņemšanas, tos saskaņo vai nodod atpakaļ Izpildītājam veikt labojumus. Ja Pasūtītājs 10 (*desmit*) darba dienu laikā no Izpildītāja Būvdarbu izpildes dokumentu saņemšanas nav parakstījis Būvdarbu pieņemšanas nodošanas aktus vai sniedzis argumentētus iebildumus Būvdarbu pieņemšanai, uzskatāms, ka Būvdarbu pieņemšanas nodošanas akts no Pasūtītāja puses ir akceptēts un Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par šajā Būvdarbu aktā norādītajiem darbiem.

4.20. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Būvuzrauga apstiprinātu aktu (Forma Nr. 2 un Forma Nr. 3), kas parakstīts izmantojot drošu elektronisko parakstu, rēķinu un ikmēneša ziņojumu.

4.21. No katra akta par izpildīto darbu izmaksām Pasūtītājs uz laiku ietur Līguma 5 (piecus) % izpildīto Būvdarbu apjoma. Ieturējumu Izpildītājs saņem 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā pēc Objekta (būves) pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas un pēc atbilstošas Garantijas laika garantijas saņemšanas (Līguma pielikuma Nr.4 „Garantiju noteikumi" 3. punkts).
4.22. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Būvdarbu daļu atklātas neprecizitātes, tās labo nākamajā aktā par izpildīto Būvdarba daļu.
4.23. Pasūtītājs nemaksā atlīdzību par finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.1) neuzskaitītajiem materiāliem un darbiem. Ja Pasūtītājs apstrīd Izpildītāja maksājamās summas atbilstību Izpildītāja faktiski izpildītajiem Būvdarbu apjomiem un/vai Būvdarbu atbilstību Līgumam, tad Izpildītājs atbilstoši koriģē izpilddokumentāciju.
4.24. Gadījumā, ja "Tehniskajā un finanšu piedāvājumā" (Līguma pielikums Nr.1) ir norādīts lielāks darba apjoms, nekā faktiski ir iespējams paveikt, samaksa tiek veikta par paveikto Būvdarbu apjomu. Gadījumā, ja Līguma pielikumā Nr.1 "Tehniskais un finanšu piedāvājums" ir norādīts mazāks darba apjoms, nekā Tehniskajā specifikācijā, Izpildītājs veic darbus atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajam un samaksa tiek veikta atbilstoši Līgumā norādītajam. Pasūtītājam ir tiesības katrā gadījumā individuāli vērtēt riskus un pieņemt lēmumu maksāt vai nemaksāt par piegādātiem, bet vēl neuzstādītiem materiāliem.
4.25. Izpildītājs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Objektā tādus Būvdarbus, kas ir paredzēti "Tehniskajā un finanšu piedāvājumā" (Līguma pielikums Nr.1), bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Puses sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus.
4.26. Līguma darbības priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā visi maksājumi, izņemot avansa atgriešanu, tiek apturēti un maksājumus, tai skaitā līgumsodus, Puses veic 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Būvdarbu un būves nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, izņemot Līguma 4.21. punktā noteikto ieturējumu līdz garantijas termiņa beigām.
4.27. Par būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni un siltumu Izpildītājs norēķinās atsevišķi, apmaksājot Pasūtītājam faktiski izlietoto elektroenerģijas un ūdens daudzumu.

Apmaksas kārtība par Autoruzraudzību

4.28. Samaksu par Autoruzraudzību Pasūtītājs veic pa daļām, vienu reizi mēnesī, proporcionāli izpildītajam Būvdarbu apjomam, par ko Puses paraksta ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Minētā ikmēneša Autoruzraudzības darbu maksa tiek noteikta proporcionāli attiecīgajā mēnesī veiktajam būvdarbu apjomam attiecībā pret Autoruzraudzības darbu izmaksu kopējo summu 90% (*deviņdesmit procenti*) apmērā naudas izteiksmē. Darbu apjoma proporcija attiecīgajam mēnesim tiek aprēķināta, vadoties no attiecīgajā mēnesī izpildīto būvdarbu apjoma attiecībā pret kopējo būvdarbu apjomu (100%) (*viens simts procenti*) naudas izteiksmē. Atlikušo maksājumu par autoruzraudzību 10% (*desmit procenti*) apmērā, Pasūtītājs izmaksā Izpildītājam pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, Pasūtītāja un būvuzņēmēja būvdarbu līgumā noteiktā būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un pēc atbilstošas Garantijas laika garantijas saņemšanas (Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 3. punkts).
4.29. Svītrots ar 28.02.2025. grozījumiem.
4.30. Maksājumus par Autoruzraudzības darbiem veic ar pārskaitījumu 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas un citus Līgumā noteiktos dokumentus, un ir abpusēji parakstīts attiecīgais nodošanas-pieņemšanas akts. Samaksu par Autoruzraudzības darbu izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.

5. Pušu saistības Darbu izpildes laikā

5.1. Izpildītāja pienākumi:

5.1.1. 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai aktualizētu Darbu izpildes kalendāro grafiku;

5.1.2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Projektēšanas darbu izpildi saskaņā ar Projektēšanas darbu izpildes kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem, tajā skaitā veikt visus normatīvajos aktos noteiktos Būvniecības ieceres dokumentācijas sagatavošanas darbus (tajā skaitā, bet ne tikai inženiertopogrāfisko izpēti, būves nesošo un norobežojošo konstrukciju apsekošanu, iekšējo un ārējo inženierkomunikāciju tīklu apsekošanu). Izpildītājs drīkst neizstrādāt šajā Līguma punktā minētos dokumentus un atsaukties uz Pasūtītāja rīcībā esošiem, tādā gadījumā uzņemoties atbildību par iespējamām kļūdām vai neatbilstībām;

5.1.3. 5 (*piecu*) dienu laikā novērst Pasūtītāja norādītos Būvniecības ieceres dokumentācijā atklātos trūkumus. Trūkumu novēršana Būvniecības ieceres dokumentācijā nedod Izpildītājam tiesības saņemt Līgumā noteikto termiņu pagarinājumu;

5.1.4. Pēc atzīmes būvniecības ieceres dokumentācijā par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas būvvaldē iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ieceres dokumentāciju elektroniskā versijā, kas parakstīta izmantojot drošu elektronisko parakstu (rasējumi – vismaz DWG formātā (AutoCAD) vai ekvivalentā, tāmes (būvdarbu izmaksas aprēķina tabulu tāmes) – XLS formātā (Excel) pārējo dokumentāciju pievienojot DOC vai PDF formātā). Dokumentu savstarpējās nesakritības dēļ Izpildītājs uzņemas pilnu finansiālu atbildību un zaudējumu atlīdzināšanu Pasūtītājam, tajā skaitā būvniecības laikā;

5.1.5. Veikt Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi saskaņā ar Pasūtītāja Darba uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši Iepirkuma procedūrā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;

5.1.6. Nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kuri veiks Darbu izpildi un piedalīsies Pasūtītāja Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs, kā arī nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti, tai skaitā nodrošināt personālu ar nepieciešamo aprīkojumu;

5.1.7. piedalīties Pasūtītāja rīkotajās Projektēšanas darba vadības apspriedēs un informēt par Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes gaitu;

5.1.8. Protokolēt Projektēšanas darba vadības apspriedes un izsniegt protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (*piecu*) dienu laikā pēc sanāksmes. Protokolā fiksētie lēmumi un norādījumi Izpildītājam ir saistoši;

5.1.9. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādē ievērot būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotās Būvniecības ieceres dokumentācijas atbilstību normatīvajiem aktiem;

5.1.10. Veikt visas nepieciešamās darbības Būvniecības ieceres dokumentācijas iesniegšanai būvvaldē, saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai attiecīgajā būvvaldē, ievērojot būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām korekcijām Būvniecības ieceres dokumentācijā;

5.1.11. Iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (*desmit*) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža par saviem līdzekļiem, novērst Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ;

5.1.12. Ievērot Pasūtītāja norādījumus par atsevišķu Projektēšanas darbu neveikšanu, Būvniecības ieceres dokumentācijas sadaļu vai daļu izstrādāšanu, kā arī ņemt vērā Pasūtītāja precizējumu un skaidrojumus Projektēšanas darba uzdevumos, ja tie būtiski neizmaina veicamo darbu kopējo apjomu;
5.1.13. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (*trīs*) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt Pasūtītājam informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
5.1.14. Atbildēt par visiem zaudējumiem pilnā apmērā, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Būvniecības ieceres dokumentācijas un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas vai vieglas neuzmanības rezultātā);
5.1.15. Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās ievērot informācijas, kas nonākusi tā rīcībā saistībā ar Līguma izpildi, konfidencialitāti, neizmantot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī veikt nepieciešamo instruktāžu Līguma izpildē iesaistītajiem darbiniekiem;
5.1.16. Nodrošināt normatīvajos aktos noteikto publicitāti, uzturot būvtāfeles atrašanos līdz būvdarbu uzsākšanai, kā arī būvtāfelē norādāmo informāciju papildinot ar Eiropas Savienības fondu publicitātes vadlīnijās 2021.-2027.gada plānošanas periodam (https://www.esfondi.lv/guidelines_and_regulations_assets/0_esfondu_af_kom_vadlinijas-1687419225.pdf) norādīto informāciju. Vismaz 10 (*desmit*) darbdienas pirms būvtāfeles uzstādīšanas Izpildītājam jāsaskaņo būvtāfeles makets ar Projekta vadītāju, nosūtot maketu uz Projektu vadītāja e-pastu;
5.1.17. Izpildītājam ir jāizpilda Darbi un jāveic savi pienākumi ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja intereses šī Līguma ietvaros attiecībās ar trešajām personām, kā arī jāievēro saņemtās informācijas konfidencialitāte;
5.1.18. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam sadarbības ietvaros nekavējoties jānodrošina nepieciešamie labojumi Būvniecības ieceres dokumentācijā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus Būvniecības ieceres dokumentācijā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ;
5.1.19. Uz sava rēķina labot kļūdas Būvniecības ieceres dokumentācijā;
5.1.20. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būvsapulcēs;
5.1.21. Piedalīties defektu novēršanā (bez atlīdzības jāveic izmaiņas vai papildinājumi Būvniecības ieceres dokumentācijā) gadījumā, ja būves ekspluatācijas laikā, kamēr spēkā ir būvdarbu garantijas termiņš, atklājās defekti, kas radušies neatbilstošu risinājumu dēļ Būvniecības ieceres dokumentācijā. Strīda gadījumā Pasūtītājs un Izpildītājs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu – defekta cēloņa noteikšanai;
5.1.22. 3 (*trīs*) dienu laikā pēc Būvdarbu uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam dokumentus par atbildīgā autoruzrauga norīkošanu;
5.1.23. Dokumentēt autoruzraudzības darbu, veikt regulārus ierakstus autoruzraudzības žurnālā, norādot risināto jautājumu, tā rašanās iemeslu, risināšanas iniciatoru un risinājumu;
5.1.24. Būvdarbu laikā pārbaudīt Būvobjekta atbilstību Būvniecības ieceres risinājuma dokumentācijai;
5.1.25. par Autoruzraudzības darbiem iesniegt Pasūtītājam no Izpildītāja puses parakstītu Ikmēneša Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī veikto Darbu;

5.1.26. Nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvniecības ieceres dokumentācijas vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības;
5.1.27. Veikt būvdarbus labā kvalitātē atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīviem aktiem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;
5.1.28. Būves vietā nodrošināt Būvuzraugam un to palīgiem līdzvērtīgus darba apstākļus kā saviem inženiertehniskajiem darbiniekiem;
5.1.29. Nodrošināt Pasūtītājam, Būvvaldes u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu piekļūšanu Būvobjektam jebkurā Pasūtītājam vēlamajā laikā;
5.1.30. Nodrošināt kārtību un tīrību būvobjekta darba teritorijā visā Būvdarbu izpildes laikā. Jebkādi zemes un būvniecības atkritumi jāizvāc no būvlaukuma vēlākais pirms Būvdarbu nodošanas;
5.1.31. Izpildītājs ir atbildīgs par ielu un sniega tīrīšanu, apkaisīšanu ar smiltīm un citu apkopi, kur Būves vietas teritorija saskaras ar sabiedriskajām ielām, Līguma darbības perioda laikā tā, it kā Izpildītājs būtu teritorijas īpašnieks;
5.1.32. Pirms Būvdarbu uzsākšanas sagatavot Darbu veikšanas projektu atbilstoši savam Iepirkuma piedāvājumam saskaņā ar Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumiem Nr.529 "Ēku būvnoteikumi". Darbu veikšanas projektu veido Būvniecības ieceres dokumentācija, darbu apjomu tāmes un Darbu izpildes kalendārais grafiks;
5.1.33. Darbu veikšanas projektu, tā papildinājumus un visu materiālu lietojumu Izpildītājs saskaņo ar Būvuzraugu un Pasūtītāju. Bez Būvuzrauga un Pasūtītāja apstiprināta Darbu veikšanas projekta un izmantojamo materiālu saskaņojuma Būvdarbus veikt nedrīkst;
5.1.34. Rīkot (nodrošināt telpas, aprīkojumu) Darba vadības apspriedes, kurās piedalās Būvuzraugs un Pasūtītāja pārstāvji. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma apspriedēs jāpiedalās autoruzraugam, Projekta vadītājam un Pasūtītājam, ja paredzams, ka par izskatāmajiem jautājumiem būs nepieciešams Pasūtītāja lēmums. Būvuzraugs vada Darba vadības apspriedes. Būvuzraugs nodrošina to protokolēšanu un protokola kopiju izsniegšanu 3 (*trīs*) darba dienu laikā;
5.1.35. Nodrošināt Būvuzraugam darba prasībām atbilstošu darba telpu;
5.1.36. Sasaukt Darba vadības apspriedes pēc vajadzības (saskaņojot ar Projektu vadītāju un Pasūtītāju), reizi divās nedēļās vai biežāk Darba izpildes laikā. Izpildītājam jānodrošina iespēja Darba vadības apspriedes organizēt attālināti ar video zvana (piemēram, Zoom vai ekvivalentu platformu) starpniecību. Darba vadības apspriedēs izskata Darba programmu un tās papildinājumus, paveiktos un atlikušos darbus, nepieciešamās Darba izmaiņas;
5.1.37. Nodrošināt būvdarbu žurnāla regulāru un savlaicīgu aizpildīšanu Būvniecības informācijas sistēmā (BIS);
5.1.38. Avārijas vai avārijas riska gadījumā darīt visu iespējamo, lai pēc iespējas ātrāk izvairītos no avārijas un/vai avārijas radītām sekām. Par jebkuru nelaimes gadījumu, avārijas gadījumu vai avārijas rašanos iespēju Objektā, Izpildītājs informē Pasūtītāju cik ātri vien iespējams;
5.1.39. Nekavējoties mutiski un rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt Būvdarbu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai par nepietiekamu Izpildītāja darbinieku skaitu Objektā, Būvdarbu izpildei nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādes termiņu kavējumiem, valsts un pašvaldības institūciju kavētajiem termiņiem, kā arī citiem apstākļiem, kas atklājās Būvdarbu izpildes procesā un kuri var radīt šķēršļus turpmākai Darbu kvalitātei un savlaicīgai izpildei.

5.2. Izpildītāja tiesības:

5.2.1. Saņemt Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja:
5.2.1.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
5.2.1.2. ja Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojums pārsniedz Līgumā noteikto;
5.2.1.3. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi kavē būtiski Līguma pielikuma Nr.3 „Darba uzdevums" grozījumi, kas nav Izpildītāja izraisīti;
5.2.1.4. ieinteresētās institūcijas kavē Izpildītāja pieprasīto tehnisko noteikumu izsniegšanu;
5.2.1.5. saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumā ietverto Projektēšanas darbu izpildes kalendāro grafiku jāveic ģeotehniskās izpētes vai topogrāfiskās uzmērīšanas, bet laika apstākļu dēļ tās nav iespējams veikt;
5.2.1.6. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļūšanu būves vietai pēc Līguma 7.2. punktā minētā laika;
5.2.1.7. Pasūtītājs vai Būvuzraugs, vai būvniecību kontrolējošās iestādes ir kavējis vai apturējis Būvdarbu veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
5.2.1.8. Būvdarbu veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
5.2.1.9. Būvdarbu izpildi tieši ietekmē nelabvēlīgi no vidējiem rādītājiem attiecīgajā mēnesī atšķirīgi klimatiskie apstākļi, kuru dēļ nav iespējams veikt Būvdarbus atbilstoši būvdarbu tehnoloģijai;
5.2.1.10. no Izpildītāja neatkarīgo apstākļu dēļ ar kompetentas institūcijas lēmumu Būvdarbi tiek apturēti uz laiku līdz Būvdarbu veikšanas rezultātā blakus esošajā būvē radušos bojājumu novēršanai;
5.2.1.11. no Izpildītāja neatkarīgo apstākļu dēļ būvlaukumā tiek veikti avārijas darbi, proti, darbi, lai novērstu iepriekš neplānotus inženierkomunikāciju un/vai būvkonstrukciju bojājumus, kas var izsaukt cilvēku nelaimes gadījumus vai materiālus zaudējumus;
5.2.1.12. būvlaukumā Būvdarbu izpildes laikā tiek atrasti sprādzienbīstami priekšmeti, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (*divas*) darba dienas;
5.2.1.13. būvlaukumā Būvdarbu izpildes laikā tiek atrastas arheoloģiskās vērtības, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (*divas*) darba dienas;
5.2.1.14. būvlaukumā Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēti būtiskie šķēršļi (pazemes pamati, nedarbojošās komunikācijas u.tml.), kuri neļauj turpināt Būvdarbus Līgumā paredzētajā darbu izpildes termiņā un kuru esamība nebija paredzēta Tehniskajā specifikācijā un citā dokumentācijā;
5.2.1.15. Pasūtītājs Līguma darbības laikā liedz Izpildītājam piekļūšanu Būves vietai ilgāk par 10 (*desmit*) dienām visā Būvdarbu izpildes termiņa laikā;
5.2.1.16. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Būvdarbu veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ ilgāk par 3 (*trīs*) dienām visā Būvdarbu izpildes termiņa laikā.
5.2.2. veikt personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, iepriekš rakstveidā saskaņojot to ar Pasūtītāju.
5.2.3. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu;

5.3. Pasūtītāja pienākumi:
5.3.1. Pirms Darbu uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju pēc Izpildītāja

pieprasījuma, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu saskaņā ar Darba uzdevumu uzņēmies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma kopējā summā;

5.3.2. Informēt Izpildītāju par Būvdarbu izpildes uzraudzībai noslēgtajiem līgumiem;

5.3.3. Ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā no saņemšanas dienas izskatīt Izpildītāja iesniegto aktualizēto Darbu izpildes kalendāro grafiku un saskaņot to vai iesniegt Izpildītājam motivētus iebildumus;

5.3.4. Saskaņot Būvniecības ieceres dokumentāciju vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Būvniecības ieceres dokumentācijas nesaskaņošanu, pieņemt būvvaldē izskatītu Būvniecības ieceres dokumentāciju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Projektēšanas darbu nodošanas-pieņemšanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Būvniecības ieceres dokumentācijas nepilnībām;

5.3.5. Savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos un Pasūtītāja pieņemtos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;

5.3.6. Veikt Līgumā noteiktos maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem;

5.3.7. Nodrošināt piekļūšanu un iespēju strādāt Objektā;

5.3.8. Norīkot Būvuzraugu, kurš veic Būvdarbu izpildes uzraudzību.

5.4. Pasūtītāja tiesības:

5.4.1. Līguma izpildes laikā kontrolēt Izpildītāja līgumsaistību izpildi, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līgumsaistību izpildi un dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;

5.4.2. nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Būvniecības ieceres dokumentācijā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem;

5.4.3. veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus;

5.4.4. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par nepilnībām un neprecizitātēm Būvniecības ieceres dokumentācijā, kā arī Būvdarbu izpildes gaitā. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas;

5.4.5. Jebkurā brīdī personīgi vai pieaicinot trešās personas pārbaudīt jebkurus Būvdarbus un to rezultātu;

5.4.6. Pieaicināt ekspertu būvizmaksu noteikšanas jautājumos;

5.4.7. Pieprasīt Izpildītājam informāciju par Līguma ietvaros paveiktajiem un plānotajiem Darbiem, kā arī par Darbu izpildi kavējošiem faktoriem;

5.4.8. Nesaskaņot Līguma ietvaros Izpildītāja iesniegtos dokumentus, tajā skaitā samaksas dokumentus, grafikus, atskaites, pārskatus u.c. Darbu izpildes dokumentus, norādot pamatojumu, kā arī uzdot Izpildītājam veikt tajos grozījumus, nosakot termiņus, kādā tie veicami.

6. Projektēšanas darbu pieņemšana – nodošana

6.1. Pilnībā pabeidzot Projektēšanas darbus, Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par izstrādātu Būvniecības ieceres dokumentāciju Līgumā noteiktajā kārtībā (dokumentācija ievietota BIS) un sagatavo Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar formu Līguma pielikumā Nr.7.

6.2. Saņemot Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un tā pielikumā esošos dokumentus, Pasūtītājs tos pārbauda un 10 (*desmit*) darba dienu laikā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

6.2.1. ja Pasūtītājam nav iebildumu pret veiktiem Projektēšanas darbiem, Pasūtītājs paraksta attiecīgo Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu pēc

pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā, un nosūta to Izpildītājam;

6.2.2. Pasūtītājam ir tiesības parakstīt attiecīgo Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu arī gadījumā, ja Būvniecības ieceres dokumentācijā ir trūkumi, kurus Pasūtītājs uzskata par nebūtiskiem. Šajā gadījumā Pasūtītājs paraksta Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, norādot tajā piezīmes par trūkumiem, kas Izpildītājam jānovērš Pušu saskaņotā termiņā;

6.2.3. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Projektēšanas darbus un neparakstīt Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, ja Pasūtītājam ir iebildumi par veikto Projektēšanas darbu kvalitāti, atbilstību Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, kā arī, ja Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktam nav pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, kas dod pamatu pārliecināties par veikto Projektēšanas darbu atbilstību Līguma un Pasūtītāja prasībām.

6.3. Līguma 6.2.3. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājam atteikumu pieņemt Projektēšanas darbus. Šajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja atteikumā norādītās neatbilstības, (t.sk. kļūdas, nepilnības, bojātus vai neatbilstoša formāta failus u.tml.) trūkumus novērš Pušu saskaņotajā termiņā un uz sava rēķina. Pēc trūkumu novēršanas tiek atkārtota attiecīgo Projektēšanas darbu nodošana Pasūtītājam atbilstoši Līguma 6. nodaļas noteikumiem. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses apliecina, ka Pasūtītāja atteikumā pieņemt Projektēšanas darbus norādītais termiņš trūkumu novēršanai nav uzskatāms par Projektēšanas darbu izpildes grafikā noteiktā Projektēšanas darbu izpildes termiņa pagarinājumu un neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Projektēšanas darbu izpildes grafikā norādīto Līguma izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod tiesību Izpildītājam prasīt Projektēšanas darbu izpildes grafikā noteikto termiņu pagarinājumu.

6.4. Par Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas dienu tiek uzskatīts datums, kurā Izpildītājs iesniedza Pasūtītājam Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu izskatīšanai.

7. Būvobjekta nodošana Izpildītājam

7.1. Pēc atzīmes Būvniecības ieceres dokumentācijā par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā jāiesniedz iesniegums un dokumentācija BIS Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei, kā arī Būvdarbiem piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Ne ilgāk kā 20 (*divdesmit*) darba dienu laikā Izpildītājs nodrošina būvdarbu uzsākšanas dokumentācijas iesniegšanu BIS.

7.2. 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes un attiecīgas atzīmes no būvvaldes saņemšanas, Pasūtītājs nodrošina iespēju Izpildītājam saņemt būves vietu, sastādot būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot Izpildītājs uzņemas atbildību par būves vietu un tās uzturēšanu. Izpildītājam ir pienākums saņemt būves vietu. Izpildītājs drīkst saņemt būves vietu pa daļām.

7.3. Ar brīdi, kad Objekts nodots Izpildītājam līdz paveikto Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējās parakstīšanas brīdim, Izpildītājs uzņemas risku un ir pilnībā atbildīgs par Objektu, tajā skaitā, bet ne tikai par visa Objekta drošību, būvobjektā esošo materiālu, tehnikas un darba rīku drošību, norisēm un procesiem būvobjektā, nelaimes gadījumiem, normatīvo aktu pārkāpumiem, kārtību būvobjektā u.tml., kā arī par jebkādiem citiem riskiem un to sekām.

8. Darbu izpilde un pušu sadarbība

8.1. Visos ar Būvdarbu veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Būvuzraugu.

8.2. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.

8.3. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko kopīgas Darba vadības apspriedes reizi divās nedēļās vai biežāk – Darba vadības apspriedes laiku un vietu nosaka Pasūtītājs, nodrošinot iespēju Darba vadības apspriedes organizēt attālināti ar video zvana (piemēram, Zoom vai ekvivalentu platformu) starpniecību. Darba vadības apspriedēs izskata problēmas un risinājumus, termiņus un Līguma grozījumus, pārrunā Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes un Būvdarbu norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, paredzamām Būvdarbu izmaksām.

8.4. Projektēšanas darba vadības apspriedes protokolē Izpildītājs un izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (*piecu*) dienu laikā pēc sanāksmes. Ievērojot Projektēšanas darba vadības apspriedes laikā sastādītajos protokolos norādītos precizētos jautājumus un norunātos labojumus, Izpildītājs veic nepieciešamos labojumus un precizējumus Būvniecības ieceres dokumentācijā, un ne vēlāk kā 2 (*divas*) darba dienas pirms kārtējās sanāksmes iesniedz labojumus un precizējumus Pasūtītājam.

8.5. Izpildītājam ir jānomaina ikviena Darba izpildē iesaistītā (piedāvājumā minētā vai nomainītā) persona, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

8.5.1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;

8.5.2. nekompetence vai nolaidība;

8.5.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;

8.5.4. Būvniecības ieceres dokumentācijas vadītāja darba ieguldījuma apjoma neatbilstība Izpildītāja piedāvājumā norādītajam;

8.5.5. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.

8.6. Parakstot Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs un kapitālsabiedrībās, lai vāktu Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei nepieciešamo informāciju, tehniskos noteikumus, saskaņojumus un saņemtu Būvniecības ieceres dokumentācijas akceptu Būvvaldē.

8.7. Izpildītājs iesniedz izstrādāto Būvniecības ieceres dokumentāciju Pasūtītājam, kurš organizē Būvniecības ieceres dokumentācijas ekspertīzi, kuras plānotais termiņš ir 2 (*divi*) kalendāra mēneši. Pēc pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas Pasūtītājs Būvniecības ieceres dokumentāciju saskaņo, t.sk. ar ēkas īpašnieku un nodod izstrādāto Būvniecības ieceres dokumentāciju Izpildītājam iesniegšanai attiecīgajā būvvaldē. Plānotais termiņš Pasūtītāja un ēkas īpašnieka saskaņojuma sniegšanai par Būvniecības ieceres dokumentāciju ir 1 (*viens)* kalendārais mēnesis.

8.8. Būvuzrauga veikts apstiprinājums, saskaņojums vai cita rīcība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šā Līguma izpildi.

8.9. Izpildītājs brīdina (ar rakstveida paziņojumu) Būvuzraugu, Projekta vadītāju un Pasūtītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai izmaksas, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (*septiņu*) dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs par to ir uzzinājis vai tam vajadzēja uzzināt, un iesniedz ietekmes novērtējumu, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem. Minētā kārtība attiecas arī uz izmaiņu aktiem un materiālu vai apjomu maiņu.

8.10. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz termiņa pagarināšanu vai Būvdarbu vienības cenu grozīšanu, ja Izpildītājs nav savlaicīgi paziņojis Pasūtītājam vai Būvuzraugam par iepriekšējā punktā minētajiem apstākļiem un nav veicis visas nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.

8.11. Izpildītājs uz sava rēķina projektē Būvdarbu detaļas, palīgdarbus un iegūst institūciju, Pasūtītāja un Autoruzrauga saskaņojumus par veicamajiem darbiem vai palīgdarbiem.

8.12. Būvuzraugam ir tiesības normatīvo aktu vai Līguma būtisku noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija, ja pārkāpums radies Izpildītāja vainas dēļ.
8.13. Projekta vadītājam, Pasūtītājam, Būvuzraugam ir tiesības Būvobjektā veikt atbilstības pārbaudes, kā arī ņemt paraugus. Izpildītājam ir jānodrošina būvuzraudzības pārstāvjiem iespējas veikt minētās darbības un jānodrošina kompetenta pārstāvja piedalīšanās, lai parakstītu aktu par to, ka šīs uzraudzības darbības ir veiktas.
8.14. Projekta vadītājs sadarbībā ar Pasūtītāju un Būvuzraugu atbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (*septiņu*) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
8.15. Izpildītājs nodrošina, ka speciālo būvdarbu vadītāji speciālo darbu izbūves laikā atrodas Būvdarbu veikšanas vietā.
8.16. Par Izpildītāja pārstāvi, kurš saistībā ar Būvdarbu izpildi ir tiesīgs Izpildītāja vārdā rīkoties un nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu, Izpildītājs ieceļ atbildīgo būvdarbu vadītāju Māri Dimantu, tālr.: _____, e-pasts: _____@inbox.lv.
8.17. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, kurš saistībā ar Darbu izpildi ir tiesīgs Pasūtītāja vārdā rīkoties – Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma direktore Ārija Ļaksa, tālrunis: 65436893, mob. tālrunis: _____, e-pasts: arija.laksa@dttt.lv.
8.18. Autoruzraudzības veikšanai Izpildītājs ieceļ autoruzraugu Aināru Cikanoviču, tālrunis: _____, e-pasts: _____@gmail.com.
8.19. Būvuzraugs – *(tiks precizēts uzsākot līguma izpildi)*.

9. Būvdarbu izmaiņas

9.1. Pasūtītājs drīkst veicamajiem Būvdarbiem izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītus Būvdarbu pabeigšanas termiņa grozījumus. Izmaiņu akts, ar kuru noteiktas Būvdarbu izmaiņas, ir šī Līguma sastāvdaļa un Izpildītājam jāpilda bezierunu kārtībā. Par Būvdarbu izmaiņām Atbildīgais būvdarbu vadītājs sagatavo izmaiņu aktu, ko apstiprina Pasūtītājs, Izpildītājs, Būvuzraugs un Autoruzraugs.
9.2. Ja izmaiņas ierosina Izpildītājs, **Izpildītājam jāveic ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi uz sava rēķina, saskaņojot ar Būvuzraugu, Pasūtītāju un autoruzraugu.** Izmaiņu aktā jāietver detalizēts pamatojums un tāmes.
9.3. Būvdarbu izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Puses pēc līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, pēc Izpildītāja iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās un Pasūtītāja apstiprinātās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū.
9.4. Par Būvdarbu izmaiņām Atbildīgais būvdarbu vadītājs sagatavo izmaiņu aktu, ko apstiprina Pasūtītājs, Izpildītājs, Būvuzraugs un Autoruzraugs un izsniedz vienu eksemplāru Pasūtītājam.
9.5. Izmaiņu aktu sastāda, ja Būvdarbu izmaiņas paredz:
  9.5.1. jaunu darbu veikšanu, kā arī darbu aizstāšanu;
  9.5.2. faktiski uzmērītā darba apjoma atšķirības no projektā paredzētā;
  9.5.3. ietekmi uz būves ekspluatāciju, uzturēšanu vai kalpošanu;
  9.5.4. Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu vairāk par 3 (*trīs*) dienām;
  9.5.5. Izmaiņu kopējā summa nedrīkst pārsniegt 15 (*piecpadsmit*) % no Līguma 4.1.1. apakšpunktā minētās līgumcenas.
9.6. Ja Izpildītājs vēlas izmantot ekvivalentus būvizstrādājumus to vietā, kas ir norādīti Līguma dokumentos, Izpildītājam ir jāiesniedz šādi alternatīvie būvizstrādājumi iepriekšējam Pasūtītāja apstiprinājumam. Izpildītājam ir jānodrošina pierādījumi produktu savstarpējai aizstājamībai. Izpildītājam arī jāsedz visi izdevumi, kas radušies sakarā ar savstarpējās aizvietojamības izpēti, tai skaitā cenas pieaugumu. Līguma

dokumentos norādīto būvizstrādājumu aizstāšana ar ekvivalentiem produktiem ir pieļaujama situācijā, ja materiālu aizstāšana tiek veikta ar mērķi uzlabot Būvdarbu kvalitāti un objekta ekspluatāciju (ja piedāvātā materiāla / būvizstrādājuma tehniskie parametri ir augstāki par Līguma dokumentos noteikto vai ekspluatācijā ekonomiski izdevīgāks), kā arī gadījumā, ja Līguma dokumentos norādītie būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti (šajā gadījumā jāiesniedz ražotāja vai tirgotāja apliecinājums par to, ka būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti). Šajā gadījumā bez Pasūtītāja piekrišanas nevar tikt palielināta Līguma summa. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums apstiprināt alternatīvu būvizstrādājumu pielietojumu (izņemot gadījumus, kad būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti).

9.7. Būvdarbu izpildē izmantojami tikai tie būvizstrādājumi, būvmateriāli, iekārtas, tehnika un mehānismi, kādi ir noteikti Būvniecības ieceres dokumentācijā, konkursa piedāvājumā vai kādi ir iepriekš saskaņoti ar Pasūtītāju, un kādi pilnībā atbilst darba apjomu sarakstam. Izpildītājs apņemas ievērot būvizstrādājumu, materiālu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 10. panta pirmās daļas prasības un Ministru Kabineta 25.03.2014. noteikumus Nr. 156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība".

9.8. Ja objektīvu apstākļu dēļ Būvdarbu izpildes laikā Būvniecības ieceres dokumentācijā tiek veikti grozījumi vai Pasūtītājs ir uzdevis Izpildītājam projektā neparedzētu darbu izpildi, kā dēļ palielinās veicamo Būvdarbu apjoms, Pasūtītājs, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus, var pagarināt Būvdarbu izpildes termiņu, un/vai var piešķirt papildu finansējumu tādā apmērā, kāds tehniski un tehnoloģiski ir nepieciešams Būvdarbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.

10. Līguma izpildē iesaistītais personāls, apakšuzņēmēji un to nomaiņa

10.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņa un jaunu Apakšuzņēmēju un personāla piesaiste notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. pantam.

10.2. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei Izpildītājs piesaista šādu personālu:

10.2.1. Būvprojekta vadītājs: Ainārs Cikanovičs (sert. Nr. 1-00445);

10.2.2. Būvkonstrukciju daļas vadītājs: Mārtiņš Nikāzis (sert. Nr. 3-01596);

10.2.3. Ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības, sistēmas daļas vadītājs: Tatjana Loginova (sert. Nr. 3-00548);

10.2.4. Elektroapgādes daļas vadītājs: Mārcis Lukaševičs (sert. Nr. 4-03814);

10.2.5. Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmas daļas vadītājs: Aleksejs Krestins (sert. Nr. 3-00577);

10.2.6. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu daļas vadītājs: Vladimirs Demčenko (sert. Nr. 3-00455).

10.3. Būvdarbu izpildē Izpildītājs norīko atbildīgo būvdarbu vadītāju Māri Dimantu (sert. Nr. 4-00618).

10.4. Izpildītājs atbild par sava personāla veikto darbu. Personāla maiņa Izpildītājam jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Piedāvātā personāla kvalifikācijai jāatbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajam.

10.5. Pusēm ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:

10.5.1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;

10.5.2. nekompetence vai nolaidība;

10.5.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;

10.5.4. Būvniecības ieceres dokumentācijas vadītāja, Būvdarbu vadītāja vai Autoruzrauga darba ieguldījuma apjoma neatbilstība Izpildītāja piedāvājumā norādītajam;

10.5.5. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.

10.6. Atbildīgo būvdarbu vadītāju ir atļauts aizvietot uz laiku līdz 14 (*četrpadsmit*) dienām, iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.

10.7. Ja Izpildītājs vēlas veikt atbildīgā būvdarbu vadītāja aizvietošanu uz laiku, kas vienā nepārtrauktā periodā pārsniedz 14 (*četrpadsmit*) dienas, vai nomaiņu, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Iesniegumam jāpievieno piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju apliecinoša informācija un dokumenti. Pasūtītājs piekrīt atbildīgā būvdarbu vadītāja nomaiņai, ja piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām personāla kvalifikācijas prasībām.

10.8. Ja Pasūtītājs pieprasa atbildīgā būvdarbu vadītāja nomaiņu, pamatojoties uz Līguma 10.5. vai 10.7. punktu, tad Izpildītājam pēc nomaiņas pieprasījuma saņemšanas jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 10.7. punktā minētie dokumenti, bet Pasūtītājam jārīkojas Līguma 10.14. punktā noteiktajā kārtībā.

10.9. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

10.10. Uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto Apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda Apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs iepriekš paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

10.11. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda Apakšuzņēmēja nomaiņu, kurš Izpildītāja piedāvājumā norādīts kā Apakšuzņēmējs, kura veicamās Darba daļas vērtība ir vismaz 10 000 (*desmit tūkstoši*) *eiro* (ja Izpildītājs savā piedāvājumā nav balstījies uz šī Apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām) vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanu, kura veicamā Darba daļa plānota vismaz 10 000 (*desmit tūkstoši*) *eiro*, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam un iepriekš jāsaņem rakstveida piekrišana. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 1, 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi (42.panta otrās daļas 1, 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu Izpildītājam Līguma izpildes nodrošināšanai nomainīt vai piesaistīt jaunu apakšuzņēmēju).

10.12. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda personāla nomaiņu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomaiņai, ja:

10.12.1. piedāvātais Apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja Apakšuzņēmējiem;

10.12.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati

kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;

10.12.3. uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta 1, 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi (42.panta otrās daļas 1, 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14. punktā minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu Izpildītājam Līguma izpildes nodrošināšanai nomainīt vai piesaistīt jaunu apakšuzņēmēju);

10.12.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā netiek izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.13. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.14. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem.

11. Kvalitāte un pārbaudes Būvdarbu posmā

11.1. Izpildītājs ievēro Būvdarbu kvalitātes prasības, kas noteiktas Būvniecības ieceres dokumentācijā, darbu apjomu tāmēs un Darbu izpildes grafikā.

11.2. Izpildītājs uz sava rēķina veic visas, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Būvdarbu kvalitātes pārbaudes. Izpildītājs bez kavēšanās iesniedz Būvuzraugam dokumentus par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumus.

11.3. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma Izpildītājs papildus pārbauda materiālu, konstrukciju un Būvdarbu kvalitāti. Ja papildus pārbaudes rezultāti ir labāki, tad Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.

11.4. Ja pārbaude vai Būvdarbu pieņemšana atklāj defektu, Izpildītājs Būvuzrauga noteiktā termiņā uz sava rēķina to novērš vai, ja Puses vienojas, ka defekta novēršana nav lietderīga, Pasūtītājs nosaka Būvdarbiem samazinātu cenu atbilstoši būves vērtības un ilgmūžības samazinājumam un/vai nosaka būvei ilgāku garantijas termiņu ar garantijas finanšu nodrošinājumu par pilnu defekta novēršanas vērtību.

11.5. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpēji atzīts eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Izdevumus par eksperta slēdzienu sedz Puse, kura nav izpildījusi savas saistības šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.6. Ja būves ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums neapstiprina Pasūtītāja defektu aktā norādīto vai veikto Būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, uzskatāms, ka Pasūtītājs Būvdarbus ir pieņēmis ekspertīzes slēdziena vai inženierkonsultanta lēmuma iesniegšanas dienā un Būvdarbu pieņemšanas nodošanas ikmēneša akta parakstīšana nav nepieciešama.

11.7. Ja Izpildītājs piekrīt defektu aktā Pasūtītāja norādītajām nepilnībām vai ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums apstiprina defektu aktā Pasūtītāja norādītās nepilnības vai veikto būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, Izpildītājs un Pasūtītājs vienojas par saprātīgu termiņu konstatēto defektu novēršanai, ņemot vērā defektu novēršanai nepieciešamo darbu apjomu un specifiku, kā arī būvizstrādājumu piegādes termiņus. Ja Puses nevar vienoties, termiņu defektu novēršanai nosaka būvuzraugs.

11.8. Pasūtītājam ir tiesības paziņot Izpildītājam par jebkuru defektu, kas konstatēts Būvdarbu vai Būvdarbu garantijas perioda laikā.
11.9. Ja defekti ir konstatēti daļā būvdarbu, tad Pasūtītājs pieņem tos Būvdarbus, kuru izpildē defekti nav konstatēti. Pēc defektu novēršanas izpildītos Būvdarbus ietver nākamā mēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas ikmēneša aktā.
11.10. Darbu pieņemšanas – nodošanas ikmēneša akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības Līguma izpildes laikā un arī garantijas termiņa laikā izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Izpildītājam ir pienākums novērst defektu aktā norādītos vai garantijas laikā pieteiktos Būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.
11.11. Ja līdz Būvdarbu pieņemšanas uzsākšanai vai Būvdarbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nekvalitatīvi vai līdz galam nepadarīti darbi (izņemot atliktos darbus), defekti vai neatbilstība Latvijas būvnormatīviem un/vai Būvniecības ieceres dokumentācijai, tiek sastādīts un parakstīts defektu akts. Ja konstatētie defekti neapdraud objekta ekspluatāciju, tad Pasūtītājam ir tiesības pieņemt darbus, parakstot pieņemšanas nodošanas aktu, kuram tiek pievienots defektu akts.
11.12. Izpildītājs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos Būvobjektā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un izpildāmo Būvdarbu organizēšanu no minētās personas puses.

12. Paveikto Būvdarbu pieņemšana un būves nodošana – pieņemšana ekspluatācijā

12.1. Izpildītājs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
12.1.1. iesniedz Būvdarbu pieņemšanas nodošanas ikmēneša aktu par pēdējā mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem;
12.1.2. paziņo Pasūtītājam par būves gatavību ekspluatācijai, pēc tam kad būvniecības informācijas sistēmā ir apstiprināts apliecinājums par būves gatavību ekspluatācijai.
12.2. Izpildītājs pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā iesniedz Pasūtītājam būvobjekta nodošanas – pieņemšanas aktu, kas ir noformēts atbilstoši Līguma pielikumam Nr.11:
12.2.1. aktā norāda akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā datumu un numuru, atzīmes par būvdarbu pabeigšanu datumu vai izziņas par būves neesamību datumu un numuru;
12.2.2. aktam pievieno būvdarbu izpilddokumentāciju, tai skaitā iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošo dokumentāciju, segto darbu aktus, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktus, pārbaužu aktus, testēšanas protokolus, instruktāžas protokolus, kā arī citu līgumā paredzēto dokumentāciju, ja tā nav iesniegta Pasūtītājam iepriekš vai nav augšupielādēta būvniecības informācijas sistēmā attiecīgās būvniecības lietā.
12.3. Pasūtītājs Izpildītāja iesniegto Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.11) paraksta 10 (*desmit*) darbdienu laikā no tā saņemšanas dienas.
12.4. Ar defektu likvidāciju saistīto darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgo aktu, kuru paraksta Puses.
12.5. Objekta nodošana Pasūtītāja valdījumā notiek ar Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.11) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem
12.6. Objekta nodošana pa daļām ir iespējama tikai tādā gadījumā, ja Pasūtītājs to pieprasa un Izpildītājs tam piekrīt.
12.7. Nododot objektu, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Objekta dokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
12.8. Izpildītājs 7 (*septiņas*) darba dienas pirms Objekta nodošanas rakstveidā paziņo par to Pasūtītājam un iesniedz visus nepieciešamos valsts institūciju atzinumus par objektu, kā arī pārējo normatīvajos aktos noteikto dokumentāciju, kas apkopota ar satura rādītāju.

12.9. Pasūtītāja ikmēneša izpildīto darbu pieņemšana ir pamats tikai izpildītā darba apjoma apmaksas veikšanai, bet nenozīmē šo darbu gala pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
12.10. Ja sezonālu apstākļu dēļ uz Objekta nodošanas brīdi nav iespējams vai nav lietderīgi veikt noteiktus darbus (piemēram, labiekārtošanas), tad Objektu Pasūtītājs tomēr no Izpildītāja pieņem, bet atliktie darbi ir jāpabeidz termiņā, kuru Puses vienojoties norāda nodošanas-pieņemšanas aktā.
12.11. Izpildītājs organizē visas oficiālo valsts un pašvaldības institūciju kontroles un pārbaudes, kas paredzētas Latvijas Republikas normatīvajos aktos un kas ir nepieciešamas objekta nodošanai ekspluatācijā. Būves kadastrālās uzmērīšanas lietas sagatavošanu veic Izpildītājs uz sava rēķina.
12.12. Izpildītājs nodod Objektu Pasūtītājam pilnībā sakoptu un iztīrītu (Objekts ir izmazgāts, attīrīts no būvniecības putekļiem, netīrumiem, atkritumiem un tml.).
12.13. Ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, tas iesniedz Izpildītājam pretenziju, norādot nepilnības, kuru dēļ Pasūtītājs nevar parakstīt Būvdarbu pieņemšanas nodošanas ikmēneša aktu, ja nepilnības nav saistītas ar būvdarbu kvalitāti, vai ar atbildīgā būvuzrauga saskaņotu defektu aktu. Ja Izpildītājs nepiekrīt Pasūtītāja norādītajiem defektiem vai iebildumiem par faktiski izpildīto būvdarbu apjomiem, Izpildītājs 10 (*desmit*) darbdienu laikā no defektu akta saņemšanas dienas iesniedz Pasūtītājam atbildīgā būvdarbu vadītāja parakstītus rakstiskus iebildumus pret defektu aktā norādītajām nepilnībām.

13. Garantijas Būvdarbiem

13.1. Būvdarbu kvalitātes garantijas termiņš ir 5 (*pieci*) gadi jeb 60 (*sešdesmit*) mēneši, un tas sākas no dienas, kad Objekts (būve) ir pieņemts ekspluatācijā atbilstoši Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumiem Nr. 529 "Ēku būvnoteikumi", bet iekārtām, kas uzstādītas Būvdarbu ietvaros – atbilstoši attiecīgā ražotāja noteiktajam, bet ne mazāk kā 24 (*divdesmit četri*) mēneši. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
13.2. Līguma darbības izbeigšanas gadījumā Izpildītāja izpildīto darbu kvalitātes garantijas termiņš ir 5 (*pieci*) gadi jeb 60 (*sešdesmit*) mēneši, bet iekārtām, kas uzstādītas Būvdarbu ietvaros – atbilstoši attiecīgā ražotāja noteiktajam, bet ne mazāk kā 24 (*divdesmit četri*) mēneši. Garantijas termiņš sākas no Līguma 12.2. punktā noteiktā Būvdarbu un būves nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
13.3. Ja Izpildītājs nenovērš defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs ir tiesīgs nolīgt citu personu defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Defektu novēršanas izmaksu segšanai Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot Līguma 4.21. punktā noteiktajā kārtībā izveidoto ieturējumu vai Garantijas laika garantiju. Par lēmumu nodot defektu novēršanu citai personai Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.

14. Izmēģinājumi Būvdarbu posmā

14.1. Pirms Būvobjekta nodošanas pārbaudes visām mehāniskajām un elektriskajām iekārtām un tīkliem Izpildītājam ir jāveic to darba pārbaudes un izmēģinājumi.
14.2. Visos darba izpildes grafikos ir jāņem vērā laiks, kas jārezervē šādiem ekspluatācijas testiem, attiecīgu iekārtu noregulēšanai, programmēšanai un izmēģinājumiem.

15. Apdrošināšana un darba aizsardzība

15.1. Izpildītājam ir pienākums 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus,

profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu Projektēšanas darbu un Autoruzraudzības laiku. Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz 1 (*vienu*) gadu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visu Projektēšanas un Autoruzraudzības izpildes laiku līdz Būvdarbu izpildes pabeigšanas akta parakstīšanai.

15.2. Izpildītājam ir pienākums 5 (*piecu*) darba dienu laikā, atbilstoši Līguma 7.1. punktā noteiktajam, iesniegt Būvdarbiem piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu Būvdarbu laiku. Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz 1 (*vienu*) gadu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visu Būvdarbu izpildes laiku līdz Būvdarbu izpildes pabeigšanas akta parakstīšanai.

15.3. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu šajā Līgumā noteiktajā Objektā, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (*desmit*) % no šī Līguma 4.1.1. apakšpunktā noteiktās līgumcenas, neskaitot PVN 21%.

15.4. Gadījumā, ja šī Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 15.1. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz 1 (*viens*) gads no šī līguma spēkā stāšanās brīža.

15.5. Gadījumā, ja Būvdarbu uzsākšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 15.2. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz 1 (*viens*) gads no šī līguma spēkā stāšanās brīža.

15.6. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu uz noteiktu laiku, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošinātāja izziņu – dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu.

15.7. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet Būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz Būvdarbu beigām. Šajā gadījumā Izpildītājs jauna apdrošināšanas līguma noslēgšanu (vai esošā pagarināšanu) veic par saviem līdzekļiem.

15.8. Izpildītājs nedrīkst veikt Projektēšanas darbus un Būvdarbus Objektā bez šajā Līgumā noteiktās apdrošināšanas.

15.9. Uzsākot Līguma izpildi, projekta sagatavošanai Pasūtītājs ar šo Līgumu norīko Izpildītāju par darba aizsardzības projekta vadītāju Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumu Nr. 92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" izpratnē, un tam ir pienākums nodrošināt minētajiem noteikumiem atbilstošu vienu vai vairāku projekta sagatavošanas koordinatoru iecelšanu, kā arī citu pienākumu un prasību izpildi, kas atbilstoši darba aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām jāveic darba aizsardzības projekta vadītājam un projekta sagatavošanas koordinatoram, kā arī nodrošināt citu pienākumu izpildi, kas darba aizsardzību regulējošajos normatīvajos aktos paredzēti Pasūtītājam.

15.10. Izpildītājs ir atbildīgs par visu normatīvajos aktos noteikto darba drošības un aizsardzības prasību izpildi, t.sk. par tādu prasību izpildi, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteiktas kā Pasūtītāja pienākums.

15.11. Izpildītājs nodrošina, ka Līguma izpildē iesaistītie darbinieki pirms attiecīgo darbu uzsākšanas ir instruēti par darba drošību, elektrodrošību un ugunsdrošību, kā arī

nodrošina Ministru kabineta 09.12.2002. noteikumu Nr. 526 "Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu" ievērošanu, darbu izpildē piesaistot personas, kuras ir apmācītas atbilstošo darbu veikšanai ar nepieciešamo aprīkojumu.

15.12. Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informē attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 1 (*vienas*) darba dienas laikā pēc negadījuma.

15.13. Izpildītājs nodrošina Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumu Nr. 238 "Ugunsdrošības noteikumi" ievērošanu Objektā un par saviem līdzekļiem nodrošina noteikumu 3.3. sadaļas "Vispārīgās ugunsdrošības prasības būvobjektā" prasību izpildi.

16. Līguma izpildes spējas garantija

16.1. Izpildītājam Līgumā noteikto un no tā izrietošo saistību pienācīgas izpildes nodrošināšanai ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes spēju garantija atbilstoši Līguma pielikuma Nr.4 „Garantiju noteikumi" prasībām 14 (*četrpadsmit*) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas. Līguma izpildes spēju garantija jāiesniedz Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050, 5. stāvā, lietvedībā, vai arī nosūtot to lietvedībai uz oficiālo e-pasta adresi. Līgums stājas spēkā pēc Līguma izpildes spējas garantijas iesniegšanas.

16.2. Līguma izpildes spējas garantijai jābūt spēkā no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 1.1.2. apakšpunktā noteiktajai Objekta pieņemšanai ekspluatācijā.

16.3. Līguma izpildes spējas garantiju drīkst iesniegt uz īsāku termiņu periodiski pagarinot, bet Līguma izpildes spēju garantijas darbības termiņš nedrīkst būt īsāks par 6 (*sešiem*) mēnešiem, ievērojot Līguma 16.2. punktā noteikto kopējo Līguma izpildes spējas garantijas nosacījumu. Ja Līgums noslēgts ar piegādātāju apvienību, tad pieļaujama vienlaicīga vairāku garantiju iesniegšana, ja kopējā Līguma izpildes spēju garantiju summa atbilst Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" prasībām un izdoto Līguma izpildes spēju garantiju saturs garantē Pasūtītājam tiesības saņemt visu Līguma izpildes spēju garantijas summu.

16.4. Ja Līguma saistības nav pabeigtas pirms Līguma izpildes spējas garantijas beigām, tad Līguma izpildes spējas garantija jāpagarina atbilstoši Līguma 16.2. punktā noteiktajam un tā jāiesniedz Pasūtītājam pirms iepriekšējās garantijas termiņa beigām.

16.5. Ja Līguma saistības nav pabeigtas pirms Līguma izpildes spējas garantijas beigām un Izpildītājs nav veicis Līguma izpildes spējas garantijas pagarinājumu, tad Pasūtītājam ir tiesības saņemt visu Līguma izpildes spējas garantijas summu, kā arī neveikt Līgumā noteiktos maksājumus līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iesniedzis Līguma noteikumiem atbilstošu Līguma izpildes spējas garantiju.

16.6. Līguma izpildes gaitā, palielinoties Līguma 4.1. punktā noteiktajai Līgumcenai un Līguma kopējai summai, jauna līguma izpildes garantija nav jāiesniedz, kā arī garantijas summa netiek palielināta.

17. Pušu atbildība un līgumsods

17.1. Ja Izpildītājs kavē Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu izpildes termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,05 (*nulle, komats, nulle piecu*) % apmērā no Līguma 4.1.1. apakšpunktā noteiktās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (*desmit*) % no neizpildīto darbu apjoma bez PVN 21%.

17.2. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes un Autoruzraudzības laikā konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

17.3. Strīda gadījumā Pasūtītājs un Izpildītājs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu – defekta cēloņa noteikšanai.

17.4. Izpildītājam Būvniecības ieceres dokumentācijas precizēšanu un izmaiņas, kas saistītas ar Būvniecības ieceres dokumentācijas nepilnībām, kuras radušās Izpildītāja vainas dēļ (kļūdas, nepilnības, nepieciešamo projekta risinājumu trūkums u.c.), jāveic bez papildus samaksas. Par Projektēšanas darbu izpildes precizēšanas un izmaiņu termiņu Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāju Būvdarbu apspriedes sapulcē un to atzīmē sapulces protokolā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no Līguma 17.1. punktā noteiktā līgumsoda.

17.5. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,05 (*nulle, komats, nulle piecu*) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (*desmit*) % no nesamaksātās summas. Līgumsods netiek piemērots, ja Pasūtītājs neveic norēķinu, pamatojoties uz Līguma 17.1. punkta noteikumiem.

17.6. Ja līgumsods, zaudējumu atlīdzība vai jebkurš cits maksājums netiek samaksāts 10 (*desmit*) dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas dienas, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji to aprēķināt un ieturēt, vēršot savu prasījumu pret Izpildītāju vai Līguma izpildes spēju garantijas devēju, vai ieturēt aprēķināto ieturējuma summu no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas, t.sk. arī garantijas laika ieturējuma vai gala maksājuma, – pēc Pasūtītāja brīvas izvēles. Par piemērojamo ieturējumu Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju.

17.7. Līgumsodu samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un saistību izpildes pienākuma.

17.8. Puse, kura nav izpildījusi vai nav pienācīgi pildījusi savas šajā Līgumā noteiktās saistības, pilnā apmērā atlīdzina tiešos zaudējumus, kas šajā sakarā nodarīti otrai Pusei.

17.9. Izbeidzot šī Līguma darbību pēc vienas Puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras Puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Līguma izbeigšanas iniciators, maksā otrai Pusei līgumsodu 10 (*desmit*) % apmērā no 4.1.1. apakšpunktā noteiktās kopējās līgumcenas. Ja Līgums tiek izbeigts otras Puses nepienācīgu saistību izpildes dēļ, Līguma izbeigšanas iniciatoram ir tiesības pieprasīt no otras Puses līgumsodu 10 (*desmit*) % apmērā no 4.1.1. apakšpunktā noteiktās kopējās līgumcenas.

17.10. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja tiešajiem zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar:

17.10.1. Pasūtītājam paredzētā struktūrfondu finansējuma samazināšanu vai atsaukšanu, ja tā ir notikusi saistībā ar Ministru kabineta lēmumu par attiecīgā Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšanu;

17.10.2. Līguma atcelšanu šī Līguma 19. nodaļā noteiktajos gadījumos.

18. Līguma grozīšana

18.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas dienas ir stājušies spēkā tādi normatīvie tiesību akti vai spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina veicamā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līguma summā un, ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtās attiecīgās vienības cenas.

18.2. Līguma 18.1. punktā nolīgto vienību cenu izmaiņu apjoms nedrīkst pārsniegt 15 % no Līguma sākotnējās kopējās summas un ir pieļaujams šādos gadījumos:

18.2.1. ievērojot Līguma 9. nodaļu un ar to saistītos punktus, paredzēts veikt darbu izpildes laikā papildus atklātus darbus vai darbu izpildes laikā konstatēti izslēdzami darbi;

18.2.2. vienības cenu veidojošo komponenšu (piemēram, materiālu, energoresursu, degvielas u.c.) izmaiņas sakarā ar Pusēm neietekmējamiem objektīviem apstākļiem (straujš, neparedzēts cenu kāpums, ģeopolitiskie apstākļi, piegāžu embargo u.tml., kuru iepriekš nevarēja paredzēt) vai pārskata perioda Patēriņa

cenu indeksa būtiskas svārstības (inflācija), kas ietekmē kopējo Līguma summu. Izmaiņas veicamas šādā kārtībā:

18.2.2.1. Izmaiņas nav veicamas Līguma darbības pirmajā gadā;

18.2.2.2. Nākamajā Līguma darbības periodā izmaiņas veicamas ne biežāk kā reizi 6 (*sešos*) mēnešos (pusgadā), apkopojot un salīdzinot rādītājus par darbības iepriekšējo pusgadu pret piedāvājuma iesniegšanas mēnesi vai pēdējo cenu izmaiņu veikšanas mēnesi;

18.2.2.3. Ierosinot Līguma summas paaugstinošas izmaiņas, pierādīšanas pienākums šādām izmaiņām ir Izpildītājam;

18.2.2.4. Ierosinot Līguma summas samazinošas izmaiņas, pierādīšanas pienākums šādām izmaiņām ir Pasūtītājam;

18.2.2.5. Cenas izmaiņām jābūt pamatotām un pierādāmām, piemēram, ar Centrālās statistikas pārvaldes datiem, Centrālās statistikas pārvaldes izdotu izziņu vai citiem līdzvērtīgiem publiski pieejamiem datiem;

18.2.2.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas (palielināt vai samazināt), ja kopējās līguma summas (pieauguma/samazinājuma) izmaiņas ir vienādas vai lielākas par +/- 5 %, un saistīts ar izmaksu kāpumu, kas pārsniedz attiecīgā perioda prognozētos inflācijas rādītājus. Ja par attiecīgo periodu uz Līguma noslēgšanas brīdi nav bijis pieejama inflācijas rādītāju prognoze, tad līguma summas izmaiņas tiek rēķinātas pret inflācijas rādītāju prognozi pirmajā Līguma darbības gadā;

18.2.2.7. Vienības cenas izmaiņas tiek piemērotas tikai tiem Būvdarbiem, kas tiks veikti pēc izmaiņu veikšanas (atlikušajiem Darbu apjomiem).

18.3. Līgumcena var tikt grozīta, ja Puses vienojas grozīt Līguma pielikuma Nr.3 "Darba uzdevums" noteikto Projektēšanas darba daļu. Līgumcena tiek grozīta, balstoties uz Līguma pielikumā Nr.1 "Tehniskais un finanšu piedāvājums" noteiktajām Projektēšanas darba daļu vienības cenām.

18.4. Ja iestājas kāds no Līguma 5.2.1. punktā minētajiem gadījumiem, tad pēc abu Pušu savstarpējās vienošanās var tikt grozīts Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu izpildes termiņš.

18.5. Līguma grozījumus Līgumā vai tā pielikumos ierosina tā Puse, kas saskata grozījumu nepieciešamību, iesniedzot grozījumu ierosinājuma pamatojumu.

18.6. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstveidā, tos paraksta abas Puses un tie ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumi.

19. Līguma darbības izbeigšana

19.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:

19.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (*desmit*) % no nesamaksātās summas;

19.1.2. Pasūtītājs Izpildītājam savlaicīgi nemaksā Līgumā paredzētos maksājumus un 45 (*četrdesmit piecu*) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma par nokavēto maksājumu neuzsāk sarunas ar Izpildītāju. Izpildītājam rakstiski jābrīdina Pasūtītājs 30 (*trīsdesmit*) dienas iepriekš;

19.1.3. Pasūtītājs nenodod Izpildītājam būves vietu ilgāk kā 20 (*divdesmit*) darba dienas no Līguma 7.2. punktā minētā termiņa.

19.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja:

19.2.1. netiek iesniegta Līgumā noteiktā apjomā Būvniecības ieceres dokumentācija 15 (*piecpadsmit*) darbdienu laikā pēc Līguma 3.1.1. apakšpunktā noteiktā Projektēšanas darbu izpildes termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā

Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus, vai Izpildītājs nepilda Pasūtītāja norādījumus;

19.2.2. Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz Līguma 15. nodaļā minēto apdrošināšanas līgumu;

19.2.3. ja nav iesniegta Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 1. punktā noteiktā garantija vai pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 4. punktā esošajā termiņā nav pagarināts tās termiņš vai tā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāta ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;

19.2.4. ir zaudējusi spēku vai kļuvusi nerealizējama Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" 2. punktā noteiktā garantija, un tā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāta ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;

19.2.5. Būvdarbi netiek uzsākti 14 (*četrpadsmit*) dienu laikā pēc Objekta nodošanas brīža Izpildītājam;

19.2.6. Izpildītājs neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Būvdarbi tiek pildīti kvalitātē, kas ir sliktāka par Līgumā noteikto;

19.2.7. Izpildītājs kavē Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu izpildes termiņu ilgāk par 60 (*sešdesmit*) dienām;

19.2.8. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;

19.2.9. Būvdarbi nav izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un arī pēc rakstveida atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana 10 (*desmit*) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas;

19.2.10. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;

19.2.11. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;

19.2.12. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;

19.2.13. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;

19.2.14. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;

19.2.15. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25 (*divdesmit piecu*) % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;

19.2.16. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100 (*simts*) % apmērā;

19.2.17. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā arī gadījumā, ja pirms Līguma noslēgšanas attiecīgie apstākļi bija pastāvējuši, bet Pasūtītājam tie nebija zināmi;

19.2.18. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

19.2.19. Gadījumā, ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpies no Līguma kādā no 19.2.1. – 19.2.7., 19.2.9. –19.2.17. apakšpunktā paredzētajiem gadījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 10 (*desmit*) % apmērā no kopējās

līgumcenas, piedzīt tam radītos zaudējumus, kā arī 12 (*divpadsmit*) mēnešu laikā no Līguma izbeigšanas dienas tiesīgs izslēgt Izpildītāju no dalības tā izsludinātajos konkursos;

19.2.20. Līguma darbība tiek izbeigta, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvarama vara;

19.2.21. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses var izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ;

19.2.22. Neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāju puses;

19.2.23. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir tikusi brīdināta par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu un nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu brīdinājumā noteiktajā termiņā.

19.3. Līguma izbeigšanas gadījumā Būvdarbu posmā:

19.3.1. Pasūtītājs norāda veicamos pasākumus un termiņus;

19.3.2. Pasūtītājs uzdod Izpildītājam veikt darbus, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt objekta konstrukcijas līdz būvdarbu atsākšanai ievērojot Līguma 9.1., 9.2., 9.4. un 9.5. punkta noteikumus;

19.3.3. Izpildītājs pārtrauc Būvdarbus un veic Līguma iepriekšējā punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus;

19.3.4. pēc visu darbu pabeigšanu Puses paraksta Būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, ko sagatavo Izpildītājs;

19.3.5. ja Pasūtītāja norādītajā termiņā Izpildītājs visus Līguma 19.3.2. apakšpunktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus nepabeidz un neiesniedz būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, tad Pasūtītājs pārņem būves vietu, paziņojot par to Izpildītājam;

19.3.6. ja Līgums izbeigts Līguma 19.2.17. apakšpunktā noteiktajos gadījumos, izņemot Līguma 19.2.16. apakšpunktā noteikto gadījumu, kā arī, ja Izpildītājs saskaņā ar Līguma 17.9. punktu vienpusēji atkāpjas no Līguma, tad Līguma 19.3.2. apakšpunktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus, kas nav paredzēti Būvniecības ieceres dokumentācijā, Izpildītājam jāveic par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā termiņā darbus nepabeidz, Pasūtītājs darbu pabeigšanu drīkst uzdot citam izpildītājam. Būvdarbu izmaksas un radītos zaudējumus Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur no maksājumiem Izpildītājam;

19.3.7. pēc izpilddokumentācijas sagatavošanas, nodošanas Pasūtītājam un paveikto darbu novērtēšanas Puses paraksta Būvdarbu un būves nodošanas – pieņemšanas aktu.

20. Līguma izpildes apturēšana uz laiku

20.1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku **Eiropas Reģionālās attīstības fondu** finansētos projektos Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma izpildi uz laiku, kas nav ilgāks par 2 (*diviem*) mēnešiem, šādos gadījumos:

20.1.1. ja Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, kā rezultātā Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts Eiropas Savienības fondu finansējums, ko Pasūtītājs bija paredzējis izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

20.1.2. pēc Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītas kompetentās iestādes vai Ministru kabineta lēmuma;

20.1.3. uz Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītas kompetentās iestādes pārbaudes laiku.

20.2. Līguma izpildes apturēšana uz laiku Līguma 20.1. punktā minētajos gadījumos nav pamats zaudējumu atlīdzības vai cita veida kompensācijas izmaksai Izpildītājam vai

jebkādu sankciju piemērošanai Pasūtītājam. Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam izmaksas, kas radušās Līguma izpildes apturēšanai uz laiku, ja Līguma izpildes apturēšana nav radusies Izpildītāja vainas dēļ.

21. Nepārvarama vara

21.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, ugunsgrēki, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai Pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās.

21.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības dēļ nav iespējama:

21.2.1. Projektēšanas darbu posmā Puses sastāda Projektēšanas darbu nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto darbu daļu;

21.2.2. Būvdarbu posmā Izpildītājs, cik ātri vien iespējams, sakārto būves vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz Būvdarbu turpināšanai, par ko Puses paraksta Būvdarbu un būves nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanai kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

21.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (*vienu*) kalendāro mēnesi un Puses nespēj vienoties par turpmāku Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no turpmākas Līguma izpildes, iesniedzot par to rakstisku paziņojumu otrai Pusei.

22. Autortiesības

22.1. Projektēšanas darbu rezultātā izstrādātie materiāli, pēc to pieņemšanas un apmaksas Līgumā noteiktajā kārtībā, ir Pasūtītāja īpašums.

22.2. Pasūtītājam pāriet Izpildītāja kā autora Projektēšanas darbu mantiskās tiesības, ko Izpildītājs nodod bez papildus atlīdzības Pasūtītājam. Ja Puses nevar vienoties par Projektēšanas darbu mainīšanu, pārstrādāšanu, dalīšanu daļās izpildi Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt citu izpildītāju minētā uzdevuma izpildei.

22.3. Izpildītājs, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas, bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu izstrādāto Būvniecības ieceres dokumentāciju, tajā skaitā tiesības to detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt Būvniecības ieceres dokumentāciju atsaukšanu.

22.4. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami, bez jebkādas papildus samaksas un bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas Autortiesību likumā un citos normatīvajos aktos paredzētas esošās un nākamās autora mantiskās tiesības uz Autortiesību objektiem to visplašākajā apjomā. Izpildītājs apliecina, ka Pasūtītājam ir visas tiesības bez jebkādām papildus Izpildītāja un/vai Būvniecības ieceres

dokumentācijas autoru piekrišanām, brīvi un pēc saviem ieskatiem izmantot radītos autortiesību objektus, t.sk. tiesības tos publicēt, publiskot, reproducēt, realizēt, lietot, mainīt, nodod citām personām, izziņot, izplatīt, tulkot, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt, dzēst, papildināt, izplatīt, darīt pieejamu sabiedrībai, izmantot atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai, publicēt Elektronisko iepirkumu sistēmā, izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentācijas izmaiņas (tostarp veikt Būvniecības ieceres dokumentācijas izmaiņas autoruzraudzības kārtībā), izmantot tos publisko iepirkumu procedūru ietvaros un integrēt tehniskajās specifikācijās (piemēram, tehniskajās specifikācijās Būvniecības ieceres realizācijai, tai skaitā, Būvdarbu veikšanai).

23. Fizisko personu datu aizsardzība un konfidencialitāte

23.1. Ja Līguma ietvaros tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, Puses ir tiesīgas apstrādāt no otras Puses iegūtos datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulā (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un citos spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības fizisko personu datu apstrādei un aizsardzībai. Veicot fizisko personu datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar Līgumu un normatīvajos aktos noteikto.

23.2. Katrai Pusei ir pienākums Līguma ietvaros īstenot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus drošības pasākumus attiecībā uz datu drošību, ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes risku attiecībā uz fizisku personu tiesībām un brīvībām, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam, kā arī spētu uzskatāmi parādīt, ka fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar datu apstrādi regulējošiem normatīviem aktiem. Apstrādājot personas datus, Puses nodrošina tikai pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem).

23.3. Ja Līguma izpildes ietvaros viena Puse nodod otrai Pusei fizisko personu datus, tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par nodoto fizisko personu datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot šos otrai Pusei. Puse papildina vai izlabo datus, izbeidz attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie fizisko personu datus ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi vai pretlikumīgi apstrādāti. Līguma izpildes ietvaros saņemtos Datus Puses apņemas neuzglabāt ilgāk, kā tas nepieciešams mērķim, kam tie ir nodoti, un pēc Līgumā noteiktā mērķa sasniegšanas apņemas dzēst saņemtos fizisko personu datus no savām informācijas sistēmām visātrākajā iespējamajā laikā.

23.4. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:

23.4.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;

23.4.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstveida saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos;

23.4.3. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

23.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos tiešo zaudējumu atlīdzināšanu.
23.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

24. Blakus noteikumi

24.1. Līgums zaudē spēku, ja:
24.1.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā neiesniedz Pasūtītājam iepirkuma nolikuma un Līguma pielikuma Nr.4 "Garantiju noteikumi" prasībām atbilstošu Līguma izpildes spējas garantiju;
24.1.2. Ja Līguma izpildes spējas garantija nav iesniegta Līgumā noteiktajā kārtībā vai neatbilst Līguma izvirzītajām prasībām, t.i., nav iestājies Līguma spēkā stāšanās nosacījums, tad Līgums tiek atzīts par spēkā neesošu un nenoslēgtu, par ko Pasūtītājs rakstveidā paziņo Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā.

25. Citi noteikumi

25.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā.
25.2. Ja Puses 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā nepanāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
25.3. Līgums sagatavots latviešu valodā un parakstīts izmantojot drošu elektronisko parakstu uz 30 *(trīsdesmit)* lapām. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
1. pielikums „Tehniskais un finanšu piedāvājums";
2. pielikums „Iepirkuma sarakste";
3. pielikums „Darba uzdevums";
4. pielikums „Garantiju noteikumi";
5. pielikums „Informācija par līguma izpildi un līguma izpildē piesaistītā personāla saraksts";
6. pielikums „Darbu izpildes kalendārais grafiks un finanšu plūsmas grafiks";
7. pielikums „Projektēšanas darbu pieņemšanas un nodošanas akts";
8. pielikums „Ikmēneša autoruzraudzības pieņemšanas un nodošanas akta paraugs";
9. pielikums „Apliecinājums par objekta apsekošanu";
10. pielikums „Forma Nr. 2 un Nr. 3";
11. pielikums „Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akts".

26. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	**Izpildītājs**
	Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums	**SIA „JĒKABPILS PMK"**
Reģistrācijas Nr.	40900039340	45403003160
Adrese	Strādnieku iela 16, Daugavpils, LV-5404	Madonas iela 27, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5202
Konta nr.	LV19TREL215069802400B	
Banka:	Valsts Kase TRELLV22	
Tālrunis	65436893, 27741511	65221485
E-pasts	pasts@dttt.lv	info@jpmk.lv

Pasūtītāja vārdā:	**Izpildītāja vārdā:**
Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma direktore ***Ārija Ļaksa***	SIA „JĒKABPILS PMK” valdes priekšsēdētājs ***Māris Dimants***

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU